Gobierno Regional

ANCASH

Informe de evaluación de implementación del

POI 2019

38 UNIDADES EJECUTORAS

III TRIMESTRE

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000726 - REGION ANCASH SEDE CENTRAL

Fecha: 30/10/2019

1. RESUMEN EJECUTIVO

INFORME DE EVALUACIÓN TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

I. Antecedente

Mediante Resolución Ejecutiva Regional 231-2018-GRA-GR/-P se aprobó el Plan Operativo Institucional (P01) 2019 del Gobierno Regional de Ancash, el cual constituye un instrumento de gestión que contiene las actividades a desarrollar en el corto plazo, precisando las acciones necesarias para cumplir las metas y objetivos establecidos para dicho período, articulándose al Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020 y al Plan de Desarrollo Regional Concertado 2016-2021.

En este sentido, de conformidad al artículo 3° de la citada Resolución, la Sub Gerencia de Planificación y Acondicionamiento Territorial, es la encargada de realizar el seguimiento y la evaluación del cumplimiento del Plan Operativo Institucional como pliego de todas las Unidades Ejecutoras.

El reporte ANEXO B-6 SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA, es un consolidado del seguimiento realizado por cada centro de costo y por actividad operativa, articuladas al Objetivo Estratégico Institucional (OEI) y a la Acción Estratégica Institucional (AEI), para realizar correcciones de las mismas y en lo posible poder desarrollar el análisis de los logros obtenidos y/o deficiencias realizados en el POI.

En el reporte de Seguimiento Trimestral del Plan Operativo Institucional (POI), se aprecia las actividades operativas (AO) aprobadas al Trimestre y ejecutadas a dicho periodo de seguimiento (Julio, Agosto y Setiembre)

II. LINEAS Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Los objetivos estratégicos sobre las cuales se configurarán el accionar de los órganos que integran el Gobierno Regional de Ancash son los siguientes:

“Promover el desarrollo integral y sostenible de la Región Ancash a través del fortalecimiento de la identidad cultural, los valores, la preservación del medio ambiente, la gestión transparente, concertada y de calidad.”

1. Reducir las condiciones de pobreza extrema en las poblaciones vulnerables
2. Reducir la desigualdad social en las poblaciones vulnerables
3. Reducir las brechas de género en la Región Áncash
4. Mejorar la atención integral de salud en la población de Ancash
5. Mejorar los servicios educativos en la Región Áncash
6. Incrementar la competitividad de las actividades económicas de la Región Áncash
7. Fortalecer la gestión de desastres en la Región Áncash
8. Promover el manejo sostenible de los recursos naturales de la Región Áncash
9. Fortalecer la seguridad ciudadana en la Región Áncash
10. Mejorar la calidad de la gestión pública en el Gobierno Regional de Áncash

2. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas e Inversiones

En esta sección, se describen las principales características que acompañaron la implementación del POI, haciendo la salvedad de que hubo algunos inconvenientes con la participación de los responsables del POI en cuanto a la asistencia a la sede central para las coordinaciones correspondientes para el llenado oportuno del Aplicativo. En concreto, se abordan los siguientes puntos:

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	272,375,095	272,375,095	315,527,826
N° Inversiones	117	117	228
N° AO	348	348	595
N° AO e inversiones (a+b+c)	465	465	823
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			290
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			481
- Incorporadas (c) 4/			395
- Anuladas (d) 5/			49

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Las modificaciones que se han realizado en el POI 2019 del Gobierno Regional de Ancash, tanto las **Metas Físicas** y **Metas Financieras de las actividades operativas** Se han ido modificando para incorporar nuevos presupuestos, ya sea de la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios (aprobados por Decretos Supremos y por Donaciones y Transferencias originado por el Gobierno Central.) También de la fuente de financiamiento de Recursos Directamente Recaudado, como también las modificaciones de la denominación de actividades correspondientes de los centros de costo.

Asimismo, se realizaron notas modificatorias internas, requeridas por las unidades orgánicas del gobierno Regional de Ancash.

Se han modificado 481 Actividades Operativas con Meta Fisíca.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES	17				65 %			
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH	22				67 %			
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.	1	0 %						
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS	74			36 %				
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.	36			29 %				
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES	25				60 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.	1	0 %						
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	179				65 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	5		2 %					
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	2					75 %		
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	16					82 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	162					81 %		
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.	233				64 %			
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.	5				61 %			
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES	5	0 %						
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH	1			33 %				

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.	16			47 %				
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES	6						100 %	
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES	7				73 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS	8			37 %				
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA	1					86 %		
			TOTAL	822							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

- Como se observa en el cuadro, en la Acción Estratégica Institucional AEI.09.01: Apoyo Técnico en Implementación de Planes de Prevención de Riesgo de Desastres Permanentes a Gobiernos Locales se ha obtenido un 100% para el cumplimiento del OEI.09: Fortalecer la Gestión de Riesgo de Desastres en la Región Ancash.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.10.04: Politicas de Ordenamiento Territorial Implementado en el GRA se ha obtenido un 86% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.10: Promover el Manejo Sostenible de los Recursos Naturales de la Región Ancash.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.06.04: Instrumentos de Gestión Actualizados en Beneficio de la Administración de GRA se ha obtenido un 82% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.06: Modernizar la Gestión Institucional.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.06.06: Sistema de Información Integral para Optimizar la Operatividad Institucional se ha obtenido un 81% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.06: Modernizar la Gestión Institucional.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.06.03: Procesos Administrativos Simplificados en el GRA, se ha obtenido un 75% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.06: Modernizar la Gestión Institucional.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.10.02 : Asistencia Técnica en Gestión Ambiental Implementado en los Gobiernos Locales, se ha obtenido un 73% para el cumplimieno del Objetivo Estratégico Institucional OEI.10 : Promover el Manejo Sostenible de los Recursos Naturales de la Región Ancash.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.01.02 : Asistencia Técnica en Prevención de la Violencia Física Contra la Mujer de Manera Oportuna en la Región Ancash, se ha obtenido un 67% para el cumplimineto del Objetivo Estratégico Institucional OEI.Promover el Desarrollo Social e Igualdad de Oportunidades en la Región.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.06.01: Sistema de Gestión Insitucional con Enfoque de Procesos Implementados en el GRA, se ha obtenido un 65% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.06. Modernizar la Gestión Institucional.
- En la Acción Estratégica Institucional AEI.05.03 : Apoyo Integral al Mercado de la Mypes, se ha obtenido un 60% para el cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional OEI.05: Incrementar la Competitividad de las Actividades Económicas de la Región Ancash.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	13						100 %	
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	386					77 %		
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	227				64 %			
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	6						100 %	
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.	138			49 %				
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.	1	0 %						
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.	16			47 %				
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	23				67 %			
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.	6				61 %			
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.	7				73 %			
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	823							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

- En el Lineamiento 03.03 AAcelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención, se cumplió al 100%
- En el Lineamiento 02.02 Fortalecer las Capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural, se cumplió al 77%.
- En el Lineamiento 03.02 Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible, se cumplió al 64%
- En el Lineamiento 03.04 Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural, se cumplió al 49%.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : CONSEJO REGIONAL	0						
01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	10	1,495,359	100 %	25 %	50 %	75 %	
02 : GOBERNACION REGIONAL	0						
02.01 : GOBERNACION REGIONAL	25	685,648	100 %	22 %	47 %	73 %	
02.02 : VICE GOBERNACION REGIONAL	2	60,077	100 %	0 %	0 %	100 %	
02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	7	531,042	100 %	17 %	39 %	61 %	
02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	12	478,935	100 %	18 %	54 %	90 %	
02.05 : SECRETARIA GENERAL	12	564,861	100 %	20 %	44 %	68 %	
02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	10	215,856	100 %	19 %	39 %	61 %	
02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	6	252,764	100 %	6 %	18 %	51 %	
02.05.03 : TRAMITE Y ARCHIVO	0						
02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	8	621,356	100 %	23 %	48 %	74 %	
02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	17	8,663,830	100 %	4 %	32 %	99 %	
03 : GERENCIA GENERAL REGIONAL	0						
03.01 : GERENCIA GENERAL	12	802,472	100 %	52 %	58 %	68 %	
03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	17	16,010,928	100 %	26 %	58 %	84 %	
03.02.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION	0						
03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	22	69,613		17 %	36 %	56 %	
03.02.03 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	3	35,000	0 %	0 %	0 %	0 %	
03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	5	154,695	0 %	0 %	0 %	0 %	
03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	11	73,497		26 %	52 %	76 %	
03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	7	549,969	100 %	26 %	53 %	80 %	
03.04 : GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	17	1,008,716	99 %	22 %	49 %	76 %	
03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	9	294,364	100 %	19 %	41 %	63 %	
03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	10	81,996	0 %	0 %	0 %	0 %	
03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	17	402,144	100 %	19 %	39 %	82 %	
03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	6	405,147	100 %	23 %	49 %	76 %	
03.05 : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO	0						
03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	41	1,377,308	100 %	6 %	15 %	85 %	
03.05.02 : DIRECCION REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO	0						
03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	45	4,123,287	39 %	7 %	15 %	29 %	
03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	24	1,441,000	0 %	0 %	0 %	0 %	
03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	12	1,459,339	100 %	7 %	18 %	37 %	
03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	17	524,783	100 %	27 %	53 %	78 %	
03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	102	2,245,016	99 %	6 %	14 %	41 %	
03.06 : GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL	0						
03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	20	1,192,658	100 %	21 %	48 %	80 %	
03.06.02 : ALDEAS	0						
03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ	16	767,342	100 %	20 %	42 %	64 %	
03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	22	653,841	100 %	21 %	43 %	67 %	
03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	20	1,685,144	96 %	5 %	32 %	49 %	
03.07 : GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA	0						
03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	227	264,839,707	94 %	8 %	41 %	65 %	
03.08 : GERENCIA REGIONAL DE RECURSOS NATURALES Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	0						
03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	17	983,169	100 %	22 %	46 %	70 %	
03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	8	406,282	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	6	370,680	100 %	25 %	50 %	75 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
TOTAL	822	315,527,826					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

CUMPLIMIENTO POR CENTRO DE COSTO

- En el Centro de Costo 02.02 : Vice Gobernación Regional, cumplió al 100% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 02.07 : Oficina Regional de Defensa Nacional Civil y Seguridad Ciudadana, cumplió al 99% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 02.04 : Procuraduría Regional, cumplió al 90% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.05.01 : Gerencia de Desarrollo Económico , cumplió al 85% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.02 : Gerencia Regional de Administración, cumplió al 84% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.04.03 : Sub Gerencia de Desarrollo Institucional y Tecnología de la Informació, cumplió al 82% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.03 : Gerencia Regional de Asesoría Juridica , cumplió al 80% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo 03.05.04 : Dirección Sub Regional de Producción - Huaraz, cumplió al 78% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.04.01 : Gerencia de Planeamiento, cumplió al 76% con las actividades programada
- En el Centro de Costo de 01.01 : Secretaría Técnica del Concejo Regional , cumplió al 75% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 02.01 : Gobernación Regional , cumplió al 73% con las actividades programadas.
- En el Centro de Costo de 03.04.02 : Sub Gerencia de Planificación y Acondicionamiento Territorial , cumplió al 63% con las actividades programadas.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0201 : HUARAZ	499	110,382,741	95 %	14 %	35 %	57 %		10 %	25 %	53 %	
0202 : AIJA	10	3,816,930	100 %	3 %	8 %	57 %		8 %	13 %	15 %	
0203 : ANTONIO RAIMONDI	2	1,361,233	100 %	41 %	70 %	100 %		58 %	96 %	100 %	
0204 : ASUNCION	8	7,018,230	123 %	9 %	63 %	104 %		16 %	61 %	98 %	
0205 : BOLOGNESI	9	8,759,024	100 %	14 %	75 %	94 %		0 %	82 %	90 %	
0206 : CARHUAZ	14	13,507,027	100 %	13 %	41 %	73 %		5 %	72 %	74 %	
0207 : CARLOS FERMIN FITZCARRALD	15	7,209,498	100 %	6 %	28 %	75 %		17 %	36 %	79 %	
0208 : CASMA	6	6,103,124	100 %	24 %	88 %	88 %		54 %	88 %	88 %	
0209 : CORONGO	8	2,154,680	100 %	0 %	26 %	90 %		0 %	48 %	90 %	
0210 : HUARI	44	18,304,945	100 %	17 %	56 %	99 %		29 %	60 %	99 %	
0211 : HUARMEY	3	1,105,000	100 %	0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
0212 : HUAYLAS	22	14,613,711	34 %	0 %	22 %	35 %		0 %	17 %	29 %	
0213 : MARISCAL LUZURIAGA	9	8,052,315	100 %	3 %	17 %	23 %		8 %	20 %	23 %	
0214 : OCROS	5	134,597	100 %	0 %	9 %	100 %		0 %	9 %	100 %	
0215 : PALLASCA	4	3,097,203	100 %	27 %	44 %	100 %		24 %	37 %	100 %	
0216 : POMABAMBA	9	3,128,942	65 %	3 %	28 %	53 %		31 %	46 %	65 %	
0217 : RECUAY	7	36,868,913	100 %	3 %	50 %	58 %		0 %	65 %	69 %	
0218 : SANTA	125	37,050,409	100 %	4 %	60 %	94 %		10 %	67 %	96 %	
0219 : SIHUAS	9	8,928,219	100 %	0 %	0 %	37 %		2 %	6 %	14 %	
0220 : YUNGAY	12	23,927,084	100 %	9 %	35 %	54 %		9 %	37 %	54 %	
1301 : TRUJILLO	1	3,000		0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
1501 : LIMA	2	1,000	0 %	0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
TOTAL	823	315,527,826									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

AVANCE EN LAS PROVINCIAS

- En la Provincia de Antonio Raimondi se cumplió al 100% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Ocros se cumplió al 100% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Pallasca se cumplió al 100% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Huari se cumplió al 99% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Asución se cumplió al 98% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.

- En la Provincia de Santa se cumplió al 96% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Bolognesi se cumplió al 90 % con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Casma se cumplió al 88% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.
- En la Provincia de Carhuaz se cumplió al 76% con el avance fisico y financiero de sus actividades operativas.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	415	279	172		71,047,371.05
<25%	152	62	31		1,424,410.43
25 - 50%	205	146	62		6,532,959.58
50 - 75%	29	229	129		53,147,357.03
75 - <100%	2	20	158		35,860,049.23
100%	18	79	254		145,208,067.34
Mayor de 100%	2	8	17		2,307,611.79
TOTAL	823	823	823		315,527,826.45

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

AVANCE FISICO

- Se obtuvo un avance físico de 254 actividades operativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución de S/.145,208,067.34
- Se obtuvo un avance físico de 150 actividades eperativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución presupuestal de S/.35,860,049.23 .
- Se obtuvo un avance físico de 129 actividades eperativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución presupuestal de S/.53,147,357.03
- Se obtuvo un avance físico de 62 actividades eperativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución presupuestal de S/.6,532,959.58
- Se obtuvo un avance físico de 31 actividades eperativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución presupuestal de S/.1,424,410.43
- Se obtuvo un avance físico de 17 actividades eperativas al tercer trimestre lo cual representa una ejecución presupuestal de S/.2,307,611.79
- Quedando 172 actividades operativas sin ejecución las cuales se reprogramarán para el cuarto trimestre.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	324					80 %		
04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL	2						100 %	
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	11					98 %		
08	COMERCIO	24		0 %					
09	TURISMO	45			29 %				
10	AGROPECUARIA	206				64 %			
11	PESCA	111			44 %				
13	MINERIA	12			37 %				
14	INDUSTRIA	27					86 %		
16	COMUNICACIONES	1	0 %						
18	SANEAMIENTO	16			47 %				
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	4				72 %			
23	PROTECCION SOCIAL	39					94 %		
24	PREVISION SOCIAL	1			33 %				
	TOTAL	823							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

- En la Función de Defensa y Seguridad Nacional, las actividades programadas se cumplió al 100%.
- En la Función de Orden Público y Seguridad, las actividades programadas se cumplió al 98%.
- En la Función de Protección Social, las actividades programadas se cumplió al 94%.
- En la Función de Industria, las actividades programadas se cumplió al 86%.
- En la Función de Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia, las actividades programadas se cumplió al 80%.
- En la Función de Vivienda y Desarrollo Urbano, las actividades programadas se cumplió al 72%.
- En la Funcion de Agropecuaria, las actividades programadas se cumplió al 64%.
- En la Función de Saneamiento, las actividades se cumplió al 47%.
- En la Función de Pesca, las actividades programadas se cumplió al 44%.

Teniendo en cuenta las actividades operativas programadas, los centros de costo realizaron las coordinaciones posteriores para la ejecución de las mismas solicitando la información del Reporte vs Devengados del SIAF a la Sub Gerencia de Presupuesto, para realizar su seguimiento correspondiente.

- Capacitación constante a los responsables de cada centro de costo
- Los presupuestos asignados a las diferentes Áreas de la sede son muy pocos, no está de acuerdo a la necesidad de las oficinas. Por lo cual han sido considerados de acuerdo al PIA.
- Los seguimientos correspondientes a las actividades operativas se facilitaron dando asistencia a los centros de costos, visitando de oficina en oficina.
- Realizar una programación de actividades según el Presupuesto designado.

- Efectuar la evaluación presupuestal mensual.
- Potenciar la comunicación entre las áreas y centros de costos.
- Priorizar las actividades operativas programadas en el plan operativo institucional.
- Capacitar a los responsables del Plan Operativo Institucional de todos los centros de costo.
- Tener mucha resposabilidad al ejecutar las actividades operativas por parte de los Centros de Costo. Así mismo el personal capacitado del POI debe permanecer en el periodo presupuestal correspondiente, para poder cumplir oportunamente con la información.

- Los centros de costo no cumplen con realizar el registro de seguimiento de actividades operativas (AO), en los plazos indicados. Se recomienda que los responsables de centros costo tengan a bien realizar el seguimiento dentro de los periodos establecidos en la normatividad y la Unidad Ejecutora.

- Mayor asistencia técnica para mejorar la implementación y evaluación del Plan Operativo Institucional y así poder cumplir con las diferentes actividades programadas.

- Implementar la Oficina de Estadística con personal capacitado para mejorar el ingreso de la información estadística de ejecutar legalmente y adecuadamente los recursos asignados al Gobierno Regional de Ancash

- Realizar una buena programación y ejecución de actividades operativas.

- Que los Centros de Costo tengan más responsabilidad en el cumplimiento del seguimiento del Plan Operativo Institucional.

- Se recomienda de que no haya constante movimiento del personal encargado del Plan Operativo Institucional.

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO	**2018 - 2022**
Nivel de Gobierno	**R - GOBIERNOS REGIONALES**
Sector	**99 - GOBIERNOS REGIONALES**
Pliego	**441 - GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH**
Unidad Ejecutora	**000726 - REGION ANCASH SEDE CENTRAL**

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL / ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	TIPO META	META	PERIODO	MODIFICADO 3er TRIM.	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO 3er TRIM.	EJECUTADO 3er TRIM. ACUMULADO	% AVANCE 3er TRIM.	% AVANCE 3er TRIM. ACUMULADO
OEI.01 - PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION											
AEI.01.01 - ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES											
19AO0000218746 - EVENTOS ORIENTADOS A LA ATENCIÓN DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD DE LA REGIÓN ANCASH	**001 : ACCION**	**03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**12.00**	**3.00**	**9.00**	**100.00**	**75.00**
				Fn	**T03**	**15,140.00**	**27,560.00**	**15,140.00**	**15,960.00**	**100.00**	**57.91**
19AO0000357839 - BRINDAR BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO INTEGRAL A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES ALBERGADOS DURANTE SU PERMANENCIA EN LA ALDEA INFANTIL SEÑOR DE LA SOLEDAD	**404 : NIÑOS**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**18.00**	**3.00**	**9.00**	**100.00**	**50.00**
				Fn	**T03**	**0.00**	**7,400.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
19AO0000357860 - PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL PERSONAL A FIN DE MEJORAR LA CALIDAD DE SERVICIO	**486 : TALLER**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**5.00**	**12.00**	**5.00**	**11.00**	**100.00**	**91.67**
				Fn	**T03**	**0.00**	**1,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
19AO0000357883 - REINSERTAR A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES A SU HOGAR DE ORIGEN Y COMUNIDAD BAJO UN ENFOQUE DE DERECHOS	**001 : ACCION**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**5.00**	**21.00**	**5.00**	**10.00**	**100.00**	**47.62**
				Fn	**T03**	**1,106.00**	**4,112.53**	**1,106.00**	**1,612.53**	**100.00**	**39.20**
19AO0000376152 - ACOGER A NIÑOS NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE RIESGO SOCIAL Y/O MORAL	**001 : ACCION**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**5.00**	**22.00**	**5.00**	**13.00**	**100.00**	**59.09**
				Fn	**T03**	**0.00**	**3,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
19AO0000376157 - SENSIBILIZACION Y SEGUIMIENTO DE LA EDUCACIÓN DE LOS MENORES ALBERGADOS	**001 : ACCION**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**12.00**	**45.00**	**12.00**	**32.00**	**100.00**	**71.11**
				Fn	**T03**	**8,582.66**	**11,090.19**	**8,582.66**	**9,089.19**	**100.00**	**81.96**
19AO0000376165 - DESARROLLAR ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y RECREATIVAS A FAVOR DEL BIENESTAR SOCIAL DE LOS ALBERGADOS	**001 : ACCION**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**6.00**	**27.00**	**6.00**	**18.00**	**100.00**	**66.67**
				Fn	**T03**	**500.00**	**7,624.00**	**500.00**	**500.00**	**100.00**	**6.56**
19AO0000376172 - ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS ALIMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS MENORES	**530 : BIEN**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**20.00**	**3.00**	**7.00**	**100.00**	**35.00**
				Fn	**T03**	**49,876.86**	**150,443.48**	**49,876.86**	**96,275.48**	**100.00**	**63.99**
19AO0000376176 - PARTICIPACIÓN A EVENTOS DE REPRESENTACION	**117 : EVENTOS**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**0.00**	**3.00**	**0.00**	**2.00**	**0.00**	**66.67**
				Fn	**T03**	**0.00**	**3,251.20**	**0.00**	**2,751.20**	**0.00**	**84.62**
19AO0000376181 - VISITAS DOMICILIARIAS A LOS FAMILIARES DE LOS ALBERGADOS	**115 : VISITA**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**12.00**	**45.00**	**12.00**	**36.00**	**100.00**	**80.00**
				Fn	**T03**	**8,582.67**	**11,589.20**	**8,582.67**	**9,089.20**	**100.00**	**78.43**
19AO0000376186 - COORDINAR CON LOS JUZGADOS DE LOS CASOS DE LOS NNA	**517 : TRAMITE**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**25.00**	**3.00**	**10.00**	**100.00**	**40.00**
				Fn	**T03**	**8,582.67**	**10,589.20**	**8,582.67**	**9,089.20**	**100.00**	**85.84**
19AO0000376193 - GESTIÓN E IMPLEMENTACION DE DOCUMENTOS PARA LA ACREDITACIÓN	**517 : TRAMITE**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**12.00**	**3.00**	**9.00**	**100.00**	**75.00**
				Fn	**T03**	**369.30**	**4,957.06**	**369.30**	**2,623.06**	**100.00**	**52.92**
19AO0000376198 - CONTRATOS CAS	**166 : CONTRATOS**	**03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ**	**AA**	**Fs**	**T03**	**3.00**	**12.00**	**3.00**	**8.00**	**100.00**	**66.67**
				Fn	**T03**	**3,570.00**	**14,410.00**	**3,570.00**	**10,110.00**	**100.00**	**70.15**

19AO0000376206 - MANTENIMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS DE LA ALDEA	455 : MANTENIMIENTO	03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	16.00	3.00	4.00	100.00	25.00
				Fn	T03	1,564.80	21,906.30	1,564.80	1,564.80	100.00	7.14
19AO0001693967 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ALDEA(PERSONAL NOMBRADO)	137 : PLANILLA	03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	116,185.41	462,741.64	116,185.41	346,556.23	100.00	74.89
19AO0001694649 - CONTROL,RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN DE BIENES EN EL ALMACÉN Y SEGUIMIENTO DE DOCUMENTOS EN LA SEDE DEL GRA	001 : ACCION	03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67
				Fn	T03	9,000.00	48,000.00	9,000.00	36,000.00	100.00	75.00
19AO0001713694 - PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	001 : ACCION	03.06.02.01 : ALDEA SEÑOR DE LA SOLEDAD - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,063.20	4,726.80	2,063.20	4,726.80	100.00	100.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	225,123.57	794,901.60	225,123.57			
AEI.01.02 - ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH											
19AO0001658330 - EVALUACIÓN PSICOLÓGICA A LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	17.00	68.00	17.00	34.00	100.00	50.00
				Fn	T03	0.00	5,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658339 - EJECUCIÓN DE TERAPIAS PSICOLÓGICAS A FAVOR DE LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	10,850.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658353 - ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA A LOS FAMILIARES DE LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658366 - EJECUCIÓN DE VISITAS DOMICILIARIAS A LAS FAMILIAS DE LOS NIÑOS ALBERGADOS	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	7.00	100.00	77.78
				Fn	T03	286.47	2,831.07	286.47	2,451.07	100.00	86.58
19AO0001658371 - VERIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN FAMILIAR DE LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	10.00	3.00	7.00	100.00	70.00
				Fn	T03	286.47	3,131.77	286.47	2,451.77	100.00	78.29
19AO0001658382 - EVALUACIÓN NUTRICIONA A LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	1,140.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658396 - ATENCIÓN A LAS NECESIDADES NUTRICIONALES DE LOS NIÑOS ALBERGADOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	36.00	3.00	5.00	100.00	13.89
				Fn	T03	57,410.99	94,892.89	57,410.99	69,152.89	100.00	72.87
19AO0001658463 - IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA AL INTERIOR DE LA ALDEA INFANTIL	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658467 - EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA AL INTERIOR DE LA ALDEA INFANTIL	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	5.00	100.00	45.45
				Fn	T03	14,490.00	19,666.70	14,490.00	15,466.70	100.00	78.65
19AO0001658473 - INSTALACIÓN DE BIOHUERTOS PRODUCTIVOS	060 : INFORME	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	338.50	1,429.79	338.50	1,429.79	100.00	100.00

19AO0001658986 - SENSIBILIZACION DE LAS FAMILIAS DE LOS MENORES ALBERGADOS.	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	75.00
			Fn	T03	286.47	3,991.77	286.47	2,451.77	100.00	61.43
19AO0001658988 - BRINDAR UN AMBIENTE FAMILIAR QUE FAVORESCA EL DESARROLLO SOCIO EMOCIONAL DE LOS NNA	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AM	Fs	T03	19.00	20.00	19.00	19.00	100.00	95.00
			Fn	T03	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658990 - SENSIBILIZACION DE LAS FAMILIAS PARA ACOGER A LOS MENORES EXTERNADOS	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AM	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00
			Fn	T03	286.47	3,083.77	286.47	2,451.77	100.00	79.51
19AO0001658991 - COORDINACION CON EL JUZGADO PARA SOLUCION SOCIAL NNA	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	9.00	36.00	9.00	27.00	100.00	75.00
			Fn	T03	286.47	6,281.77	286.47	2,451.77	100.00	39.03
19AO0001658994 - VELAR POR EL CUIDADO DE LOS NNA EN LA ALDEA	001 : ACCION	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	90.00	345.00	90.00	255.00	100.00	73.91
			Fn	T03	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001714634 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ALDEA(PERSONAL NOMBRADO)	137 : PLANILLA	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
			Fn	T03	145,168.09	433,184.17	145,168.09	433,184.17	100.00	100.00
19AO0001714647 - ADQUISICIÓN DE BIENES PARA LOS NIÑOS(AS)ALBERGADOS	530 : BIEN	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
			Fn	T03	15,353.55	17,372.45	15,353.55	17,372.45	100.00	100.00
19AO0001714677 - PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS DE LA ALDEA	107 : SERVICIO	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
			Fn	T03	2,893.15	7,079.75	2,893.15	7,079.35	100.00	100.00
19AO0001714678 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SERVICIO DE MENSAJERÍA DE LA ALDEA	107 : SERVICIO	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
			Fn	T03	0.00	185.00	0.00	185.00	0.00	100.00
19AO0001714681 - ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE LOS ALBERGADOS	530 : BIEN	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
			Fn	T03	840.00	1,239.80	840.00	1,239.80	100.00	100.00
19AO0001714685 - ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA Y ÚTILES PARA LA ALDEA	530 : BIEN	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
			Fn	T03	7,984.82	11,081.32	7,984.82	11,081.32	100.00	100.00
19AO0001714725 - ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE	530 : BIEN	03.06.02.02 : ALDEA VIRGEN PEREGRINA - SAN MARCOS AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00
			Fn	T03	5,610.01	5,999.41	5,610.01	5,999.41	100.00	100.00
		TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	251,521.46	653,841.43	251,521.46			
OEI.04 - FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH										
AEI.04.01 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.										
19AO0001656839 - ELABORACIÓN DE BOLETINES SOBRE VICTIMIZACIÓN, PERCEPCIÓN DE INSEGURIDAD Y CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES EN LA REGIONAL ANCASH POR EL OBSERVATORIO REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	248 : REPORTE	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	0.00	5,000.00	0.00			
OEI.05 - INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH										
AEI.05.01 - FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS										
19AO0000209061 - REALIZAR TALLERES SOBRE LA ASOCIATIVIDAD EN LAS ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN EL ÁMBITO REGIONAL	486 : TALLER	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO AA	Fs	T03	0.00	3.00	1.00	2.00	0.00	66.67
			Fn	T03	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000209068 - REALIZAR CAPACITACIONES A LOS PRODUCTORES	227 : CAPACITACION	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ORGANIZADOS EN LAS CADENAS PRODUCTIVAS				Fn	T03	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000209076 - EVALUAR LAS CADENAS PRODUCTIVAS PARA FOMENTAR LA PRODUCTIVIDAD	047 : EVALUACION	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	2.00	100.00	40.00
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000209081 - GESTIONAR FINANCIAMIENTOS PARA MEJORAR LAS CADENAS PRODUCTIVAS	060 : INFORME	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	6.00	100.00	46.15
				Fn	T03	2,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000209094 - MONITOREAR LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS QUE DESARROLLAN LAS INSTITUCIONES VINCULADAS A LA GRDE	060 : INFORME	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	1.00	26.00	9.00	14.00	900.00	53.85
				Fn	T03	0.00	10,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000219875 - ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS PARA LA INSCRIPCIÓN PARA LA RENOVACIÓN DE VIGENCIA Y RECUPERACIÓN DE IGV A SOLICITUD DE LAS ONGS Y ENIEX	060 : INFORME	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	2.00	2.00			0.00	0.00
				Fn	T03	366.00	1,651.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000219896 - ENCUENTRO REGIONAL DE LAS ONGS DEL ÁMBITO REGIONAL Y ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO	117 : EVENTOS	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	0.00	0.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220363 - REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL DIRECTORIO DE ONGS Y ENIEX	103 : REGISTRO	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	0.00	7.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	654.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220398 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LAS INTERVENCIONES QUE EJECUTAN LAS ONGS Y ENIEX EN EL AMBITO REGIONAL	060 : INFORME	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AA	Fs	T03	0.00	4.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	300.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220429 - ORGANIZAR EL REGISTRO DE INTERVENCIONES DE LA ONGS Y ENIEX DEL AMBITO REGIONAL	103 : REGISTRO	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	0.00	2.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	600.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220474 - PROPICIAR LA PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES Y PROFESIONALES DE LA REGIÓN EN BECAS INTERNACIONALES	001 : ACCION	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	0.00	1.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	600.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220511 - PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE EXPERTOS Y/O VOLUNTARIADOS EN LOS PROYECTOS QUE SE EJECUTAN EN EL ÁMBITO REGIONAL	088 : PERSONA CAPACITADA	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	0.00	2.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	500.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220541 - PROMOVER LA FIRMA DE CONVENIOS CON LAS ONGS Y ENIEX A FIN DE IMPULSAR PROYECTOS DE DESARROLLO CON FONDOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	001 : ACCION	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	1.00	1.00			0.00	0.00
				Fn	T03	400.00	800.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220565 - DIFUSIÓN DE LAS CONVOCATORIAS DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y OTROS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	001 : ACCION	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	1.00	1.00			0.00	0.00
				Fn	T03	100.00	700.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220601 - PAGO DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AA	Fs	T03	1.00	7.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	6,831.00	47,813.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000220635 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	166 : CONTRATOS	03.04.02.01 : AGENCIA DE COOP TECNICA INTERNACIONAL	AM	Fs	T03	1.00	1.00			0.00	0.00
				Fn	T03	4,054.00	28,378.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000225951 - PARTICIPAR EN COMISIÓN MEDIO AMBIENTE	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	70.00	0.00	40.00	0.00	57.14

19AO0000225984 - POBLAR Y REPOBLAR RECURSOS HIDRICOS CON ALEVINOS DE TRUCHAS ARCO IRIS	112 : UNIDAD	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	3.00	100.00	60.00
				Fn	T03	700.00	900.00	300.00	300.00	42.86	33.33
19AO0000226029 - PRODUCIR CARNE DE TRUCHA ARCO IRIS	128 : KILOGRAMO	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1,431.00	4,758.80	1,431.00	3,258.80	100.00	68.48
				Fn	T03	7,284.00	9,938.00	7,284.00	9,756.00	100.00	98.16
19AO0000226048 - PRODUCIR OVAS EMBRIONADAS DE TRUCHA ARCO IRIS	001 : ACCION	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	600,000.00	1,752,000.00	60,000.00	1,212,000.00	10.00	69.18
				Fn	T03	100.00	1,350.00	100.00	1,300.00	100.00	96.30
19AO0000233894 - PRODUCIR ALEVINO DE TRUCHA ARCO IRIS	112 : UNIDAD	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	66,650.00	82,650.00	66,650.00	82,650.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,750.00	3,750.00	2,750.00	3,750.00	100.00	100.00
19AO0000234610 - BRINDAR AUTORIZACIÓN Y CONSECIÓN PARA LA ACTIVIDAD DE ACUICULTURA	051 : EXPEDIENTE	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	100.00
19AO0000234904 - ASESORAR TÉCNICAMENTE A PISCIGRANJAS Y ADMINISTRADOS	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	80.00	170.00	40.00	70.00	50.00	41.18
19AO0000234934 - SUPERVISAR Y EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS PISCICULTURAS Y ADMINISTRADOS.	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	50.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000234956 - PLAN DE SUPERVISION AMBIENTAL.	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	30.00	60.00	30.00	60.00	100.00	100.00
19AO0001654799 - PROMOCIÓN AL FESTIVAL DEL MANGO Y LA CIRUELA,DEL DISTRITO DE BUENA VISTA ALTA	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656388 - ACTUALIZACIÓN DEL COMITE EJECUTIVO REGIONAL EXPORTADOR (CERX).	231 : ACTA REGISTRAL	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	2,200.00	2,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656440 - IDENTIFICACIPON Y REGISTRO DE NUEVAS EMPRESAS, ASOCIACIONES, COOPERATIVAS Y MIPYMES, DESARROLLADAS EN EL SECTOR EXPORTADOR EN EL CALLEJON DE HUAYLAS.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656642 - IMPLEMENTACIÓN DE LA OFICINA COMERCIAL DE EXPORTACIÓN REGIONAL (OCER).	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656724 - CAPACITACIÓN DIRIGIDA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA REGIÓN ANCASH,EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00

				Fn	T03	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658632 - ASISTENCIA TÉCNICA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A LAS OSPAS Y GREMIOS PESQUEROS RELACIONADOS A TEMAS AMBIENTALES DE LAS ACTIVIDADES PESQUERA ARTESANAL Y ACUICULTURA	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	9.00	0.00	7.00	0.00	77.78
				Fn	T03	50.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658633 - ASESORAMIENTO TÉCNICO Y/O NORMATIVO RELACIONADO A DERECHOS DE PESCA, LICENCIAS, PERMISOS ENTRE OTROS A LOS AGENTES DE LA ACTIVIDADES PESQUERA ARTESANAL	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	24.00	94.00	0.00	46.00	0.00	48.94
				Fn	T03	150.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658634 - ASISTENCIA TÉCNICA Y/O DIFUSIÓN DE LA NORMATIVIDAD DE LA ACTIVIDAD DE ACUICULTURA	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	25.00	0.00	11.00	0.00	44.00
				Fn	T03	100.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658635 - CAPACITACIÓN, ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA A FAVOR DE LOS PESCADORES ARTESANALES RELACIONADOS A NORMAS SANITARIAS, FORMALIZACION OSPAS, BUENAS PRACTICAS, DERECHOS ASISTENCIALES ENTRE OTROS	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	24.00	0.00	18.00	0.00	75.00
				Fn	T03	150.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661473 - ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN MEJORAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DEL MANGO EN AL REGIÓN ANCASH	051 : EXPEDIENTE	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661498 - EJECUCIÓN E INVERSIÓN MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE LA CADENA PRODUCTIVA DEL MANGO, DE LA REGIÓN ANCASH.	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	2.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	150,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661524 - ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN DE MEJORAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE PRODUCTOS ANDINOS DE LA REGIÓN ANCASH.	051 : EXPEDIENTE	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661537 - EJECUCIÓN E INVERSIÓN MEJORAMIENTO DE LA RPODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	2.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRODUCTOS ANDINOS DE LA REGIÓN ANCASH.				Fn	T03	150,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661578 - ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN, MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS DE LA REGIÓN ANCASH.	051 : EXPEDIENTE	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661585 - EJECUCIÓN E INVERSIÓN MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS DE LA REGIÓN ANCASH.	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	2.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	150,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661795 - ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE PRODUCTOS FRUTALES DE LA REGIÓN ANCASH.	051 : EXPEDIENTE	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661802 - EJECUCIÓN E INVERSIÓN MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL DE PRODUCTOS FRUTALES DE LA REGIÓN ANCASH.	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	2.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	150,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001668145 - PARTICIPACIÓN EN EL CONCURSO PREMIO MINCETUR.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001668149 - PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE APOYO A LA INTERNACIONALIZACIÓN (PAI).	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001668178 - PARTICIPACIÓN DEL FORO EMPRESARIAL PERÚ-BRAZIL.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

				Fn	T03	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001714465 - PAGO A LA GUARDIANÍA DEL CENTRO ARTESANAL DE TARICA, EJECUTADA POR LA RESPONSABLE DE LA OFICINA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE LA DIRCETUR ANCASH	107 : SERVICIO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	900.00	1,500.00	900.00	1,500.00	100.00	100.00
19AO0001720233 - MEJORAMIENTO EN LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE FIBRA DE ALPACAS, ASOCIACION AGROPECUARIA DE CAYAN, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI, REGION ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,672.00	4,672.00	4,672.00	4,672.00	100.00	100.00
19AO0001720234 - INCREMENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN APICOLA EN LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES APICARHUAZ DE LA PROVINCIA DE CARHUAZ, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION ANCASH.	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	100.00
				Fn	T03	6,625.81	6,625.81	6,625.81	6,625.81	100.00	100.00
19AO0001720235 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MIEL DE ABEJA Y DERIVADOS, ASOCIACION DE PRODUCCION ORGÁNICA Y APICULTURA-APROAPIC, DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI-REGION ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	75.00	75.00	75.00	75.00	100.00	100.00
				Fn	T03	12,996.00	12,996.00	12,996.00	12,996.00	100.00	100.00
19AO0001720236 - MEJORAMIENTO E INCREMENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN APICOLA EN LA ASOCIACION DE APICULTORES KANTU WUAYTA DE LAS PROVINCIAS DE RECUAY Y HUARI REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	56.00	56.00	56.00	56.00	100.00	100.00
				Fn	T03	44,850.00	44,850.00	44,850.00	44,850.00	100.00	100.00
19AO0001720238 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN APICOLA EN LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES MIEL DE HUASCARAN, EN EL DISTRITO DE MANCOS, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	50.00	50.00	50.00	50.00	100.00	100.00
				Fn	T03	11,819.93	11,819.93	11,819.93	11,819.93	100.00	100.00
19AO0001720239 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS DE LA EMPRESA AGROINDUSTRIAL CUNCASHCA DEL DISTRITO DE JANGAS PROVINCIA DE HUARAZ REGION ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	180.00	180.00	180.00	180.00	100.00	100.00
				Fn	T03	22,736.01	22,736.01	22,736.01	22,736.01	100.00	100.00
19AO0001720240 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE QUESO FRESCO DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DEL FUNDO SAN MATEO DE HUATA, DISTRITO DE HUATA, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
				Fn	T03	9,418.00	9,418.00	9,418.00	9,418.00	100.00	100.00
19AO0001720242 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE QUESO FRESCO DE LA COMUNIDAD CAMPESINA DE MALLQUI, DISTRITO DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA - REGION ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	46.00	46.00	46.00	46.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,706.00	3,706.00	3,706.00	3,706.00	100.00	100.00
19AO0001720243 - INCREMENTO DE PRODUCCIÓN Y CALIDAD DE ORÉGANO SECO DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES ECOLÓGICOS DE PLANTAS AROMÁTICAS DE SIHUAS, DISTRITO DE SIHUAS, PROVINCIA DE SIHUAS, ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	96.00	96.00	96.00	96.00	100.00	100.00
				Fn	T03	18,280.00	18,280.00	18,280.00	18,280.00	100.00	100.00
19AO0001720244 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL TARWI, EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES SAN MIGUEL DE ROJRUHUARCO, DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	78.00	78.00	78.00	78.00	100.00	100.00
				Fn	T03	11,200.00	11,200.00	11,200.00	11,200.00	100.00	100.00
19AO0001720245 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL CULTIVO DE QUINUA, EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ORGANICOS DE KASHA JIRKA, DISTRITO DE SAN LUIS - CARLOS FERMIN FITZCARRALD-ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	60.00	60.00	60.00	60.00	100.00	100.00
				Fn	T03	10,100.00	10,100.00	10,100.00	10,100.00	100.00	100.00

19AO0001720246 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE TARWI DE LA ASOC. DE PEQUENOS PRODUCTORES DE CEREALES DEL CASERIO DE CASHACANCHA SECTOR NUEVA ESPERANZA, INDEPENDENCIA, HUARAZ, ANCASH.	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	100.00
				Fn	T03	12,200.00	12,200.00	12,200.00	12,200.00	100.00	100.00
19AO0001720363 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE TARWI DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CHOCHO DE SAN PEDRO DE SHOCA DEL DISTRITO DE LLUMPA, PROVIN. DE MARISCAL LUZURIAGA-ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	75.00	75.00	75.00	75.00	100.00	100.00
				Fn	T03	24,728.15	24,728.15	24,728.15	24,728.15	100.00	100.00
19AO0001720368 - MEJORA DE LA CALIDAD E IMPLEMENTACION HACCP EN LA PRODUCCIÓN DE TURRONES DE KIWICHA DE LA ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES AGROPECUARIOS SAN ISIDRO - ICHOC HUAYLAS DEL DISTRITO DE CARAZ PROVINCIA DE HUAYLAS REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	31.00	31.00	31.00	31.00	100.00	100.00
				Fn	T03	25,800.00	25,800.00	25,800.00	25,800.00	100.00	100.00
19AO0001720374 - INCREMENTO DE LOS INGRESOS ECONÓMICOS CON GRANOS ANDINOS EN LA ASOCIACIÓN AGRICOLA DE ACAS, DISTRITO DE ACAS DE LA PROVINCIA DE OCROS REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	62.00	62.00	62.00	62.00	100.00	100.00
				Fn	T03	30,935.00	30,935.00	30,935.00	30,935.00	100.00	100.00
19AO0001720381 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE OVINOS EN LA ASOCIACIÓN DE FRENTE DE DEFENSA Y DESARROLLO DE HUALLACANCHA PARA PROTECCIÓN DE SUS RECURSOS DE LOS HNOS CADILLO EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001720383 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE ALSTROMELIAS EN EL CENTRO POBLADO DE HUASHAO PROVINCIA DE YUNGAY, REGIÓN ANCASH.	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	120.00	120.00	120.00	120.00	100.00	100.00
				Fn	T03	51,161.85	51,161.85	51,161.85	51,161.85	100.00	100.00
19AO0001720387 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE FLORES EN EL CASERÍO DE LUCMA, DISTRITO DE TARICA, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	29.00	29.00	29.00	29.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00	100.00
19AO0001720392 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA CADENA PRODUCTIVA DE PALTO VARIEDAD HASS DE LA COMUNIDAD CAMPESINA SAN PEDRO DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA, PROVINCIA DE HUARAZ,REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	504.00	504.00	504.00	504.00	100.00	100.00
				Fn	T03	99,120.00	99,120.00	99,120.00	99,120.00	100.00	100.00
19AO0001720398 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE PALTO VARIEDAD HASS DE LA ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES ORGÁNICOS Y GANADERÍA, DEL DISTRITO DE SANTO TORIBIO, PROVINCIA DE HUAYLAS, DEPARTAMENTO DE ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	48.00	48.00	48.00	48.00	100.00	100.00
				Fn	T03	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	100.00	100.00
19AO0001720401 - MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE PALTA HASS EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE SANTA ROSA DE KIMAN AYLLU, CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA, DISTRITO YURACMARCA, PROVINCIA HUAYLAS, ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	36.00	36.00	36.00	36.00	100.00	100.00
				Fn	T03	32,629.13	32,629.13	32,629.13	32,629.13	100.00	100.00
19AO0001720407 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA PALTA VARIEDAD FUERTE EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS SANTO DOMINGO ACO, DISTRITO DE CARHUAPAMAPA PROVINCIA DE OCROS, REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	32.00	32.00	32.00	32.00	100.00	100.00
				Fn	T03	65,880.00	65,880.00	65,880.00	65,880.00	100.00	100.00
19AO0001720413 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE TRUCHA DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE PISCIGRANJA DE CATAYOC, DEL CENTRO POBLADO DE CATAYOC, DISTRITO CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI, REGIÓN ANCASH.	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001720416 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE TRUCHA DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE TRUCHA DEL VALLE CARHUASCANCHA, CENTRO POBLADO DE ACOPARA, DISTRITO DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	75.00	75.00	75.00	75.00	100.00	100.00
				Fn	T03	11,800.00	11,800.00	11,800.00	11,800.00	100.00	100.00
19AO0001720422 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA CRIANZA DE TRUCHAS EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE TRUCHAS SANTA CRUZ DE COLLOTA, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00	100.00
				Fn	T03	25,200.00	25,200.00	25,200.00	25,200.00	100.00	100.00
19AO0001720441 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES ECOLÓGICOS DE LA PROVINCIA DE AIJA (APEA), DISTRITO DE LA MERCED, PROVINCIA DE AIJA DEPARTAMENTO ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	72.00	72.00	72.00	72.00	100.00	100.00
				Fn	T03	9,800.00	9,800.00	9,800.00	9,800.00	100.00	100.00
19AO0001720451 - MEJORAMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA DEL CUY DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE ANIMALES MENORES, SEÑOR DE MAYO, DEL DISTRITO DE MASIN, PROVINCIA DE HUARI REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	96.00	96.00	96.00	96.00	100.00	100.00
				Fn	T03	98,734.12	98,734.12	98,734.12	98,734.12	100.00	100.00
19AO0001720454 - MEJORAMIENTO GENÉTICO Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE SERVICIOS MÚLTIPLES DE LA LOCALIDAD DE YURAYACO, DISTRITO DE HUANTAR-HUARI- ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	60.00	60.00	60.00	60.00	100.00	100.00
				Fn	T03	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	100.00	100.00

19AO0001720456 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROECOLÓGICOS JAUNA CENTRAL DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ DEPARTAMENTO DE ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	84.00	84.00	84.00	84.00	100.00	100.00
				Fn	T03	14,700.00	14,700.00	14,700.00	14,700.00	100.00	100.00
19AO0001720457 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA COLLPA, CASERÍO DE KERUHURAN AIJA, DISTRITO DE AIJA-AIJA-ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	24.00	24.00	24.00	24.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	100.00	100.00
19AO0001720510 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE ARCASH, DISTRITO DE LA LIBERTAD, PROVINCIA DE HUARAZ REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	70.00	70.00	70.00	70.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100.00	100.00
19AO0001721427 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE QUESO ANDINO DE LOS PRODUCTORES DE HUALLCALLANCA, DISTRITO DE CUSCA, PROVINCIA DE CORONGO, REGIÓN ANCASH	010 : BENEFICIARIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	27.00	27.00	27.00	27.00	100.00	100.00
				Fn	T03	78,151.00	78,151.00	78,151.00	78,151.00	100.00	100.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	1,425,288.00	2,245,727.00	776,397.00			
AEI.05.02 - APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.											
19AO0000216385 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE PERSONAL	137 : PLANILLA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	128,123.58	554,736.71	128,123.58	382,570.74	100.00	68.97
19AO0000216403 - REQUERIMIENTO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	166 : CONTRATOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	9.00	100.00	112.50
				Fn	T03	52,914.00	160,045.53	52,914.00	160,045.63	100.00	100.00
19AO0000226185 - VIÁTICOS	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	13.00	3.00	10.00	150.00	76.92
				Fn	T03	10,671.00	15,710.00	10,671.00	12,630.00	100.00	80.39
19AO0000226213 - PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	264 : RECIBOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	14.00	3.00	8.00	100.00	57.14
				Fn	T03	10,775.40	14,192.60	10,775.40	12,269.60	100.00	86.45
19AO0000226229 - REQUERIMIENTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	166 : CONTRATOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000349230 - PERSONAL ADMINISTRATIVO	166 : CONTRATOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	43,000.00	121,058.50	43,000.00	121,058.50	100.00	100.00
19AO0001657295 - ADECUACIÓN TURÍSTICA DE TALLERES ARTESANALES	201 : INFORME TECNICO	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657303 - CREACIÓN DE CONSEJOS LOCALES DE FOMENTO ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657307 - REACTIVACIÓN DEL CONSEJO REGIONAL DE FOMENTO ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0001657318 - COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA MEJORA DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	21.00	3.00	16.00	100.00	76.19
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657345 - ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN PARA EL PROYECTO DE MEJORAMIENTO EL SERVICIO PARA LA PRODUCTIVIDAD Y LA COMPETITIVIDAD DE LOS ARTESANOS EN LOS DISTRITOS DE TARICÁ Y HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ, DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH.	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658560 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN ANCASH	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	0.00	5.00	0.00	41.67
				Fn	T03	19,361.70	65,862.10	0.00	2,041.00	0.00	3.10
19AO0001658566 - REACTIVACIÓN DEL TURISMO RURAL COMUNITARIO	585 : ACCION DE CONTROL	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658570 - IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE CULTURA TURÍSTICA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	2,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658575 - SUPERVISIÓN, FISCALIZACIÓN Y SANCIONES DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS	599 : ACTA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	11.00	2.00	6.00	66.67	54.55
				Fn	T03	810.00	2,970.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658579 - AUTORIZACIÓN Y CATEGORIZACIÓN A PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	60.00	176.00	0.00	36.00	0.00	20.45
				Fn	T03	60.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658587 - RECOPILACIÓN ESTADÍSTICA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	4.00	12.00	2.00	7.00	50.00	58.33
				Fn	T03	12,750.00	46,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658588 - ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO REGIONAL DE TURISMO	091 : PLAN	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	79,325.15	79,325.15	79,325.15	79,325.15	100.00	100.00
19AO0001658590 - CATEGORIZACIÓN DEL INVENTARIO TURÍSTICO REGIONAL	460 : FICHA TECNICA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	30.00	47.00	0.00	2.00	0.00	4.26
				Fn	T03	220.00	330.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658594 - PREVENCIÓN DEL ESNNA	001 : ACCION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	6.00	1.00	2.00	50.00	33.33
				Fn	T03	285.00	980.00	0.00	410.00	0.00	41.84
19AO0001658596 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA RED DE PROTECCIÓN AL TURISTA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	8.00	1.00	4.00	33.33	50.00
				Fn	T03	450.00	675.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658600 - EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD TURÍSTICA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	5.00	100.00	38.46
				Fn	T03	335.00	3,615.00	0.00	600.00	0.00	16.60

19AO0001658604 - ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN DEL PROYECTO DE INSTALACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS DEL CORREDOR PACÍFICO	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658605 - ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN DEL PROYECTO DE INSTALACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS DEL CORREDOR CORDILLERA BLANCA	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658611 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - PLANEFA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658615 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO WILCAHUAIN DE NOCHE	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658617 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO CHAVÍN DE NOCHE	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	18,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658619 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO CARNAVAL HUARACINO	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658620 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO SEMANA DEL ANDINISMO	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658621 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO VUELTA AL HUASCARÁN EN 4X4	049 : EVENTO DEPORTIVO	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658622 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO VUELTA AL HUASCARÁN - MTB EPIC	049 : EVENTO DEPORTIVO	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658623 - CO-ORGANIZACIÓN DEL EVENTO POR EL DÍA DEL TURISMO	048 : EVENTO CULTURAL	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658625 - CO-ORGANIZACIÓN DE LA FERIA REGIONAL	467 : FERIA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	231,351.31	231,351.31	231,351.31	231,351.31	100.00	100.00
19AO0001658626 - ORGANIZACIÓN DEL ENCUENTRO REGIONAL DE MUNICIPALIDADES ROL DE LAS MUNICIPALIDADES EN EL SECTOR TURISMO	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	15,710.00	0.00	12,950.00	0.00	82.43
19AO0001658628 - ELABORACIÓN DEL DOCUMENTAL POR LA FESTIVIDAD DEL SEÑOR DE MAYO	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	100.00
19AO0001658629 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE SEMANA SANTA	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00

				Fn	T03	0.00	19,601.50	0.00	19,601.50	0.00	100.00
19AO0001658631 - EJECUCIÓN DEL PLAN POR FIESTAS PATRIAS	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	2.00	1.00	1.00	50.00	50.00
				Fn	T03	25,118.00	25,118.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661040 - PROMOCIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA EN EL MERCADO	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	2.00	7.00	0.00	1.00	0.00	14.29
				Fn	T03	22,222.00	67,666.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001711599 - CHAVIN, 100 AÑOS DE ARQUEOLOGÍA DE JULIO CESAR TELLO HASTA NUESTROS DÍAS	001 : ACCION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AM	Fs	T03	0.00	0.00			0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	1,507,922.14	4,011,287.40	556,160.44			
AEI.05.03 - APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES											
19AO0000213487 - FORTALECER LA ORGANIZACIÓN REGIONAL DE COREMIPE - ANCASH MEDIANTE TALLERES	103 : REGISTRO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001654584 - ARTICULACIÓN DE MERCADO	906 : RUEDA DE NEGOCIOS	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AM	Fs	T03	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656416 - FACILITACIÓN DE ACCESO A LOS MERCADOS INTERNACIONALES, VIDEO CONFERENCIA PERÚ- CANADÁ,LO QUE DEBERIAS SABER SOBRE ENVÍOS PEQUEÑOS DE FRUTAS FRESCAS A CANADÁ.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656506 - CAPACITACIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL INTEGRAL , PÚBLICO OBJETIVO: MIPYMES E INTERESADOS EN GENERAL.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	3.00	0.00	300.00
				Fn	T03	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656678 - FACILITACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA EXPORTABLE,DESARROLLADAS EN FERIAS Y MISIONES INTERNACIONALES.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656856 - CAPACITACIÓN EN TEMAS PARA LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS ARTESANOS, ASOCIACIONES Y/O EMPRENDIMIENTOS ARTESANALES	227 : CAPACITACION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656953 - ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS ARTESANOS, ASOCIACIONES Y/O EMPRENDIMIENTOS ARTESANALES	457 : ASESORIA TECNICA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656972 - CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS EN LA NORMA EXPERTO EN DISEÑO TEXTIL PARA ARTESANOS DE LA LÍNEA ARTESANAL TEXTIL	586 : CERTIFICACION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	3.00	100.00	75.00

				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656989 - ELABORACIÓN DE CATÁLOGO VIRTUAL DE PIEZAS ARTESANALES REPRESENTATIVAS	462 : CATALOGO ELECTRÓNICO	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657012 - PARTICIPACIÓN EN FERIAS Y/O PASANTÍAS A NIVEL REGIONAL Y NACIONAL	467 : FERIA	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	3,500.00	0.00	35.00
19AO0001657030 - ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y/O FERIAS PARA PROMOCIONAR LA OFERTA ARTESANAL LOCAL	117 : EVENTOS	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657073 - INSCRIPCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LOS ARTESANOS EN EL REGISTRO NACIONAL DEL ARTESANO	141 : INSCRIPCION	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657203 - ELABORACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO PARA EMPRENDIMIENTOS ARTESANALES PARA PARTICIPAR EN PROGRAMAS DE FONDOS CONCURSABLES	591 : PLAN DE NEGOCIO	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657270 - CELEBRACIÓN POR EL DÍA NACIONAL DEL ARTESANO	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657279 - GESTIÓN DE RECUPERACIÓN DEL CENTRO ARTESANAL DE TARICÁ	060 : INFORME	03.05.02.01 : SECTOR TURISMO	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658576 - PLANILLA DE HABERES DEL PERSONAL INDUSTRIA	137 : PLANILLA	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	63,150.00	352,199.50	63,150.00	757,218.17	100.00	214.99
19AO0001658578 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	166 : CONTRATOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	9.00	100.00	69.23
				Fn	T03	3,342.00	69,281.90	3,342.00	64,924.90	100.00	93.71
19AO0001658580 - EMITIR CONSTANCIAS A LAS EMPRESAS USUARIAS DE ALCOHOL ETÍLICO	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	5.00	16.00	5.00	10.00	100.00	62.50

				Fn	T03	0.00	1,150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658583 - EMITIR AUTORIZACIONES A LAS EMPRESA INSCRITAS EN EL REGISTRO ÚNICO DE ALCOHOL ETÍLICO	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	18.00	3.00	6.00	100.00	33.33
				Fn	T03	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658584 - PROCESAR MINUTAS DE CONSTITUCIÓN A LAS MIPYMES	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	22.00	115.00	22.00	82.00	100.00	71.30
				Fn	T03	100.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658585 - PROCESAR MINUTAS DE CONSTITUCIÓN DE ASOCIACIONES Y COOPERATIVAS	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	4.00	12.00	4.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	50.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658586 - ORDENES DE SERVICIO PUBLICO BASICO	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	3.00	1.00	1.00	50.00	33.33
				Fn	T03	100.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658607 - REALIZAR EVENTOS PÚBLICOS PARA PROMOCIONAR Y CONCIENTIZAR PRODUCTOS NACIONALES BANDERA	117 : EVENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	4.00	100.00	66.67
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658609 - REALIZAR TALLERES A FAVOR DE LA MIPYMES A TRAVÉS DE CONVENIOS CON EMPRESAS PRIVADAS EN COORDINACIÓN CON PRODUCE Y G.R.A.	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	6.00	1.00	5.00	50.00	83.33
				Fn	T03	781.00	3,181.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658613 - COORDINAR CON EL PROGRAMA MI EMPRESA PARA LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	11.00	58.00	11.00	52.00	100.00	89.66
				Fn	T03	343.00	12,093.00	343.00	343.00	100.00	2.84
19AO0001660908 - ELABORACIÓN DEL MAPA Y CATALOGO EXPORTADOR DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661970 - GESTIÓN DE CONEXIÓN VIRTUAL, MIÉRCOLES EXPORTADOR, A LA PLATAFORMA DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	3.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	67,866.00	579,655.40	66,835.00			
AEI.05.06 - ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.											
19AO0001657039 - CONTRATACIÓN DE PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR	201 : INFORME TECNICO	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00

				Fn	T03	0.00	98,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		0.00	98,500.00	0.00			
OEI.06 - MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL											
AEI.06.01 - SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA											
19AO0000184120 - REALIZACIÓN DE 3 TALLERES SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	486 : TALLER	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	0.00	5.00		3.00	0.00	60.00
				Fn	T03	0.00	7,965.00	0.00	3,036.00	0.00	38.12
19AO0000184128 - ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO SOBRE PRIORIZACION DE PROYECTOS DEL PRESUPUESTO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184137 - ELABORACION DEL INFORME FINAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y APROBACIÓN VÍA ORDENANZA REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	4.00	100.00	80.00
				Fn	T03	2,058.10	7,037.79	2,058.10	6,037.79	100.00	85.79
19AO0000184816 - TRAMITE DOCUMENTARIO CONCERNIENTE A LA GESTIÓN	036 : DOCUMENTO	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	320.00	2,190.00	320.00	1,115.00	100.00	50.91
				Fn	T03	0.00	920.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184840 - DOCUMENTOS EN CUSTODIA (TRAMITADOS Y RECEPCIONADOS)	036 : DOCUMENTO	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	307.00	1,976.00	307.00	916.00	100.00	46.36
				Fn	T03	0.00	1,794.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184862 - APROBACIÓN DE ORDENANZAS REGIONALES EMITIDAS POR CONSEJO	036 : DOCUMENTO	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	16.00	3.00	8.00	100.00	50.00
				Fn	T03	0.00	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184894 - APROBACION DE ACUERDOS REGIONALES EN SESIÓN DE CONSEJO	036 : DOCUMENTO	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	30.00	190.00	30.00	115.00	100.00	60.53
				Fn	T03	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000185733 - DOCUMENTOS PARA MOCION DE SALUDO	001 : ACCION	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	12.00	183.00	12.00	33.00	100.00	18.03
				Fn	T03	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000185742 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE PERSONAL	166 : CONTRATOS	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	5.00	32.00	5.00	17.00	100.00	53.13
				Fn	T03	23,000.00	64,584.00	23,000.00	58,367.00	100.00	90.37
19AO0000185754 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS PARA EL PAGO DE DIETAS A CONSEJEROS	137 : PLANILLA	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	317,460.00	1,269,840.00	317,460.00	960,960.00	100.00	75.68
19AO0000185765 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL PERSONAL NOMBRADO	137 : PLANILLA	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	13,037.70	59,103.10	13,037.70	38,913.10	100.00	65.84
19AO0000188376 - CONSOLIDAR EL PLANA ANUAL DE CONTRATACIONES PARA LAS ADQUISICIONES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS	060 : INFORME	03.02.03 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	AA	Fs	T03	200.00	1,201.00		1.00	0.00	0.08
				Fn	T03	5,000.00	35,000.00			0.00	0.00
19AO0000196452 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES DE PERSONAL	137 : PLANILLA	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	13,049.41	51,949.64	13,049.41	38,916.23	100.00	74.91
19AO0000196461 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	166 : CONTRATOS	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	3.00	18.00	3.00	12.00	100.00	66.67
				Fn	T03	29,139.00	97,455.09	28,839.00	84,987.09	98.97	87.20
19AO0000196479 - EVALUACIÓN DE SOLICITUDES PARA OTORGAR CERTIFICADO DE OPERACIÓN MINERA, CERTIFICADO DE OPERACIÓN MINERA EXCEPCIONAL Y PLANES DE MINADO Y EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA INICIO Y REINICIO DE OPERACIONES	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	12.00	99.00	12.00	39.00	100.00	39.39
				Fn	T03	43,946.37	84,143.03	43,946.37	80,993.03	100.00	96.26

19AO0000196488 - REALIZAR INSPECCIONES DE FISCALIZACION MINERO AMBIENTAL	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	16.00	33.00	16.00	19.00	100.00	57.58
				Fn	T03	24,687.10	47,135.70	24,687.10	46,575.70	100.00	98.81
19AO0000196494 - EVALUACION DE EXPEDIENTES DE CONCESIONES MINERAS-PETITORIO	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	52.00	91.00	52.00	87.00	100.00	95.60
				Fn	T03	48,239.70	96,366.36	48,239.70	94,216.36	100.00	97.77
19AO0000196500 - AUTORIZACIÓN DE CONCESIÓN DE PLANTA DE BENEFICIOS MAYOR DE 25 TONELADAS DEL PEQUEÑO PRODUCTOR MINERO Y PRODUCTOR MINERO ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,375.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000202045 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	81,801.09	326,211.27	81,801.09	244,203.27	100.00	74.86
19AO0000202304 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	166 : CONTRATOS	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	4.00	22.00	2.00	2.00	50.00	9.09
				Fn	T03	63.00	630.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000202325 - SEGUIMIENTO Y PARTICIPACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	060 : INFORME	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	225.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000202338 - TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA GERENCIA DE CONCHUCOS HUARI	060 : INFORME	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	30.00	120.00	30.00	50.00	100.00	41.67
				Fn	T03	0.00	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000213242 - MONITOREAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS DEL SECTOR TRABAJO	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	390.00	3,239.00	390.00	390.00	100.00	12.04
19AO0000213486 - MONITOREAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS DEL SECTOR SALUD	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	1,282.75	4,131.75	1,282.75	1,282.75	100.00	31.05
19AO0000214445 - ATENDER LA DEFENSA JURÍDICA EN LA SEDE JUDICIAL EN MATERIA CIVIL	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	240.00	1,035.00	240.00	780.00	100.00	75.36
				Fn	T03	1,731.87	2,091.87	1,731.87	1,731.87	100.00	82.79
19AO0000214460 - ATENDER LA DEFENSA JURÍDICA EN LA SEDE JUDICIAL EN MATERIA PENAL	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	240.00	795.00	240.00	720.00	100.00	90.57
				Fn	T03	1,731.86	2,091.86	1,731.86	1,731.86	100.00	82.79
19AO0000214496 - ATENDER LA DEFENSA JURÍDICA EN SEDE JUDICIAL EN LOS PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	1,800.00	7,650.00	1,800.00	5,400.00	100.00	70.59
				Fn	T03	1,731.87	2,431.87	1,731.87	1,731.87	100.00	71.22
19AO0000214523 - ATENDER LA DEFENSA JURÍDICA EN PROCESOS ARBITRALES Y CONCILIATORIOS	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	60.00	204.00	60.00	180.00	100.00	88.24
				Fn	T03	1,731.87	2,481.87	1,731.87	1,731.87	100.00	69.78
19AO0000214793 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO A LA IMPLEMENTACION LOS ACUERDOS DEL CONSEJO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	34.00	1.00	1.00	100.00	2.94
				Fn	T03	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000214817 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO LA IMPLEMENTACION DE HALLAZGOS DE LA OFICINA REGIONAL DE CONTROL INTERNO (ORCI)	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	1.00	100.00	20.00
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000215246 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL PLIEGO	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33
				Fn	T03	10,000.00	53,322.00	10,000.00	10,000.00	100.00	18.75
19AO0000215387 - REUNIONES DE COORDINACION CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS DEL GOBIERNO CENTRAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,662.25	10,497.90	4,662.25	7,497.90	100.00	71.42

19AO0000215979 - REUNIONES DE COORDINACION CON ALCALDES PROVINCIALES Y DISTRITALES PARA EL DESARROLLO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	1.00	100.00	10.00
				Fn	T03	4,662.25	12,497.90	4,662.25	7,497.90	100.00	59.99
19AO0000216305 - REUNIONES DE COORDINACION CON LAS GERENCIAS REGIONALES Y DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	5.00	10.00	5.00	5.00	100.00	50.00
				Fn	T03	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000216358 - ELABORACION DE RESOLUCIONES GERENCIALES GENERALES	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T03	164.00	603.00	164.00	453.00	100.00	75.12
				Fn	T03	0.00	2,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000216389 - PAGO DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.01 : GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	32,973.21	118,903.63	12,789.21	38,167.63	38.79	32.10
19AO0000216416 - GASTOS ADMINISTRATIVOS	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	122,735.00	268,197.00	122,735.00	256,197.00	100.00	95.53
19AO0000217164 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	166 : CONTRATOS	03.01 : GERENCIA GENERAL	AM	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33
				Fn	T03	93,452.86	263,720.83	93,452.86	244,537.83	100.00	92.73
19AO0000218025 - ASESORAMIENTO TÉCNICO A UNIDADES ORGÁNICAS Y DIRECCIONES REGIONALES DE LA REGIÓN ANCASH EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	457 : ASESORIA TECNICA	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	20.00	66.00	20.00	50.00	100.00	75.76
				Fn	T03	0.00	4,887.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218037 - FORMULACIÓN POI 2019	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218049 - FORMULACIÓN Y REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2019	103 : REGISTRO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218057 - PLAN DE CONTINGENCIA INFORMATICO	091 : PLAN	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218074 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGIS)	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218084 - IMPLEMENTACION TRANSICIÓN PROTOCOLO IPV6	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218094 - IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218654 - MONITOREAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES TÉCNICAS DE LA DIRESA, REDES DE SALUD Y HOSPITALES DE LA REGIÓN ANCASH	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	9.00	100.00	69.23
				Fn	T03	3,789.75	8,913.75	3,789.75	6,264.75	100.00	70.29
19AO0000218663 - MONITOREAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS NACIONALES Y REGIONALES EN LA DREA Y UGELES	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	1,382.75	2,282.75	1,282.75	1,282.75	92.77	56.19
19AO0000218674 - MONITOREAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS DE LOS PPR Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL SECTOR EDUCACIÓN	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	15.00	3.00	9.00	100.00	60.00
				Fn	T03	3,789.75	6,014.75	3,789.75	5,214.75	100.00	86.70
19AO0000218682 - ORGANIZAR ENCUENTRO DE DIRECTORES DE UGELES PARA INFORMES DE GESTIÓN Y FIRMAS DE CONVENIOS	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	3.00	100.00	60.00
				Fn	T03	1,200.00	1,560.00	1,200.00	1,200.00	100.00	76.92
19AO0000218689 - MONITOREAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	9.00	100.00	81.82

FÍSICAS PROGRAMADAS DEL SECTOR VIVIENDA				Fn	T03	0.00	240.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218696 - REALIZAR TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES HUMANAS Y/O PROFESIONALES EN GESTIÓN PUBLICA	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	2.00	0.00	200.00
				Fn	T03	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218701 - PARTICIPAR EN REUNIONES MULTISECTORIALES DE PROGRAMAS SOCIALES	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	10.00	3.00	9.00	100.00	90.00
				Fn	T03	15,390.00	15,720.00	15,390.00	15,390.00	100.00	97.90
19AO0000218707 - ELABORAR PLANILLAS DE HABERES	146 : PLANTILLA	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	38,841.96	154,767.84	38,841.96	115,925.88	100.00	74.91
19AO0000218714 - CONTRATAR PERSONAL	166 : CONTRATOS	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	37,884.76	189,068.31	37,884.76	145,538.31	100.00	76.98
19AO0000218720 - IMPLEMENTAR EL PLAN SOCIAL REGIONAL	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	64,000.00	79,000.00	64,000.00	64,000.00	100.00	81.01
19AO0000218724 - COORDINAR Y EJECUTAR CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES REFERENTES A PROGRAMAS SOCIALES	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	3.00	100.00	50.00
				Fn	T03	390.00	1,890.00	390.00	390.00	100.00	20.63
19AO0000218731 - IMPLEMENTAR POLÍTICAS REGIONALES REFERENTES A PROGRAMAS SOCIALES	091 : PLAN	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	1.00	8.00	1.00	7.00	100.00	87.50
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218736 - IMPLEMENTAR POLÍTICAS REGIONALES REFERENTES A CULTURA Y DEPORTE EN EL MARCO DEL SECTOR EDUCACIÓN Y SALUD	001 : ACCION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	2.00	100.00	40.00
				Fn	T03	183,822.10	185,322.10	183,822.10	183,822.10	100.00	99.19
19AO0000218754 - ATENDER LA DEFENSA DE LOS PROCESOS CONSTITUCIONALES	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	1,710.00	5,160.00	1,710.00	5,130.00	100.00	99.42
				Fn	T03	1,731.87	2,091.87	1,731.87	1,731.87	100.00	82.79
19AO0000218763 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	268 : NUMERO DE TRABAJADORES	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	12,935.73	66,369.19	12,935.73	38,607.19	100.00	58.17
19AO0000218773 - ADMINISTRAR EL REGISTRO DE SENTENCIAS JUDICIALES EN EL MODULO DEL APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	90.00	360.00	90.00	270.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	708.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218778 - CONSERVACIÓN Y CUSTODIA DE LOS EXPEDIENTES JUDICIALES, FISCALES, ARBITRALES, CONCILIACIÓN Y OTROS.	585 : ACCION DE CONTROL	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	2,700.00	10,782.00	2,700.00	8,100.00	100.00	75.13
				Fn	T03	0.00	380.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218788 - VERIFICACIÓN DE LAS CASILLAS ELECTRÓNICAS Y RECOJO DE CASILLAS JUDICIALES	036 : DOCUMENTO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	60.00	2,862.00	60.00	180.00	100.00	6.29
				Fn	T03	0.00	390.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218793 - TRÁMITE Y GESTIÓN DOCUMENTARIA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	3,009.00	3.00	9.00	100.00	0.30
				Fn	T03	871.00	1,371.00	871.00	1,131.00	100.00	82.49
19AO0000218800 - REQUERIMIENTO DE CONTRATO DE PERSONAL CAS	166 : CONTRATOS	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	6.00	24.00	6.00	18.00	100.00	75.00
				Fn	T03	19,293.32	105,851.10	19,293.32	77,576.10	100.00	73.30
19AO0000222530 - CAPACITAR A LAS 21 UNIDADES EJECUTORAS DEL SECTOR EDUCACION EN TEMAS DE GESTION PUBLICA	227 : CAPACITACION	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0001654827 - PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	56,972.79	230,092.00	56,972.79	170,118.37	100.00	73.93
19AO0001654829 - CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS	166 : CONTRATOS	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67
				Fn	T03	3,552.08	20,397.00	3,552.08	12,662.90	100.00	62.08
19AO0001654831 - VIÁTICOS Y PASAJES PARA COORDINACIÓN	060 : INFORME	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	7.00	36.00	7.00	11.00	100.00	30.56
				Fn	T03	2,598.10	32,000.00	2,598.10	3,052.60	100.00	9.54
19AO0001654833 - LOCACIÓN DE SERVICIOS	107 : SERVICIO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	33.00	64.00	33.00	49.00	100.00	76.56
				Fn	T03	73,900.00	186,033.00	73,900.00	114,233.00	100.00	61.40
19AO0001654840 - FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA GESTIÓN	036 : DOCUMENTO	03.05.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T03	310.00	869.00	310.00	490.00	100.00	56.39
				Fn	T03	7,773.80	79,243.00	7,773.80	8,190.44	100.00	10.34
19AO0001656941 - REALIZACIÓN DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (CORESEC)	599 : ACTA	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	2.00	11.00	1.00	5.00	50.00	45.45
				Fn	T03	930.00	5,805.00	930.00	4,055.00	100.00	69.85
19AO0001657037 - CAPACITACIÓN DE GOBIERNOS LOCALES PARA LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	227 : CAPACITACION	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	5.00	23.00	5.00	12.00	100.00	52.17
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657144 - SUPERVICIÓN Y MONITOREO A LOS GOBIERNOS LOCALES SOBRE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PLANES DE SEGURIDAD CIUDADANA	303 : SUPERVISION REALIZADA	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	2.00	30.00	2.00	17.00	100.00	56.67
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657154 - EVALUACIÓN SEMESTRAL DE INFORMES DE EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LOS COMITÉS PROVINCIALES DE SEGURIDAD CIUDADANA (COPROSEC)	060 : INFORME	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	20.00	40.00	20.00	40.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001657201 - REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS PUBLICAS EN SEGURIDAD CIUDADANA COMO MECANISMO DE PARTICIPACIÓN POPULAR	573 : AUDIENCIAS REALIZADAS	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	1,300.00	0.00	800.00	0.00	61.54
19AO0001657229 - SOPORTE TECNOLÓGICO Y ESTADÍSTICO DEL OBSERVATORIO REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	060 : INFORME	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	2.00	100.00	40.00
				Fn	T03	4,000.00	10,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00	40.00
19AO0001657774 - GESTION DE OFICINAS	201 : INFORME	03.09 : GERENCIA	AM	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00

DESCONCENTRADAS	TECNICO	CONCHUCOS ALTO									
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
19AO0001657922 - IMPULSAR LA GESTIÓN DE INVERSIÓN PUBLICA	460 : FICHA TECNICA	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AM								
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fs	T03	3.00	21.00	3.00	15.00	100.00	71.43
19AO0001658624 - EJECUTAR ACCIONES DE SUPERVISION, VIGILANCIA Y FISCALIZACIÓN A LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL ACUICULTURA	001 : ACCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fs	T03	87.00	441.00	87.00	315.00	100.00	71.43
19AO0001658627 - SUPERVISAR Y FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVIDAD PERMANENTE DE LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS	585 : ACCION DE CONTROL	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fs	T03	3.00	34.00	3.00	22.00	100.00	64.71
19AO0001658630 - SUPERVISAR Y FISCALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD PERMANENTE EN MATERIA AMBIENTAL	585 : ACCION DE CONTROL	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	270.00	1,536.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fs	T03	6.00	127.00	6.00	97.00	100.00	76.38
19AO0001659776 - PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	1,850.00	11,350.00	1,850.00	1,850.00	100.00	16.30
				Fs	T03	22.00	28.00	22.00	22.00	100.00	78.57
19AO0001659777 - SERVICIOS TÉCNICOS PROFESIONALES	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	64,205.56	73,205.56	64,205.56	120,531.16	100.00	164.65
				Fs	T03	2.00	82.00	2.00	14.00	100.00	17.07
19AO0001659780 - ORDENES DE BIENES Y SERVICIOS DIVERSOS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	350.00	3,350.00	350.00	350.00	100.00	10.45
19AO0001659785 - SUMINISTRO DE CARBURANTES, COMBUSTIBLES Y AFINES, PARA TRANSPORTE DE PERSONAL, CARGA DE EQUIPOS Y TRASLADO DE PRODUCTOS Y/O RECURSOS HIDROBIOLOGICOS DECOMISADOS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	8.00	137.00	8.00	128.00	100.00	93.43
				Fn	T03	1,470.00	3,220.00	1,470.00	1,470.00	100.00	45.65
				Fs	T03	31.00	43.00	31.00	35.00	100.00	81.40
19AO0001659796 - SERVICIO DE MENSAJERIA PARA NOTIFICACIONES	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	1,613.00	3,113.00	1,613.00	1,613.00	100.00	51.81
				Fs	T03	1.00	19.00	1.00	2.00	100.00	10.53
19AO0001659800 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN DE VEHÍCULOS OFICIALES	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	800.00	1,700.00	800.00	800.00	100.00	47.06
				Fs	T03	16.00	24.00	16.00	31.00	100.00	129.17
19AO0001659804 - SERVICIOS DE COMISIÓN DE SERVICIOS OFICIALES	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fn	T03	5,307.00	6,587.00	5,307.00	7,827.00	100.00	118.83
19AO0001659806 - OTORGAMIENTO DE	018 :	03.05.05 :	AA	Fs	T03	4.00	5.00	4.00	9.00	100.00	180.00

CERTIFICADOS AMBIENTALES A LOS ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS ARTESANALES	CERTIFICADO	DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE									
			Fn	T03	450.00	500.00	450.00	450.00	100.00	90.00
19AO0001659812 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS AMBIENTALES DE CONCESION Y/O AUTORIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ACUICULTURA (AMYPE - AREL)	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659816 - OTORGAMIENTO DE CONSTANCIAS DE VERIFICACIÓN AMBIENTAL A LOS ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	3.00	16.00	3.00	8.00	100.00	50.00
			Fn	T03	250.00	850.00	250.00	350.00	100.00	41.17
19AO0001659823 - OTORGAMIENTO DE CONSTANCIAS DE VERIFICACIÓN AMBIENTAL A LOS ESTABLECIMIENTO ACUICÓLAS MARÍTIMO Y CONTINENTAL	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659826 - SUPERVISAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE FISCALIZACIÓN POSTERIOR DE DERECHOS OTORGADOS A LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL Y ACUICULTURA	585 : ACCION DE CONTROL	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	4.00	22.00	0.00	24.00	0.00	109.09
			Fn	T03	200.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659829 - SUPERVISAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LOS DESEMBARCADEROS PESQUEROS ARTESANALES DE LA REGIÓN ANCASH	585 : ACCION DE CONTROL	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	2.00	24.00	2.00	17.00	100.00	70.83
			Fn	T03	171.00	771.00	171.00	171.00	100.00	22.18
19AO0001659834 - FISCALIZAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y DE OPERATIVIDAD DE LAS EMBARCACIONES Y ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS ARTESANALES	001 : ACCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	7.00	27.00	7.00	18.00	100.00	66.67
			Fn	T03	150.00	850.00	150.00	150.00	100.00	17.65
19AO0001659840 - SUPERVISAR LA OPERATIVIDAD Y LA CAPACIDAD INSTALADA DE LAS PLANTAS DE PROCESAMIENTO ARTESANAL	001 : ACCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	6.00	20.00	6.00	13.00	100.00	65.00
			Fn	T03	102.00	802.00	102.00	102.00	100.00	12.72
19AO0001659846 - VALIDACIÓN DE CERTIFICADOS DE CAPTURA SIMPLIFICADOS PARA LA COMUNIDAD EUROPEA	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	9.00	19.00	9.00	22.00	100.00	115.79
			Fn	T03	120.00	520.00	120.00	120.00	100.00	23.08
19AO0001659849 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICADO DE PROCEDENCIA DE ACREDITACIÓN DE ORIGEN LEGAL	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	13.00	32.00	13.00	56.00	100.00	175.00
			Fn	T03	321.00	1,371.00	321.00	321.00	100.00	23.41
19AO0001659852 - ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE STOCK ACUICOLA	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	Fs	T03	6.00	17.00	1.00	4.00	16.67	23.53
			Fn	T03	250.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0001659854 - ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS DE PROCEDENCIA ACUICOLA	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	34.00	93.00	34.00	63.00	100.00	67.74
				Fn	T03	30.00	960.00	30.00	30.00	100.00	3.13
19AO0001659862 - SUPERVISIÓN DE LOS CONVENIOS DE CONSERVACIÓN, INVERSIÓN Y PRODUCCIÓN ACUICÓLAS	001 : ACCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	17.00	1.00	7.00	16.67	41.18
				Fn	T03	300.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659869 - ELABORACIÓN DE DERECHOS DE OTORGAMIENTO DE CONCESION PARA EL DESARROLLO DE LA ACUICULTURA DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	2.00	100.00	40.00
				Fn	T03	100.00	400.00	100.00	100.00	100.00	25.00
19AO0001659876 - ELABORACIÓN DE DERECHO DE OTORGAMIENTO DE CONCESIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ACUICULTURA PARA RECURSOS LIMITADO - AREL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	5.00	1.00	1.00	50.00	20.00
				Fn	T03	200.00	500.00	100.00	100.00	50.00	20.00
19AO0001659880 - ELABORACIÓN DE DERECHOS DE OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ACUICULTURA PARA RECURSOS LIMITADOS - AREL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00
				Fn	T03	100.00	300.00	100.00	100.00	100.00	33.33
19AO0001659889 - ELABORACIÓN DE DERECHOS DE OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ACUICULTURA DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA - AMYPE	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	3.00	2.00	2.00	200.00	66.67
				Fn	T03	100.00	300.00	100.00	100.00	100.00	33.33
19AO0001659895 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE ARMADOR ARTESANAL	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	20.00	1.00	2.00	16.67	10.00
				Fn	T03	300.00	1,000.00	100.00	100.00	33.33	10.00
19AO0001659898 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE PESCADOR ARTESANAL EMBARCADO	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	15.00	64.00	4.00	39.00	26.67	60.94
				Fn	T03	200.00	1,000.00	50.00	50.00	25.00	5.00
19AO0001659900 - SUPERVISAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS DESEMBARCADEROS PESQUEROS ARTESANALES DE LA REGIÓN ANCASH.	001 : ACCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	12.00	48.00	3.00	19.00	25.00	39.58
				Fn	T03	300.00	1,000.00	150.00	270.00	50.00	27.00
19AO0001659976 - REUNIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	22.00	0.00	14.00	0.00	63.64
				Fn	T03	150.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659980 - PARTICIPACIÓN Y REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL EN EVENTOS PUBLICAS Y/O PRIVADAS	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	22.00	2.00	8.00	33.33	36.36
				Fn	T03	150.00	550.00	300.00	550.00	200.00	100.00

19AO0001659985 - REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACIÓN CON LOS DIVERSOS AGENTES RELACIONADOS AL SECTOR PESQUERO ARTESANAL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	22.00	1.00	14.00	16.67	63.64
				Fn	T03	150.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659992 - REUNIÓN CON AUTORIDADES SECTORIALES RELACIONADOS AL COMITÉ AMBIENTAL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	50.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659999 - REUNIÓN DE TRABAJO Y COORDINACIÓN CON LAS MIPYMES Y COOPERATIVA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	6.00	0.00	2.00	0.00	33.33
				Fn	T03	50.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660003 - EMITIR RESOLUCIONES DIRECTORALES ADMINISTRATIVAS	105 : RESOLUCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	52.00	132.00	52.00	144.00	100.00	109.09
				Fn	T03	600.00	1,130.00	600.00	830.00	100.00	73.45
19AO0001660009 - EVALUAR Y APROBAR LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES SOBRE PRESUNTA INFRACCIONES A LA NORMATIVIDAD PESQUERA	032 : DICTAMEN	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	90.00	330.00	86.00	254.00	95.56	76.97
				Fn	T03	150.00	550.00	933.00	1,083.00	622.00	196.91
19AO0001660017 - EXPEDIR RESOLUCIONES DE LA COMISIÓN REGIONAL DE SANCIONES AL DEBIDO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	105 : RESOLUCION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	90.00	330.00	86.00	244.00	95.56	73.94
				Fn	T03	150.00	550.00	1,454.00	1,604.00	969.33	291.63
19AO0001660022 - PLANILLA DE HABERES DEL PERSONAL	137 : PLANILLA	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00
				Fn	T03	351,193.00	1,403,228.00	351,193.00	351,193.00	100.00	25.03
19AO0001660032 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS - PESCA	166 : CONTRATOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	13.00	32.00	13.00	13.00	100.00	40.63
				Fn	T03	45,869.00	117,729.00	45,869.00	45,869.00	100.00	38.96
19AO0001660037 - ACTUALIZACIÓN DE LIBROS CONTABLES Y AUXILIARES	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	9.00	41.00	9.00	14.00	100.00	34.15
				Fn	T03	0.00	800.00	0.00	100.00	0.00	12.50
19AO0001660041 - CONCILIACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
				Fn	T03	150.00	550.00	50.00	100.00	33.33	18.18
19AO0001660045 - INCORPORACIÓN DE CAPTACIÓN DE INGRESOS	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	12.00	44.00	12.00	28.00	100.00	63.64
				Fn	T03	150.00	550.00	50.00	100.00	33.33	18.18
19AO0001660051 - EJECUCIÓN DEL MANEJO DE FONDOS FIJOS PARA CAJA CHICA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	12.00	44.00	6.00	11.00	50.00	25.00
				Fn	T03	450.00	1,605.00	150.00	350.00	33.33	21.81
19AO0001660197 - PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DIVERSOS	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	19.00	2.00	9.00	100.00	47.37
				Fn	T03	646.00	56,646.00	646.00	646.00	100.00	1.14
19AO0001660218 - SERVICIOS DEL PERSONAL	060 : INFORME	03.05.05 :	AA	Fs	T03	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DE VIGILANCIA DEL LOCAL INSTITUCIONAL		DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE								
			Fn	T03	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660224 - COMPROMISOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS	264 : RECIBOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	9.00	36.00	9.00	9.00	100.00	25.00
			Fn	T03	3,402.00	11,692.00	3,402.00	3,402.00	100.00	29.10
19AO0001660229 - ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES, MUEBLES E INMUEBLES	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660233 - REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DEL PERSONAL	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	26.00	0.00	866.67
			Fn	T03	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660258 - REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y PERMANENCIA DEL PERSONAL	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	6.00	24.00	6.00	18.00	100.00	75.00
			Fn	T03	150.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660278 - FORMULACIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE DERECHOS Y BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	3.00	19.00	3.00	10.00	100.00	52.63
			Fn	T03	50.00	850.00	50.00	50.00	100.00	5.88
19AO0001660285 - REGISTRO Y DERIVACIÓN DE DOCUMENTOS RECEPCIONADOS MEDIANTE SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTARÍA	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	2,802.00	11,676.00	2,802.00	8,024.00	100.00	68.72
			Fn	T03	0.00	1,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660288 - PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACION MENSUALIZADA DEL PRESUPUESTO	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	1.00	6.00	2.00	6.00	200.00	100.00
			Fn	T03	120.00	720.00	0.00	150.00	0.00	20.83
19AO0001660289 - EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y SUPERVISION DE GASTOS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
			Fn	T03	300.00	1,200.00	0.00	50.00	0.00	4.17
19AO0001660291 - ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y/O PROGRAMAS DE IMPLEMENTACION ADMINISTRATIVA Y/O INFORMÁTICA	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	50.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660311 - OTORGAMIENTO DE CONSTANCIAS DE VERIFICACIÓN POR ACTUALIZACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	1.00	7.00	1.00	1.00	100.00	14.29
			Fn	T03	250.00	890.00	250.00	250.00	100.00	28.09
19AO0001660315 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL POR ACTUALIZACIÓN	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	7.00	13.00	7.00	7.00	100.00	53.85
			Fn	T03	250.00	890.00	250.00	250.00	100.00	28.09
19AO0001660323 - INFORMES DE DENEGATORIA O NULIDAD DE CERTIFICADOS AMBIENTALES EN LA ACTIVIDAD PESQUERA Y/O ACUICOLAS	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
			Fn	T03	50.00	690.00	50.00	100.00	100.00	14.50
19AO0001660328 - EVALUACIÓN DE REPORTES DE PROTOCOLO DE MONITOREO DE LOS ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS ARTESANALES	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE AA	Fs	T03	3.00	30.00	3.00	10.00	100.00	33.33
			Fn	T03	200.00	2,120.00	200.00	200.00	100.00	9.43

19AO0001660337 - EVALUACIÓN DE REPORTES DE PROTOCOLO DE MONITOREO DE ESTABLECIMIENTOS ACUICOLAS (AMYPE Y/O AREL)	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	11.00	23.00	11.00	15.00	100.00	65.22
				Fn	T03	250.00	550.00	250.00	250.00	100.00	45.45
19AO0001660341 - EVALUACIÓN DE LA DECLARACIÓN Y PLANES DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS ARTESANALES	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	10.00	0.00	13.00	0.00	130.00
				Fn	T03	320.00	1,280.00	0.00	350.00	0.00	27.34
19AO0001660345 - EVALUACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE LA DECLARACIÓN Y PLANES DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS ACUICOLAS (AMYPE Y/O AREL)	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	22.00	1.00	22.00	100.00	100.00
				Fn	T03	200.00	520.00	200.00	200.00	100.00	38.46
19AO0001660353 - ELABORACIÓN DE PLANES DE TRABAJO CON LOS AGENTES DE LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL PARA EL ORDENAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EXTRACTIVA Y PROCESAMIENTO ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	2.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	320.00	1,280.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660367 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y SU VISACION EN ACTOS RESOLUTIVOS DE DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE LA ACTIVIDAD PESQUERA Y ACUICOLA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	68.00	164.00	68.00	134.00	100.00	81.71
				Fn	T03	0.00	902.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660372 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICADO DE PROCEDENCIA DE RECURSOS Y/O PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS PARA CONSUMO HUMANO DIRECTO	018 : CERTIFICADO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	409.00	527.00	409.00	717.00	100.00	136.05
				Fn	T03	30,263.00	32,413.00	30,263.00	30,613.00	100.00	94.45
19AO0001660382 - COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS INOPINADOS DE SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES PESQUERAS Y ACUICOLAS	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	24.00	6.00	15.00	100.00	62.50
				Fn	T03	100.00	3,050.00	100.00	400.00	100.00	13.12
19AO0001660385 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA EL OTORGAMIENTO DE DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE LA ACTIVIDAD EXTRACTIVA Y DE PROCESAMIENTO PESQUERA ARTESANAL	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	83.00	263.00	83.00	303.00	100.00	115.21
				Fn	T03	350.00	1,550.00	350.00	500.00	100.00	32.26
19AO0001660391 - EVALUACIÓN DE INFORMES SEMESTRALES DE PRODUCCIÓN ACUICOLA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	9.00	19.00	9.00	30.00	100.00	157.89
				Fn	T03	250.00	450.00	250.00	250.00	100.00	55.56
19AO0001660398 - ELABORACIÓN DE FORMULARIO DE RESERVA DE AREA ACUICOLA	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	5.00	100.00	83.33
				Fn	T03	100.00	850.00	100.00	100.00	100.00	11.76
19AO0001660401 - ELABORACIÓN DE DERECHO DE OTORGAMIENTO DE CONCESIÓN PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD O AUTORIZACIÓN, CON FINES DE INVESTIGACIÓN	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660405 - OTORGAMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE PESCADOR ARTESANAL NO EMBARCADO	586 : CERTIFICACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	15.00	55.00	0.00	11.00	0.00	20.00
				Fn	T03	450.00	1,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0001660409 - OTORGAMIENTO DE CONSTANCIAS DE RENOVACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE PESCADORES ARTESANALES	036 : DOCUMENTO	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	6.00	22.00	0.00	1.00	0.00	4.55
				Fn	T03	300.00	1,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660414 - EVALUACIÓN DE LOS BALANCES ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y OPERATIVOS DE LOS DPA'S DE LA REGIÓN ANCASH	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	12.00	48.00	3.00	23.00	25.00	47.92
				Fn	T03	960.00	3,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660418 - EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS CUADROS TARIFARIOS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS Y PLAN OPERATIVOS DE LOS DPA'S DE LA REGIÓN ANCASH	060 : INFORME	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	320.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001679736 - EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE SANTA, HUARAZ Y CALLEJÓN DE HUAYLAS	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001679739 - CAPACITACIÓN GESTIÓN DE RIESGOS Y PROCESOS, ÉTICA EN LA FUNCIÓN PUBLICA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y ATENCIÓN DE CALIDAD AL CIUDADANO	227 : CAPACITACION	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	1.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001679741 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE SANTA,HUARAZ Y CALLEJÓN DE HUAYLAS	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	6.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	2,490.00	7,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001679744 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO A LAS UNIDADES ORGÁNICAS	060 : INFORME	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	10.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001689884 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL(PERSONAL NOMBRADO)	137 : PLANILLA	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	12,907.02	51,428.08	12,907.02	38,521.06	100.00	74.90
19AO0001689885 - ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA	485 : MATERIAL EDUCATIVO	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33
				Fn	T03	3,500.00	4,900.00	3,500.00	3,500.00	100.00	71.43
19AO0001692202 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOCACIÓN PARA REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS,APOYO Y ASESORAMIENTO TÉCNICO Y LEGAL EN SEGURIDAD CIUDADANA	060 : INFORME	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	12.00	49.00	12.00	37.00	100.00	75.51
				Fn	T03	40,500.00	156,400.00	40,500.00	115,900.00	100.00	74.11
19AO0001692207 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOCACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUESTAS PARA EL OBSERVATORIO REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	060 : INFORME	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	17.00	37.00	17.00	17.00	100.00	45.95
				Fn	T03	11,050.00	32,050.00	11,050.00	11,050.00	100.00	34.48
19AO0001692229 - GENERACIÓN DE ORDENES DE COMPRA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.02.03 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	AA	Fs	T03	60.00	240.00	20.00	140.00	33.33	58.33
				Fn	T03	0.00	0.00			0.00	0.00
19AO0001692235 - GENERACIÓN DE ORDENES DE SERVICIO	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.02.03 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y	AA	Fs	T03	960.00	3,840.00	320.00	2,240.00	33.33	58.33

		SERVICIOS GENERALES		Fn	T03	0.00	0.00			0.00	0.00
19AO0001693708 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA CONCHUCOS ALTO HUARI(CAS)	166 : CONTRATOS	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	29,139.00	78,666.00	29,139.00	78,666.00	100.00	99.99
19AO0001702167 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA DE PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL(LOCADORES)	107 : SERVICIO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001702168 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE PROCURADURIA PUBLICA REGIONAL(LOCADORES)	107 : SERVICIO	02.04 : PROCURADURIA REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	151,676.50	292,676.50	151,676.50	292,676.50	100.00	99.99
19AO0001708261 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA LA GERENCIA GENERAL	001 : ACCION	03.01 : GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	18,480.00	21,033.22	18,480.00	21,033.22	100.00	100.00
19AO0001708264 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	107 : SERVICIO	03.01 : GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	34,044.30	43,649.30	34,044.30	43,649.30	100.00	100.00
19AO0001710400 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONCEJO REGIONAL(PERSONAL CAS)	107 : SERVICIO	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	25,539.80	75,401.85	25,539.80	75,401.85	100.00	99.99
19AO0001710401 - LEGISLACION, CONTROL POLITICO Y FISCALIZACION(VIÁTICOS)	001 : ACCION	01.01 : SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,125.10	2,066.10	1,125.10	2,066.10	100.00	100.00
19AO0001710655 - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL(LOCADORES)	107 : SERVICIO	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	259,479.24	497,603.14	259,479.24	497,603.14	100.00	100.00
19AO0001710704 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO(TONER, PAPELES,TINTA,LAPICEROS, ETC.) PARA LA GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL	530 : BIEN	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	7,336.75	10,844.65	7,336.75	10,844.65	100.00	100.00
19AO0001710705 - ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL PERSONAL NOMBRADO DE LA GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL	530 : BIEN	03.06.01 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001713198 - REMUNERACIÓN DEL PERSONAL NOMBRADO	137 : PLANILLA	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	75,040.20	224,120.60	75,040.20	224,120.60	100.00	100.00
19AO0001713203 - REMUNERACIÓN DEL SUB GERENTE DE PRESUPUESTO(CAS)	107 : SERVICIO	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	25,540.20	75,694.90	25,540.20	75,694.90	100.00	99.99
19AO0001713204 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO PARA LA SUB GERENCIA	530 : BIEN	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	6,450.81	7,959.78	6,450.81	7,959.78	100.00	100.00
19AO0001713210 - CONCILIACIÓN, EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH (VIÁTICOS)	107 : SERVICIO	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,580.00	9,871.90	3,580.00	9,871.90	100.00	99.99
19AO0001713211 - ADMINISTRACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA SEDE, SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONTROL A LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL PLIEGO DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	107 : SERVICIO	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
				Fn	T03	30,000.00	87,500.00	30,000.00	87,500.00	100.00	100.01
19AO0001713212 - IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO	530 : BIEN	03.04.04 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001719592 - EJECUCIÓN DE PAGO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS	107 : SERVICIO	03.09 : GERENCIA CONCHUCOS ALTO	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	308.49	308.49	308.49	308.49	100.00	100.00
19AO0001720354 - PAGO DE PLANILLA DE REMUNERACIONES	137 : PLANILLA	02.02 : VICE GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00

				Fn	T03	47,493.62	47,493.62	47,493.62	47,493.62	100.00	100.00
19AO0001720357 - PRESIDIR LAS COMISIONES QUE LE DELEGUE EL GOBERNADOR REGIONAL	001 : ACCION	02.02 : VICE GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001720358 - CONTRATO DE SERVICIO DE CONSULTORIAS	107 : SERVICIO	02.02 : VICE GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001720360 - PAGO DE OTROS SERVICIOS	107 : SERVICIO	02.02 : VICE GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	12,583.04	12,583.04	12,583.04	12,583.04	100.00	100.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	2,729,993.65	7,862,140.85	2,698,593.65			
AEI.06.02 - CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA											
19AO0000217226 - PLANIFICACION E INFORMATICA	227 : CAPACITACION	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000225789 - CAPACITAR EN CULTIVO DE TRUCHAS A ESTUDIANTES E INTERESADOS	227 : CAPACITACION	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67
				Fn	T03	0.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658636 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TRANSFERENCIAS DE FUNCIONES SECTORIALES, ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE GESTIÓN PUBLICA, ENTRE OTROS	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001658637 - CAPACITACIÓN EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS Y OTROS A TRAVÉS DE APLICATIVOS INFORMÁTICOS	227 : CAPACITACION	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	1.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00
				Fn	T03	50.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660621 - CAPACITACIÓN Y PASANTÍA HACÍA FUNDOS DE LA LIBRETAD Y OTRAS REGIONES AFINES A LA PRODUCCIÓN EXPORTABLE DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	50.00	4,225.00	0.00			
AEI.06.03 - PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA											
19AO0001657587 - PAGO DE PERSONAL BAJO MODALIDAD CAS	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	23,560.20	109,417.23	23,560.20	82,117.23	100.00	75.05
19AO0001710300 - REPRESENTACIÓN Y ASESORAMIENTO JURÍDICO EN DIVERSOS TEMAS PARA DEFENSA DEL GORE ANCASH	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	528.14	1,658.14	528.14	1,658.14	100.00	100.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	24,088.34	111,075.37	24,088.34			
AEI.06.04 - INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.											
19AO0000217154 - ACTUALIZACIÓN DEL MOF	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000217171 - ACTUALIZACIÓN DEL MAPRO	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000217181 - FORMULACION Y ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS(DIRECTIVAS Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	4.00	9.00	4.00	10.00	100.00	111.11
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000217190 - EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA MEJORA DE SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO	001 : ACCION	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00

		INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION		Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000217203 - ACTUALIZACIÓN DEL TUPA	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229723 - ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GRRNGMA	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656706 - ACTUALIZACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PLAN REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA ARTICULADO AL PP030 -SC	091 : PLAN	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67
				Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659912 - MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659913 - MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659920 - MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659933 - MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCESAMIENTO ADMINISTRATIVO - DIREPRO	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659941 - MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - DIREPRO	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659948 - FORMULACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659952 - FORMULACIÓN DEL POI - CEPLAN	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659960 - EVALUACIÓN DEL POI - CEPLAN	416 : INSTRUMENTOS	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67
				Fn	T03	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001660952 - MODIFICACION DEL ROF	036 : DOCUMENTO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		0.00	24,303.00	0.00			
AEI.06.06 - SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL											
19AO0000184164 - REMISIÓN DE DOCUMENTOS SOLICITADOS NOTARIALES, REGISTROS CIVILES Y DE EDUCACIÓN	036 : DOCUMENTO	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	406.00	2,086.00	406.00	1,229.00	100.00	58.92
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184183 - CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS	154 : METRO LINEAL	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	210.00	1,290.00	210.00	460.00	100.00	35.66
				Fn	T03	0.00	7,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184197 - SISTEMATIZAR LOS SERVICIOS DE ARCHIVO	036 : DOCUMENTO	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	190.00	2,440.00	190.00	580.00	100.00	23.77
				Fn	T03	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000184207 - ACERVO DOCUMENTARLO DE LAS DEPENDENCIAS PUBLICAS ORGANIZADOS, CONSERVADOS Y RESGUARDADADOS	109 : SUPERVISION	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	2.00	100.00	33.33
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184219 - CAPACITACIÓN DEL PERSONAL QUE LABORA EN LOS ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA	486 : TALLER	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	2.00	100.00	33.33
				Fn	T03	0.00	1,456.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184719 - REMISIÓN DE DOCUMENTOS SOLICITADOS NOTARIALES, REGISTROS CIVILES Y DE EDUCACIÓN.	036 : DOCUMENTO	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	1,680.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184728 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL QUE LABORA EN EL ARCHIVO REGIONAL	227 : CAPACITACION	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184739 - INFORMES A INSTANCIAS SUPERIORES (VIÁTICOS)	036 : DOCUMENTO	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	5.00	9.00	5.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,760.00	9,760.00	3,760.00	8,140.00	100.00	83.40
19AO0000184750 - SERVICIO DE CONTRATO DE PERSONAL	166 : CONTRATOS	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	26,814.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000184761 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL PERSONAL NOMBRADO	137 : PLANILLA	02.05.01 : U. ARCHIVO REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	37,011.60	154,576.41	37,011.60	110,808.41	100.00	71.68
19AO0000201726 - CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000201739 - CONTROL DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN - HUARAZ	060 : INFORME	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	20.00	110.00	20.00	30.00	100.00	27.27
19AO0000201746 - COMPRA DE ALIMENTOS BALANCEADOS PARA TRUCHAS	036 : DOCUMENTO	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,406.00	36,934.00	3,406.00	20,170.00	100.00	54.61
19AO0000201776 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE HABERES DEL PERSONAL NOMBRADO DE LA DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE LA PRODUCCIÓN -HUARAZ	137 : PLANILLA	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	80,829.48	337,159.25	80,829.48	241,288.44	100.00	71.56
19AO0000201855 - ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS BALANCEADOS PARA TRUCHAS	036 : DOCUMENTO	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	18,279.60	18,279.60	18,279.60	18,279.60	100.00	100.00
19AO0000206385 - TRAMITE DOCUMENTARIO DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	900.00	3,600.00	900.00	2,700.00	100.00	75.00
				Fn	T03	121,959.02	171,872.65	121,959.02	168,872.65	100.00	98.26
19AO0000206386 - PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVIZAR LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67
				Fn	T03	22,696.00	53,456.30	22,696.00	49,456.30	100.00	92.52
19AO0000206393 - PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL PLIEGO EN COORDINACIÓN CON LA GERENCIA REGIONAL DE PLANIFICACIÓN	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	1.00	0.00	16.67
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206398 - FORMULAR DIRECTIVAS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	8.00	100.00	88.89
				Fn	T03	456,767.74	549,684.74	456,767.74	546,684.74	100.00	99.46
19AO0000206400 - DIRIGIR CONTROLAR Y EJECUTAR LOS SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERÍA, ABASTECIMIENTO, PERSONAL Y EJECUCION PRESPUESTAL.	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000206410 - IMPLEMENTAR LAS RECOMENDACION DE AUDITORIA	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	3.00	100.00	60.00
				Fn	T03	0.00	3,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206421 - IMPLEMENTAR LAS RECOMENDACIONES DE LA ORCI CORRESPONDIENTE A LA GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	93.00	3.00	9.00	100.00	9.68
				Fn	T03	0.00	8,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206430 - IMPLEMENTAR RESOLUCIONES REFERENTES A LA COMISIÓN DE DEUDAS DE BIENES, SERVICIOS Y SENTENCIAS JUDICIALES	060 : INFORME	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	48.00	3.00	9.00	100.00	18.75
				Fn	T03	0.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206446 - ELABORAR Y GESTIONAR PLANILLA CAS	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	299,655.24	1,348,712.92	299,655.24	838,566.67	100.00	62.18
19AO0000206712 - FORMULAR PLANILLA DE HABERES DEL PERSONAL ACTIVO	001 : ACCION	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	1,072,955.36	2,445,652.52	1,072,955.36	2,062,304.51	100.00	84.32
19AO0000206726 - DICTAR RESOLUCIONES EJECUTIVAS REGIONALES	105 : RESOLUCION	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	79.00	440.00	79.00	340.00	100.00	77.27
				Fn	T03	1,685.37	5,285.37	1,685.37	1,685.37	100.00	31.89
19AO0000206729 - OTROS PAGOS DE SERVICIO	060 : INFORME	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	94,726.68	462,482.49	94,726.68	238,302.48	100.00	51.52
19AO0000206736 - PROMULGAR LAS ORDENANZAS REGIONALES	036 : DOCUMENTO	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	7.00	100.00	63.64
				Fn	T03	1,685.37	3,185.37	1,685.37	1,685.37	100.00	52.91
19AO0000206743 - EJECUTAR LOS ACUERDOS DEL CONSEJO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	30.00	155.00	30.00	115.00	100.00	74.19
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206747 - PROPONER AL CONSEJO REGIONAL LAS INICIATIVAS LEGISLATIVAS	096 : PROYECTO	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206756 - APROBAR LAS NORMAS REGLAMENTARIAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO REGIONAL	174 : NORMA APROBADA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	8.00	11.00	8.00	10.00	100.00	90.91
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206768 - PRESENTAR LA MEMORIA Y EL INFORME DE LOS ESTADOS PRESUPUESTARIOS Y FINANCIEROS DEL GOBIERNO ANTE EL CONSEJO REGIONAL	060 : INFORME	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206775 - PRESENTAR EL INFORME ANUAL ANTE EL CONSEJO REGIONAL	060 : INFORME	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206787 - SUSCRIBIR CONVENIOS O CONTRATOS CON LA COOPERACIÓN TÉCNICO INTERNACIONAL	023 : CONVENIO	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	10.00	16.00	10.00	10.00	100.00	62.50
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206797 - PRESENTAR AL CONSEJO REGIONAL EL PLAN CONSEJO REGIONAL EL PLAN ANUAL Y EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ANUAL	091 : PLAN	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206807 - PRESENTAR ANTE LA POBLACIÓN EL INFORME DE AUDIENCIA PUBLICA.	060 : INFORME	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206813 - PRESENTAR ANTE EL CONSEJO REGIONAL EL PROGRAMA DE COMPETITIVIDAD REGIONAL	446 : PROGRAMA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206822 - PRESENTAR AL CONSEJO REGIONAL EL PROGRAMA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES HUMANAS	446 : PROGRAMA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000206834 - PRESENTAR AL CONSEJO REGIONAL EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	446 : PROGRAMA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	5,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000206871 - INSPECCIÓN Y SUPERVISION DE OBRAS	063 : INSPECCION	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	21.00	37.00	21.00	27.00	100.00	72.97
				Fn	T03	6,131.00	14,297.66	6,131.00	12,797.66	100.00	89.51
19AO0000207247 - REUNIONES DE COORDINACIÓN CON MINISTROS	060 : INFORME	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	29.00	49.00	29.00	47.00	100.00	95.92
				Fn	T03	6,131.00	16,797.66	6,131.00	12,797.66	100.00	76.19
19AO0000207259 - REUNIÓN CON PROINVERSION	599 : ACTA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	12.00	27.00	12.00	23.00	100.00	85.19
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000207273 - REUNIONES CON CORESEC	599 : ACTA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	6.00	20.00	6.00	16.00	100.00	80.00
				Fn	T03	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000207288 - REUNION CON EL CAN	599 : ACTA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	4.00	100.00	66.67
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000207333 - REUNIÓN CON EL DIRECTORIO AUTORIDAD PORTUARIA	599 : ACTA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	4.00	12.00	4.00	10.00	100.00	83.33
				Fn	T03	6,131.00	14,797.66	6,131.00	12,797.66	100.00	86.48
19AO0000208581 - REUNION DE TRABAJO CON LOS GERENTES REGIONALES	599 : ACTA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	15.00	46.00	15.00	40.00	100.00	86.96
				Fn	T03	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000208588 - PRESENTAR AL CONSEJO REGIONAL EL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES REGIONALES	446 : PROGRAMA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000208624 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	85,720.74	342,432.79	85,720.74	252,733.79	100.00	73.80
19AO0000208641 - ACCIONES DE SEGURIDAD DEMOCRÁTICA Y PACIFICACIÓN NACIONAL	001 : ACCION	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	3.00	15.00	3.00	3.00	100.00	20.00
				Fn	T03	30,796.21	33,796.21	30,796.21	30,796.21	100.00	91.12
19AO0000208660 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE PERSONAL	457 : ASESORIA TECNICA	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	25.00	0.00	1.00	0.00	4.00
				Fn	T03	0.00	48,804.94	0.00	16,468.94	0.00	33.74
19AO0000211920 - REGISTRO DE EXP. EN EL SIAF FASE GIRADO	052 : EXPEDIENTE PROCESADO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	2,615.00	7,551.00	2,435.00	6,571.00	93.12	87.02
				Fn	T03	0.00	2,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000211938 - REGISTRO DE RENDICION DE CTAS.POR ENCARGO Y ANTICIPO DE VIATICOS POR COMISION OFICIAL	103 : REGISTRO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	7.00	368.00	7.00	18.00	100.00	4.89
				Fn	T03	0.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000211956 - CONCILIACION DE CUENTAS BANCARIAS SEDE CENTAL 726 Y CUENTAS DE ENLACE A NIVEL DE PLIEGO	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	60.00	240.00	60.00	180.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000211971 - CONCILIACION Y	001 : ACCION	03.02.02 : SUB	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00

PRESENTACION DE CUENTAS DE ENLACE DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH EL TESORO PUBLICO		GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		Fn	T03	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000211991 - REGISTRO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA MENSUAL	103 : REGISTRO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000212011 - MANEJO DE FONDO PARA EL PAGO EN EFECTIVO FONDO FIJO PARA CAJA CHICA	105 : RESOLUCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000212022 - OTROS PAGOS -PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES	103 : REGISTRO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000216410 - PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	37,709.19	150,080.18	37,709.19	112,515.18	100.00	74.98
19AO0000216419 - PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	097 : PUBLICACION	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218016 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	15,024.12	59,804.36	15,024.12	44,872.36	100.00	75.03
19AO0000218033 - SERVICIOS DE TRAMITE DOCUMENTARIO	036 : DOCUMENTO	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	30.00	96.00	30.00	90.00	100.00	93.75
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218093 - REQUERIMIENTO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	166 : CONTRATOS	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	3.00	100.00	30.00
				Fn	T03	8,000.00	68,950.00	8,000.00	56,000.00	100.00	81.22
19AO0000218341 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE PENSIONISTAS	137 : PLANILLA	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	0.00	9.00	0.00	3.00	0.00	33.33
				Fn	T03	0.00	1,937,120.82	0.00	32,671.32	0.00	1.69
19AO0000218446 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE FISCALIZACION	227 : CAPACITACION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218456 - REVISION DE LA DOCUMENTACION RELACIONADA A VALORIZACIONES ADICIONALES DE OBRA Y ADELANTOS DIRECTOS	036 : DOCUMENTO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	79.00	479.00	79.00	239.00	100.00	49.90
				Fn	T03	0.00	3,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218464 - REVISAR LA DOCUMENTACION RELACIONADA A ORDENES DE COMPRA Y/U ORDENES DE SERVICIO	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	1,558.00	5,178.00	1,558.00	3,228.00	100.00	62.34
				Fn	T03	0.00	3,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218588 - REVISAR LAS PLANILLAS DE REMUNERACIONES DE SERVIDORES ACTIVOS, PENSIONISTAS, JORNALES Y CONTRATADOS, PARA VERIFICAR SU CONFORMIDAD	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	85.00	193.00	85.00	157.00	100.00	81.35
				Fn	T03	0.00	315.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218602 - REVISAR LA CAJA CHICA, FONDO PARA PAGOS EN EFECTIVO Y LAS RENDICIONES DE FONDOS OTORGADOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMATIVAS	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	71.00	294.00	71.00	144.00	100.00	48.98
				Fn	T03	0.00	1,755.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218608 - ARQUEO DE CAJA TRIMESTRAL A LAS UE DE LA SEDE CENTRAL	060 : INFORME	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	30.00	210.00	30.00	90.00	100.00	42.86

				Fn	T03	0.00	3,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218620 - OTROS FISCALIZACIONES - SENTENCIAS JUDICIALES DIVERSOS	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	1.00	482.00	1.00	2.00	100.00	0.41
				Fn	T03	0.00	7,605.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218628 - PROPONER NORMAS Y MÉTODOS ACTUALIZADOS DE LAS DIRECTIVAS EXISTENTES PARA MEJORAR LA GESTIÓN	060 : INFORME	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	0.00	32.00	0.00	4.00	0.00	12.50
				Fn	T03	0.00	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218647 - REGISTRO DE EXPEDIENTES SISGEDO	052 : EXPEDIENTE PROCESADO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	2,269.00	4,746.00	2,269.00	4,567.00	100.00	96.23
				Fn	T03	0.00	1,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218652 - CONCILIACION Y ANALISIS DE LAS CUENTAS CONTABLES PARA LA FORMULACION Y PRESENTACION REAL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS A NIVEL PLIEGO	103 : REGISTRO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	114.00	453.00	114.00	342.00	100.00	75.50
				Fn	T03	0.00	4,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218655 - INTEGRACION CONTABLE DE LA INFORMACION FINANCIERA Y ESTADOS PRESUPUESTALES NIVEL PLIEGO	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	114.00	456.00	114.00	342.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218664 - CONTROL, REVISION Y EVALUACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DE LAS UE	001 : ACCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	114.00	456.00	114.00	342.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	6,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218670 - CIERRE CONTABLE DE LAS 37 UE	103 : REGISTRO	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	114.00	456.00	114.00	342.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218694 - RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA TRIMESTRALES	105 : RESOLUCION	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	38.00	374.00	38.00	114.00	100.00	30.48
				Fn	T03	0.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000218708 - SUSTENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA A NIVEL DE PLIEGO ANTE EL MEF	060 : INFORME	03.02.02 : SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	7,268.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000222518 - AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO	585 : ACCION DE CONTROL	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	7.00	100.00	77.78
				Fn	T03	15,767.55	69,619.75	15,767.55	29,619.75	100.00	42.55
19AO0000222612 - CONTROL SIMULTANEO	585 : ACCION DE CONTROL	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	7.00	100.00	58.33
				Fn	T03	15,767.55	61,724.25	15,767.55	28,224.25	100.00	45.73
19AO0000222634 - ATENCIÓN DE DENUNCIAS	183 : ACCIONES DE AUDITORIA	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	3.00	57.00	3.00	7.00	100.00	12.28
				Fn	T03	15,767.55	29,974.25	15,767.55	28,224.25	100.00	94.16
19AO0000223081 - SERVICIOS RELACIONADOS	183 : ACCIONES DE AUDITORIA	02.03 : OFICINA REGIONAL DE	AA	Fs	T03	3.00	24.00	3.00	9.00	100.00	37.50

		CONTROL INSTITUCIONAL		Fn	T03	15,767.55	29,724.25	15,767.55	28,224.25	100.00	94.95
19AO0000223116 - PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES MULTISECTORIALES	036 : DOCUMENTO	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	6.00	24.00	6.00	18.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000223145 - AUDITORES CAS PARA LAS ACTIVIDADES DEL OCI	166 : CONTRATOS	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	8.00	47.00	8.00	26.00	100.00	55.32
				Fn	T03	27,807.15	188,788.96	27,807.15	110,788.96	100.00	58.69
19AO0000223234 - EJECUCIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE GASTOS	036 : DOCUMENTO	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	1,657.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000223236 - PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	47,795.57	149,223.89	47,795.57	136,623.89	100.00	91.56
19AO0000223274 - CONTRATO ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS-CAS	166 : CONTRATOS	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	29,439.00	100,148.67	29,139.00	88,197.67	98.98	88.07
19AO0000223559 - CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES	036 : DOCUMENTO	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000223607 - ELABORACIÓN DEL POI	036 : DOCUMENTO	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000223907 - PAGO DE PLANILLA DE PAGOS	137 : PLANILLA	03.10 : GERENCIA CONCHUCOS BAJO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	65,527.80	268,324.40	65,527.80	195,583.40	100.00	72.89
19AO0000233589 - ELABARARCION DE DOCUMENTOS PARA TRAMITAR DE ACUERDO A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	7,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	950.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000233687 - TRAMITE DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	1,215.00	4,855.00	1,215.00	3,645.00	100.00	75.08
				Fn	T03	10,668.49	12,435.07	10,668.49	11,955.07	100.00	96.14
19AO0000233741 - PRIORIZAR LOS DOCUMENTOS OFICIALES	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000233817 - AUTENTICAR COPIAS DE DOCUMENTOS OFICIALES QUE OBRAN EN EL GRA	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000233864 - ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	480.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000233903 - DOCUMENTOS PARA ARCHIVO Y CUSTODIA	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	240.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000233927 - INFORME DE PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	036 : DOCUMENTO	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67
				Fn	T03	5,853.90	17,733.90	4,853.90	10,456.90	82.92	58.97
19AO0000233934 - FONDOS PARA PAGOS EN EFECTIVO GASTOS MENUDOS	036 : DOCUMENTO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236402 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	41,059.14	199,736.72	41,059.14	132,293.72	100.00	66.24
19AO0000236419 - ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y ADENDAS AL PERSONAL CAS, PLAZAS ORGÁNICAS Y SERVICIOS PERSONALES	060 : INFORME	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	110.00	442.00	110.00	331.00	100.00	74.89
				Fn	T03	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000236570 - ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTARIA	166 : CONTRATOS	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	44,598.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236659 - REUNIONES REFERIDAS LA GESTION DE PLANIFICACIÓN	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	19.00	55.00	13.00	31.00	68.42	56.36
				Fn	T03	0.00	5,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236677 - CAPACITACIÓN EN TEMAS DE ESTRATEGIA PARA EL DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO INSTITUCIONAL DE LA SEDE REGIONAL	486 : TALLER	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	6.00	12.00	6.00	12.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236704 - SUPERVISION A LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA REGIÓN ANCASH DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIERO	109 : SUPERVISION	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	5.00	11.00	5.00	11.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,181.00	13,621.30	4,181.00	13,291.30	100.00	97.57
19AO0000236724 - DELEGACIÓN DE FUNCIONES DEL GOBIERNO REGIONAL	036 : DOCUMENTO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	10.00	18.00	10.00	15.00	100.00	83.33
				Fn	T03	0.00	1,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236738 - ELABORACION DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA GRPPAT	137 : PLANILLA	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	77,737.01	341,080.06	77,737.01	237,242.28	100.00	69.55
19AO0000236755 - REQUERIMIENTO DE PERSONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN	166 : CONTRATOS	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	80,120.60	303,653.02	80,120.60	235,412.02	100.00	77.53
19AO0000236775 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRAMITE	036 : DOCUMENTO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	241.00	942.00	241.00	702.00	100.00	74.52
				Fn	T03	5,130.64	7,587.07	5,130.64	6,787.07	100.00	89.45
19AO0000236800 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA OFICINA DE INVERSIONES	036 : DOCUMENTO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	189.00	641.00	189.00	491.00	100.00	76.60
				Fn	T03	0.00	8,208.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236822 - APLICACIÓN DE LA LEY N° 27482 DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS BIENES Y RENTAS DE OBLIGACIONES	060 : INFORME	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	10.00	123.00	10.00	110.00	100.00	89.43
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236870 - REMICION DE EXPEDIENTE SOBRE PENSIONES	051 : EXPEDIENTE	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236913 - SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES SEGÚN DIRECTIVA	115 : VISITA	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	4.00	7.00	4.00	6.00	100.00	85.71
				Fn	T03	0.00	4,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236959 - ORGANIZAR Y ACTUALIZAR LEGAJOS DEL PERSONAL GRA	060 : INFORME	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	126.00	504.00	126.00	378.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236977 - ORGANIZAR CURSOS TALLERES Y SEMINARIOS DE ACTUALIZACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA SEDE DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	227 : CAPACITACION	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67
				Fn	T03	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236991 - ORGANIZAR CAMPAÑAS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL	014 : CAMPAÑA	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	4.00	100.00	80.00
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000237011 - ORGANIZAR ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES, RELIGIOSOS Y DEPORTIVAS	048 : EVENTO CULTURAL	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	0.00	5.00		4.00	0.00	80.00
				Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000294237 - PLANILLAS DE HABERES	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	56,563.83	248,332.49	56,563.83	169,491.49	100.00	68.26
19AO0000294324 - ABSOLUCION DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS PRESENTADOS	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	2,500.00	9,700.00	2,500.00	7,300.00	100.00	75.26
				Fn	T03	3,221.53	3,837.73	3,221.53	3,537.73	100.00	92.18
19AO0000294355 - REVISION DE ORDENANZAS, CONVENIOS Y CONTRATOS ELABORADOS POR LAS GERENCIAS REGIONALES DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	278.00	1,079.00	278.00	812.00	100.00	75.25
				Fn	T03	3,221.53	3,687.73	3,221.53	3,537.73	100.00	95.93
19AO0000294857 - RECOPILACION DE INFORMACION EXPEDIENTES ADMINITRATIVOS INCOMPLETOS PARA RESOLVER RECURSOS ADMINSITRATIVOSS	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	620.00	2,120.00	620.00	1,720.00	100.00	81.13
				Fn	T03	3,361.54	3,887.74	3,221.54	3,537.74	95.84	90.99
19AO0000294896 - CONTRATACION DE PROFESIONALES	001 : ACCION	03.03 : GERENCIA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T03	10.00	32.00	10.00	29.00	100.00	90.63
				Fn	T03	81,885.06	179,148.06	81,885.06	152,038.46	100.00	84.87
19AO0000306620 - DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES INTERNAS DEL GRA	532 : NOTA INFORMATIVA	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
				Fn	T03	87,800.00	211,010.00	87,800.00	209,750.00	100.00	99.40
19AO0000312427 - CONFERENCIAS DE PRENSA DE ACTIVIDADES DEL GOBIERNO REGIONAL	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	1.00	9.00	1.00	8.00	100.00	88.89
				Fn	T03	100.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000312436 - DIFUSION DE ACTIVIDADES DEL GRA EN MATERIAL GRAFICO	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	28.00	89.00	28.00	88.00	100.00	98.88
				Fn	T03	1,220.00	2,220.00	220.00	220.00	18.03	9.91
19AO0000312443 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33
				Fn	T03	688.00	1,376.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000312479 - PROMOCION Y DIFUSION DE LAS OBRAS QUE EJECUTA EL GRA	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	6.00	11.00	7.00	12.00	116.67	109.09
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000313547 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	166 : CONTRATOS	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	36,417.40	106,143.95	36,417.40	93,006.95	100.00	87.62
19AO0000313552 - ELABORACION DE PLANILLA DE HABERES DEL PERSONAL NOMBRADO	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	85,026.03	300,106.09	39,402.03	117,606.09	46.34	39.19
19AO0000313559 - DIFUSION DE LOGROS DEL GRA A TRAVÉS DE UNA REVISTA INSTITUCIONAL	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	2.00	3.00	66.67	60.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000313563 - ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	001 : ACCION	02.06 : OFICINA DE COMUNICACION CORPORATIVA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000348218 - ELABORAR INFORMES TÉCNICOS DE BENEFICIOS, DERECHO DE ACTIVO Y PENSIONISTA DEL GRA	201 : INFORME TECNICO	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	36.00	83.00	36.00	71.00	100.00	85.54
				Fn	T03	0.00	6,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000348243 - ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE PAGO Y DESCUENTO	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	45.00	180.00	45.00	135.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000348313 - ELABORAR REPORTES DE ASISTENCIA DEL PERSONAL CAS Y PLAZAS ORGÁNICAS	060 : INFORME	03.02.04 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T03	110.00	438.00	110.00	329.00	100.00	75.11

				Fn	T03	0.00	12,797.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001656800 - IMPLEMENTACIÓN DE OBSERVATORIO REGIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (OBRESEC) -SC	604 : EQUIPO IMPLEMENTADO	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	33,598.86	59,032.36	33,598.86	59,032.36	100.00	100.00
19AO0001659424 - REGISTRO DE DATOS DE LOS DESEMBARQUES DE RECURSOS HIDROLÓGICOS PROVENIENTES DE LOS DPA'S, CALETA Y MUELLES DE LA REGIÓN ANCASH PARA COMERCIALIZACIÓN EN MERCADOS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	11.00	48.00	10.00	17.00	90.91	35.42
				Fn	T03	100.00	550.00	164.00	164.00	164.00	29.82
19AO0001659435 - PROCESAMIENTO DE DATOS PROVENIENTES DEL DESEMBARQUE DE RECURSOS HIDROLÓGICOS DE LAS EMBARCACIONES PESQUERAS PARA CONSUMO HUMANO DIRECTO EN LOS ESTABLECIMIENTOS PESQUEROS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	45.00	194.00	45.00	134.00	100.00	69.07
				Fn	T03	100.00	550.00	100.00	100.00	100.00	18.18
19AO0001659442 - PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PESQUERA Y/O ACUICOLA	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	43.00	443.00	43.00	206.00	100.00	46.50
				Fn	T03	150.00	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001659451 - ELABORACIÓN DE REPORTES DE RÉCORD DE PRODUCCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS Y EMBARCACIONES PESQUERAS	248 : REPORTE	03.05.05 : DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN - CHIMBOTE	AA	Fs	T03	9.00	41.00	9.00	21.00	100.00	51.22
				Fn	T03	150.00	450.00	150.00	200.00	100.00	44.44
19AO0001674312 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS - CAS	166 : CONTRATOS	03.05.04 : DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE PRODUCCION - HUARAZ	AA	Fs	T03	3.00	22.00	3.00	19.00	100.00	86.36
				Fn	T03	32,535.70	97,853.71	32,535.70	97,853.71	100.00	100.00
19AO0001679893 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCIÓN (PERSONAL CAS)	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	28,839.00	86,517.00	29,139.00	86,817.00	101.04	100.34
19AO0001679897 - PAGO A PERSONAL DE LA DRVCS (LOCADORES).	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	7.00	0.00	1.00	0.00	14.29
				Fn	T03	0.00	27,434.00	0.00	13,717.00	0.00	50.00
19AO0001679900 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCIÓN (PERSONAL NOMBRADO)	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	7,683.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001679907 - ACTIVIDADES DE GESTIÓN PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	3,498.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001681033 - CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE SECRETARIA GENERAL(CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO)	001 : ACCION	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	20,267.31	92,426.98	20,267.31	72,459.67	100.00	78.40
19AO0001702058 - PAGO DE SERVICIOS DE TELEFONÍA	107 : SERVICIO	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	531.30	1,430.00	531.30	1,430.00	100.00	100.00

19AO0001702066 - PAGO DE CONSULTORIAS	107 : SERVICIO	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00
				Fn	T03	72,000.00	120,000.00	72,000.00	72,000.00	100.00	60.00
19AO0001702076 - FORTALECIMIENTO DE LOS GOBIERNOS REGIONALES EN MATERIA DE LAS FUNCIONES SECTORIALES TRANSFERIDAS(VIÁTICOS)	001 : ACCION	02.05.02 : COORD. ENLACE LIMA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	780.00	0.00	780.00	0.00	100.00
19AO0001708286 - PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	107 : SERVICIO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	3,200.00	0.00	3,200.00	0.00	100.00
19AO0001708292 - APOYO EN LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN, SOPORTE TÉCNICO Y DESARROLLO DEL APLICATIVO WEB	107 : SERVICIO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	26.00	146.00	26.00	146.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	3,720.60	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001708293 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DE LA SGIIT,UI,SGPI(LOCADORES)	107 : SERVICIO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
				Fn	T03	106,510.07	254,510.07	106,510.07	254,510.07	100.00	100.00
19AO0001708294 - ADQUISICIÓN DE BIENES	530 : BIEN	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	32,450.00	50,450.00	32,450.00	50,450.00	100.00	100.00
19AO0001708537 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GOBERNACIÓN	107 : SERVICIO	02.01 : GOBERNACION REGIONAL	AA	Fs	T03	2.00	7.00	2.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	45,000.00	155,950.00	45,000.00	155,950.00	100.00	100.01
19AO0001713162 - ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTARIA(LOCADORES)	107 : SERVICIO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73
				Fn	T03	85,534.60	211,502.27	85,534.60	211,502.27	100.00	100.00
19AO0001713192 - ADQUISICIÓN DE BIENES PARA LA OFICINA DE OCI	001 : ACCION	02.03 : OFICINA REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,987.00	0.00	1,987.00	0.00	100.00
19AO0001713796 - PRACTICANTES EN LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO,PRESUPUESTO Y AT	107 : SERVICIO	03.04.01 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,120.00	6,840.60	3,120.00	6,840.60	100.00	100.00
19AO0001714299 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y INSUMOS PARA LA GERENCIA Y DEPENDENCIAS	530 : BIEN	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	162,360.39	190,440.98	162,360.39	190,440.98	100.00	99.99
19AO0001714303 - SERVICIOS DIVERSOS (MENSAJERÍA, PUBLICIDAD, MANTENIMIENTO Y OTROS)	107 : SERVICIO	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	22,437.50	58,492.00	22,437.50	58,492.00	100.00	100.00
19AO0001714305 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA (PERSONAL)	107 : SERVICIO	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,274,635.62	8,671,018.26	4,274,635.62	8,671,018.26	100.00	100.00
19AO0001714317 - INSUMO PARA VEHÍCULOS	530 : BIEN	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	12,243.86	69,874.49	12,243.86	69,874.39	100.00	100.00
19AO0001714319 - COMISIONES DE SERVICIOS EN REPRESENTACION	107 : SERVICIO	03.02 : GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T03	0.00	4.00		4.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	26,120.30	0.00	26,120.30	0.00	100.00
19AO0001714545 - DIRECCION CONDUCCION SUPERVISION DEL SISTEMA ADMIISTRATIVO DEL SISTEMA DE MODERNIZACION Y TECOLOGIA DE LA INFORMACION	107 : SERVICIO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	38,554.10	137,449.72	38,554.10	137,449.72	100.00	100.00
19AO0001719365 - REPRESENTACIÓN DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL	107 : SERVICIO	02.05 : SECRETARIA GENERAL	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	472.00	472.00	472.00	472.00	100.00	100.00
19AO0001728820 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS	042 : EQUIPO	03.04.03 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	99,721.09	99,721.09	99,721.09	99,721.09	100.00	100.00
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		8,300,287.54	21,918,496.68	8,251,649.54			

AEI.06.07 - GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.

19AO0000198162 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE PERSONAL	166 : CONTRATOS	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	3.00	72.00	3.00	8.00	100.00	11.11
				Fn	T03	83,650.00	789,701.08	83,650.00	258,528.08	100.00	32.73
19AO0000198179 - REALIZAR TALLERES EN DESARROLLO DE UNA CULTURA EFICIENTE DE LA ENERGÍA	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	10,900.00	11,900.00	10,900.00	10,900.00	100.00	91.60
19AO0000198193 - COORDINACIÓN PARA REALIZAR TALLERES EN EL PROCESO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA POR ACTIVIDADES MINERO ENERGÉTICAS E HIDROCARBUROS	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	3.00	20.00	3.00	4.00	100.00	20.00
				Fn	T03	31,250.00	57,303.00	31,250.00	32,750.00	100.00	57.15
19AO0000198211 - EVALUACIÓN DE SOLICITUDES DE ESTUDIO IMPACTO AMBIENTAL, DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA AUTORIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES MINERA ENERGÉTICA Y EVALUACIÓN DE IGAFOM	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	61.00	95.00	61.00	83.00	100.00	87.37
				Fn	T03	50,370.00	111,010.00	32,370.00	39,010.00	64.26	35.14
19AO0000198218 - REALIZACIÓN DE ATENCIONES A LOS USUARIOS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS APLICABLES A LOS USUARIOS POR PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000198235 - REALIZAR CHARLAS SOBRE COMPETENCIAS REGIONALES E MATERIA DE ELECTRICIDAD E HIDROCARBUROS.	060 : INFORME	03.05.03 : DIRECCION REGIONAL DE ENERGIA MINAS E.H.	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	5.00	100.00	71.43
				Fn	T03	54,000.00	102,000.00	54,000.00	100,000.00	100.00	98.04
19AO0000234933 - CONDUCIR E IMPLEMENTAR EL PROCESO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO POR DIVERSAS MODALIDADES DE INTERVENCION	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	12.00	34.00	12.00	34.00	100.00	100.00
				Fn	T03	5,571,408.66	5,693,408.66	5,571,408.66	5,693,408.66	100.00	100.00
19AO0000235233 - COORDINAR, DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION, NO PIPS. Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN EL AMBITO REGIONAL	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	9.00	44.00	9.00	28.00	100.00	63.64
				Fn	T03	2,791,204.34	3,049,204.34	2,791,204.34	2,889,204.34	100.00	94.76
19AO0000235716 - COORDINAR Y FORMULAR PROPUESTAS MODIFICATORIAS, CERTIFICACIONES E INCORPORACIONES DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS DE PROYECTOS DE INERSION, NO PIPS. Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	32.00	152.00	32.00	102.00	100.00	67.11
				Fn	T03	42,000.00	165,800.00	42,000.00	120,800.00	100.00	72.86
19AO0000235770 - SEGUIMIENTO, CONTROL Y REGISTRO DE LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION Y DE LOS NO PIPS(IOAR)EN EL APLICATIVO INFOBRAS Y OTROS	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	29,600.00	134,600.00	29,600.00	119,600.00	100.00	88.85
19AO0000236251 - PROYECTAR Y APROBAR RESOLUCION GERENCIALES DEL AMBITO DE SU COMPETENCIA Y PROYECTAR DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	15.00	53.00	15.00	38.00	100.00	71.70
				Fn	T03	39,000.00	105,000.00	39,000.00	39,000.00	100.00	37.14
19AO0000236293 - CAUTELAR Y CUSTODIAR EL ACERVO DOCUMENTARIO DE LA GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE PROYECTOS DE INVERSION, NO PIPS Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	002 : ACERVO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	18,900.00	96,900.00	18,900.00	78,900.00	100.00	81.42
19AO0000236333 - FORMULAR E IMPLEMENTAR DIRECTIVAS Y/O MANUALES, FICHAS E INSTRUCTIVOS, DE PRCEDIMIENTOS PARA LA ADECUADA GESTION DE PROYECTOS, NO PIPS Y ACTIVIDADES	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	4.00	22.00	1.00	4.00	25.00	18.18
				Fn	T03	58,300.16	214,300.16	58,300.16	184,300.16	100.00	86.00
19AO0000236634 - COORDINAR E IMPLEMENTAR LA EJECUCION DE OBRAS Y ACTIVIDADES POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACION DIRECTA	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	32.00	2.00	20.00	100.00	62.50
				Fn	T03	220,146.77	1,583,788.69	220,146.77	1,553,788.69	100.00	98.10
19AO0000236654 - SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE CAMPO DE LA EJECUCION DE OBRAS Y ACTIVIDADES POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACION DIRECTA	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	0.00	54,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236670 - CAUTELAR Y CUSTODIAR EL ACERVO DOCUMENTARIO DE OBRAS Y ACTIVIDADES EJECUTADAS POR ADMINISTRACION DIRECTA	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	7,500.00	34,000.00	7,500.00	10,000.00	100.00	29.41
19AO0000236692 - IMPLEMENTAR DIRECTIVAS, MANUALES, FICHAS E INSTRUCTIVOS DE PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCION DE OBRAS POR ADMINISTRACION DIRECTA	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000236768 - SUPERVISAR/INSPECCIONAR, COORDINAR/MONITOREAR LA EJECUCION DE OBRAS Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES OPERATIVAS Y EJECUTORAS DE AMBITO REGIONAL	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	12.00	46.00	12.00	34.00	100.00	73.91
				Fn	T03	178,000.00	432,000.00	178,000.00	228,000.00	100.00	52.77

19AO0000236795 - SEGUIMIENTO, CONTROL Y ELABORAR REPORTES DE VALORIZACIONES DE OBRAS, ACTIVIDADES Y SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA SUPERVIONES	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	25,500.00	82,000.00	25,500.00	34,000.00	100.00	41.47
19AO0000236827 - COORDINAR Y EFECTUAR LAS LIQUIDACIONES TECNICAS Y FINANCIERAS DE OBRAS CONCLUIDAS, GESTION DE TRANSFERENCIAS Y EL CIERRE DE PIP. EN EL BANCO DE INVERSIONES	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	6.00	34.00	6.00	22.00	100.00	64.71
				Fn	T03	23,000.00	50,000.00	23,000.00	38,000.00	100.00	76.00
19AO0000236840 - CAUTELAR Y CUSTODIAR EL ACERVO DOCUMENTARIO DE OBRAS Y ACTIVIDADES EJECUTADAS Y LIQUIDADAS	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	12,200.00	32,000.00	12,200.00	23,000.00	100.00	71.89
19AO0000236847 - IMPLEMENTAR DIRECTIVAS, MANUALES, FICHAS E INSTRUCTIVOS DE PROCEDIMIENTOS PARA SUPERVISION, LIQUIDACION Y TRANSFERENCIA DE OBRAS O ACTIVOS	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00
				Fn	T03	0.00	20,000.00	0.00	5,000.00	0.00	25.00
19AO0000236882 - ELABORAR Y/O FORMULAR LAS FICHAS TECNICAS DE LAS IOAR O ESTUDIOS DE PRE INVERSION DE LOS PIPS. PRIORIZADOS EN EL PMI DEL GOB. REGIONAL DE ANCASH	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	7.00	45.00	7.00	15.00	100.00	33.33
				Fn	T03	172,588.16	561,145.76	172,588.16	356,145.76	100.00	63.47
19AO0000236903 - EVALUAR Y REGISTRAR LOS PROYECTOS DE INVERSION Y LAS I.O.A.R. PRIORIZADOS EN EL BANCO DE INVERSIONES	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	7.00	45.00	7.00	25.00	100.00	55.56
				Fn	T03	22,000.00	346,000.00	22,000.00	46,000.00	100.00	13.30
19AO0000236922 - REGISTRAR FORMATOS, APROBAR Y DECLARAR LA VIABILIDAD DE LOS PROYECTOS DE INVERSION Y LAS IOAR. PRIORIZADOS EN EL PMI REGIONAL	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	9.00	42.00	9.00	22.00	100.00	52.38
				Fn	T03	14,000.00	100,000.00	14,000.00	30,000.00	100.00	30.00
19AO0000236974 - EVALUAR Y REGISTRAR LOS FORMATOS DE CONSISTENCIA,MODIFICACIONES Y/O VARIACIONES DE PROYECTOS Y LAS I.O.A.R EN EL BANCO DE INVERSIONES	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	15.00	69.00	15.00	33.00	100.00	47.83
				Fn	T03	24,000.00	88,000.00	24,000.00	28,000.00	100.00	31.82
19AO0000237016 - COORDINAR,ELABORAR, EVALUAR Y APROBAR EXPEDIENTES TECNICOS DE PROYECTOS DE INVERSION, LAS I.O.A.R. Y ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	19.00	62.00	19.00	37.00	100.00	59.68
				Fn	T03	78,500.00	1,964,500.00	110,000.00	180,000.00	140.13	9.16
19AO0000237026 - COORDINAR, ACTUALIZAR Y/O REFORMULAR, EVALUAR Y APROBAR EXPEDIENTES TECNICOS DE PROYECTOS, LAS I.O.A.R. Y ACTIVIDADES DE MATENIMIENTO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	43.00	3.00	13.00	100.00	30.23
				Fn	T03	19,000.00	428,000.00	19,000.00	28,000.00	100.00	6.54
19AO0000237064 - SEGUIMIENTO Y CONTROL DE VALORIZACIONES DE SERVICIOS DE CONSULTORIAS DE ELABORACION, REFORMULACION Y EVALUACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	297 : SERVICIOS SUPERVISADOS	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	33.00	3.00	17.00	100.00	51.52
				Fn	T03	7,500.00	130,000.00	7,500.00	10,000.00	100.00	7.69
19AO0000237072 - CAUTELAR Y CUSTODIAR EL ACERVO DOCUMENTARIO Y LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSION Y ESTUDIOS DEFINITIVOS(EXP. TECNICOS) DE LOS PROYECTOS DE INVERSION, LAS I.O.A.R. Y DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	001 : ACCION	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	4.00	22.00	4.00	16.00	100.00	72.73
				Fn	T03	10,000.00	109,000.00	10,000.00	73,000.00	100.00	66.97
19AO0000237086 - ELABORAR E IMPLEMENTAR DIRECTIVAS, MANUALES, FICHAS E INSTRUCTIVOS DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION Y EVALUACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION Y EXPEDIENTES TECNICOS, DE PROYECTOS DE INVERSION, LAS IOAR. Y ACTIVIDADES	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	2.00	0.00	33.33
				Fn	T03	0.00	46,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382912 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL DE IRRIGACIÓN PUCASHIRACA - SHANGAYAN EN EL DISTRITO DE MUSGA, PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382915 - MEJORAMIENTO DE CANALES DE RIEGO DEL SISTEMA INTEGRAL DEL RÍO CASCA DISTRITO DE INDEPENDENCIA PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382921 - REPRESAMIENTO DE LAS LAGUNAS CANCAHURO ALTO Y BAJO DISTRITO DE SANTO TORIBIO - PROVINCIA DE HUAYLAS - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	2,016,000.00	0.00	16,000.00	0.00	0.79
19AO0000382923 - MEJORAMIENTO E INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO TAYAPAC - PARARIN, DISTRITOS DE COTAPARACO, TAPACOCHA, PARARIN Y LLACLLIN, PROVINCIA DE RECUAY, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	7.00	100.00	87.50
				Fn	T03	1,491,649.93	7,749,276.51	1,491,649.93	6,599,276.51	100.00	85.16
19AO0000382925 - INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

COTOSH DISTRITO DE CATAC, PROVINCIA DE RECUAY, DEPARTAMENTO DE ANCASH		INFRAESTRUCTURA									
			Fn	T03	0.00	70,889.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382928 - INSTALACION DE ESPECIES FORESTALES PARA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES, C C PACHACHIN, LUIS PARDO DE LACHOJ, CAHUIDE DE PACCHA, QUINGAO, JUAN VELAZCO DE PASACANCHA, PASACANCHA Y CASHAPAMPA, DIST SIHUAS, RAGASH, CASHAPAMPA, PROV SIHUAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00
			Fn	T03	238,760.00	3,238,760.00	238,760.00	238,760.00	100.00	7.37
19AO0000382933 - INSTALACION DE ESPECIES FORESTALES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES EN LAS C.C DE S.P LA FLORIDA, STA CLARA, AHIJADERO TUPAC AMARU, J. C. MARIATEGUI PACHAVILCA, J. V ALVARADO CHULLIN Y SACSAY LLAMA DIST HUAYLLABAMBA, PROV DE SIHUAS	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	2.00	3.00	2.00	2.00	100.00	66.67
			Fn	T03	200,960.00	1,200,960.00	200,960.00	200,960.00	100.00	16.73
19AO0000382936 - INSTALACION DE ESPECIES FORESTALES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES, EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE CATORCE INCAS, SAN ISIDRO BALCON Y CHARCAS, DISTRITOS DE SAN JUAN Y SICSIBAMBA, PROVINCIA DE SIHUAS - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382939 - INSTALACION DE ESPECIES FORESTALES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES, EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE CONDORCERRO, JOCOSBAMBA, MIOBAMBA, CASABLANCA, OCSHAY, PUQUIO, ASUY Y SILLAHIRCA, DIST QUICHES Y ALFONSO UGARTE, PROV. DE SIHUAS-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00
			Fn	T03	121,280.00	1,121,280.00	121,280.00	121,280.00	100.00	10.82
19AO0000382943 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL DE IRRIGACION CHANCARMAYO EN LOS DISTRITOS DE JANGAS, YUNGAR Y ANTA EN LAS PROVINCIAS DE HUARAZ Y CARHUAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382947 - INSTALACION DE ESPECIES NATIVAS FORESTALES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES, EN LOS CENTROS POBLADOS DE MACHAC, CHICHUCANCHA Y PUTCOR, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI, ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
			Fn	T03	464,601.00	952,121.00	464,601.00	952,121.00	100.00	100.00
19AO0000382949 - MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL CANAL DE IRRIGACION HUACTAC, DISTRITO DE ACO - CORONGO - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
			Fn	T03	731,856.65	1,593,045.93	731,856.65	1,593,045.93	100.00	100.00
19AO0000382950 - ADECUACION DEL PROYEC. ORIGINAL CHINECAS AL ESQUEMA REESTRUCTURADO	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382951 - MEJORAMIENTO DE LA REPRESA TZAQTZA DISTRITO DE AIJA - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00
			Fn	T03	18,000.00	3,259,267.00	18,000.00	26,000.00	100.00	0.80
19AO0000382955 - CONSTRUCCION DEL CANAL DE IRRIGACIÓN PUCA RUMI DEL DISTRITO DE CHACCHO, PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI, REGION ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382968 - CREACION Y MEJORAMIENTO DEL CANAL DE IRRIGACION - ATO - VAQUERIA - SALITRE - DISTRITO DE YUPAN - PROVINCIA DE CORONGO - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382971 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL DE RIEGO DEL CENTRO POBLADO DEMACHAC - DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382975 - AMPLIACION, MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RIEGO DEL CANAL OCUPAMPA - MUTGO DISTRITO DE AQUIA, PROVINCIA DE BOLOGNESI, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	100.00
			Fn	T03	0.00	5,062,685.04	0.00	5,062,685.04	0.00	100.00
19AO0000382979 - DESARROLLO DE PLANTACIONES FORESTALES EN LAS LOCALIDADES DE CAPILLAPAMPA Y ALFARPAMPA, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382981 - DESARROLLO DE PLANTACIONES FORESTALES EN LA LOCALIDAD DE PURUCUTA, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382983 - DESARROLLO DE PLANTACIONES FORESTALES EN LA LOCALIDAD DE CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE CAJAMARQUILLA, PROVINCIA DE OCROS - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA								
			Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000382984 - INSTALACIÓN DE ESPECIES FORESTALES PARA LA PROVISION DE SERVICIOS AMBIENTALES, EN LAS C. C. DE CHINGALPO, TAYABAMBITA, SAN MIGUEL, RAYAN, ACOBAMBA, QUILCA, JOCOS Y HUANZA, DIST CHINGALPO Y ACOBAMBA, PROV DE SIHUAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	659,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382987 - CREACION DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO DE LOS SECTORES DE YANACANCHA, CASHAPATA, PACHANPUQUIO, HILACUTA, JAYASHPAMPA, POCPAPAMPA Y PUTACA DE LA LOCALIDAD DE POCPA, DISTRITO DE HUASTA - BOLOGNESI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	35,036.71	1,588,528.32	35,036.71	707,744.32	100.00	44.56
19AO0000382988 - CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO SHINGUA -PALO SECO DE LOS CASERIOS DE CHUNCANA, TAURIBAMBA, CORICAY, CHONTABAMBA Y SICSIBAMBA DE LOS DISTRITOS DE SAN JUAN Y SICSIBAMBA DE LA PROVINCIA DE SIHUAS - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382993 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA BOCATOMA LA VIBORA DEL PE CHINECAS, DISTRITO DE SANTA - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH; DISTRITO DE CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000382999 - INSTALACIÓN AMBIENTAL DE PLANTACIONES FORESTALES EN LAS SUBCUENCAS DE MANTA Y CHUNYAY, PROVINCIA DE CORONGO - REGIÓN ANCASH (S.AMBIENTE)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383005 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION AMBIENTAL REGIONAL PARA LA GESTION E INVESTIGACION APLICADA EN LA TOMA DE DESICIONES POLITICAS Y TERCNICAS EN LA REGION ANCASH EN LAS 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH (S. AMBIENTE)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383009 - RECUPERACION Y CONSERVACIÓN DE ECOSISTEMAS PARA LA PROVISIÓN DE SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN LAS COMUNIDADES CAMPESINAS DE DISTRITO DE HUAYLLAN - PROVINCIA DE POMABAMBA - DEPARTAMENTO DE ANCASH; DISTRITO DE PAROBAMBA - PROVINCIA DE POMABAMBA - DEPARTAMENTO DE ANCASH; DISTRITO DE QUINUABAMBA - PROVINCIA DE POMABAMBA - DEPARTAMENTO DE ANCASH (S. AMBIENTE)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383023 - CREACION DEL SERVICIO DE COMERCIALIZACION DEL MERCADO DEL BARRIO DE SHANCAYAN, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH (S.COMERCIO)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383030 - CONSTRUCCION Y MEJORAMIENTO DE COMPLEJO DEPORTIVO RECREACIONAL EN EL A.H. SAN PEDRO, PROVINCIA DE SANTA - ANCASH (CULTURA Y DEPORTE)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	5,407,047.77	0.00	5,407,047.77	0.00	100.00
19AO0000383037 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DOS DE MAYO DE LA CIUDAD DE CARAZ, DISTRITO DE CARAZ, PROVINCIA DE HUAYLAS - ANCASH (EDUCACION)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	38,878.17	0.00	38,878.17	0.00	100.00
19AO0000383041 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL CENTRO EDUCATIVO Nº 84130 SAN NICOLAS DE TOLENTINO DEL DISTRITO DE SAN NICOLAS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD -REGION ANCASH (EDUCACION)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383045 - MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SUPERIOR DEL INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION PUBLICA EN EL DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH (EDUCACION)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383048 - MEJORAMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 86709, DEL CENTRO POBLADO DE SAN DAMIAN, DISTRITO CORIS - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383050 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. N 86477 ESTENIO TORRES RAMOS - YURACOTO DISTRITO DE CARAZ, PROVINCIA DE HUAYLAS - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	39,600.00	0.00	39,600.00	0.00	100.00
19AO0000383051 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E SANTA ROSA DE VITERBO EN EL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	3.00	0.00	75.00
				Fn	T03	0.00	4,311,100.00	0.00	311,100.00	0.00	7.22
19AO0000383053 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E. N 88138 PERPETUO SOCORRO, DEL C.P. PILLIPAMPA EN EL DISTRITO DE BAMBAS, PROVINCIA DE CORONGO - ANCASH (EDUCACION)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383055 - MEJORAMIENTO DE LOS	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	1.00	2.00	50.00	66.67

SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. SIMON ANTONIO BOLIVAR PALACIOS, DISTRITO DE INDEPENDENCIA PROVINCIA DE HUARAZ, REGION ANCASH.		DE INFRAESTRUCTURA		Fn	T03	246,455.00	250,455.00	246,455.00	250,455.00	100.00	100.00
19AO0000383056 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL INICIAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS N 426 Y 86457 DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383058 - AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N 86287, EN LA LOCALIDAD DE ATAQUERO, DISTRITO DE ATAQUERO, PROVINCIA DE CARHUAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	900,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383061 - AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N 86988-3, EN LA LOCALIDAD DE CULLHUASH, DISTRITO DE MARCARA, PROVINCIA DE CARHUAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	750,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383065 - AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N 86717, DE LA LOCALIDAD DE ACO PURHUAY, DISTRITO DE MARCARÁ, PROVINCIA DE CARHUAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383069 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E N 044 DE LA LOCALIDAD DE LA HOYADA DEL DISTRITO DE PUEBLO LIBRE, PROVINCIA DE HUAYLAS-DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	911,631.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383072 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N 696 DE LA LOCALIDAD DE RAYAMPAMPA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ, PROVINCIA DE HUAYLAS-DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	23,311.82	0.00	23,311.82	0.00	100.00
19AO0000383074 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E N 650 DE LA LOCALIDAD DE SAN JUAN DEL DISTRITO DE PUEBLO LIBRE, PROVINCIA DE HUAYLAS-DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	400,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383079 - AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INCIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N 421 DE LA LOCALIDAD DE CANCHABAMBA DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD - DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383081 - INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N° 644 DE LA LOCALIDAD DE UCUSHPAMPA DEL DISTRITO DE MARCARA, PROVINCIA DE CARHUAZ ¿DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383084 - INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N 446 DE LA LOCALIDAD DE PURHUAY DEL DISTRITO DE MARCARA, PROVINCIA DE CARHUAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	8,010.01	831,740.26	8,010.01	731,740.26	100.00	87.97
19AO0000383085 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E N 86457 DEL CASERÍO DE MALLQUIBAMBA, DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	2.00	100.00	66.67
				Fn	T03	559,381.79	1,359,381.79	559,381.79	559,381.79	100.00	41.15
19AO0000383087 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N 2625 DE LA LOCALIDAD DE CABANA DEL DISTRITO DE CABANA, PROVINCIA DE PALLASCA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	4.00		4.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	301,154.27		301,154.27	0.00	100.00
19AO0000383088 - CREACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE) N 687, EN EL CENTRO POBLADO DE HUARIAMASGA, DISTRITO DE HUACHIS - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383093 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS N 570 Y N 84140 DE PALLAHUASI, DISTRITO DE CASCA - MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	704,286.01	0.00	704,286.01	0.00	100.00
19AO0000383095 - MEJORAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA I.E. N 86031 NUESTRA SEÑORA DE LA ASUNCION DE MONTERRREY , DISTRITO DE INDEPENDENCIA PROVINCIA DE HUARAZ -REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	6,824.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383097 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO ESTATAL DE CARHUAZ DISTRITO DE TINCO, PROVINCIA DE CARHUAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,823.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383099 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E.P. VIRGEN DE LA NATIVIDAD - MASQUI, DISTRITO DE LUCMA - MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	500,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383102 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD DE GESTION	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00

EDUCATIVA LOCAL - RECUAY, DEL DISTRITO DE RECUAY, PROVINCIA DE RECUAY - ANCASH		INFRAESTRUCTURA		Fn	T03	0.00	53,210.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383105 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N 84425 JORGE CHAVEZ DARTNELL, EN EL CASERÍO DE CHINGUIL, DISTRITO DE LLUMPA - MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383108 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS N 86907, 84131, 420, Y 86903 DE LAS LOCALIDADES DE MANYANYACU, JUNCAY, MARIBAMBA Y LIRIO DE, DISTRITO DE YAUYA - CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383110 - RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA VICTOR ANDRES BELAUNDE, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DEL SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	5,407,057.77		5,407,047.77	0.00	100.00
19AO0000383111 - OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA I.E N°2659 SEMILLITAS,CON LA CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMETRICO,POZO SÉPTICO,MURO DE CONTENCION,PISO Y ENMALLADO DE TECHOS EN EL AA.HH UNION DEL SUR,DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE,PROVINCIA DEL SANTA,ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383114 - OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA I. E. N° 2659 SEMILLITAS, CON LA CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, POZO SEPTICO, MURO DE CONTENCION, PISO Y ENMALLADO DE LOS TECHOS EN EL AA. HH. UNION DEL SUR, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE, PROVINCIA DEL SANTA, ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383116 - OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA I. E. N° 88032 APOSTOL SAN PEDRO, CON LA CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, MURO DE CONTENCION Y LOSA, DEL DISTRITO DE CHIMBOTE - PROVINCIA DEL SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383119 - OPTIMIZACIÓN DE LA I. E. N° 88082 BREÑA ISCO, CON LA ASQUISICION DE MOBILIARIO Y COMPUTADORAS EN EL CENTRO POBLADO DE BREÑA ISCO, DISTRITO DE MORO, PROVINCIA DE MORO , PROVINCIA DEL SANTA - ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383124 - OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I. E. N° 88094 CON LA CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO Y MURO DE CONTENCION EN EL C.P. CANCHAS , DISTRITO DE CACERES DEL PERU, PROVINCIA DEL SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383128 - REHABILITACIÓN DE LA I. E. N° 89509 AMANDA MIASTA, CON LA CONSTRUCCION DEL CERCO PERIMETRICO Y PORTICO DE INGRESO C.P. SAN JACINTO, DISTRITO DE NEPEÑA, PROVINCIA DEL SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383132 - REPOSICIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR DE LA I.E. SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DEL C.P. LA PAMPA - LA PAMPA - CORONGO - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	24,827.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383137 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E.P. SAN ROQUE DE MANCOS, DISTRITO DE MANCOS - YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,572,352.00	0.00	2,572,352.00	0.00	100.00
19AO0000383140 - AMPLIACION Y CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL, RED PRIMARIA Y RED SECUNDARIA - LOCALIDADES DEL DISTRITO DE POMABAMBA, PROVINCIA POMABAMBA - REGIÓN ANCASH (ENERGIA)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383142 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN RURAL, RED PRIMARIA Y RED SECUNDARIA DEL CENTRO POBLADO DE CHACUAPAMPA - DISTRITO DE POMABAMBA - PROVINCIA DE POMABAMBA - REGIÓN ANCASH (ENERGIA)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	293,533.18	1,368,119.35	293,533.18	468,119.35	100.00	34.22
19AO0000383144 - MEJORAMIENTO, RECUPERACION DE LOS SERVICIOS DEL ALBERGUE DE LA ALDEA INFANTIL SEÑOR DE LA SOLEDAD EN EL DISTRITO DE INDEPENDENCIA PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383145 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD CHIQUIAN , DISTRITO DE CHIQUIAN, PROVINCIA DE BOLOGNESI, REGION ANCASH (SALUD)	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383147 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD DE YURACMARCA, DISTRITO DE YURACMARCA, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383148 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD AIJA, DISTRITO DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000383149 - COMPRA Y HABILITACION DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DEL HOSPITAL LA CALETA, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DEL SANTA -REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	3,696,380.00	0.00	3,696,380.00	0.00	100.00
19AO0000383151 - MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL VICTOR RAMOS GUARDIA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ-REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383153 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL DE CARAZ, DISTRITO DE CARAZ, PROVINCIA DE HUAYLAS - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	3,000,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383155 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE HOSPITAL REGIONAL ELEAZAR GUZMAN BARRON, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383156 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL LA CALETA DISTRITO DE CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	4,600,251.81	4,600,251.81	4,600,251.81	4,600,251.81	100.00	100.00
19AO0000383159 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL VICTOR RAMOS GUARDIA HUARAZ - DISTRITO DE HUARAZ - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	15,000,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383164 - OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE REFERENCIA Y CONTAREFERENCIA DEL P.S JUNCAY, DISTRITO DE PONTO, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383167 - OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA DEL PS. HUANTAR,DISTRITO DE HUANTAR,PROVINCIA DE HUARI,DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383168 - OPTIMIZACIÓN OPTIMIZACION DEL SERVICIO DEL SISTEMA DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA DEL P.S ACOPARA,DISTRITO DE HUANTAR,PROVINCIA DE HUARI,DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	50,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383169 - REHABILITACIÓN DEL TANQUE ELEVADO DE AGUA DEL HOSPITAL LA CALETA, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00
				Fn	T03	112,132.12	162,132.12	112,132.12	112,132.12	100.00	69.16
19AO0000383170 - OPTIMIZACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ANCASH, DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383171 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DESAGUE EN LA LOCALIDAD DE PISCOBAMBA, CAPITAL DE LA PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA -REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	5,564,927.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383174 - CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL AA.HH. LA GRAMA, DISTRITO DE NEPENA - SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383176 - CREACION DEL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LAS CIUDADES DE HUARAZ E INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383178 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL C.P. DE SAN JUAN Y AA.HH. NUEVO SAN JUAN EN EL C.P. DE SAN JUAN DEL, DISTRITO DE NEPENA - SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383181 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL C.P. NEPEÑA, DISTRITO DE NEPENA - SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383182 - CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE DESAGUE DEL CENTRO POBLADO DE HUANCAMUÑA, DISTRITO DE BUENA VISTA ALTA - CASMA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	715,411.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000383185 - MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL C.P. MOTOCACHY - DISTRITO DE NEPEÑA - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000383186 - DEFENSAS RIVEREÑAS DEL RIO SANTA EN LOS DISTRITOS DE HUARAZ E INDEPENDENCIA - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19AO0000383187 - CREACION DEL SERVICIO DE ALERTA TEMPRANA FRENTE AL RIESGO DE ALUVION DE LA SUB CUENCA DEL QUILLCAY, MANCOMUNIDAD MUNICIPAL DE WARAQ, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	4.00	100.00	80.00
				Fn	T03	428,662.72	3,371,019.29	428,662.72	1,371,019.29	100.00	40.67
19AO0000383190 - CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION ANTE EL PELIGRO DE EROSION Y ENCAUSAMIENTO DEL RIO SANTA EN SU MARGEN IZQUIERDO DEL CASERIO DE KEHUAPAMPA - QUECHCAP, DISTRITO Y PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	5.00	100.00	83.33
				Fn	T03	625,603.42	2,026,097.42	625,603.42	1,326,097.42	100.00	65.45
19AO0000384015 - CREACION DE LA DEFENSA RIVEREÑA EN LA LOCALIDAD DE ACOCHACA, DISTRITO DE ACOCHACA, PROVINCIA DE ASUNCION - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	118,408.00		0.00	0.00	0.00
19AO0000384016 - INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION PARA LAS ZONAS CRITICAS DEL RIO SANTA TRAMO BOCATOMA LA HUACA Y DE 10 KM AGUAS ABAJO BOCATOMA LA VIBORA DEL P.E CHINECAS	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000384021 - CREACION, REHABILITACION DE DEFENSA RIBEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RÍO LLACSHAHUANCA DEL SECTOR LLACSHAHUANCA, DISTRITO DE CATAC - RECUAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00
				Fn	T03	36,452.38	385,814.55	36,452.38	285,814.55	100.00	74.08
19AO0000384023 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROTECION Y PREVENCION ANTE EL PELIGRO DE DESBORDE DE LA LAGUNA PALCACOCHA LOCALIZADO EN LA SUBCUENCA DEL RIO QUILCAY, PROVINCIA DE HUARAZ - REGION ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	8,250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392439 - CREACION DE LA DEFENSA RIBEREÑA EN LOS RIOS YUNGAY Y MAYAS DEL C.P. MAYAS, DISTRITO DE CONCHUCOS - PALLASCA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392440 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL AN-106. EMP. PE-3N YUNGAY - LLANGANUCO - YANAMA- EMP. AN105 LLACMA DISTRITO DE YUNGAY - YANAMA, PROVINCIA DE YUNGAY , DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392442 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL: EMP. PE-1N (HUARMEY) - HUAMBA BAJA - AIJA - EMP. PE - 3N RECUAY PROVINCIAS DE HUARMEY, AIJA Y RECUAY, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392445 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL: EMP. PE-3N (CATAC) - TUNEL KAHUISH - CHAVIN DE HUANTAR - SAN MARCOS - EMP. PE-14 A (SUCCHA) PROVINCIAS DE RECUAY Y HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	0.00	28,508,722.98	0.00	18,508,722.98	0.00	64.92
19AO0000392447 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL C. P. LOS JARDINES (QUILCA ALTO), DISTRITO DE ACOBAMBA - SIHUAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	87,403.10	87,403.10	87,403.10	87,403.10	100.00	100.00
19AO0000392449 - CREACION DEL CAMINO VECINAL PUENTE COYOTA, TORREPAMPA - CANRASH, DISTRITO DE MUSGA - MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392451 - MEJORAMIENTO DE PISTAS, VEREDAS, GRADERIAS Y DRENAJE PLUVIAL DE LA CIUDAD DE CHACAS DISTRITO DE CHACAS, PROVINCIA DE ASUNCION - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,211,660.18	2,320,768.94	1,211,660.18	2,320,768.94	100.00	100.00
19AO0000392454 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL TRAMO HUARAZ- PARIA WILCAHUAIN, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392455 - CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL ENTRE LA LOCALIDAD DE CONGAS Y LA LOCALIDAD DE CONTAYCOCHA, DISTRITO DE CONGAS - OCROS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	22,782.35	22,782.35	22,782.35	22,782.35	100.00	100.00
19AO0000392456 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA SHACSHA-TUNIN-QUIHUAY, DISTRITO DE MACATE - SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000392460 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA YUNGAY - LLANGANUCO, DISTRITO YUNGAY, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393392 - MEJORAMIENTO DEL DESEMBARCADERO PESQUERO ARTESANAL CULEBRAS, DISTRITO DE CULEBRAS, PROVINCIA DE HUARMEY, REGIÓN ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393394 - MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA DEL TRAMO C.P. SAN JACINTO-MORO - DISTRITO DE MORO - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH; SAN	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

JACINTO - DISTRITO DE NEPEÑA - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393397 - MEJORAMIENTO CARRETERA DEPARTAMENTAL AN-106. EMP. PE-3N YUNGAY - LLANGANUCO - YANAMA- EMP. AN105 LLACMA - DISTRITO DE YUNGAY - PROVINCIA DE YUNGAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	10,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393398 - MEJORAMIENTO CARRETERA DEPARTAMENTAL AN 109, TRAMO HUAMBA BAJA - AIJA - EMP. PE-3N (RECUAY) HUAMBA BAJA - DISTRITO DE HUARMEY - PROVINCIA DE HUARMEY - DEPARTAMENTO DE ANCASH; DISTRITO DE AIJA - PROVINCIA DE AIJA - DEPARTAMENTO DE ANCASH; DISTRITO DE RECUAY - PROVINCIA DE RECUAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393404 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN LOS RECURSOS TURISTICOS DEL RECORRIDO TURÍSTICO DE LA CIUDAD DE HUARAZ EN EL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393406 - CREACION SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS EN LAS QUEBRADAS DE QUILLCAYHUANCA, ULTA , SANTA CRUZ, LLUMPA 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000393412 - CREACION DE LOS SERVICIOS TURISTICOS PUBLICOS EN LA BAHIA EL FERROL DISTRITO DE CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001695257 - MANTENIMIENTO DE LA CARRETERA LLULLAN PARÓN Y ANEXOS 17KM DEL DISTRITO DE CARAZ PROVINCIA DE HUAYLAS-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,360,000.00	1,360,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001695267 - MANTENIMIENTO DE LA CARRETERA CRUCE CHUNGANA - HASTA EL CCPP LLACHU - PROGRESIVA 5+630 CHOSICA - TICRAPA 22KM DISTRITO DE CARAZ, PROVINCIA DE HUAYLAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,760,000.00	1,760,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001705914 - ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUB GERENCIA DE OBRAS (LOCADORES)	107 : SERVICIO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	10.00	40.00	10.00	40.00	100.00	100.00
				Fn	T03	50,000.00	155,000.00	50,000.00	155,000.00	100.00	100.00
19AO0001710742 - TRÁMITE DE DOCUMENTOS DE LA SUB GERENCIA DE OBRAS	036 : DOCUMENTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	240.00	720.00	240.00	720.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001715825 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL DE APOYO NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES DE CARHUAZ - RED CARHUAZ	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	206,571.89	771,803.13	206,571.89	771,803.13	100.00	99.99
19AO0001715844 - RECONSTRUCCION Y AMPLIACIÓN DE REPRESA Y CANAL (PANCAN), EN EL DISTRITO DE SUCCHA, PROVINCIA DE AIJA - REGIÓN ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	17,785.53	314,081.92	17,785.53	314,081.92	100.00	100.00
19AO0001715862 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 86290 - SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, DISTRITO DE SAN MIGUEL DE ACO - CARHUAZ ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	421,950.89	0.00	421,950.89	0.00	100.00
19AO0001715866 - CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E. ANTONIO RAIMONDI DE LLAMELLIN DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAIMONDI - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	46,696.12	832,099.73	46,696.12	832,099.73	100.00	100.00
19AO0001715893 - CREACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS EN EL P.J. MAGDALENA NUEVA, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	11,999.99	177,349.83	11,999.99	177,349.83	100.00	100.00
19AO0001715902 - REHABILITACIÓN DEL CANAL RANGRAHUAUQUE DISTRITO MULTIDISTRITAL PROVINCIA PALLASCA DPTO. ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	567,003.44	0.00	567,003.44	0.00	100.00
19AO0001715920 - MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL A.H. JUAN PABLO II, DISTRITO DE CASMA, PROVINCIA DE CASMA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,160,590.62	0.00	2,160,590.62	0.00	100.00
19AO0001715928 - MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO DE JUITUSH, LOCALIDAD DE JUITUSH, DISTRITO DE CHACAS, PROVINCIA DE ASUNCIÓN, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	96,156.08	105,196.57	96,156.08	105,196.57	100.00	100.00
19AO0001715937 - MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00

POTABLE Y DESAGUE EN LA CALLE MIRAMAR, DISTRITO DE COISHCO - SANTA - ANCASH		INFRAESTRUCTURA		Fn	T03	29,880.00	1,155,803.63	29,880.00	1,155,803.63	100.00	100.01
19AO0001715988 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DESAGUE EN EL BARRIO DE NUEVA FLORIDA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	81,874.00	4,274,645.71	81,874.00	4,274,645.71	100.00	100.00
19AO0001716011 - MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL A.H. 09 DE OCTUBRE, DISTRITO DE CASMA, PROVINCIA DE CASMA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,958,741.30	0.00	2,958,741.30	0.00	100.00
19AO0001716031 - MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL A.H. 10 DE SETIEMBRE, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	9,204.00	400,930.85	9,204.00	400,930.85	100.00	100.01
19AO0001716035 - MEJORAMIENTO DE LOS JIRONES DE JULIO C. TELLO Y LIMA ENTRE AV. PERU Y SUECIA; ELIAS LEON ENTRE AV. 31 DE MAYO Y SUECIA; 08 DE ENERO, PROGRESO, ATUSPARIA, ANCASH Y CHAVIN ENTRE LA AV. 31 DE MAYO Y HOLANDA; YUNGAY, HUAYLAS Y CONCHUCOS ENTRE LA AV. 31 D	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	878,626.97	2,292,377.18	878,626.97	2,292,377.18	100.00	100.00
19AO0001716042 - MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO DE LOS CANALES CANLLA, AMA, PAJUELO TOMA Y SANTA RITA, DISTRITO DE CHINGAS - ANTONIO RAYMONDI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,309.40	529,133.40	3,309.40	529,133.40	100.00	100.00
19AO0001716047 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DESAGUE DE LAS LOCALIDADES DE HUARICOCHA, HUISHIN, CRUZ BLANCA Y RAHUA, CENTRO POBLADO DE HUISHIN, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,557,426.19	3,566,301.59	2,557,426.19	3,566,301.59	100.00	100.00
19AO0001716055 - INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO PACCHAC - HUACHAC, DISTRITO DE TICLLOS - BOLOGNESI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,045.29	285,689.23	1,045.29	285,689.23	100.00	100.00
19AO0001716061 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N 86335 DEL NIVEL PRIMARIO DE CAJAY, DISTRITO DE CAJAY - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,963,980.08	0.00	1,963,980.08	0.00	100.00
19AO0001716064 - MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL ENTRE EL CC.PP. DE JATUN PONGOR - LOCALIDAD DE PICUP HASTA LA AV. INDEPEDENCIA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	581,765.50	0.00	581,765.50	0.00	100.00
19AO0001716071 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DE ANTONIO RAYMONDI, DISTRITO DE ANTONIO RAYMONDI - BOLOGNESI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	507,605.02	0.00	507,605.02	0.00	100.00
19AO0001716079 - INSTALACIÓN DE DEFENSA COSTERA CON ENROCADO EN EL SECTOR MIRAMAR BAJO, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	278,537.11	2,987,851.39	278,537.11	2,987,851.39	100.00	100.00
19AO0001716090 - MEJORAMIENTO DEL CANAL CACHI - RANCHOCUNCA DEL CASERIO DE CHIPRE, DISTRITO DE COCHABAMBA - HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	697,835.88	0.00	697,835.88	0.00	100.00
19AO0001716093 - MEJORAMIENTO DE LA OFERTA DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. GABINO URIBE ANTUNEZ DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	170,066.51	0.00	170,066.51	0.00	100.00
19AO0001716101 - MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL TRAMO YAUYA-YANACOCHA (L4+400 KM), DISTRITO DE YAUYA - CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	4.00	100.00	80.00
				Fn	T03	404,614.84	1,399,693.29	404,614.84	1,399,693.29	100.00	100.00
19AO0001716103 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N 86344 JAVIER HERAUD PEREZ DE ACOCHACA, DISTRITO DE ACOCHACA - ASUNCION - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	65,067.52	633,669.29	65,067.52	633,669.29	100.00	100.00
19AO0001716105 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD ACOBAMBA DEL DISTRITO DE ACOBAMBA - PROVINCIA DE SIHUAS - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	2.00	100.00	40.00
				Fn	T03	32,000.63	602,536.23	32,000.63	602,536.23	100.00	100.00
19AO0001716106 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LA LOCALIDAD DE PATAY, DISTRITO DE HUACHIS - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00		3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	164,280.73	0.00	164,280.73	0.00	100.00
19AO0001716108 - AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO DE LOS SECTORES DE SAN MIGUEL, MOYOBAMBA, UNUHUANAY, GORGASH, MOLINOHIRCA, TRANCA Y SOCOSBAMBA,	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	165,792.86	1,074,744.15	165,792.86	1,074,744.15	100.00	100.01

PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH											
19AO0001716109 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I N 248 VIRGEN PURISIMA DE CONVENTO, DISTRITO DE PISCOBAMBA, PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	10,000.00	35,000.00	10,000.00	35,000.00	100.00	100.00
19AO0001716112 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE MUSHO Y DE LOS CASERIOS DE PISCUY, APA GRANDE Y PARIANTANA DEL CENTRO POBLADO DE MUSHO, DISTRITO DE YUNGAY, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,539,352.72	8,221,584.35	2,539,352.72	8,221,584.35	100.00	100.01
19AO0001716116 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES DEL SECTOR HUANCAYOC, DISTRITO DE HUATA - HUAYLAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	376,044.59	1,322,665.36	376,044.59	1,322,665.36	100.00	100.00
19AO0001716179 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA OFERTA DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. 88134 PEDRO PABLO ATUSPARIA PRIMARIO Y SECUNDARIO EN EL BARRIO DE SAN CRISTOBAL, DISTRITO DE YANAC - CORONGO - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00		2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	165,859.68	0.00	165,859.68	0.00	100.00
19AO0001716187 - AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y UNIDADES BÁSICAS DE SANEMAIENTO EN LAS LOCALIDADES DE SOCOS, PIÑA, ACURMA, COLPACHICO, CUSHURUJ, EN EL DISTRITO DE CHACAS, PROVINCIA DE ASUNCIÓN - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	11,898.25	608,724.88	11,898.25	608,724.88	100.00	99.99
19AO0001716197 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO RAYAN, DISTRITO DE YAUYA, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	36,042.25	485,072.06	36,042.25	485,072.06	100.00	100.00
19AO0001716200 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE CHURANAN - TACTABAMBA, DISTRITO DE RAPAYAN - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00		2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	981,627.23	0.00	981,627.23	0.00	100.00
19AO0001716206 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD DEL CENTRO POBLADO DE POMALLUCAY, DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,939,455.27	2,671,687.93	1,939,455.27	2,671,687.93	100.00	100.00
19AO0001716210 - MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO PRINCIPAL TRAMOS: RURICUCHU - ANYANGA - HUARAC - URANCHACRA - GUISALIA, DISTRITO DE HUANTAR - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,330,648.94	4,665,588.88	1,330,648.94	4,665,588.88	100.00	100.00
19AO0001716213 - MEJORAMIENTO DE PISTAS, VEREDAS, GRADERIAS Y DRENAJE PLUVIAL DE LA CIUDAD DE CHACAS DISTRITO DE CHACAS, PROVINCIA DE ASUNCION - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	3.00	6.00	150.00	120.00
				Fn	T03	1,206,660.18	2,099,815.26	1,211,660.18	2,104,815.26	100.41	100.23
19AO0001716215 - AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA EL SISTEMA DE RIEGO TRAMO: HUACHAC-HUAYO EN LA LOCALIDAD DE HUACHIS, DISTRITO DE HUACHIS - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,355,914.97	3,873,024.20	1,355,914.97	3,873,024.20	100.00	100.00
19AO0001716218 - RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD DE LA CARRETERA MARCARA - CHANCOS - CRUCE HUAPRA, DISTRITO DE MARCARA - CARHUAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	22,500.00	6,874,723.46	22,500.00	6,874,723.46	100.00	100.00
19AO0001716219 - RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD A TRAVES DEL PUENTE CARROZABLE CARCAS EN EL CENTRO POBLADO DE CARCAS, DISTRITO DE CHIQUIAN, PROVINCIA DE BOLOGNESI, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	14,308.70	66,433.52	14,308.70	66,433.52	100.00	100.00
19AO0001716220 - INSTALACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL ESCOLARIZADA DE LA I.E. N° 663 DE LA LOCALIDAD DE SAN ISIDRO DEL DISTRITO DE SHUPLUY, PROVINCIA DE YUNGAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00		2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	222,404.94	0.00	222,404.94	0.00	100.00
19AO0001716223 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD EN EL TRAMO GANTUBAMBA-SANJUAN-SHAQUICOCHA-DESPENSA, DISTRITO DE SAN NICOLAS - CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	369,426.74	0.00	369,426.74	0.00	100.00
19AO0001716227 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN LOS CASERIOS DE ARCASH, CHULLOC Y SHIPAS HUAIN, DISTRITO DE LA LIBERTAD, PROVINCIA DE HUARAZ - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	7.00	100.00	100.00
				Fn	T03	15,000.00	1,458,783.64	15,000.00	1,458,783.64	100.00	100.00
19AO0001716237 - CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE TUMPA DEL DISTRITO DE YUNGAY, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,497,414.00	1,795,782.88	1,497,414.00	1,795,782.88	100.00	100.00
19AO0001716248 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL P.V-HU. ZONA ESTE, P.V-H.U. ZONA ESTE II U.B. N 04, P.V-H.U. ZONA ESTE I U.B. N 03, DISTRITO DE CASMA, PROVINCIA DE CASMA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00		2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	111,602.91	0.00	111,602.91	0.00	100.00

19AO0001716251 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO INTEGRAL DE LOS CASERIOS DE PACATQUI Y NINABAMBA DEL DISTRITO DE YANAC - CORONGO - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	14,645.00	14,645.00	14,645.00	14,645.00	100.00	100.00
19AO0001716266 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. Nº 86473 MICELINO SANDOVAL TORRES DISTRITO DE CARAZ - PROVINCIA DE HUAYLAS - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	297,400.00	328,149.99	297,400.00	328,149.99	100.00	100.00
19AO0001716275 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES, ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROECOLGICOS JAUNA CENTRAL DEL DISTRITO DE HUARAZ, PROVINCIA DE HUARAZ ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	12,700.00	13,900.00	12,700.00	13,900.00	100.00	100.00
19AO0001716281 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CUYES, ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE ARCASH, DISTRITO DE LA LIBERTAD, PROVINCIA DE HUARAZ REGIÓN ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	100.00
19AO0001716292 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE DERIVADOS LACTEOS, EMPRESA AGROINDUSTRIAL CUNCASHCA S.A. DEL DISTRITO DE JANGAS PROVINCIA DE HUARAZ REGIN ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	7,576.00	0.00	7,576.00	0.00	100.00
19AO0001716296 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DEL CULTIVO DE QUINUA, EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ORGANICOS DE KASHA JIRKA, DISTRITO DE SAN LUIS - CARLOS FERMIN FITZCARRALD-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00		3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	11,649.99	0.00	11,649.99	0.00	100.00
19AO0001716300 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE TARWI DE LA ASOC. DE PEQUENOS PRODUCTORES DE CEREALES DEL CASERIO DE CASHACANCHA SECTOR NUEVA ESPERANZA, INDEPENDENCIA, HUARAZ, ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	100.00
19AO0001716306 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE TARWI DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CHOCHO SAN PEDRO DE SHOCA, DISTRITO DE LLUMPA, PROVIN. DE MARISCAL LUZURIAGA- ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	11,750.00	0.00	11,750.00	0.00	100.00
19AO0001716313 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE QUESO FRESCO DE LA COMUNIDAD CAMPESINA MALLQUI, DISTRITO DE AIJA, PROVINCIA DE AIJA - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	8,350.00	0.00	8,350.00	0.00	100.00
19AO0001716316 - OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD DEL CULTIVO DE ALSTROMELIAS EN EL CENTRO POBLADO DE HUASHAO, DISTRITO DE YUNGAY, PROVINCIA DE YUNGAY, REGIN ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	12,833.33	0.00	12,833.33	0.00	100.00
19AO0001716320 - INCREMENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN APICOLA EN LA ASOCIACIÓN DE APICULTORES DE LA PROVINCIA DE CARHUAZ, DISTRITO DE CARHUAZ, PROVINCIA DE CARHUAZ, REGION ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	5,700.00	0.00	5,700.00	0.00	100.00
19AO0001716322 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DEL TARWI, EN LA LOCALIDAD DE SAN MIGUEL DE ROJRUHUARCO, DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	100.00
19AO0001716324 - INCREMENTO DE PRODUCCION Y CALIDAD DE OREGANO SECO DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES ECOLOGICOS DE PLANTAS AROMATICAS DE SIHUAS, DISTRITO DE SIHUAS, PROVINCIA DE SIHUAS, ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001716328 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION APICOLA EN LA ASOCIACION DE APICULTORES DEL MIEL DE HUASCARAN EN EL DISTRITO DE MANCOS, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	10,456.90	0.00	10,456.90	0.00	100.00
19AO0001716333 - MEJORAMIENTO DE LA CADENA PRODUCTIVA DEL CUY DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE ANIMALES MENORES, SEÑOR DE MAYO, DEL DISTRITO DE MASIN, PROVINCIA DE HUARI REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	6,200.00	0.00	6,200.00	0.00	100.00
19AO0001716365 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE OVINOS, ASOC. DE FRENTE DE DEFENSA Y DESARROLLO DE HUALLACANCHA PARA PROTECCIÓN DE SUS RECURSOS DE LOS HNOS CADILLO- SAN MARCOS, HUARI-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,300.00	0.00	2,300.00	0.00	100.00
19AO0001716370 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MIEL DE ABEJA Y DERIVADOS, ASOCIACION DE PRODUCCION ORGANICA Y APICULTURA-APROAPIC, DISTRITO DE HUARI, PROVINCIA DE HUARI-REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	15,100.00	0.00	15,100.00	0.00	100.00
19AO0001716371 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE PALTO VARIEDAD HASS DE LA ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES ORGÁNICOS Y GANADERIA, DEL DISTRITO DE SANTO TORIBIO, PROVINCIA DE HUAYLAS, DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	9,400.00	0.00	9,400.00	0.00	100.00

19AO0001716379 - MEJORAMIENTO GENTICO Y COMERCIALIZACION DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE SERVICIOS MLTIPLES DE LA LOCALIDAD DE YURAYACO, DISTRITO DE HUANTAR-HUARI- NCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	16,400.00	0.00	16,400.00	0.00	100.00
19AO0001716384 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES ECOLGICOS DE LA PROVINCIA DE AIJA APEA, DISTRITO DE LA MERCED, PROVINCIA DE AIJA -ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	2,100.00	0.00	2,100.00	0.00	100.00
19AO0001716389 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE FLORES EN EL CASERO DE LUCMA, DISTRITO DE TARICA, PROVINCIA DE HUARAZ, REGIN ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	9,500.00	0.00	9,500.00	0.00	100.00
19AO0001716392 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE TRUCHA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE TRUCHA DEL VALLE CARHUASCANCHA, CENTRO POBLADO DE ACOPARA, DISTRITO DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001716393 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE QUESO FRESCO DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DEL FUNDO SAN MATEO DE HUATA, DISTRITO DE HUATA, PROVINCIA DE HUAYLAS, REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	9,700.00	0.00	9,700.00	0.00	100.00
19AO0001716398 - INCREMENTO DE LOS INGRESOS ECONOMICOS CON GRANOS ANDINOS EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGRCOLAS DE ACAS, DISTRITO DE ACAS PROVINCIA DE OCROS REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	100.00
19AO0001716399 - MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE PALTA HASS EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA ROSA DE KIMAN AYLLU, CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA, DISTRITO YURACMARCA, PROVINCIA HUAYLAS, ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	7,900.00	0.00	7,900.00	0.00	100.00
19AO0001716405 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUYES DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LA COLLPA, CASERIO DE KERUHURAN AIJA, DISTRITO DE AIJA-AIJA-NCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	15,150.00	0.00	15,150.00	0.00	100.00
19AO0001716412 - MEJORAMIENTO E INCREMENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION APICOLA EN LA ASOCIACION DE APICULTORES KANTU WUAYTA DE LAS ZONAS DE CALLEJON HUAYLAS Y CONCHUCOS - RECUAY - RECUAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	100.00
19AO0001716413 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE TRUCHA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES DE PISCIGRANJA DE CATAYOC, DEL CENTRO POBLADO DE CATAYOC, CHAVIN DE HUANTAR, HUARI - ANCASH.	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	4,500.00	0.00	4,500.00	0.00	100.00
19AO0001716417 - MEJORA DE LA CALIDAD E IMPLEMENTACION HACCP EN LA PRODUCCION DE TURRONES DE KIWICHA DE LA ASOCIACION DE AGRICULTORES AGROPECUARIOS SAN ISIDRO - ICHOC HUAYLAS DEL DISTRITO DE CARAZ- HUAYLAS-ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	12,750.00	0.00	12,750.00	0.00	100.00
19AO0001716420 - MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LA CADENA PRODUCTIVA DE PALTO VARIEDAD HASS DE LA COMUNIDAD CAMPESINA SAN PEDRO DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA, PROVINCIA DE HUARAZ, ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	14,950.00	0.00	14,950.00	0.00	100.00
19AO0001716422 - CREACION DEL SISTEMA DE RIEGO AGRICOLA EN LA ZONA DE GUELLEASHPISH - YURACJIRCA - PAMPACOCHA - DISTRITO DE UCO - PROVINCIA DE HUARI - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	13,265.42	414,157.46	13,265.42	414,157.46	100.00	99.99
19AO0001716424 - CREACION DE TROCHA CARROZABLE TICLLOS-SAUCAN - DISTRITO DE TICLLOS - PROVINCIA DE BOLOGNESI - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	580,448.70	1,186,913.30	580,448.70	1,186,913.30	100.00	100.00
19AO0001716430 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA APOSTOL SANTIAGO EN LA CIUDAD DE CABANA, DISTRITO DE CABANA - PROVINCIA DE PALLASCA - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,734,199.23	2,013,144.68	1,734,199.23	2,013,144.68	100.00	100.00
19AO0001716437 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DESAGÜE EN EL ANEXO DE SAUCIPUQUIO DEL CASERIO DE HUELLAP - DISTRITO DE ATAQUERO - PROVINCIA DE CARHUAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	72,234.25	1,189,660.07	72,234.25	1,189,660.07	100.00	100.00
19AO0001716441 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCACION INICIAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOSE DE LA CIUDAD DE POMABAMBA DEL DISTRITO DE POMABAMBA - PROVINCIA DE POMABAMBA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	213,691.10	1,290,142.77	213,691.10	1,290,142.77	100.00	99.99
19AO0001716446 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PUBLICA SAN PEDRO P.J MIRAMAR BAJO DEL DISTRITO DE CHIMBOTE -	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00

PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH				Fn	T03	1,912,680.88	4,739,410.71	1,912,680.88	4,739,410.71	100.00	100.00
19AO0001716449 - MEJORAMIENTO DEL MINICOMPLEJO DEPORTIVO EL AMAUTA EN EL SECTOR 3C ZONA 3 URBANIZACION BUENOS AIRES, BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	123,594.92	1,524,535.51	123,594.92	1,524,535.51	100.00	100.00
19AO0001716455 - CREACION DEL MINICOMPLEJO DEPORTIVO LAS BRISAS EN H.U.P VILLA MARIA-SECTOR B MZ. I2 LOTE 1, SECTOR SUB LOTE 1, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	871,935.88	1,789,952.31	871,935.88	1,789,952.31	100.00	100.00
19AO0001716465 - PAGO DE REMUNERACIONES DE LA GERENCIA(PERSONAL NOMBRADO)	166 : CONTRATOS	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	237,846.98	739,138.59	237,846.98	739,138.59	100.00	100.00
19AO0001716468 - PAGO DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL CAS	107 : SERVICIO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	9.00	100.00	100.00
				Fn	T03	123,310.65	374,114.11	123,310.65	374,114.11	100.00	100.00
19AO0001716469 - GESTION DE LA INFRAESTRUCTURA(VIATICOS)	107 : SERVICIO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00
				Fn	T03	61,941.00	126,235.00	61,941.00	126,235.00	100.00	100.00
19AO0001716470 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO	530 : BIEN	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	75,523.85	75,523.85	75,523.85	75,523.85	100.00	100.00
19AO0001716472 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA	107 : SERVICIO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	311,470.03	529,948.75	311,470.03	529,948.75	100.00	100.00
19AO0001716508 - INSTALACION DE UN COMPLEJO DEPORTIVO EN LA MZ. F DEL PP.JJ. MIRAMAR BAJO, DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA DE SANTA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	13,392.10	143,290.69	13,392.10	143,290.69	100.00	100.00
19AO0001716510 - INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL ESCOLARIZADA DE LA LOCALIDAD DE SANTA ROSA DE SANTAG, PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	5,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00	100.00	100.00
19AO0001716512 - INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL ESCOLARIZADA DE LA LOCALIDADES DE MOJON Y TOMEQUE, PROVINCIA DE CASMA - DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	147,415.11	0.00	147,415.11	0.00	100.00
19AO0001716524 - CREACION DE PISTAS, VEREDAS, GRADERIAS Y DRENAJE PLUVIAL DE LA LOCALIDAD DE NUEVO VISCAS, PROVINCIA DE ASUNCION - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00
				Fn	T03	0.00	1,109,108.00	0.00	1,109,108.00	0.00	100.00
19AO0001719799 - PRACTICANTES DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	107 : SERVICIO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	3,231.80	3,231.80	3,231.60	3,231.60	99.99	99.99
19AO0001719800 - ADQUISICIÓN DE BIENES PARA LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	530 : BIEN	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	196,639.23	196,639.23	196,639.23	196,639.23	100.00	100.00
19AO0001719802 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN LA I.E. INICIAL N° 686 MARCASH, DISTRITO DE HUACCHIS - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	706,231.95	706,231.95	706,231.95	706,231.95	100.00	100.00
19AO0001720126 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO CANAL TUCU - CHIQUIAN EN LA LOCALIDAD DE CHIQUIAN, DISTRITO DE CHIQUIAN, PROVINCIA DE BOLOGNESI - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	10,032.91	10,032.91	10,032.91	10,032.91	100.00	100.00
19AO0001720135 - MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA CARRETERA SANTO TORIBIO - ISCAP - UNION BELLAVISTA - SAN LORENZO, DISTRITO DE SANTO TORIBIO, PROVINCIA DE HUAYLAS - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	100.00
19AO0001720140 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E.P N 86638 NESTOR EDMUNDO ESCUDERO OLIVEROS DE CHALHUA DISTRITO DE YANAMA PROVINCIA DE YUNGAY DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	26,188.31	26,188.31	26,188.31	26,188.31	100.00	100.00
19AO0001720164 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N 026 HUALLANCA, DISTRITO DE HUALLANCA - BOLOGNESI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	13,051.63	13,051.63	13,051.63	13,051.63	100.00	100.00
19AO0001720176 - AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N 530 BARRIO CHINLLILLIN	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	38,084.81	38,084.81	38,084.81	38,084.81	100.00	100.00

BARRIO CHINLLILLIN, DISTRITO DE HUALLANCA - BOLOGNESI - ANCASH											
19AO0001720183 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA EN EL NIVEL SECUNDARIO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SANTO DOMINGO DE GUZMAN CENTRO POBLADO DE TAUCA - DISTRITO DE TAUCA - PROVINCIA DE PALLASCA - REGION ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	215,900.47	215,900.47	215,900.47	215,900.47	100.00	100.00
19AO0001720211 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PUBLICA SAN PEDRO P.J MIRAMAR BAJO DEL DISTRITO DE CHIMBOTE - PROVINCIA DE SANTA - DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	1,912,680.88	1,912,680.88	1,912,680.88	1,912,680.88	100.00	100.00
19AO0001720223 - RENOVACION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH CAMPAMENTO VICHAY SN DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00
				Fn	T03	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00	100.00
19AO0001725760 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E.86664 SANTO DOMINGO SAVIO, EN EL CASERÍO DE ALPABAMBA, DISTRITO DE YANAMA, PROVINCIA DE YUNGAY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100.00	100.00
19AO0001725764 - MEJORA DE LA CAPACIDAD DE ATENCION DEL CENTRO DE SALUD DE PISCOBAMBA	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	36,880.00	36,880.00	36,880.00	36,880.00	100.00	100.00
19AO0001726045 - MEJORAMIENTO DE LA OFERTA DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA I.E. VICENTE GUERRERO PALACIOS, PROVINCIA DE AIJA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	29,609.00	29,609.00	29,609.00	29,609.00	100.00	100.00
19AO0001726049 - MEJORAMIENTO DEL CANAL DE RIEGO DEL SECTOR HOYOS, DISTRITO DE CULEBRAS - HUARMEY - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	100.00
19AO0001726242 - AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y UNIDADES BÁSICAS DE SANEAMIENTO EN LAS LOCALIDADES DE QUILLASH,MASHINCA, VIEJO VISCAS, PATSAMARE, QUENHUAN Y HUALLIN EN EL DISTRITO DE CHACAS, PROVINCIA DE ASUNCIÓN - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	22,539.53	22,539.53	22,539.53	22,539.53	100.00	100.00
19AO0001726300 - AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA EL SISTEMA DE RIEGO TRAMO: HUACHAC-HUAYO, HUACHIS - HUARI - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	442,971.09	442,971.09	442,971.09	442,971.09	100.00	100.00
19AO0001726325 - MEJORAMIENTO DE LAS PISTAS Y VEREDAS DE LOS JIRONES SAN MARTIN, 28 DE JULIO, 06 DE JUNIO, TUPAC AMARU, DANIEL A. CARRION, LEONCIO PRADO, ATUSPARIA, RAMON CASTILLA, 02 DE MAYO Y LA AVENIDA PACHACUTEC DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	100.00
19AO0001726762 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LOS JIRONES FITZCARRALD Y NUEVA FLORIDA EN EL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CARLOS FERMIN FITZCARRALD - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	158,586.44	158,586.44	158,586.44	158,586.44	100.00	100.00
19AO0001726766 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO DE LOS CASERIOS DE HUARIRCA, CASHUCRO, COLLOTA, HUICHANGA Y RAYANPAMPA, DISTRITO DE CUSCA - CORONGO - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	78,151.00	78,151.00	78,151.00	78,151.00	100.00	100.00
19AO0001726782 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL P.V.H.U. ZONA I - II, P.V.H.U. ZONA III, P.V.H.U. NACIONES UNIDAS - DISTRITO DE CASMA, PROVINCIA DE CASMA - ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	9,362.56	9,362.56	9,362.56	9,362.56	100.00	100.00
19AO0001726805 - MEJORAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nº 6726 DE LA LOCALIDAD DE VENADO MUERTO - DISTRITO DE COCHAS - PROVINCIA DE OCROS - REGIÓN ANCASH	096 : PROYECTO	03.07.01 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100.00	100.00
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	50,156,240.33	265,920,621.00	47,054,740.13			
AEI.06.08 - ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.											
19AO0000183593 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL PERSONAL NOMBRADO DE LA SUBGERENCIA	137 : PLANILLA	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	41,244.75	162,726.38	41,244.75	122,081.63	100.00	75.02
19AO0000183608 - REALIZACIÓN DE VISITAS DE CAMPO PARA LOS ESTUDIOS DE ZONIFICACION CON FINES DE DEMARCACION TERRITORIAL	060 : INFORME	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	2.00	100.00	33.33
				Fn	T03	10,050.00	40,050.00	10,050.00	10,050.00	100.00	25.09
19AO0000183616 - ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE TRAMITE DE EXPEDIENTES DE DEMARCACIÓN TERRITORIAL	060 : INFORME	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	5.00	100.00	50.00
				Fn	T03	153.50	617.76	153.50	153.50	100.00	24.85

				Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO000183626 - REQUERIMIENTO DE SERVICIOS DE UN ING GEOGRAFO	166 : CONTRATOS	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fn	T03	0.00	10,899.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO000608304 - ELECCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE CONSEJO DE COORDINACIÓN REGIONAL	992 : ACTOS PROCESALES	03.04.02 : SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	8,740.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	51,448.25	223,033.14	51,448.25			
OEI.07 - MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH											
AEI.07.01 - APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES											
19AO000203226 - REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO MECÁNICO.	001 : ACCION	03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	AA	Fs	T03	2.00	5.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	55,500.00	135,695.00		0.00	0.00	0.00
19AO000203260 - ELABORACIÓN DE BASE DE DATOS PARA REGISTRAR LAS INTERVENCIONES, CONDICIONES OPERATIVAS Y CARACTERÍSTICAS DE CADA MÁQUINA PESADA, VEHÍCULOS LIVIANOS Y EQUIPOS.	001 : ACCION	03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	AA	Fs	T03	1.00	3.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,000.00	3,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO000203285 - CAMBIO DE ACEITES Y ACCESORIOS DE EQUIPOS MECÁNICOS.	001 : ACCION	03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	AA	Fs	T03	5.00	20.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,500.00	6,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO000203295 - CAMBIO DE ACEITES Y FILTROS DE TODOS LOS SISTEMAS OPERATIVOS DE MÁQUINAS PESADAS.	001 : ACCION	03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	AA	Fs	T03	2.00	4.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	2,000.00	4,000.00		0.00	0.00	0.00
19AO000203338 - CAMBIO DE ACEITES Y FILTROS DE TODOS LOS SISTEMAS OPERATIVOS DE VEHÍCULOS LIVIANOS.	001 : ACCION	03.02.03.01 : SECC. TECNICA DE EVALUACION DE MAQUINARIAS	AA	Fs	T03	5.00	20.00		0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	1,500.00	6,000.00		0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	61,500.00	154,695.00	0.00			
AEI.07.02 - SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH											
19AO001654663 - CAPACITACIÓN SOBRE VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR	060 : INFORME	03.05.02.02 : SECTOR COMERCIO EXTERIOR	AA	Fs	T03	3.00	3.00	1.00	1.00	33.33	33.33
				Fn	T03	800.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	800.00	1,000.00	0.00			
OEI.08 - MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH											
AEI.08.01 - SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.											
19AO001661258 - CAPACITACIÓN EN LINEAMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	8,153.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO001661260 - CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	5.00	14.00	5.00	14.00	100.00	100.00
				Fn	T03	445,856.92	708,760.48	445,856.92	708,760.48	100.00	100.00
19AO001661540 - CAPACITACIÓN EN TECNOLOGÍA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO001661552 - PROMOCIÓN E IMPLEMENTACION DE LOS SISTEMAS DE CLORACION	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	187,025.05	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO001661555 - PROMOCIÓN E IMPLEMENTACION DE LOS SISTEMAS DE CLORACION	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	49,484.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO001661559 - ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNOSTICO DE AGUA Y SANEAMIENTO	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL	AA	Fs	T03	0.00	39.00	0.00	0.00	0.00	0.00

		DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO		Fn	T03	0.00	356,970.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661562 - EJECUCIÓN DEL REGISTRO DE JASS Y PADRÓN NOMINAL DE ASOCIADOS	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661567 - PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO(PLAN REGIONAL DE SANEAMIENTO)	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661571 - CAPACITACIÓN EN SUPERVISION Y FISCALIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661574 - CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES COMUNICACIONALES Y EDUCACIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL	227 : CAPACITACION	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661584 - ASISTENCIA TÉCNICA (CONTRATO DE LOCADORES)	060 : INFORME	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661589 - COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	036 : DOCUMENTO	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	5,754.49	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661600 - EVALUACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA CLORADA	535 : ASISTENCIA TECNICA	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	8,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661610 - EVALUACIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA CLORADA	535 : ASISTENCIA TECNICA	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	10.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	2,500.00	7,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661628 - COMPRA DE INSUMOS PARA TALLER EN GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL A LAS ATM DE LA REGIÓN ANCASH.	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661634 - VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO QUE CIERREN BRECHAS	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661641 - ASISTENCIA TÉCNICA (LOCADOR(A))	060 : INFORME	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001661687 - SUPERVISION Y FISCALIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	172 : GLOBAL	03.06.03 : DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	AA	Fs	T03	4.00	41.00	4.00	11.00	100.00	26.83
				Fn	T03	60,748.55	91,965.25	60,748.55	87,465.25	100.00	95.11
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	529,105.47	1,560,012.27	506,605.47			
OEI.09 - FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH											
AEI.09.01 - APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES											
19AO0001707638 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	530 : BIEN	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	665,205.05	1,062,572.41	665,205.05	1,062,572.41	100.00	100.00
19AO0001707643 - PAGO DE SERVICIO DE LA OFICINA DE REGIONAL DE DEFENSA	107 : SERVICIO	02.07 : OFICINA REGIONAL DE	AA	Fs	T03	0.00	4.00		4.00	0.00	100.00

NACIONAL Y COER		DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA		Fn	T03	0.00	50,167.00		50,167.00	0.00	100.00
19AO0001707659 - DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	519 : MONITOREO	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	56,102.20	131,098.85	56,102.20	131,098.85	100.00	99.99
19AO0001707662 - CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	107 : SERVICIO	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	185,487.18	278,235.78	185,487.18	278,235.78	100.00	100.00
19AO0001707670 - PAGO DE SERVICIOS Y COMPRA DE BIENES	001 : ACCION	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00
				Fn	T03	169,605.30	460,535.30	169,605.30	460,535.30	100.00	100.00
19AO0001707680 - ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA	107 : SERVICIO	02.07 : OFICINA REGIONAL DE DEFENSA NACIONAL CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00
				Fn	T03	6,369,033.46	6,396,033.46	6,369,033.46	6,396,033.46	100.00	100.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	7,445,433.19	8,378,642.80	7,445,433.19			
OEI.10 - PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH											
AEI.10.02 - ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES											
19AO0000219682 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE HABERES	137 : PLANILLA	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	107,582.70	495,219.34	107,582.70	339,983.35	100.00	68.65
19AO0000229828 - BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA A GOBIERNOS LOCALES, EN GESTION AMBIENTAL REGIONAL	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	23.00	96.00	23.00	59.00	100.00	61.46
				Fn	T03	0.00	2,371.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229847 - IMPLEMENTAR PROCESOS DE FISCALIZACIÓN Y AUDITORIA AMBIENTAL EN LA REGIÓN	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	25.00
				Fn	T03	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229855 - IMPLEMENTAR PROCESOS DE GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIO - AMBIENTALES POR ACTIVIDADES MINERAS U OTROS	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229942 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN TEMAS AMBIENTALES.	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	214.00	844.00	214.00	639.00	100.00	75.71
				Fn	T03	199.94	2,855.88	199.94	450.52	100.00	15.77

19AO0000229974 - REQUERIMIENTO DE SEVICIOS DE PERSONAL CONTRATADO	166 : CONTRATOS	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	3.00	15.00	3.00	9.00	100.00	60.00
				Fn	T03	81,652.09	277,946.06	81,652.09	254,786.06	100.00	91.67
19AO0001694972 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA(LOCACIÓN)	107 : SERVICIO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	47,444.23	107,944.23	47,444.23	107,944.23	100.00	99.99
				TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	236,878.96	896,336.51	236,878.96			
AEI.10.03 - ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS											
19AO0000212337 - EMITIR OPINIONES TÉCNICAS	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	8.00	8.00	8.00	8.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000212641 - PROMOVER LA DIFUSIÓN DE DOCUMENTOS AMBIENTALES	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000212942 - AO 08. INICIAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SIARAO 08. INICIAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SIAR INICIAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SIAR	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000213240 - PROMOVER Y DIRIGIR PROGRAMAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES SECTORES	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229691 - OTORGAR CERTIFICACIÓN AMBIENTAL A LOS PLANES, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE COMPETENCIA DE LA GRRNGMA	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	0.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	41,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000229881 - GESTIONAR LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE PIPS	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	2.00	9.00	2.00	7.00	100.00	77.78
				Fn	T03	0.00	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000230005 - FORTALECER Y POSICIONAR LA PRESENCIA DE LA GRRNGMA EN EL AMBITO REGIONAL Y NACIONAL	060 : INFORME	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00

				Fn	T03	0.00	17,921.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0001700920 - SUPERVISIONES Y COORDINACIONES RELACIONADAS A LA FUNCIÓN DE LA GERENCIA	001 : ACCION	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00
				Fn	T03	2,141.00	2,461.00	2,141.00	2,461.00	100.00	100.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	2,141.00	79,332.00	2,141.00			
AEI.10.04 - POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA											
				Fs	T03	2.00	7.00	2.00	6.00	100.00	85.71
19AO0000228974 - PROMOVER E IMPULSAR LA ELABORACIÓN DE LA ZEE Y OT DE LA REGIÓN ANCASH	001 : ACCION	03.08.01 : GERENCIA DE RECURSOS NATURALES	AA								
				Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/	0.00	5,000.00	0.00			
			TOTAL GENERAL		FINANCIERO S/	73,015,687.90	315,527,826.45	68,147,616.00			

Tipo de meta

NA	Meta no acumulativa
AM	Meta acumulativa mensual
AA	Meta acumulativa anual
AI	Meta acumulativa Inversa

*Por la naturaleza de las Actividades Operativas con metas no acumulativas, el avance anual se mide a fin de año.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

001102 - REGION ANCASH-SUBREGION PACIFICO

Fecha: 29/10/2019

RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento recaba la informacion sobre la evaluacion e implementacion del Plan Operativo Institucional en la Unidad Ejecutora 001102 Sub Region Pacifico, perteneciente al pliego 441 GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH; al III Trimestre del año presupuestal 2019, de acuerdo a los lineamientos del Centro Nacional de Planeamiento Estrategico y la Guia para el Planeamiento Institucional 2019.

A lo largo de los meses se vino desarrollando la ejecucion continua del presupuesto destinado para la funcionalidad y ejecucion de facultades de la entidad, bajo las Fuentes de Financiamiento:

- Recursos Ordinarios
- Recursos Directamente Recaudados
- Recursos Determinados
- Donaciones & Transferencias.

En el siguiente informe se podran apreciar los porcentajes de avance de ejecucion para todas las metas (Actividades Operativas) que fueron aprobadas en el PIA y posteriormente PIM, que a su vez tienen valores independientes que se atribuyen a la directa implicancia de la ejecucion de los centros de costo de la institucion (SRP) y organos descentralizados bajo su tutela (DRTyPE-Chimbote).

MODIFICACIONES EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Durante la ejecucion del III Trimestre, en la Unidad Ejecutora 001102 Sub Region Pacifico, se realizo una modificacion en el POI hasta el III Trimestre del 2019 que incluye a su ves la incorporacion de nuevas AO e Inversiones solamente en las Fuentes de Financiamiento: **Recursos Determinados** y **Donaciones & Transferencias.**

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

1. Los seguimientos correspondientes a las actividades operativas se facilitaron dando asistencia a los centros de costos.
2. Los presupuestos asignados a las diferentes Áreas de la sede son muy pocos, no está de acuerdo a la necesidad de las oficinas. Por lo cual han sido considerados de acuerdo al PIA.
3. Implementación de estrategias de comunicación (Reuniones de Trabajo).
4. Uso de los portales del MEF, para tomar conocimiento de la información requerida para el desarrollo de las actividades.
5. Se realizo coordinaciones con los proveedores dentro de los primeros días de cada mes a fin de cumplir oportunamente con la ejecucion de las actividades y la rendición de los gastos en los plazos establecidos.
6. Se realizó la asistencia Técnica por parte del Residente del CEPLAN para el cumplimiento del Informe de Evaluación.

MEDIDAS DE MEJORA CONTINUA

1. Se priorizó la ejecución de las actividades del Plan Operativo Institucional de acuerdo al presupuesto Asignado a cada centro de costo.
2. Realizar reuniones con los centros de costos para presentar los resultados del informe de evaluación de implementación del POI 2019 al tercer trimestre.
3. Efectuar la evaluación presupuestal mensual.
4. Priorizar las actividades operativas programadas en el plan operativo institucional.
5. Fortalecer la mejora de los procesos internos, a fin de que se logre el uso eficiente de los recursos con los que se cuenta, accediendo a la sistematización y digitalización de los mismos, a fin de mejorar los indicadores de eficiencia, productividad y eficacia.
6. Elaboración o actualización de directrices y normativa interna que facilite el desarrollo de los procesos de la entidad (administrativos o funcionales).
7. Búsqueda permanente para la contratación de personal idóneo y capacitado en las áreas estratégicas para la ejecución de las funciones y actividades que permitan el cumplimiento de los objetivos institucionales.
8. Desarrollo de capacidad de los/las trabajadores/as de la entidad en materia de implementación de buenas prácticas y gestión del conocimiento.
9. Implementación de una cultura de seguimiento y evaluación, a fin de monitorear la implementación de las actividades, a fin dar solución a los problemas que se presenten.
10. Sincerar la asignación de recursos para atender las necesidades de personal para la ejecución de las actividades prioritarias de la entidad.
11. Mayor coordinación entre el Recidente del Ceplan y la Unidad Ejecutora N° 001102.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Fortalecer a los responsables de cada centro de costo en las etapas y cronograma del proceso POI (elaboración, aprobación, variación, POI consistente con el PIA, seguimiento y modificación), Sistema de Planeamiento Estratégico y aplicativo del CEPLAN V01.
2. Mejorar el proceso de articulación POI - Cuadro de Necesidades – Presupuesto - PAC, para atender los requerimientos de obras, bienes y servicios para ejecutar los planes en los plazos programados.
3. Necesidad de mejora de las condiciones de infraestructura de la entidad.
4. Fortalecer capacidades de cada responsable y designados de los centros a participar en los procesos relacionados con el POI.
5. Poca coordinación entre los centros de costos.
6. Implementar a las unidades organicas con mejores equipos informaticos modernos y fortalecer las capascidades.
7. Contratacion especializada de un profesional técnico para dar seguimiento continuo a los procesos de planeamiento estratégico y desarrollo institucional en el cumplimiento de los objetivos estrategicos y actividades operativas.
8. Implementacion sobre el uso y manejo del SIGA MEF.
9. Se tiene dificultad en el registro (CEPLAN V.01.) de modificaciones y/o incorporaciones (reprogramación) de actividades operativas, es necesario que el sistema incorpore automáticamente y/o enlace con el SIAF las incorporaciones de trasferencias presupuestales que impliqué modificaciones del POI.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	4,737,625	4,737,625	17,918,318
N° Inversiones	0	0	30
N° AO	18	17	22
N° AO e inversiones (a+b+c)	18	17	52
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			17
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			0
- Incorporadas (c) 4/			35
- Anuladas (d) 5/			1

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

En la siguiente tabla se puede apreciar las cantidades iniciales y finales de las AO totales incluyendo las incorporadas para cada FTE. FTO., despues de la modificacion:

Tabla 1. Incorporacion de AO e Inversiones por Fuente de Financiamiento en la UE 001102 Sub Region Pacifico.

Actividad Operativa e Inversiones	FTE. FTO. Recursos Determinados.	FTE. FTO. Donaciones & Transferencias.	TOTAL
Inicial (PIA/PIM)	3	1	4
Final (Incorporacion)	32	3	35
Variacion Porcentual	+966% (29 AOeI)	+200% (2 AOeI)	+775% (31 AOeI)

Fuente: Modulo de Proceso Presupuestario SIAF v. 18.08.00

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES	14				68 %			
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	7		6 %					
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.	8	0 %						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES	2	0 %						
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.								
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL								
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.	3	0 %						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH	6	0 %						
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.	8	0 %						
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA	4					80 %		
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	52							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Con respecto al Avance anual de AO e Inversiones por OEI/AEI del Plan Estrategico Institucional del Gobierno Regional de Ancash, la U.E. 001102 SRP demostro poder llegar a la ejecucion del 68% y 80% con respecto a las AO e Inversiones de los AEI.01.01 y AEI.10.01 respectivamente; este avance fisico al cierre del trimestre con respecto a la meta anual indica que estas metas estan muy cerca al porcentaje promedio que deberian de tener hasta el mes de septiembre (75%) con una variacion de +-6%. En cuanto a las otras AO e Inversiones de las AEI que reflejen 0%, deberan de ser atendidas de manera inmediata para poder llegar a su cumplimiento fisico esperado.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	9				63 %			
07	TRABAJO	9				67 %			
15	TRANSPORTE	6	0 %						
18	SANEAMIENTO	10	0 %						
21	CULTURA Y DEPORTE	2	0 %						
22	EDUCACION	15		6 %					
24	PREVISION SOCIAL	1						100 %	
	TOTAL	52							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

En cuanto a las funciones establecidas de las AO e Inversoines, se puede ver un avance fisico del 100% en el codigo 24 (Prevision Social). Ademas, de las 7 funciones establecidas en total, solo 4 estan siendo ejecutadas, siendo equivalentes a 34 AO e Inversiones; sin embargo 3 funciones permanecen aun sin ejecucion puesto que fueron parte de las inclusiones antes mencionadas y equivalen a 27 AO e Inversiones . Por lo que podria decirse que un 36.5% de este total ya esta en proceso de ejecucion al III Trimestre del 2019.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	30	0 %						
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	12					75 %		
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	4		7 %					
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.	1				67 %			
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.	3				70 %			
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	2				54 %			
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	52							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Con respecto a los lineamientos de la Plan General de Gobierno y el avance anual de las AO e Inversiones alineadas a estos ejes, se ve una ejecucion fisica de hasta 75% en el LIN.02.02 del EJE.02 que incluyen a 12 AO e Inversiones, a su vez existen AO e Inversiones que no han sido priorizadas aun y no representan ejecucion puesto que fueron incorporadas recientemente.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : GERENCIA UE1102	22	12,210,576	54 %	13 %	21 %	32 %	
01.01 : SUB GERENCIA PLANIFICACION, PRESUPUESTO E INVERSIONES	0						
01.01.01 : PRESUPUESTO	0						
01.01.02 : DESARROLLO INSTITUCIONAL E INFORMATICA	0						
01.01.02.01 : UNIDAD DE INFORMATICA Y SISTEMAS	0						
01.02 : SUB GERENCIA INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE	30	5,707,742		0 %	0 %	0 %	
01.02.01 : ESTUDIOS Y PROYECTOS	0						
01.02.02 : SUPERVISION Y LIQUIDACIONES	0						
01.03 : SUB GERENCIA ADMINISTRACION DE RECURSOS	0						
01.03.01 : CONTABILIDAD	0						
01.03.01.01 : TESORERIA	0						
01.03.02 : RECURSOS HUMANOS	0						
01.03.03 : ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL	0						
01.04 : SUB GERENCIA DESARROLLO SOCIO ECONOMICO	0						
01.05 : ASESORIA JURIDICA	0						
01.06 : IMAGEN INSTITUCIONAL	0						
TOTAL	52	17,918,318					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo .-

Segun la Tabla N° 05 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado, se evidencia que existen 16 centros de costos, de los cuales 52 cuentas con Actividades Operativas e Inversiones, por un monto de S/. 17,918.318.00

Asi mismo de los 16 centros de costos que cuentan con actividades operativas, existen dos centros de costos que concentran el mayor presupuesto programado en el CEPLAN.

Del total de las 52 actividades operativas, 22 Actividades Operativas e Inversiones superan el 54% porciento de lo programado.

Es necesario mencionar que la Unidad Ejecutora tiene un avace físico de 31 % al tercer trimestre 2019.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0208 : CASMA	4	93,712		0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
0211 : HUARMEY	2	45,000		0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
0218 : SANTA	46	17,779,606	54 %	9 %	14 %	22 %		7 %	18 %	29 %	
TOTAL	52	17,918,318									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

De acuerdo a el conjunto de AO e Inversiones programadas en el POI, solo 3 provincias de las 5 provincias pertenecientes a la jurisdiccion territorial de la Sub Region Pacifico tienen asignadas un total de 52 AO e Inversiones, la U.E. 001102 ha realizado un avance fisico de hasta 54% en la provincia del Santa y se espera que pueda continuar de la misma manera con la ejecucion en las provincias de Casma, Huarmey y proponer nuevas AO e Inversiones para las provincias de Corongo y Pallasca.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	38	36	33		6,922,700.00
<25%	8	6	8		6,477,417.00
25 - 50%	5	4	1		102,018.00
50 - 75%		5	4		1,027,083.00
75 - <100%			5		2,626,632.00
100%	1	1	1		762,468.00
Mayor de 100%					
TOTAL	52	52	52		17,918,318.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

En resumen, la Unidad Ejecutora 001102 viene ejecutando al III Trimestre del 2019 un total de 1 AO e Inversiones al 100% de ejecucion, 5 AO e Inversiones dentro del 75% al 100% de ejecucion y 4 AO e Inversiones dentro del 50% al 75 % de ejecucion, representando S/. 762,468.00; S/. 2'626.632.00 y S/. 1'027.083.00 del monto total respectivamente. Con respecto a las AO e Inversiones que no muestran ejecucion, se tomaran en cuenta para modificar su nivel de prioridad y realizar la ejecucion fisica y financiera correspondiente.

TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE

El marco referencial de las Autoridades Portuarias a nivel nacional tienen como Objetivo estratégico sectorial: “Mejorar el acceso de los servicios de Transporte Acuático”, establecido en el Plan Estratégico Sectorial Multianual – Sector de Transporte y Comunicaciones PESEM 2018-2022, y el Terminal Portuario Pesquero de Chimbote – TPCH al no contener los Objetivos de estrategias institucionales como son:

a. Incrementar la Competitividad de las Actividades económicas de la Región Ancash.
b. Modernizar la Gestión Institucional.
c. Fortalecer la gestión de riesgos de desastres de la Región Ancash.

No puede completar la misión de conducir y promover el desarrollo sostenible del sistema portuario de Chimbote en beneficio directo e indirecto de la Región Ancash, a fin de contribuir a su competitividad y modernización

Así mismo deben complementarse los siguientes lineamientos de política institucional:

d. La competitividad y calidad de las actividades y servicios portuarios, integrados a la cadena logística portuaria.

e. La promoción de la inversión en infraestructura y equipamiento portuario con participación del sector privado con respeto al medio ambiente e integración puerto – ciudad

f. El libre acceso, la leal competencia concurrencia al mercado de los servicios portuarios.

g. La conservación y mejora de la infraestructura y equipamiento portuario.

h. Innovación Tecnológica en el sistema portuario de Chimbote

A PESAR DE QUE NO SE HAYAN ARTICULADO LAS AEI CON EL TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE,

POR LO CUAL NOS HEMOS DIRECCIONADO A UNA AEI MAS O MENOS QUE SE ASEMEJA Y ASI ESTAMOS LOGRANDO LOS OBJETIVOS, COMO ES EN LA EJECUCION DEL GASTO TENEMOS UN 86 PORCIENTO EN RECURSOS ORDINARIOS Y UN 66% EN RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

/

MODIFICACIONES

NO HA VIDO NINGUNA MODIFICACION

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	3,750,961		3,624,505
N° Inversiones	0		0
N° AO	10		10
N° AO e inversiones (a+b+c)	10		10
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			9
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			1
- Incorporadas (c) 4/			0
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

?Considerando el POI aprobado:

SE CONSIDERA QUE EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL 2018-2020 NO SE ENCUENTRA ARTICULADO CON LAS ACCIONES CON EL TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE.

ANTE ESTO HEMOS OPTADO POR UNA ACCION MAS O MENOS QUE SE VINCULE EN ALGO Y ASI PODER LLEGAR A LOS OBJETIVOS

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/							
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%	
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.									
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH									
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS									
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.									
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES	10			41 %					
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS									
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.									
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.									
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA									
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA									
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA									
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.									
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA									
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL									
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	10							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen AEI que no cuenten con actividades operativas aosicadas?

NO

/

? Considerando cada OEI ¿Las AEI de mayor prioridad han presentado un mayor porcentaje de avance? Es decir, se ha tenido en cuenta la ruta estratégica establecida en el PE

SI

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	10			41 %				
	TOTAL	10							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

SE AVANZADO EN EL PLANEAMIENTO DE GESTION Y RESERVA DE CONTIGENCIA EN UN 41% PORCIENTO

/

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.								
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.								
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.	10			41 %				
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	10							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen lineamientos de la PGG que no cuenten con actividades operativas asociadas?

SI

Considerando los lineamiento de la PGG ¿las actividades operativas tienen mayor nivel de avance anual?

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : GERENCIA GENERAL	1	185,715	100 %	0 %	8 %	33 %	
01.01 : GERENCIA ADMINISTRATIVA	1	178,926	100 %	0 %	8 %	33 %	
01.01.01 : UNIDAD DE PERSONAL	1	1,357,429	67 %	25 %	42 %	58 %	
01.01.02 : UNIDAD DE FINANZAS	1	278,427	100 %	0 %	8 %	33 %	
01.01.03 : UNIDAD DE LOGISTICA	1	120,664	100 %	0 %	11 %	44 %	
01.02 : GERENCIA DE OPERACIONES	1	102,929	100 %	0 %	8 %	33 %	
01.02.01 : UNIDAD DE OPERACIONES	1	619,545	100 %	0 %	8 %	33 %	
01.02.02 : UNIDAD DE MANTENIMIENTO	1	198,490	100 %	0 %	0 %	25 %	
01.02.03 : UNIDAD DE SEGURIDAD	1	575,379	100 %	0 %	0 %	25 %	
02 : OFICINA TECNICA DE ASESORAMIENTO	1	7,002		0 %	0 %	25 %	
TOTAL	10	3,624,505					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué centros de costos obtuvieron un avance superior al 100%?

NO NO SE A SUPERADO EL 100%

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

QUE SE ESTA AVANZADO EN LOS OBJETIVOS

? ¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance?

LA OFICINA TECINICA DE ASESORAMIENTO

UNIDAD DE MANTENIMIENTO

UNIDAD DE SEGURIDAD

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

REUNION CON TODO EL PERSONAL ENCARGADO

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0218 : SANTA	10	3,624,505	87 %	9 %	19 %	41 %		18 %	30 %	43 %	
TOTAL	10	3,624,505									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué provincias/distritos presentan el mayor porcentaje de avance físico?

LA PROVINCIA DEL SANTA CON UN 41% DE AVANCE

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	9	3			
<25%		6			
25 - 50%	1	1	9		2,267,076.46
50 - 75%			1		1,357,428.77
75 - <100%					
100%					
Mayor de 100%					
TOTAL	10	10	10		3,624,505.23

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física?

NO SE EXISTE NINGUNA ACTIVIDAD SIN EJECUCION FISICA TODO SE ESTA DESARROLLANDO HASTA LA FECHA

¿Cuáles son las AO que presentan un porcentaje de avance bajo?

SON 9 DE ACUERDO AL CENTRO DE COSTOS SE ESTA AVANZADO

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

VAMOS AVANZADO CON LAS PERSONAS ENCARGADAS DEL CENTRO DE COSTOS CON REUNIONES CONSTANTES

¿Existen AO con ejecución física mayor al 100%?

NO

Por qué?

PORQUE EN LOS CENTROS DE COSTOS ESTAMOS BAJOS

TENEMOS UN EJECUCION DEL 81.62% GASTADO EN RECURSOS ORDINARIOS

SIAF - Módulo de Proceso Presupuestario
Version 18.08.00

EVALUACION DE LA EJECUCION MENSUAL VS MARCO PRESUPUESTAL - 2019
DEL MES DE ENERO A OCTUBRE
(EN NUEVOS SOLES)

Fecha : 22/10/2019
Hora : 15:08:23
Pag. : 4 de 4

PLIEGO : 441 GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH
EJECUTORA : 008 GOB. REG. DE ANCASH- TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE [001445]

RESUMEN GEOGRAFICO																
DEPARTAMENTO																
	P/M	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL EJECUCION	SALDO	%
PRG/PROD/PRY ACT/AI/OBR FN. DIVF. RB FF CGESPECIFICA																
RESUMEN FUENTE ...																
TOTAL FUENTE 1	270,788	16,258.93	8,798.55	28,931.02	33,634.00	27,909.48	42,203.90	17,821.31	15,727.69	17,360.83	12,383.98	0.00	0.00	221,029.69	49,758.31	81.62
RESUMEN RUBRO ...																
TOTAL RUBRO 00	270,788	16,258.93	8,798.55	28,931.02	33,634.00	27,909.48	42,203.90	17,821.31	15,727.69	17,360.83	12,383.98	0.00	0.00	221,029.69	49,758.31	81.62
TOTAL EJECUTORA	270,788	16,258.93	8,798.55	28,931.02	33,634.00	27,909.48	42,203.90	17,821.31	15,727.69	17,360.83	12,383.98	0.00	0.00	221,029.69	49,758.31	81.62

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS TENEMOS UN AVANCE DE UN 65.59%

/

SIAF - Módulo de Proceso Presupuestario
Version 18.08.00

EVALUACION DE LA EJECUCION MENSUAL VS MARCO PRESUPUESTAL - 2019
DEL MES DE ENERO A OCTUBRE
(EN NUEVOS SOLES)

Fecha : 22/10/2019
Hora : 15:11:23
Pag. : 5 de 5

PLIEGO : 441 GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH
EJECUTORA : 008 GOB. REG. DE ANCASH-TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE [001445]

RESUMEN GEOGRAFICO	MENSUALIZADO															
DEPARTAMENTO / PRG PROD/PRY ACT/AV/OBR FN DIVF. RB / FF CGESPECIFICA	PIM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL EJECUCIÓN	SALDO	%
RESUMEN FUENTE ...																
TOTAL FUENTE 2	3,353,783	315,844.68	235,137.82	239,827.11	191,340.02	219,939.74	167,422.25	307,635.58	211,335.35	180,144.82	131,281.25	0.00	0.00	2,199,908.62	1,153,874.38	65.59
RESUMEN RUBRO ...																
TOTAL RUBRO 09	3,353,783	315,844.68	235,137.82	239,827.11	191,340.02	219,939.74	167,422.25	307,635.58	211,335.35	180,144.82	131,281.25	0.00	0.00	2,199,908.62	1,153,874.38	65.59
TOTAL EJECUTORA	3,353,783	315,844.68	235,137.82	239,827.11	191,340.02	219,939.74	167,422.25	307,635.58	211,335.35	180,144.82	131,281.25	0.00	0.00	2,199,908.62	1,153,874.38	65.59

/

PARA PODER LOGRAR LAS METAS, HEMOS TENENIDO QUE ENVIAR MEMORANDOS A TODAS LAS PERSONAS ENCARGADAS DE LOS CENTRO DE COSTOS PARA QUE PUEDANB AVANZAR EN LAS TAREAS ASIGANDAS

REUNION CONTINUA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS

PARA LOGRAR UNA MEJORA CONTINUA ES ESTAR SIEMPRE EN COORDIANCION CON TODAS LAS AREAS.

- LA CONSTANCIA DEL PERSONAL PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVO

QUE ESTAMOS LOGRANDO LLEGAR A LOS OBJETIVOS AL CIERRE DE ESTE AÑO, AUNQUE SE HAYA TENIDO LA DEFICIENCIA DE LAS AEI QUE NO SE ENCUENTRAN ARTICULADAS CON EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL CON EL TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE, AUN CON ESTO SE HA AVANZADO EN LA EJECUCION DEL GASTO TANTO EN RECURSOS ORDINARIOS COMO EN RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

SEGUIREMOS TRABAJANDO PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

1256: CENTRO NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO- CEPLAN

Fecha: 14 de octubre de 2019

RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento da cuenta sobre los resultados obtenidos en la ejecución del tercer trimestre del 2019, en relación a las metas físicas y financieras programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2019 - Modificado correspondiente a la Unidad Ejecutora 301-730: Unidad de Gestion Educativa Local – UGEL SANTA.

El Plan Operativo Institucional 2019, está en búsqueda de la mejora continua, formulado en concordancia con el Enfoque por Resultados, con lo cual busca su alineamiento con los Sistema Administrativos, SIAF, SIGA, CEPLAN

En resumen, el POI permite organizar los esfuerzos y recursos para lograr los objetivos y metas que se programen anualmente, teniendo como marco los Planes Nacionales, el Plan estratégico Sectorial Multianual – PESEM y el Plan Estratégico Institucional – PEI, en concordancia con el artículo 71° de la Ley 28411 . Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Decreto Legislativo N° 1440 , del Sistema Nacional de Presupuesto Público y Ley N° 30879, Ley del Sector Público para el año fiscal 2018.

Conforme a lo indicado en la Guía de Planeamiento Institucional del CEPLAN, se procedió a realizar la evaluación al III trimestre del Plan Operativo Institucional (POI) 2019, en el que se presenta para cada centro de costo, un análisis de los principales factores que contribuyeron y/o limitaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras al III trimestre 2019. Cabe señalar que la información es presentada de manera acumulada, con la finalidad de mostrar la evolución que ha presentado cada centro de costo durante el periodo. Es así que al tercer trimestre de 2019 la ejecución física y financiera promedio fue de 82 %, presentando una correspondencia entre las acciones ejecutadas y los recursos empleados para su desarrollo.

La finalidad del presente documento es generar evidencias de información que sirvan de insumo para analizar los avances y/o problemas que presentan cada una de las actividades y tareas a nivel operativo, para la toma de decisiones, entre ellas efectuar cambios en los planes y recursos en función de las necesidades, si es que fuera el caso.

DESCRIPCIÓN GENERAL

Según las modificaciones realizadas durante el tercer trimestre se presentan los siguientes resultados:

Las modificaciones al Presupuesto Institucional de la Ugel Santa se debe a las incorporaciones que se realizaron durante el mes de julio, referente a la transferencia de partidas mediante el Decreto Supremo N° 211-2019-EF, de fecha 10 de julio y Decreto Supremo N° 227-2019-EF, de fecha 20 de julio del presente año, para financiar las intervenciones, acciones pedagógicas y compromisos de gestión en el marco de Fondo de Estímulo al Desempeño, conforme lo indica el desagregado de los anexos que forman parte de los Decretos en mención, en las siguientes actividades presupuestales:

- Viáticos de las Promotoras y Coordinadoras de PRONOEI.
- Gestion de Currículo Nivel Primaria y Secundaria.
- Gestion de Programa.
- Dotación de materiales y Equipos educativos para estudiantes de I.E Inclusivas y CEBE.
- Contratación oportuna y pago de personal en los programas de intervención temprana.
- Mantenimiento y Acondicionamiento de espacios en programas de intervención temprana.
- Asistencia a familias de estudiantes de I.E. Inclusivas para participar en proceso educativo.
- Asistencia a famiia de Estudiantes de I.E. Inclusivas, EBE, PRITE.
- Acciones Administrativas.
- Capacitación a Docentes.
- Evaluación del Desempeño Docente.
- Intervenciones y Compromisos de gestión en el marco del Fondo de Estímulo al Desempeño.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	199,163,476	199,163,476	215,844,443
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	226	167	69
N° AO e inversiones (a+b+c)	226	167	69
- Con meta Física anual NO Modificada (a)			20
- Con meta Física anual Modificada (b) 3/			48
- Incorporadas (c) 4/			1
- Anuladas (d) 5/			158

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

MODIFICACIONES

El Plan Operativo Institucional aprobado con la Resolución Ejecutiva Regional N° 0231-2018-GRA/GR-P, conforme al PIA **S/. 199,163,476 soles**, en el cual se ha programado 226 actividades operativas, que contribuyen al logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), esta ejecutora no cuenta con proyectos de inversión a la fecha.

El POI es consistente con el PIA, al tercer trimestre se tiene un PIM de S/. 215,844,443.00 durante el ejecicio fiscal 2019, por los ajustes debido a las incorporaciones para financiar las intervenciones y acciones pedagógicas, segun el desagregado de los anexos que forman parte del D.S N° 211-2019-EF y Decreto Supremo N° 227-2019-EF .

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	2				50 %			
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	11			47 %				
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	18			44 %				
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	5					90 %		
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	6				73 %			
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	3							114 %
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	24				57 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	69							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

PEI

En la tabla 2:

De acuerdo al reporte que refleja el sistema en cuanto al avance de nuestras actividades operativas y el porcentaje es lo siguiente:

En el Objetivo Estratégico Institucional con enfoque a Mejorar los Servicios Educativos en la Region Ancash, se puede apreciar que en la acción estratégica institucional de servicios educativos con adecuada capacidad instalada a estudiantes de ámbito regional de Ancash, se ejecutaron 2 Actividades, que representa el 50 % de avance y referente al material educativo distribuido en forma oportuna a las II.EE. se ejecutaron 11 Actividades, representando el 47 %

También podemos resaltar, referente al Objetivo con enfoque a Modernizar la Gestión Institucional, en relación a la acción estratégica Instrumentos de Gestion actualizados en beneficio de la administración, se ejecutaron 03 Actividades, representando un avance mayor de 114 %; a su vez respecto a la acción estratégica sobre las Capacidades fortalecidas del Personal tenemos la ejecución de 05 Actividades, logrando un avance porcentual del 90 % y por ultimo 06 Actividades relacionadas a los Procesos Administrativos simplificados con un grado de avance del 73 %.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	68				58 %			
24	PREVISION SOCIAL	1				50 %			
	TOTAL	69							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

FUNCIONES

En la tabla 3:

Referente al avance, al cierre del tercer trimestre, las actividades operativas por función - POI se observa que en la función de Educación, se ha desarrollado 68 AO, que representa un 58 % de avance físico; también tenemos 01 AO de un programa presupuestal en función a Previsión Social, la cual se viene desarrollando en un 50% de avance físico, siendo un total de 69 AO, al cierre del tercer trimestre del Plan Operativo de la Ugel Santa.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	1			33 %				
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	53				57 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	2				50 %			
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	12				65 %			
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	1	0 %						
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	69							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO

En la tabla 4:

Con respecto al avance físico de las Actividades Operativas por centro de costo se puede apreciar lo siguiente:

En el Eje N° 04: Desarrollo Social y Bienestar de la Población, con lineamiento de Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas, se desarrollaron 12 AO, con un avance promedio del 65 %.

En el Eje N° 02: Fortalecimiento Institucional para la gobernabilidad, con lineamiento de fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural, se logró realizar 53 AO, que representa un avance regular del 57 %.

En el Eje N° 03: Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible, con lineamiento de potenciar la inversión pública y privada descentralizada sostenible, se llevó a cabo 2 AO, con un avance del 50 %.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01.01.01 : DIRECCION GENERAL	5	11,900	91 %	39 %	67 %	92 %	
01.01.02 : TRAMITE DOCUMENTARIO	1	1,000		100 %	150 %	150 %	
01.01.03 : RELACIONES PUBLICAS	3	1,500		100 %	100 %	100 %	
01.01.04 : RESOLUCIONES	0						
01.01.05 : ACTAS Y CERTIFICADOS	1	1,040		100 %	100 %	100 %	
01.02.01 : DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA	0						
01.02.02 : ABOGADO I	0						
01.03.01 : DIRECCION DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
01.03.02 : ESPECIALISTA INSPECTORIA	0						
01.03.03 : AUDITOR I	0						
01.04.01 : DIRECCION DE ADMINISTRACION	1	607,762	67 %	0 %	0 %	33 %	
01.04.02 : ABASTECIMIENTO	4	2,172,332	100 %	28 %	51 %	73 %	
01.04.02.01 : ALMACEN	0						
01.04.02.02 : CONTROL PATRIMONIAL	0						
01.04.03 : CONTABILIDAD	0						
01.04.04 : TESORERIA	0						
01.04.04.01 : CAJA	0						
01.04.05 : COMPUTO	0						
01.04.06 : DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	0						
01.04.06.01 : PERSONAL	0						
01.04.07 : REMUNERACIONES Y LIQUIDACIONES	24	211,689,857	101 %	19 %	32 %	57 %	
01.04.08 : ESCALAFON	0						
01.04.09 : BIENESTAR SOCIAL	6	17,704	29 %	36 %	94 %	129 %	
01.05.01 : DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA	0						
01.05.02 : EDUCACION INICIAL	1	59,385	0 %	0 %	8 %	8 %	
01.05.03 : EDUCACION PRIMARIA	5	985,058	28 %	26 %	38 %	44 %	
01.05.04 : EDUCACION SECUNDARIA	0						
01.05.04.01 : COMUNICACIÓN	0						
01.05.04.02 : MATEMATICA	0						
01.05.04.03 : CIENCIAS SOCIALES	0						
01.05.04.03.01 : FORMACION CIUDADANA Y CIVICA	1	43,335	100 %	43 %	71 %	86 %	
01.05.04.03.02 : HISTORIA, GEOGRAFIA Y ECONOMIA	0						
01.05.04.04 : CIENCIA, TEGNOLOGIA Y AMBIENTE	0						
01.05.05 : BILINGÜE INTERCULTURAL	1	68,158		43 %	71 %	114 %	
01.05.06 : SERVICIO Y CULTURA	0						
01.05.07 : CONVIVENCIA ESCOLAR	0						
01.05.08 : EDUCACION PARA EL TRABAJO	0						
01.05.09 : EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	0						
01.05.10 : EDUCACION BASICA ESPECIAL	9	167,599	101 %	5 %	15 %	55 %	
01.05.11 : EDUCACION TECNICA PRODUCTIVA	0						
01.05.12 : EDUCACION FISICA	1	6,363	0 %	0 %	10 %	10 %	
01.06.01 : DIRECCION DE GESTION INSTITUCIONAL	2	9,750	13 %	82 %	213 %	300 %	
01.06.02 : FINANZAS	2	1,200	0 %	0 %	88 %	175 %	
01.06.03 : PLANIFICACION	0						
01.06.04 : ESTADISTICA	2	500		0 %	0 %	0 %	
01.06.05 : RACIONALIZACION	0						
01.06.06 : INFRAESTRUCTURA	0						
01.06.07 : PROGRAMACION PAD	0						
1.01 : DIRECCION GENERAL UGEL SANTA	0						
1.02 : AREA DE ASESORIA JURIDICA	0						
1.03 : AREA DE ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
1.04 : AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA	0						
1.05 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
1.06 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
TOTAL	69	215,844,443					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

CENTRO DE COSTO

En la tabla 5:

Con respecto al avance físico de las Actividades Operativas por centro de costo se puede apreciar lo siguiente:
El centro de costo que refleja mayores actividades es Remuneraciones y Liquidaciones, la cual contiene 24 AO, con un monto financiero reprogramado de S/. 211,689,857.00, y se ha logrado a la fecha un avance físico trimestral de 101 %,

Luego tenemos el centro de costo de Abastecimiento, que agrupa 04 AO, con un monto reprogramado de S/. 2, 172,332.00, logrando un avance físico del 100 %, seguido del centro de costo de Educación Básica Especial con 09 AO, reprogramado financieramente por el monto de S/. 167,599.00, logrando un avance de 101 %.

Con respecto al centro de costo de Formación Ciudadana y Cívica que incluye 01 AO, con un monto financiero de S/. 43,335.00, logrando un avance físico al 100 %.

En el caso de los centros de costo que no mostraron ninguna ejecución es porque no cuentan con financiamiento.

En total tenemos 69 AO reprogramadas con un monto total reprogramado de S/. 215,844,443.00 al cierre del III trimestre.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0218 : SANTA	69	215,844,443	101 %	19 %	32 %	57 %		24 %	47 %	73 %	
TOTAL	69	215,844,443									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

PROVINCIAS

En la tabla 6:

Todas las actividades operativas, se vienen desarrollando en la Provincia del Santa que incluye 09 Distritos: Chimbote, Nuevo Chimbote, Coishco, Santa, Macate, Samanco, Cáceres del Peru, Nepeña y Moro; mostrando un total de 69 AO al tercer trimestre con un monto programado de S/. 215,844,443.00, que representa un gran avance del 101 %.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	21	13	5		11,440.00
<25%	13	4	2		65,748.00
25 - 50%	19	16	5		1,311,498.43
50 - 75%	4	13	18		163,692,690.01
75 - <100%	1	4	14		49,887,759.00
100%	11	13	13		223,840.00
Mayor de 100%		6	12		651,468.00
TOTAL	69	69	69		215,844,443.44

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

RANGOS

En la tabla 7:

De acuerdo al rango de avance del 50 - 75 %, tenemos 04 AO al I trimestre, 13 AO al II trimestre y 18 AO al III trimestre, se programaron presupuestalmente el monto de S/. 163,692,690.01,

En el rango de avance del 75 y mayor al 100 %, tenemos 01 AO del I trimestre, 04 AO al II trimestre y 14 AO al III trimestre, teniendo una programación con un monto de S/. 49,887,759.00,

En el rango de 25 - 50 % se muestra 19 AO en el I trimestre, 16 AO en el II trimestre y 05 AO durante el III trimestre, programadas con un monto de 1,311,498.00, llegando a un monto total programado de S/. 215,844,443.44, que corresponde a 69 AO, según el POI modificado.

ANÁLISIS ADICIONAL

De acuerdo a los centros de costos de la Ugel Santa cuenta con las categorias presupuestales y la demanda financiera correspondiente al tercer trimestre, segun se detalla:

Lunes, 21 de Octubre de 2019

CENTRO DE COSTO RESP.: Todos
CENTRO DE COSTO: TODOS

CATEGORIA PRESUPUESTAL	PRODUCTO/PROYECTO	DEMANDA FINANCIERA	PIM	DEVENGADO AL 01/08/2019	DEVENGADO - PIM
0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	3000001 - ACCIONES COMUNES	4,563	21,213.00	3,763.00	
	3000385 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON CONDICIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE HORAS LECTIVAS NORMADAS	160,575,718	174,676,223.00	127,579,940.36	
	3000386 - DOCENTES PREPARADOS IMPLEMENTAN EL CURRICULO	340,858	394,429.00	241,161.14	
	3000387 - ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR CUENTAN CON MATERIALES EDUCATIVOS NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJES	531,461	531,461.00	232,091.00	
	3000743 - DOCENTES Y DIRECTORES DE II.EE. PUBLICAS CON BUEN DESEMPEÑO	0	1,848.00	0.00	
0091 - INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA E.B.R.	3000515 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS GESTIONADAS CON CONDICIONES SUFICIENTES PARA LA ATENCION	0	20,326.00	12,450.00	
0106 - INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA	3000001 - ACCIONES COMUNES	104	260.00	260.00	
	3000789 - INSTITUCIONES EDUCATIVAS EMPLEAN MATERIAL EDUCATIVO, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	40,545	48,993.00	20,445.98	
	3000790 - PERSONAL CONTRATADO OPORTUNAMENTE	4,561,695	4,889,599.00	3,510,476.98	
	3000791 - PERSONAL CON COMPETENCIAS PARA LA ATENCION DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD	0	16,000.00	3,510.00	
	3000792 - LOCALES CON CONDICIONES FISICAS ADECUADAS	81,567	85,781.00	51,908.71	
	3000793 - FAMILIAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO EDUCATIVO	18,160	32,685.00	6,714.30	
9001 - ACCIONES CENTRALES	3999999 - SIN PRODUCTO	7,768,544	8,933,747.00	6,512,520.49	
9002 - ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999 - SIN PRODUCTO	25,240,261	26,714,094.00	19,843,862.09	
	TOTAL	**199,163,476**	**216,366,659**	**158,019,104**	**58,347,555**

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Entre las principales medidas adoptadas para el cumplimiento de las metas se mencionan lo siguiente:

- Estandarizar las Actividades Operativas.
- Se socializo las actividades programadas con los responsables de los principales centros de costo en formato Excel, como herramienta que permite a los usuarios verificar su programación de actividades y tareas para realizar el seguimiento trimestral del avance del POI.
- Se ha realizado un análisis mediante informe técnico emitido a los centros de costos para precisar las “Definiciones Operativas de las actividades operativas estandarizadas", el cual permitirá precisar los criterios de programación, evaluación y demás intervenciones en cuanto a las actividades operativas proyectadas para el año 2020.
- Dentro de las acciones realizadas por parte de planificación, se está monitoreando cada actividad que está programada para cada centro, a efectos de evaluar los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas programadas, y manteniendo mayor coordinación para el correcto seguimiento y evaluación del POI 2019.

MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Entre las medidas más importantes que se adoptaron en la Ugel Santa para la mejora continua, se encuentran las siguientes:

- Evaluar periódicamente los planes institucionales mediante la comunicación estratégica, a fin de hacer un seguimiento adecuado y modificarlo oportunamente en caso sea necesario.
- Proseguir con la coordinación financiera y logística, consolidando la información con los centros de costos, con la finalidad de realizar el seguimiento y avance de las metas físicas.
- El contraste y/o enlace del sistema CEPLAN, SIGA, SIAF, verificando que ambos sistemas se encuentren consistentes y alineados presupuestalmente y así realizar una correcta evaluación de las metas físicas y financieras de lo programado en el POI 2019.
- Se requiere de mayor presupuesto para la mejora continua de las Actividades Operativas administrativas, además existen en el aplicativo AO que no tienen financiamiento, sin embargo los centros de costos refieren que dichas actividades son importantes de tal manera que se ejecutan y se priorizan de alguna se evalúa el financiamiento con acciones centrales.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

En cumplimiento a lo establecido en la Guía de Planeamiento Institucional del CEPLAN la Ugel SANTA, se ha realizado el Informe de Evaluación al III trimestre del 2019, el cual muestra una descripción del proceso de implementación de las actividades previstas por las diferentes centros de costos, referente al avance físico y presupuestal al III trimestre 2019.

- Las actividades operativas programadas para el tercer trimestre han sido ejecutadas, sin embargo existen actividades que están programadas sin presupuesto, pero que se realizan y se priorizan, las mismas que son atendidas con recursos de Acciones Centrales, según se detalla lo siguiente:
  - Plan Taller de Implementación del Currículo Nacional de la Educación Básica – área de Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica.
  - Plan Concursos Nacional Escolar de Matemática 2019.
  - Plan Específico del Concurso Nacional "Crea y Emprende 2019".
  - Plan de Actividades "Juegos Florales Escolares Nacionales 2019"
  - Plan de la Feria Nacional de Ciencia y Tecnología EUREKA 2019.
  - Plan Seminario para Auxiliares de Educación Taller "Liderazgo y Manejo de Conflictos en II.EE"
  - Plan Específico de Asesoramiento Técnico Docente (ATED) - 2019.
  - Plan Capacitación "Fortaleciendo las capacidades Pedagógicas de los Docentes de Ciencias Sociales.
- La información ha sido registrada en el aplicativo de CEPLAN, dentro de los plazos previstos a fin de identificar anticipadamente los obstáculos de las actividades que no se cumplen.
- Se procedió con la elaboración de la información de implementación del POI entre lo programado, lo ejecutado, lo pendiente, así como la declaratoria de cada responsable de meta en torno a sus logros, dificultades y medidas correctivas, se ha extraído las siguientes recomendaciones:

Recomendaciones:

- Continuar con el monitoreo permanente de la ejecución de actividades con la finalidad de identificar acciones susceptibles de ser mejoradas que contribuyan a lograr los objetivos institucionales establecidas en el PEI.
- Continuar con los trabajos de mejora de los programas presupuestales implementados en la Ugel Santa, con la finalidad de que estos reflejen con claridad los procesos necesarios y los indicadores que midan los avances alcanzados por la institución en la solución de los problemas específicos abordados por cada programa.
- Los centros de costos que reportaron niveles de ejecución por debajo de lo previsto, tomar las acciones que sean necesarias, que permitan corregir y evitar futuras desviaciones, articulados con las medidas de mejora continua señaladas en el presente informe.
- El presupuesto asignado a los diferentes centros de costos es muy reducido, no están acorde con las necesidades de la institución, por lo que se tiene que realizar los respectivos ajustes a fin de ir priorizando actividades y tomar acciones de monitoreo y seguimiento en cumplimiento con las metas físicas y financieras por cada Actividad Operativa, la cual contribuirá a tomar medidas correctivas para mejorar los procesos de ejecución del POI.

El presente documento da cuenta sobre los resultados obtenidos en la ejecución del tercer trimestre del ejercicio fiscal 2019, en relación a las metas físicas y financieras programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2019 y modificatorias, correspondiente a la Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS.

La presente evaluación del Plan Operativo Institucional III Trimestre 2019, está en búsqueda de la mejora continua, para ello toma en consideración las normas establecidas en cuanto a los procedimientos e instrumentos de los Sistema Administrativos, SIAF, SIGA, CEPLAN; las mismas que nos permitiran lograr los objetivos y metas programadas para el ejercicio fiscal 2019, teniendo como marco los Planes Nacionales, el Plan estratégico Sectorial Multianual y el Plan Estratégico Institucional – PEI.

Asimismo, se observa que al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2019, se cuenta con 133 actividades operativas resultado de las modificaciones, incorporaciones y actividades operativas anuladas, del mismo modo de cuenta con POI modificado de 51,554,655.00, para el cumplimiento de sus actividades operativas.

Finalmente, la información que se presenta nos muestra los logros obtenidos al tercer trimestre, por cada centro de costo en base a las actividades operativas programas para el presente ejercicio; las mismas que servirán para la toma de decisiones para el cumplimiento de la misión institucional.

Las diferentes modificaciones presupuestales realizadas en el tercer trimestre, se deben a las incorporaciones realizadas en cumplimiento de las disposiciones normativas, durante los meses de julio (incorporación de la fuente de Recursos Determinados - FED), agosto y septiembre (incorporación por compromiso de desempeño).

Asimismo, se observan cambios en la programación de metas físicas de las actividades operativas, en consecuencia de una necesidad de ejecución diferente a lo programado por los centros de costos; en referencia a los diferentes cambios presentados (presupuesto, cambios políticos y variación de personal).

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	45,722,091	45,722,091	51,554,655
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	138	138	133
N° AO e inversiones (a+b+c)	138	138	133
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			88
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			35
- Incorporadas (c) 4/			10
- Anuladas (d) 5/			15

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

La Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS , cuenta con un POI aprobado de 45,722,091.00 con 138 actividades operativas para el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI); se observa que al tercer trimestre por los ajustes generados por las diferentes incorporaciones, cuenta con un POI modificado de 51,554,655.00 con 133 actividades operativas, de las cuales 88 actividades operativas cuentan con meta física anual no modificada, 35 actividades operativas con meta física anual modificada, 10 actividades operativas incorporadas, 15 actividades operativas anuladas.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	8			30 %				
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	16				75 %			
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	15					99 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.	1					83 %		
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	34					96 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	17					80 %		
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	3					75 %		
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	3				53 %			
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	36				68 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	133							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance anual de actividades operativas e inversiones por objetivo y acción estratégica instituciones – POI modificado, se observa en el Objetivo Estratégico Institucional 03: Mejorar los servicios educativos en la región Ancash, en la AEI.03.01: Formación especializada, permanente y oportuna con énfasis en comprensión lectora y matemática a docentes de los diferentes niveles y modalidades cuenta con 8 actividades operativas con un avance anual del 30%; AEI.03.02: Servicios educativos con adecuada capacidad instalada a estudiantes del ámbito regional de Ancash tiene 16 actividades operativas que cuenta con un avance anual del 75%; AEI.03.03: Material Educativo distribuido en

forma oportuna a las instituciones educativas 15 actividades operativas con un avance anual del 99%; AEI.03.04: Instituciones educativas con equipamiento adecuado en el ámbito regional de Ancash tiene 1 actividad operativa con un avance anual del 83%.

Asimismo, em el Objetivo Estratégico Institucional 06: Modernizar la gestión institucional, en la AEI.06.01: Sistema de gestión institucional con enfoque de procesos implementados en el GRA cuenta con 34 actividades operativas con un avance anual de 96 %; AEI.06.02: Capacidades fortalecidas del personal del GRA cuenta con 17 actividades operativas con un avance anual del 80%; AEI.06.03: Procesos administrativos simplificados en el GRA cuenta con 3 actividades operativas con un avance anual del 75 %; AEI.06.04: Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración de GRA cuenta con 3 actividades operativas con un avance anual de 53%; AEI.06.06: Sistema de información integral para optimizar la operatividad institucional cuenta con 36 actividades operativas con un avance anual de 68%.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	132				75 %			
24	PREVISION SOCIAL	1				60 %			
	TOTAL	133							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS al tercer trimestre, cuenta con un avance anual de actividades operativas e inversiones por función – POI modificado de 132 actividades operativas con un avance anual del 75%, correspondiente a la función educación.

Asimismo, se observa 1 actividad operativa con un avance anual de 60%, correspondiente a la función previsión social.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.								
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	104				70 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	25					75 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	4				73 %			
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	133							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance anual de actividades operativas e inversiones según lineamiento a la política general de gobierno – POI modificado al tercer trimestre, se verifica en el eje 02 (fortalecimiento institucional para la gobernabilidad), Lineamiento 02.02 (fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural), cuenta con 104 actividades operativas con un avance anual de 70%.

Asimismo, respecto al eje.04 (desarrollo social y bienestar de la población), Lineamiento 04.03 (mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas), cuenta con 25 actividades operativas con un avance anual de 75%; Lineamiento 04.06 (promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia) tiene 4 actividades operativas con un avance anual de 73%.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL HUAYLAS	0						
01.01 : DIRECCION	6	37,800	100 %	44 %	56 %	70 %	
01.01.01 : ABOGADO	5	3,080	97 %	23 %	47 %	70 %	
01.01.02 : RELACIONISTA PUBLICO	2	2,200	100 %	37 %	47 %	63 %	
01.01.03 : ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I - TRAMITE DOCUMENTARIO	2	8,500		71 %	71 %	71 %	
01.01.04 : OFICINISTA	0						
01.02 : AREA DE CONTROL INTERNO	0						
01.02.01 : JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO	6	6,100	100 %	23 %	49 %	72 %	
01.02.02 : INSPECTORIA	2	1,600	100 %	25 %	66 %	91 %	
01.03 : AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	0						
01.03.01 : JEFE DE GESTION ADMINISTRATIVA	23	49,202,030	98 %	24 %	48 %	74 %	
01.03.02 : CONTADOR	1	2,000	100 %	50 %	100 %	125 %	
01.03.03 : TESORERO	2	1,600	100 %	9 %	81 %	91 %	
01.03.04 : CAJERO	2	1,200	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.05 : ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I - PERSONAL	1	2,400	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.06 : PROYECTOS	1	12,000	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.07 : PLANILLA	6	7,700	100 %	24 %	49 %	75 %	
01.03.08 : ESCALAFON	2	1,700	100 %	47 %	65 %	82 %	
01.03.09 : CONTROL PATRIMONIAL - ALMACEN	1	4,800	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.10 : ABASTECIMIENTO	9	949,785	98 %	26 %	51 %	77 %	
01.04 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
01.04.01 : JEFE DE GESTION PEDAGOGICA	34	1,281,219	88 %	14 %	52 %	74 %	
01.04.02 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL Y ESPECIAL	2	3,500		0 %	100 %	100 %	
01.04.03 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA - EBR	2	2,800		0 %	200 %	200 %	
01.04.04 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA - EBI	2	3,541	0 %	0 %	0 %	0 %	
01.04.05 : ESPECIALISTA EN EDUCACION SECUNDARIA COMUNICACIÓN	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01.04.06 : ESPECIALISTA EN EDUCACION SECUNDARIA MATEMATICA	0						
01.04.07 : ESPECIALISTA EN EDUCACION CIENCIA TECNOLOGIA Y AMBIENTE	0						
01.04.08 : ESPECIALISTA EN EDUCACION HISTORIA, GEOGRAFIA Y ECONOMIA	0						
01.04.09 : ESPECIALISTA EN EDUCACION EDUCACION FISICA	0						
01.04.10 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INGLES	0						
01.04.11 : ESPECIALISTA EN EDUCACION (TUTORIA)	0						
01.04.12 : CENTRO DE EDUCACION TECNICO PRODUCTIVA	0						
01.04.13 : EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	0						
01.04.14 : EDUCACIÓN BASICA ESPECIAL	0						
01.04.15 : ASISTENTE EN SERVICIO DE EDUCACIÓN CULTURA	0						
01.04.16 : ESPECIALISTA EN RED I	0						
01.05 : AREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	0						
01.05.01 : JEFE DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	2	3,500		0 %	0 %	0 %	
01.05.02 : PLANIFICADOR	5	3,600	100 %	18 %	44 %	71 %	
01.05.03 : ESTADISTICO	4	5,000	55 %	32 %	64 %	80 %	
01.05.04 : FINANZAS	4	2,300	100 %	21 %	132 %	138 %	
01.05.05 : RACIONALIZADOR	5	2,100		24 %	48 %	48 %	
01.05.06 : INFRAESTRUCTURA	2	2,600	100 %	42 %	42 %	69 %	
TOTAL	133	51,554,655					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

En la Tabla N° 5, se observa que en el tercer trimestre los centros de costos que obtuvieron un porcentaje igual y/o mayor al 100%, fueron:

01.03.03: Contador, con 1 AO con un avance anual de 125%.

01.04.02: Especialista en educación inicial y especial, con 2 AO con un avance anual de 100%.

01.04.03: Especialista en educación primaria – EBR, con 2 AO con un avance anual de 200%.

01.05.04; Finanzas, con 2 AO con un avance anual de 138%.

Asimismo, se observa que el centro de costo 01.04.04: Especialista en educación primaria EBI, es el único centro de costo que cuenta con un avance físico del trimestre de 0% ya que ésta se realizará en el cuarto trimestre, del mismo modo se observa que todos los centros de costos a excepción del centro de costo 01.04.04, cuentan con un avance físico del trimestre superior al 54% de las actividades operativas de acuerdo con sus metas físicas, siendo la de menor porcentaje el centro de costos 01.05.03: Estadístico con un avance físico del trimestre de 52% de sus actividades operativas.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0212 : HUAYLAS	133	51,554,655	98 %	24 %	48 %	74 %		25 %	49 %	74 %	
TOTAL	133	51,554,655									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Se observa en la Tabla N° 05: avance físico y financiero de actividades operativas e inversiones por provincia de destino - POI modificado, se observa 133 actividades operativas desarrolladas en la provincia de Huaylas con un avance físico del trimestre de 98%, con un avance físico anual de 74% y un avance financiero anual de 74%.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	46	29	23		149,479.00
<25%	7	1	2		84,378.00
25 - 50%	53	14	2		1,160.00
50 - 75%	10	50	18		5,761,582.00
75 - <100%	2	9	46		44,685,950.00
100%	15	25	34		833,106.00
Mayor de 100%		5	8		39,000.00
TOTAL	133	133	133		51,554,655.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Respecto a la tabla N° 7: avance físico de las actividades operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado, se observa 23 actividades operativas sin ejecución, las mismas serán realizadas en el cuarto trimestre. Asimismo, se observa 2 actividades operativas con un avance físico menor al 25%; 2 actividades operativas con un avance físico entre el 25% y 50%; 18 actividades operativas en el tercer trimestre con un avance físico entre el 50% y 75%, 46 actividades operativas en el tercer trimestre con un avance físico entre el 75% y 100%; 34 actividades operativas con un avance físico de 100% y con 8 actividades con un avance físico mayor de 100%, debido al cumplimiento de las actividades operativas de acuerdo con lo programado.

La Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS al tercer trimestre, se observa que algunas actividades operativas no se están ejecutando de acuerdo a lo programado, debido a diferentes factores como cambios políticos, inestabilidad laboral, entre otros.

Asimismo, se observa que se logró un avance físico mayor al 100% debido a la superación de metas programadas inicialmente, y un mayor avance en referencia al primer y segundo trimestre.

La Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS, para el cumplimiento de metas, realizó las siguientes acciones:

- Talleres con los responsables de los centros de costos para el reconocimiento y correcto manejo de las actividades y tareas, para el seguimiento trimestral del avance POI.
- Monitoreo y coordinación con los encargados de cada centro de costo responsable de cada actividad programada.
- Identificación de los factores que dificultan el cumplimiento de las actividades operativas.
- Coordinación y soporte del residente CEPLAN.
- Mayor participación de los encargados de las actividades operativas programadas.

La Unidad Ejecutora 000731 - REGION ANCASH-EDUCACION HUAYLAS, propone las siguientes medidas para la mejora continua:

- Continuar con la sensibilización de los centros de costos, referente a la importancia del correcto cumplimiento de las diferentes actividades operativas programadas.
- Mejora en el tiempo de entrega de información y seguimiento de las mismas.
- Mayor articulación de los sistemas administrativos en el proceso de ejecución presupuestal.
- Talleres de capacitación con los diferentes centros de costos, referente al seguimiento del POI, con la participación del residente.
- Continuar trabajando en la coordinadamente con el área de presupuestos, para la articulación de nuestras actividades operativas.

CONCLUSIONES:

- Se verifica que en el tercer trimestre, se cuenta con mayores resultados referente al primer y segundo trimestre, ya que el POI no tiene articulación eficaz y eficiente con el área de presupuesto, motivo por el cual se da muchas modificaciones de actividades tanto físicas como financieras.
- La ejecución de las actividades operativas del tercer trimestre del presente año fiscal, se observa que cuentan con un avance de las metas físicas superiores al 54%.
- Se cuentan con actividades operativas que se realizarán en el cuarto trimestre.
- Todas las actividades operativas se encuentran destinadas a la provincia de Huaylas.

RECOMENDACIONES:

- Talleres, capacitaciones y/o sensibilización a los directivos, de cada centro de costo sobre articulación de políticas y planes nacionales, para la correcta ejecución presupuestal y una adecuada gestión en función de resultados.
- Continuar con el soporte y monitoreo continuo para la correcta ejecución de las actividades operativas.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000732 - REGION ANCASH-EDUCACION HUARMEY

Fecha: 29/10/2019

La formulación del Plan Operativo Institucional 2019, se elaboró en el marco del Proyecto Educativo Nacional al 2021, en los lineamientos de Política definido en el Plan Estratégico Sectorial Multianual 2016 - 2021 del Ministerio de Educación y el Plan de Desarrollo concertado (PDRC) de la Región Ancash 2016 - 2021; y Directiva - CEPLAN/PCD, Directiva para la Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, (CEPLAN); y en los documentos de carácter técnico normativo emitido para orientar el proceso de Gestión, estableciendo pautas y criterios metodológicos en el enfoque de un Presupuesto por Resultados, que permitan asegurar el logro de objetivos y metas institucionales propuestas, a fin de garantizar el desarrollo educativo local y regional, teniendo como base el derecho a una educación de calidad.

El presente documento da cuenta sobre los resultados obtenidos en la ejecución del Primer, segundo y tercer Trimestre del 2019, en relación a las metas físicas y financieras de las actividades operativas programadas en el Plan Operativo (POI), según el ANEXO B-6 SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI), es un consolidado del seguimiento realizado por cada centro de costo de acuerdo a las actividades operativas, articuladas al Objetivo Estratégico Institucional (OEI) y a la Acción Estratégica institucional (AEI), lo cual permite deducir un análisis de los logros obtenidos y/o deficiencias, a fin de tomar medidas correctivas necesarias.

La información que se presenta, muestra en forma resumida la labor desplegada, respecto al primer, segundo y tercer trimestre del año 2019. Cabe indicar que el POI 2019, fue ingresado y aprobado dentro del Plazo establecido por CEPLAN para entidades del gobierno nacional, regional y local en el aplicativo CEPLAN Versión: 01, bajo los lineamientos de las normas vigentes.

La finalidad del presente documento es generar evidencias de información que sirvan de insumo para analizar los avances y/o problemas que presentan cada una de las actividades y tareas a nivel operativo, para la toma de decisiones, entre ellas efectuar cambios en los planes y recursos en función de las necesidades, si es que fuera el caso.

Cabe resaltar que muchas de las actividades se han modificado, tanto en lo físico como lo financiero, debido a la demora de las ampliaciones de la PCA, que no se realizaron en el momento oportuno para la ejecución de las actividades operativas.

2.3 MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Continuar con las coordinaciones con las jefaturas de las áreas operativas y con los centros de costo para verificar el seguimiento de metas físicas y financieras para cada AO, el desarrollo de la misma contribuirá a cumplir con los OEI y AEI plasmadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) y tomar medidas correctivas para mejorar los procesos de ejecución de actividades operativas AO del POI.
Es importante la vinculación y/o articulación de los sistemas administrativos en el proceso de ejecución presupuestal, de este modo durante este periodo se está trabajando la vinculación del marco presupuestal, con las actividades operativas que están programadas en el POI 2019 y el cuadro de necesidades a fin de ser programadas en el SIGA para el próximo año 2020.
Mayor coordinación para el correcto seguimiento y evaluación del POI 2019.
El presupuesto asignado a los diferentes centros de costos es muy reducido, no están acorde con las necesidades de la institución, por lo que se tiene que realizar los respectivos ajustes a fin de ir priorizando actividades y tomar acciones de monitoreo y seguimiento en cumplimiento con las metas físicas y financieras por cada Actividad
Operativa, la cual contribuirá a tomar medidas correctivas para mejorar los procesos de ejecución del POI.

2.4 Medidas par la mejora continua

El Área de Administración de nuestra entidad, realice coordinaciones el Director, con las Jefaturas, Financista y Planificador respecto a incorporaciones y modificaciones presupuestales y actividades operativas a cumplir con los presupuestos asignados articuladas a objetivos y acciones estratégicas a nivel de pliego presupuestal, de esta manera evitaríamos el desorden de la ejecución de los recursos asignados a nuestra entidad. Los funcionarios jerárquicos de nuestra entidad en coordinación con los responsables de centros de costo tomen mayor interés de cumplir con registrar de seguimiento de actividades operativas (AO) programadas del POI teniendo en cuanta la meta física y financiera de cada AO; que el proceso de ejecución presupuestal vincule claramente el enfoque de articulación de Sistemas Administrativos Transversales (STAs ,)teniendo en cuenta el cuadro de necesidades programada en el SIGA y a las actividades operativas del POI. Es necesario que el aplicativo (CEPLAN V.01) realice vinculación y/o articulación con reportes de incorporación de transferencias presupuestales del SIAF, de esta manera se evitara cometer errores de registro en el sistema y evitar en lo posible revisiones y verificaciones de reporte emitidos por el CEPLAN V.01. y la corrección en el aplicativo.

3. Conclusiones y Recomendaciones.

El módulo de implementación y evaluación del aplicativo web CEPLAN V.01., ayudo en acelerar el proceso de escritura de informe de análisis de cumplimiento. Las reasignaciones y/o reprogramaciones financieras echas, no se comunicaron en el tiempo pertinente este echo causo que muchas actividades operativas programadas para el 1er trimestre no se ejecutaran por falta de disponibilidad financiera, como consecuencia de esta acción se generó y registro nuevas AO que justificaran la ejecución física y financiera de AO nuevas.

Para el registro de seguimiento posterior al del II trimestre es recomendable que toda modificación del POI que implique reasignaciones y/o reprogramaciones financieras y físicas, sean adoptadas en forma conjunta por todos los integrantes de la Comisión de Planeamiento Estratégico de nuestra entidad, dependiendo de la necesidad de la entidad que permita asegurar el logro de los resultados.

Los centros de costo no cumplen con realizar el registro de seguimiento de actividades operativas (AO), en los plazos indicados. Se recomienda que los responsables de centros costo tengan a bien realizar el seguimiento dentro de los periodos establecidos en la normatividad.

Las coordinaciones con el área presupuesto no se realizan adecuadamente, puesto que al haber transferencias presupuestales de diferente índole; la oficina de planificación desconoce este hecho por lo que no se llega a modificar y/o incorporar nuevas actividades a tiempo; es recomendable que la comunicación entre estas dos oficinas será fluida. Se tiene dificultad en el registro (CEPLAN V.01.) de modificaciones y/o incorporaciones (reprogramación) de actividades operativas.

Con la finalidad de obtener una mayor efectividad en el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo, se está trabajando con los reportes a nivel de devengado del módulo presupuestario SIAF, reportes extraídos del aplicativo del POI y SIGA, verificando que ambos sistemas se encuentren consistentes y alineados presupuestalmente y así realizar una correcta evaluación de las metas físicas y financieras de lo programado en el POI 2019.

La asignación de presupuesto debe ser real a la totalidad de los centros de costos para el cumplimiento de las actividades,Gestionar ante el pliego el presupuesto que necesita.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	16,052,356	16,052,356	27,672,157
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	185	185	220
N° AO e inversiones (a+b+c)	185	185	220
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			155
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			26
- Incorporadas (c) 4/			39
- Anuladas (d) 5/			9

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Con respecto a la Tabla 1: Modificaciones

- El POI al 01 de enero del 2019 al cierre del trimestre inicia con 185 AO y varía a 220 AO con respecto al POI aprobado.
- con meta física anual no modificada de 155 AO al cierre del trimestre y meta física anual mayor a cero.
- con meta física anual modificada 26 AO y que al cierre del trimestre varia respecto al POI aprobado.
- 39 AO incorporaciones registradas en el año de ejecución y que al cierre del trimestre cuentan con meta física anual mayor a cero,
- 09 AO anuladas cuya meta física se mantiene en cero o se reprogramo al cierre del trimestre.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	18					75 %		
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	10					87 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	6						100 %	
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	11					84 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	20				74 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	2						100 %	
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	153				64 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	220							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

2.2 Evaluación de Cumplimiento

Con respecto a la Tabla 02, con respecto al PEI - Objetivo Estrategico Institucional

OEI.03 MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH.

AEI.03.01 FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, se ejecutaron 18 AO que representa un avance anual del 75%.

AEI.03.02 Servicis Educativoc con adecuada capacidad instalada a estudiantes del ambito Regional de Ancash, Se realizaron 10 AO con un avance del 87%,

con respecto a la AEI.03.03 Material Educativo distribuido en forma oportuna a las I.E. , se ejecutaron 6 Actividades con un avance al 100%.

OEI.06: MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL tiene articulada la cantidad de AO en total 186.

AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA con 11 actividades con un avance al tercer trimestre del 84%.

AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA con 20 actividades y un avance al tercer trimestre del 74%.

AEI.06.05 PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIESGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA con 02 AO y un avance anual del 100%.
La AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL con 153 actividades con un avance al tercer trimestre del 64% de los avances fisícos de las AO, ponderados por sus respectivas metas.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	219				66 %			
24	PREVISION SOCIAL	1				50 %			
	TOTAL	220							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 3: Funciones

Podemos observar en el Tabla 3 se tiene según código división funcional 22 correspondiente a EDUCACIÓN con 219 Actividades Operativas (AO), en esta división funcional están comprendidas casi la totalidad de AO, relacionado al buen manejo de la gestión educativa en la entidad las AO como CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR) concentra la mayor cantidad de asignaciones financieras con avance anual de AO del 66%.

El codigo funcional 22 PREVISIÓN SOCIAL con 01 AO al cierre del trimestre, respecto a su meta anual con un avance del 50%

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	39			50 %				
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	145				73 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	10					87 %		
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	2						100 %	
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	24					78 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	220							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 4: PGG

En la Tabla 4 se observa que la articulación lo realizamos en 02 ejes de política general de gobierno,

el primero **EJE.02** Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad., LIN.02.02. Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural con 145 AO con avance anual de un 73% entre 50-75%.

EJE.03 Crecimiento economico, competitivo y sostenible, LIN.03.02. con 10 actividades, con un avance del 87%; LIN:03.03. con 02 AO con un avance del 100%.

Además el **EJE.04** Desarrollo social y bienestar de la población, LIN.04.03 Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas con 24 AO con avance anual de 78% entre 75-100%.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : UGEL HUARMEY 303	0						
01.01 : DIRECCION DE PROGRAMA SECTORIAL III	0						
01.01.01 : DIRECCION GENERAL	8	8,112	100 %	52 %	54 %	98 %	
01.01.02 : IMAGEN INSTITUCIONAL	3	2,812	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.01.03 : ASESOR LEGAL	6	7,112	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.01.04 : TRAMITE DOCUMENTARIO	4	1,112	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.02 : OFICINA DE CONTROL INTERNO	0						
01.02.01 : CONTROL INTERNO	6	7,112	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.02.02 : AUDITOR	3	1,112	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03 : AREA DE ADMINISTRACION, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	0						
01.03.01 : ADMINISTRACION	7	655,493	1 %	25 %	50 %	50 %	
01.03.02 : CONTABILIDAD	3	17,112	100 %	23 %	47 %	72 %	
01.03.03 : TESORERIA	5	79,255	100 %	44 %	89 %	94 %	
01.03.04 : OFICINA DE PERSONAL	0						
01.03.04.01 : PERSONAL	8	13,896	100 %	50 %	64 %	81 %	
01.03.04.02 : PLANILLA	61	24,714,755	51 %	16 %	32 %	66 %	
01.03.04.03 : PROYECTOS Y ESCALAFON	4	3,612	100 %	39 %	82 %	91 %	
01.03.05 : OFICINA DE ABASTECIMIENTO	0						
01.03.05.01 : ABASTECIMIENTO	33	2,060,129	14 %	5 %	24 %	54 %	
01.03.05.02 : ALMACEN	6	4,112	100 %	74 %	93 %	100 %	
01.03.07 : INFRAESTRUCTURA	6	5,112		54 %	100 %	100 %	
01.04 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
01.04.01 : GESTION PEDAGOGICA	7	13,412	29 %	11 %	64 %	70 %	
01.04.02 : ESPECIALISTA DEL NIVEL INICIAL	3	3,612	100 %	0 %	23 %	77 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01.04.03 : ESPECIALISTA DEL NIVEL PRIMARIA	2	3,612	100 %	26 %	36 %	70 %	
01.04.04 : ESPECIALISTA DEL NIVEL SECUNDARIA	0						
01.04.04.02 : ESPECIALISTA DEL NIVEL SECUNDARIA - MATEMÁTICA	3	4,462	100 %	19 %	27 %	85 %	
01.04.04.03 : ESPECIALISTA DEL NIVEL SECUNDARIA - CTA	3	4,462	100 %	20 %	28 %	78 %	
01.04.04.04 : ESPECIALISTA DEL NIVEL SECUNDARIA - SOCIALES	4	4,462	100 %	18 %	22 %	88 %	
01.04.04.05 : ESPECIALISTA DEL NIVEL SECUNDARIA - EDUCACIÓN FISICA	3	2,962	100 %	0 %	51 %	100 %	
01.04.07 : ASISTENTE EN SERVICIO EDUCACION CULTURAL Y RED	6	3,962	100 %	0 %	0 %	64 %	
01.05 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
01.05.01 : GESTION INSTITUCIONAL	2	23,386	17 %	25 %	50 %	54 %	
01.05.02 : PLANIFICACION	5	6,512	100 %	42 %	97 %	99 %	
01.05.03 : RACIONALIZACION	5	4,362	100 %	78 %	97 %	100 %	
01.05.04 : FINANZAS	7	7,112	100 %	36 %	58 %	79 %	
TOTAL	213	27,663,167					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 5: Centro de Costos

Tal como se aprecia en la Tabla N° 5

El centro de costo PLANILLA tiene 61 AO y una asignación financiera de S/ 24,714,755.00 soles; este CC concentra en nuestra entidad la mayor carga de AO y el presupuesto mayor, a su cargo están las actividades tales como CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR , CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR entre otras con avance físico del trimestre III del 51%;

El centro de costo JEFE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA tiene asignado 7 AO con asignación financiera de S/ 655,493.00 soles, tiene a su cargo AO como CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DIVERSOS PARA GESTIÓN DE ENTIDAD otros con avance físico del trimestre III del 1%.

El CC ABASTECIMIENTO con 33 AO con asignación financiera de S/ 2,060,129.00 soles, tiene a su cargo AO como DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS , DOTACIÓN DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS y otros con avance físico del trimestre III del 14%.

CC Dirección tiene 08 AO y una asignación financiera S/. 8112.00 soles con un avance del 100%.

CC Imagen Institucional 03 AO y una asignación financiera de S/. 2812.00 soles,con un avance al 100%.

CC Asesor Legal 06 AO y una asignación financiera de S/. 7112.00 soles con un avance del 100%

CC gestión Institucional con 02 AO y una asignación financiera S/. 23386.00 con un avance al III trimestre del 17%.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0211 : HUARMEY	220	27,672,157	46 %	16 %	32 %	65 %		21 %	46 %	72 %	
TOTAL	220	27,672,157									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 6: Provincias

Al visualizar la Tabla 6 de avance físico y financiero de Actividades Operativas (AO) e inversión por provincia de destino - del POI modificado, tenemos que el total de AO es de 220, con un avance financiero anual del 72%, avance físico del III trimestre del 65%,
T

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	90	70	25		344,239.00
<25%	13		1		1,200.00
25 - 50%	74	21	5		12,954.00
50 - 75%	13	69	44		13,120,853.76
75 - <100%		3	61		11,880,874.40
100%	30	57	84		2,312,035.88
Mayor de 100%					
TOTAL	220	220	220		27,672,157.04

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Tabla 7: Rangos

Al observar la Tabla 7 podemos afirmar el avanve fisico de las Actividades Operativas por rango de avance - POI modificado, apreciamos que, 25 AO del III trimestre encuentran sin ejecución, ya que se ejecutaran en los meses subsiguientes, de agosto a diciembre 2019.
En el rango de mayor al 25 % tenemos que 1 AO del III trimestre se a ejecutado.
En el rango de avance del 25 y el 50 %, tenemos 5 AO se ejecutaron en el III trimestre,
En el rango del 50 y el 75 %, se visualiza que 44 AO se estan ejecutando en el III trimestre,
En el rango de avance del 75- 100% tenemos 61 AO se estan ejecutando en el III trimestre,
En el rango de avance del 100% tenemos 84 AO se estan ejecutando en el III.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

TERCER TRIMESTRE

Unidad Ejecutora

000733 - REGION ANCASH-EDUCACION AIJA

Fecha: 28/10/2019

1. RESUMEN EJECUTIVO

La unidad de gestión educativa local de Aija, tiene como ámbito jurisdiccional 95 Instituciones Educativas ubicadas en el distrito de Aija, Coris, Huacllan, la Merced y Succha.

El presente informe de evaluación de implementación del Plan Operativo Institucional (POI) 2019 – III Trimestre, consiste en el análisis de las acciones más relevantes del proceso de implementación del POI como instrumento de gestión institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija.

El Plan Operativo Institucional (POI) 2019, se constituye en un documento de gestión de corto plazo que contiene la programación de actividades operativas y de metas físicas de los respectivos órganos y unidades orgánicas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija, a ser ejecutadas en el año físico 2019, para el logro de los objetivos y acciones estratégicas institucionales del PEI 2018 – 2021, del Gobierno Regional de Ancash. En definitiva, se debe resaltar que la mencionada programación de metas financieras y físicas que se incluyen en el presente documento, en los anexos que nos brinda el sistema CEPLAN vs 0.1, conforme a la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD.

1.1 Marco Normativo y asistencia técnica

El siguiente Plan Operativo Institucional 2019 de la Unidad de Gestión Educativa de Aija, se basa en la Guía para el Planeamiento Institucional, Modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD, de fecha 31 de octubre de 2018. Referente a este contexto, el marco normativo para elaborar el informe de evaluación de la implementación del POI 2019 – III Trimestre, de la citada Resolución de Presidencia, en su numeral 7, seguimiento y evaluación, en la sección 7.2 Evaluación de Implementación del POI, dice lo siguiente: “La evaluación de implementación es elaborada oportunamente por cada unidad ejecutora a fin que el pliego cumpla con el plazo previsto para su ubicación. Esta evaluación consiste en analizar los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas e inversiones. Comprende la identificación de las causas, las restricciones y las oportunidades de mejora para la implementación del POI.

La evaluación de implementación debe proporciona respuestas a las siguientes preguntas: ¿Qué aspectos particulares llevaron a obtener los resultados programados?, ¿qué factores externos o internos contribuyeron al éxito o fracaso del cumplimiento de las metas propuestas? ¿Cómo se puede mejorar la implementación?”.

1.2 Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) 2019

Mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 0231-2018-GRA/GR-P., se aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2019 del pliego 441 – Gobierno Regional de Ancash, en la cual se incluyen a las 37 unidades ejecutoras del Gobierno Regional de Ancash.

DESCRIPCION GENERAL

Las modificaciones que se han realizado en el POI 2019 de la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija, tanto las Metas Físicas y Metas Financieras de las actividades operativas. Se han ido modificando para incorporar nuevos presupuestos, ya sea de la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.
Asimismo, se realizaron algunas modificatorias internas por los pocos antecedentes de planeamiento que contaba la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	11,587,919	11,587,919	13,472,825
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	94	94	103
N° AO e inversiones (a+b+c)	94	94	103
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			87
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			7
- Incorporadas (c) 4/			9
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

El análisis global sobre el cumplimiento de las metas de las actividades operativa con base en el reporte de seguimiento del tercer trimestre y anual en cuestión. Se cumplieron según lo establecido por la oificna de presupuesto.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	22				70 %			
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	14				64 %			
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	67					86 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.								
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL								
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	103							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según el objetivo estratégico institucional N° 2 de MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH, la acción estratégica institucional denominada "FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES", tiene un avance anual de AO de 70%.

Según las acciones estratégicas "SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DE EL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH, tiene un avance de 64% al mes de octubre de 2019.

Según el Objetivo Estratégico Institucional N° 06 MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL la acciones estratégicas, SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA, podemos visualizar que se cuenta con un avance de 86%.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	102					86 %		
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	103							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según el avance anual por actividades operativas, según la función, la UGEL Aija cuenta con dos: Función Educación, el cual cuenta con un avance de 86% y la función de previsional de 75% para el tercer trimestre.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	94							115 %
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.								
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	9				75 %			
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	103							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según el Eje N° 04 de Desarrollo social y bienestar de la población, se tiene un avance anual del 75% anual al tercer trimestre.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : UGEL AIJA 733	0						
01.01 : UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL	0						
01.01.01 : DIRECCION GENERAL	9	21,346	61 %	32 %	59 %	72 %	
01.01.05 : ARCHIVO	2	3,760	78 %	8 %	28 %	47 %	
01.02 : AREA DE CONTROL INTERNO	0						
01.02.01 : DIRECCION DE OCI	3	15,065	67 %	20 %	50 %	70 %	
01.03 : AREA DE ADMINISTRACION, INFRAESTRUCTURA Y EQUI.	0						
01.03.01 : DIRECCION DE ADMINISTRACION	5	673,450	997 %	6 %	34 %	297 %	
01.03.03 : OFICINA DE PERSONAL	0						
01.03.03.1 : PERSONAL	5	95,392	67 %	25 %	50 %	67 %	
01.03.03.3 : PLANILLA	14	11,585,323	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.03.4 : ESCALOFON	2	6,000	67 %	25 %	50 %	67 %	
01.03.06 : OFICINA DE TESORERIA	0						
01.03.06.1 : TESORERO	4	9,366	67 %	25 %	50 %	67 %	
01.03.09 : OFICINA DE ABASTECIMIENTO	0						
01.03.09.1 : ABASTECIMIENTO	5	44,213	66 %	27 %	52 %	68 %	
01.03.09.2 : ALMACEN	1	2,000	67 %	10 %	40 %	60 %	
01.03.09.3 : PATRIMONIO	1	1,070	67 %	25 %	50 %	67 %	
01.04 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
01.04.01 : DIRECCION DE AGP	18	930,595	84 %	13 %	37 %	64 %	
01.04.05 : ESPECIALISTAS EDUCATIVAS	0						
01.04.05.1 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL	3	7,257	57 %	0 %	22 %	67 %	
01.04.05.2 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL - PRONOEI	1	5,500	92 %	10 %	25 %	85 %	
01.04.05.3 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA	2	7,257	100 %	0 %	33 %	100 %	
01.04.05.4 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA EIB	3	7,258	92 %	3 %	47 %	87 %	
01.04.05.5 : ESPECIALISTA EN EDUCACION SECUNDARIA	0						
01.04.05.5.1 : ESPECIALISTA EN EDUCACION HISTORIA Y GEOGRAFIA	1	6,546	67 %	20 %	50 %	70 %	
01.04.05.5.2 : ESPECIALISTA EN EDUCACION CTA	2	7,258		0 %	100 %	100 %	
01.04.05.5.3 : ESPECIALISTA EN EDUCACION COMUNICACIÓN	5	7,254	89 %	2 %	80 %	93 %	
01.04.05.5.4 : ESPECIALISTA EN EDUCACION MATEMATICA	3	7,255	0 %	22 %	89 %	89 %	
01.05 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
01.05.01 : DIRECCION DE AGI	3	12,000	67 %	17 %	46 %	71 %	
01.05.03 : PLANIFICACION	2	2,700	67 %	67 %	78 %	85 %	
01.05.04 : FINANZAS	4	6,000	67 %	18 %	47 %	63 %	
01.05.05 : ESTADISTICA	4	8,000	67 %	20 %	50 %	70 %	
01.05.07 : RACIONALIZACION	1	960	67 %	25 %	50 %	67 %	
TOTAL	103	13,472,825					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según los Centros de Costos de la UGEL Aija, el cual es detallado de la siguiente manera, se puede visualizar que para el avance del tercer trimestre, la Dirección General tiene un avance físico de 72%, el centro de costo de Archivo cuenta con un avance 47%; el centro de costos de Dirección de OCI tiene un avance de 70%; el centro de costo de personal tiene un avance de 67 % , el centro de costos de Planillas tiene un avance de 75% para el tercer trimestre, el centro de costos de Escalafón tiene un avance de 67% para el tercer trimestre, el centro de costos de Tesorero tiene un avance de 67% para el tercer trime4stre, el centro de costos de Abastecimientos cuenta con un avance 68% para el tercer trimestre, el centro de costos de almacén tiene un avance de 60% para el tercer trimestre, el centro de costos de Dirección de AGP tienen un avance de 64% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación inicial tienen un avance de 67% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación inicial – PRONOEI tiene un avance de 85% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación primaria tiene un avance de 100% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación primaria EIB tiene un avance de 87% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación historia y geografía tiene un avance 70% para el tercer trimestre, el centro de costos de especialista en educación de CTA tiene un avance de 100% para el tercer trimestre, en el centro de costos de Especialista en Educación en educación comunicación tiene un avance 93% para el tercer trimestre, el centro de costos de educación matemática tiene un avance de 89% para el tercer trimestre, el centro de costos de Dirección de AGI tiene un avance de 71% para el tercer trimestre, el centro de costo de planificación tiene un avance de 85% para el tercer trimestre, el centro de costo Finanzas tiene un avance de 63% para el tercer trimestre, el centro de costos de estadística tiene un avance 70% para el tercer trimestre, en el centro de costos de racionalización tiene un avance de 67% para el tercer trimestre.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0201 : HUARAZ	3	3,660	67 %	56 %	70 %	81 %		56 %	70 %	80 %	
0202 : AIJA	100	13,469,165	169 %	23 %	48 %	85 %		24 %	48 %	75 %	
TOTAL	103	13,472,825									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según el avance físico y financiero de las actividades operativas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija, se puede visualizar que se tiene un avance de 85% en el segmento físico anual y un avance 75% de avance financiero anual en el tercer trimestre.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	32	12	7		85,843.00
<25%	23	1	1		19,622.00
25 - 50%	43	18	2		3,508.00
50 - 75%	1	59	54		764,521.00
75 - <100%	1		17		12,074,254.74
100%	3	13	21		289,315.00
Mayor de 100%			1		235,761.00
TOTAL	103	103	103		13,472,824.74

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Segun el avance fisico de Actividades operativas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Aija, no se ha ejecutado 7 actividades operativas para el tercer trimestre, valorizado en un monto totALDE S/ 85,843. 00 soles , menores al 25% se ha ejecutado 1 Actividad operativa y de 25% a 50% no se ha ejecutado 2 actividades operativas.

2.3 MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

En el afán de cumplir con las metas programadas del POI 2019, LA UGEL Aija, realizó las siguientes acciones:

N°	Acción	Descripción
1	Orientación y acompañamiento a los centros de costos	Se realizó la orientación y en algunos casos el acompañamiento a los centros de costos de la UGEL Aija para el cumplimiento de sus metas programadas.
2	Seguimiento para la remisión de información del avance de metas	En los casos que no lograron remitir su informe por carga laboral o por razones expuestas por el responsable se ha llenado un acta de compromiso para el seguimiento mensual de ejecución de metas de las actividades operativas programadas conjuntamente con el responsable del centro de costos.
3	Designación del responsable por centro de costos	Mediante un informe se solicitó a todos los Órganos/Áreas/Oficinas que designe a su responsable por centro de costo para la ejecución de las actividades programadas en el POI 2019, así mismo hacerle seguimiento del cumplimiento de las metas.

2.4. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Con el propósito de mejorar la implementación del POI 2019, se describe las acciones que permitirán favorecer con la implementación en el siguiente trimestre:

N°	ACCIÓN	DESCRIPCIÓN
1	Coordinación y asistencia técnica constante con los centros de costos	Se continuará con la comunicación, coordinación, acompañamiento y asistencia técnica constante con los centros de costos con respecto a los temas de seguimiento del POI y su evolución de implementación.
2	Entrenamiento en el uso del aplicativo CEPLAN	Se realizara capacitaciones y entrenar a los responsables de los centros de costos para que puedan registrar sus metas ejecutivas en el aplicativo CEPLAN V.01 para mayor fluidez en el registro de seguimiento y reprogramación.
3	Mejorar el tiempo de entrega de la información del avance de metas	A cada centro de costos se solicitó un informe con el avance cumplimiento hasta el tercer trimestre, especificando el avance de sus metas con el propósito de que se pueda hacer el consolidado del informe trimestral.
4	Sincerar las metas	Para el procesos de seguimiento y evaluación del POI 2019, se debe sincerar las metas de aquellas que sobre pasan el 100% de ejecución, por lo que se debe realizar un mejor análisis en la programación de las metas físicas, pues se refleja una mala programación.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

3.1. CONCLUSIONES

a. Las modificaciones realizadas en el POI 2019 se detallan en el cuadro N° 1, modificaciones por cada centro de costos, donde se ilustra el incremento de actividades operativas según las necesidades de cada centro de costo.
b. Según la información obtenida del Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino del (POI) 2019 – III tercer trimestre de la UGEL Aija, se puede observar que hay un avance físico de 85% y 75% de avance financiero anual.
c. En un alto porcentaje de la información que corresponde a las actividades operativas programadas por los centros de costos en el III trimestre del año 2019refelja deficiencias sustanciales debido a la falta de mayor análisis en la etapa de programaciones y coherencia con las unidades de mediada adoptabas por cada actividad operativa, lo que en la practica la evaluación que viene a ser la comparación y conciliación de lo programado frente a los ejecutado en el trimestre III muestra diferencias muy marcadas.
d. Para una buena ejecución del POI, es preciso que cada centro de costos, representado por los trabajadores de la UGEL Aija, se les capacite o se les brinde las orientaciones correspondientes, ya que muchos de los trabajadores, no tienen conocimiento de que se debe hacer en el aplicativo CEPLAN y su importancia de mantenerlo actualizado.

3.2. RECOMENDACIONES

a. El especialista de Planificación y Presupuesto, o el que haga sus veces debe ser el encargado permanente durante todo el año de monitorear los 25 centros de costos, con ayuda de los trabajadores de cada oficina o are de la UGEL Aija.
b. La Dirección debe promover la capacitación de los funcionarios y servidores de la UGEL Aija, con la finalidad de mejorar las capacidades e involucramiento en materia de planeamiento estratégico, específicamente en relación al Plan Operativo Institucional (POI), ya que esta demostrado que la planeación estratégica es una herramienta importante para lograr una gestión pública exitosa, lo contrario conlleva al desorden, caos y fracaso para la institución.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000734 - REGION ANCASH-EDUCACION POMABAMBA

Fecha: 29/10/2019

RESUMEN EJECUTIVO:

El presente resumen ejecutivo correspondiente al tercer trimestre del Plan Operativo Institucional de la Unidad de Gestión Educativa Local – Pomabamba es un resultado de los avances de las metas físicas y financieras de las actividades programadas, así como el análisis de los principales problemas detectados, sus causas y alternativas de solución, para el logro de los objetivos generales y específicos, contiene, la información recopilada de los diferentes Centros de Costo basados en evidencias alcanzadas y reflejadas en la página web de la entidad.

El proceso de seguimiento sirvió para la uniformización de criterios y sensibilizar a todos los involucrados sobre la importancia del cumplimiento de la programación, porque esta nos permitirá medir los resultados, de forma objetiva y precisa, garantizando el logro de los objetivos planteados como sector en esta parte del territorio.

Las actividades registradas en el módulo del aplicativo CEPLAN, asi como su correspondiente reprogramación seguimiento son fuentes de verificación de los porcentajes de avances de metas físicas y financieras y facilitan el trabajo siendo este muy operativo , en este trimestre al igual que en los anteriores han existido reprogramaciones de metas financieras generados por saldo de balance, compromiso desempeño 2019, pago de sentencias judiciales y juegos escolares y mantenimiento de locales escolares entre otros, así como las asignaciones temporales.

2.1. MODIFICACIONES:

LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE POMABAMBA, FORMULÓ SU PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE ACUERDO AL MONTO DEL PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL(PIA), EL CUAL ASCIENDE A LA SUMA DE 36,333,238 Y REPRESENTA SU META FINANCIERA QUE A SU VEZ CONTIENE SU META FÍSICA APROBADA DE MANERA ANUAL, LO CUALES SE CONSOLIDAN EN 134 ACTIVIDADES OPERATIVAS (TAL COMO SE MUESTRA EN LA TABLA N°1).

ASÍ MISMO, SE OBSERVA QUE EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL HA SIDO MODIFICADO, ASCENDIENDO A LA SUMA DE 39,711,088, LO QUE DIFIERE DEL PIA CON EL MONTO DE 3,377,850, POR LO QUE SE PROCEDIÓ A REALIZAR LAS INCORPORACIONES PRESUPUESTALES CORRESPONDIENTES DE ACUERDO A LOS DECRETOS SUPREMOS U OTRAS NORMAS EMITIDAS POR EL SECTOR.

ANÁLISIS ADICIONAL

EL DIRECTOR, DIRECTORES DE ÁREAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD EJECUTORA N°305 – EDUCACIÓN – POMABAMBA, EJECUTA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y REPROGRAMADAS AL TERCER TRIMESTRE DE MANERA COORDINADA, RESALTANDO A SU VEZ QUE EL EQUIPO DE ESPECIALISTAS DE EDUCACIÓN VIENEN MONITOREANDO Y ACOMPAÑANDO A DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DE LA UGEL POMABAMBA, BRINDÁNDOLES ORIENTACIÓN SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO NACIONAL, REFORZAMIENTO DE RUTAS DE APRENDIZAJE, HACIENDO ÉNFASIS EN LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN Y MATEMÁTICA; SIN EMBARGO LA COBERTURA DE MONITOREO A TODOS LOS DOCENTES DE LA JURISDICCIÓN DE POMABAMBA ES LIMITADA, PRIMERO POR LA CANTIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON LAS QUE CONTAMOS EN LOS NIVELES DE EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA, SEGUNDO POR LA GEOGRAFÍA ALTAMENTE ACCIDENTADA Y UNA EXPANSIÓN TERRITORIAL EVIDENTEMENTE DISTANTE DE UNAS II.EE. A OTRAS SOBRETODO EN NUESTRA RURAL, QUE REPRESENTA UN 79 % DE NUESTRAS II.EE, Y TERCERO POR LA FALTA DE UNIDADES MOBILES QUE FACILITEN EL TRASLADO DEL PERSONAL DE LA SEDE INSTITUCIONAL A LOS 4 DISTRITOS QUE CONFORMAN LA PROVINCIA DE POMABAMBA, AÑADIENDO A ELLO LA LIMITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y DEL CUADRO ANALÍTICO DE PERSONAL CON EL QUE CONTAMOS, YA QUE EL NÚMERO DE ESPECIALISTAS RESULTA INSUFICIENTE DE ACUERDO A LA CANTIDAD DE II.EE. QUE TENEMOS EN NUESTRA JURISDICIÓN.

ASÍ MISMO, EL DIRECTOR DE LA U.E. N° 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA, MAGISTER MARY ISABEL LIJAN OCAÑA, VIENE REALIZANDO EL MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS II.EE, CON LA FINALIDAD DE SENSIBILIZAR Y FORTALECER A DIRECTORES Y DOCENTES PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES QUE CONLLEVEN A LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES CON LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES DE NUESTRA PROVINCIA.

CABE MENCIONAR QUE A PESAR DE LAS DIFICULTADES QUE SE PRESENTA EN NUESTRA UNIDAD EJECUTORA, EL AVANCE PONDERADO CON EL QUE CONTAMOS AL CIERRE DEL II TRIMESTRE EN NUESTRAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS REPRESENTA DE ALGUNA U OTRA MANERA UN LOGRO SIGNIFICATIVO QUE REDUNDA EN LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES DE NUESTROS ESTUDIANTES. RESALTO A SU VEZ QUE NUESTRO POI, SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE ARTICULADO CON EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y MUESTRA CONSISTENCIA Y COHERENCIA EN LA EJECUCIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERA AL II TRIMESTRE, LO CUAL RESULTA SUMANENTE IMPORTANTE EN UNA GESTIÓN POR RESULTADOS.

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS:

RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS, CABE INDICAR QUE LA UNIDAD EJECUTORA N° 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA, REALIZA ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y ESTRATEGIAS CON LOS DIFERENTES CENTROS DE COSTOS PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, ESTO CONLLEVA A LA VERIFICACIÓN DOCUMENTADA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (TAREAS), ASÍ MISMO VERIFICA LA EJECUCCIÓN PRESUPUESTAL EN BASE AL REPORTE DEL SIAF ACTUALIZADO EN FUNCIÓN AL REPORTE DEL PIA – PIM Y DEVENGADOS.

CABE INDICAR QUE LAS 133 ACTIVIDADES OPERATIVAS CONSIDERADAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DE LA U.E. 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA, SE ENCUENTRAN DEFINIDAS EN LOS PLANES DE TRABAJO, LOS CUALES INCLUYEN LAS TAREAS RESPECTIVAS PARA SU ADECUADA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS GARANTIZANDO A SU VEZ, EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS QUE FORMAN PARTE DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES DEL PEI-GRA, COMO BASE FUNDAMENTAL DEL POI 2019.

ASIMISMO, LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN SE HACE RESPONSABLE DE SOCIALIZAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y ORIENTAR A LOS CENTROS DE COSTOS PARA SU RESPECTIVA EJECUCIÓN; EN CUANTO A LA MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS EN BASE AL CUMPLIMIENTO, SE COORDINA Y SE SOLICITAN INFORMES FÍSICOS A LOS RESPONSABLES DE LOS CENTROS DE COSTOS, A FIN DE CONSOLIDAR LOS LOGROS OBTENIDOS DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS PROGRAMADAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019, Y DE ESTE MODO EMITIR LOS REPORTES E INFORMES SOLICITADOS POR EL CEPLAN, DREA Y GRA. AL TRIMESTRE QUE CORRESPONDA.

MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

LA MEJORA CONTINUA ES UN PROCESO QUE SE LOGRARÁ MEDIANTE UNA GESTIÓN EFICAZ Y EFICIENTE DEL CONJUNTO DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, INFRAESTRUCTURA Y PROCESOS, ANALIZANDO LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS PLANTEADAS EN LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL PLAN OPERATIVO INSITUCIONAL 2019 DE LA U.E. N° 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA. SIENDO ALGUNAS DE ELLAS, LAS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN:

- PARTICIPACIÓN ACTIVA Y RESPONSABLE DE LOS CENTROS DE COSTOS EN LA ELABORACIÓN DEL POI MULTIANUAL, BAJO LA ORIENTACIÓN DE LA RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN EN CUANTO A LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PLANTEADAS CON LOS O.E.I Y A.E.I. ESTABLECIDAS EN EL PEI, ASIMISMO CON EL APOYO Y ASESORAMIENTO DEL RESPONSABLE DE FINANZAS EN CUANTO AL MARCO PRESUPUESTAL.
- EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN EJECUTE EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL EN ACCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE SE ENCUENTRAN CONTEMPLADAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y ESTE A SU VEZ PARA SU EJECUCIÓN CUENTE CON EL VISTO BUENO U OPINIÓN FAVORABLE DE LA OFICINA DE PLANIFICIACIÓN.
- VINCULACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA – SIGA CON EL APLICATIVO CEPLAN, A FIN DE RECONOCER UNA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL REAL POR CADA ACTIVIDAD OPERATIVA EJECUTADA.
- LA METODOLOGÍA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL POI, DEBE SER MEDIANTE UNA FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN QUE PERMITA CONOCER EL GRADO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DE LOS DIFERENTES CENTRO DE COSTOS PARA SU ANÁLISIS RESPECTIVO Y PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA.

CONCLUSIÓN:

LA EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNIDAD EJECUTORA N 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA, AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PERIODO 2019, NOS PERMITIÓ VERIFICAR EL GRADO DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL, EN CADA UNA DE SUS DIMENSIONES (EJECUCIÓN Y RESULTADOS), EN CONSECUENCIA, COMO RESULTADO DE LA EVALUACIÓN AL MES DE JUNIO DE 2019, SE EVIDENCIAN ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE YA FUERON CONCRETADAS, ASÍ COMO EXISTE ALGUNAS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE NO FUERON EJECUTADAS EN DICHO PERIODO DE TIEMPO, RAZÓN POR LA CUAL SE TOMARÁ MUCHA IMPORTANCIA EN EL SEGUIMIENTO CONTINUO DE SU EJECUCIÓN EN LOS CENTROS DE COSTOS RESPOSABLES, ASÍ TAMBIÉN ES PRECISO DESTACAR LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL PRIMER SEMESTRE CON UN CRITERIO DE RACIONALIDAD PUESTO QUE EL PIA ES BASTANTE LIMITADO Y DURANTE ESTE SEMESTRE NO HUBIERON INCORPORACIONES EXCLUSIVAS EN LA 9001 ACCIONES CENTRALES, RESULTANDO DIFICIL EJECUTAR ACTIVIDADES QUE NO CONTABAN CON FINANCIAMIENTO. SIN EMBARGO, PODEMOS CONCLUIR DE ACUERDO A LOS REPORTES DEL PRESENTE INFORME QUE: A PESAR DE LAS DIFICULTADES QUE SE PRESENTA EN NUESTRA UNIDAD EJECUTORA, EL AVANCE PONDERADO CON EL QUE CONTAMOS AL CIERRE DEL II TRIMESTRE EN NUESTRAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS REPRESENTA UN LOGRO SIGNIFICATIVO QUE REDUNDA EN LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES DE NUESTROS ESTUDIANTES. RESALTO A SU VEZ QUE NUESTRO POI, SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE ARTICULADO CON EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y MUESTRA CONSISTENCIA Y COHERENCIA EN LA EJECUCIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS AL II TRIMESTRE, LO CUAL RESULTA SUMAMENTE IMPORTANTE EN UNA GESTIÓN POR RESULTADOS PARA EL LOGRO DE NUESTROS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

RECOMENDACIÓN:

EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI 2019, DE LA U.E. N° 305 – EDUCACIÓN POMABAMBA, SE REALIZARÁ DE MANERA CONSTANTE A TRAVÉS DE MONITOREOS A LOS CENTROS DE COSTOS PARA SU EJECUCIÓN EN TIEMPO Y FORMA OPORTUNA, ASÍ MISMO SE DEBERÁ EFECTUAR EL CONTROL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN FUNCIÓN A LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS EN EL POI 2019, PUESTO QUE ELLO OBEDECE A UNA PROGRAMACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA QUE SE ENCUENTRA ALINEADA A LOS O.E.I Y A LAS A.E.I DEL PEI, LO CUAL PERMITIRÁ LA MEJORA DE LA TOMA DE DESICIONES Y EL LOGRO DE LOS OBEJTIVOS INSTITUCIONALES.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	36,333,238	36,333,238	39,711,088
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	130	130	132
N° AO e inversiones (a+b+c)	130	130	132
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			126
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			2
- Incorporadas (c) 4/			4
- Anuladas (d) 5/			2

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Referente a las actividades programadas, al igual que en los dos primeros trimestres , no existió ningún requerimiento del área usuaria para algún tipo de modificación o ampliación, por consiguiente a la fecha, solo se han realizado reprogramaciones de presupuesto, tomando en cuenta los reportes de Finanzas de acuerdo a las incorporaciones de tipo I, y tipo II, los mimos que vienen siendo evaluadas de forma mensual. Entre las principales incorporaciones se tiene lo siguiente: Creación de nuevas Actividades Operativas: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN FOCALIZADAS EN MARCO DEL FED - BIENES Y SERVICIOS, GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE OFERTA Y DEMANDA EN MARCO DEL FED - BIENES Y SERVICIOS, OPERACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO BÁSICO EN MARCO FED - BIENES Y SERVIOS, GESTIÓN DEL PROGRAMA EN MARCO DEL FED - BIENES Y SERVICIOS, por incorporación de saldos de balance FED 2018 fuente de financiamiento recurso determinados genérica de gasto bienes y servicios Las AO MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN FOCALIZADAS EN MARCO DEL FED - ACTIVOS NO FINANCIEROS y OPERACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO BÁSICO EN MARCO FED - ACTIVOS NO FINANCIEROS, con fuente de financiamiento en recursos determinados genérica de gasto adquisición de activos no financieros Creación de nueva Actividades Operativa: PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES EN CALIDAD DE COSA JUZGADA Y EN EJECUCIÓN fuente de financiamiento recursos ordinarios genérica de gasto otros Creación de nueva Actividades Operativa: DESARROLLO DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2019 con fuente de financiamiento recursos ordinarios genérica de gasto bienes y servicios Incremento de marco financiero para pago de Asignación por Jornada de Trabajo Adicional (DECRETO SUPREMO Nº 124-2019-EF), en la genérica de gasto personal y obligaciones sociales personal en las Actividades Operativas (AO): CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR y PAGO DE REMUNERACIONES DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DEL CICLO AVANZADO DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA. Incremento de marco financiero para pago de diferencia de la sostenibilidad de las plazas de profesores de educación física (DECRETO SUPREMO Nº 128-2019-EF), en la genérica de gasto personal y obligaciones sociales personal de la Actividad Operativa (AO): CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR, Incremento de marco financiero para pago de diferencial de jornada de los profesores que accedieron a los cargos de las Áreas de Gestión Pedagógica e Institucional y de la asignación temporal por desempeño de cargo de Especialista en Educación (DECRETO SUPREMO Nº 171- 2019-EF), en la genérica de gasto personal y obligaciones sociales personal de la Actividad Operativa (AO): PAGO DE REMUNERACIONES DE PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO (LEY 29944) Y ADMINISTRATIVOS (DL 276) SEDE, transferencia en marco del cumplimiento de los Compromiso de Desempeño 2019 primer tramo (DECRETO SUPREMO N° 161-2019-EF) e Incremento de meta financiera

en la actividad mencionada por cumplimiento de los Compromiso de Desempeño 2019 Segundo tramo (DECRETO SUPREMO N° 161-2019-EF: genérica de gasto bienes y servicios. Incremento de marco financiero de la AO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, fuente de financiamiento recurso directamente recaudados genérica de gasto bienes y servicios.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	8					94 %		
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	13							264 %
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.	4					75 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	65				74 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	17					78 %		
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	3				60 %			
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	3							108 %
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	19				68 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	132							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

EL OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH, QUE SE VINCULA CON LA AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, CUENTA CON 04 ACIONES ESTRATEGICAS, SIENDO LAS SIGUIENTES:

1.- AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSIONLECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES:

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 08 ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 3er TRIMMESTRE MUESTRAN UN AVANCE DEL 94% DE PROMEDIO PONDERADO DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN DE LAS MISMAS, QUEDANDO PENDIENTE UN 6% DE EJECUCIÓN DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES QUE SE UBICAN EN EL 3er TRIMESTRE, CON LO CUAL SE ESTARÍA GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 03.

CABE INDICAR QUE DICHAS ACTIVIDADES OPERATIVAS VIENEN SIENDO EJECUTADAS POR EL EQUIPO DE ESPECIALISTAS DE EDUCACIÓN DE NUESTRA UNIDAD EJECUTORA, QUIENES REALIZAN EL MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO A DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ÁMBITO DE LA UGEL POMABAMBA, BRINDÁNDOLES ORIENTACIÓN SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO NACIONAL, REFORZAMIENTO DE RUTAS DE APRENDIZAJE, HACIENDO ÉNFASIS EN LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN Y MATEMÁTICA.

2.- AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 00 ACTIVIDADE OPERATIVA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 3er TRIMESTRE MUESTRAN UN AVANCE DEL 00% DE SUS METAS FÍSICAS, DEBIDO A QUENO SE ENCUENTRAN PROGRAMADAS PARA EL TRIMESTRE

AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 13 ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 1er SEMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 264% DE SUS METAS FÍSICAS, LO CUAL CORRESPONDE A LA “DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR”, ESPECIFICAMENTE A LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS EJECUTADO EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO PARA EL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2019. SUPERANDOSE LA META PROPUESTA.

AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 04 ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 1er SEMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 75% DE SUS METAS FÍSICAS

EL OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL

1.- AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA:

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 65 ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 3er TRIMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 74% DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN DE LAS MISMAS, QUEDANDO PENDIENTE UN 26% DE EJECUCIÓN DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES QUE SE UBICAN EN EL 3er TRIMESTRE, CON LO CUAL SE ESTARÍA GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 06. TENIENDO EN CUENTA QUE DICHAS ACTIVIDADES VIENEN SIENDO EJECUTADAS EN EL MARCO DE UNA GESTIÓN POR RESULTADOS ENFOCADAS AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO.

2.- AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA:

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 17 ACTIVIDAD OPERATIVA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 3er TRIMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 78% DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN DE LAS MISMAS, QUEDANDO PENDIENTE UN 22% DE EJECUCIÓN DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES QUE SE UBICAN EN EL 3er TRIMESTRE, CON LO CUAL SE ESTARÍA GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 06.

2.- AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOEN EL GRA

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 03 ACTIVIDAD OPERATIVA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 3er TRIMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 60% DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN DE LAS MISMAS, QUEDANDO PENDIENTE UN 40% DE EJECUCIÓN DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES QUE SE UBICAN EN EL 2do SEMESTRE, CON LO CUAL SE ESTARÍA GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 06.

2.- AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADO EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DEL GRA:

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 03 ACTIVIDAD OPERATIVA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 1er SEMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 108% DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO MAS DE LA META PROGRAMADA.

2.- AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LAS OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL :

ESTA ACCIÓN ESTRATÉGICA CONTIENE 19 ACTIVIDAD OPERATIVA DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UGEL POMABAMBA, LOS MISMOS QUE AL FINALIZAR EL 1er SEMESTRE MUESTRAN UN AVANCE PONDERADO DEL 68% DE SUS METAS FÍSICAS, LO QUE SIGNIFICA QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN DE LAS MISMAS, QUEDANDO PENDIENTE UN 32% DE EJECUCIÓN DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES QUE SE UBICAN EN EL 3er TRIMESTRE, CON LO CUAL SE ESTARÍA GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 06.

COMO SE PUEDE APRECIAR EN LA TABLA N° 2 PEI, LOS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, CUENTAN CON LAS ACCIONES ESTRATEGICAS DE PRIORIDAD 1, LO QUE SIGNIFICA QUE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS Y REPROGRAMADAS EN LA UGEL POMABMBA SE HAN FORMULADO EN BASE A LAS RUTAS ESTRATEGICAS DEL PEI.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	131					76 %		
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	132							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

TABLA 3 FUNCIONES

COMO SE PUEDE OBSERVAR EN LA TABLA 3: FUNCIONES, RESPECTO A LA TOTALIDAD DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL POI 2019 DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 305 - EDUCACIÓN POMABAMBA, SE CUENTA CON UN TOTAL DE 132 ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS, DE LOS CUALES 131 ACTIVIDADES OPERATIVAS CORRESPONDEN A LA DIVISIÓN FUNCIONAL 22- EDUCACIÓN Y CUENTA CON UN GRADO DE AVANCE PROMEDIO DE 76% AL TERCER TRIMESTRE, EL CUAL COMPRENDE PRINCIPALMENTE EL PAGO DE REMUNERACIONES DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINSITRATIVO DE INSTITUCIONES EDUCACITVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA, ASÍ COMO DE LA SEDE ADMINISTRATIVA, EL CUAL VIENE SIENDO EJECUTADO OPORTUNAMENTE.

EN TANTO LA DIVISIÓN FUNCIONAL 24 - PREVISIÓN SOCIAL, CORRESPONDE A 01 ACTIVIDAD OPERATIVA, QUE VIENE A SER EL PAGO MENSUAL DE PERSONAL, PENSIONISTAS Y SOBREVIVIENTES, MOSTRANDO UN AVANCE FÍSICO PONDERADO DEL 76 % AL SEGUNDO TRIMESTRE.

EN CONSECUNCIA, LOS RESULTADOS QUE MUESTRAN LAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN AMBAS DIVISIONES FUNCIONALES, CONSTITUYEN UNA EJECUCIÓN RAZONABLE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2019.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	106				70 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.								
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	26					77 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	132							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

TABLA 4 PGG

EN LA TABLA 4, PODEMOS OBSERVAR QUE, LA ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL SECTOR EDUCACIÓN ASÍ COMO DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 305 - EDUCACIÓN POMABAMBA, SE ENFOCAN PRINCIPALMENTE A 03 EJES DE POLÍTICA GENERAL DE GOBIERNO, TAL COMO SE DETALLA A CONTINUACIÓN:

EJE.02 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GOBERNABILIDAD

LIN.02.02. FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL ESTADO PARA ATENDER EFECTIVAMENTE LAS NECESIDADES CIUDADANAS, CONSIDERANDO SUS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD Y DIVERSIDAD CULTURAL, LINEAMIENTO, AL CUAL DEBERA SER ARTICULADO EN LA CORRECION QUE SE REALICE PROXIMAMENTE CON 106 ACTIVIDADES, Y SE CUENTA CON UN AVANCE 40%, ACCION QUE NO SE DESARROLLO DEBIDO A UN ERROR DE PROGRAMACION.

EJE.04 DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN

LIN.04.03 MEJORAR LOS NIVELES DE LOGROS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES CON ÉNFASIS EN LOS GRUPOS CON MAYORES BRECHAS, DICHO LINEAMIENTO ES ARTICULADO A 26 DE NUESTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS FUNDAMENTALES, LAS CUALES CONTRIBUYEN DIRECTAMENTE A LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES DE LA PROVINCIA DE POMABAMBA, CUYO AVANCE FÍSICO PONDERADO CONSTITUYE EL 77% AL CIERRE DEL SEGUNDO TRIMESTRE.

LIN.04.03 EN ESTE LINEAMIENTO SE ARTICULO 01 SOLA ACTIVIDAD, CONTANDOSE AL SEGUNDO TRIMESTRE CON UN 0% DE AVANCE.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1.1 : DIRECCION UGEL	0						
1.1.1 : MESA DE PARTES	2	10,480		43 %	43 %	43 %	
1.1.2 : RELACIONES PUBLICAS	2	5,980	100 %	13 %	33 %	63 %	
1.1000000000000 : DIRECCION GENERAL UGEL POMABAMBA	6	27,140	100 %	17 %	33 %	54 %	
1.2 : ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	5	128,980	66 %	18 %	38 %	66 %	
1.2.1 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL	2	4,500	100 %	0 %	44 %	100 %	
1.2.10 : ASISTENTE EN SERVICIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA	1	3,000		0 %	100 %	100 %	
1.2.11 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN DE ADULTOS - EBA (EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA)	0						
1.2.2 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA	3	6,400	49 %	0 %	0 %	69 %	
1.2.3 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA - EIB (EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE)	2	2,400	100 %	0 %	0 %	100 %	
1.2.4 : ESPECIALISTA EN RED I - (RECREACION, EDUCACION Y DEPORTE)	2	29,893	100 %	0 %	0 %	100 %	
1.2.5 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN COMUNICACIÓN	5	10,401	100 %	0 %	13 %	55 %	
1.2.6 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN MATEMÁTICA	2	3,400	0 %	0 %	41 %	41 %	
1.2.7 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN HISTORIA GEOGRAFIA Y ECONOMIA	2	4,500	100 %	0 %	0 %	56 %	
1.2.8 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN CTA (CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE)	3	3,500	100 %	0 %	34 %	74 %	
1.2.9 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	3	14,171		187 %	263 %	377 %	
1.3 : ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	1	3,000		0 %	0 %	0 %	
1.3.1 : DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I (ESTADÍSTICA)	4	9,520	100 %	0 %	24 %	76 %	
1.3.2 : OFICINA DE FINANZAS	4	3,020	138 %	3 %	57 %	92 %	
1.3.3 : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	3,540	100 %	13 %	57 %	101 %	
1.3.4 : OFICINA DE PLANIFICACIÓN	5	9,030	123 %	30 %	66 %	118 %	
1.3.5 : OFICINA DE RACIONALIZACION	4	7,230	428 %	7 %	46 %	143 %	
1.4 : ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	36	32,257,607	99 %	23 %	49 %	77 %	
1.4.1 : OFICINA DE ABASTECIMIENTOS	1	77,351	100 %	25 %	50 %	75 %	
1.4.1.1 : OFICINA DE ALMACEN	0						
1.4.1.2 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL - OPERADOR PAD	1	2,000	100 %	17 %	42 %	67 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1.4.2 : OFICINA DE CONTABILIDAD	1	3,080	100 %	25 %	50 %	75 %	
1.4.3 : OFICINA DE ESCALAFON	2	2,200	100 %	23 %	23 %	45 %	
1.4.4 : OFICINA DE PERSONAL	2	2,520	200 %	14 %	14 %	43 %	
1.4.4.1 : OFICINA DE PROYECTOS	1	3,000	200 %	25 %	50 %	100 %	
1.4.5 : OFICINA DE PLANILLAS	12	7,037,045	95 %	24 %	45 %	69 %	
1.4.6 : OFICINA DE TESORERIA	3	3,000	94 %	25 %	50 %	74 %	
1.5 : ÁREA DE ASESORÍA JURÍDICA	7	11,600	100 %	16 %	45 %	66 %	
1.6 : ÓRGANO DE CONTROL INTERNO	6	21,600	71 %	17 %	31 %	56 %	
TOTAL	132	39,711,088					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

DEL ANÁLISIS DE LA TABLA 5, SE DESPRENDE LO SIGUIENTE:

EL MONTO TOTAL EN SOLES DE LA META FINANCIERA REPROGRAMADA AL SEGUNDO TRIMESTRE POR CENTRO DE COSTO SE TIENE LO SIGUIENTE:

1. DESPACHO DE LA DIRECCION: 06 ACTIVIDADES, COSTO DE S/27,140.00 CON UN 100% DE AVANCE
    1. MESA DE PARTES: 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO S/10,480.00 CON AVANCE DE 100%
    2. RELACIONES PUBLICAS: 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS CON AVANCE DE 100%
2. GESTION PEDAGOGICA: CON 05 ACTIVIDADES PROGRAMADAS COSTO DE S/128,900.00 Y UN AVANCE 66%
    1. ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL: CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS CON COSTO DE S/ 4,500.00 Y UN AVANCE DE 100%
    2. ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA: CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/ 6,400.00 Y 49% DE AVANCE
    3. ESPECIALISTA EN EBI CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/2,400.00 Y100% DE AVANCE
    4. ESPECIALISTA EN RED: CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/ 29,000.00 Y UN AVANCE DEL100%
    5. ESPECIALISTA EN COMUNICACIÓN: 05 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/10,401.00 CON 100% DE AVANCE
    6. ESPECILISTA EN MATEMATICAS: 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/ 3,400.00 Y UN AVANCE DEL 100%
    7. ESPECIALISTA EN HISTORIA Y GEOGRAFIA: 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS CON UN COTO DE S/ 4,500.00 Y UN 100% DE AVANCE
    8. ESPECIALSITA EN CIENCIA TECNOLOGIA Y AMBIENTE: 03 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/3,500. Y AVANCE 100%
    9. ESPECIALISTA EN EDUCACION PARA EL TRABAJO: CON 03 ACTIVIDADES CON S/ 14, 171.00 CON UN 187%

10. ASISTENTE EN EDUCACION Y CULTURA: 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA, COSTO DE S/3,000.00 Y AVANCE DE 100%.

3. GESTION INSTITUCIONAL: CON 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA, COSTO DE S/3,000.00 YN UN AVANCE DE 0%
    1. DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO i (ESTADISTICO): CON 04 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE 9520 Y AUN AVANCE DE 89%
    2. ESPECIALISTA EN FINANZAS: 04 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE 3,020.00 Y AVANCE DE 100%
    3. INGENIERO I: 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/3,540.00 Y UN AVANCE DE 100%
    4. PLANIFICADOR I: CON 05 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/9,030.00 Y AVANCE DE 127%
    5. ESPECIALISTA EN RACIONALIZACION: 04 ACTIVIDADES PROGRAMADAS. COSTO DE S/7,220.00 AVANCE DE 115%
4. GESTION ADMINISTRATIVA: ASCIENDE A UN TOTAL DE S/ 32,559,808.00 SOLES, LO CUAL REPRESENTA LAS GENÉRICA DE GASTOS 2.1 REMUNERACIONES Y OBLIGACIONES SOCIALES Y 2.3. BIENES Y SERVICIOS, SUMAS QUE COMO SE PUEDE APRECIAR PREVALECE EN LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL DEL PIM; DICHO CENTRO DE COSTO MUESTRA UN AVANCE FÍSICO DE SUS 36 ACTIVIDADES OPERATIVAS AL 100%, RESPECTO A SU META TRIMESTRAL; INDICADOR QUE REFLEJA UNA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ACORDE AL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS EN DICHO CENTRO DE COSTO.
    1. ABASTECIMIENTO: CUENTA CON 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA, COSTO DE S/77,351.00 Y UN AVANCE DEL 100%

1.4.1.1. NO CUENTA CON NINGUNA ACIVIDAD PROGRAMADA POR ERROR

1.4.1.2. OPERADOR PAD: CUENTA CON 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA, COSTO DE S/2,000.00 Y AVANCE DE 100%

    2. CONTABILIDAD: CUENTA CON 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA CONSTO DE S/3,080, CON AVANCE DE 100%
    3. ESCALAFON: CUENTA CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/2,200.00 Y AVANCE DE.100%
    4. PERSONAL, CUENTA CON 02 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/2,520.00 Y AVANCE DE 200%

1.4.4.1 PROTECTOS; CON 01 ACTIVIDAD PROGRAMADA, CON S/3,000.00 Y UN AVANCE AL 200%.

    1. PLANILLAS: CUENTA CON 12 ACTIVIDIADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/7,037,045.00 Y UN AVANCE DEL 95%
    2. TESORERIA: CUENTA CON 03 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/3,000.00 Y UN AVANCE DEL 94%.
2. ASESORIA JURIDICA: 07 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/11,600.00, Y AVANCE DEL 100%
3. ORGANO DE CONTROL INTERNO: CUENTA 06 ACTIVIDADES PROGRAMADAS, COSTO DE S/21,600.00 CON AVANCE DE 71%

EL AVANCE MUESTRA UN GRADO DE EFECTIVIDAD SIGNIFICATIVO EN LA EJECUCIÓN FISICA Y FINANCIERA, PUESTO QUE SE VIENEN DESARROLLANDO ACTIVIDADES ESPECIFICAS ORIENTADAS AL LOGRO DE LA MEJORA DE LOS APRENDIZAJES, COMO SON:

- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVEL INICIAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL INICIAL
- CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL INICIAL.
- MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EBR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO - NIVEL INICIAL.
- GESTIÓN DEL CURRÍCULO - DOCENTES PREPARADOS DEL NIVEL INICIAL IMPLEMENTAN EL CURRICULUM.

- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR DEL NIVEL INICIAL.
- ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE-CONTRATO C.A.S.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL INICIAL.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGUE - NIVEL INICIAL.
- DOTACIÓN DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN - NIVEL INICIAL.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL PRIMARIA.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL PRIMARIA
- MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO - NIVEL PRIMARIA.
- GESTION DEL CURRICULO - DOCENTES PREPARADOS DEL NIVEL PRIMARIA IMPLEMENTAN EL CURRICULO.
- GESTION DEL CURRICULO-CONTRATOS C.A.S.
- ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE - NIVEL PRIMARIA.
- ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE-CONTRATOS C.A.S.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE - NIVEL PRIMARIA.
- DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES Y AULAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE - NIVEL PRIMARIA.
- DOTACION DE MATERIAL FUNGIBLE PARA AULAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION - NIVEL PRIMARIA.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL SECUNDARIA.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL SECUNDARIA.
- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO C.A.S. Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL SECUNDARIA.
- MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO - NIVEL SECUNDARIA.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL SECUNDARIA.
- VACACIONES TRUNCAS DE C.A.S.
- EVALUACION DEL DESEMPEÑO DOCENTE.
- DESARROLLO DE LA PROMOCION ESCOLAR, CULTURA Y DEPORTE
- MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOCALES ESCOLARES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR CON CONDICIONES ADECUADAS PARA SU FUNCIONAMIENTO - FED.
- ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE DEL NIVEL INICIAL.
- DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE - DEL NIVEL INICIAL.
- DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION - NIVEL PRIMARIA.
- GESTIÓN DEL CURRÍCULO - DOCENTES PREPARADOS DEL NIVEL SECUNDARIA, IMPLEMENTAN EL CURRÍCULO.

- DOTACION DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACION BASICA REGULAR – PRIMARIA.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL SECUNDARIA.
- DOTACIÓN DE MATERIAL Y RECURSOS EDUCATIVOS PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - NIVEL INICIAL.
- GESTION PARA LA OPERACION Y ACONDICIONAMIENTO BASICO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL GENERADO PARA LOS QUINTILES 1 Y 2 - FED.
- GESTION DEL PROGRAMA

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0201 : HUARAZ	1	6,000	100 %	25 %	50 %	75 %		27 %	67 %	233 %	
0209 : CORONGO	1	25,093	100 %	0 %	0 %	100 %		0 %	0 %	49 %	
0216 : POMABAMBA	130	39,679,995	98 %	23 %	48 %	75 %		22 %	47 %	75 %	
TOTAL	132	39,711,088									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES POR PROVINCIA DE DESTINO - POI MODIFICADO

DE ACUERDO A LA TABLA 6 SE VISUALIZA QUE EL MONTO TOTAL EN SOLES DE LAS METAS FINANCIERAS REPROGRAMADAS DE LAS 132 ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 305- EDUCACIÓN POMABAMBA, ASCIENDE A UN TOTAL DE S/ 39,711,088.00 TENIENDO UN AVANCE FÍSICO PROMEDIO DEL 98% DE LAS AO RESPECTO A SU META TRIMESTRAL, MOSTRANDO DE ESTE MODO UN GRADO DE EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y POR ENDE EN LA EJECUCIÓN DEL GASTO.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	71	44	23		470,698.00
<25%	10		3		37,600.00
25 - 50%	35	20	1		1,800.00
50 - 75%	4	43	26		3,951,740.97
75 - <100%		1	29		33,972,287.00
100%	9	20	30		847,446.00
Mayor de 100%	3	4	20		429,516.00
TOTAL	132	132	132		39,711,087.97

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Del análisis de la Tabla 7, respecto el rango de avance del POI-Modificado, de la meta física registrada en el seguimiento sobre la meta física reprogramada, se infiere lo siguiente:

- Sin ejecución al Primer trimestre 721 Actividades Operativas y al Segundo Trimestre 44 Actividades Operativas y al tercer trimestre 23 actividades operativas, sobre la meta financiera reprogramada de S/. 470,698.00, y esto se debe a que las Actividades Operativas principales del Área de Gestión Pedagógica y de las demás áreas de la UGEL se pusieron en marcha a partir del buen inicio del año escolar, (segundo trimestre).
- En el rango del 25% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 10 Actividades Operativas y en el Segundo Trimestre ninguna Actividad Operativa, en el tercer trimestre 03 actividades operativas sobre la meta financiera reprograma de 37,600.00 soles,
- En el rango del 25% a 50% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 35 Actividades Operativas y en el Segundo Trimestre 20 Actividades Operativas, en el Tercer trimestre 01 actividad operativa sobre la meta financiera reprogramada de S/ 1,800.00 lo cual implica que su alcance de ejecución anual se encuentra a la mitad de lo programado físicamente.
- En el rango del 50% a 75% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 4 Actividades Operativas y en el Segundo Trimestre 43 Actividades Operativas, en el tercer trimestre 26 Actividades Operativas, sobre la meta financiera reprogramada de S/ 3,951,740.97 lo cual implica que la ejecución de dichas actividades operativas en el presente año fiscal se encuentra cumplidas casi en su totalidad.
- En el rango del 75% a 100% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 0 Actividades Operativas y en el Segundo Trimestre 1 Actividad Operativa, en el tercer trimestre 29 actividades operativas ,sobre la meta financiera reprogramada de S/ 33,972,287 lo cual implica que la ejecución de dichas actividades operativas ya fueron cumplidas casi en su totalidad al tercer Trimestre del presente año fiscal.
- En el rango del 100% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 9 Actividad Operativa y en el Segundo Trimestre 20 Actividades Operativas, y en el tercer trimestre 30 Actividades Operativas sobre la meta financiera reprogramada de S/ 847,446.00 lo cual implica que la ejecución de dichas actividades operativas ya fueron cumplidas en su totalidad
- En el rango del mayor a 100% de avance físico, encontramos en el Primer trimestre, 3 Actividad Operativa y en el Segundo Trimestre 4 Actividades Operativas, en el tercer trimestre 20 Actividades Operativas sobre la meta financiera reprogramada de S/ 429516.00 lo cual implica que la ejecución de dichas actividades operativas ya fueron cumplidas en su totalidad

La Unidad de Gestión Educativa Local de Sihuas, es una entidad dirigida al servicio educativo en la provincia de Sihuas; encargada de garantizar un servicro educativo de calidad en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, depende de la Dirección Regional de Educación de Ancash. se encarga de coordinar labores y funciones con las entidades educativas asignadas en el departamento de Ancash.

Por otra parte la UGEL se encarga de gestionar recursos financiero, de personal infraestructura, desarrollo de tecnologías educativas y todo aquello que sirva de soporte a la mejora permanente del servicio educativo de la provincia de Sihuas

En el tercer trimestre 2019, los cinco órganos que conforman la Unidad de Gestión Educativa Local de Síhuas y sus Unidades Orgánicas que reportan la ejecución de metas físicas y presupuesto en el POI 2019 que a la fecha cuentan con un nivel de cumplimiento de sus metas físicas en un buen porcentaje, las mismas que a la fecha se viene priorizando gastos de planillas, viáticos, servicios básicos teniendo en cuenta el techo presupuestal otorgado a la Unidad Ejecutora.

La Unidad de Gestión Educativa Local de Sihuas, es una entidad dirigida al servicio educativo en la provincia de Sihuas; encargada de garantizar un servicro educativo de calidad en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, depende de la Dirección Regional de Educación de Ancash. se encarga de coordinar labores y funciones con las entidades educativas asignadas en el departamento de Ancash.

Por otra parte la UGEL se encarga de gestionar recursos financieros de personal infraestructura, desarrollo de tecnologías educativas y todo aquello que sirva de soporte a la mejora permanente del servicio educativo de la provincia de Sihuas

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	32,980,736	32,980,736	35,386,163
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	193	193	193
N° AO e inversiones (a+b+c)	193	193	193
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			112
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			81
- Incorporadas (c) 4/			0
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

En el tercer trimestre 2019, los cinco órganos que conforman la Unidad de Gestión Educativa Local de Síhuas y sus Unidades Orgánicas que reportan la ejecución de metas físicas y presupuesto en el POI 2019 que a la fecha cuentan con un buen nivel de cumplimiento de sus metas .

En el tercer trimestre se realizaron modificaciónes de metas físicas, asimismo, se conto con modificaciones financieras en lo que corresponde , los siguientes programas presupuestales:

PP 0090 - Programa Estratégico Logros de Aprendizaje

9001 Acciones Centrales

9002 Asignaciones Presupuestales que No Resultan en Productos

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	4							120 %
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	15					75 %		
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	14					80 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	52				57 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	60				55 %			
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	3					76 %		
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	4			43 %				
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	41				72 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Considerando cada OEI ¿Las AEI de mayor prioridad han presentado un mayor porcentaje de avance? Es decir, se ha tenido en cuenta la ruta estratégica establecida en el PEI.

EFECTIVAMENTE SE TIENE EN CUENTA DICHA PRIORIDAD

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	192				74 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					90 %		
	TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen AEI que no cuenten con actividades operativas aosicadas? TODAS ESTAN ASOCIADAS?

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	1				50 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	159				70 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	2				70 %			
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	31					75 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué centros de costos obtuvieron un avance superior al 100%? NO SE TIENE DICHO AVANCE

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

? ¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

SE PUEDE REFLEJAR UNA LIJERA BAJA DE PORCENTAJES,PEROQUE BASICAMENTE SEDEBE AL CRUCE DE LAS MISMAS Y LAS REPROGRAMACIONES

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : DIRECCION GENERAL UGEL SIHUAS	0						
01.01 : DIRECCION GENERAL	6	36,824	100 %	16 %	16 %	42 %	
01.02 : OFICINISTA -TRAMITE DOCUMENTARIO	1	6,200	114 %	17 %	33 %	78 %	
01.03 : ESP. ADMINISTRATIVO I	1	5,072	30 %	16 %	32 %	47 %	
01.04 : RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL	2	14,000		0 %	0 %	29 %	
01.05 : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	8	11,956	102 %	13 %	37 %	48 %	
02 : ORGANO DE CONTROL INTERNO	0						
02.01 : ORGANO DE CONTROL INTERNO	8	24,924	104 %	15 %	27 %	55 %	
02.02 : ESPECIALISTA EN INSPECTORIA	0						
03 : AREA DE ADMINISTRACION	0						
03.01 : ADMINISTRACION.	30	33,979,368	99 %	25 %	50 %	75 %	
03.02 : ABASTECIMIENTO	10	596,004	101 %	9 %	33 %	48 %	
03.03 : CONTROL PATRIMONIAL Y ALMACEN	2	11,573	83 %	24 %	48 %	72 %	
03.04 : TESORERIA	4	8,368	100 %	28 %	53 %	77 %	
03.05 : CAJA	1	1,428	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.06 : PERSONAL	2	12,917	100 %	2 %	7 %	46 %	
03.07 : PLANILLAS Y REMUNERACIONES	3	18,530	100 %	27 %	51 %	74 %	
03.08 : ESCALAFON	3	11,028	100 %	10 %	24 %	62 %	
03.09 : PROYECTISTA	1	7,088	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.10 : CONTABILIDAD	2	5,904	100 %	0 %	23 %	50 %	
04 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
04.01 : GESTION INSTITUCIONAL	4	13,766	121 %	0 %	38 %	72 %	
04.02 : PRESUPUESTO	4	11,412	100 %	17 %	49 %	63 %	
04.03 : PLANIFICACION Y RACIONALIZACION	12	25,871	100 %	14 %	36 %	50 %	
04.04 : ESTADISTICA	7	12,394	100 %	23 %	57 %	84 %	
04.05 : INGENIERO I	3	12,312	100 %	26 %	52 %	74 %	
05 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
05.01 : GESTION PEDAGOGICA.	21	419,111	37 %	49 %	70 %	84 %	
05.02 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION INICIAL	11	28,429	100 %	20 %	52 %	65 %	
05.03 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION PRIMARIA (EIB)	4	4,248	100 %	56 %	78 %	100 %	
05.04 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION PRIMARIA (HISPANO)	8	15,033	100 %	25 %	35 %	68 %	
05.05 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (CC.SS)	2	6,044	0 %	8 %	42 %	42 %	
05.06 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (CTA)	3	3,964	100 %	17 %	33 %	73 %	
05.07 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (COMUNICACION)	9	14,572	61 %	25 %	40 %	66 %	
05.08 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (MATEMATICAS)	3	18,574	55 %	0 %	3 %	51 %	
05.09 : ESPECIALISTA EN EDUCACION TECNICO PRODUCTIVO (CETPRO)	5	3,320	100 %	49 %	49 %	79 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
05.10 : ESPECIALISTA ASISTENTE DE EDUCACION Y CULTURA (ASEC)	6	20,403	16 %	3 %	13 %	19 %	
05.11 : ESPECIALISTA EN RECREACION, EDUCACION Y DEPORTE I (RED I)	6	15,527	100 %	6 %	22 %	49 %	
05.12 : ESPECIALISTA EN EDUCACION FISICA	1	10,000	100 %	10 %	40 %	70 %	
TOTAL	193	35,386,163					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

EN EL PRESENTE CUADRO PODEMOS APRECIAR, QUE ALGUNOS CENTROS,ESTAN CUMPLIENDO CON NORMALIDAD SUS TAREAS Y ES PRECISAMENTE, QUE POR EJEMPLO EN EL CENTRO DE COSTOS DE ADMINISTRACIÓN, ESTAN CARGADOS TODAS LAS TAREAS DE REMUNERACIONES, EN OTROS CENTROS DE COSTOS ES DIFERENTE Y GRADUAL, POR QUE RECIEN SUS TAREAS ESTAN PROGRAMADAS PARA LOS MESES DE AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE , NOVIEMBRE Y DICIEMBRE, ADEMÁS EN VARIOS SE HA REALIZADO REPROGRAMACIONES Y EN ESTOS MESES SE ESTÁ CUMPLIENDO

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0219 : SIHUAS	193	35,386,163	99 %	24 %	50 %	75 %		27 %	54 %	82 %	
TOTAL	193	35,386,163									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

SEPUEDE EVIDENCIAR QUE SE ESTA AVANZANDO, SEGÚN LO PROGRAMADO, TODA VEZ QUE SE TIENE UN TRABAJO COORDINADO.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	82	39	16		499,249.09
<25%	27	5	1		2,793.00
25 - 50%	45	40	11		43,984.32
50 - 75%	10	67	72		826,496.25
75 - <100%		2	42		33,686,852.59
100%	29	40	48		257,303.36
Mayor de 100%			3		69,484.32
TOTAL	193	193	193		35,386,162.93

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

EN ESTA TABLA SE VISU ALIZA, AÚN UN LIJERO AVANCE DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS, SE DEBE QUEEN VERDAD NECESITAMOS ORIENTACIONES TÉCNICAS YMAYOR COMPROMISO CON NUESTRO CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL, LOS CENTROS DE COSTOS Y MI PERSONA, ESTAMOS EN PROCESO DE INTERAPRENDIZAJE, ADEMÁS DE COMPRENDERQUE LA UGEL SIHUAS, ES UNA ENTIDAD DIRGIDA AL SERVICIO EDUCATIVO DE LA PROVINCIA DE SIHUAS, LA UGEL SE ENCARGA DE GESSTIONAR RECURSOS FINANCIEROS, DE PERSONAL, INFRAETRUCTURA, DESARROLLO DE TECNOLOGIAS EDUCATIVAS Y TODO AQUELLO QUE SIRVA DE SOPORTE A LA MEJORA PERMANENTE DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL TERCER TRIMESTRE 2019,

ES MUY CIERTO, QUE COMO SERVIDORES PUBLICOS, TENEMOS QUE CUMPLIR A CABALIDAD CON NUESTRAS FUNCIONES, PERO TAMBIÉN ES CIERTO QUE ULTIMAMENTE CON EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO, SE MANEJAN DIVERSAS ACCIONES CON NUEVOS APLICATIVOS, QUE EN ALGUNOS CASOS, TODO LOS SERVIDORES NO CONOCEMOS SU FUNCIONAMIENTO, SIN EMBARGO NO ES OBSTACULO PARA CUMPLIR NUESTROS OBJETIVOS, AÚN CON CIERTAS LIMITACIONES, POR ELLO SE PUEDE DECIR:

SE TIENE QUE TRABAJAR MAS COORDINADAMENTE CON FINANZAS, PARA PODER INCORPORAR LAS NUEVAS INCORPORACIONES Y MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.

MAYOR SEGUIMIENTO A NUESTROS CENTROS DE COSTOS

ARTICULAR UN FLUJOGRAMA NUEVO, CON EL PROPÓSITO DE DARLE MAYOR VIAVILIDAD Y ORDENARNOS CON NUESTRAS TAREAS

ESTAMOS TRABAJANDO COORDINADAMENTE CON TODO LOS SERVIDORES PUBLICOS Y BÁSICAMENTE LOS CENTROS DE COSTOS

ARTICULANDO Y SOCIALIZANDO LAS TAREAS DE CADA ACTIVIDAD DANDO A CONOCER LAS TAREAS QUE SE DEBEN DE REALIZAR VERIFICANDO SU PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN, ADEMAS DE LAS INCORPORACIONES Y MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.

EN LA ACTUALIDAD:

TRATAMOS DE CONSENSUAR EL TRABAJO ENTRE LOS CENTROS DE COSTOS, LOS RESPONSABLES DEL PLAN OPERATIVO DE CADA PROVINCIA

INTERCANBIAMOS APRENDIZAJES SOCIALIZAMOS LAS TAREAS

EN CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS, CON SINCERIDAD SE PUEDE MENSIONAR:

Se ha cumplido regularmente con la misión instucional por la ejecución de Convenios ?rmados con las

otras en entidades públicas,

De esta manera se da cumplimiento Ar culo 59. Generación y acceso a la información para el análisis de

la calidad del gasto público del Decreto Legisla vo Nº 1440, Decreto Legislavo del Sistema Nacional de

Presupuesto Público.

Para el POI A.F. 2019 se está gestionando ante el Ministerio de Economía y Finanzas la necesidad de la

ampliación del presupuesto orientado al cumplimiento de las actividades operativas programadas.

Se requiere mucha sensibilidad y compromiso de todo los servidores publicos

es un proceso que va en permanente crecimiento

se requiere apoyo en el aplicativo de forma permanente.

De mucha importancia la conferencia virtual, de parte del implantador CEPLAN.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer Trimestre

Unidad Ejecutora

000738 - REGION ANCASH-EDUCACION PALLASCA

Fecha: 23/10/2019

RESUMEN EJECUTIVO

Mediante Resolución Ejecutiva Regional Nº 0231-2019-GRA/GR-P, de fecha 29 de Mayo de 2018, se aprueba el Plan Operativo Institucional 2019 del Gobierno Regional de Ancash, en la que está comprendida como Unidad Ejecutora la Unidad de Gestión Educativa Local Pallasca.

El presente Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional se elabora con la finalidad analizar el cumplimiento del mismo y a la vez para la toma de decisiones y realizar los ajustes y retroalimentaciones correspondientes.

Es necesario resaltar que en el proceso de implementación del Plan Operativo Institucional de la UGEL Pallasca se contó con el apoyo del Titular de la Entidad y de los Jefes de Área, los mismos que en coordinación con sus Centros de Costos, asumieron la responsabilidad de identificar sus actividades operativas, costearlas, programarlas, consolidarlas y posteriormente gestionar su ejecución. Dicho trabajo no hubiera podido concretarse sin las orientaciones técnicas emanadas por la Residente Ceplan, de la Sub Gerencia de Planificación del Gobierno Regional de Ancash y de la Dirección Regional de Educación de Ancash, quienes en todo momento apoyaron la consolidación de estos trabajos desde sus respectivos espacios.

Durante el proceso se pudo corroborar que cuando se trabaja con actividades operativas del Programa 0090 Logros de Aprendizajes de Estudiantes de Educación Básica Regular, realizar el seguimiento y la evaluación, es mucho más práctico por lo que cada Actividad Presupuestal pasa a ser una actividad operativa y que cada una de estas cuentan con una meta presupuestal, el mismo que facilita realizar el seguimiento a través de los reportes de ejecución del SIAF y se puede visualizar la ejecución en esa actividad operativa específica. Algo que no sucede en la 9001 Acciones Centrales, presupuesto con la que se consolida las actividades de las diferentes Áreas y Centros de Costo de la Sede, por lo que el presupuesto en esta categoría se presenta en bloque y a lo mucho a lo que se pudo resumir fue a asignar el presupuesto por Área, asignándole una meta presupuestal a algunas Áreas.

Al realizar el seguimiento y evaluación, hubo la predisposición de cada Centro de Costo en gestionar su ejecución y brindar información de los mismos.

DESCRIPCIÓN GENERAL

El Plan Operativo Institucional POI 2019 de la UGEL Pallasca, aprobada mediante Resolución Ejecutiva Regional Nº 0231-2019-GRA/GR-P, de fecha 29 de Mayo de 2018, a la fecha ha venido sufriendo modificaciones por motivos de incremento presupuestal en el rubro de remuneraciones y otros a través de transferencias.

Además frente a la presencia de diversas situaciones institucionales internas que limitaron la ejecución de algunas actividades operativas en los meses programados se realiaron los ajustes y reprogramaciones necesarias.

Teniendo en cuenta las actividades operativas programadas, los Centros de Costo realizaron las coordinaciones posteriores para la ejecución de las mismas, en algunos casos presentando sus planes específicos de trabajo, para su certificación presupuestal y ejecución de las mismas.

Como entes rectores de la educación en la provincia de Pallasca, las actividades de los Programas Presupuestales como el Programa 0090 Logros de Aprendizajes de Estudiantes de Educación Básica Regular, vienen teniendo prioridad en su ejecución tanto física y financiera, los cuales desde la etapa de programación estas actividades operativas fueron priorizados dentro del nivel de prioridad de muy alto.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	30,013,293	30,013,293	33,820,621
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	86	86	87
N° AO e inversiones (a+b+c)	86	86	87
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			75
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			10
- Incorporadas (c) 4/			2
- Anuladas (d) 5/			1

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

La Tabla Nº 1, nos muestra que el Plan Operativo Institucional - POI, fue aprobado con un Presupuesto Institucional de Apertura - PIA de S/. 30,013,293.00 con 86 Actividades Operativas. Al cierre del III Trimestre nos muestra que se cuenta con un Presupuesto Institucional Modificado - PIM de S/. 33,820,621.00 y 87 Actividades Operativas.

También podemos observar que al cierre de III Trimestre que 75 Actividades Operativas cuentan con Metas Físicas Anuales No Modificadas, 10 Actividades Operativas cuentan con Metas Físicas Anuales Modificadas, 2 Actividades Operativas Incorporadas y 01 Actividad Operativa Anulada.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	5				71 %			
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	1						100 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	11					79 %		
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	32					81 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	18				62 %			
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	1					75 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	19				75 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	87							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Tabla Nº 2, nos muestra que las Actividades Operativas del POI están articuladas a 2 Objetivos Estratégicos Institucionales, tales como el OEI.03 Mejorar los Servicios Educativos en la Región Ancash y el OEI.06 Modernizar la Gestión Institucional.

Desagregando encontramos que el OEI.03, cuenta con la AEI.03.01 y 05 Actividades Operativas, la AEI.03.02 con 1 Actividad Operativa y la AEI.03.03 con 11 Actividades Operativas. Estas Actividades Operativas tienen una ejecucion de 71%, 100% y 79% respectivamente.

Siguiendo el mismo análisis anterior encontramos que el OEI.06, cuenta con la AEI.06.01 y 32 Actividades Operativas, la AEI.06.02 con 18 Actividades Operativas, la AEI.06.04 con 1 Actividad Operativa y la AEI.06.06 con 19 Actividades Operativas, Actividades Operativas que presentan una ejecucion de 81%, 62%, 75% y 75% respectivamente.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	86				75 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	87							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Tabla Nº 3, nos muestra que del total de 87 Actividades Operativas, 86 Actividades Operativas se encuentran dentro de la función 22 Educación y 1 Actividades Operativas se encuentra dentro de la función 24 Previsión Social.

Estas Actividades Operativas al cierre del III Trimrestre tienen un avance del 75%.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	1				50 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	65				74 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	1						100 %	
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	20					75 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	87							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Tabla Nº 4, nos muestra que 65 Actividades Operativas se encuentran articuladas al LIN.02.02 y al EJE.02, estas Actividades presentan una ejecución del 74%. También presenta 01 Actividad Operativa articulada al LIN.03.02 y al EJE.03, con una ejecución de 100%. También encontramos 20 Actividades Operativas articuladas al LIN.04.03 y al EJE.04, con una ejecución del 75%.

También se puede observar que 1 Actividad Operativa no se encuentra articulado a ninguna Política General de Gobierno, esto se da debido a que durante y al cierre del III Trimestre el Aplicativo Web del POI 2019 no se encontraba habilitado la opción guardar las articulaciones en mención, falla que a la fecha de la elaboración del presente informe continuaba.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : ORGANO DE DIRECCION	0						
01.01 : DIRECCION DE LA UGEL	0						
01.01.01 : DIRECTOR DE LA UGEL	2	10,636	100 %	16 %	69 %	84 %	
01.01.02 : ASESORIA LEGAL	1	2,040	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.01.03 : RELACIONES PUBLICAS	1	33,451	100 %	0 %	42 %	63 %	
01.01.04 : TRAMITE DOCUMENTARIO	1	3,090	80 %	21 %	46 %	66 %	
02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
02.01 : OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
02.01.01 : DIRECCION DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	8,824	100 %	25 %	50 %	75 %	
02.01.02 : AUDITORIA	1	7,210	100 %	25 %	50 %	75 %	
03 : ORGANO DE APOYO	0						
03.01 : AREA DE ADMINISTRACION	0						
03.01.01 : DIRECCION DE ADMINISTRACION	1	35,660	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.02 : CONTABILIDAD	1	8,784	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.03 : TESORERIA	2	7,710	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.04 : PERSONAL	3	8,560	100 %	22 %	38 %	60 %	
03.01.05 : OPERADOR PAD	1	3,750	100 %	0 %	0 %	100 %	
03.01.06 : PROYECCION DE RESOLUCIONES Y NEXUS	1	2,040	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.07 : PLANILLAS	9	32,121,729	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.08 : ABASTECIMIENTO	15	1,005,094	98 %	37 %	57 %	76 %	
04 : ORGANOS DE LINEA	0						
04.01 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
04.01.01 : DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA	8	379,749	52 %	17 %	44 %	72 %	
04.01.02 : EDUCACION INICIAL	3	5,349		100 %	100 %	100 %	
04.01.03 : EDUCACION PRIMARIA	4	12,897	49 %	30 %	48 %	82 %	
04.01.04 : EDUCACION SECUNDARIA MATEMATICA	2	7,127	100 %	0 %	0 %	100 %	
04.01.05 : EDUCACION SECUNDARIA COMUNICACION	4	7,981	100 %	0 %	0 %	100 %	
04.01.06 : EDUCACION SECUNDARIA CIENCIAS SOCIALES	1	1,332		100 %	100 %	100 %	
04.01.07 : EDUCACION SECUNDARIA CTA	4	33,993	53 %	3 %	25 %	72 %	
04.01.08 : EDUCACION TECNICO PRODUCTIVA	2	7,497	100 %	79 %	79 %	100 %	
04.01.09 : ASISTENTE EN SERVICIO EDUCACION Y CULTURA	1	1,264		0 %	100 %	100 %	
04.01.10 : RECREACION Y DEPORTE	2	36,791		0 %	100 %	100 %	
04.02 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
04.02.01 : DIRECCION DE GESTION INSTITUCIONAL	2	26,780	100 %	38 %	59 %	79 %	
04.02.02 : PLANIFICACION	2	5,610	100 %	59 %	73 %	86 %	
04.02.03 : PRESUPUESTO	6	9,718	100 %	27 %	51 %	79 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
04.02.04 : INFRAESTRUCTURA	2	17,095	0 %	0 %	0 %	0 %	
04.02.05 : ESTADISTICA	2	4,360	53 %	11 %	22 %	67 %	
04.02.06 : RACIONALIZACION	2	4,500	33 %	0 %	0 %	55 %	
TOTAL	87	33,820,621					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Tabla Nº 5, nos muestra el Avance físico de las Actividades Operativas por Centro de Costo y el Presupuesto Modificado al cierre del III Trimestre. Tambien nos muestra que algunas Actividades Operativas tienen una ejecución y un avance considerable. Tambien es necesario precisar que algunos Centros de Costos presentas Avances del 0% en su ejecución es por lo que se encuentran programados en los meses comprendidos en el Trimestre siguiente.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0215 : PALLASCA	87	33,820,621	99 %	25 %	50 %	75 %		24 %	49 %	76 %	
TOTAL	87	33,820,621									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Tabla Nº 6, nos muestra que al cierre del III Trimestre, la Provincia de Pallasca cuenta con 87 Actividades Operativas y un PIM de S/. 33,820,621.00. Tambien nos muestra que en el I Trimestre se tuvo un avance físico del 25%, en el II Trimestre un avance físico del 50% y en el III Trimestre un avance físico de 75%. A nivel financiero en el I Trimrestre se tuvo un avance del 24%, en el II Trimestre un 49% de avance y en el III Trimestre un avance del 76%.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	31	20	5		23,197.00
<25%	8				
25 - 50%	27	13	1		51,091.00
50 - 75%	2	30	16		777,284.00
75 - <100%			27		32,689,209.00
100%	19	24	38		279,840.00
Mayor de 100%					
TOTAL	87	87	87		33,820,621.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

La Tabla Nº 7, nos muestra el avance físico de las Actividades Operativas por rango de avance con su respectivo PIM al cierre del III Trimestre. También nos evidencia que 31 Actividades Operativas en el I Trimestre, 20 Actividades Operativas en el II Trimestre y 5 Actividades Operativas que acumulan un PIM de S/. 23,197.00 se encuentran sin ejecución, pero esto es por lo que su ejecución están previstos en el IV Trimestre y por ello la disminución en números según avanza el Trimestre.

ANÁLISIS ADICIONAL

El Plan Operativo Institucional POI es un instrumento de gestión muy dinámico, por lo que es susceptible a las modificaciones presupuestales, cambios normativos, disponibilidad de tiempo de los Centros de Costos, facilidades para la ejecucion de las Actividades Operativas y las diferentes características internas de la Institución, esto hace que el Plan Operativo requiera un tratamiento especial para garantizar una programación, reprogramación y una ejecución eficiente.

Pero a pesar de lo mencionado líneas arriba se vienen realizando los trabajos de planeamiento articulado al presupuesto y demás lineamientos y los resultados pueden ser evidenciados en las tablas anteriores.

Ademas los cuadros muestran en algunos casos Actividades Operativas sin avance en su ejecución, esto es por lo que su ejecución estan programados entre los meses de Octubre a Diciembre para lo cual se estarán tomando las medidas necesarias para lograr la cumplimiento de los mismos así como para mantener el nivel de avance en las actividades que comprenden su ejecución en los meses de Octubre a Diciembre.

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Para el cumplimiento de las metas se tomaron las siguientes medidas:

Los presupuestos asignados a las diferentes Áreas de la Sede de la UGEL, se distribuyeron de manera consensuada en reunión dirigida por el Director de la UGEL con los Jefes de Área, dándole prioridad al Área de Gestión Pedagógica.

Los consolidados de los costeos de las actividades operativas a nivel específica y genérica, son considerados para la formulación del presupuesto institucional. Además se crearon las metas presupuestarias para cada Área de la UGEL Pallasca, para facilitar la ejecución y control presupuestal.

Por disposición del Director de la UGEL Pallasca, la primera semana del mes de Enero, el Plan Operativo Institucional fue remitido a cada una de las Áreas mediante oficio, recomendando su ejecución, además alertando que estos están sujetos a seguimiento y evaluación.

Los seguimientos correspondientes por parte de la Dirección de la UGEL y del Planificador a las actividades operativas programadas, también facilitaron el cumplimiento de las metas programadas.

Comunicación permanente entre las Áreas y Centros de Costo.

MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

A continuación se presentan las medidas para la mejora continua:

Realizar trabajos de sensibilización sobre la importancia del trabajo planificado.

Potenciar la comunicación entre las Áreas y Centros de Costo.

Identificar mecanismos de control presupuestal en la Categoría Presupuestal 9001 Acciones Centrales.

Priorizar para la ejecución presupuestal dando prioridad a las actividades operativas programadas en el Plan Operativo Institucional.

El Titular de la Entidad y los Jefes de Área deben de impulsar con prioridad la elaboración, implementación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional.

El Titular del Pliego en coordinación con las Unidades Ejecutoras gestionar presupuestos para la ejecución de actividades operativas previstas sin presupuesto.

Participar en las reuniones de trabajo convocados por los Residentes del CEPLAN, Gobierno Regional y la DREA en temas de planeamiento para fortalecer, potenciar y mejorar la implementación del POI 2019.

CONCLUSIONES:

La UGEL Pallasca elaboró y consolidó sus Actividades Operativas para el año 2019, dentro de los plazos establecidos por el CEPLAN, logrando su aprobación mediante Resolución Ejecutiva Regional.

Una vez adecuado al PIA 2019, en el mes de Enero del 2019, se realizó la difusión y a todas las Áreas de la Sede de la UGEL Pallasca, remitiendo mediante oficio a cada Área sus actividades operativas recomendando su ejecución por estar sujetos a seguimiento y evaluación.

Hubo predisposición de la mayoría de los Centros de Costo en gestionar la ejecución de las actividades operativas programadas, a pesar de las diversas limitaciones presentadas.

RECOMENDACIONES:

Internamente a nivel institucional las comunicaciones entre Áreas, Centros de Costo y Servidores deben de ser potenciadas y mejoradas.

Las certificaciones presupuestales se deberían de dar previa verificación de la programación de las Actividades Operativas en el Plan Operativo Institucional.

Para que el Plan Operativo Institucional - POI, tome mayor relevancia e importancia, el Aplicativo Web Ceplan del POI debe estar articulado al Sistema Informático de Gestión Administrativa - SIGA y Sistema Informático de Administración Financiera - SIAF.

Informe de Evaluación e Implementación

del POI Tercer trimestre Unidad Ejecutora

001479 - GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - ASUNCION

1. Resumen Ejecutivo

Se realizo el seguimiento de actividades operativas de meta física y financiera programadas por cada centro de costo, se utilizo el aplicativo CEPLAN V.01, en esta etapa se registra la meta física y financiera de cada Actividad Operativa (AO), el seguimiento realizado es aprobado o rechazado según el caso por el usuario supervisor de la entidad.

El reporte ANEXO B-6 SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA, es un consolidado del seguimiento realizado por cada centro de costo y por actividad operativa, articuladas al Objetivo Estratégico Institucional (OEI) y a las Acción Estratégica Institucional (AEI), además de ser el insumo principal para observar el avance de registro de AO para realizar correcciones de las mismas y en lo posible poder desarrollar el análisis de modificaciones realizadas en el POI.

Para el 3er trimestre se consideró el registro realizado en el aplicativo CEPLAN módulo de evaluación e implementación de Plan Operativo Institucional (POI) el cual facilita el trabajo en la emisión de variados reportes de meta física, financiera, seguimiento y reprogramaciones de Actividades Operativas AO. En el 3er trimestre se crearon nuevas actividades operativas con, que financian las intervenciones y acciones pedagógicas a cargo de los gobiernos regionales, intervenciones en educación con cargo a los recursos del fondo de estímulo al desempeño – FED, implementación de la jornada escolar completa, gestión de currículo, y el fortalecimiento de la gestión administrativa, primer tramo de asignaciones temporales y bonificaciones por condiciones especiales de servicio para profesores, pago de CTS de los profesores y auxiliares de educación contratados, pago de asignación por tiempo de servicio, subsidio por luto y sepelio y CTS, asignación por jornada de trabajo adicional y asignación por cargo a los profesores encargados en cargo de mayor responsabilidad.

En el reporte de seguimiento trimestral del Plan Operativo Institucional (POI), se aprecia las actividades operativas (AO) aprobadas al trimestre y ejecutadas a dicho periodo de seguimiento (julio, agosto y setiembre), del aspecto físico y financiero; en total general se tiene que la asignación financiera fue de S/ 11,947,153,00 (Anual), la programación financiera es de S/ 3,118,446.68 y la ejecución al 3do trimestre asciende a S/ 2,781,204.11; se tiene un 115.34% de ejecución financiera total. El Presupuesto Inicial de apertura (PIA) fue de S/ 10,441,979.00.

2. Análisis de Cumplimiento

Las principales modificaciones que se efectuó al Plan Operativo Institucional (3er Trimestre - 2019) de Nuestra entidad son las siguientes:

Creación de nuevas Actividades Optativas (AO): *19AO001728363- PAGO COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS (ATS) – INICIAL, 19AO001728365- PAGO COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS (ATS) – PRIMARIA, 19AO001728366- PAGO COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS (ATS) – SECUNDARIA, 19AO001728369- PAGO DE SEPELIO Y LUTO DEL PERSONAL ACTIVO – PRIMARIA y 19AO001728372- PAGO DE SEPELIO Y LUTO DEL PERSONAL ACTIVO – SECUNDARIA*; D.S N° 292-2019-EF para financiar el pago de asignación por tiempo de servicio, subsidio por luto y sepelio y CTS por S/ 55,289.00.

Incremento de marco financiero para pago de la asignación por jornada de trabajo adicional y asignación por cargo a los profesores encargados en cargo de mayor responsabilidad (D.S N° 295-2019-EF), en Actividades Operativas: *19AO000216316- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EDUCACIÓN INICIAL, 19AO000216380- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EDUCACIÓN PRIMARIA y 19AO000277111-PAGO DE REMUNERACIONES DE PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO (LEY 29944) Y ADMINISTRATIVOS (DL 276) SEDE* por S/ 61,926.00.

Incremento de marco financiero para pago primer tramo de asignaciones temporales y bonificaciones por condiciones especiales de servicio para profesores (D.S N° 275-2019-EF), en Actividades Operativas, *19AO000216316- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE Y PROMOTORAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EDUCACIÓN INICIAL, 19AO000216380- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EDUCACIÓN PRIMARIA y 19AO000216796-CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EDUCACIÓN SECUNDARIA* por S/ 64,487.00.

Incremento de marco financiero para implementación de la jornada escolar completa, gestión de currículo, y el fortalecimiento de la gestión administrativa (D.S N° 273-2019-EF), en Actividades Operativas, *19AO000218305- CONTRATACIÓN OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - JORNADA ESCOLAR COMPLETA(JEC), 19AO000600914- PAGO DE REMUNERACIÓN PARA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS (CAS) GESTIÓN DEL CURRÍCULO y 19AO000335592- PAGO DE REMUNERACIONES ESPECIALISTAS EN SEGUIMIENTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA E INSTITUCIONAL UGEL (CAS)* por S/ 110,509.00.

/

2.3 Medidas para el cumplimiento de metas

Nuestra entidad realizo coordinaciones con las jefaturas de las áreas operativas y con los centros de costo para verificar el seguimiento de metas físicas y financieras para cada AO, el desarrollo de la misma contribuirá a cumplir con los OEI y AEI plasmadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) y/o tomar medidas correctivas para mejorar los procesos de ejecución de actividades operativas AO del POI.

Algunas metas planteadas, no se vienen ejecutando por problemas en el procesos de solicitudes en área usuario, por lo que se coordinó que cada centro de costo y/o área usuario que solicite a la Of. de abastecimiento, que les brinde la asistencia técnica necesaria para realizar los pedidos correctamente.

2.4 Medidas para la mejora continua

Que el Área de Administración de nuestra entidad, realice coordinaciones con la Of de Planificación respecto a incorporaciones presupuestales y actividades operativas a cumplir con los presupuestos asignados articuladas a objetivos y acciones estratégicas a nivel de pliego presupuestal, de esta manera evitaríamos el desorden de la ejecución de los recursos asignados a nuestra entidad.

Los funcionarios jerárquicos de nuestra entidad en coordinación con los responsables de centros de costo tomen mayor interés de cumplir con registrar de seguimiento de actividades operativas (AO) programadas del POI teniendo en cuanta la meta física y financiera de cada AO; que el proceso de ejecución presupuestal vincule claramente el enfoque de articulación de sistemas administrativos transversales – STAs, teniendo en cuenta el cuadro de necesidades programada en el SIGA y a las actividades operativas del POI.

Comunicar a los responsables de centros de costo de las actividades pendientes por realizar así como la asignación financiera que tiene disponible en estas AO.

Es necesario que el aplicativo (CEPLAN V.01) realice vinculación y/o articulación con reportes de incorporación de transferencias presupuestales del SIAF, de esta manera se evitara cometer errores de registro en el sistema y evitar en lo posible revisiones y verificaciones de reporte emitidos por el CEPLAN V.01. y la corrección en el aplicativo.

3. Conclusiones y Recomendaciones

El módulo de implementación y evaluación del aplicativo web CEPLAN V.01., en el ítem evaluación de cumplimiento las tablas no brinda una explicación clara y precisa de los resultados numéricos ahí plasmados, se tuvo cierta dificultad en realizar la interpretaciones, por otra parte si ayudo en acelerar el proceso de escritura de informe de análisis de cumplimiento.

Las reasignaciones y/o reprogramaciones financieras echas, no se comunicaron en el tiempo pertinente este echo causo que muchas actividades operativas programadas para el 3er trimestre no se ejecutaran por falta de disponibilidad financiera, como consecuencia de esta acción se generó y registro nuevas AO que justificaran la ejecución física y financiera de AO nuevas.

Para el registro de seguimiento posterior al del 3er trimestre es recomendable que toda modificación del POI que implique reasignaciones y/o reprogramaciones financieras y físicas, sean adoptadas en forma conjunta por todos los integrantes de la Comisión de Planeamiento Estratégico de nuestra entidad.

Los centros de costo no cumplen con realizar el registro de seguimiento de actividades operativas (AO), en los plazos indicados. Se recomienda que los responsables de centros costo tengan a bien realizar el seguimiento dentro de los periodos establecidos en la normatividad.

Las coordinaciones con el área presupuesto no se realizan adecuadamente, puesto que al haber transferencias presupuestales de diferente índole; la oficina de planificación desconoce este hecho por lo que no se llega a modificar y/o incorporar nuevas actividades a tiempo; es recomendable que la comunicación entre estas dos oficinas será fluida.

Se tiene dificultad en el registro (CEPLAN V.01.) de modificaciones y/o incorporaciones (reprogramación) de actividades operativas, es necesario que el sistema incorpore automáticamente y/o enlace con el SIAF las incorporaciones de trasferencias presupuestales que impliqué modificaciones del POI.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	10,441,979	10,441,979	11,947,153
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	158	158	179
N° AO e inversiones (a+b+c)	158	158	179
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			141
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			17
- Incorporadas (c) 4/			21
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Para la presente evaluación se considera AO e inversiones al cierre del trimestre cuentan con meta física anual mayor a cero; al observar la Tabla 1 (Modificaciones) se puede apreciar que existe variación de en meta financiera y física de POI consistencia con PIA vs POI modificado; El monto total de las metas financieras es de S/ 10,441,979 con 158 AO (POI aprobado); la meta financiera del POI modificado es de S/ 11,947,153, que es consistente con el Presupuesto Inicial de Apertura (PIM) al III trimestre, se tiene 179 Actividades Operativas (AO), Nro de inversiones 0, AO con meta física anual no modificado 141, con meta física anual modificada 17, incorporadas 21 y anuladas 0 AO.

Las siguientes 21 AO son incorporadas al cierre del trimestre descripción Actividad Operativa ID: *19AO001691601, 19AO001685082, 19AO001728363, 19AO001685116, 19AO001702250, 19AO001685085, 19AO001728365, 19AO001728369, 19AO001685093, 19AO001728366, 19AO001728372, 19AO001685107, 19AO001685411, 19AO001705254, 19AO001705256, 19AO001705260, 19AO001705261,19AO001705262, 19AO001705332, 19AO001705335 y 19AO001716635.*

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	6		22 %					
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	7				62 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	16				70 %			
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	57			34 %				
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	32		25 %					
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	4		14 %					
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	4			50 %				
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	53				74 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	179							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 2 (PEI) distribuye los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) con sus respectivas Acciones Estratégicas Institucionales (AIE) y Actividades Operativas (AO) del Plan estratégico Institucional del Gobierno Regional de Ancash; se tiene en consideración el Avance físico de las 179 AO al cierre del trimestre respecto a su meta anual (*Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras*)

El OEI.03-MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH, la AEI.03.01-FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES tiene 6 AO con 22% de avance anual de AO, la AEI.03.02-SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH, tiene 7 AO con 62% de avance anual de AO, la AEI.03.03-MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS cuanta con 16 AO con 70% de avance anual de AO.

EL OEI.06-MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL, la AEI.06.01-SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA tiene 57 AO con 34% de avance anual de AO, la AEI.06.02- CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA tiene 32 AO con 25% de avance anual de AO, la AEI.06.03-PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA cuenta con 4 AO con 14% de avance anual de AO, la AEI.06.04-INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA tiene 4 AO con 50% de de avance anual de AO y la AEI.06.06-SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL cuanta con 53 AO con 74% de avance anual de AO.

Es necesario resaltar que la *AEI.06.06-SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL, concentra 53 AO* los cuales están relacionados a AO de pago de remuneración de personal de la Unidad Ejecutora el cual concentra más del 90% de la metas financieras.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	178				73 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	179							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Al observar la Tabla 3 (funciones), según definiciones del MEF, el clasificador funcional del sector público detalla las funciones a cargo del Estado y tiene por objeto facilitar el seguimiento, exposición y análisis de las tendencias del gasto público respecto a las principales funciones del Estado, la Unidad Ejecutora 1479-314 Educación asunción tiene dos principales funciones a cumplir en gasto publico 22-Educacion y 24-Prevision Social, en la primera está concentrada 178 AO con avance anual de AO del 73%, y 1 AO (*19AO000335647-PAGO DE REMUNERACIÓN Y BENEFICIOS SOCIALES DE PENSIONISTAS DL 20530*) con avance anual de AO del 77%. Este avance es al cierre del trimestre respecto a su meta física anual (*Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras*)

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.								
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	125				73 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	52				74 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	2				51 %			
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	179							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Política General de Gobierno al 2021 se desarrolla sobre cinco ejes, que se encuentran interrelacionados y que guardan consistencia con el marco de políticas y planes del país (DS N° 056-2018-PCM); se puede apreciar en la Tabla 4 (PGG), el EJE.02- Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad, LIN.02.02- Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural, cuanta con 125 AO con avance anual del 73%. El EJE.04- Desarrollo social y bienestar de la población, LIN.04.03- Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas tiene 52 AO con avance anual del 74% y LIN.04.06- Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia tiene 2 AO(*19AO001685411- IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PARA GESTIÓN DE CONVIVENCIA ESCOLAR, 19AO001705332- DESARROLLO DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES 2019*) con avance anual del 51%. Estos avances son al cierre del trimestre respecto a su meta anual (Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras).

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : DIRECCION GENERAL UGEL ASUNCION	0						
01.01 : DIRECCION GENERAL	6	7,778	100 %	12 %	34 %	56 %	
01.01.01 : TRÁMITE DOCUMENTARIO	1	505		0 %	0 %	0 %	
01.01.02 : IMAGEN INSTITUCIONAL	2	5,730	185 %	11 %	37 %	74 %	
01.01.03 : OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	4	4,197	100 %	11 %	41 %	61 %	
02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
02.01 : OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL	6	6,584	0 %	0 %	0 %	0 %	
03 : AREA DE ADMINISTRACION	0						
03.01 : JEFE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	4	184,935	100 %	17 %	43 %	69 %	
03.01.01 : ABASTECIMIENTO	27	292,618	57 %	14 %	50 %	66 %	
03.01.02 : ALMACEN	1	2,339	100 %	8 %	33 %	58 %	
03.01.03 : PATRIMONIO	1	7,420		50 %	75 %	75 %	
03.01.04 : CONTABILIDAD	1	4,879	100 %	17 %	42 %	67 %	
03.01.05 : TESORERIA	1	4,659	100 %	17 %	42 %	67 %	
03.01.06 : PERSONAL	2	7,376	100 %	17 %	42 %	67 %	
03.01.07 : ESCALAFÓN	3	3,246	100 %	0 %	15 %	29 %	
03.01.08 : FINANZAS	4	4,432	100 %	18 %	49 %	96 %	
03.01.09 : PLANILLA	35	11,236,469	99 %	24 %	49 %	74 %	
04 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
04.01 : JEFE DE GESTION PEDAGOGICA	13	25,017	100 %	1 %	35 %	48 %	
04.01.01 : ESPECIALISTA EDUCACION INICIAL	12	72,149	100 %	0 %	2 %	10 %	
04.01.02 : ESPECIALISTA DE EDUCACION PRIMARIA	7	16,071	100 %	1 %	20 %	34 %	
04.01.03 : ESPECIALISTA DE EDUCACION-EIB	8	10,734	100 %	3 %	23 %	33 %	
04.01.04 : ESPECIALISTA DE EDUCACION SECUNDARIA-COMUNICACIÓN	7	9,171	100 %	6 %	15 %	30 %	
04.01.05 : ESPECIALISTA DE EDUCACION SECUNDARIA-MATEMÁTICA	4	5,819	100 %	2 %	15 %	42 %	
04.01.06 : ESPECIALISTA DE EDUCACION SECUNDARIA-CTA	7	8,096	100 %	4 %	14 %	40 %	
04.01.07 : ESPECIALISTA DE EDUCACION SECUNDARIA-CCSS	5	6,923	100 %	4 %	22 %	38 %	
04.01.08 : ESPECIALISTA DE EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	0						
05 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
05.01 : JEFE DE GESTION INSTITUCIONAL	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
05.01.01 : PLANIFICACION	6	8,380	100 %	26 %	47 %	52 %	
05.01.02 : ESTADISTICA	4	4,398	100 %	2 %	34 %	37 %	
05.01.03 : RACIONALIZACION	5	3,907	100 %	7 %	28 %	45 %	
05.01.04 : INFRAESTRUCTURA	2	2,271		0 %	50 %	50 %	
05.01.05 : ESPECIALISTA EN CONVIVENCIA ESCOLAR	1	1,050	100 %	0 %	0 %	67 %	
TOTAL	179	11,947,153					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El 01.01.01- TRÁMITE DOCUMENTARIO, tiene asignado la AO (*19AO000117897- IMPLEMENTAR EL ARCHIVO CENTRAL DE LA ENTIDAD CONFORME AL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS (SNA)*), al cierre del trimestre no se realiza esta actividad por problemas de logística. Las 6 AO(*19AO000150410- CAPACITACIONES EN ACCIONES DE CONTROL, 19AO000150413- AUDITORIA DEL CUMPLIMIENTO, 19AO000150416- SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO, 19AO000150421- IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORIA, 19AO000150424- EVALUACIÓN DE DENUNCIAS y 19AO000150425- EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO*) del centro de costo Oficina de Control Institucional no ejecutan por no contar con un responsable en esta oficina.

La Tabla 5 (Centros de costos), muestra el Nro de AO, monto asignado y avance físico anual; el centro de costo 03.01.09-PLANILLA tiene 35 AO con S/ 11,236,469 de monto asignado y un 74% de avance físico anual, es notorio que la mayor asignación financiera está orientada a AO de pago de remuneraciones. el centro de costo de 03.01.01-ABASTECIMIENTO es el segundo en concentrar mayores recursos tiene 27 AO con S/ 292,618 soles y un 66% de avance físico anual, la siguiente en manejo de fondos públicos es el centro de consto 03.01-JEFE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA cuanta con 4 AO con S/ 184,935 soles y un 69% de avance físico anual. El monto es el total de las metas física reprogramadas de las AO; el avance físico de las OA es al cierre del trimestre respecto a su meta anual (*Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras*).

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0204 : ASUNCION	179	11,947,153	98 %	23 %	48 %	73 %		22 %	50 %	73 %	
TOTAL	179	11,947,153									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El total de Actividades Operativas (AO) a nivel de provincia de Asunción es de 179 con un monto de S/ 11,947,153 soles con avance físico de las AO respecto a su trimestre del 98%. La Tabla 6 (Provincias) nos muestra un Avance físico anual del 23% 1er Trimestre, 48% 2do Trimestre y 73% 3er Trimestre; en Avance Financiero Anual se tiene 22% 1er Trimestre, 50% 2do Trimestre y 73% 3er Trimestre, como podemos observar el avance físico es conexo con el avance financiero no existiendo mucha diferencia porcentual entre ambas.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	128	72	57		197,435.00
<25%	29	5	1		22,141.00
25 - 50%	17	43	5		18,230.00
50 - 75%	3	30	57		651,600.00
75 - <100%		2	18		10,895,144.00
100%	2	27	41		162,603.00
Mayor de 100%					
TOTAL	179	179	179		11,947,153.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

El rango de avance de Actividades Operativas (AO), se tiene que al 3er Trimestre 57 sin ejecución, estas AO están programadas por lo general para ser ejecutadas en el 4to trimestre, 1 AO está en al rango de <25% con S/ 197,435.00, 5 AO dentro del rango 25 - 50% con S/ 18,230.00, 57 AO entre al rango 50 - 75% con S/. 651,600.00, 18 AO dentro del rango 75 - <100% con S/ 10,895,144.00 y 41 AO al 100% de avance con S/ 162,603.00. El rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada (CEPLAN V.01.)

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

001480 - GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - CARHUAZ

Fecha: 23/10/2019

RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento da cuenta sobre los resultados obtenidos en la ejecución del tercer trimestre del 2019, en relación a las metas físicas y financieras programadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2019 - Modificado correspondiente a la Unidad Ejecutora 315-1480 :
Unidad de Gestion Educativa Local – UGEL CARHUAZ.
El Plan Operativo Institucional 2019, está en búsqueda de la mejora continua, formulado en concordancia con el Enfoque por Resultados, con lo cual busca su alineamiento con los Sistema Administrativos, SIAF, SIGA, CEPLAN
En resumen, el POI permite organizar los esfuerzos y recursos para lograr los objetivos y metas que se programen anualmente, teniendo como marco los Planes Nacionales, el Plan estratégico Sectorial Multianual – PESEM y el Plan Estratégico Institucional – PEI, en
concordancia con el artículo 71° de la Ley 28411 . Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Decreto Legislativo N° 1440 , del Sistema Nacional de Presupuesto Público y Ley N° 30879, Ley del Sector Público para el año fiscal 2018.
Conforme a lo indicado en la Guía de Planeamiento Institucional del CEPLAN, se procedió a realizar la evaluación al III trimestre del Plan Operativo Institucional (POI) 2019, en el que se presenta para cada centro de costo, un análisis de los principales factores que
contribuyeron y/o limitaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras al III trimestre 2019. Cabe señalar que la información es presentada de manera acumulada, con la finalidad de mostrar la evolución que ha presentado cada centro de costo durante el periodo. Es así que
al tercer trimestre de 2019 la ejecución física y financiera promedio fue de 85 %, presentando una correspondencia entre las acciones ejecutadas y los recursos empleados para su desarrollo.
La finalidad del presente documento es generar evidencias de información que sirvan de insumo para analizar los avances y/o problemas que presentan cada una de las actividades y tareas a nivel operativo, para la toma de decisiones, entre ellas efectuar cambios en los planes y
recursos en función de las necesidades, si es que fuera el caso.

MODIFIACIONES

En el Plan Operativo Institucional se dio modificaciones por las Incorporaciones presupuestales, que estan conforme a los Decretos Supremos, del mismo modo se dio modifiacciones en las metas fiscas por los centro de costo al cumplir mayor a lo programdo y tambien cuando modificaron la fecha a realizarce.

Se incorporo nuevas actividades con nuevas metas fiscas en los progrmas presupuestales ente las incoporaciones que se dio en el Tercer Trimestre.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Tabla 1 Modificaciones:

Conforme a la Tabla N°1, podemos pareciar que empezamos con un Presupeusto Incial de Apertura de 35 191 388, que contaba en un primer momento con 79 activiades programdas y conforme a transcurrir el ejercicio del año llegamos a tener 37 123 672 como un Presupeusto Inicial Modificado, generando de esta manera 6 nuevas activiades operativas con la fuente de financiamietno Recursos Determiandos - FED.

Del mismo se modifico 66 Actividades Operativas ante incorporaciones de compromisos de desempeño y otros que ayudan a gener una mayor mta fisca programada dentro de nuestro Plan Operativo Institucional.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 2 PEI:

Conforme a la Tabla N° 2, nos muestra la articualcion que se da conforme a cada Actividad opeartiva, en funcion de las accciones estrategicas y por consiguiente al Objetivo estrategico.

A la fecha se articual nuestras actividades operativas al OEI. 03. Mejorar los servicios educativos en region Ancash y OEI 06. Modernizar la gestion Institucional, de los cuales se cuenta con 31 activiadese Operativas en funcion de AEI 03.01 FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, teniendo un avance fisico de 83%.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 3 Funciones:

Conforme a la tabla N° 3, podemos apreciar que la funcion presupuestal es EDUCACION, dentro de nuestros Plan Operativo Institucional, que ñla fecha cuenta 85 activades operativas teneidno un avance fisico de 82%.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 4 PGG:

Conforme a la Tabla 4 que esta en funcion de la Politica General de Gobierno, podemos apreciar que 8 activades operativas no estan vinculadas algun EJE, esto se susito porque el sistema no dejo actulizar como anteriormente se podia con el supervisor y son las activiades que se an incorporado en el Tercer Trimestre.

Del mismo modo podemos apreciar que se cuenta con 40 activiades operativas vincualdas al LIN.02.02 que esta articualdo al EJE .02 Fortaleciemitno institucional para la gobernabilidad, logrando en el Tercer Trimestre un avance de 73%.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 5 Centro de Costo:

Conforme a al Tabla N°5, se puede apreciar que los centros de costo tiene un avance promedio lo cual quiere decir que estan desarrolando sus actividades conforme a lo programdo y del mismo modo podemos apreciar que el tercer trimestre los centros de costo estan desarroolando un avance fisico adecaudo porque se encuentran entre el 85% y 100%.

Del mismo modo podemos apreciar que el centro de costo con mayor actividades programadas es el de Gestion Pedagogica con 20 AO, teniendo un avance del 217% lo que nos queire decir que se logro mas lo programado.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla 6 Provincias:

Conforme a la Tabla N° 6, podemos decir que todas actividades operativas que viene a ser 85 con un presupeusto modificado de 37 123 672, se desarrollan en la Provainca de Carhuaz, logrando a la fecha un avacen fisico de 98%.

En el Tercer trimestre se cuenta con un avance Fisico de 82% y Financiero de 72%.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Tabla 7 Rangos:

La tabla 7 nos muesta que se cuenta a la fecha con 16 actividades operativas sin ejecucion, esto se da porque ante las incoporaciones y algunas actividades operativas de Recursos directamente recaudados, se programaron para el desarrollo del cuarto trimestre.

Del mismo modo se cuenta con 25 actividades operativas, que ya de han cumplido.

hay 5 activiades que han superado la meta fsica porgramada.

Analisis Adicional

Unidad Ejecutora 315-1480: GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - CARHUAZ	35,376,551	39,838,201	32,135,953	32,038,271	32,038,271	31,971,075	31,116,723	**80.3**
Trimestre III: 3er Trimestre			9,959,947	9,863,785	9,976,357	9,863,404	10,295,632	

Categoría Presupuestal	PIA	PIM	Ejecución					
			Certificación	Compromiso Anual	Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	Avance %
0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR			8,285,350	8,189,349	8,302,220	8,189,319	8,398,867	
0106: INCLUSION DE NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACION BASICA Y TECNICO PRODUCTIVA			6,652	6,652	6,301	6,301	6,301	
9001: ACCIONES CENTRALES			908,600	908,490	908,490	908,490	1,124,524	
9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS			759,345	759,294	759,346	759,294	765,941	

El cuadro nos muestra el avance de ejecucion de gasto del devengado por categorias presupeustales, a la fecha.

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Entre las medidas más importantes que se adoptaron en la Ugel Santa para la mejora continua, se encuentran las siguientes:
Evaluar periódicamente los planes institucionales mediante la comunicación estratégica, a fin de hacer un seguimiento adecuado y modificarlo oportunamente en caso sea necesario.
Proseguir con la coordinación financiera y logística, consolidando la información con los centros de costos, con la finalidad de realizar el seguimiento y avance de las metas físicas.
El contraste y/o enlace del sistema CEPLAN, SIGA, SIAF, verificando que ambos sistemas se encuentren consistentes y alineados presupuestalmente y así realizar una correcta evaluación de las metas físicas y financieras de lo programado en el POI 2019.
Se requiere de mayor presupuesto para la mejora continua de las Actividades Operativas administrativas, además existen en el aplicativo AO que no tienen financiamiento, sin embargo los centros de costos refieren que dichas actividades son importantes de tal manera que se ejecutan y se priorizan de alguna se evalúa el financiamiento con acciones centrales.

MEDIDAS DE MEJORA CONTINUA

En el marco de la mejora continua respecto al planeamiento institucional; se han implementado las siguientes acciones:

1. Incrementar las reuniones con los usuarios del POI CEPLAN.
2. La consolidación de la estandarización de las actividades operativas. Ello permite homogenizar las labores en los centros de costo con funciones similares, especialmente en los niveles desconcentrados.
3. Mejor criterio técnico en la programación, evaluación y demás intervenciones en cuanto a las actividades operativas del POl.
4. Mejorar la articulación del POI (2019) y el presupuesto a nivel de actividad operativa.

Conclusiones

En cumplimiento a lo establecido en la Guía de Planeamiento Institucional del CEPLAN la Ugel Carhuaz, se ha realizado el Informe de Evaluación al III trimestre del 2019, el cual muestra una descripción del proceso de implementación de las actividades previstas por las diferentes centros de costos, referente al avance físico y presupuestal al III trimestre 2019.
Las actividades operativas programadas para el tercer trimestre han sido ejecutadas, sin embargo existen actividades que están programadas sin presupuesto, pero que se realizan y se priorizan, las mismas que son atendidas con recursos de Acciones Centrales, según se detalla lo siguiente:
Plan Taller de Implementación del Currículo Nacional de la Educación Básica – área de Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica.
Plan Concursos Nacional Escolar de Matemática 2019.
Plan Específico del Concurso Nacional “Crea y Emprende 2019”.
Plan de Actividades "Juegos Florales Escolares Nacionales 2019"
Plan de la Feria Nacional de Ciencia y Tecnología EUREKA 2019.
Plan Seminario para Auxiliares de Educación Taller “Liderazgo y Manejo de Conflictos en II.EE”
Plan Específico de Asesoramiento Técnico Docente (ATED) - 2019.
Plan Capacitación “Fortaleciendo las capacidades Pedagógicas de los Docentes de Ciencias Sociales.
La información ha sido registrada en el aplicativo de CEPLAN, dentro de los plazos previstos a fin de identificar anticipadamente los obstáculos de las actividades que no se cumplen.
Se procedió con la elaboración de la información de implementación del POI entre lo programado, lo ejecutado, lo pendiente, así como la declaratoria de cada responsable de meta en torno a sus logros, dificultades y medidas correctivas.

Recomendaciones:

Continuar con el monitoreo permanente de la ejecución de actividades con la finalidad de identificar acciones susceptibles de ser mejoradas que contribuyan a lograr los objetivos institucionales establecidas en el PEI.
Continuar con los trabajos de mejora de los programas presupuestales implementados en la Ugel Carhuaz, con la finalidad de que estos reflejen con claridad los procesos necesarios y los indicadores que midan los avances alcanzados por la institución en la solución de los problemas específicos abordados por cada programa.
Los centros de costos que reportaron niveles de ejecución por debajo de lo previsto, tomar las acciones que sean necesarias, que permitan corregir y evitar futuras desviaciones, articulados con las medidas de mejora continua señaladas en el presente informe.
El presupuesto asignado a los diferentes centros de costos es muy reducido, no están acorde con las necesidades de la institución, por lo que se tiene que realizar los respectivos ajustes a fin de ir priorizando actividades y tomar acciones de monitoreo y seguimiento en cumplimiento con las metas físicas y financieras por cada Actividad Operativa, la cual contribuirá a tomar medidas correctivas para mejorar los procesos de ejecución del POI.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

001481 - GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - MARISCAL LUZURIAGA

Fecha: 24/10/2019

Presentación

La Evaluación de Implementación del POI 2019 al III Trimestre, es elaborado por el responsable de la oficina de planificación de la Unidad Ejecutora 316: Educación Mariscal Luzuriaga, a fin que el Órgano de Planeamiento del Pliego cumpla con el plazo previsto para su publicación y consiste en analizar los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras de las AO e inversiones. La elaboración es realizada a través de del Módulo de Evaluación de Implementación y permite registrar y generar Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional (POI) de acuerdo a la estructura recomendada en la Guía para el Planeamiento Institucional. La información es consolidada en tres secciones: 1. Resumen Ejecutivo, 2. Análisis de Cumplimiento. 3. Conclusiones y Recomendaciones, en estas secciones se consolida la información registrada en el aplicativo CEPLANv.01, como parte del proceso de seguimiento.

RESUMEN EJECUTIVO

El seguimiento de actividades operativas de meta física y financiera programadas por cada centro de costo, se realiza mediante el aplicativo CEPLAN V.01, en esta etapa se registra la meta física y financiera de cada AO, el seguimiento realizado es aprobado o rechazado según el caso por el usuario supervisor de la entidad.

La Evaluación de Implementación del POI 2019 al III Trimestre, es elaborado por el responsable de la oficina de planificación de la Unidad Ejecutora 316: Educación Mariscal Luzuriaga, a fin que el Órgano de Planeamiento del Pliego cumpla con el plazo previsto para su publicación y consiste en analizar los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las metas físicas y financieras de las AO e inversiones. La elaboración es realizada a través de del Módulo de Evaluación de Implementación y permite registrar y generar Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional (POI) de acuerdo a la estructura recomendada en la Guía para el Planeamiento Institucional. La información es consolidada en tres secciones: 1. Resumen Ejecutivo, 2. Análisis de Cumplimiento. 3. Conclusiones y Recomendaciones, en estas secciones se consolida la información registrada en el aplicativo CEPLANv.01, como parte del proceso de seguimiento.

El reporte ANEXO B-6 SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA, es un consolidado del seguimiento realizado por cada centro de costo y por actividad operativa, articulada al Objetivo Estratégico Institucional (OEI) y a la Acción Estratégica Institucional (AEI), además de ser el insumo principal para observar el avance de registro de AO para realizar correcciones de las mismas y en lo posible poder desarrollar el análisis de modificaciones realizadas en el POI.

En el reporte de seguimiento trimestral del Plan Operativo Institucional (POI), se aprecia las actividades operativas (AO) aprobadas al tercer trimestre y ejecutadas a dicho periodo de seguimiento (julio, agosto y aetiembre), en total la programación financiera según PIA es de S/. 7,229,969.00 y la modificatoria para el mismo periodo es de S/ 8,638,026.04, y la ejecución al III trimestre asciende a S/ 8,712220.45 (76%); se tiene un Avance físico promedio ponderado total al III trimestre (74%).

Descripción.

Dentro de las modificaciones del Plan Operativo Institucional al III Trimestre del 2019 de la Unidad de Gestión Educativa Local de Mariscal Luzuriaga, se indican que se ha realizado 25 cambios en las actividades operativas, siendo en su totalidad nuevas incoporaciones para financiar las Actividades Operativas en Acciones Centrales, Actividades de APNP en la cadena presupuestal 9002 siendo los siguientes: Desarrollo del Ciclo Avanzado de la Educación Básica Alternativa, Desarrollo del Ciclo Intermedio de la Educación Básica Alternativa, asi como tambien dentro del marco del Programa Presupuestas 0090, para financiar las Activades Operativas - Acompañamiento Pedagógico a Instituciones Educativas de Educación Intercultural Bilingüe – Inicial y Primaria, Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular – Primaria y Secundaria, Actividades inherentes a la Gestión del Currículo y otros.

Las medidas adoptadas para el cumplimiento de metas se indica en el cuadro siguiente:

MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Centro de costo	Actividad de operativa	Medidas adoptadas para el cumplimiento de Metas
01.03.09 - Oficina de Planillas	Contratación Oportuna y Pago del Personal Administrativo y de Apoyo de las Instituciones Educativas de EBR.	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de EBR.	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Gestión Administrativa - Procesamiento de las Planillas Única de Pagos Mensuales del Personal Activo, Pensionistas y Sobrevivientes y Promotoras	Contratación de un tercero para prestación del servicio.
01.03.09 - Oficina de Planillas	Desarrollo de la Educación Laboral y Técnica - Brindar Educación Ocupacional	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Gestión Administrativa - Gestión Administrativa - Personal y Obligaciones Sociales	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Obligaciones Previsionales	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU

01.03.09 - Oficina de Planillas	Desarrollo de la Educación Técnica	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Desarrollo del Ciclo Intermedio y Avanzado de la Educación Básica Alternativa.	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.03.09 - Oficina de Planillas	Desarrollo de la Educación Laboral y Técnica	Ejecución de acuerdo al cronograma establecido por el MINEDU
01.01.02 : Asesoría Jurídica	Gestión Administrativa - Asesoramiento sobre asuntos de carácter jurídico legal al personal y público usuario en general	Recomendaciones sobre asuntos de carácter jurídico y legal.
01.01.02 : Asesoría Jurídica	Gestión administrativa - Sistematización y difusión de las normas legales relacionadas al servicio educativo.	Publicación de las Normas Legales a través de la página web de la UGEL
01.01.02 : Asesoría Jurídica	Gestión administrativa - atención de expedientes y/o documentos varios solicitados por el poder judicial y/o fiscalía	Se dio respuesta de acuerdo a los plazos establecidos por las normas vigentes.
01.01.02 : Asesoría Jurídica	Gestión administrativa - Emisión de dictámenes y opinión legal sobre los recursos de impugnación en asuntos relacionados al servicio educativo.	Se dio respuesta de acuerdo a los plazos establecidos por las normas vigentes.
01.01.02 : Asesoría Jurídica	Gestión administrativa - Absolución de consultas de	Se dio respuesta de acuerdo a los plazos establecidos por las normas vigentes.

	carácter jurídico legal formuladas por los programas, II. EE, padres de familia	
01.05.12: Coordinadora de PRONOEI	Gestión administrativa - Programa de desarrollo de capacidades a los directores y promotores de PRONOEI.	Financiamiento a través de FED
01.03.01: Dirección de Administración	Gestión Administrativa - Contratación del Servicio de Procesamiento de Planillas	Contratación de un tercero para prestación del servicio.
01.03.01: Dirección de Administración	Gestión Administrativa - Adquisición de Papelería y Materiales de Oficina	Coordinación con la Comisión de Contrataciones y Adquisiciones
01.03.01: Dirección de Administración	Gestión Administrativa - Servicios Diversos	Utilización de los recursos en función a la prioridad
01.04.01: Dirección de Gestión Institucional	Gestión del Programa - Contrato Administrativo de Servicios	Contrato Administrativo de Servicios (CAS) de manera oportuna
01.05.01: Dirección de Gestión Pedagógica	Gestión administrativa - Monitoreo y Acompañamiento Integral por los Aprendizajes (MIA)	Se estableció metas para su cumplimiento
01.05.01: Dirección de Gestión Pedagógica	Gestión administrativa - Monitoreo Especializado a las Intervenciones Pedagógicas	Se estableció metas para su cumplimiento

01.05.01: Dirección de Gestión Pedagógica	Acompañamiento Pedagógico a Instituciones Educativas de Educación Intercultural Bilingüe – Inicial y Primaria	Se estableció metas para su cumplimiento
01.01: Dirección UGEL Mariscal Luzuriaga	Gestión Administrativa - Difusión de actividades y Logros de la Gestión Educativa	Designación de un responsable para su cumplimiento
01.01: Dirección UGEL Mariscal Luzuriaga	Gestión Administrativa - Monitoreo a las Instituciones Educativas	Se estableció metas para su cumplimiento
01.05.06: Especialista Educación Secundaria - Letras	Gestión Administrativa - Concurso de Narrativa José María Arguedas 2019.	Cumplimiento de acuerdo a la Directiva Nacional establecida por el Minedu.
01.05.06: Especialista Educación Secundaria - Letras	Gestión Administrativa - Organización de los Juegos Florales 2019	Cumplimiento de acuerdo a la Directiva Nacional establecida por el Minedu.
01.05.06: Especialista Educación Secundaria - Letras	Gestión Administrativa - Festival Escolar Teatro Escolar -Ladislao Meza	Cumplimiento de acuerdo a la Directiva Nacional establecida por el Minedu.
01.05.02: Especialista en Educación Secundaria - Ciencias	Gestión Administrativa - Organización de la XV Olimpiada Nacional Escolar de Matemática 2019	Meta establecida según normatividad
01.05.02: Especialista en Educación Secundaria - Ciencias	Gestión Administrativa - Desarrollo de Feria Escolar	Meta establecida según normatividad

	Nacional de Ciencia y Tecnología (FENCYT)	
01.05.08: Especialista en Tutoría y Orientación Educativa	Desarrollo de la Promoción Escolar, Cultura y Deporte	Meta establecida según normatividad
01.03.02: Oficina de Abastecimientos	Gestión Administrativa - Pago oportuno de los servicios básicos de la sede e IIEE. (Agua, energía eléctrica, internet, correo y servicios de mensajería etc.)	Actividad considerada dentro del marco del Compromiso con el MINEDU.
01.03.02: Oficina de Abastecimientos	Gestión administrativa - contratación de servicio de transportes para el traslado de carga, bienes y materiales.	Coordinación de la Comisión de Contratación y Adquisición de materiales
01.03.02: Oficina de Abastecimientos	Mantenimiento y operación de locales escolares de instituciones educativas de educación básica regular con condiciones adecuadas para su funcionamiento – inicial, primaria y secundaria	Actividad considerada dentro del marco del Compromiso con el MINEDU.
01.03.06: Oficina de Contabilidad	Gestión Administrativa - Elaboración, sustentación y presentación de los estados financieros mensual, trimestral, semestral y anual (gasto por copias e impresiones)	Según cronograma establecida por el Gobierno Regional
01.03.07: Oficina de	Gestión Administrativa - Emisión	Cumplimiento por función (MOF)

Escalafón	de informes escalafonario por diferentes conceptos en forma oportuna para el personal activo	
01.04.02: Oficina de Estadística	Gestión administrativa - Elaboración del reporte estadístico del censo de matrícula, docente e infraestructura.	Cumplimiento por función (MOF)
01.03.11: Oficina de Informática	Gestión Administrativa - Diseño y actualización de la página web institucional.	Designación con Resolución Directoral
01.04.04: Oficina de Infraestructura	Gestión Administrativa - Asesoramiento y apoyo en el saneamiento físico y legal de las II.EE.	Se brindó Asistencia Técnica a los Directores para el proceso de trámite.
01.04.04: Oficina de Infraestructura	Gestión Administrativa - Capacitación para el buen uso del fondo del programa de mantenimiento preventivo de las infraestructuras de las II.EE.	Capacitación con el apoyo del Gobierno Local
01.03.08: Oficina de Personal	Gestión Administrativa - Ejecución del control de asistencia y permanencia del personal	Cumplimiento por función (MOF
01.03.08: Oficina de Personal	Gestión Administrativa - Elaboración de proyectos de resolución sobre acciones de movimiento de personal	Cumplimiento por función (MOF

01.04.05: Oficina de Planificación	Gestión Administrativa - Capacitación a los integrantes de los CONEIS de las instituciones educativas pública	Capacitación con el apoyo del Gobierno Local
01.04.05: Oficina de Planificación	Gestión Administrativa - Evaluación del POI 2019 (gastos por impresión y copias)	Cumplimiento según se estable en la Directiva de CEPLAN
01.04.05: Oficina de Planificación	Gestión Administrativa - Formulación del POI 2020 (gastos por copias e impresiones)	Formulación según se estable en la Directiva de CEPLAN
01.04.06: Oficina de Racionalización	Gestión Administrativa - Procesos de creación, ampliación de II.EE	Cumplimiento según se establece en el Manual de Procedimientos Administrativos del Minedu.
01.04.06: Oficina de Tesorería	Gestión Administrativa - Elaboración de constancias de pagos	Prestación del servicio por un tercero
01.04.06: Oficina de Tesorería	Gestión Administrativa - Ejecución de las liquidaciones para el pago de las AFPS , pagos de las planillas electrónicas y pago a terceros (copias e impresiones y otros)	Cumplimiento por función (MOF
01.04.06: Oficina de Tesorería	Gestión Administrativa - Elaboración y conciliación de las cuentas de enlace (copias y anillados)	Cumplimiento por función (MOF

01.02: Órgano de Control Interno	Gestión Administrativa - Implementación y seguimiento de las recomendaciones derivadas de los informes de auditoria	Cumplimiento según establecida en el Plan Anual
01.02: Órgano de Control Interno	Gestión Administrativa - Evaluación de denuncias	Cumplimiento según establecida en el Plan Anual

MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Coordinación con los trabajadores para su oportuno cumplimiento de la ejecución de las Actividades Operativas.
A través del titular de la UGEL, se debe conformar oportunamente las comisiones y dar las facilidades necesarias
Debe existir una coordinación fluida entre los responsables para el proceso de selección de proveedores para la adquisición de bienes y servicios
Debe existir una coordinación fluida entre los responsables para el proceso de selección de proveedores para la adquisición de bienes y servicios
Para cumplir con las tareas de Actualización de Activos Fijos de Bienes Muebles se debe contratarse profesionales capacitados en el tema.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- En lo que corresponde al Mantenimiento y Operación de Locales Escolares de Instituciones Educativas de Educación Básica Regular con condiciones adecuadas para su funcionamiento, existe baja ejecución presupuestal, para mejorar el cumplimiento de la actividad se recomienda la coordinación fluida entre los responsables para el proceso de selección de proveedores y adquisición oportuna de bienes y servicios
- Para la operativización eficiente del Plan Operativo Institucional debe iniciarse a partir de la programación de las Actividades Operativas en el aplicativo CEPLAN v.1, lo cual debe ser un insumo para la formulación del presupuesto.
- Según la tabla Nº 6 el avance físico y financiero de Actividades Operativas - POI Modificado es 74% de avance físico anual al tercer trimestre y un avance de 76% de avance financiero anual al tercer trimestre, lo cual refleja a niel de devengado de la ejecución presupuestal.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	28,732,878	28,732,878	32,620,933
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	131	131	146
N° AO e inversiones (a+b+c)	131	131	146
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			113
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			14
- Incorporadas (c) 4/			19
- Anuladas (d) 5/			5

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Según Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado, se puede apreciar existe un POI aprobado de S/. 28,732,878.00 para financiar 131 AO y un POI modificado de S/. 32,620,933 para financiar 146 Actividades Operativas de los cuales 113 metas físicas no se han modificado, 14 metas físicas modificadas, 19 incorporaciones y 05 anuladas.

Actividad Operativa			
Centro de Costos	Modificadas	Incorporadas	Motivo
Oficina de Planillas		5005628: Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de EBR, Desarrollo del Ciclo Avanzado de la Educación Básica Alternativa y para financiar las Actividades de Gestión Administrativa.	Según D.S Nº 295-2019-EF, se incorporó en el mes de setiembre para financiar la asignación por jornada de trabajo y asignación por cargo de los profesores encargados de mayor responsabilidad (Inicial = S/.55,161.00, Primaria = S/.14,166.00 y Secundaria = 20,934.00), para EBA S/. 13,467.00 y para la Gestión Administrativa S/. 3,635.00.

Actividad Operativa			
Centro de Costos			Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Oficina de Planillas		5005628: Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de EBR	Según D.S Nº 292-2019-EF, se incorporó en el mes de setiembre para financiar el pago de la Asignación por Tiempo de Servicios de los profesores y auxiliares de educación nombrados (Inicial = S/.4,401.00, Primaria = S/.12,403.00 y Secundaria = 6,807.00), para financiar el pago del Subsidio por Luto y Sepelio de los profesores y auxiliares de educación nombrados y contratados (Inicial = 9,000.00, Primaria = 15,000.00 y Secundaria = 6,000.00) y para financiar el pago de la compensación por Tiempo de Servicios de los profesores y auxiliares de educación nombrados de educación secundaria (S/.8,822.00)

Centro de Costos	Actividad Operativa		Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Oficina de Planillas		5005628: Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de EBR	Según D.S Nº 281-2019-EF, se incorporó en el mes de agosto para financiar el pago del Subsidio por Luto y Sepelio de los profesores y auxiliares de educación nombrados y contratados (Primaria = S/.6,000.00 y Secundaria = S/.9,000.00), para financiar el pago de la Asignación por Tiempo de Servicios de los profesores y auxiliares de educación nombrados de educación primaria (S/.4,400.00) y para financiar el pago de la Compensación por Tiempo de Servicios de los profesores y auxiliares de educación contratados (Inicial = S/.1,680.00, Primaria = S/.3,920.00 y Secundaria = S/.3,858.00)

Centro de Costos	Actividad Operativa		Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Oficina de Planillas		5005628: Contratación Oportuna y Pago del Personal Docente y Promotoras de las Instituciones Educativas de EBR, 500661: Desarrollo de la Educación Laboral y Técnica, 500681: Desarrollo del Ciclo Avanzado de la Educación Básica Alternativa, 500683: Desarrollo del Ciclo Intermedio de la Educación Básica Alternativa, Gestión del Programa	Según D.S Nº 275-2019-EF, se incorporó en el mes de agosto para financiar el costo del primer tramo de las asignaciones temporales por tipo y ubicación de las II.EE, las asignaciones temporales y bonificaciones por condiciones especiales del servicio para profesores y auxiliares de educación nombrados y contratados (Inicial = 123,800.00, Primaria = S/.262,164.00 y Secundaria = S/.163,496.00), para Formación Ocupacional (S/. 1,120.00), para EBA (S/. 1,120.00)

Centro de Costos	Actividad Operativa		Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Oficina de Planillas		5005629: Contratación Oportuna y Pago del Personal Administrativo y de Apoyo de las IIEE de EBR, 5005638: Acompañamiento Pedagógico a II.EE, 500276: Gestión del Programa	Según D.S Nº 273-2019-EF, se incorporó en el mes de agosto para financiar la implementación de la Jornada Escolar Completa en las II.EE Públicas de nivel secundaria de EBR (S/.221,527.00), para Acompañamiento a IIEE de nivel inicial y primaria de educación intercultural bilingüe – EIB (Inicial = 8,570.00, Primaria = 59,634.00), Gestión del Programa educación primaria – CAS (52,246.00) y fortalecimiento de la gestión administrativa e institucional en las Unidades de Gestión Educativa Local (33,720.00)

Centro de Costos	Actividad Operativa		Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Oficina de Planillas		5005638: Acompañamiento Pedagógico a II.EE de educación intercultural bilingüe, 5005631: Gestión del Currículo, 500276: Gestión del Programa,, 5003128: Evaluación de Desempeño Docente, 5005628: Contratación y Pago del Personal Docente y Promotoras II.EE de EBR, 5000003: Gestión Administrativa	Según D.S Nº 211-2019-EF, se incorporó en el mes de julio para financiar el Acompañamiento a IIEE de nivel inicial y primaria de educación intercultural bilingüe – EIB (Inicial = 3,807.00, Primaria = 10,714.00), implementación de la gestión del currículo (Primaria = S/. 6,700.00, Secundaria = 5,360.00) e implementación de las Redes Educativas Rurales (Activos no financieros S/. 21,400.00.00, Bienes y Servicios 3,412.00 y CAS S/.300.00), para financiar implementación de las evaluaciones o concursos previstos en la Ley Nº 29944, LRM (S/.2,419.00), Pago de pasajes, viáticos y/o movilidad local de profesores coordinadores en el marco de los programas no escolarizados de educación inicial de gestión directa (5,277.00) y para financiar el fortalecimiento de la gestión administrativa e institucional de las UGEL (Bienes y Servicios S/. 1,450.00 y CAS S/.13,647.00)

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	1						100 %	
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	4		3 %					
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.	15		5 %					
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	58				75 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	26				62 %			
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	3			35 %				
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	3				52 %			
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	36					75 %		
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	146							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Del análisis de la tabla se indican, que existe dos Objetivos Estratégicos institucionales utilizados en la articulación del Plan Operativo Institucional 2019, siendo los siguientes: OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH y OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL. La razón del mayor número de las Actividades Operativas se fundamenta en el OEI.06; debido que los procedimientos se sistematizan en el mayor de los casos; como es el caso de la AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA (De 146 Actividades Operativas 58 corresponden a dicha Acción Estratégica); otra de las razones con las que se sustenta más Actividades Operativas en el OEI.06 es, pocos indicadores consideradas en el en el PEI en lo que corresponde al OEI.03.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	145				73 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	146							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Del total de las Activiades Operativas programadas al cierre del trimestre, hay un avance en <73% - 75%>, 145 corresponde a Educación (22) y uno a Previsión Social

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	17				71 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	114				74 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	13			37 %				
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	2		15 %					
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	146							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance físico de las Actividades Operativas según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado, se concentra en el EJE.02 - Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad, con una cantidad de (114 Actividades Operativas) con un avance de 74%, el menor avance se refleja en el EJE.04 - Desarrollo social y bienestar de la población, con un avance de 15%, siendo las actividades que se orienta al logro de aprendizaje de los estudiantes (ECE - 2019).

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01.01 : DIRECCIÓN UGEL MARISCAL LUZURIAGA	8	790	100 %	9 %	33 %	44 %	
01.01.01 : MESA DE PARTES	0						
01.01.02 : ASESORIA JURIDICA	7	570	100 %	28 %	49 %	70 %	
01.02 : ORGANO DE CONTROL INTERNO	6	550	100 %	10 %	55 %	68 %	
01.03 : AREA DE ADMINSTRACIÓN	0						
01.03.01 : DIRECCION DE ADMINISTRACION	9	393,996	138 %	21 %	44 %	66 %	
01.03.02 : OFICINA DE ABASTECIMIENTOS	19	688,478	99 %	12 %	26 %	39 %	
01.03.03 : OFICINA DE ALMACEN	0						
01.03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	1	90		0 %	33 %	33 %	
01.03.05 : OFICINA DE ABASTECIMIENTOS	0						
01.03.06 : OFICINA DE CONTABILIDAD	1	240	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.07 : OFICINA DE ESCALAFON	2	180	100 %	8 %	50 %	75 %	
01.03.08 : OFICINA DE PERSONAL	2	360	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.09 : OFICINA DE PLANILLAS	23	30,500,176	99 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.10 : OFICINA DE TESORERIA	3	1,160	100 %	25 %	50 %	75 %	
01.03.11 : OFICINA DE INFORMATICA	1	200		0 %	0 %	100 %	
01.04 : AREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	0						
01.04.01 : DIRECCION DE GESTION INSTITUCIONAL	9	362,974	100 %	0 %	33 %	61 %	
01.04.02 : OFICINA DE ESTADÍSTICA	4	130	100 %	77 %	88 %	100 %	
01.04.03 : OFICINA DE FINANZAS	4	730	100 %	48 %	67 %	84 %	
01.04.04 : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	160	100 %	25 %	44 %	81 %	
01.04.05 : OFICINA DE PLANIFICACIÓN	7	1,193	100 %	6 %	25 %	35 %	
01.04.06 : OFICINA DE RACIONALIZACION	4	200	100 %	10 %	65 %	100 %	
01.05 : AREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	0						
01.05.01 : DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA	13	606,591	63 %	1 %	32 %	66 %	
01.05.02 : ESPECIALISTA EN EDUCACION INICIAL	6	37,580		0 %	0 %	0 %	
01.05.03 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA	3	150		0 %	0 %	0 %	
01.05.04 : ESPECIALISTA EN EDUCACION PRIMARIA - EIB (EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE)	1	50		0 %	0 %	0 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01.05.05 : ESPECIALISTA EN RED I - (RECREACION, EDUCACION Y DEPORTE)	0						
01.05.06 : ESPECIALISTA EDUCACIÓN SECUNDARIA - LETRAS	4	300	125 %	0 %	17 %	100 %	
01.05.07 : ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN SECUNDARIA - CIENCIAS	2	200	100 %	0 %	0 %	100 %	
01.05.08 : ESPECIALISTA EN TUTORIA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	4	22,685	100 %	0 %	0 %	50 %	
01.05.09 : ASISTENTE EN SERVICIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA	0						
01.05.10 : EDUCACION TECNICA PRODUCTIVA	0						
01.05.11 : EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	0						
01.05.12 : COORDINADORA PRONOEI	1	1,200	100 %	0 %	25 %	50 %	
TOTAL	146	32,620,933					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Los Centros de Costos que concentran la mayor cantidad de las Actividades Operativas son las Oficinas de Planillas, Abastecimiento y Dirección de Gestión Pedagógica, siendo (23, 19 y 13), con un avance de ejecución (75%, 39% y 66%). Cabe indicarse que los Centros de Costos con un avance de menor cuantia son las oficinas de Control Patrimonial, Oficina de planificación, siendo los motivos falta de un personal responsable de manera permanente para el trabajo de control patrimonial, Ejecución de la Actividades Operativas programadas para el mes de diciembre.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0213 : MARISCAL LUZURIAGA	146	32,620,933	99 %	24 %	49 %	74 %		24 %	50 %	76 %	
TOTAL	146	32,620,933									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según la tabla Nº 6 el avance físico y financiero de Actividades Operativas - POI Modificado es 74% de avance físico anual al tercer trimestre y un avance de 76% de avance financiero anual al tercer trimestre, lo cual refleja a niel de devengado de la ejecución presupuestal.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	84	57	44		519,353.00
<25%	13	1	1		93,406.00
25 - 50%	34	20	4		56,940.00
50 - 75%	4	39	21		1,888,260.00
75 - <100%		2	34		29,721,987.40
100%	11	27	40		30,579.00
Mayor de 100%			2		310,408.00
TOTAL	146	146	146		32,620,933.40

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Según se puede observar la tabla de las 146 Actividades Operativas se han ejecutado 102 en el tercer trimestre, de los cuales 40 Actividades Operativas tienen una ejecución al 100%, con una asignación presupuestal de (S/. 30,579.00), seguido por el rango de avance (75 - <100%), que concentra 34 Activiades Operativas, que corresponde en mayor cuantia a las remuneraciones de todos los trabajadores de la jurisdición de la UGEL -ML, y tambien concentra un monto (S/.29,721,987.40), siendo el más relevante del Centro de Costo de Planillas.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- En lo que corresponde al Mantenimiento y Operación de Locales Escolares de Instituciones Educativas de Educación Básica Regular con condiciones adecuadas para su funcionamiento, existe baja ejecución presupuestal, para mejorar el cumplimiento de la actividad se recomienda la coordinación fluida entre los responsables para el proceso de selección de proveedores y adquisición oportuna de bienes y servicios
- Para la operativización eficiente del Plan Operativo Institucional debe iniciarse a partir de la programación de las Actividades Operativas en el aplicativo CEPLAN v.1, lo cual debe ser un insumo para la formulación del presupuesto.
- Según la tabla Nº 6 el avance físico y financiero de Actividades Operativas - POI Modificado es 74% de avance físico anual al tercer trimestre y un avance de 76% de avance financiero anual al tercer trimestre, lo cual refleja a niel de devengado de la ejecución presupuestal.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000739 - REGION ANCASH-SALUD ANCASH

Fecha: 29/10/2019

La Dirección Regional de Salud Ancash, es un órgano de línea de la Gerencia de Desarrollo Social del Gobierno Regional de Ancash. Ente rector del Sector Salud, que conduce, regula y promueve la intervención del Sistema sanitario regional de Salud, con la finalidad de lograr el desarrollo de la persona humana, a través de la promoción, protección, recuperación y rehabilitación de su salud y del desarrollo de un entorno saludable, con pleno respeto de los derechos fundamentales de la persona.

La Dirección Regional de Salud va desarrollando sus actividades en forma articulada con instituciones aliadas, como el sector educación, MIDIS entre otros, enmarcado en el Plan de Desarrollo Concertado Regional 2016-2021 así como el Plan Estratégico Actualizado para 2018-2020 y POI 2019 del Gobierno Regional de Ancash, cuyo Objetivo Estratégico Institucional -OEI.02 de Mejorar la Atención Integral de Salud en la Población de Ancash con 07 AEI, OEI.06 con sus AEI: 06.01, 02, 05 y 06 y el OEI. 09 con AEI.09.02.

Al III trimestre los resultados o avance de las actividades respecto a lo programado lograron un avance del 61% en promedio respecto al POI modificado, con una asignación de Presupuesto Institucional de 46'427, 641, de los cuales se ejecutó 24'620,354.87 soles que representa el 53% respecto al PIM por toda fuente de financiamiento, avance logrado con participación de centros de costos o unidades orgánicas de acuerdo a su competencia, resultados no acorde conforme a los planificado por la existencia de limitaciones para la ejecución de algunas actividades operativas de algunos centros de costos.





Al finalizar el III trimestre el Plan Operativo institucional de la Direccion Regional de Salud Ancash en cuanto a Actividades Operativas no ha sufrido modificaciones. Sin embargo en cuanto a la asignacion presupuestal durante el presente trimestre tuvo un incremento de 594,317 soles por las diferentes fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios y Recursos Determinados las cuales se dieron durante los meses de julio. agosto y setiembre.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	30,092,551	29,575,294	46,427,641
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	628	605	628
N° AO e inversiones (a+b+c)	628	605	628
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			426
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			189
- Incorporadas (c) 4/			13
- Anuladas (d) 5/			13

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

La tabla 1 muestra número de Actividades Operativas programadas con relación a recursos asignados en 3 momentos: inicialmente el plan operativo de la Dirección Regional de Salud Ancash se aprobó con 628 AO y su valorización financiera de 30'092,551 soles , mientras que en la etapa de ajuste de consistencia al PIA por la suma de 29'575,294 soles la cantidad de AO disminuyeron a 605; aclarando que esta disminución fue debido que en la etapa de formulación se tenía un conjunto de AOs que serían financiadas previo convenio. Sin embargo en el PIA no fue incluido los recursos por tanto no fue priorizado.

Al finalizar el III trimestre se contaba con un presupuesto total modificado de 46'427,641 soles más del 63.70% respecto al PIA por las diferentes las fuentes de financiamiento Recurso Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados, Donaciones y Transferencias (SIS) y Recursos Determinados recursos destinados a la ejecución de las Aos de los diferentes Centros de Costos o Unidades Orgánicas de acuerdo a su competencia.

De las 628 actividades operativas en ejecución las metas físicas de 426 Aos no fueron modificadas. En tanto que de un total de 189 Aos las metas físicas se modificaron, en la mayoría de los casos estas se incrementaron las metas físicas en función a necesidad de atención a requerimiento de usuarios.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	57					81 %		
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	32					81 %		
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	11				63 %			
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	62				64 %			
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	161			41 %				
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.	9				60 %			
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.	6					90 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/inversiones	Avance actual de AO e inversiones 1/							
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%	
			AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES									
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.									
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.									
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.									
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.									
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH									
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS									
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.									
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	211					76 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	18				51 %			
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.								
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	37				62 %			
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	20					82 %		
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo estratégico institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.	4			32 %				
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO(inversiones)	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	628							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Dirección Regional de Salud Ancash de acuerdo a su competencia de ente rector técnico normativo, enmarca sus actividades operativas a 03 objetivos del Plan Estratégico Institucional 2018-2020 del Gobierno Regional de Ancash como muestra la tabla 02.

57 Aos están vinculadas a la AEI 02.01 las cuales están financiadas con recursos del Programa Presupuestal Articulado Nutricional, que al finalizar el III trimestre cuenta con un avance de ejecución del 81% e intervienen los centros de costos Dirección de Salud Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Salud Ambiental, Dirección de Promoción y Educación de la Salud, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, y Dirección General a través de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional.

La AEI.02.02 Atencion en Prevención y Control de las Enfermedades Transmisibles de Forma Oportuna a Favor de la Población de Ancash el mismo cuenta con 32 AOs programadas para su ejecución durante el año e intervienen 03 centros de costos: Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Laboratorios de Salud Pública y Dirección de Salud Ambiental cada una de ellas cuenta con AOs programadas y financiadas por los Programas Presupuestales de 0016 TB-VIH/SIDA y 0017 Enfermedades de Metaxenicas y Zoonosis, en conjunto tienen un avance de ejecución del 81% .

La AEI. 02.03 Atención Integral Materno Neonatal, cuenta con 11 AOs programada es financiada por el Programa Presupuestal Salud Materno Neonatal e interviene en su ejecución el Centro de Costo de la Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, tiene un avance de ejecución del 63%.

La AEI.02.04 Atención en Prevención y Control de las Enfermedades No Transmisibles de Forma Oportuna a Favor de la Población de Ancash, contribuye en su ejecución las 62 AOs programadas por el centro de costo de la Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud y financiadas por los presupuestos de los programas presupuestales de 0018 Enfermedades no Transmisibles, 0024 Prevención y Control de Cáncer, 0051 Prevención y Control de Consumo de Drogas, 0129 Prevención y Manejo de Condiciones Secundarias de Salud en Personal con Discapacidad y 0131 Prevención y Control de Salud Mental, en conjunto tiene un avance de ejecución del 64% en promedio.

La AEI.02.05 Atención Integral a la Población que Accede a los Servicios de Salud. Para el logro de la acción estratégica intervienen diferentes centros de costos desde el Órgano de la Dirección, Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Promoción y Educación para la Salud, Dirección de Laboratorios de Salud Publicas, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, Dirección de Aseguramiento de Publico entre otros las cuales en conjunto cuentan con 161 AOs programadas y ejecutadas por la Categoría Presupuestal de 90002 Asignaciones Presupuestales que no Terminan en Producto y 9001 Acciones Centrales que financia 03 AOs, cabe indicar que el avance de ejecución se encuentra en el 41% muy, el bajo avance se debe sobre todo a limitaciones como la suspensión de actividades en los diferentes trimestres para priorizar la ejecución de otras actividades operativas vinculadas sobre todo a la primera acción estratégica entre otros.

La AEI.02.06 Atención Oportuna para la Disminución de la Mortalidad por Emergencias y Urgencias Médicas para el logro de la Acción Estratégica interviene el centro de costo Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud con 09 AOs programadas y financiada por el programa presupuestal 0104 Reducción de la Mortalidad por Emergencias y Urgencias Médicas, tiene un avance de ejecución del 60% respecto a lo programado.

La AEI. 02.07 Atención Oportuna en el Sistema de Vigilancia Epidemiológica, cuenta con 06 AOs programadas corresponde al centro de Costo de la Dirección de Epidemiologia, que tiene un avance de ejecución del 90% respecto al POI modificado.

El OEI.06 Modernizar la Gestión Institucional la DIRESA cuenta con 04 Acciones Estratégicas Institucionales s a la cuales están vinculadas 285 AOs programadas en el que cada uno de ellos lograron ejecutar en menor o mayor grado de cumplimiento: igualmente es necesario detallar por cada una de las acciones estratégicas:

La AEI.06.01 Sistema de Gestión Institucional con Enfoque de Procesos Implementados en el GRA, cuenta con 210 AOs programadas e intervienen los centros de costos Dirección General y parte de sus áreas, Oficina de Recursos Humanos, Economía, Logística, Oficina de Control Institucional. Planeamiento y Presupuesto, Dirección de Salud Ambiental entre otros, su ejecución es financiada por las Categorías Presupuestales 9001 Acciones Centrales y 9002 Asignaciones que no Terminan en Producto, tienen un avance de ejecución del 61% esta se debe sobre todo en la etapa de formulación inicial las metas físicas de algunas actividades operativas fueron subestimadas y en la etapa de ejecución se ha modificado en función de la ejecución en los meses respectivos.

La AEI.06.02 Capacidades Fortalecidas del Personal del GRA, cuenta con 18 AOs programadas y corresponde su ejecución al centro de Costo de la Oficina de Gestión de Desarrollo y Potencial Humano (área de capacitación y SERUMS) los cuales alcanzaron su ejecución solo del 51%, el mismo se debe sobre todo que en los primeros meses se suspendieron actividades por situación de emergencias por presencia de lluvias entre otros.

La AEI.06.05 Plan de Continuidad Operativa Institucional en Gestión Interna de Riesgos de Desastres Implementados en el GRA, cuenta con 37 AOs programadas, corresponde su ejecución al centro de costo de la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres, el mismo tiene un avance de ejecución del 62%. Esta baja ejecución se debe que el centro de costo estuvo abocado a la atención de la situación de emergencias por presencia de lluvias en los primeros meses.

AEI.06.06 Sistema de Información Integral para Optimizar la Operatividad Institucional, cuenta con 20 AOs programadas, corresponde su ejecución al centro de costo de la Dirección de Estadística e Informática, el mismo tiene un avance del 82%.

OEI 09 Fortalecer la Gestión de Riesgo de Desastres en La Región Ancash, cuenta con 04 AOs programadas corresponde su ejecución al centro de costo de la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres, el mismo tiene un avance de ejecución del 32%. Esta baja ejecución se debe que el centro de costo estuvo abocado a la atención de la situación de emergencias por presencia de lluvias





Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ inversiones ejecutan	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					sin ejecución	<25%	25 - <50%	50 - <75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	13					95 %		
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	246				74 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	41				61 %			
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	56					81 %		
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	272			43 %				
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	628							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Las 628 AOs programadas por la Dirección Regional de Salud Ancash están vinculadas a 03 ejes de Política de Gobierno General: Eje 02 de Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad con su Lineamiento 02.02 Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural; al mismo contribuyen los

centros de la Dirección General, Oficina de Control Institucional, Administración, Logística, Economía, Recursos Humanos, Planeamiento y Presupuesto, Estadística e Informática entre otros cuya ejecución de las 246 AOs ha contribuido con un avance del 74%, con un financiamiento de 23'620,446 soles de los cuales 14'935,353 corresponde a la genérica de gasto 2.1 Personal y Obligaciones Sociales debido que solo se programó en el centro de costo todo el costo que corresponde para el pago de personal activo de la institución.

Eje 03: Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible con su Lineamiento 03.03 Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención al mismo fueron vinculadas 41 AOs del centro de costo de la Dirección de Prevención y Control de Emergencias y Desastres, con un presupuesto total de 811,748. Soles con un avance de ejecución del 61% en el periodo de análisis.

Eje 04: Desarrollo social y bienestar de la población con Lineamientos de: 04.01 Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención, 04.02 Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial, al mismo fueron vinculados 57 AOs, con un avance de ejecución del 81%, cuyo presupuesto total asciende a la suma de 970,333 soles por las fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios y Recursos Determinados, distribuidos por centros de costos como Dirección de Atencion Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, Dirección de Promoción y Educación para la Salud, Salud Ambiental y Oficina de Comunicación.

Lineamiento 04.02 Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial, al cual están vinculadas 272 AOs con un avance de ejecución del 42% cuyo presupuesto total asciende por la suma de 20'315,025 soles por las fuentes de financiamiento recursos ordinarios, recursos directamente recaudados, donación y transferencias, asignados a los centros de costos Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, Dirección de Promoción y Educación para la Salud, Salud Ambiental, Epidemiologia, Laboratorio de Salud Pública, Salud Comunitaria, Salud Individual y Subdirección.

Finamente se tiene 13 AOs, con un avance de ejecución del 95% cuyo presupuesto total asciende por la suma de 499,922 soles no se encuentran alineadas a ningún eje y lineamiento de Política General de Gobierno, su ejecución están a cargo de la Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, Salud Ambiental y Promoción y Educación para la Salud , debido que en el mes de mayo y junio se han realizado modificaciones e incorporaciones sin embargo en el momento del registro respectivo no se pudo vincular a ningún eje y lineamiento respectivo.





Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : ORGANOS DE DIRECCION	0						
01.01 : DIRECCION GENERAL	0						
01.01.01 : Dirección General	4	332,699	100 %	20 %	66 %	92 %	
01.01.02 : Sub Dirección General	9	534,783	99 %	5 %	25 %	48 %	
01.01.03 : Asesoría Jurídica	6	6,000	100 %	22 %	54 %	91 %	
01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	13	200,313	100 %	12 %	55 %	100 %	
02 : ORGANOS DE CONTROL	0						
02.01 : Oficina de Control Institucional	2	163,711	100 %	26 %	60 %	69 %	
03 : ORGANOS DE ASESORAMIENTO	0						
03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	41	640,202	97 %	20 %	39 %	77 %	
04 : ORGANOS DE APOYO	0						
04.01 : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	0						
04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	5	224,930	100 %	24 %	58 %	80 %	
04.01.02 : Oficina de Logística	15	655,402	100 %	22 %	46 %	70 %	
04.01.03 : Oficina de Economía	11	238,249	100 %	23 %	55 %	81 %	
04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	61	20,624,157	100 %	23 %	53 %	76 %	
05 : ORGANOS DE LINEA	0						
05.01 : DIRECION EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	0						
05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	6	107,145	100 %	24 %	50 %	75 %	
05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	18	206,309	94 %	17 %	42 %	74 %	
05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	84	793,381	96 %	19 %	51 %	77 %	
05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	16	66,469	100 %	15 %	53 %	85 %	
05.02 : DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	0						
05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	6	125,079	100 %	16 %	42 %	70 %	
05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	197	4,794,449	97 %	21 %	45 %	72 %	
05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	57	15,449,427	98 %	3 %	15 %	34 %	
05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	5	40,754	92 %	6 %	38 %	62 %	
05.03 : DIRECCION EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCION Y CONTROL	0						
05.03.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL	5	104,845	100 %	24 %	50 %	77 %	
05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	6	121,902	116 %	31 %	50 %	90 %	
05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	20	174,936	100 %	33 %	65 %	82 %	
05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	41	822,498	78 %	14 %	30 %	61 %	
TOTAL	628	46,427,641					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La tabla muestra avance de metas físicas de las 628 Actividades Operativas por centro de costo –POI Modificado de la Dirección Regional de Ancash cuenta con 46'427,641 soles por toda Fuente de Financiamiento según tabla 04; con 22 centros de costos que cuenta con AOs programadas de los cuales 01 ha logrado el 100% de las metas físicas programadas; mientras que 03 centros de costos han logrado ejecutar del 90% y 92% de las metas físicas programadas respecto al POI modificado;04 centros de costos se encuentran con un avance de ejecución de metas físicas del 80 y 85%; 09 centros de costos cuenta con avance de ejecución de metas físicas del 70 al 77% respecto al POI modificado; 03 centros de costos tienen un avance de ejecución de metas física entre 61 y 69%; y finalmente existe 02 centros de costos que tienen un avance de elección entre 34 y 48% respecto al POI modificado. En conclusión 05 centros de costos se encuentran con un avance de ejecución por debajo del 70%.





Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total De AO/	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0201 : HUARAZ	628	46,427,641	98 %	15 %	39 %	61 %		12 %	32 %	53 %	
TOTAL	628	46,427,641									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La sede de la UE Salud Ancash está ubicada en el Distrito y Provincia de Huaras, por tanto las 628 actividades operativas fueron elaboradas vinculando a esta provincia. Sin embargo, es preciso indicar que el ámbito de intervención es toda la región por competencia de ente técnico normativo.

Por otro lado, al finalizar el III trimestre el avance físico fue del 61% respecto a la reprogramación de metas físicas y financiera del 53%; esta diferencia se debe a retrasos en la ejecución de concurso CAS en el que algunos centros de costos tienen previsto recursos para pago de personal CAS, así mismo existe retraso en la atención de bienes, insumos, materiales, servicios entre otros, por parte de las oficinas competentes.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e inversiones 1/				Monto Total (S/.)
	1T	2T	3T	4T	2/
Sin ejecución	282	128	68		561,788.98
<25%	134	28	14		242,282.00
25 - 50%	164	137	42		14,987,520.65
50 - 75%	31	250	135		2,667,060.51
75 - <100%	1	26	147		24,258,139.52
100%	16	59	214		3,661,261.34
Mayor de 100%			8		49,588.00
TOTAL	628	628	628		46,427,641.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

La tabla muestra a nivel institucional por rango de avance físico de las actividades operativas respecto al POI modificado, de mismo que dentro del periodo de análisis, 68 AOs programadas con presupuesto asignado de 561,788 soles se encontraba sin ejecución, este retraso en la ejecución de las AOs se debe sobre todo hubo cambio de directivos, suspensión de actividades para priorizar otras actividades como realizar el seguimiento del barrido de vacunación parte del mes de julio, los documentos de gestión de entes superiores aun no son actualizados por tanto la DIRESA no puede iniciar el proceso de actualización de los documentos de gestión según programado entre otros.

En cuanto a las AOs que se encuentran con avance < del 25% son 14 AOs con presupuesto asignado de 242,282 soles y corresponden a diferentes centros de costos

Continuando con el análisis por rango del 25 a 50% de avance físico del POI al III trimestre 2019 en este rango se encuentran 42 actividades operativas con un presupuesto asignado de 14,987,520.65 soles sobre todo las AOs programadas por la Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, de la Dirección de Salud Ambiental, Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano, Dirección de Prevención y control de Emergencias y Desastres, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, Dirección Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto entre otros centros de costos.

Las Actividades Operativas del POI de la DIRESA, 135 que representa el 22% respecto al total de actividades operativas programadas se encuentran dentro del rango de 50 al 75% con un presupuesto asignado de 2,667,060.51 soles.

Dentro del rango de 75 < 100% se encuentran 147 AOs del POI 2019 con un presupuesto asignado de 24,258,139.52 soles las cuales están distribuidas en los centros de costos de la Dirección de Salud Ambiental, Dirección de Atención Integral de Servicios y Calidad en Salud, Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas y otros de centros de costos.

En tanto que dentro del rango de avance iguales a 100% lograron 214 AOs con un presupuesto asignado de 3,661,261.34 soles las cuales corresponden a los diferentes centros de costos de la DIRESA, el logro registrado se debe sobre todo a reprogramaciones efectuados en función a la ejecución.





Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO´s/inversiones 1/						
			Sin ejecución	<25%	25 - <50%	50 - <75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	627				60 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	628							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

La Dirección Regional de Salud Ancash al finalizar el III trimestre del 2019, en el marco de su competencia tiene programado 627 actividades operativas relacionada a la Función Salud, que tiene un avance del 60% y 01 a Previsión Social con un avance de ejecución del 75%, conforme muestra los resultados de la tabla

Para el logro de las metas físicas de las Actividades Operativas al III trimestre del 2019 se han realizado diferentes acciones teniendo en consideración que para el primer trimestre el avance fue inadecuado, por ejemplo, el avance de metas físicas fue del 16% y financiera del 12%, al II trimestre 39% metas físicas y 32% metas financieras como también se tenía 128 AOs sin ejecución entre otros ante este resultado:

Seguimiento sobre el avance de ejecución de metas físicas y financieras del POI a los diferentes centros de costos y su respectiva retroalimentación vía correo electrónico en forma mensual.

Las unidades orgánicas que no alcanzaron sus metas respecto a lo programado; realicen una revisión de cuanto afecta a indicadores de objetivos y acciones estratégicas el no ejecutar en su oportunidad a fin de efectuar las medidas correctivas para periodos siguientes de manera tal que contribuyan al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales. Sobre todo, para una atención oportuna y de calidad a la población del ámbito de la región.

Agilizar los procesos logísticos de abastecimiento de medicamentos, insumos, materiales, equipos y contratación de Servicios en la DIRESA, Redes de Salud y Hospitales Ejecutoras con una planificación de necesidades debidamente Priorizadas para una ejecución de las AO en forma oportuna y de calidad los cuales contribuirán en beneficio de la población del ámbito de la Región Ancash.

Socialización sobre la importancia del proceso de planeamiento como una herramienta de gestión con la finalidad de una mejor implementación de las mismas en sus diferentes etapas.

Seguimiento y asistencia técnica constante a los centros de costos sobre la importancia del proceso de planeamiento desde la etapa de elaboración, ejecución, modificaciones, y demás etapas-preparación de información del avance de ejecución de las actividades operativas para la validación y su respectivo registro en el SI –CEPLAN en forma oportuna y de calidad.





- La Dirección Regional de Salud Ancash como ente técnico normativo del Sector Salud en el Ámbito de la Región Ancash para el año 2019 tiene programado 628 Actividades Operativas, las cuales al finalizar el III trimestre tiene un avance de metas físicas del 61% en promedio respecto al POI Modificado con una asignación de Presupuesto Institucional Modificado 46`427,641.00 de los cuales se ejecutó 24`620,354.87 soles es decir el 53% respecto al PIM por toda fuente de financiamiento en el avance de ejecución de las Actividades Operativas de los centros de costos de acuerdo a su competencia.

- La ejecución de las metas físicas de las Actividades Operativas programadas para el III trimestre del POI 2019 - SI-CEPLAN de la Dirección Regional de Salud Ancash no se ejecutaron en su oportunidad conforme muestra en la tabla Nº 05 y 07 así como el avance de ejecución de los presupuestos asignados por diferentes fuentes de financiamiento, especialmente los centros de costos de la Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas y Sub Dirección, que al finalizar el III trimestre 2019 están dentro de rango de ejecución 34 y 48%.

- Para el año 2019 existe actividades operativas programadas con metas físicas sobreestimada y viceversa lo cual no permite visualizar un resultado real o eficiente en la institución.

- Se recomienda a cada uno de los centros de costos y/o unidades orgánicas que tienen pendiente o retrasados de ejecución de sus actividades operativas programado, revisar respecto a la programación anual y realizar las reprogramaciones para el trimestre restante.

- Para los años siguientes las programaciones de las actividades operativas deberían programarse con metas físicas, valorización financiera coherente y real cuya ejecución en forma ordenada, coherente, oportuna y de calidad contribuyan directamente al logro de los objetivos y metas institucionales.





Anexo

Reporte B-6

Anexo B-6

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

PEI - PERIODO	2018 - 2022
Nivel de Gobierno	R - GOBIERNOS REGIONALES
Sector	99 - GOBIERNOS REGIONALES
Pliego	441 - GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH
Unidad Ejecutora	000739 - REGION ANCASH-SALUD ANCASH

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL / ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL / ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	TIPO META	META	PERIODO	MODIFICADO 3er TRIM.	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO 3er TRIM.	EJECUTADO 3er TRIM. ACUMULADO	% AVANCE 3er TRIM.	% AVANCE 3er TRIM. ACUMULADO	MOTIVO DEL LOGRO OBTENIDO AL 3er TRIMESTRE
OEI.02 - MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH												
AEI.02.01 - ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.												
19AO0000196687 - MONITOREO A LAS UGIPRESS SOBRE NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL MARCO DEL PPAN	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	5.00	8.00	5.00	8.00	100.00	100.00	7. SE HAN REALIZADO VISITAS DE MONITOREO AL ÁMBITO DE LA REDE DE SALUD CONCHUCOS SUR, PACIFICO SUR Y NORTE 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	5,977.00	185,531.00	5,977.00	9,942.00	100.00	5.36	
19AO0000196693 - REUNIÓN DE ANÁLISIS DE INDICADORES SANITARIOS - PPAN CON EL EQUIPO TÉCNICO	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,320.00	3,720.00	3,320.00	3,720.00	100.00	100.00	
19AO0000196713 - SUPERVISIÓN A REDES DE SALUD EN AVANCES DEL PPAN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	6.00	12.00	6.00	10.00	100.00	83.33	7. 8. 9. SE HA REALIZADO LA SUPERVISION INTEGRAL MOTIVO:
				Fn	T03	1,284.83	12,567.00	1,284.83	7,064.83	100.00	56.21	
19AO0000196717 - RETROALIMENTACIÓN DE LOS DIFERENTES RESULTADOS OBTENIDOS EN LA SUPERVISIÓN PPAN	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	50.00	200.00	50.00	100.00	100.00	50.00	
19AO0000196722 - EVALUACIÓN A LA REDES DE SALUD SOBRE EL AVANCE DE LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL ARTICULADO NUTRICIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON LOS AFECTADOS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,981.04	3,319.04	1,981.04	3,319.04	100.00	100.00	
19AO0000218120 - SUPERVISION A REDES DE SALUD Y MICROREDES QUE REALICEN ACTIVIDADES DE VIGILANCIA, DESINFECCIÓN Y/O TRATAMIENTO DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	12.00	1.00	8.00	100.00	66.67	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA DEBIDO QUE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES EN LOS PRIMEROS MESES. 8. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA DEBIDO QUE SE

					T03	250.00	8,000.00	250.00	4,974.96	100.00	62.20	EJECUTARON LAS ACTIVIDADES EN LOS PRIMEROS MESES. 9. MOTIVO:
19AO0000218142 - MONITOREO Y/O EVALUACIÓN A REDES DE SALUD Y MICROREDES QUE REALICEN ACTIVIDADES DE VIGILANCIA, DESINFECCIÓN Y/O TRATAMIENTO DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR RECARGA LABORAL, POR CUMPLIMIENTO DE LAS METAS MULTISECTORIALES DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	550.00	5,190.00	550.00	1,926.52	100.00	37.12	
19AO0000218156 - SISTEMATIZACION DE LA INFORMACIÓN ENVIADA DE LAS REDES DE SALUD	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,485.87	25,426.23	1,485.87	8,704.37	100.00	34.23	
19AO0000218187 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE REGISTRO DE FUENTE DE AGUA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	25.00	4.00	16.00	100.00	64.00	7. SE EJECUTA A REQUERIMIENTO DE USUARIOS 8. SE EJECUTA A REQUERIMIENTO DE USUARIOS 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	3,500.00	9,073.29	3,500.00	9,073.29	100.00	100.00	
19AO0000218359 - CAPACITACIONES EN VIGILANCIA DE CALIDAD DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO Y/O DESINFECCIÓN DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	1.00	2.00	0.00	200.00	7. SE DIO LA NECESIDAD DE REALIZAR 01 CAPACITACIÓN ADICIONAL PARA FORTALECER AL PERSONAL DE CONCHUCOS NORTE 8. 9. LOS GASTOS REGISTRADOS SON DE AO EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES MOTIVO:
				Fn	T03	3,128.99	7,320.00	3,128.99	4,311.99	100.00	58.91	
19AO0000218398 - REVISION DE EXPEDIENTE PARA AUSTORIZACION SANITARIA DE CISTERNA Y/O SURTIDORES.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	4.00	100.00	80.00	7. NO HUBO CASOS QUE ATENDER 8. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	600.00	1,800.00	600.00	1,800.00	100.00	100.00	
19AO0000218411 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES EN GENERAL(PLANTAS DE TRATAMIENTO, TANQUE SÉPTICO Y OTROS)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	5.00	4.00	5.00	100.00	100.00	7. HUBO MAYORES CASOS QUE ATENDER 8. LOS CASOS SE ATIENDEN A DEMANDA 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	750.00	1,400.00	750.00	1,250.00	100.00	89.28	
19AO0000218716 - INSPECCIÓN TÉCNICA AL CENTRO POBLADO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	10.00	2.00	10.00	100.00	100.00	7. SE HAN REALIZADO LA INSPECCIÓN EN LOS CENTROS POBLADOS DE SANTO TORIBIO, ATUPA, ANTURAN, LLIPA Y HUARMEY 8. SE HAN REALIZADO A CENTROS POBLADOS DE POMABAMBA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,500.00	14,500.00	2,500.00	7,200.00	100.00	49.66	
19AO0000219158 - MONITOREO DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL (DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIAS DE INMUNIZACIONES)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL,	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	13.00	100.00	100.00	7. MONITOREO DE AVANCE DE COBERTURAS SEGÚN SISTEMA DE INFORMACIÓN FINANCIADO
				Fn	T03	2,384.00	23,366.00	2,384.00	23,366.00	100.00	100.00	

		SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD										POR DIFERENTES FUENTES DE FINANCIAMIENTO 8. MONITOREO DE AVANCE DE COBERTURAS SEGÚN SISTEMA DE INFORMACIÓN 9. MONITOREO DE AVANCE DE COBERTURAS SEGÚN SISTEMA DE INFORMACIÓN MOTIVO:
19AO0000219166 - SUPERVISIÓN DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL (DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIAS DE INMUNIZACIONES)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	5.00	0.00	3.00	0.00	60.00	7. 8. NO SE EJECUTA LA AOs DE ACUERDO A LO PROGRAMADO POR NO DISPONER DE RECURSOS FINANCIEROS, POR HABER PRIORIZADO COBERTURA OPTIMA DEL BARRIDO DE VACUNACION 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	9,027.00	0.00	9,027.00	0.00	100.00	
19AO0000219171 - EVALUACIÓN DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL (DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIAS DE INMUNIZACIONES)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. SE REALIZO EVALUACION DEL BARRIDO DE VACUNACION PARTICIPARON UN TOTAL DE 24 PROFESIONALES DE LA SALUD DE LAS DIFERENTES REDES DE SALUD 9. MOTIVO:
				Fn	T03	520.80	1,408.80	520.80	1,408.80	100.00	100.00	
19AO0000219185 - MONITOREO DE CONSERVACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE VACUNAS A REDES, MICRORDES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. NO SE VISUALIZA LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEBIDO NO SE EJECUTA EL CONCURSO CAS 8. NO SE VISUALIZA LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEBIDO NO SE EJECUTA EL CONCURSO CAS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	25,207.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000219200 - ELABORACIÓN Y GESTIÓN PARA LA APROBACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA ESTRATEGIA SANITARIA REGIONAL DE INMUNIZACIONES.	091 : PLAN	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000219207 - REUNIONES TÉCNICAS PERIÓDICAS EQUIPO TÉCNICO DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE INMUNIZACIONES	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. REUNIÓN TÉCNICA PARA PROGRAMACIÓN CIERRE DE BRECHAS DE VACUNACION -2019 PARTICIPARON 32 PERSONAS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	272.67	500.00	272.67	472.67	100.00	94.53	
19AO0000219212 - FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES Y DESTREZAS DEL RECURSO HUMANO EN LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE INMUNIZACIONES.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. REUNION TECNICA PARA PROGRAMACION CIERRE DE BRECHAS DE VACUNACION -2019 PARTICIPARON 32 PERSONAS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,768.00	10,480.00	1,768.00	2,618.00	100.00	24.98	
19AO0000219237 - MONITOREO AL CENTRO POBLADO (HUARAZ E INDEPENDENCIA)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	4.00	20.00	4.00	14.00	100.00	70.00	7.

		SALUD AMBIENTAL		Fn	T03	7,300.00	18,000.00	7,300.00	14,341.00	100.00	79.68	8. 9. MOTIVO:
19AO0000219248 - SOCIALIZACION DE INDICADORES Y RETROALIMENTACIÓN DE RESULTADOS AL EQUIPO TÉCNICO DE LA ESTRATEGIA SANITARIA REGIONAL DE INMUNIZACIONES DE LAS REDES DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,054.00	0.00	243.84	0.00	11.87	MOTIVO:
19AO0000219530 - ANALIZAR MUESTRAS DE AGUA BACTERIOLÓGICO	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	19.00	65.00	19.00	51.00	100.00	78.46	7. SE ATIENDE EN FUNCIÓN A REQUERIMIENTO 8. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO DE EESS ENTRE OTROS
				Fn	T03	14,006.54	165,231.61	14,006.54	19,906.54	100.00	12.05	MOTIVO:
19AO0000219536 - ANALIZAR MUESTRAS DE AGUA PARASITOLOGICO	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	24.00	3.00	22.00	100.00	91.67	7. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO DE EESS 8. NO HUBO REQUERIMIENTO DE EESS 9. NO HUBO REQUERIMIENTO DE EESS
				Fn	T03	1,500.00	6,000.00	1,500.00	3,400.00	100.00	56.67	MOTIVO:
19AO0000219546 - ANALIZAR MUESTRAS DE AGUA FISICOQUIMICO.	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	19.00	40.00	19.00	39.00	100.00	97.50	7. SE ATIENDE DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LOS EESS 8. SE ATIENDE DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LOS EESS
				Fn	T03	9,444.94	13,094.94	9,444.94	13,094.94	100.00	100.00	9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
19AO0000219554 - ANALIZAR MUESTRAS DE AGUA METALES PESADO	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	36.00	3.00	32.00	100.00	88.89	7. LAS METAS FÍSICAS NO SE REGISTRAN EN EL MES DE JUNIO EL ÁREA USUARIA REGISTRO MAS 06 UNIDADES POR TANTO CON EL PROPÓSITO DE ADECUAR EL AVANCE DE LAS METAS FÍSICAS NO SE CONSIDERA EN EL MES JULIO Y AGOSTO CONFORME EJECUTADO(4 Y 3 RESPECTIVAMENTE)
				Fn	T03	7,600.00	18,000.00	7,600.00	15,700.00	100.00	87.22	8. 9. MOTIVO:
19AO0000219573 - INSPECCIÓN TÉCNICA AL CENTRO POBLADO(ESPECIALIZADO)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	7.00	100.00	70.00	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON PARTE DE ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE EN EL MES PARA LA OPERATIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
				Fn	T03	2,500.00	25,391.81	2,500.00	7,790.81	100.00	30.69	8. 9. MOTIVO:
19AO0000219586 - PRODUCCIÓN, ENVASADO Y DISTRIBUCIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 0.5 % (81 CENTROS POBLADOS Q1 YQ2 CAMBIAR POR (ANALISIS Y REPORTES DE RIESGOS SANITARIOS)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: ERROR DE REGISTRO DE LA ACTIVIDAD OPERATIVA EN LA ETAPA DE FORMULACIÓN POR TANTO NO SE EJECUTA ESTA ACTIVIDAD.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

19AO0000222505 - MONITOREO A LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD/PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, DOCUMENTARIO Y ESTADÍSTICO DE PROCESOS TÉCNICOS EJECUTADOS A NIVEL DE LAS REDES DE SALUD DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL Y ESTRATEGIA SANITARIA DEL PAN.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EN GABINETE Y SU RESPECTIVA RETROALIMENTACION A REDES DE SALUD. 8. 9. VISITA DE MONITOREO AL CENTRO DE SALUD SAN MARCOS ÁMBITO DE RED DE SALUD CONCHUCOS SUR MOTIVO:
				Fn	T03	1,953.00	3,363.00	830.00	830.00	42.50	24.68	
19AO0000222633 - SUPERVISIÓN A LOS RESULTADOS DE INTERVENCIÓN TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, EJECUTADOS A NIVEL DE LAS REDES DE SALUD EN LOS PRODUCTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL Y ESTRATEGIA SANITARIA DE PAN.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	7. 8. 9. VISITA DE SUPERVISION AL ÁMBITO DE LA RED DE SALUD HUAYLAS SUR MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,080.00	0.00	1,130.00	0.00	54.33	
19AO0000222647 - EVALUACIÓN A LOS PROCESOS TÉCNICOS EJECUTADOS A NIVEL DE LAS REDES DE SALUD EN LAS HERRAMIENTAS DE LOS PRODUCTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL Y ESTRATEGIA SANITARIA DE PAN.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. SE HA PARTICIPADO EN REUNIÓN NACIONAL SOBRE EL ANÁLISIS , EVALUACIÓN Y PROPUESTAS EN EL MARCO DE REDUCCIÓN DE LA ANEMIA. 9. LOS GASTOS REGISTRADOS SON DE AO EJECUTADAS EN MES ANTERIOR MOTIVO:
				Fn	T03	1,100.00	2,860.00	1,100.00	2,860.00	100.00	100.00	
19AO0000223556 - TALLER DE FORTALECIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD EN SESIONES DEMOSTRATIVAS DE ALIMENTACIÓN Y MICRONUTRIENTES	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO SE EJECUTARA LA AO PROGRAMADA, DEBIDO AL CAMBIO CONTINUO DEL APLICATIVO DE VISITAS DOMICILIARIAS (ABRIL Y AGOSTO) QUE IMPLEMENTA EL RESPONSABLE DE PROMOCION DE LA SALUD. 8. NO SE EJECUTARA LA AO PROGRAMADA, DEBIDO AL CAMBIO CONTINUO DEL APLICATIVO DE VISITAS DOMICILIARIAS (ABRIL Y AGOSTO) QUE IMPLEMENTA EL RESPONSABLE DE PROMOCION DE LA SALUD. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000224228 - REUNIÓN TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN REGIONAL DE CAPACITACIÓN PARA ACTORES SOCIALES EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO: MEJORAR LA SALUD DE LA POBLACIÓN INFANTIL CON PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD A TRAVÉS DE SUS ACTORES SOCIALES
				Fn	T03	132.00	482.00	132.00	482.00	100.00	100.00	
19AO0000224237 - TALLER DE DE FORTALECIMIENTO EN CONSEJERÍA EN LACTANCIA MATERNA Y ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO: FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL DE SALUD PARA REDUCIR LA ANEMIA Y DESNUTRICIÓN INFANTIL
				Fn	T03	0.00	6,368.00	0.00	5,869.00	0.00	92.16	
19AO0000224245 - TALLER DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS EN LA NORMA TÉCNICA DE	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7.

VISITAS DOMICILIARIAS AL PERSONAL DE SALUD		PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD										8. 9. LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES MOTIVO:
				Fn	T03	4,610.00	7,488.00	4,610.00	7,488.00	100.00	100.01	
				Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO EN FORMA DESCENTRALIZADA: ZONA SIERRA Y COSTA: CON PARTICIPACION DE 136 TRABAJADORES DEL PERSONAL DE ESTADÍSTICA Y RESPONSABLES DE PROMS DE LOS DISTRITOS PRIORIZADOS - PLAN DE INCENTIVO MUNICIPAL, EN EL QUE EL SECTOR SALUD DA ASISTENCIA TÉCNICA DEL MANEJO DE INFORMACION.
19AO0000224251 - FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA EL REGISTRO DE HIS EN EL LAS ACTIVIDADES DEL PRODUCTO PROMS DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA									8. SE HA PARTICIPADO EN TALLER DE CAPACITACIÓN EN SISTEMA DE INFORMACIÓN HIS Y PADRÓN NOMINAL, MIENTRAS QUE LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR REFRIGERIOS Y VIÁTICOS DEL EVENTO QUE SE EJECUTO EN EL MES ANTERIOR
				Fn	T03	8,497.62	11,002.00	8,497.62	8,497.62	100.00	77.24	9. LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR ACTIVIDADES OPERATIVAS EJECUTADOS EN MESES ANTERIORES MOTIVO: NO PROGRAMADO EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO
				Fs	T03	5.00	12.00	5.00	12.00	100.00	100.00	7. CONTINUO LA PUBLICIDAD SOBRE EL BARRIDO NACIONAL DE VACUNACION DEL 01 DE JULIO AL 15 JULIO 8. SE DIFUNDIÓ LOS MENSAJES CLAVES DE LA IMPORTANCIA DE LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LOS BENEFICIOS DE ESTA SOBRE LOS NIÑOS EN SUS PRIMEROS AÑOS DE VIDA.
19AO0000229639 - DIFUSIÓN DE MENSAJES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA PARA LA PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL Y LA ANEMIA	107 : SERVICIO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA									9. SE REALIZO LA DIFUSIÓN DE LOS SPOT DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA Y CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL NIÑO Y NIÑA MOTIVO:
				Fn	T03	11,130.00	48,481.00	11,130.00	25,530.00	100.00	52.66	
19AO0000229649 - EJECUCIÓN DE FERIAS INFORMATIVAS Y PASACALLES ALUSIVOS A LA PROMOCIÓN DE MENSAJES PARA LA REDUCCIÓN DE ANEMIA Y DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL	060 : INFORME	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA									7. SE ACTIVARON LAS ACTIVIDADES EXTRAMURALES EN EL MARCO DEL BARRIDO DE VACUNACION DEL 01 15 DE JULIO EN LAS PLAZAS DE ARMAS DE HUARAS, CHIMBOTE, NUEVO CHIMBOTE, HUAYLAS, INDEPENDENCIA ENTRE OTRAS
				Fs	T03	4.00	13.00	4.00	13.00	100.00	100.00	8. SE HA REALIZADO FERIAS INFORMATIVAS SOBRE LACTANCIA MATERNA Y SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS BENEFICIOS DEL HIERRA EN LA DIETA DIARIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS. PARA LO CUAL SE HA IMPRESON MATERIALES CON LEMA LA ALIMENTACIÓN RICA EN HIERRO ES VITAL.
				Fn	T03	8,385.00	43,028.00	8,385.00	22,575.00	100.00	52.47	9. SE ENVIO EL DISEÑO Y MODELOS PARA LA CONFECCIÓN DE BABEROS DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA

											PARA LA ENTREGA A LA POBLACIÓN QUE VIENE PARTICIPANDO DE LAS FERIAS INFORMATIVAS PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA MOTIVO:
19AO0000229668 - REUNIÓN DE SENSIBILIZACIÓN A COMUNICADORES SOCIALES EN CUIDADO INFANTIL PARA LA PREVENCIÓN DE LA ANEMIA Y DCI	060 : INFORME	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	4.00	8.00	4.00	8.00	100.00	100.00	7. REALIZAR CONFERENCIAS DE PRENSA EN EL MARCO DE LA AMPLIACIÓN DEL BARRIDO DE VACUNACION CON PARTICIPACIÓN DE 40 COMUNICADORES POR REUNIÓN (HUARAZ Y CHIMBOTE) 8. REUNION CON LOS PERIODISTAS DE LA PROVINCIA DE HUARAS PARA HACER CONOCER, FOMENTAR Y DIFUNDIR SOBRE LA IMPORTANCIA DE LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y SUS BENEFICIOS EN LOS PRIMEROS AÑOS DE VIDA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS. 9. TALLER PARA PERIODISTAS EN EL MARCO DE LA LUCHA CONTRA LA ANEMIA, EN COORDINACIÓN CON RESPONSABLE DE RED DE SALUD PACIFICO SUR MOTIVO:
				Fn	T03	2,990.00	6,200.00	2,990.00	4,465.00	100.00	72.02	
19AO0000229682 - ELABORACIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO: TRIPTICOS, AFICHES, DIPTICOS Y OTROS.	107 : SERVICIO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	4.00	10.00	4.00	10.00	100.00	100.00	7. SE DISEÑO Y DISTRIBUYO MATERIALES EN EL MARCO DE AMPLIACIÓN DEL BARRIDO DE VACUNACION; Y SE ELABORARON COLASH PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS DE LA AMPLIACIÓN DEL BARRIDO DE VACUNACION 8. 9. SE DISEÑO Y DISTRIBUYO AFICHES DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA MOTIVO:
				Fn	T03	6,633.04	10,833.04	6,633.95	10,833.95	100.01	100.01	
19AO0000229703 - MONITOREO DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN DEL CUIDADO INFANTIL	060 : INFORME	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	16.00	24.00	16.00	24.00	100.00	100.00	7. SE REALIZO EL MONITOREO A NIVEL DE TODAS LAS REDES EL CUMPLIMIENTO DEL BARRIDO DE VACUNACION POR TANTO SE REAPROGRAMA LAS METAS FISICAS POR NECESIDAD INSTITUCIONAL 8. SE REALIZO EL MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO DE ACTIVIDADES COMUNICACIONALES EN REDES DE SALUD. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	7,100.00	11,458.00	7,100.00	11,458.00	100.00	100.00	
19AO0000237263 - CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LOS INDICADORES DEL ESTADO NUTRICIONAL DEL NIÑO MENOR DE 5 AÑOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,255.55	2,255.55	2,255.55	2,255.55	100.00	100.00	
19AO0000237265 - TALLER DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE SALUD EN LA TÉCNICA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. LOS EVENTOS DE CAPACITACION SE REALIZARON EN CHIMBOTE

ANTROPOMETRICA		ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	6,180.00	6,180.00	6,180.00	6,180.00	100.00	100.00	8. 9. MOTIVO: CON LA PARTICIPACION DE PERSONAL DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE ATENCION DE LAS 06 REDES
19AO0000237267 - TALLER DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD EN TAMIZAJE DE HEMOGLOBINA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	6,880.00	6,880.00	6,880.00	6,880.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237270 - MOVILIZACIÓN PARA REDUCCIÓN DE LA ANEMIA EN LOS NIÑOS MENORES DE 3 AÑOS.(CAMPAÑA DE DESPARASITACION Y ANEMIA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. NO SE EJECUTO SEGÚN PROGRAMADA POR RECARGA LABORAR. SE REPROGRAMA PARA EL MES DE OCTUBRE POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN. SIN EMBARGO LOS GASTOS SON POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS PARA LA ACTIVIDAD
				Fn	T03	536.00	1,933.52	536.00	536.00	100.00	27.72	MOTIVO:
19AO0000237273 - ASISTENCIA DESCENTRALIZADA A REDES DE SALUD Y DISTRITOS DONDE HAN IMPLEMENTADO TECNOLOGIA EN NUTRICIÓN , SIEN, MMN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	7.00	1.00	7.00	100.00	100.00	7. 8. ASISTENCIA TÉCNICA A PS TUPAC AMARU. SAN JUAN , C. SANTA ÁMBITO DE LA RED PACIFICO NORTE: ASISTENCIA TÉCNICA VIGILANCIA DE LA RECUPERACIÓN DE LA ANEMIA EN GESTANTE, ADOLESCENTES Y NIÑOS Y NIÑAS
				Fn	T03	790.00	7,500.00	790.00	7,322.30	100.00	97.63	9. MOTIVO:
19AO0000237278 - GESTIÓN PARA ABASTECIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,530.00	0.00	2,530.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237280 - REUNIONES CON DIFERENTES INSTITUCIONES DURANTE EL AÑO PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR EL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA ANEMIA Y LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA EN NIÑOS MENORES DE 3 AÑOS 2017-2021.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN DE NUTRICIONISTAS A NIVEL REGIONAL
				Fn	T03	990.48	2,750.48	990.48	2,750.48	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000237287 - ASISTENCIA TÉCNICA A LOS ESTABLECIMIENTOS QUE ALMACENAN , PREPARAN Y/O DISTRIBUYEN ALIMENTOS (COMITÉ DE GESTIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL CUNA MAS)	222 : REPORTE TECNICO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs Fn	T03 T03	5.00 0.00	6.00 410.00	5.00 0.00	5.00 0.00	100.00 0.00	83.33 0.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR SOBRECARGA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS. Y SE REPROGRAMA PARA SETIEMBRE Y OCTUBRE DEBIDO QUE SE ESTA PRIORIZANDO LUCHA CONTRA LA ANEMIA 8. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR SOBRECARGA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS. Y SE REPROGRAMA PARA SETIEMBRE

												Y OCTUBRE DEBIDO QUE SE ESTA PRIORIZANDO LUCHA CONTRA LA ANEMIA 9. INSPECCIÓN DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS A CUNA MAS EN HUARNEY, CASMA, CHAVIN, SAN MARCOS Y HUARI MOTIVO:
19AO0000237292 - ASISTENCIA TÉCNICA A LOS ESTABLECIMIENTOS QUE ALMACENAN , PREPARAN Y/O DISTRIBUYEN ALIMENTOS (PROGRAMA DEL VASO DE LECHE)	248 : REPORTE	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	6.00	8.00	6.00	8.00	100.00	100.00	7. SON GASTOS DE LAS ACTIVIDADES EJECUTAS EN EL MES ANTERIOR Y LOS QUE SE EJECUTARAN EN LOS SIGUIENTES MESES 8. NO SE EJECUTO POR PRIORIZAR ACCIONES DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA EN LA REGION
				Fn	T03	4,867.00	4,867.00	4,867.00	4,867.00	100.00	100.00	9. INSPECCIÓN DE ALMACÉN DE ALIMENTOS PVL, HUARMEY, CASMA , YAUTAN, CHAVIN, SAN MARCOS Y HUARI MOTIVO:
19AO0000251916 - DISTRIBUCIÓN DE MULTIMICRONUTRIENTES Y VITAMINA A A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. PAGO POR EL TRANSPORTE DE MEDICAMENTOS E INSUMOS A LOS EESS DEL AMBITO REGIONAL MOTIVO:
				Fn	T03	35,476.48	210,534.00	35,476.48	35,476.48	100.00	16.85	
19AO0000611301 - ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE DE LA ETAPA DE VIDA NIÑO. (CRED,LACTANCIA MATERNA,IRAS, EDAS Y COMPROMISO DE GESTIÓN DE CERTIFICACIÓN EESS AMIGOS DE LA MADRE EL NIÑO Y LA NIÑA)	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00		3.00	0.00	100.00	7. GASTOS POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PROGRAMADAS 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	357.00	600.00	357.00	600.00	100.00	100.00	
19AO0000611304 - REUNIONES TÉCNICAS PERIÓDICAS EQUIPO TÉCNICO DE LA ETAPA DE VIDA NIÑO Y COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA INSTITUCIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	3.00	100.00	50.00	7. 8. EN LA REUNIÓN SE TRATO SOBRE ACCIONES DE EJECUCIÓN DE SEMANA DE LACTANCIA MATERNA 9. MOTIVO: Terminado la evaluación a los hospitales se socializará el resultado con el comité de lactancia materna y el equipo técnico de la etapa de vida niño. Evaluación que se realizará en los quince primeros dias del mes de junio.
				Fn	T03	171.67	775.00	171.67	171.67	100.00	22.15	
19AO0000611308 - ELABORACIÓN DE DIRECTIVAS SANITARIAS DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS DE LA ETAPA DE VIDA NIÑO. (SEMANA DE LA LACTANCIA MATERNA)	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	100.00	7. IMPLEMENTACION CON DIRECTIVA DE LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA 8. IMPLEMENTACION SOBRE PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE IRAS Y NEUMONIAS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,944.00	3,677.00	1,944.00	1,944.00	100.00	52.87	
19AO0000611311 - TALLER DE FORTALECIMIENTO DE GUÍAS Y NORMAS DE AIS NIÑO A REDES Y HOSPITALES NIVEL II-2 (CRED, LM,IRAS, EDAS COMPROMISO DE CERTIFICACIÓN)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00	7. SE EJECUTO EL TALLER DE NORMA TÉCNICA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO

		CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	0.00	7,982.00		7,857.00	0.00	98.43	8. 9. MOTIVO: PARA H VRG, Y REDES DE SALUD ZONA CONCHUCOS Y HUAYLAS
19AO0000611317 - MONITOREO A REDES Y HOSPITALES II-2, II-1 EN ATENCIÓN INTEGRAL DEL NIÑOS-AIS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	2,200.00	12,132.00	2,200.00	4,325.00	100.00	35.65	MOTIVO:
19AO0000611323 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL NIÑO A REDES Y HOSPITALES DEL ÁMBITO REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	15.00	4.00	9.00	100.00	60.00	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES 8. SE HAN REALIZADO LAS VISITAS DE SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD PACIFICO SUR Y NORTE
				Fn	T03	3,846.00	16,915.00	3,846.00	9,546.00	100.00	56.44	9. MOTIVO:
19AO0000611326 - EVALUACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES AIS-NIÑO	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0001689947 - ANÁLISIS Y REPORTES DE RIESGO SANITARIO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	10,000.00	30,480.82	10,000.00	22,542.82	100.00	73.96	MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		201,699.52	1,067,853.13	200,577.43				
AEI.02.02 - ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH												
19AO0000197699 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR ZOONOSIS A NIVEL REGIONAL	248 : REPORTE	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. AÚN NO HAN SIDO ATENDIDOS TODOS NUESTROS PEDIDOS DE COMPRA 8.
				Fn	T03	8,507.59	8,803.00	8,507.59	8,507.59	100.00	96.64	9. SON GASTOS POR IMPLEMENTACION CON EQUIPOS DE COMPUTO MOTIVO:
19AO0000197714 - SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR ZOONOSIS A NIVEL REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	9.00	2.00	3.00	100.00	33.33	7. SE SUSPENDIERON LAS SALIDAS POR EL BARRIDO DE VACUNACION 8.
				Fn	T03	80.00	1,373.50	80.00	487.50	100.00	35.49	9. NO SE VISUALIZA LA EJECUCIÓN PORQUE LA ACTIVIDAD SE REALIZÓ EN LOS ÚLTIMOS DÍAS DEL MES MOTIVO:
19AO0000197726 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR ZOONOSIS A NIVEL DE REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,550.00	0.00	1,550.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000197737 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A BRINDAR ATENCIÓN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8.

INTEGRAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR ENFERMEDADES METAXÉNICAS A NIVEL REGIONAL		INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	7,682.00	8,052.00	7,682.00	7,682.00	100.00	95.40	9. PARTE DE LOS GASTOS SON IMPLEMENTACION CON EQUIPOS MOTIVO:
19AO0000197746 - SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS AFECTADAS POR ENFERMEDADES METAXÉNICAS A NIVEL REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	4.00	100.00	44.44	7. 8. 9. NO SE VISUALIZA LA EJECUCIÓN PORQUE LA ACTIVIDAD SE REALIZÓ EN LOS ÚLTIMOS DÍAS DEL MES MOTIVO:
				Fn	T03	830.00	3,504.50	830.00	1,236.50	100.00	35.28	
19AO0000197757 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE ENFERMEDADES METAXÉNICAS A NIVEL REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	6,602.00	0.00	3,350.00	0.00	50.74	
19AO0000197783 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS DE LA ESTRATEGIA SANITARIA ZOONOSIS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL.	080 : NORMA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	4,919.00	12,196.00	4,919.00	4,919.00	100.00	40.33	
19AO0000197789 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS DE LA ESTRATEGIA SANITARIA METAXÉNICAS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL	080 : NORMA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	9,890.09	12,000.00	9,890.09	11,820.09	100.00	98.50	
19AO0000197839 - REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL DE LAS ESTRATEGIA SANITARIA ZOONOSIS	080 : NORMA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,855.00	8,805.00	2,855.00	6,346.30	100.00	72.07	
19AO0000198095 - INFORMACIÓN DE LOS MECANISMOS DE TRANSMISIÓN DE ENFERMEDADES METAXÉNICAS Y ZOONOSIS EN POBLADORES DE ÁREAS CON RIESGO POR MEDIOS MASIVOS Y ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN	014 : CAMPAÑA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000225521 - INTERVENCIONES EN VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS AREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	255 : VIVIENDAS	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	37.00	350.00	37.00	242.00	100.00	69.14	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR ADQUISICIÓN DE LINTERNAS P: 256 PARA EL PERSONAL QUE REALIZA LA COLECTAS DE LUTZOMYIA SP
				Fn	T03	2,854.34	6,349.00	2,854.34	6,320.93	100.00	99.56	8. 9. MOTIVO:
19AO0000237048 - CULTIVO DE MUESTRAS PARA DIAGNÓSTICO DE TBC PULMONAR Y EXTRAPULMONAR	004 : ANALISIS	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	91.00	384.00	91.00	293.00	100.00	76.30	7. 8. ENVIO DE MUESTRAS POR PARTE DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD HAN DISMINUIDO
				Fn	T03	1,027.45	8,170.00	1,027.45	7,155.45	100.00	87.58	9. MOTIVO:
19AO0000237066 - REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DE LAS BACILOSCOPIAS DE LOS EESS	022 : CONTROL REALIZADO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	579.00	1,600.00	579.00	1,561.00	100.00	97.56	7.

		LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA		Fn	T03	2,104.10	4,950.00	2,104.10	2,508.60	100.00	50.68	8. 9. MOTIVO:
19AO0000244552 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES REGULARES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL TB-VIH EN LAS REDES DE SALUD Y HOSPITALES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD DE MONITOREO Y SUPERVICION EN LOS HOSPITALES EGB Y CALETA EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO DE LA ESTRATEGIA DE TB/VIH 9. SE HA CUMPLIDO DICHA ACTIVIDAD PROGRAMADA EN LA RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE Y RED CONCHUCOS SUR MOTIVO:
				Fn	T03	10,671.50	14,321.00	10,671.50	13,305.50	100.00	92.91	
19AO0000244553 - SUPERVISIÓN DE LA COMPLEMENTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL TB-VIH EN LAS REDES DE SALUD Y SUS ESTABLECIMIENTOS PRIORIZADOS, ASÍ COMO LOS HOSPITALES CON ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE TB Y VIH	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. SE HA R EALIZADO LA SUPERVICION EN LA RED PACIFICO NORTE Y SUR 8. SE REALIZA LA SUPERVISION UN EQUIPO DE 5 MIEMBROS 9. SE HA REALIZADO LA SUPERVICION EN LA RED CONCHUCOS NORTE Y SUR MOTIVO: SE CUMPLIO LA ACTIVIDAD PERO NO CON EL EQUIPO COMPLETO ES POR LA CUAL EN LO FINANCIERO SOLO SE UTILIZO LA MITAD.
				Fn	T03	7,139.90	20,000.00	7,139.90	14,984.90	100.00	74.93	
19AO0000244554 - EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y GESTIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL TB-VIH EN LAS REDES DE SALUD, ASÍ COMO LOS HOSPITALES CON ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE TB Y VIH	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. SE HA REALIZADO LA EVALUACION I SEMESTRE DEL PP TB/VIH MOTIVO:
				Fn	T03	1,927.50	8,143.00	1,927.50	4,367.50	100.00	53.63	
19AO0000244560 - IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MULTISECTORIAL PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA TUBERCULOSIS Y VIH EN LA REGIÓN ANCASH	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,247.00	6,165.92	1,247.00	6,165.92	100.00	99.99	
19AO0000244562 - REUNIONES DE COORDINACIÓN CON GOBIERNOS LOCALES PRIORIZADOS PARA GARANTIZAR LA ENTREGA DE CANASTAS A LOS PACIENTES AFECTADOS CON TUBERCULOSIS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO LA REUNION CON LOS GOBIERNOS LOCALES PARA LA ENTREGA DE LAS CANASTAS 8. 9. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA MOTIVO:
				Fn	T03	350.00	800.00	350.00	800.00	100.00	100.00	
19AO0000244565 - REUNIONES Y CONDUCCIÓN DEL COMITÉ REGIONAL DE EVALUACIÓN DE RETRATAMIENTO (CRER).	001 : ACCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	12.00	4.00	10.00	100.00	83.33	7. SE HA REALIZADO LA REUNION PROGRAMADA EN EL CRER LA FE 8. 9. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA MOTIVO:
				Fn	T03	700.00	1,200.00	700.00	950.00	100.00	79.16	
19AO0000244571 - ADECUACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ITS/VIH Y TUBERCULOSIS EN LOS HOSPITALES Y REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00	7. SE HA REPRODUCIDO LA NORMA TÉCNICA DE LA ESTRATEGIA DE TB Y VIH 8.
				Fn	T03	4,490.00	4,490.00	4,490.00	4,490.00	100.00	100.00	

		CALIDAD EN SALUD											9. MOTIVO:
19AO0000244573 - TALLER DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE SALUD EN SISTEMA DE INFORMACIÓN HIS TB-VIH Y SIGTB	486 : TALLER	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. NO SE TUVO ACTIVIDAD PORGRAMADA 8. 9.
				Fn	T03	355.00	3,355.00	355.00	3,355.00	100.00	100.00	MOTIVO: SE CUMPLIO DICHA ACTIVIDAD
19AO0000244575 - ACTUALIZACIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS DE TB Y VIH, CONVENIOS DE GESTIÓN, INDICADORES PRESTACIONALES DEL SIS	486 : TALLER	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	3.00	100.00	75.00	7. SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA 8. 9.
				Fn	T03	3,940.99	5,854.99	3,940.99	5,854.99	100.00	100.00	MOTIVO: SE HA CUMPLIDO DICHA ACTIVIDAD YA QUE SE HA REPROGRAMADO
19AO0000244576 - TALLER DE CONSEJERÍA EN ITS Y VIH/SIDA	486 : TALLER	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO EN LA CIUDAD DE CHIMBOTE Y HUARAZ 8. 9.
				Fn	T03	1,000.00	1,800.00	1,000.00	1,800.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000244577 - TALLER DE PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN MATERNO INFANTIL DEL VIH, SÍFILIS Y HEPATITIS B	486 : TALLER	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	3,000.00	3,845.00	3,000.00	3,845.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000244579 - GESTIÓN PARA PARTICIPAR EN PASANTÍAS DEL EQUIPO TÉCNICO DEL CRER,EN EL MANEJO DE PACIENTES TUBERCULOSIS XDR EN LOS CENTROS ESPECIALIZADOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	2.00	2.00	200.00	200.00	7. 8. 9. SE REALIZO LA PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL VÍCTOR RAMOS GUARDIA Y EL PERSONAL QUE ES LA PARTICIPACIÓN DEL NEUMOLOGO Y LA LIC ENFERMERÍA DEL HOSPITAL ELEAZAR GUZMAN BARRÓN, AUN LOS GASTOS NO SE VISUALIZAN
				Fn	T03	0.00	3,091.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: TENIAMOS UNA ACTIVIDAD PENDIENTE DEL MES DE ABRIL QUE NO SE PUDO CUMPLIR PERO YA SE HA HECHO LAS COORDINACIONES PARA EL MES DE AGOSTO
19AO0000244580 - GESTIÓN PARA PARTICIPACIÓN EN PASANTÍAS DEL EQUIPO TÉCNICO DE LA UAMP, EN CENTROS ESPECIALIZADOS DE ATENCIÓN A POBLACIÓN CLAVE (HSH,TS,TRANS)VIVIENDO CON VIH	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. NO SE HA CUMPLIDO PARA LA FECHA PROGRAMADA PORQUE SE ESPERO LA RESPUESTA DEL MINSA PARA LA ACEPTACIÓN DE LA PASANTIA, SE ESTARA REALIZANDO EN OCTUBRE Y NOVIEMBRE
				Fn	T03	0.00	3,119.01	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: SE HA REPROGRAMADO PARA EL MES DE SETIEMBRE YA QUE EL MINSA ESTA HACIENDO LAS COORDINACIONES
19AO0000244581 - DIFUSIÓN DE MENSAJES DE PREVENCIÓN SOBRE TB,ITS Y VIH/SIDA A TRAVÉS	259 : PERSONA INFORMADA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. NO HUBO ACTIVIDADES 8.

DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA LOCAL Y REGIONAL		INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	50.00	9. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA MOTIVO: HUBO DEMORA EN EL PAGO FINANCIERO YA QUE LOS MEDIOS DE DIFUSION DEMORARON EN PRESENTAR SUS DOCUMENTOS PARA QUE SE LES PAGUEN PERO SE PUDO CUMPLIR EN EL MES DE MAYO
19AO0000244582 - ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LAS ITS,TB VIH/SIDA	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. NO HAY ACTIVIDADES PROGRAMADAS 8. 9. NO HAY ACTIVIDAD PROGRAMADA
				Fn	T03	0.00	7,030.00	0.00	3,515.00	0.00	50.00	MOTIVO: SE RETRAZO LA EJECUCIÓN FINANCIERO PERO SE CUMPLIÓ LA ACTIVIDAD DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN LA ESTRATEGIA DE TB
19AO0000611120 - EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN SANITARIA DE LAS ZOONOSIS DESATENDIDAS PRIORIZADAS A NIVEL REGIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. AÚN NO CONCLUYE EL PROCESO DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA DEL INS 9. SON GASTOS EFECTUADOS DEL PERSONAL DEL LABORATORIO DE REFERENCIA QUE HA REALIZADO UNA PASANTÍA EN LIMA COMO PROCESO INICIAL PARA LA TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA. AÚN NO SE REALIZA LA EVALUACIÓN SANITARIA DE ZOONOSIS, POR ENDE AÚN NO SE PUEDE ELABORAR EL INFORME PROGRAMADO
				Fn	T03	920.00	920.00	920.00	920.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000611124 - MONITOREO DE LA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA CANINA - VANCAN 2019	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000611127 - REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS PRIORIZADOS A NIVEL REGIONAL DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES METAXÉNICAS	080 : NORMA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	5,000.00	9,002.00	5,000.00	5,000.00	100.00	55.54	MOTIVO:
19AO0000616866 - EVALUACIÓN DE DIAGNOSTICO ESPECIALIZADO	090 : PERSONA EVALUADA	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	18.00	108.00	8.00	14.00	44.44	12.96	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	3,849.00	0.00	3,296.90	0.00	85.66	MOTIVO:
19AO0001692249 - CONTROL DE CALIDAD DE LÁMINAS DE MALARIA Y OEM	022 : CONTROL REALIZADO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	203.00	866.00	203.00	639.00	100.00	73.79	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	100.00	MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		81,491.46	192,840.92	81,491.46				
AEI.02.03 - ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL												
19AO0000245208 - REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE NORMAS Y GUÍAS TÉCNICAS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7.

DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL SALUD MATERNO NEONATAL, A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.		ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	2,656.00	2,656.00	2,656.00	2,656.00	100.00	100.00	8. 9. MOTIVO:
19AO0000245210 - TALLERES DE MANEJO DE LAS EMERGENCIAS OBSTETRICAS Y NEONATALES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	423.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000245211 - TALLERES DE MANEJO DE ATENCIÓN INMEDIATA DE RECIÉN NACIDO NORMAL Y COMPLICADO	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	500.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000245212 - TALLERES DE APLICACIÓN DE MÉTODOS DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000245213 - TALLERES DE ATENCIÓN PRENATAL REENFOCADA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	4,046.77	15,920.77	4,046.77	15,920.77	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000245215 - TALLERES DE ATENCIÓN DE PARTO VERTICAL CON ADECUACIÓN INTERCULTURAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. EL TALLER DE PARTO VERTICAL CON ENFOQUE INTERCULTURAL, NO SE EJECUTO POR POR SUSPENSIÓN DE LAS ACTIVIDADES, PARA REALIZAR LOS MONITOREOS DEL PLAN DE LA ANEMIA A LAS DIFERENTES REDES DE SALUD.
				Fn	T03	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000245259 - MONITOREO Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL SALUD MATERNO NEONATAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs Fn	T03 T03	3.00 21,078.42	11.00 42,657.40	3.00 21,078.00	5.00 30,620.50	100.00 100.00	45.45 71.78	7. EL MONITOREO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN A FAVOR DE LA SALUD MATERNA SE HACEN VIA TELEFONICA Y LA ASISTENCIA TÉCNICA VISITANDO A LAS REDES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD; EN TANTO QUE LOS GASTOS REGISTRADOS POR DIFERENTES FUENTES DE FINANCIAMIENTO EN BIENES Y SERVICIOS 8. EL MONITOREO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN A FAVOR DE LA SALUD MATERNA SE HACEN VIA TELEFONICA Y LA ASISTENCIA TÉCNICA VISITANDO A LAS REDES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, MIENTRAS QUE EN LOS GASTOS REGISTRADOS ESTÁN INCLUIDOS BIENES Y BIENES DE CAPITAL 9. EL MONITOREO SE REALIZO POR EL EQUIPO A LOS HOSPITALES

												DE EGB Y CALETA MOTIVO:
19AO0000245260 - SUPERVISAR, LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	9.00	1.00	4.00	100.00	44.44	7. SE REALIZARON LAS VISITAS DE SUPERVISION AL HOSPITAL CASMA, HUARMEY Y CALETA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	7,935.08	25,767.05	7,935.08	22,848.08	100.00	88.68	
19AO0000245261 - EVALUACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL SALUD MATERNO NEONATAL REGIONAL Y PARTICIPACIÓN A REUNIÓN NACIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00	7. 8. 9. LA EVALUACIÓN DE INDICADORES NO SE PUDO REALIZAR PORQUE DESDE LA DIRECCIÓN GENERAL SE PROGRAMO ACTIVIDADES DE MONITOREO POR LA ANEMIA MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	9,977.00	0.00	3,360.00	0.00	33.68	
19AO0000245263 - ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA PARA TOMA DE DECISIONES EN FORMA OPORTUNA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	9.00	100.00	81.82	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	25,300.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000245265 - ORGANIZAR Y EJECUTAR FERIAS INFORMATIVAS DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL SALUD MATERNO NEONATAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,750.00	6,000.00	3,750.00	3,750.00	100.00	62.50	
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		41,466.27	131,701.22	41,465.85				
AEI.02.04 - ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH												
19AO0000199293 - MONITOREAR LAS ACCIONES TECNICOS NORMATIVOS Y ASITENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	7.00	2.00	7.00	100.00	100.00	7. MONITOREO Y SUPERVISIÓN C.S. SAN LUIS - RED DE SALUD CONCHUCOS SUR, EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL C.S. SAN LUIS ESTÁ DÉBILMENTE IMPLEMENTADA, SÓLO SE HA LOGRADO HASTA UN 61% DE LOS CRITERIOS OBSERVADOS 8. LA ACTIVIDAD PROGRAMADA FUE SUSPENDIDA Y REPROGRAMADA PARAEL MES POSTERIOR. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,200.00	6,633.00	1,200.00	3,300.00	100.00	49.75	
19AO0000199322 - SUPERVISAR, LAS ACCIONES TECNICOS NORMATIVOS Y ASITENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	10.00	4.00	9.00	133.33	90.00	7. SUPERVISIÓN A HOSPITAL DE RECUAY Y C.S. CATAC EN LOS CUALES EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CÁNCER ESTÁ DÉBILMENTE IMPLEMENTADA RESPECTO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS. 8. SUPERVISIÓN AL HOSPITAL DE HUARI Y PAGOS PENDIENTES DEL MESES ANTERIORES. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,047.18	11,500.00	2,047.18	5,356.18	100.00	46.58	
19AO0000200175 - DESARROLLO DE NORMAS Y GUIAS TECNICAS EN PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. REUNIÓN DE COORDINACIÓN PARA CAMPAÑA DE

		INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	1,923.50	15,807.00	1,923.50	4,379.50	100.00	27.71	8. 9. MOTIVO: MAMOGRAFÍAS CON EQUIPO DE ZONA COSTA (HOSPITAL EGB)
19AO0000200223 - EVALUAR LAS ACCIONES TECNICOS NORMATIVOS Y ASITENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	7. 8. LA ACTIVIDAD PROGRAMADA FUE SUSPENDIDA Y REPROGRAMADA PARAEL MES SIGUIENTE.
				Fn	T03	0.00	7,193.00	0.00	2,320.00	0.00	32.25	9. MOTIVO:
19AO0000200635 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESSMYCP A NIVEL DE REDES, HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD ESTRATÉGICOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	8.00	100.00	72.73	7. MONITOREO A LOS CSMC DE PACIFICO NORTE Y PACIFICO SUR 8. MONITOREO MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL P.P. 9. MONITOREO CSMC PARA CATEGORIZAR CODIGO RENIPRESS
				Fn	T03	1,204.60	15,835.19	1,204.60	15,835.19	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000200642 - SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESSM Y CP A NIVEL DE REDES, HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD ESTRATÉGICOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. NO SE HA LLEVADO A CABO, DEBIDO A LA PRIORIDAD EN OTRAS ACTIVIDADES COMO CAPACITACIONES A LOS CSMC CON ASISTENCIA TÉCNICA DEL MINSA, SIN EMBARGO LOS GASTOS REGISTRADOS DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DE MESES ANTERIORES
				Fn	T03	480.92	3,857.00	480.92	480.92	100.00	12.47	8. NO SE HA LLEVADO A CABO, DEBIDO A LA PRIORIDAD EN OTRAS ACTIVIDADES COMO CAPACITACIONES A LOS CSMC CON ASISTENCIA TÉCNICA DEL MINSA 9. VISITA A HOSPITALES VRG Y EGB,GESTION IMPLEMENTACION UH MOTIVO:
19AO0000201698 - REUNIÓN DE EVALUACIÓN SEMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESSMYCP CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS 06 REDES DE SALUD Y 12 HOSPITALES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. LOS GASTOS DE REFRIGERIOS FUE ASUMIDO POR EL PPPTCD
				Fn	T03	65.00	6,165.00	65.00	6,165.00	100.00	100.00	9. REUNION PROGRAMADA PARA NOVIEMBRE MOTIVO:
19AO0000201738 - REPRODUCCION Y DISTRIBUCION DE DTN DE LA ESSM Y CULTURA DE PAZ	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	1.00	2.00	0.00	100.00	7. SE HA REPRODUCIDO LA GUIA TECNICA DE VIOLENCIA, SIN EMBARGO NO SE VISUALIZA LA META FINANCIERA
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	1,500.00	0.00	50.00	8. 9. MOTIVO:
19AO0000201757 - TALLER DE CAPACITACION SOBRE DTN DE LA ESTRATEGIA SANITARIA SALUD MENTAL Y CULTURA DE PAZ	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	6.00	100.00	100.00	7. LOS GASTOS DE ESTE TALLER PROGRAMADO POR NIVEL NACIONAL FUERON ASUMIDOS EN SU MAYORÍA POR EL MINSA (LOCAL, REFRIGERIOS, PONENTES), DIRESA ASUMIÓ GASTOS DE TRASLADO DE ALGUNOS PARTICIPANTES, DE
				Fn	T03	3,902.00	14,404.00	3,902.00	10,417.00	100.00	72.32	

												OTROS LO ASUMIERON SUS REDES 8. NO SE PROGRAMO ESTE MES 9. SE REALIZO EL TALLER DE CAPACITACIÓN DNT DE VIOLENCIA. AUN NO SE VISUALIZA EN EL SIAF LOS GASTOS REALIZADOS. MOTIVO:
19AO0000201772 - TALLER DE GUIA PRACTICA CLINICA EN DEPRESION Y CONDUCTA SUICIDA, RESOLUCION MINISTERIAL N°648-2006/MINSA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. EL MINSA PROGRAMO EL TALLER PARA EL MES DE AGOSTO. 8. EL MINSA ASUMIÓ LA MAYORÍA DE GASTOS(LOCAL, REFRIGERIOS, PONENTES), DIRESA SOLO EL DESPLAZAMIENTO DE ALGUNOS PROFESIONALES 9. MOTIVO:
				Fn	T03	4,084.00	4,084.00	4,084.00	4,084.00	100.00	100.00	
19AO0000202351 - CONFORMACIÓN OFICIAL DEL EQUIPO TÉCNICO QUE SE DESPLAZARA A BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y ENTRENAMIENTO IN SITU PARA MANEJO CLÍNICO PSICOSOCIAL.	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. CONFORMACIÓN OFICIAL DEL EQUIPO TÉCNICO DE SALUD MENTAL 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
19AO0000202372 - EJECUCION DEL PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO CLINICO PSICOSOCIAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO SE HA LLEVADO A CABO POR QUE ESTA EN PROCESO DE CAPACITACIÓN EL PERSONAL DE LOS CENTROS DE SALUD MENTAL COMUNITARIOS 8. SE ESTA PRIORIZANDO LA ASISTENCIA TECNICA A LOS CSMC DESDE NIVEL NACIONAL, POR ENDE REGIONAL TAMBIEN. 9. NO SE HA EJECUTADO LA PROGRAMACION DE SALIDAS PARA ESTE MES POR PRIORIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A IMPLEMENTACION DE CENTROS DE SALUD MENTAL COMUNITARIA . NOVIEMBRE SE REALIZARA ASISTENCIA TECNICA MOTIVO:
				Fn	T03	250.00	1,590.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000202385 - EVALUACION DEL PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO CLINICO PSICOSOCIAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO CLÍNICO PSICOSOCIAL PORQUE SE ESTA CAPACITANDO AL PERSONAL DESDE EL MINSA. 8. NO SE HA REALIZADO LA ACTIVIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO CLÍNICO PSICOSOCIAL PORQUE SE ESTA CAPACITANDO AL PERSONAL DESDE EL MINSA. 9. NO SE PUEDE EVALUAR EL PLAN DEBIDO QUE AUN NO SE EJECUTA EL PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000202844 - ASISTENCIA TECNICA PARA LA GENERACION DE DATOS, PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION ESTADÍSTICA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. CORRESPONDE A LA REMUNERACIÓN MAS ESSALUD Y

		INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD										AGUINALDO DEL PROFESIONAL CONTRATADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD, QUIEN GENERA REPORTES ESTADÍSTICOS MENSUALES. 8. CORRESPONDE A LA REMUNERACIÓN MAS ESSALUD DEL PROFESIONAL CONTRATADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD, QUIEN GENERA REPORTES ESTADÍSTICOS MENSUALES. 9. CORRESPONDE A LA REMUNERACION MAS ESSALUD DEL PROFESIONAL CONTRATADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD-REALIZA ASISTENCIA TECNICA EJECUTORAS MOTIVO:
				Fn	T03	5,520.07	83,138.50	5,519.89	16,076.70	100.00	19.34	
19AO0000202866 - ASISTENCIA TECNICA PARA LA ELABORACION DE INFORMES TECNICOS COMO BOLETINES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	11.00	2.00	5.00	100.00	45.45	7. NO SE HA LLEVADO A CABO, DEBIDO A LA PRIORIDAD EN OTRAS ACTIVIDADES COMO CAPACITACIONES A LOS CSMC CON ASISTENCIA TÉCNICA DEL MINSA 8. ASISTENCIA TÉCNICA A CARGO DEL MINSA, ELLOS ASUMIERON LOS GASTOS 9. ASISTENCIA TECNICA A EJECUTORAS ZONA ANCASH MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	60,624.38	0.00	3,430.00	0.00	5.66	
19AO0000203100 - ATENCION TERAPEUTICA EN MODALIDAD AMBULATORIA DE DÍA Y RESIDENCIAL PARA CONSUMIDORES Y DEPENDIENTES A DROGAS	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000203108 - REUNIÓN DE SOCIALIZACION SOBRE LOGROS DEL PPPP TCD -AUTORIDADES DIRESA	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000203118 - REUNIÓN DE SENCIBILIZACION Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS BRINDADOS EN EL MODULO DE SALUD MENTAL CON ÉNFASIS EN ADICCIONES A AUTORIDADES MULTISECTORIALES	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA

					T03	0.00	0.00			0.00	0.00	ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
19AO0000203154 - FORTALECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS MÓDULOS DE SALUD MENTAL CON ÉNFASIS EN ADICCIONES	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000203203 - SUPERVISION Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS SERVICIOS EN ATENCIÓN EN SALUD MENTAL CON ÉNFASIS EN ADICCIONES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000203213 - CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE LOS PROFESIONALES DE LA SALUD PARA LA ATENCIÓN ADICCIONES EN LOS DOS NIVELES DE ATENCIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SU JURISDICCIÓN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA AO PROGRAMADA, POR NO CONTAR CON FINANCIAMIENTO EN UNA ETAPA INICIAL Y POR OTRO LADO DESDE EL NIVEL SUPERIOR HAN CAMBIADO LA ESTRUCTURA PRESUPUESTAL POR PARTE DE LOS QUE FINANCIAN PREVIO CONVENIO EN EL QUE APROBARON OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000245368 - ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL Y GESTIÓN DE LA ESPCDNT:HTA-DM.	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00		3.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,650.01		2,650.01	0.00	100.00	
19AO0000245382 - REUNIONES TÉCNICAS CON EL COMITÉ TÉCNICO DE LA DE LA ESPCDNT:HTA-DM	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00	7. REUNIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES POR LA SEMANA DE ORO DE ENFERMEDADES DE DAÑOS NO TRASMISIBLES CON EL LEMA LA SALUD NO ESPERA, REDUCE EL SOBREPESO Y LA OBESIDAD AHORA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	300.00	350.00	300.00	350.00	100.00	100.00	
19AO0000245387 - MONITOREO DEL	060 : INFORME	05.02.02 :	AA	Fs	T03	19.00	42.00	19.00	33.00	100.00	78.57	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON

CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESPCDNT:HTA-DM. EN REDES, HOSPITALES, MICROREDES Y EESS.		DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD			T03	5,969.73	10,112.00	5,969.73	8,776.73	100.00	86.80	DE AO EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES 8. SE REALIZÓ MONITOREOS A ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PARA VERIFICAR LOS AVANCES DE LOS INDICADORES DE DAÑOS NO TRANSMISIBLES RSHN(C.S. MATO, C.S. PUEBLO LIBRE Y HOSPITAL YUNGAY), RSCN(P.S. CASAPAMPA, C.S. QUICHES Y HOSPITAL DE SIHUAS), RSCS(C.S. CHAVIN, C.S. SAN MARCOS) Y HOSP. EGB. 9. SE REALIZARON LOS MONITOREOS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PARA VERIFICAR LOS AVANCES DE LOS INDICADORES DE DAÑOS NO TRANSMISIBLES RSCN(C.S. PISCOBAMBA, HOSPITAL POMABAMBA Y RSCN), RSPN(C.S. PROGRESO, P.S. MAGDALENA NUEVA, P.S. RINCONADA, C.S. COISHCO Y RSPN), RSCS(C.S. SAN LUIS Y C.S. YAUYA). MOTIVO:
19AO0000245392 - SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESPCDNT:HTA-DM. EN REDES, HOSPITALES, MICROREDES Y EESS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	6.00	4.00	4.00	100.00	66.67	7. LA VALORIZACION REGISTRADA SON GASTOS PARA EJECUCIÓN DE LA AO EN EL MES SIGUIENTE 8. SE HAN REALIZADO LAS VISITAS DE SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD CONCHUCOS SUR, PACIFICO SUR Y NORTE 9. SE REALIZÓ LAS SUPERVISIONES A RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE Y CONCHUCOS SUR, SIN EMBARGO CABE ACLARAR QUE PARTE DE LOS GASTOS SON DE AO EJECUTADAS EN EL MES ANTERIOR MOTIVO:
				Fn	T03	3,190.00	4,325.00	3,190.00	3,190.00	100.00	73.76	
19AO0000245394 - EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESPCDNT:HTA-DM. EN REDES, HOSPITALES, MICROREDES Y EESS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,840.00	4,763.00	2,840.00	4,130.00	100.00	86.71	
19AO0000245397 - CAPACITACIÓN DESCENTRALIZADA DE LAS GUÍAS DE PRACTICA CLÍNICA DE DIAGNOSTICO TRATAMIENTO Y CONTROL DE DIABETES MILLITUS TIPO II	227 : CAPACITACION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	100.00	7. SON GASTOS POR EJECUCIÓN DE LAS CAPACITACIONES EN MESES ANTERIORES 8. 9. SON GASTOS DE AO EJECUTADAS CON ANTERIORIDAD MOTIVO:
				Fn	T03	2,840.00	13,112.00	2,840.00	13,112.00	100.00	100.00	
19AO0000245415 - GESTIÓN DE IMPRESIÓN REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE GUÍAS CLÍNICAS, CARPETAS INFORMATIVAS, TRIPTICOS, RÉGIMEN DIECISIETE, LAPICEROS DE LA ESPCDNT:H	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. AUN SE CONTABA CON PROVEEDOR PARA LA REPRODUCIR LOS MATERIALES DE INFORMACION 8. AUN SE CONTABA CON PROVEEDOR PARA LA REPRODUCIR LOS MATERIALES DE INFORMACIÓN 9. AUN NO SE VISUALIZA EN EL SIAF LA EJECUCIÓN FASE DEVENGADO
				Fn	T03	0.00	7,784.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

19AO0000245417 - INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOBRE EL CUIDADO DE SALUD DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES -HAT-DM EN MEDIOS TV Y RADIAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	MOTIVO: 7. SON GASTOS DE LA AO EJECUTADA EN EL MES DE MAYO 8. 9.
				Fn	T03	1,010.00	1,010.00	1,010.00	1,010.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000245419 - SENSIBILIZACION A LOS PERIODISTAS PARA PREVENCIÓN DE LOS DAÑOS NO TRANSMISIBLES EN LA POBLACIÓN EN GENERAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 7. SE SUSPENDIERON LAS AO PARA PRIORIZAR EL BARRIDO DE VACUNACION 8. 9.
				Fn	T03	286.00	823.00	286.00	286.00	100.00	34.75	MOTIVO:
19AO0000245426 - GESTIÓN PARA DIFUSIÓN DE SPOTS TELEVISIVOS, RADIALES Y OTROS SOBRE TEMAS DE SALUD OCULAR	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	649.75	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000245427 - REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DE DIFUSION (AFICHES, TRIPTICOS, DIPTICOS, VESTUARIO, FOLLETOS, BANNER)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. SE ENCUENTRO EN PROCESO PARA REALIZAR LA DISTRIBUCION 8. 9.
				Fn	T03	1,869.82	8,284.50	1,869.82	1,869.82	100.00	22.57	MOTIVO:
19AO0000245428 - REUNIÓN DE TRABAJO CON COMUNICADORES SOCIALES SOBRE EL CUIDADO DE SALUD OCULAR	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	682.75		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000245430 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD OCULAR Y PREVENCIÓN DE LA CEGUERA A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 Y EE.SS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	3.00	100.00	75.00	7. SE HA REALIZADO EL INFORME DE LAS VISITAS DE MONITOREO EJECUTADO A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD TAUCA, CAJACAY, LLAMELLIN Y AL AMBITO DE POMABAMBA 8. 9.
				Fn	T03	7,600.00	9,888.00	7,600.00	8,430.00	100.00	85.25	MOTIVO:
19AO0000245440 - ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN CAMPAÑAS MÓVILES DE ERRORES REFRACTIVOS Y CIRUGÍAS DE CATARATA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO: NO SE EJECUTARA ESTA ACTIVIDAD OPERATIVA POR OBSERVACIÓN DE SUSALUD DE LOS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS PARA INTERVENCIONES.
19AO0000245442 - SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD OCULAR Y PREVENCIÓN DE LA CEGUERA A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 Y EE.SS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	1.00	3.00	50.00	75.00	7. NO SE EJECUTO LA META FÍSICA POR SUSPENSION DE AO POR EL BARRIDO DE VACUNACION, MIENTRAS QUE LA VALORIZACIÓN FINANCIERA SON GASTOS POR AO EJECUTADAS DE MESES ANTERIORES 8. 9.
				Fn	T03	3,775.00	14,500.00	3,775.00	5,403.00	100.00	37.26	

													MOTIVO:
19AO0000245444 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD OCULAR Y PREVENCIÓN DE LA CEGUERA A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 .	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9.	SON GASTOS DE OFICINA PARA LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA
				Fn	T03	1,438.00	3,358.00	1,438.00	3,358.00	100.00	100.00	MOTIVO:	
19AO0000245445 - ADECUACIÓN DE GUÍAS CLÍNICAS PARA EL MANEJO DE PACIENTES CON PROBLEMAS OCULARES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000245447 - REPRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE NORMAS, GUÍAS CLÍNICAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	2,575.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000245448 - SOCIALIZACION AL PERSONAL DE SALUD EN NORMAS, GUÍAS CLÍNICAS DE SALUD OCULAR	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33	7. 8. 9.	
				Fn	T03	1,315.00	10,162.00	1,315.00	1,315.00	100.00	12.94	MOTIVO:	
19AO0000245453 - INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACION DE LA POBLACIÓN PARA EL CUIDADO DE LA SALUD Y RIESGOS POR CONTAMINACIÓN CON METALES PESADOS Y OTRAS SUSTANCIAS QUÍMICAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8.	SE REALIZARON LOS REQUERIMIENTOS DE MATERIALES Y OTROS PARA LA EJECUCIÓN DE LA AO, SIN EMBARGO AUN NO ATIENDEN
				Fn	T03	0.00	9,617.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:	
19AO0000245454 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE METALES PESADOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	10.00	4.00	10.00	100.00	100.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	3,225.00	8,400.00	3,225.00	6,615.00	100.00	78.75	MOTIVO: En el mes de Febrero se recibió un memoramdum de la dirección general, comunicando inamovilidad por emergencias por lluvias	
19AO0000245455 - REUNIONES DE MESAS DE DIÁLOGO POR CONFLICTOS SOCIALES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	10.00	4.00	10.00	100.00	100.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	3,500.00	0.00	2,885.00	0.00	82.43	MOTIVO: A pedido de la CC. se realizo la segunda reunión acuerdo de mesa de dialogo para analizar y aprobar el cronograma del Plan de Salud Humana para ATUPA-ANTAURAN	
19AO0000245456 - SUPERVISION DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE METALES PESADOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	6.00	100.00	100.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	1,560.00	6,500.00	1,560.00	2,970.00	100.00	45.69	MOTIVO:	

19AO0000245458 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE METALES PESADOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA		T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. POR SUSPENSION DE AO DIVERSAS Y PRIORIZAS LA EJECUCIÓN DEL BARRIDO DE VACUNACION NO SE EJECUTA LA AO PROGRAMADA 8. 9.
				Fn	T03	38.65	3,800.00	38.65	848.65	100.00	22.34	MOTIVO: Por inamovilidad de personal a nivel regional, a causa de las emergencias por lluvias por tanto no se ejecuto la AO programada
19AO0000245459 - SOCIALIZACION DE NORMAS Y GUÍAS TÉCNICAS DE LA ESTRATEGIA DE METALES PESADOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00	7. LOS GASTOS SON DE AO EJECUTADAS CON ANTERIORIDAD 8. LOS GASTOS SON DE AO EJECUTADAS CON ANTERIORIDAD
				Fn	T03	1,600.00	13,112.00	1,600.00	4,490.00	100.00	34.24	9. MOTIVO:
19AO0000245460 - ADECUACIÓN DE GUÍAS CLÍNICAS PARA EL MANEJO DE PACIENTES CON PROBLEMAS BUCALES	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,000.00		1,000.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000245462 - SOCIALIZACION AL PERSONAL DE SALUD EN NORMAS, GUÍAS CLÍNICAS DE SALUD BUCAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA DEBIDO QUE SE TUBO QUE PARTICIPAR EN UNA REUNION NACIONAL 8.
				Fn	T03	0.00	11,112.00	0.00	1,871.00	0.00	16.84	9. MOTIVO:
19AO0000245910 - REPRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE NORMAS, GUÍAS CLÍNICAS DE SALUD BUCAL	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. AUN NO ATIENDEN LO SOLICITADO LAS UNIDADES ORGÁNICAS COMPETENTES. 8.
				Fn	T03	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:
19AO0000245914 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD BUCAL Y A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 Y EE.SS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. SE RREALIZARON LAS VISITAS DE MONITOREO A EESS DE TAUCA , CAJACAY, LLAMELLIN Y AMBITO DE POMABAMBA 8.
				Fn	T03	6,450.00	8,600.00	6,450.00	8,600.00	100.00	100.00	9. SE REALIZÒ LA ACTIVIDAD E MONITOREO A LOS EE.SS. LLUMPA, CASCA, HOSPITAL DE POMABAMBA Y SEDE ADMINISTRATIVA RSCN, AMBITO DE LA RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE DEL 03 - 06 DE SETIEMBRE , LUEGO LOS DÍAS 18-20 DE SETIEMBRE LAS IPRESS DE JIMBE, COLCAP, LAMPANI AMBITO DE LA RED DE SALUD PACIFICO SUR EVIDE... MOTIVO:
19AO0000245916 - ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN CAMPAÑAS MÓVILES DE SALUD BUCAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. 8.
				Fn	T03	750.00	5,310.00	750.00	1,950.00	100.00	36.72	9.

		CALIDAD EN SALUD										MOTIVO:
19AO0000245923 - SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD BUCAL A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 Y EE.SS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	7. NO SE EJECUTA LA AO SEGUN PROGRAMADO DEBIDO QUE SE ESTA EJECUTANDO LAS AO SUSPENDIDAS EN MESES ANTERIORES 8. 9. SE REALIZÒ LA ACTIVIDAD DE SUPERVISIÒN A LOS EE.SS. PS. PASACANCHA, HOSPITAL DE SIHUAS, C.S. HUAYLLABAMBA Y C.S. QUICHES, AMBITO DE LA RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE DEL 24 - 27 DE SETIEMBRE , EVIDENCIANDO LA PROBLEMÁTICA EXISTENTE, SE PLASMÒ EN INFORMES PRESENTADOS A LA DIRECCIPON INMEDIATA. PONER ... MOTIVO:
				Fn	T03	750.00	4,950.00	750.00	1,950.00	100.00	39.39	
19AO0000245926 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE SALUD BUCAL A NIVEL DE REDES, HOSPITALES II-2 .	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR SUSPENSION DE AO POR BARRIDO DE VACUNACION 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	38.65	3,340.00	38.65	888.65	100.00	26.61	
19AO0000245933 - REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN (AFICHES, TRIPTICOS, VESTUARIO,DIPTICOS, FOLLETOS, BANNER)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. AUN SE HA REALIZADO LA REPRODUCCION DE LOS MATERIALES PARA SU DIFFUSION DEBIDO QUE AUN O SE CUENTA CON PROVEEDOR 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	8,934.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000245935 - REUNIÓN DE TRABAJO CON COMUNICADORES SOCIALES SOBRE EL CUIDADO DE LA SALUD BUCAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	683.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000247953 - ADECUACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS PARA LA PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LOS HOSPITALES DE NIVEL II-2 Y REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. SON GASTOS POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	163.63	2,000.00	163.63	1,163.63	100.00	58.18	
19AO0000247965 - ELABORACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DE DIFUSIÓN , PARA LA PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA LOS HOSPITALES DE NIVEL II-2 Y REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,500.00		1,500.00	0.00	100.00	
19AO0000247979 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS PARA LA PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LOS HOSP. II-2 Y REDES DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. LA META PROGRAMADA NO SE EJECUTO, POR SUSPENSION DE ACTIVIDADES POR PRIORIZAR OTRAS ACTIVIDADES DE NECESIDAD INSTITUCIONAL 8. SE LLEVO A CABO LA CAPACITACIÓN EN LENGUAJE DE SEÑAS PERUANAS EN FORMA

				Fn	T03	6,020.00	8,800.00	6,020.00	7,100.00	100.00	80.68	DESCENTRALIZADA EN CHIMBOTE Y HUARAZ. 9. SE HA RELIZADO TALLER DE CAPACITACIÓN EN REHABILITACIÓN BASADA EN COMUNIDAD. LOS GASTOS SON POR EL PAGO DE REFRIGERIOS Y ALMUERZOS DEL TALLER, ASI MISMO PARTE DE LOS GASTOS DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA EN EL MES ANTERIOR MOTIVO:
19AO0000247996 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE TRABAJO INTERNAS Y EXTERNAS	001 : ACCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	8.00	4.00	8.00	100.00	100.00	7. 8. SE HA REALIZADO LAS COORDINACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE CAPACITACIÓN
				Fn	T03	0.00	500.00		0.00	0.00	0.00	9. SE HA PARTICIPADO EN REUNIÓN DE TRABAJO POR EL DÍA NACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y EVALUACIÓN NACIONAL AL TERCER TRIMESTRE. MOTIVO:
19AO0000248027 - SUPERVISIÓN A HOSPITALES DE NIVEL II-2 Y REDES DE SALUD, PARA MEDIR MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS EN LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS, SOBRE TODO DE AQUELLOS CONSIDERADOS CRÍTICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00	7. 8. SUPERVISIÓN A LA RED CONCHUCOS NORTE Y MONITOREO DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN EN DISCAPACIDAD EN PISCOBAMBA.
				Fn	T03	5,210.00	7,500.00	5,210.00	7,500.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000248052 - MONITOREO Y CONTROL PARA MEDIR DE LO AVANCES DE METAS FÍSICAS, INDICADORES DE DESEMPEÑO Y PRESUPUESTALES A LOS HOSPITALES DE NIVEL II-2 Y REDES DE SALUD, SOBRE TODO DE AQUELLOS CONSIDERADOS CRÍTICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	10.00	100.00	100.00	7. SON GASTOS DE LA EJECUCIÓN DE METAS DE MESES ANTERIORES 8. GASTOS POR CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD
				Fn	T03	3,460.00	11,402.15	3,460.00	11,402.15	100.00	100.00	9. MONITOREO LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD POMABAMBA Y PISCOBAMBA. MOTIVO:
19AO0000248063 - EVALUACIÓN DE LAS INTERVENCIONES DE SALUD A HOSPITALES DE NIVEL II-2, REDES DE SALUD, PARA MEDIR LOS RESULTADOS Y LA EFECTIVIDAD DE LA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS PROGRAMADOS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. SON GASTOS POR ATENCIÓN DE MATERIALES CON RETRASO 8. REUNIÓN DE EVALUACIÓN AL PRIMER SEMESTRE A NIVEL REGIONAL LLEVADO A CABO EN LA CIUDAD DE CHIMBOTE.
				Fn	T03	1,236.67	3,798.00	1,236.67	3,036.67	100.00	79.95	9. MOTIVO:
19AO0001707773 - SERVICIO DE ORIENTACIÓN Y CONSEJERÍA	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	415.00	945.00	415.00	555.00	100.00	58.73	7. 8.
				Fn	T03	24,807.00	24,807.00	24,807.00	24,807.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0001707775 - SERVICIO DE INTERVENCIÓN BREVE	087 : PERSONA ATENDIDA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	52.00	287.00	52.00	52.00	100.00	18.12	7. 8.
				Fn	T03	60,277.00	60,277.00	60,277.00	60,277.00	100.00	100.00	9. SON GASTOS POR PAGO DE PERSONAL QUE LABORA EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD MOTIVO:

19AO0001707777 - TALLER DE UNIFICACIÓN DE CRITERIOS PARA IMPLEMENTACION DE LA ACTIVIDAD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA		T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,840.00	0.00	2,840.00	0.00	100.00	
19AO0001707780 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ENTRENAMIENTO DE LOS PROFESIONALES DE LA SALUD	088 : PERSONA CAPACITADA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	30.00	30.00	30.00	30.00	100.00	100.00	7. 8. PARTICIPARON 30 PROFESIONALES
				Fn	T03	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:
19AO0001707781 - REUNIONES DE TRABAJO CON EL EQUIPO TÉCNICO QUE IMPLEMENTA LA ACTIVIDAD	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	17.00	3.00	3.00	100.00	17.65	7. 8. 9. EL PRESUPUESTO ES ASUMIDO POR LAS REDES QUE IMPLEMENTAN EL PPPTCD
				Fn	T03	1,169.00	13,169.00	1,169.00	1,169.00	100.00	8.88	MOTIVO:
19AO0001707785 - FORTALECIMIENTO DEL TRABAJO DE ARTICULACIÓN INTRA E INTERINSTITUCIONAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	3.00	100.00	50.00	7. 8. 9. EL PRESUPUESTO ES ASUMIDO POR LAS REDES QUE IMPLEMENTAN EL PPPTCD
				Fn	T03	4,438.04	16,516.00	4,438.04	4,438.04	100.00	26.87	MOTIVO:
19AO0001707786 - SUPERVISION Y ASISTENCIA TECNICA A LOS SERVICIOS DE OCEIB	248 : REPORTE	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	6.00	2.00	2.00	66.67	33.33	7. 8. 9. EL PRESUPUESTO ES ASUMIDO POR LAS REDES QUE IMPLEMENTAN EL PPPTCD
				Fn	T03	3,594.78	5,250.00	3,594.78	3,594.78	100.00	68.47	MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		177,999.24	592,152.23	177,749.06				
AEI.02.05 - ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.												
19AO0000197067 - INSPECCIÓN REGLAMENTARIA A ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, REGISTRADOS QUE DISPENSAN, EXPENDEN DISTRIBUYEN Y ALMACENAN PRODUCTOS FARMACÉUTICOS,DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	62.00	230.00	62.00	172.00	100.00	74.78	7. 8. HUBO INCREMENTO DE SOLICITUDES DE CERTIFICACIÓN
				Fn	T03	6,874.00	30,569.00	6,874.00	14,167.15	100.00	46.35	9. MOTIVO:
19AO0000197079 - INSPECCIONES REGLAMENTARIAS DE AUTORIZACIÓN SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS PÚBLICOS Y PRIVADOS QUE DISPENSAN, EXPENDEN DISTRIBUYEN Y ALMACENAN PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS.	105 : RESOLUCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	26.00	56.00	26.00	54.00	100.00	96.43	7. PROYECTOS DE MEMORÁNDUM DEL AREA DE REGISTRO, POR INGRESOS DE EXPEDIENTES A SOLICITUD. 8. A SOLICITUD DE REGISTRO DE EEFF 9. SE REALIZAN A SOLICITUD DEL REGISTRO DE EEFF
				Fn	T03	5,250.00	14,000.00	5,250.00	9,000.00	100.00	64.28	MOTIVO:
19AO0000197089 - CERTIFICACIÓN DE BPA DE LAS OFICINAS FARMACÉUTICAS Y DROGUERÍAS QUE DISPENSAN, DISTRIBUYEN, Y ALMACENAN PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS.	018 : CERTIFICADO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	5.00	56.00	5.00	43.00	100.00	76.79	7. POR AUSENCIA DE INSPECTOR EN LA ZONA COSTA POR VACACIONES. 8. NO SE EMITIÓ POR CAMBIO DE PERSONAL 9. SE REALIZAN A SOLICITUD DEL USUARIO
				Fn	T03	1,250.00	14,000.00	1,250.00	4,750.00	100.00	33.93	MOTIVO: SE CERTIFICO BPOF Y BPA A EEFF QUE SE AUTORIZARON EN LOS ÚLTIMOS DOS MESES DEL 2018
19AO0000197096 - VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN	599 : ACTA	05.02.03 :	AA	Fs	T03	7.00	41.00	7.00	41.00	100.00	100.00	

DE DOCUMENTOS Y PRODUCTOS SANITARIOS A LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS AUTORIZADOS (PRIVADOS Y PÚBLICOS)		DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS		Fn	T03	2,250.00	8,330.00	2,250.00	8,330.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
19AO0000197101 - VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN SOBRE DONACIONES DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS DE PROCEDENCIA EXTRANJERA Y PRODUCTOS PUESTOSA DISPOSICIÓN DEL SECTOR COMPETENTE POR SUNAT ADUANA	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO HUBO SOLICITUDES 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000197109 - CAPACITACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS Y NORMATIVA VIGENTE LEY 29459	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	800.00	0.00	26.67	
19AO0000197114 - CAMPAÑA DE DIFUSIÓN Y PREVENCIÓN CONTRA EL COMERCIO ILEGAL DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS A LA POBLACIÓN EN GENERAL.	014 : CAMPAÑA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	800.00	0.00	26.67	
19AO0000197120 - INSPECCIÓN DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS DEL COMERCIO ILEGAL EN ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS Y NO FARMACÉUTICOS .	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	3.00	31.00	3.00	7.00	100.00	22.58	7. NO SE PROGRAMO 8. NO SE EJECUTO POR CAMBIO DE PERSONAL EN HUARAZ 9. la Fiscalia sugirio verificar los productos de tres establecimientos naturales, par el cumplimiento del RS. MOTIVO:
				Fn	T03	60.00	15,000.00	60.00	2,060.00	100.00	13.73	
19AO0000197126 - REUNIONES DE GRUPO MULTISECTORIAL CONTRAFALME	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,500.00	6,000.00	1,500.00	1,500.00	100.00	25.00	
19AO0000197129 - PESQUISAS Y SEGUIMIENTO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS PARA EL CONTROL DE CALIDAD	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	4.00	30.00	4.00	8.00	100.00	26.67	7. 8. SE REALIZA DE ACUERDO AL PLAN DE PESQUISA 9. se realiza de acuerdo al Plan nacional de Pesquisa MOTIVO:
				Fn	T03	2,005.00	7,500.00	2,005.00	3,255.00	100.00	43.40	
19AO0000197138 - EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DEL PROCESO DE INICIO SANCIONADOR A LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS QUE INCUMPLIERON LAS BUENAS PRACTICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE.	105 : RESOLUCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	15.00	62.00	15.00	62.00	100.00	100.00	7. 8. 9. SE REALIZAN OFICIOS MOTIVO:
				Fn	T03	400.00	24,000.00	400.00	2,000.00	100.00	8.34	
19AO0000197148 - INSPECCIÓN PUBLICITARIA A BOTICAS Y FARMACIAS, CLÍNICAS Y POLICLINICOS CON DIFUSIÓN DE NORMAS	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	30.00	113.00	30.00	93.00	100.00	82.30	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,000.00	11,300.00	3,000.00	6,200.00	100.00	54.87	
19AO0000197155 - INSPECCIONES A HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD DEL MINSA, ESALUD,CON DIFUSIÓN DE NORMAS	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	8.00	44.00	8.00	32.00	100.00	72.73	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	800.00	4,400.00	800.00	2,300.00	100.00	52.27	
19AO0000197167 - MONITOREO A ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS SOBRE EL	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS	AA	Fs	T03	1.00	11.00	1.00	7.00	100.00	63.64	7.
				Fn	T03	250.00	3,000.00	250.00	1,250.00	100.00	41.66	8.

REPORTES MENSUAL AL PORTAL WEB DEL DEL OBSERVATORIO DE PRECIOS DE MEDICAMENTOS		INSUMOS Y DROGAS										9. MOTIVO:
19AO0000197182 - ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS SOBRE EL INCUMPLIMIENTO DEL REPORTE AL OBSERVATORIO DE PRECIOS -OPM	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	360.00	0.00	180.00	0.00	50.00	7. NO HUBO REPORTE DEL SISTEMA MODULO DE GESTORES. EL SISTEMA DE REPORTE DEL OPM COLAPSO. DIGEMID NO REMITIÓ INFORMACION.
				Fn	T03	0.00	3,600.00	0.00	1,200.00	0.00	33.33	8. NO SE EJECUTO DEBIDO QUE OPM LIMA NO HABITO EL SISTEMA DE INFORMACIÓN 9. MOTIVO:
19AO0000197202 - EVALUACIÓN TÉCNICA DE EXPEDIENTES PRESENTADO POR LOS ADMINISTRADOS(BOTICAS O FARMACIAS PRIVADAS O PUBLICAS) SOBRE INICIO DE PROCEDIMIENTO SANCIONADOR	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	74.00	84.00	74.00	84.00	100.00	100.00	7. A DEMANDA 8. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS
				Fn	T03	6,480.00	6,720.00	6,480.00	6,720.00	100.00	100.00	9. SE REALIZAN OFICOS MOTIVO:
19AO0000197203 - REGISTRO AL MÓDULO DE GESTORES OPM CAMBIO DE CORREO ELECTRÓNICO A SOLICITUD DEL ADMINISTRADO	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	14.00	1.00	7.00	100.00	50.00	7. 8. NO SE EJECUTO LA AO DEBIDO QUE LA OPM LIMA NO HABITO EL SISTEMA DE INFORMACION
				Fn	T03	10.00	120.00	10.00	40.00	100.00	33.33	9. MOTIVO:
19AO0000197205 - DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE OBSERVATORIO DE PRECIOS	103 : REGISTRO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. EJECUCUION DE AO
				Fn	T03	500.00	3,000.00	500.00	3,000.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000214780 - SUPERVISIÓN DE LAS UNIDADES DE SEGUROS DE LAS UGIPRES E IPRESS EN LOS PROCESOS DEL SIS	060 : INFORME	05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	AA	Fs	T03	4.00	12.00	3.00	6.00	75.00	50.00	7. 8. 9. SON GASTOS POR EJECUCION DE ACTIVIDADES EN MES ANTERIOR
				Fn	T03	1,452.10	3,372.10	1,452.10	3,372.10	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000214825 - MONITOREO DE LAS UNIDADES DE SEGUROS DE LAS UGIPRES E IPRESS DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH EN LOS PROCESOS DEL SIS Y OTROS SEGUROS	060 : INFORME	05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	AA	Fs	T03	7.00	13.00	7.00	13.00	100.00	100.00	7. 8.
				Fn	T03	4,877.00	11,257.00	4,877.00	10,857.00	100.00	96.44	9. MOTIVO:
19AO0000214842 - EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DE PROCESO, RESULTADO E IMPACTO DE ASEGURAMIENTO EN SALUD EN LOS PROCESOS DEL SIS	060 : INFORME	05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	1.00	100.00	25.00	7. 8.
				Fn	T03	1,325.52	12,674.90	1,325.52	1,325.52	100.00	10.46	9. MOTIVO:
19AO0000214845 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN ASPECTOS TÉCNICOS Y GERENCIALES DE AS DIFERENTES UGIPRESS Y IPRESS DEL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH EN LOS PROCESOS DEL SIS NORMATIVAS VIGENTES	060 : INFORME	05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	AA	Fs	T03	0.00	9.00	0.00	9.00	0.00	100.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	5,100.00	0.00	5,100.00	0.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000215240 - ASISTENCIA TÉCNICA A UGIPRESS, IPRESS EN LOS PROCESOS DEL SIS	060 : INFORME	05.02.04 : DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO PÚBLICO	AA	Fs	T03	0.00	12.00		6.00	0.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	300.00	8,350.00	300.00	4,909.31	100.00	58.80	9. MOTIVO:
19AO0000218879 - REALIZAR MONITOREOS Y	599 : ACTA	05.02.01 :	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. REUNION CON PERSONAL DEL

REUNIONES SOBRE EL AVANCE DE ACTIVIDADES DE LAS DIRECCIONES (DAISCS, DAS Y DMID)		DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL											DAISCS SOBRE ESTRATEGIAS DEL BARRIDO DE VACUNACION; Y DMID SOBRE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E ISNUMOS 8. MONITOREO A LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS DEL FUNCIONAMIENTO DEL ALMACÉN 9. MOTIVO:
				Fn	T03	16,313.00	56,309.00	16,313.00	50,073.40	100.00	88.93		
19AO0000218893 - EJECUCIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN INTEGRAL A REDES Y HOSPITALES	060 : INFORME	05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	4.00	100.00	66.67		7. 8. VISITA DE SUPERVISION A LA RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE 9. MOTIVO:
				Fn	T03	8,433.88	20,635.00	8,433.88	14,635.88	100.00	70.93		
19AO0000218899 - REALIZAR EVALUACIÓN DE LAS DIRECCIONES DAISCS, DAS Y DMID.	060 : INFORME	05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	3.00	100.00	60.00		7. 8. AVANCE DE INDICADORES DE FED, SIS,Y ABASTECIMIENTO DE MEDICAMENTOS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,500.00	22,536.00	1,500.00	1,500.00	100.00	6.66		
19AO0000218908 - PARTICIPACIÓN EN TALLERES DE CAPACITACIÓN O REUNIONES EXTERNAS RELACIONADOS A LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD	060 : INFORME	05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	AA	Fs	T03	2.00	7.00	2.00	7.00	100.00	100.00		7. PARTICIPAR EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL BARRIDO DE VACUNACION 8. PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE CAPACITACIÓN PARA EJECUTORES DEL PP REFERENTE AL USO DE INSTRUMENTOS DE MONITOREO DE DVIDA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,500.00	10,139.00	1,500.00	6,822.00	100.00	67.28		
19AO0000218910 - TALLER DE CAPACITACIÓN PARA CERTIFICACIÓN DE SUPERVISORES INTEGRALES	486 : TALLER	05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00		7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	4,964.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
19AO0000218913 - GESTIÓN SECRETARIAL DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	036 : DOCUMENTO	05.02.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD INDIVIDUAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00		7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,043.00	10,496.01	3,043.00	8,945.01	100.00	85.22		
19AO0000218966 - ASISTENCIA TÉCNICA EN FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN DE LAS CLAS	486 : TALLER	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	4.00	100.00	100.00		7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	500.00	2,200.00	500.00	2,150.00	100.00	97.73		
19AO0000218972 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL POR TODAS LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO RO,SIS Y OTROS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	3.00	100.00	60.00		7. SE HA DADO LA ASISTENCIA TÉCNICA A CLAS RINCONADA PARA SU FORMALIZACION. SIN EMBARGO SE TIENE LA LIMITANTE DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 8. SE HA DADO LA ASISTENCIA TÉCNICA A CLAS MIRAFLORES ALTO PARA SU FORMALIZACION 9. SE CONTINUA ASISTIENDO A LOS CLAS PARA SU
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

19AO0000218976 - GESTIONAR REQUERIMIENTOS MENSUALES PARA LA TRANSFERENCIA ECONOMICA A LAS CLAS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	FORMALIZACION MOTIVO: 7. LOS GASTOS SON POR TRANSFERENCIA PARA PAGO DE PERSONAL CONTRATADO POR LOS CLAS ACLARANDO QUE EL INCREMENTO DE LOS MISMOS ES POR PAGO DE AGUINALDO 8. LOS GASTOS SON POR TRANSFERENCIA PARA PAGO DE PERSONAL CONTRATADO POR LOS CLAS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	618,530.00	2,609,000.00	618,530.00	1,272,184.00	100.00	48.77	
19AO0000218980 - REUNIÓN DE ANÁLISIS SOBRE LA SITUACIÓN DE LAS CLAS DE LA REGIÓN ANCASH.	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. EL ANÁLISIS DE SITUACIÓN SE EFECTÚA CON EL EQUIPO DE TRABAJO MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000218983 - SUPERVISION Y MONITOREO DE LOS DIFERENTES COMPONENTES DE LAS CLAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	4.00	10.00	4.00	4.00	100.00	40.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000218987 - EVALUACIÓN A LAS CLAS.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000219410 - VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL D.S. 014-2011-SA Y D.S. 033-2014-SA INFRACCIÓN 66	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	34.00	0.00	30.00	0.00	88.24	7. NO HUBO REPORTE DEL SISTEMA MODULO DE GESTORES. EL SISTEMA DE REPORTE DEL OPM COLAPSO. DIGEMID NO REMITIÓ INFORMACION. 8. NO SE EJECUTO LA AO DEBIDO QUE LA OPM LIMA NO HABITO EL SISTEMA DE INFORMACION 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	7,200.00	0.00	7,200.00	0.00	100.00	
19AO0000219415 - INSPECCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL REPORTE AL OBSERVATORIO DE PRECIOS A FARMACIAS Y BOTICAS -INFRACCIÓN 86(REPORTE INCOMPLETO)	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	37.00	0.00	24.00	0.00	64.86	7. NO HUBO REPORTE DEL SISTEMA MODULO DE GESTORES. EL SISTEMA DE REPORTE DEL OPM COLAPSO. DIGEMID NO REMITIÓ INFORMACION. 8. NO SE EJECUTO LA AO DEBIDO QUE LA OPM LIMA NO HABITO EL SISTEMA DE INFORMACION 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	4,700.00	0.00	78.33	
19AO0000219627 - SELECCIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS PARA ABASTECIMIENTO EN UN 95% SEGÚN NORMATIVIDAD	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	3,000.00	0.00	50.00	

19AO0000219658 - RECEPCIONAR, VERIFICAR Y ALMACENAR LOS MEDICAMENTOS E INSUMOS APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO.	001 : ACCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	206.00	444.00	206.00	444.00	100.00	100.00	7. INFORMACIÓN SEGÚN ALMACÉN GENERAL DE LA DIRES (PPA GENERADO EN EL MES DE JULIO PARA COSTA Y SIERRA) PROCEDENTE DE O/C. Y PECOSAS POR INTERVENCIONES 8. PPA Y TERCEROS AEM 9.
				Fn	T03	38,720.00	168,566.00	38,720.00	119,159.00	100.00	70.69	MOTIVO:
19AO0000219671 - IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO EN LOS DIFERENTES ALMACENES ESPECIALIZADOS(ÁREAS DE ALMACENAMIENTO, RECEPCIÓN Y DESPACHO)	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000219689 - DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD NO EJECUTORES	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1,994.00	7,440.00	1,994.00	4,448.00	100.00	59.78	7. EMISIÓN DE GUÍAS DE REMISIÓN Y PECOSA 8. EMISIÓN DE GUIAS DE REMISIÓN Y PECOSA
				Fn	T03	24,095.00	233,387.00	24,095.00	84,826.00	100.00	36.34	9. MOTIVO:
19AO0000219847 - ENVIO DEL INFORME DE CONSUMO INTEGRADO (ICI-IDI)	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	5,850.00	23,400.00	5,850.00	9,750.00	100.00	41.66	MOTIVO: LA EJECUCIÓN DE METAS FÍSICAS ES INFERIOR A LO PROGRAMADO DEBIDO QUE EN LA ETAPA DE PROGRAMACIÓN SE REGISTRO LAS METAS FISICAS COMO ACCIONES DE MANEJO DE SISTEMA MAS NO TOMANDO EN CONSIDERACIÓN LA EMISION DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN. POR TANTO EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN SE MODIFICO LAS METAS FÍSICAS.
19AO0000219859 - MONITOREO DE ENVIÓ DE INFORMACIÓN DIARIA A DIGEMID	004 : ANALISIS	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	25.00	61.00	25.00	49.00	100.00	80.33	7. 8. 9.
				Fn	T03	2,500.00	4,800.00	2,500.00	4,100.00	100.00	85.41	MOTIVO:
19AO0000219882 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS RESPONSABLES DE FARMACIA EN EL MANEJO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SISMED	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. Conchucos Norte - Infor.
				Fn	T03	810.00	8,000.00	810.00	4,810.00	100.00	60.13	MOTIVO:
19AO0000219918 - ENVIO DEL CATALOGO DE PRECIOS DE HOSPITALES Y ALMACÉN ESPCIALIZADO PARA REPOSICIÓN DE CONSUMO SIS	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	16.00	26.00	16.00	22.00	100.00	84.62	7. 8. 9.
				Fn	T03	100.00	600.00	100.00	300.00	100.00	50.00	MOTIVO:
19AO0000219938 - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS RESPONSABLES SISMED DE LAS REDES DE SALUD	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	500.00	0.00	25.00	MOTIVO:
19AO0000220374 - MONITORIZAR Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE ESTRATEGIAS SANITARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO DE DIRECTIVADEL SISMED APROBADA CON RM 116-2018	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	2.00	12.00	2.00	8.00	100.00	66.67	7. 8. ASISTENCIA TÉCNICA EN REDES DE SALUD DE LA ZONA COSTA
				Fn	T03	2,100.00	18,000.00	2,100.00	6,600.00	100.00	36.67	9. MOTIVO:

19AO0000220383 - PROGRAMAR LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS SANITARIAS.	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	100.00	100.00	
19AO0000220405 - SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS SANITARIAS A REDES Y HOSPITALES	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	32.00	192.00	32.00	128.00	100.00	66.67	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	5,000.00	42,500.00	5,000.00	14,300.00	100.00	33.64	
19AO0000220417 - REALIZAR ACCIONES DE DIRECCIÓN PARA UNA ADECUADO GESTIÓN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS.	001 : ACCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	25,269.00	211,061.00	25,269.00	66,784.40	100.00	31.64	
19AO0000220436 - MONITOREO Y SUPERVISION SOBRE DISPONIBILIDAD DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS DE LAS INTERVENCIONES SANITARIAS(DIFERENTES	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. ASISTENCIA TÉCNICA EN REDES DE SALUD DE LA ZONA COSTA
				Fn	T03	1,100.00	3,000.00	1,100.00	2,100.00	100.00	70.00	9. MOTIVO:
19AO0000220449 - CAPACITACIÓN A PROFESIONALES PRESCRIPTORES DE SALUD EN BUENAS PRACTICAS DE PRESCRIPCIÓN	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	2,500.00	0.00	50.00	
19AO0000220464 - PROPORCIONAR DE RECETAS ÚNICAS ESTANDARIZADAS A TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD NO EJECUTORES	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. No hubo solicitud MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000220472 - SENSIBILIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA EN DOSIS UNITARIA A HOSPITALES.	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	300.00	550.00	300.00	550.00	100.00	100.00	
19AO0000220495 - REUNIÓN CON LOS INTEGRANTES DE LOS COMITÉS FARMACOTERAPÉUTICOS	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00	7. 8. 9. Falta Especialista MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	5,950.00	0.00	1,507.20	0.00	25.33	
19AO0000220564 - CAPACITACIÓN EN LA IMPORTANCIA DE FARMACOVIGILANCIA Y NOTIFICACIÓN DE RAMS E INCIDENTES ADVERSOS DISPOSITIVOS MÉDICOS EN ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS PRIVADOS(FARMACIAS Y BOTICAS)	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. A LAS REDES Y HOSPITALES DE LA ZONA COSTA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,300.00	6,000.00	2,300.00	3,300.00	100.00	55.00	
19AO0000220600 - IMPLEMENTAR LA ATENCIÓN FARMACÉUTICA EN LOS HOSPITALES Y FARMACIAS INSTITUCIONALES	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	100.00	0.00	50.00	
19AO0000220615 - CAMPAÑAS SOBRE EL USO RACIONAL DE MEDICAMENTOS EN LA COMUNIDAD	014 : CAMPAÑA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	4,500.00	10,000.00	4,500.00	4,500.00	100.00	45.00	

19AO0000220662 - CAPACITACIÓN EN METODOLOGÍA DE NOTIFICACIÓN DE RAMS EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PÚBLICOS Y MONITOREO DEL BUEN LLENADO DE HOJAS AMARILLAS	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA		T03	1.00	5.00	1.00	4.00	100.00	80.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	150.00	15,000.00	150.00	1,190.00	100.00	7.93	MOTIVO:
19AO0000220673 - CAPACITACIÓN A LOS COMITÉS DE FARMACOVIGILANCIA	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	1,000.00	0.00	33.33	MOTIVO:
19AO0000220703 - SENSIBILIZAR SOBRE LA IMPORTANCIA DEL CENTRO DE INFORMACIÓN DE MEDICAMENTOS	001 : ACCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. falta implementar en hospitales de referencia
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000220819 - EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA AUTORIZACION SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS	051 : EXPEDIENTE	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	58.00	206.00	58.00	134.00	100.00	65.05	7. 8. 9. NO SE EJECUTO CONFORME A PROGRAMADO DEBIDO A QUE NO SE CONTABA CON PERSONAL RESPONSABLE
				Fn	T03	7,256.94	21,928.57	7,256.94	12,456.94	100.00	56.80	MOTIVO:
19AO0000220849 - PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS Y DOCUMENTOS GENERADOS PARA LA AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS	105 : RESOLUCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	21.00	66.00	21.00	57.00	100.00	86.36	7. POR SOLICITUD DE ADMINISTRADOS 8. 9.
				Fn	T03	3,528.57	10,700.00	3,528.57	4,008.57	100.00	37.46	MOTIVO:
19AO0000220886 - PESQUISAS PUBLICITARIAS EN BOTICAS , FARMACIAS, HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD	599 : ACTA	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	41.00	137.00	41.00	119.00	100.00	86.86	7. SE OBSERVO MAYOR PUBLICIDAD A LOS DISPENSADORES 8. 9. No se obtuvo respuesta de la ficha Técnica del los Productos para la evaluación.
				Fn	T03	4,100.00	13,200.00	4,100.00	8,665.00	100.00	65.65	MOTIVO:
19AO0000220894 - TALLER DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD DE REDES EN GESTIÓN TERRITORIAL.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. ACTIVIDAD REALIZADA EN LOS DISTRITOS DEL ÁMBITO DE LAS SEIS UNIDADES EJECUTORAS
				Fn	T03	900.00	1,700.00	900.00	1,700.00	100.00	100.00	9. ACTIVIDAD REALIZADA EN EL DISTRITO DE CARHUAZ, EN LA TERCERA FASE DE GESTIÓN TERRITORIAL MOTIVO:
19AO0000220902 - DESARROLLO DE CAPACIDADES A PERSONAL DE SALUD DE REDES DE SALUD EN PROMOCIÓN DE LA SALUD	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	6.00	12.00	6.00	12.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO EVENTOS DE CAPACITACIÓN SOBRE ALIMENTACIÓN SALUDABLE (EN CHIMBOTE Y HUARI) Y EL TALLER SOBRE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE CÁNCER EN HUARAZ, EN EL QUE PARTICIPARON ACTORES SOCIALES Y AGENTES COMUNITARIOS DEL ÁMBITO DE ANCASH
				Fn	T03	6,150.00	16,661.00	6,150.00	10,490.00	100.00	62.96	8. SE HA REALIZADO EVENTOS DE CAPACITACIÓN SOBRE ABOGACÍA, VIGILANCIA COMUNITARIA E INTERCULTURALIDAD EN LOS

											DISTRITOS DE SANTA Y CHIMBOTE, RED PACIFICO NORTE Y SUR, Y QUILLO. 9. LA VALORIZACIÓN FINANCIERA REGISTRADA CORRESPONDE A LOS TALLERES EJECUTADOS EN LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO MOTIVO: FORTALECER CAPACIDADES DEL PERSONAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD DE LAS REDES, EN LOS CONTENIDOS DEL LINEAMIENTO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD
19AO0000221402 - CAPTACIONES PUBLICITARIAS EN RADIO, TV, DIARIOS, INTERNET, REVISTAS, CATÁLOGOS DE PRODUCTOS, PANELES ETC	001 : ACCION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	31.00	110.00	31.00	91.00	100.00	82.73	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,550.00	5,500.00	1,550.00	3,150.00	100.00	57.27	
19AO0000221410 - MONITOREO A LAS REDES DE SALUD EN LOS INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS PRODUCTOS EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS PRESUPUESTALES.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	17.00	54.00	17.00	25.00	100.00	46.30	7. SON AVANCES DE MONITOREOS DE GESTIÓN TERRITORIAL, INTERCULTURALIDAD, MATERNO, METAXENICAS Y METALES PESADOS A LOS EESS DEL ÁMBITO DE RED DE SALUD PACIFICO SUR, CONCHUCOS SUR, HUAYLAS SUR Y NORTE 8. SON MONITOREOS DE GESTIÓN TERRITORIAL, MATERNO Y METAXÉNICAS A LOS EESS DEL ÁMBITO DE RED DE SALUD PACÍFICO NORTE Y HUAYLAS NORTE 9. INTERVENSIONES DE MONITOREO A REDES DE SALUD HUAYLAS NORTE Y CONCHUCOS SUR, EN LOS PROGRAMAS DE DISCAPACIDAD, SALUD MENTAL Y METALES PESADOS EN PROMOCION DE LA SALUD, RESPECTIVAMENTE. MOTIVO: NO PROGRAMADO EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO
				Fn	T03	12,296.00	24,504.00	12,296.00	18,476.00	100.00	75.40	
19AO0000221420 - EVALUACION PUBLICITARIA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS PRODUCTOS SANITARIOS	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	46.00	220.00	46.00	136.00	100.00	61.82	7. POR EL ENVÍO DE DIGEMID DE LA INFORMACIÓN DE MAYO, PARA LA EVALUACION DE LOS PRODUCTOS. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	460.00	2,200.00	460.00	1,000.00	100.00	45.46	
19AO0000221423 - TALLER DE CAPACITACIÓN DEL LLENADO DEL FORMATO DE ACTIVIDADES COLECTIVAS (FAC) Y MANUAL DE REGISTRO DE, INFORMACIÓN Y CODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD HIS	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. EL TALLER SE EJECUTO SEGÚN LO PROGRAMADO CON PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS COORDINADORES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, ESTADÍSTICOS DE LAS REDES DE SALUD Y HOSPITALES DEL ÁMBITO DE LA REGIÓN 8. ACTIVIDAD EJECUTADA EN EL MES DE JULIO 9. ACTIVIDAD CONCLUIDA MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,875.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000221435 - SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD EN LOS INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS PRODUCTOS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS PRESUPUESTALES.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	6.00	13.00	6.00	7.00	100.00	53.85	7. ESTA ACTIVIDAD AUN NO HA SIDO EJECUTADA POR OTRAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DESDE LA DIRECCION GENERAL Y EL MINSA - PROMSA

				Fn	T03	5,355.00	10,500.00	5,355.00	6,105.00	100.00	58.14
19AO0000221441 - COMUNICACIÓN A LA POBLACIÓN A TRAVÉS DE ENTREGA DE TRIPTICOS Y ENTREVISTAS SOBRE LA INFLUENCIA DE PUBLICIDAD DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS , DISPOSITIVOS MÉDICOS YPRODUCTOS SANITARIOS	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	4.00	100.00	66.67
				Fn	T03	400.00	2,400.00	400.00	800.00	100.00	33.34
19AO0000221442 - ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DE LOS REPORTES DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD PRODUCIDAS POR LAS REDES DE SALUD	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	316.00	864.00	316.30	789.93	100.09	91.43
19AO0000221452 - ACTUALIZACIÓN A PROFESIONALES PRESCRITORES Y DISPENSADORES SOBRE INFLUENCIA PUBLICITARIA EN PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00
				Fn	T03	400.00	1,600.00	400.00	800.00	100.00	50.00
19AO0000221458 - EVALUACIÓN SEMESTRAL DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN PROMOCIÓN DE LA SALUD EN LOS ESCENARIOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Fn	T03	0.00	1,932.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19AO0000221976 - GESTIÓN DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	036 : DOCUMENTO	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00
				Fn	T03	3,225.00	6,120.00	3,225.00	4,055.00	100.00	66.26

7.
8.
9.
MOTIVO:

7. ACTIVIDAD QUE SE REALIZA MENSUALMENTE CON REPORTES VIA FISICO Y MAGNETICO, QUE CONSIGNAN EN INFORMES POR CADA COORDINADOR DE PROGRAMA - PROMSA
8. ACTIVIDAD QUE SE REALIZA MENSUALMENTE CON REPORTES VIA FISICO Y MAGNETICO, QUE CONSIGNAN EN INFORMES POR CADA COORDINADOR DE PROGRAMA - PROMSA
9. ACTIVIDAD MENSUAL QUE REPORTA INFORMACIÓN MENSUAL ESTADISTICA DE PROMSA, SE ANALIZA Y ELEVA EL INFORME

MOTIVO:

7.
8.
9. Por cambio de responsable
MOTIVO:

7. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA
8. REPROGRAMADO PARA EL MES DE SETIEMBRE
9. ACTIVIDAD NO PROGRAMADA
MOTIVO: NO PROGRAMADO EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO

7. ACTIVIDAD QUE SE REALIZA MENSUALMENTE CON DESDE LA SECRETARIA Y COORDINACIONES DE PROMSA - DIRES, LA VALORIZACIÓN FINANCIERA COMPRENDE A COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS SOLICITADOS PARA EL PRESENTE AÑO
8. ACTIVIDAD QUE SE REALIZA MENSUALMENTE CON DESDE LA SECRETARIA Y COORDINACIONES DE PROMSA - DIRES
9. ACTIVIDADES MENSUALES EJECUTADAS DESDE SECRETARIA Y COORDINACIONES DE PROMSA

MOTIVO: LA VALORIZACIÓN

8. REPROGRAMADO PARA EL MES DE SETIEMBRE
9. INTERVENSIONES DE SUPERVISION Y MONITOREO A REDES DE SALUD E IPRESS I Y II NIVEL, POR CUMPLIMIENTO DE SESIONES EDUCATIVAS Y VISITAS DOMICILIARIAS EN REFERENCIA AL PLAN INSTITUCIONAL DE REDUCCION DE LA ANEMIA EN NIÑOS Y GESTANTES

MOTIVO: NO PROGRAMADO EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO

												FINANCIERA SE ENCUENTRA EN SU TOTALIDAD EN GIRADO (SETIEMBRE).
19AO0000221977 - SUPERVISION EN EESS PÚBLICOS Y PRIVADOS FARMACÉUTICOS QUE MANEJAN PRODUCTOS SUJETOS A FISCALIZACIÓN SEGÚN D.S 023-2001 SA	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	65.00	220.00	65.00	165.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,340.76	35,000.00	3,340.76	7,675.76	100.00	21.93	
19AO0000221994 - CAPACITACIÓN A DIRECTORES TÉCNICOS PRESCRIPTORES DE EESS FARMACÉUTICOS QUE MANEJAN PRODUCTOS SUJETOS A FISCALIZACIÓN SEGÚN D.S. 023-2001-SA	227 : CAPACITACION	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	1,500.00	0.00	25.00	
19AO0000222002 - GESTIÓN CON GOBIERNO REGIONAL MULTISECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	3.00	13.00	3.00	9.00	100.00	69.23	7. CORRESPONDE A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, CAS FUNCIONARIO 8. CORRESPONDE A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, CAS FUNCIONARIO 9. ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCION DE PROMOCIÓN DE LA SALUD
				Fn	T03	23,742.00	91,839.00	23,742.00	67,198.40	100.00	73.17	MOTIVO: LA VALORIZACIÓN FINANCIERA CORRESPONDE A LA REMUNERACIÓN DEL FUNCIONARIO CAS DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA SALUD
19AO0000222024 - CAPACITACIÓN A PROFESIONALES PRESCRIPTORES DE EESS FARMACÉUTICOS PÚBLICOS QUE MANEJAN PRODUCTOS SUJETOS A FISCALIZACIÓN SEGÚN D.S. 023-2001-SA	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. SE REALIZO EN EL MES DE MAYO,POR ACUERDO DEL GTM CON LA CAMPAÑA 8.
				Fn	T03	0.00	12,000.00	0.00	1,200.00	0.00	10.00	9. Por cambio de responsable MOTIVO:
19AO0000222038 - EVALUACIÓN DE LOS BALANCES TRIMESTRALES DE PRODUCTOS SUJETOS A FISCALIZACIÓN	060 : INFORME	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	12.00	400.00	12.00	112.00	100.00	28.00	
19AO0000222585 - GENERAR REQUERIMIENTOS DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS PARA ABASTECIMIENTO A EESS EN UN 95% SEGÚN NORMATIVIDAD	036 : DOCUMENTO	05.02.03 : DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS	AA	Fs	T03	97.00	513.00	97.00	160.00	100.00	31.19	7. O/C. GENERADAS EN EL MES DE JULIO 2019 PARA COSTA Y SIERRA(COMPRA NACIONAL). 8. O/C. GENERADAS EN EL MES DE AGOSTO 2019 PARA COSTA Y SIERRA(COMPRA NACIONAL). 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,116,673.00	14,135,711.29	2,116,673.47	4,150,169.55	100.00	29.36	
19AO0000227587 - ORGANIZACIÓN, SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS AISPED	060 : INFORME	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00	7. 8. CADA VEZ QUE EXISTE RENUNCIA ES NECESARIO REALIZAR LA SELECION Y EVALUACIÓN DE PROFESIONALES PARA FORMAR LOS EQUIPOS ASIPED 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	100.00	
19AO0000227596 - ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD A LA POBLACIÓN EXCLUIDA Y DISPERSA	006 : ATENCION	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	3,308.00	15,400.00	3,308.00	6,757.00	100.00	43.88	7. 2DA INTERVENCIÓN DE LOS EQUIPOS AISPED AL AMBIT O DE LA RED DE SALUD CONCHUCOS

				Fn	T03	120,080.00	376,780.00	120,080.00	196,530.00	100.00	52.16	NORTE, SIN EMBARGO CABE ACLARAR QUE DISMINUYO EL NUMERO DE ATENCIONES POR NO CONTAR SUFICIENTE CANTIDAD DE FORMATOS HISY FUAS, MEDICAMENTOS, INSUMOS 8. 9. ATENCION DE POBLACIONES EN LOS PUESTOS DE SALUD MIRGAS Y CHACCHO ÁMBITO DE LA RED DE SALUD CONCHUCOS SUR MOTIVO:
19AO0000227602 - SUPERVISIÓN DE PERSONAL AISPED EN IPRESS Y/O POBLACIONES EXCLUIDAS Y DISPERSAS	060 : INFORME	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRMADA POR EJECUTAR OTRAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE NECESIDAD INSTITUCIONAL. 8. 9. SON GASTOS DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA EN MESES ANTERIORES MOTIVO:
				Fn	T03	1,000.00	3,650.00	1,000.00	1,000.00	100.00	27.40	
19AO0000227608 - ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SANITARIA Y PRESUPUESTAL	486 : TALLER	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	3.00	10.00	3.00	7.00	100.00	70.00	7. 8. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DE LAS ATENCIONES POR EL EQUIPO AISPED 9. SE REALIZA EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN LO RECOLECTADO POR LOS GRUPOS AISPED Y SE REALIZA LA DOCUMENTACIÓN PARA EL PAGO DE LOS MIEMBROS DE LA BRIGADA MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000236632 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE CONCERTACION INTERSECTORIAL REGIONAL Y NACIONALL	599 : ACTA	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00	7. 8. NO HUBO CONVOCATORIA DE PARTICIPACIÓN 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,040.00	0.00	260.00	0.00	25.00	
19AO0000236662 - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EXTERNOS E INTERINSTITUCIONAL	060 : INFORME	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	420.00	0.00	140.00	0.00	33.33	
19AO0000236695 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO A REDES, MICROREDES Y HOSPITALES	060 : INFORME	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	5.00	15.00	5.00	13.00	100.00	86.67	7. SUPERVISION A LA RED PACIFICO SUR Y 2 HOSPITALES TEMA BARRIDO NACIONAL DE VACUNACION (MES JULIO) 8. VISITA DE SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD HUAYLAS SUR, NORTE Y CONCHUCOS NORTE 9. VISITA DE SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD PACIFICO SUR Y NORTE MOTIVO:
				Fn	T03	2,190.00	5,656.40	2,190.00	5,656.40	100.00	100.00	
19AO0000236706 - EVALUACIÓN DE INDICADORES INTERNO Y A REDES Y HOSPITALES	060 : INFORME	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	2.00	0.00	50.00	7. NO SE EJECUTO LA EVALUACIÓN DEBIDO QUE SE PRIORIZO LAS ACTIVIDADES DEL BARRIDO DE VACUNACION 8. 9.
				Fn	T03	0.00	783.60	0.00	420.00	0.00	53.60	

												MOTIVO:
19AO0000236719 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA RELACIONADAS A LA DIRECCIÓN DE SALUD COMUNITARIA	060 : INFORME	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	25,840.00	98,645.00	25,840.00	68,785.00	100.00	69.72	MOTIVO:
19AO0000236761 - GESTIÓN DOCUMENTARIA SECRETARIAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD COMUNITARIA	036 : DOCUMENTO	05.01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD COMUNITARIA	AA	Fs	T03	75.00	300.00	75.00	221.00	100.00	73.67	7. 8. 9. DOCUMENTOS GENERADOS ENTRE OFICIOS, MEMORAMDUMS E INFORMES
				Fn	T03	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000237145 - REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DE CEPAS AISLADAS EN LOS EESS CAUSANTES DE ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS	022 : CONTROL REALIZADO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	39.00	133.00	39.00	133.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237151 - REALIZAR EL DIAGNÓSTICO LABORATORIAL DE VIRUS RESPIRATORIOS POR INMUNOFLUORESCENCIA DIRECTA	382 : MUESTRAS ANALIZADAS	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	17.00	30.00	17.00	21.00	100.00	70.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	5,618.00	0.00	5,618.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237163 - REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DEL DIAGNÓSTICO DE PARASITOSIS INTESTINAL	022 : CONTROL REALIZADO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	103.00	309.00	103.00	249.00	100.00	80.58	7. 8. 9.
				Fn	T03	865.90	2,065.90	865.90	2,065.90	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237225 - DETERMINACIÓN DE YODO EN MUESTRAS DE SAL DE CONSUMO HUMANO	022 : CONTROL REALIZADO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	111.00	276.00	111.00	231.00	100.00	83.70	7. 8. 9.
				Fn	T03	864.00	2,322.00	864.00	2,322.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237234 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL EN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL PRONAHEBAS, EN EL DIAGNÓSTICO DE MALARIA, LEISHMANIA, ENTEROPARASITOS	227 : CAPACITACION	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	4.00	8.00	4.00	8.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	8,145.00	8,940.00	8,145.00	8,940.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237240 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LABORATORIOS DE REDES Y EESS EN DIAGNOSTICO DE ENFERMEDADES NO TRASMISIBLES	227 : CAPACITACION	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	611.00	2,041.00	611.00	2,041.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000237246 - CALIBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE LABORATORIO	201 : INFORME TECNICO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	0.00	14.00	0.00	14.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	9,383.00	0.00	4,333.00	0.00	46.18	MOTIVO:
19AO0000237253 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO A REDES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CON LABORATORIO, Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PUBLICOS Y PRIVADOS CON BANCOS DE SANGRE	060 : INFORME	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	5.00	10.00	5.00	10.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	2,160.00	5,000.00	2,160.00	4,050.00	100.00	81.00	MOTIVO:
19AO0000237255 - EVALUACIÓN ANUAL DE LA RED DE LABORATORIOS DE ANCASH	060 : INFORME	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	690.00	0.00	690.00	0.00	100.00	

		DE SALUD PÚBLICA										MOTIVO:
19AO0000237259 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SEGUIMIENTO DEL AVANCE DE METAS E INDICADORES DE LA DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA.	001 : ACCION	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	314.52	1,200.00	314.52	314.52	100.00	26.21	
19AO0000237266 - GESTIÓN DOCUMENTARÍA EN SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	036 : DOCUMENTO	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	255.00	584.00	255.00	584.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	716.15	2,641.15	716.15	2,641.15	100.00	100.00	
19AO0000237276 - ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO DE NORMAS EN PRONAHEBAS	060 : INFORME	05.01.04 : DIRECCIÓN DE LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	5.00	100.00	83.33	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,670.00	5,099.00	1,670.00	3,740.00	100.00	73.35	
19AO0000246411 - SUPERVISAR, LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.(EVA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO: POR SUSPENSIÓN CON MEMORANDUM DE LA DIRECCIÓN POR ALERTA ROJA
				Fn	T03	375.00	1,125.00	375.00	1,125.00	100.00	100.00	
19AO0000246422 - MONITOREAR LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	560.00	2,300.00	560.00	1,680.00	100.00	73.05	
19AO0000246433 - EVALUAR LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH(EVA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	750.00	1,500.00	750.00	1,170.00	100.00	78.00	
19AO0000246441 - SOCIALIZACION DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS A LOS PROFESIONALES DE LA SALUD DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	2.00	3.00	200.00	150.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	800.00	800.00	800.00	800.00	100.00	100.00	
19AO0000246573 - SOCIALIZACION DE NORMAS Y GUÍAS TÉCNICAS EN ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD EN LA ETAPA DE VIDA JOVEN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	920.00	1,150.00	920.00	920.00	100.00	80.00	
19AO0000246605 - MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD EN LA ETAPA DE VIDA JOVEN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	1.00	100.00	25.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	438.00	1,650.00	438.00	438.00	100.00	26.55	
19AO0000246613 - SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD EN LA ETAPA DE VIDA JOVEN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	1.00	5.00	1.00	4.00	100.00	80.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	400.00	1,650.00	400.00	1,175.00	100.00	71.21	

		CALIDAD EN SALUD											
19AO0000246628 - EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ETAPA DE VIDA JOVEN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	575.00	1,150.00	575.00	1,150.00	100.00	100.00	MOTIVO:	
19AO0000246641 - INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACION DE LA POBLACIÓN SOBRE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD EN LA ETAPA DE VIDA JOVEN	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO: NO SE REALIZO ACTIVIDADES, POR ORDEN DE LA DIRECCION	
19AO0000246792 - EVALUAR LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCAS(EVA).	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67	7. 8.	
				Fn	T03	1,440.00	2,880.00	0.00	1,440.00	0.00	50.00	9. MOTIVO:	
19AO0000246804 - SOCIALIZACION DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS A LOS PROFESIONALES DE LA SALUD DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.(EVA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000246857 - GESTIONAR LA APROBACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA ESTRATEGIA SANITARIA SALUD FAMILIAR Y COMUNIDAD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000246867 - REUNIÓN DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LA OPERATIVIZACIÓN DE LA AIS-BFC..30 PARTICIPANTES DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINAIO DE LA ESSFYC. X 1 DIA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000246878 - REUNIÓN CON ACTORES SOCIALES DE LAS DIFERENTES MUNICIPALIDADES DE LA REGIÓN ANCASH X 1 DIA X 90 PARTICIPANTES	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000246886 - REUNIÓN ANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN CON LOS RESPONSABLE DE LAS COMUNIDADES ORGANIZADAS 90 PARTICIPANTES X 1 DÍA	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.	
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:	
19AO0000246901 - REUNIÓN DE CAPACITACIÓN EN LA OPERATIVIDAD DEL SIVICO DIRIGIDO AL PERSONAL DE SALUD 80 PARTICIPANTES X 2 DIAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. LA REUNIÓN DE CAPACITACIÓN EN RED DE SALUD HUAYLAS SUR	
				Fn	T03	1,000.00	4,650.00	1,000.00	3,270.00	100.00	70.32	9. MOTIVO:	

19AO0000246915 - CAPACITACIÓN DE PROFESIONALES DE LA SALUD EN LAS LINEAS DE ACCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA. 60 PARTICIPANTES X 2 DÍAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	.	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO: NO SE EJECUTARA LA AO PROGRAMADA POR NO CONTAR CON RECURSOS PRESUPUESTALES DESDE EL INICIO
19AO0000246924 - CAPACITACIÓN PARA EL ADECUADO REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SALUD FAMILIAR, SEGÚN HIS.60 PARTICIPANTES POR 2 DÍAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000246943 - EJECUCIÓN DEL MONITOREO, SUPERVISIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LA AIS. BASADA EN LA FAMILIA Y COMUNIDAD A LOS EESS. DEL PRIMER NIVEL.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	1.00	3.00	0.00	150.00	7. 8. 9. SOLO SE REALIZA EL MONITOREO DE GABINETE
				Fn	T03	0.00	850.00	0.00	80.00	0.00	9.41	MOTIVO:
19AO0000247001 - REUNIÓN DE EVALUACIÓN DE LA ESSFYC ,DIRIGIDO A LOS EQUIPOS MULTIDISCIPLINARIOS DE LAS REDES SEMESTRAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO: NO SE DISPONE DE RECURSOS PARA EJECUTAR LA AO DESDE EL INICIO
19AO0000247194 - REUNIONES CON EL GRUPO IMPULSOR REGIONAL DE INTERCULTURALIDAD EN SALUD Y EDUCACIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA SECTORIAL DE SALUD INTERCULTURAL EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA REGIÓN	599 : ACTA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	7.00	0.00	1.00	0.00	14.29	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000248108 - SUPERVISIÓN A HOSPITALES DE NIVEL II-1 Y REDES DE SALUD, PARA MEDIR MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS EN LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS, SOBRE TODO DE AQUELLOS CONSIDERADOS CRÍTICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD-EVAM	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	5.00	1.00	1.00	50.00	20.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	750.00	1,875.00	375.00	375.00	50.00	20.00	MOTIVO:
19AO0000248455 - MONITOREO Y CONTROL PARA MEDIR DE LO AVANCES DE METAS FÍSICAS, INDICADORES DE DESEMPEÑO Y PRESUPUESTALES A LOS HOSPITALES DE NIVEL II-1 Y REDES DE SALUD, SOBRE TODO DE AQUELLOS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	1.00	100.00	25.00	7. 8. 9. SE HA CUMPLIDO
				Fn	T03	360.00	1,080.00	360.00	360.00	100.00	33.33	MOTIVO:
CONSIDERADOS CRÍTICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD-EV ADULTO MAYOR		CALIDAD EN SALUD										
19AO0000248466 - EVALUACIÓN DE LAS INTERVENCIONES DE SALUD A HOSPITALES DE NIVEL II-1, REDES DE SALUD, PARA MEDIR LOS RESULTADOS Y LA EFECTIVIDAD DE LA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS PROGRAMADOS-EVAM	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000248479 - ADECUACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS DE LA ETAPA DE VIDA ADULTO MAYOR EN LOS HOSPITALES DE NIVEL II-1 Y REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:

19AO0000248487 - ELABORACIÓN, REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DE DIFUSIÓN DE LA ETAPA DE VIDA ADULTO MAYOR EN LOS HOSPITALES DE NIVEL II-1 Y REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA		T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. SE REPRODUCIO LA NORMA TECNICA Y AFICHES DEL ADULTO MAYOR MOTIVO:
				Fn	T03	500.00	500.00	500.00	500.00	100.00	100.00	
19AO0000248498 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SALUD DE LA ETAPA DE VIDA ADULTO MAYOR EN LOS HOSPITALES DE NIVEL II-1 Y REDES DE SALUD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	7. 8. 9. SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA
				Fn	T03	400.00	800.00	400.00	400.00	100.00	50.00	MOTIVO:
19AO0000248545 - FORMULACIÓN DE NORMAS, GUÍAS, PROYECTOS, PLANES REGIONALES, LOCALES DE SALUD INTERCULTURAL, ENTRE OTROS A TRAVÉS DEL DIÁLOGO INTERCULTURAL.	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000248552 - REUNIÓN DE AGENTES DE MEDICINA TRADICIONAL (CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL CAMPESINO, DÍA DEL FOLCKLORE, ETC.)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	200.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000248673 - ASISTENCIA TÉCNICA Y GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD CON PERTINENCIA INTERCULTURAL.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	8.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	560.00	2,770.00	560.00	2,490.00	100.00	89.90	MOTIVO:
19AO0000248814 - SUPERVISIÓN A HOSPITALES DE NIVEL II-2 Y REDES DE SALUD, PARA MEDIR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS EN LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS, SOBRE TODO DE AQUELLOS PILOTOS Y/O DE REFERENCIA DE LA POBLACIÓN ANDINA.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,090.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000248826 - MONITOREO, ASISTENCIA TÉCNICA Y CONTROL PARA MEDIR AVANCES DE METAS FISICAS, INDICADORES A LOS HOSPITALES DE NIVEL II-2, REDES DE SALUD PILOTOS Y OTRAS IPRESS PRIORIZADAS	248 : REPORTE	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	11.00		2.00	0.00	18.18	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000250067 - REUNIÓN TÉCNICA DE PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS INTERVENCIONES DE SALUD A HOSPITALES DE NIVEL II-2, REDES DE SALUD, PILOTOS; PARA MEDIR LA PERTINENCIA CULTURAL.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000250071 - DIALOGO INTERCULTURAL EN COMUNIDADES PRIORIZADAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. LA AO FUE REALIZADA EN EL MES DE JUNIO, SIN EMBARGO, POR OMISIÓN SE REGULARIZA ENJULIO; (DISTRITO DE AIJA) CON PRESUPUESTO DE INS-CENSI
				Fn	T03	0.00	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8. 9. MOTIVO:
19AO0000250078 - CAPACITACIÓN AL PERSONAL	036 :	05.02.02 :	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	

DE SALUD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS NORMATIVOS PARA LA IMPLEMENTACION DE SERVICIOS CON PERTINENCIA CULTURAL	DOCUMENTO	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD		Fn	T03	0.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. SE REALIZÓ TALLERES DESCENTRALIZADOS CON PAGO DE REFRIGERIOS POR LAS REDES DE SALUD, EL DESPLAZAMIENTO A UNA SEDE FUE FINANCIADA POR MATERNO 9. MOTIVO:
19AO0000250086 - PROMOVER LA SISTEMATIZACIÓN DEL REGISTRO DE LA MEDICINA TRADICIONAL O ANCESTRAL Y EL EJERCICIO QUE REALIZAN LOS PUEBLOS ANDINOS; COMO PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DE LA NACIÓN.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000250105 - ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DEL POI EN BASE AL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN HIS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	800.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000250181 - IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. LA VALORIZACIÓN FINANCIERA SON GASTO POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA 8. LA VALORIZACIÓN FINANCIERA SON GASTO POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	704.60	800.00	704.53	704.53	99.99	88.07	
19AO0000250185 - CAPACITACIÓN DE LAS NORMAS TÉCNICAS DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD; AL PERSONAL DE SALUD DE LOS EE.SS DEL PRIMER NIVEL, HOSPITALES, MR Y REDES.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	320.00	4,500.00	320.00	320.00	100.00	7.11	
19AO0000250201 - MONITOREO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LAS REDES DE SALUD Y HOSPITALES II-2.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	38.00	0.00	11.00	0.00	28.95	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR NO CONTAR CON PROFESIONAL RESPONSABLE 8. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR NO CONTAR CON PROFESIONAL RESPONSABLE 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	4,700.00	0.00	1,130.00	0.00	24.05	
19AO0000250324 - GESTIÓN PARA ABASTECIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD ORGÁNICA DAISCS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. SON GASTOS POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD ORGÁNICA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,990.64	3,162.07	1,990.64	3,162.07	100.00	100.00	
19AO0000250335 - PARTICIPACIÓN EN SUPERVISIONES INTEGRALES A REDES DE SALUD EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y	AA	Fs	T03	1.00	10.00	1.00	5.00	100.00	50.00	7. SON GASTOS DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES 8.
				Fn	T03	5,477.30	10,305.93	5,477.30	7,477.30	100.00	72.56	

		CALIDAD EN SALUD										9. MOTIVO:
19AO0000250345 - REUNIONES DE EVALUACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SANITARIAS, ETAPAS DE VIDA, PROGRAMAS PRESUPUESTALES Y SERVICIOS DE SALUD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. SON GASTOS DE AO EJECUTADAS EN MESES ANTERIORES 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,635.00	7,186.24	3,635.00	4,235.00	100.00	58.93	
19AO0000250362 - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE ESTRATEGIAS SANITARIAS Y SERVICIOS DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. LOS GASTOS CONSIDERADOS SON POR REMUNERACIONES DE LA FUNCIONARIA A CARGO DE LA UNIDAD ORGÁNICA Y OTROS GASTOS RELACIONADOS AL CUMPLIMIENTO DE LA AO 8. LOS GASTOS CONSIDERADOS SON POR REMUNERACIONES DE LA FUNCIONARIA A CARGO DE LA UNIDAD ORGÁNICA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	27,243.61	90,184.66	27,243.61	72,945.27	100.00	80.88	
19AO0000250375 - GESTIONAR EL TRÁMITE DOCUMENTARIO DE DAISCS	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	406.00	1,119.00	406.00	1,119.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,918.70	4,933.76	3,918.70	4,933.76	100.00	100.00	
19AO0000250400 - GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE ASPECTOS LOGÍSTICOS Y FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	795.00	1,992.00	795.00	1,984.00	100.00	99.60	7. EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE REQUERIMIENTOS, DOCUMENTOS DE RENDICIONES, ACTAS DE CONFORMIDAD ENTRE OTROS 8. EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE REQUERIMIENTOS, DOCUMENTOS DE RENDICIONES, ACTAS DE CONFORMIDAD ENTRE OTROS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	670.00	670.00	670.00	670.00	100.00	100.00	
19AO0000250442 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES, CAPACITACIONES Y OTROS RELACIONADOS A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	15.00	3.00	12.00	100.00	80.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	13,018.13	42,941.00	13,018.13	31,202.78	100.00	72.67	
19AO0000614925 - SUPERVISAR, LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH(EVA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,024.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000614928 - MONITOREAR LAS ACCIONES TÉCNICOS NORMATIVOS Y ASISTENCIALES DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH(EVA)	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	3.00	100.00	60.00	7. SE HA REALIZADO LA VISITA AL CENTRO DE SALUD MONTERREY, MIENTRAS LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR ABASTECIMIENTOS DE MATERIALES 8. SE HA REALIZADO LA VISITA AL CENTRO DE SALUD HUARUPAMPA, EL HOSPITAL VÍCTOR RAMOS GUARDIA 9.
				Fn	T03	306.00	306.00	306.00	306.00	100.00	100.00	

19AO0000615042 - ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE IPRESS EN LA PAGINA WEB DEL RENIPRESS	103 : REGISTRO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	79.00	528.00	79.00	142.00	100.00	26.89	MOTIVO: 7. SE ACTUALIZO LOS DATOS DE IPRESS QUE SE INCORPORAN AL EQALY 8. SE ACTUALIZO LOS DATOS DE IPRESS QUE SE INCORPORAN AL EQALY 9.
				Fn	T03	0.00	10,754.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000615044 - VISITA DE CATEGORIZACIÓN A IPRESS PUBLICAS Y PRIVADAS	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	14.00	67.00	14.00	48.00	100.00	71.64	7. 8. 9.
				Fn	T03	3,200.00	25,890.00	3,200.00	16,920.00	100.00	65.35	MOTIVO:
19AO0000615047 - REUNIÓN TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL DE SALUD DE LAS REDES Y HOSPITALES II -2.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,052.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000615049 - MONITOREO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN A REDES Y HOSPITALES II - 2 DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS DE SERVICIOS DE SALUD	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	4.00	100.00	66.67	7. SE HA REALIZADO VISITA DE MONITOREO A RED DE SALUD HUAYLAS SUR 8. SE HA REALIZADO VISITA DE MONITOREO A RED DE SALUD HUAYLAS NORTE
				Fn	T03	110.00	1,958.00	110.00	1,269.99	100.00	64.86	9. SE VIENE REALIZANDO LAS VISITAS DE MONITOREO A LAS REDES Y HOSPITALES. MOTIVO:
19AO0000615768 - PAGO A PERSONAL CAS DE EX SALUD BÁSICA	036 : DOCUMENTO	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	6,039.00	25,771.00	6,039.00	19,731.69	100.00	76.57	MOTIVO:
19AO0000615797 - MANTENIMIENTO DE SERVICIOS	107 : SERVICIO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. SE HAN ADQUIRIDO MATERIALES PARA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
				Fn	T03	1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000616724 - PROMOCIÓN DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL PERSONAL DE SALUD	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. ACTIVIDAD EJECUTADA CON ACTIVIDAD FISICA QUE REALIZA EL PERSONAL ADMINSTRATIVO DE LA DIRES ANCASH PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES NO TRASMISIBLES 8.
				Fn	T03	3,080.00	9,040.00	3,080.00	9,040.00	100.00	100.00	9. ACTIVIDAD MENSUAL INTRAINSTITUCIONAL CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO. MOTIVO:
19AO0001695801 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL.	060 : INFORME	05.01.02 : DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD	AA	Fs	T03	5.00	12.00	5.00	12.00	100.00	100.00	7. PARTICIPACION EN REUNION NACIONAL: PARA FIRMA DE CONVENIO FED Y REUNION NACIONAL DE PP METAXENICAS

				Fn	T03	1,740.00	6,631.00	1,740.00	6,631.00	100.00	99.99
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		3,242,400.32	18,997,285.58	3,240,386.02			
AEI.02.06 - ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.											
19AO0000200391 - MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE PROCESOS, PRODUCTOS Y RESULTADOS DEL PROGRAMA Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERA.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00
				Fn	T03	15,725.00	16,000.00	15,725.00	15,725.00	100.00	98.28
19AO0000200514 - SUPERVICIÓN PARA VERIFICAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESTACIÓN QUE DESARROLLA EL PERSONAL DE SALUD.	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00
				Fn	T03	2,000.00	23,497.00	2,000.00	2,000.00	100.00	8.51
19AO0000200551 - EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PROPUESTOS POR EL PROGRAMA PRESUPUESTAL	060 : INFORME	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00
				Fn	T03	1,842.90	3,700.00	1,842.90	1,842.90	100.00	49.81
19AO0000200638 - ATENCION DE LLAMADAS DE EMERGENCIAS MEDICAS AL 106 A CARGO DE UN OPERADOR DEL CENTRAL REGULADORA DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	668.00	3,000.00	668.00	1,885.00	100.00	62.83
				Fn	T03	16,490.55	99,196.00	16,490.55	50,369.02	100.00	50.77
19AO0000200677 - DESPACHAR LA UNIDAD MÓVIL PARA LA ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA A TRAVÉS DEL CRUE	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	561.00	2,900.00	561.00	1,636.00	100.00	56.41
				Fn	T03	0.00	5,958.00		5,500.00	0.00	92.31

DE EVALUACION Y PROGRAMACION.
8. PARTICIPACION EN REUNION NACIONAL EN GESTIÓN TERRITORIAL Y META 4, PLAN DE INCENTIVO MUNICIPAL
9. PARTICIPACION A REUNION NACIONAL POR EL SELLO MUNICIPAL
MOTIVO:

7.
8.
9. LOS GASTOS REGISTRADOS POR EL PAGO DE SERVICIOS BASICOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL CENTRO REGULADOR
MOTIVO:

7.
8.
9. EL GASTO REGISTRADO SON POR EL PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS PARA LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA.
MOTIVO:

7.
8.
9.
MOTIVO:

7.
8.
9. ATENCIÓN POR LOS OPERADORES DURANTE LAS 24 HORAS.
MOTIVO:

7. LAS ATENCIONES DISMINUYERON DEBIDO QUE EXISTEN LLAMADAS SIMULTANEAS, EN TALES CASOS SE DERIVAN CON UNIDADES DE EMERGENCIAS EXISTENTES EN AL CIUDAD (SERENASGO, POLICIA BOMBERO)
8. LAS ATENCIONES DISMINUYERON DEBIDO QUE EXISTEN LLAMADAS SIMULTANEAS, EN TALES CASOS SE DERIVAN CON UNIDADES DE EMERGENCIAS EXISTENTES EN AL CIUDAD (SERENASGO, POLICIA BOMBERO)
9. LA CANTIDAD ES BAJA, POR CONTAR CON UNA SOLA AMBULANCIA DEBIDO QUE ALGUNAS LLAMADAS SE HAN DERIVADO A SERENASGO, POLICIA Y BOMBEROS
MOTIVO:

19AO0000201949 - COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA REFERENCIA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRANSPORTE ASISTIDO PRIMARIO	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA		T03	91.00	600.00	91.00	299.00	100.00	49.83	7. 8. 9. SE REFIEREN A PACIENTES DE ACCIDENTE DE TRANSITO, CAÍDAS DE ALTURA, POLITRAUMATISMO ENTRE OTROS Y FUERON REFERIDOS AL HOSPITAL VRG, ESSALUD Y CLÍNICA SAN PABLO MOTIVO:
				Fn	T03	1,851.00	6,703.00	1,851.00	4,913.00	100.00	73.29	
				Fs	T03	561.00	2,400.00	561.00	1,603.00	100.00	66.79	7. BAJARON LA COBERTURA DE ATENCIÓN DEBIDO EN ALGUNAS OPORTUNIDADES EXISTE REQUERIMIENTO SIMULTANEA DE ATENCIONES Y POR CONTAR CON UNA SOLA AMBULANCIA SE DERIVAN A OTRAS INSTITUCIONES . 8. BAJARON LA COBERTURA DE ATENCIÓN DEBIDO EN ALGUNAS OPORTUNIDADES EXISTE REQUERIMIENTO SIMULTANEA DE ATENCIONES Y POR CONTAR CON UNA SOLA AMBULANCIA SE DERIVAN A OTRAS INSTITUCIONES . 9. LAS COBERTURA DE ATENCIONES BAJARON DEBIDO QUE SE RECIBEN EN ALGUNAS OPORTUNIDADES EN FORMA SIMULTANEA, Y NO SE PUEDEN ATENDER POR CONTAR CON UNA SOLA AMBULANCIA. EL NUMERO DE ATENCIONES REGISTRADAS SE REFIEREN A 151 POR EMERGENCIA Y 44 POR URGENCIAS MOTIVO:
19AO0000202020 - ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA MÓVIL DE LA EMERGENCIA Y URGENCIA INDIVIDUAL EN UNIDADES TERRESTRES CON PREVIA COORDINACIÓN DE LA CRUE	083 : PACIENTE ATENDIDO	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fn	T03	56,768.49	438,889.00	56,768.49	168,052.87	100.00	38.29	
19AO0000202894 - ATENCIÓN MEDICA DE LA EMERGENCIA POR EL MEDICO REGULADOR DEL CRUE EN REFERENCIAS	006 : ATENCION	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	15.00	103.00	15.00	15.00	100.00	14.56	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	7,869.35	66,467.00	7,869.35	11,869.35	100.00	17.86	
19AO0000203018 - CAPACITACIÓN EN RCP BÁSICO PARA EL PERSONAL DE SALUD DE LAS REDES DE SALUD.	086 : PERSONA	05.02.02 : DIRECCIÓN DE ATENCIÓN INTEGRAL, SERVICIOS Y CALIDAD EN SALUD	AA	Fs	T03	0.00	100.00	0.00	30.00	0.00	30.00	7. 8. 9. LOS GASTOS REGISTRADOS SON LAS PREVISIONES QUE SE DIO PARA LA REUNIÓN DE CAPACITACIÓN DEL MES DE NOVIEMBRE MOTIVO:
				Fn	T03	5,800.00	34,708.00	5,800.00	19,300.00	100.00	55.61	
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		108,347.29	695,118.00	108,347.29				
AEI.02.07 - ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.												
19AO0000197797 - PROMOVER UNA INFORMACIÓN EFICIENTE DE ENFERMEDADES SUJETAS A VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	248 : REPORTE	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fs	T03	13.00	52.00	13.00	39.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	31,875.47	50,000.00	31,875.47	44,140.48	100.00	88.28	
19AO0000197840 - PUBLICAR BOLETINES Y SALA DE SITUACIÓN DE SALUD DE ENFERMEDADES SUJETAS A VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	248 : REPORTE	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fs	T03	13.00	52.00	13.00	39.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	798.02	6,000.00	798.02	4,604.26	100.00	76.74	

				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	MOTIVO: 7. 8. 9.
19AO0000198100 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA BÚSQUEDA ACTIVA DE CASOS SOSPECHOSOS DE SARAMPIÓN, RUBEOLA Y PARÁLISIS FLÁCIDA AGUDA	248 : REPORTE	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fn	T03	1,407.68	7,795.00	1,407.68	1,407.68	100.00	18.06	MOTIVO:
				Fs	T03	2.00	12.00	2.00	8.00	100.00	66.67	7. 8. 9.
19AO0000198717 - MONITOREO Y SUPERVICION DE LA RED DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	060 : INFORME	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fn	T03	600.00	27,607.00	600.00	5,350.00	100.00	19.37	MOTIVO:
				Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
19AO0000198726 - DIFUSIÓN DE LAS NORMAS Y DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	036 : DOCUMENTO	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fn	T03	1,656.00	3,300.00	1,656.00	1,656.00	100.00	50.18	MOTIVO:
				Fs	T03	1.00	2.00	2.00	3.00	200.00	150.00	7. 8. 9. presupuesto comprometido para el mes de octubre
19AO0000198746 - CAPACITACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA RED DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	486 : TALLER	05.03.02 : DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA	AA	Fn	T03	6,815.00	27,200.00	6,815.00	16,062.00	100.00	59.06	MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		43,152.17	121,902.00	43,152.17				
OEI.06 - MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL												
AEI.06.01 - SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA												
				Fs	T03	186.00	416.00	186.00	416.00	100.00	100.00	7. HUBO REQUERIMIENTO DE EXPEDIENTES PARA ELABORAR MÁS INFORMES 8. HUBO REQUERIMIENTO DE EXPEDIENTES PARA ELABORAR MÁS INFORMES 9. HUBO REQUERIMIENTO DE EXPEDIENTES PARA ELABORAR MÁS INFORMES
19AO0000196472 - ESTUDIO Y ANÁLISIS DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	060 : INFORME	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA	Fn	T03	351.18	540.00	351.18	351.18	100.00	65.03	MOTIVO:
				Fs	T03	26.00	74.00	26.00	74.00	100.00	100.00	7. LAS ATENCIONES SE REALIZAN SOBRE DIVERSOS ASUNTOS 8. LAS ATENCIONES SE REALIZAN SOBRE DIVERSOS ASUNTOS 9. LAS ATENCIONES SE REALIZAN SOBRE DIVERSOS ASUNTOS
19AO0000196484 - ABSOLVER CONSULTAS LEGALES VERBALES AL PERSONAL DEL SECTOR	006 : ATENCION	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA	Fn	T03	12.00	12.00	12.00	12.00	100.00	100.00	MOTIVO:
				Fs	T03	31.00	92.00	31.00	92.00	100.00	100.00	7. LAS ATENCIONES SE REALIZAN A REQUERIMIENTO DE INSTITUCIONES EXTERNAS 8. LAS ATENCIONES SE REALIZAN A REQUERIMIENTO DE INSTITUCIONES EXTERNAS 9. LAS ATENCIONES SE REALIZAN A REQUERIMIENTO DE INSTITUCIONES EXTERNAS
19AO0000196492 - ATENCIÓN A INSTITUCIONES EXTERNAS SOBRE DIVERSOS REQUERIMIENTOS	036 : DOCUMENTO	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA	Fn	T03	618.00	1,200.00	618.00	618.00	100.00	51.50	MOTIVO:
				Fs	T03	141.00	336.00	141.00	336.00	100.00	100.00	7. SE EMITEN LOS DOCUMENTOS EN FUNCIÓN A NECESIDAD DE CUMPLIMENTO DE MANDATOS JUDICIALES 8. SE EMITEN LOS DOCUMENTOS EN FUNCIÓN A NECESIDAD DE
19AO0000196497 - COMUNICACIÓN A REDES Y HOSPITALES SOBRE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES JUDICIALES	036 : DOCUMENTO	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA									

				Fn	T03	36.00	60.00	36.00	36.00	100.00	60.00	CUMPLIMENTO DE MANDATOS JUDICIALES 9. SE EMITEN LOS DOCUMENTOS EN FUNCIÓN A NECESIDAD DE CUMPLIMENTO DE MANDATOS JUDICIALES MOTIVO:
19AO0000196508 - ELABORAR RECURSOS JUDICIALES EN DEFENSA DE LOS INTERESES DEL ESTADO	036 : DOCUMENTO	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA	Fs	T03	280.00	911.00	280.00	911.00	100.00	100.00	7. SE ELABORARON MAS ESCRITOS DE LO PROGRAMADO POR SER NECESARIOS EN LA DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN. 8. SE ELABORARON MAS ESCRITOS DE LO PROGRAMADO POR SER NECESARIOS EN LA DEFENSA DE LA INSTITUCIÓN. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,300.00	1,548.00	1,300.00	1,500.00	100.00	96.90	
19AO0000196511 - REALIZAR SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES PARA PROCEDER DE ACUERDO A LEY	060 : INFORME	01.01.03 : Asesoria Juridica	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	4.00	100.00	80.00	7. SON SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,200.00	2,640.00	1,200.00	2,400.00	100.00	90.91	
19AO0000197206 - ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMACIÓN POI 2019 PARA AJUSTE AL PIA 2019 POR UNIDADES ORGÁNICAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ANCASH	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. SON GASTOS POR ATENCIÓN DE MATERIALES DE OFICINA 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	200.00	200.00	200.00	200.00	100.00	100.00	
19AO0000197207 - CONSOLIDAR EL INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PREVIA VALIDACIÓN	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. 8. SE HA ELABORADO EL DOCUMENTO DE INFORME PARA AUDIENCIA PUBLICA 9. MOTIVO:
				Fn	T03	150.00	150.00	150.00	150.00	100.00	100.00	
19AO0000197208 - REUNIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 DEL SECTOR SALUD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. 8. HUBO NECESIDAD DE ORGANIZAR LA ASISTENCIA TECNIFICA PARA LA IMPLEMENTACION DEL POI EN EL MARCO DE GUÍAS Y NORMAS DEL PROCESO DE PLANEAMIENTO 9. MOTIVO:
				Fn	T03	720.00	4,136.00	720.00	1,520.00	100.00	36.75	
19AO0000197209 - EVALUACIÓN DE INDICADORES DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO Y ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL SECTOR SALUD- PEI 2018-2020	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO SE HA EJECUTADO LA AO PROGRAMADA POR PRIORIZAR LA EJECUCIÓN DE IMPLMENTACION DE EVALUACION DEL POI AL II TRIMESTRE. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000197210 - ORGANIZAR Y EJECUTAR CAPACITACIÓN DESCENTRALIZADA SOBRE FORMULACIÓN DEL POI -2020 DEL SECTOR SALUD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,553.00	0.00	3,553.00	0.00	100.00	

19AO0000197211 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA ELABORACIÓN Y PRESENTATION DEL POI 2020 A LAS UNIDADES ORGANICAS DE LA DIRESA, REDES Y HOSPITALES	248 : REPORTE	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA		T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	102.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000197212 - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE EVALUACIÓN DEL POI TRIMESTRAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. NO SE EJECUTO EN SU OPORTUNIDAD LA AO PROGRAMADA DEBIDO QUE LOS CENTROS DE COSTOS NO PRESENTAN LA INFORMACIÓN EN SU OPORTUNIDAD EL MISMO QUE RETRASA CON EL PROCESO DE REGISTRO EN EL SI- CEPLAN Y DEMÁS ETAPAS DE EVALUACIÓN TRIMESTRAL
				Fn	T03	500.00	1,698.00	500.00	1,698.00	100.00	100.00	8. 9. MOTIVO:
19AO0000197213 - MONITOREO SOBRE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 A REDES Y HOSPITALES	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	7.00	1.00	1.00	100.00	14.29	7. SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA DIRESA QUIENES PRESENTAN SUS AVANCE EN FORMA MUY RETRASADA Y LO CUAL NO PERMITE CONCLUIR LA IMPLEMENTACION DE EVALUACIÓN DEL POI 2019
				Fn	T03	0.00	2,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8. NO SE EJECUTO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEBIDO SE CONTINUA CON EL SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE LA DIRESA QUIENES PRESENTAN SUS AVANCE EN FORMA MUY RETRASADA Y LO CUAL NO PERMITE CONCLUIR LA IMPLEMENTACION DE EVALUACIÓN DEL POI 2019 9. NO SE EJECUTO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEBIDO QUE EL PLAN DE SALIDA FUE APROBADA EN FORMA RETRASADA MOTIVO:
19AO0000197214 - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, EVALUACIONES, REUNIONES INTERNAS-EXTERNAS Y SUPERVISIONES INTEGRALES	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	21.00	1.00	8.00	100.00	38.10	7. 8. PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN NACIONAL DE FORMULACIÓN Y REQUERIMIENTO DE COMPRA NACIONAL CORPORATIVA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS
				Fn	T03	800.00	19,775.00	800.00	4,820.00	100.00	24.38	9. NO HUBO CONVOCATORIAS DE PARTICIPACIÓN. MOTIVO:
19AO0000198834 - PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO	060 : INFORME	02.01 : Oficina de Control Institucional	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE EJECUTA ESTA ACTIVIDAD DEBIDO A QUE NO FUERON APROBADOS EL PLAN DESDE EL NIVEL SUPERIOR
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000206238 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES INTERNA Y EXTERNA SOBRE TEMAS RELACIONADOS A INVERSIONES EN SALUD	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	16.00	1.00	16.00	100.00	100.00	7. 8. REUNIÓN SOBRE IDENTIFICACIÓN DE BRECHA DE

				Fn	T03	1,600.00	4,230.00	1,600.00	4,230.00	100.00	100.00	RECURSOS HUMANO DEL C.S PALMIRA 9. NO HUBO CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR MOTIVO:
19AO000206241 - REUNIÓN DE SENSIBILIZACION CON AUTORIDADES REGIONALES Y LOCALES EN LAS NORMAS DE INVERSIÓN PUBLICA PARA MEJORAR LA INVERSIÓN EN SALUD(CRIIS)	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	6,670.00	0.00	2,030.00	0.00	30.43	MOTIVO:
19AO000206251 - EMISIÓN DE INFORMES CON OPINIÓN TÉCNICA SOBRE LOS ESTUDIOS DE INVERSION Y EXPEDIENTES TÉCNICOS EN SALUD FORMULADOS POR LA AUTORIDAD REGIONAL, LOCAL Y TERCEROS	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	6.00	60.00	6.00	14.00	100.00	23.33	7. LA EMISIÓN DE INFORMES SE EFECTÚAN A PETICIÓN DE LOS DIFERENTES AUTORIDADES, Y DURANTE EL MES HAN DISMINUIDO LAS PETICIONES Y DURANTE EL MES HAN DISMINUIDO LOS REQUERIMIENTOS 8. LA EMISIÓN DE INFORMES SE EFECTÚAN A PETICIÓN DE LOS DIFERENTES AUTORIDADES, Y DURANTE EL MES HAN DISMINUIDO LAS PETICIONES 9. SE HAN EMITIDO INFORMES PARA LOS EESS DE CHONTAYOC, MASQUI, YANACOSCA Y EXPEDIENTE DE ACONDICIONAMIENTO DE LABORATORIO DE ANÁLISIS DE AGUA MOTIVO:
				Fn	T03	10,442.07	32,144.00	10,442.07	23,365.18	100.00	72.69	
19AO000206254 - PARTICIPACIÓN EN TALLER DE PRIORIZACION Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MULTIANUAL DE EQUIPAMIENTO PARA EL 2019	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,600.00	0.00	720.00	0.00	45.00	MOTIVO:
19AO000206255 - TALLER DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MULTIANUAL DE EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL SECTOR SALUD, REGIÓN ANCASH	486 : TALLER	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. SE HA ADELANTADO LA EJECUCIÓN DEL TALLER POR DISPOSICIÓN DE LOS NIVELES SUPERIORES, ASI MISMO LOS GASTOS FUERON MAYORES A LOS PREVISTOS DEBIDO QUE LA CIUDAD DE HUARAZ FUE SEDE MACROREGIONAL DEL INDICADO EVENTO. MOTIVO:
				Fn	T03	13,250.00	13,250.00	13,250.00	13,250.00	100.00	100.00	
19AO000206256 - MONITOREO Y ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE EQUIPAMIENTO ANUAL DE LAS UNIDADES EJECUTORAS DEL SECTOR SALUD, REGIÓN ANCASH	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	6,825.00	0.00	800.00	0.00	11.72	MOTIVO:
19AO000206258 - ELABORAR EL DIAGNOSTICO DE LOS ACTIVOS (EESS) COMO INSUMO PARA EL PLAN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA REGIÓN	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. SE VIENE REALIZANDO EL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES QUE HA SIDO REMITIDO A LA DIEM 8. 9.
				Fn	T03	1,300.00	6,400.00	1,300.00	1,300.00	100.00	20.31	MOTIVO:
19AO000206261 - SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES EN SALUD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De	AA	Fs	T03	11.00	18.00	11.00	18.00	100.00	100.00	7. 8.

		Planeamiento y Presupuesto			T03	10,570.00	14,468.00	10,570.00	12,650.00	100.00	87.44	9. MOTIVO:
19AO0000206262 - ATENCIÓN A AUTORIDADES LOCALES, REGIONALES Y COMUNALES PARA GESTIONES DE CREACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	3.00	96.00	3.00	10.00	100.00	10.42	7. DURANTE EL PERIODO NO CUENTA CON INFORME DEBIDO QUE LOS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN EN TRAMITE HACIA LAS REDES DE SALUD PARA OPINION. 8. DURANTE EL PERIODO NO CUENTA CON INFORME DEBIDO QUE LOS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN EN TRAMITE HACIA LAS REDES DE SALUD PARA OPINION.
				Fn	T03	0.00	3,537.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. CREACION DE CENTROS DE SALUD MENTAL COMUNITARIO DE LAS REDES DE SALUD PACIFICO SUR, NORTE Y CONCHUCOS SUR MOTIVO:
19AO0000206263 - SEGUIMIENTO A LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN DE LOS EE.SS. ESTRATÉGICOS Y NO ESTRATÉGICOS DEL NIVEL NACIONAL	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. 9. INFORMES RELACIONADO A SANEAMIENTO DE TERRENO DE 08 EESS Y PLAN DE EQUIPAMIENTO DEL H. VRG
				Fn	T03	0.00	5,106.00	0.00	1,874.00	0.00	36.70	MOTIVO:
19AO0000206264 - EMISIÓN DE INFORMES CON OPINIÓN TÉCNICA SOBRE LOS PLANOS DE ARQUITECTURA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS IPRESS PÚBLICAS Y PRIVADAS	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	4.00	60.00	4.00	31.00	100.00	51.67	7. SE HA EMITIDO OPINIÓN DE LAS PLANOS DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO DE CONCHUCOS SUR, SIN EMBARGO CABE INDICAR, POR DISPOSICIÓN DE LA ALTA DIRECCIÓN, SE HAN PARALIZADO LAS ATENCIONES DE REVISIÓN DE PLANOS PRIVADOS 8. SE HA EJECUTADO POR DEBAJO DE LO PROGRAMADO DEBIDO QUE POR DISPOSICIÓN DE LA ALTA DIRECCIÓN, SE HAN PARALIZADO LAS ATENCIONES DE REVISIÓN DE PLANOS PRIVADOS
				Fn	T03	5,830.22	30,144.00	5,830.22	18,443.86	100.00	61.18	9. EVALUACIÓN DE PLANOS DE ARQUITECTURA DE LOS CENTROS DE SALUD MENTAL COMUNITARIO DE LAS REDES DE SALUD PACIFICO SUR Y NORTE MOTIVO:
19AO0000206265 - GESTIÓN DE TRAMITE DOCUMENTARLO DE LA DIRECCIÓN DE OEPP	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	128.00	600.00	128.00	495.00	100.00	82.50	7. DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA 8. DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA
				Fn	T03	1,674.55	6,362.96	1,674.55	4,697.24	100.00	73.82	9. SON DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA A UNIDADES ORGÁNICAS, REDES Y HOSPITALES, GOBIERNO REGIONAL, INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS MOTIVO:
19AO0000218934 - PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL SIMULTANEO	060 : INFORME	02.01 : Oficina de Control Institucional	AA	Fs	T03	1.00	11.00	1.00	7.00	100.00	63.64	7. 8. NO SE EJECUTA NINGUNA INTERVENCIÓN DE CONTROL

				Fn	T03	7,889.09	70,480.09	7,889.09	30,809.09	100.00	43.71	POR NO CONTAR CON DIRECTOR(A) OFICINA 9. NO SE EJECUTA NINGUNA INTERVENCIÓN DE CONTROL POR NO CONTAR CON DIRECTOR(A) OFICINA. EN TANTO QUE EL GASTOS REGISTRADO ES POR EL PAGO DE VACACIONES TRUNCAS DE LA FUNCIONARIA SALIENTE MOTIVO:
				Fs	T03	4.00	44.00	4.00	32.00	100.00	72.73	7. 8. NO SE EJECUTA NINGÚN CONTROL, POR NO CONTAR CON DIRECTOR(A) RESPONSABLE 9. NO SE EJECUTA NINGUNA INTERVENCIÓN DE CONTROL POR NO CONTAR CON DIRECTOR(A) OFICINA. EN TANTO QUE EL GASTOS REGISTRADO ES POR EL PAGO DE VACACIONES TRUNCAS DE LA FUNCIONARIA SALIENTE MOTIVO:
19AO0000218942 - PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE SERVICIOS RELACIONADOS	060 : INFORME	02.01 : Oficina de Control Institucional	AA	Fn	T03	7,901.53	93,231.00	7,901.53	51,831.10	100.00	55.60	
				Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
19AO0000219649 - ELABORAR EL PLAN REGIONAL DE COMUNICACIONES A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	091 : PLAN	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fn	T03	0.00	873.00		400.00	0.00	45.82	
				Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00	7. IMPRESIÓN DE MATERIALES PARA FOMENTAR VIDA HÁBITOS SALUDABLES DE: LA SALUD NO ESPERA REDUCE LA OBESIDAD Y SOBREPESO AHORA, EVITA EL CONSUMO DEL TABACO, TOMA CONCIENCIA DE HEPATITIS B 8. COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA LA ELABORACIÓN DE DIVERSOS MATERIALES COMUNICACIONALES PARA FOMENTAR HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE
19AO0000219664 - ADAPTAR E IMPRIMIR MATERIALES COMUNICACIONALES IMPRESOS, AUDIOVISUALES A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	036 : DOCUMENTO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fn	T03	19,316.31	27,306.31	19,316.31	20,816.31	100.00	76.23	9. MATERIALES IMPRESOS Y AUDIOVISUALES DE LAS CAMPAÑAS INFORMANDO A LA POBLACION DE: TELESALUD AL CUIDADO DE TU SALUD, CAMPAÑA DE FARMACOVIGILANCIA Y TECNOVIGILANCIA CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR AL USO SEGURO Y RACIONAL MEDICAMENTOS; ASI COMO SOBRE CAMPAÑAS DE DONACION VOLUNTARIA DE SANGRE. MOTIVO:
19AO0000219683 - ELABORAR Y DIFUNDIR NOTAS DE PRENSA A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	036 : DOCUMENTO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	45.00	92.00	45.00	92.00	100.00	100.00	7. EMISIÓN DE NOTAS DE PRENSA FOMENTANDO LOS ESTILOS DE VIDA SOBRE:EVITEMOS EL CONSUMO DEL TABACO, COMIDA SANA, DEPORTE ENTRE OTROS 8. 9. INFORMANDO A LA POBLACIÓN DE LAS DIFERENTES

					T03	1,798.00	2,348.00	1,798.00	2,348.00	100.00	100.01	ACTIVIDADES QUE SE VIENEN EJECUTANDO CON LA FINALIDAD DE PROMOVER EL ACCESO A LA SALUD, FOMENTANDO EL USO ADECUADO Y SEGURO DE MEDICAMENTOS ENTRE OTRAS MOTIVO:
19AO0000219843 - DIFUSIÓN EN MEDIOS MASIVOS Y ALTERNATIVOS A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	014 : CAMPAÑA	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	10.00	18.00	10.00	18.00	100.00	100.00	7. ACTIVIDADES COMUNICACIONALES DE PREVENCION DE IRAS Y NEUMONIAS; NO AL CONSUMO DE TABACO; LA SALUD NO ESPERA PARA PREVENIR LA OBESIDAD Y EL SOBREPESO Y LUCHA CONTRA LA HEPATITIS, A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA (TELEVISION Y RADIO),MEDIOS ALTERNATIVO (FACEBOOCK, TWITER, PAGINA WEB ENTRE O... 8. CAMPAÑA DE ENTREGA DE KITS DE LA HIGIENE BUCAL DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LAS PROVINCIAS DE LA REGIÓN ÁNCASH. SE REALIZÓ EL TRABAJO SOBRE PLANIFICACIÓN FAMILIAR DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE LA UNASAM, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER UNA CULTURA DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR. 9. ACTIVIDADES COMUNICACIONALES DE INFORMACIÓN DE LAS CAMPAÑAS DE TELESALUD, FARMACOVIGILANCIA Y TECNOVIGILANCIA, CAMPAÑA DE DONACIÓN DE SANGRE, CAMAPAÑA DE VAN CAN , A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA (TELEVISIÓN Y RADIO),MEDIOS ALTERNATIVO (FACEBOOCK, TWITER, PAGINA WEB ENTRE OTROS), TALLERE... MOTIVO:
				Fn	T03	5,700.00	22,595.00	5,700.00	9,185.00	100.00	40.65	
19AO0000219855 - DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL GRÁFICO A REDES Y HOSPITALES A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	036 : DOCUMENTO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. SE DISTRIBUYERON MATERIALES ENVIADO POR EL MINSA COMO AFICHES, CARTUCHERAS, DIPTICOS EN EL MARCO DE LAS BAJAS TEMPERATURAS Y REDUCE LA OBESIDAD 8. 9. SE DISTRIBUYERON MATERIALES AL HOSPITAL VÍCTOR RAMOS GUARDIA Y A LA RED HUAYLAS SUR MOTIVO:
				Fn	T03	680.00	4,500.00	680.00	1,680.00	100.00	37.33	
19AO0000219888 - SENSIBILIZACIÓN A COMUNICADORES SOCIALES Y PERIODISTAS A FIN DE FOMENTAR HÁBITOS SALUDABLES Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	036 : DOCUMENTO	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	100.00	7. SENSIBILIZACION SOBRE LA SALUD NO ESPERA PARA PREVENIR LA OBESIDAD Y EL SOBREPESO Y NO AL CONSUMO DE TABACO 8. 9. CONFERENCIA DE PRENSA INFORMANDO LAS ACTIVIDADES QUE SE VIENE REALIZANDO
				Fn	T03	2,210.00	10,080.00	2,210.00	2,725.00	100.00	27.03	

													PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN MOTIVO:
19AO0000219915 - VISITA DE ASISTENCIA TÉCNICA EN COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA A LAS REDES DE SALUD Y HOPSITALES	060 : INFORME	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	6.00	18.00	6.00	18.00	100.00	100.00	7. VISITA A LAS REDES DE SALUD EN COORDINACION CON LA DIRECCION GENERAL RED PACIFICONORTE, RED PACIFICO SUR Y CONCHUCOS SUR 8. 9. VISITA A LAS RED DE SALUD PACIFICO NORTE Y SUR EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL MOTIVO:
				Fn	T03	3,011.00	6,431.00	3,011.00	6,431.00	100.00	100.00	
19AO0000220421 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA RELACIONADA A LA OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	001 : ACCION	01.01.04 : Oficina de Comunicación e Imagen Institucional	AA	Fs	T03	34.00	103.00	34.00	94.00	100.00	91.26	7. SON DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA A LA CUAL SE INCLUYE LA EMISION DE MICROPROGRAMAS DE SALUD (VIDEOS) 8. SON EMISIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA INCLUIDO LA EMISIÓN DE MICROPROGRAMAS DE SALUD (VÍDEOS) 9. EMISIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA, INCLUYE LA EMISIÓN DE MICROPROGRAMAS DE SALUD(VÍDEOS) MOTIVO:
				Fn	T03	3,000.00	6,180.00	3,000.00	6,130.00	100.00	99.19	
19AO0000223938 - SUPERVISION DE EMPRESAS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	6.00	25.00	7.00	26.00	116.67	104.00	7. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO 8. 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	880.00	2,670.00	880.00	2,670.00	100.00	100.00	
19AO0000224357 - PARTICIPACION A DILIGENCIAS FISCALES SOLICITADAS POR LA FISCALIA EN MATERIA AMBIENTAL	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO HUBO REQUERIMIENTO LA PARTICIPACIÓN ES A PETICIÓN 8. NO HUBO REQUERIMIENTO LA PARTICIPACIÓN ES A PETICIÓN 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000224378 - SISTEMATIZACION DE ESTADO Y MANTENIMIENTO DE PARQUE ANTIVECTORIAL.	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	12.00	4.00	11.00	100.00	91.67	7. SE HAN REALIZADO LOS INFORMES SOBRE MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE LA RED DE SALUD HUAYLAS SUR Y EL INFORME MENSUAL 8. 9. SE HA REALIZADO EL MANTENIMIENTO Y REPORTE MENSUAL DEL PARQUE ANTIVECTORIAL MOTIVO: SE HA REALIZADO EL MANTENIMIENTO Y REPORTE MENSUAL DEL PARQUE ANTIVECTORIAL Y ESTOCK DE PLAGUICIDAS
				Fn	T03	160.00	1,344.00	160.00	400.00	100.00	29.75	
19AO0000224397 - INFORMES ATENDIDOS CON OPORTUNIDAD Y CALIDAD	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	8.00	28.00	8.00	27.00	100.00	96.43	7. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO 8. SE ATIENDE DE ACUERDO A LO SOLICITADO 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,000.00	1,680.00	1,000.00	1,440.00	100.00	85.71	

				Fs	T03	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00	7. SE HAN DISTRIBUIDO LOS INSUMOS O MATERIALES DE PLAGUICIDAS A LA REDES DE SALUD 8. 9. YA SE HA DISTRIBUIDO A LAS REDES EN LOS MESES ANTERIORES MOTIVO:
19AO0000224406 - ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE PLAGUICIDAS A LAS REDES DE SALUD	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	250.00	500.00	250.00	250.00	100.00	50.00	
				Fs	T03	6.00	24.00	6.00	18.00	100.00	75.00	7. SOBRE LA CONSOLIDACION DE LA VIGILANCIA ENTOMOLOGICA POR OVITRAMPAS (TRAMPAS DE OVIPOSTURA DE HUEVOS DE AEDES AEGYPTI) Y OTRO DONDE YA SE INCLUYE TODAS LAS ACCIONES ENOTMOLOGICA DEL MES
19AO0000224417 - ANALISIS Y SISTEMATIZACION DE LA VIGILANCIA Y CONTROL DE VECTORES	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	8,269.44	25,753.00	8,269.44	20,289.11	100.00	78.78	8. SON INFORMES TÉCNICOS MENSUALES DE LA VIGILANCIA ENTOMOLOGÍA Y DEL CONTROL VECTORIAL A NIVEL REGIONAL PREVIA PRESENTACIÓN DE LAS REDES DE SALUD. 9. SE REALIZO LA CONSOLIDACION DE LA VIGILANCIA Y CONTROL ENTOMOLOGICA MOTIVO:
				Fs	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: ERROR DE REGISTRO DE LA ACTIVIDAD OPERATIVA POR TANTO NO SE EJECUTARA. Y EN SU REEMPLAZO SE REGISTRARA LA AO ADECUADA
19AO0000224435 - CAPACITACION DE LAS NORMAS VIGENTES EN SANEAMIENTO BASICO CAMBIAR POR(VIGILANCIA SANITARIA A PISCINAS PUBLICAS Y PRIVADAS DE USO PUBLICO Y PLAYAS)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	5.00	22.00	5.00	12.00	100.00	54.55	7. LA VALORIZACIÓN FINANCIERA SON LOS GASTOS AFECTADOS DE LA AO QUE SE EJECUTO EN EL MES ANTERIOR 8. SUPERVISIÓN AL COMPONENTE ENTOMOLÓGICO (SALUD AMBIENTAL) Y OTRO PARA VERIFICAR LAS METAS FÍSICAS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (ESTRATEGIA METAXENICAS), YA QUE AÚN NO SE VISUALIZA EL GASTOS DE PRESUPUESTO EN SU PRODUCTO DE VIVIENDAS PROTEGIDAS.
19AO0000224439 - SUPERVISION A LAS REDES DE SALUD EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL VECTORIAL	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	1,378.59	4,761.00	1,378.59	4,178.59	100.00	87.77	9. SUPERVISION ALA RED CONCHUCOS NORTEY HUAYLAS SUR, SOBRE LA VIGILANCIA Y CONTROL RESIDUAL DE LUTZOMYIA SP. MOTIVO:
				Fs	T03	1.00	7.00	1.00	6.00	100.00	85.71	7. 8. 9. MOTIVO: SE REPROGRAMO PARA EL MES DE OCTUBRE , POR CAMBIO DE ESPECIFICAS
19AO0000224470 - CAPACITACION Y EVALUACION A LAS REDES DE SALUD EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL VECTORIAL	201 : INFORME TECNICO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	0.00	10,948.00	0.00	5,930.00	0.00	54.17	
				Fs	T03	4.00	17.00	4.00	15.00	100.00	88.24	7. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO
19AO0000224587 - SUPERVISIÓN/EVALUACIÓN A REDES DE SALUD Y HOSPITALES DE LA GESTIÓN Y	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE	AA									

MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS BIOCONTAMINADOS EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO.		SALUD AMBIENTAL										2019 8. SE LOGRÓ PARCIALMENTE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019 MOTIVO:
				Fn	T03	5,881.68	29,537.00	5,881.68	23,506.71	100.00	79.58	
19AO0000224700 - SUPERVISIÓN/EVALUACIÓN A REDES DE SALUD DE LA VIGILANCIA SANITARIA DE CEMENTERIOS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	4.00	100.00	66.67	7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades parcialmente según el POI programado 2019 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,331.72	6,000.00	2,331.72	4,999.72	100.00	83.32	
19AO0000224712 - SUPERVISIÓN A REDES DE SALUD DE LA VIGILANCIA SANITARIA DE JUGUETES, ÚTILES ESCRITORIO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	6.00	2.00	4.00	100.00	66.67	7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019 MOTIVO:
				Fn	T03	2,341.45	6,484.00	2,341.45	4,984.28	100.00	76.87	
19AO0000224723 - MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA EN CABECERAS DE CUENCA Y DE SUELOS EN TRÁNSITO POBLACIONAL.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	4.00		2.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	10,048.00		5,024.00	0.00	50.00	
19AO0000224750 - MONITOREO DE LA CALIDAD DEL AIRE.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00		1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	836.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000224756 - MONITOREO DE RUIDO AMBIENTAL.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	500.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000224768 - SUPERVISIÓN A REDES DE SALUD DE LA VIGILANCIA SANITTARIA DE LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00	7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades según el POI programado 2019 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019 MOTIVO:
				Fn	T03	3,600.00	7,200.00	3,600.00	7,200.00	100.00	100.00	
19AO0000224778 - SUPERVISIÓN A REDES DE SALUD DE LA VIGILANCIA SANITARIA DE AMBIENTES 100% LIBRES DE HUMO DE TABACO.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	6.00	3.00	5.00	100.00	83.33	7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades según el POI programado 2019 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019 MOTIVO:
				Fn	T03	3,000.00	6,000.00	3,000.00	5,000.00	100.00	83.33	
19AO0000224803 - MONITOREO SANITARIO - AMBIENTAL EN SITUACIONES DE RIESGO Y EMERGENCIAS, ACCIDENTES E INCIDENTES AMBIENTALES, DILIGENCIAS DE CONSTATACIONES FISCALES Y CONFLICTOS SOCIO-AMBIENTALES.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	7.00	3.00	6.00	100.00	85.71	7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades según el POI programado 2019 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO
				Fn	T03	1,800.00	4,200.00	1,800.00	3,334.96	100.00	79.41	

19AO0000224817 - EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (EIA) O PROGRAMAS DE ADECUACIÓN Y MANEJO AMBIENTAL (PAMA) RELACIONADOS AL SECTOR SALUD.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	4.00	3.00	3.00	100.00	75.00	MOTIVO: 7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades según el POI programado 2019 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019
				Fn	T03	1,500.00	2,000.00	1,500.00	1,500.00	100.00	75.00	
19AO0000224829 - REGISTRO DE EMPRESAS COMERCIALIZADORAS DE JUGUETES Y ÚTILES ESCRITORIO.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	8.00		2.00	0.00	25.00	MOTIVO: 7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	3,338.00		1,669.00	0.00	50.00	
19AO0000224842 - ASISTENCIA TÉCNICA DE ACTIVIDADES DEL ÁREA DIRIGIDA A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	4.00	100.00	80.00	MOTIVO: 7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019
				Fn	T03	6,100.00	12,200.00	6,100.00	9,230.83	100.00	75.66	
19AO0000224851 - DIFUSIÓN DE SPOTS POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN RADIAL Y TELEVISIVA DE ACTIVIDADES DEL ÁREA.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00		1.00	0.00	50.00	MOTIVO: 7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	9,004.00		915.81	0.00	10.17	
19AO0000224866 - SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE SALUD AMBIENTAL INHERENTES AL ÁREA REPORTADA POR LAS REDES DE SALUD.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	MOTIVO: 7. Se logro las actividades según el POI programado 2019 8. Se logro las actividades según el POI programado 2019 9. SE LOGRO LAS ACTIVIDADES SEGÚN EL POI PROGRAMADO 2019
				Fn	T03	1,780.00	19,730.00	1,780.00	5,180.00	100.00	26.25	
19AO0000224960 - ATENCIÓN A INSTITUCIONES SOLICITANTES SOBRE TEMAS DE ORGANIZACIÓN	001 : ACCION	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 7. NO HUBO REQUERIMIENTOS PARA ATENDER 8. NO HUBO REQUERIMIENTOS PARA ATENDER 9. NO HUBO REQUERIMIENTOS PARA ATENDER
				Fn	T03	0.00	5,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000225185 - ACTUALIZACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000225206 - ASISTENCIA TÉCNICA A REDES DE SALUD Y HOSPITALES RELACIONADO A MAPEO DE PUESTOS Y CUADRO DE PUESTOS DE LA ENTIDAD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000225220 - VALIDACIÓN DE LOS CUADROS PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO: 7. AUN NO HAN REMITIDO EL CAP PARA VALIDACION
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8. AUN NO HAN REMITIDO EL CAP PARA VALIDACION

				Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. MIENTRAS NO SE APRUEBE LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL ROF DEL GOBIERNO REGIONAL EN BASE A LA NORMATIVA VIGENTE NO PODEMOS PROSEGUIR CON LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SECTOR. 8. MIENTRAS NO SE APRUEBE LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL ROF DEL GOBIERNO REGIONAL EN BASE A LA NORMATIVA VIGENTE NO PODEMOS PROSEGUIR CON LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SECTOR. 9. MIENTRAS NO SE APRUEBE LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL ROF DEL GOBIERNO REGIONAL EN BASE A LA NORMATIVA VIGENTE NO PODEMOS PROSEGUIR CON LA ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SECTOR. MOTIVO:
19AO0000225249 - PARTICIPAR EN REUNIONES CON AUTORIDADES SOBRE MODIFICACIONES DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LAS DEPENDENCIAS DE SALUD	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fn	T03	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. EN EL MARCO DEL ROF ACTUALIZADO DEL GOEN EL MARCO DEL ROF ACTUALIZADO DEL GOBIERNO REGIONAL LA DIRESA INICIA CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE SUS DOCUMENTOS DE GESTIÓN, MOTIVO POR EL CUAL SE RETRASA LAS AO PROGRAMADAS.BIERNO REGIONAL LA DIRESA INICIA CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE SUS DOCUMENTOS... 9. EN EL MARCO DEL ROF ACTUALIZADO DEL GOBIERNO REGIONAL LA DIRESA INICIA CON EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE SUS DOCUMENTOS DE GESTIÓN, MOTIVO POR EL CUAL SE RETRASA LAS AO PROGRAMADAS. MOTIVO:
19AO0000225273 - REUNIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICO NORMATIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL MOP- MOF	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fn	T03	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000225695 - GESTION ADMINSITRATIVA EN TEMAS RELACIONADOS A LA DIRECCION DE ECONOMIA	248 : REPORTE	04.01.03 : Oficina de Economia	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. EXISTE UNA EJECUCIÓN SUPERIOR DEBIDO A QUE NO SE CONSIDERO EN LA PROGRAMACIÓN LOS APORTES AL ESSALUD. 8. EXISTE UNA EJECUCIÓN SUPERIOR DEBIDO A QUE NO SE CONSIDERO EN LA PROGRAMACIÓN LAS CONTRIBUCIONES AL ESSALUD.
				Fn	T03	25,739.63	95,344.44	25,739.63	68,846.44	100.00	72.21	

				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. EXISTE UNA MAYOR EJECUCIÓN DEBIDO A QUE RECIÉN SE REALIZO LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO. 8. 9. SE REALIZÓ UNA EJECUCIÓN NO PROGRAMADA DEBIDO A QUE LA FISCALIA SOLICITO COPIAS DE COMPROBANTE DE PAGO CON TODA SU DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA Y OTROS DOCUMENTOS. MOTIVO:
19AO0000225725 - RECEPCIÓN, REGISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE ACERVO DOCUMENTARIO A LAS DISTINTAS ÁREAS, DIRECCIONES Y/O CENTROS DE COSTO	248 : REPORTE	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	4,909.69	10,550.00	4,909.65	8,575.31	100.00	81.29	
				Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
19AO0000225735 - ACTUALIZACIÓN Y APROBACIÓN DE LA DIRECTIVA INTERNA DE TESORERÍA	105 : RESOLUCION	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	0.00	45.00	0.00	45.00	0.00	100.00	
				Fs	T03	1,723.00	5,850.00	1,723.00	4,689.00	100.00	80.15	7. EXISTE UNA MAYOR AVANCE EN METAS FÍSICAS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEBIDO A LA MAYOR DEMANDA EN LA ELABORACION DE COMPROBANTES DE PAGO POR BIENES, SERVICIOS Y COMISIONES. 8. EXISTE UN MAYOR AVANCE DE METAS FÍSICAS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEBIDO A QUE SE OMITIÓ PROGRAMAR EL SUELDO DE UN PERSONAL CAS Y LAS CONTRIBUCIONES A ESSALUD. 9. EXISTE UN MAYOR AVANCE DE METAS FÍSICAS EN RELACIÓN A LO PROGRAMADO DEBIDO A QUE EXISTIERON MAS REQUERIMIENTOS DE VIÁTICOS, ASIMISMO A EJECUCIÓN PRESUPUESTAL SUPERA LA PROGRAMACIÓN DEBIDO A QUE NO SE CONSIDERO EL SUELDO DE LOS 2 TRABAJADORES CAS EN ESTA ACTIVIDAD. Read more: https://app.ceplan.gob.... MOTIVO:
19AO0000225755 - VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS DE GASTOS E INGRESOS EN LA FASE DE DEVENGADO, GIRADO Y PAGADO	051 : EXPEDIENTE	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	14,375.96	38,047.52	14,375.96	38,047.52	100.00	99.99	
				Fs	T03	15.00	45.00	15.00	45.00	100.00	100.00	7. EL AVANCE DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS SUPERA LA PROGRAMACIÓN DEBIDO A LOS REQUERIMIENTOS DE PARTE DE LA SUNAT EN LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN MENSUAL. 8. EL AVANCE DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS ES SUPERIOR A LA PROGRAMACIÓN, DEBIDO A LOS REQUERIMIENTOS DE PARTE DE LA SUNAT EN LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN MENSUAL. 9. EL AVANCE DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS ES SUPERIOR A LA
19AO0000225772 - ELABORACIÓN Y DECLARACIÓN DEL PDT DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS ANTE LA SUNAT EN FECHAS PROGRAMADAS	036 : DOCUMENTO	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	7,119.50	27,000.00	7,119.50	19,714.79	100.00	73.02	

												PROGRAMACIÓN, DEBIDO A LOS REQUERIMIENTOS DE PARTE DE LA SUNAT EN LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN MENSUAL. MOTIVO:
19AO0000225790 - GESTIONAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN FINANCIERA, ELABORACIÓN DE EE.FF, CIERRE CONTABLE, ETC.	248 : REPORTE	04.01.03 : Oficina de Economia	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. EL AVANCE DE METAS FÍSICAS EXCEDE A LA PROGRAMACIÓN, DEBIDO A QUE DE ACUERDO A LA DIRECTIVA DE PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS, ESTOS SE DEBEN REALIZAR DE FORMA MENSUAL, ASIMISMO EXISTE UNA EJECUCIÓN INFERIOR A LA PROGRAMACIÓN DEBIDO A QUE LAS CONCILIACIONES DE OPERACIONES RECIPROCAS RECIÉN SE R... MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	5,564.39	0.00	1,120.00	0.00	20.13	
19AO0000225804 - PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL OPORTUNA ENMARCADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS CONTABLES VIGENTES.	036 : DOCUMENTO	04.01.03 : Oficina de Economia	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. NO SE REALIZÓ LA EJECUCIÓN FINANCIERA DEBIDO A QUE LAS CONCILIACIONES SE REALIZARON VÍA WEB. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	1,615.55	0.00	40.39	
19AO0000225832 - ELABORACIÓN Y EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE TRABAJO DEL PERSONAL ACTIVO Y CESANTE	036 : DOCUMENTO	04.01.03 : Oficina de Economia	AA	Fs	T03	23.00	79.00	23.00	79.00	100.00	100.00	7. EXISTE UNA EJECUCION SUPERIOR DEBIDO A QUE NO SE CONSIDERO LAS CONTRIBUCIONES AL ESSALUD. 8. EXISTE UN MAYOR AVANCE A METAS FÍSICAS, DEBIDO A LA DEMANDA QUE EXISTE PARA LA EMISION DE CONSTANCIAS DE HABERES Y DESCUENTOS. 9. EXISTE UN MAYOR AVANCE A METAS FÍSICAS, DEBIDO A LA DEMANDA QUE EXISTE PARA LA EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE HABERES Y DESCUENTOS, LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ES INFERIOR DEBIDO A QUE LA RESPONSABLE TRABAJO SOLO HASTA LA QUINCENA. MOTIVO:
				Fn	T03	5,647.50	28,344.00	5,647.50	20,277.09	100.00	71.53	
19AO0000225857 - ELABORACIÓN DE COMPROBANTES DE RETENCIÓN, ENTREGA DE CHEQUES Y BOLETAS DE PAGO Y CUSTODIA DE COMPROBANTES DE PAGO.	036 : DOCUMENTO	04.01.03 : Oficina de Economia	AA	Fs	T03	9.00	255.00	9.00	255.00	100.00	100.00	7. EXISTE UN MENOR AVANCE DE METAS FÍSICAS, DEBIDO A QUE EXISTE UNA MENOR DEMANDA EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS. 8. EXISTE UN MENOR AVANCE FINANCIERO DEBIDO A QUE NO SE VIENE COMPRANDO LOS ÚTILES DE ESCRITORIO SOLICITADOS, DEBIDO AL RETRASO EN LAS ÁREAS COMPETENTES. 9. EXISTE UNA MAYOR EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO, DEBIDO A QUE NO SE PROGRAMO EL PASAJE. MOTIVO:
				Fn	T03	1,040.00	8,518.00	1,040.00	1,815.55	100.00	21.31	
19AO0000225860 - REUNIONES DE SOCIALIZACIÓN DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ÁREAS DE	599 : ACTA	04.01.04 : Oficina de	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. Se realizo una reunion de socializacion con el personal de

RECURSOS HUMANOS DIRESA.		Gestión y Desarrollo del Potencial Humano									RR.HH. y la importancia de capacitarse en la ley servir 8. 9. acudio a dos reuniones en el ministerio de trabajo- por el concurso CAS 2019-I y en el Tribunal del ser4vicio Civil para seguimiento de procesos disciplinarios MOTIVO:
				Fn	T03	1,620.00	1,620.00	1,620.00	1,620.00	100.00	100.00	
				Fs	T03	1.00	5.00	1.00	3.00	100.00	60.00	7. SE POSTEGARON LAS ASISTENCIAS TÉCNICAS HASTA EL MES DE SETIEMBRE, DEBIDO AL CRUCE DE ACTIVIDADES, POR PARTE DE LA DIRECCIÓN. 8. 9. LA EJECUCIÓN FINANCIERA ES MENOR, DEBIDO A QUE FUE POSTERGADA. MOTIVO:
19AO0000225890 - ASISTENCIA TÉCNICA AL PERSONAL DE REDES Y HOSPITALES EN TEMAS DE TESORERÍA, INTEGRACIÓN CONTABLE Y OTROS RELACIONADOS A SU COMPETENCIA	060 : INFORME	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	1,240.00	9,994.00	1,240.00	2,620.00	100.00	26.22	
				Fs	T03	3.00	6.00	3.00	6.00	100.00	100.00	7. Se realizo una visita de supervision a la Red de salud concuchos norte y Sihuas con todo el equipo de la DIRES 8. 9. Se realizo 02 visitas de supervision 1) a la Red de Salud Conchucos Sur- Huari, por obswervaciones del proceso Ncas 2019 y 2) al Hgospital Regional EGB- Por observaciones en el concurso CAS 2019 MOTIVO:
19AO0000225903 - SUPERVISIÓN A REDES Y HOSPITALES, RELACIONADAS CON LAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS DIRESA.	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	1,250.00	3,160.00	1,250.00	3,110.00	100.00	98.42	
				Fs	T03	2.00	7.00	2.00	4.00	100.00	57.14	7. EXISTE UN MENOR AVANCE FINANCIERO, DEBIDO A QUE SE REPROGRAMO LA SUPERVISIÓN PARA EL MES DE SETIEMBRE, POR EL CRUCE DE ACTIVIDADES. 8. SE PRESENTO EL PLAN DE TRABAJO PARA LA APROBACIÓN DEL MISMO. 9. MOTIVO:
19AO0000225926 - SUPERVISIÓN A REDES Y HOSPITALES EN TEMAS DE TESORERÍA, INTEGRACIÓN CONTABLE Y OTROS RELACIONADOS A SU COMPETENCIA	060 : INFORME	04.01.03 : Oficina de Economía	AA	Fn	T03	585.00	10,842.00	585.00	2,585.00	100.00	23.85	
				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. Para el mes de Julio y Agosto se pago apoyo administrativo a la Direcion de RR.HH y Apoyo legal para dar ponion legal a los diferentes apelaciones que las redes y Hospitales MOTIVO:
19AO0000225938 - GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y POTENCIAL HUMANO	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	34,520.50	181,060.23	34,520.50	90,525.80	100.00	50.01	
				Fs	T03	90.00	360.00	90.00	276.00	100.00	76.67	7. Para el mes de Julio, se pago apoyo administrativo a la Direcion de RR.HH y Apoyo legal para dar ponion legal a los diferentes apelaciones que las redes y Hospitales 8. Para el mes de Agosto se pago apoyo administrativo a la Direcion de RR.HH y Apoyo legal para dar ponion legal a los
19AO0000225968 - GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS SECRETARIAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y POTENCIAL HUMANO	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	8,535.26	10,309.03	8,535.26	10,309.03	100.00	100.00	

				Fs	T03	2,060.00	11,136.00	2,060.00	7,022.00	100.00	63.06	diferentes apelaciones que las redes y Hospitales 9. Invremento en concepto de fotopias y anillados, por Gestiones del proceso de con curso cas, remision nde informacion al Ministerio Publico y defensoria del pueblo MOTIVO:
19AO0000226458 - REGISTRAR, ENUMERAR AUTENTIFICAR Y DISTRIBUIR RESOLUCIONES DIRECTORIALES ADMINISTRATIVAS EMANADAS POR LA DIRES ANCASH	001 : ACCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	0.00	8,820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. Se viene desarrollando estas actividades con equipos que ya cumplieron su vida util, en este caso la maquina de escribir. 8. Se viene desarrollando estas actividades con equipos que ya cumplieron su vida util, en este caso la maquina de escribir. 9. Se viene desarrollando estas actividades con equipos que ya cumplieron su vida util, en este caso la maquina de escribir. MOTIVO:
				Fs	T03	289.00	2,736.00	289.00	1,104.00	100.00	40.35	7. Los trabajadores no estan actualizando sus legajos personales 8. Los trabajadores no estan actualizando sus legajos personales 9. Los trabajadores no estan actualizando sus legajos personales MOTIVO:
19AO0000226467 - ACTUALIZAR, ARCHIVAR EN LOS LEGAJOS PERSONALES CERTIFICADOS Y RESOLUCIONES A NIVEL DE DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ANCASH	001 : ACCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	0.00	228.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	2,455.00	6,564.00	2,455.00	6,052.00	100.00	92.20	7. EL RELOJ MARCADOR ESTUVO DAÑADO HASTA EL 08 DE AGOSTO, ES POR ESO QUE SE TUVO QUE INGRESAR LAS MARCACIONES DE FORMA MANUAL AL SISTEMA DE CONTROL.. 8. EL RELOJ MARCADOR ESTUVO DAÑADO HASTA EL 08 DE AGOSTO, ES POR ESO QUE SE TUVO QUE INGRESAR LAS MARCACIONES DE FORMA MANUAL AL SISTEMA DE CONTROL. LOS GASTOS REGISTRADOS SON POR ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MARCADORES 9. SE INGRESÓ INFORMACIÓN DE LOS NUEVOS TRABAJADORES CAS DE LA DIRES- ANCASH, DEBIDO AL CONCURSO REALIZADO POR LA INSTITUCIÓN MOTIVO:
19AO0000226481 - CONTROL DE ASISTENCIA Y PERMANENCIA DE PERSONAL	248 : REPORTE	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	7,460.00	9,812.00	7,460.00	7,460.00	100.00	76.03	
				Fs	T03	24.00	216.00	24.00	69.00	100.00	31.94	7. Se ha disminuido las solicitudes de permiso por licencias. 8. Se ha disminuido las solicitudes de permiso por licencias. 9. Se ha disminuido las solicitudes de permiso por licencias. MOTIVO:
19AO0000226490 - PROYECTAR RESOLUCIONES SOBRE PERMISOS, LICENCIAS, VACACIONES DESCUENTO POR SERUMS, ETC.	105 : RESOLUCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	0.00	828.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	94.00	557.00	94.00	323.00	100.00	57.99	7. Se ha disminuido las solicitudes
19AO0000226513 - PREPARA CONTESTACIONES DE LOS EXPEDIENTES Y ELABORAR INFORMES E	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de	AA									

INFORMES DE SITUACIÓN LABORAL DE PERSONAL		Gestión y Desarrollo del Potencial Humano		Fn	T03	383.67	9,408.00	383.67	1,635.27	100.00	17.38	de requerimiento de informacion. 8. Se ha disminuido las solicitudes de requerimiento de informacion. 9. Se ha disminuido las solicitudes de requerimiento de informacion. MOTIVO:
19AO000226696 - ACTUALIZAR MENSUALMENTE LOS REGISTROS EN EL APLICATIVO INFORMÁTICO INFORHUS Y LA DISPONIBILIDAD DE LOS RR.HH. DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA DIRESA ANCASH.	103 : REGISTRO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. Mensualmente se efectúa la actualización de los RR.HH., a cargo de los Registradores del Aplicativo Informatico INFORHUS de las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras. 8. Mensualmente se efectúa la actualización de los RR.HH., a cargo de los Registradores del Aplicativo Informatico INFORHUS de las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras. 9. Mensualmente se efectúa la actualización de los RR.HH., a cargo de los Registradores del Aplicativo Informatico INFORHUS de las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras.
				Fn	T03	84.00	343.00	84.00	168.00	100.00	48.98	MOTIVO: MENSUALMENTE SE EFECTÚA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS RR.HH A CARGO DEL REGISTRADOR DEL APLICATIVO INFORMÁTICO INFORHUS, EN EL QUE SE PUEDE VERIFICAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS HUMANOS POR UNIDADES EJECUTARAS
19AO000226871 - DETERMINAR POR UNIDAD EJECUTORA LA DISPONIBILIDAD DE R.HH., EN BASE A LOS REGISTROS EN EL APLICATIVO INFORMATICO INFORHUS, A NIVEL REGIONAL DE LA REGIÓN DE SALUD ANCASH Y DE FORMA TRIMESTRAL (SEGÚN CORRESPONDA)	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	7. La disponibilidad de los RR.HH. se verifica en el Aplicativo Informatico INFORHUS a Nivel Regional que comprende las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras 8. La disponibilidad de los RR.HH. se verifica en el Aplicativo Informatico INFORHUS a Nivel Regional que comprende las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras 9. La disponibilidad de los RR.HH. se verifica en el Aplicativo Informatico INFORHUS a Nivel Regional que comprende las DIEZ (10) Unidades Ejecutoras MOTIVO:
				Fn	T03	28.00	112.00	28.00	56.00	100.00	50.00	
19AO000226882 - DETERMINAR LA PEA A NIVEL DE LA REGIÓN DE SALUD ANCASH, PARA LA TOMA DE DECISIONES BASADOS EN LOS INDICADORES ADMINISTRATIVOS (SEMESTRALMENTE).	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. Esta Actividad se encuentra programado para el IV Trimestre - Diciembre-2019. 8. Esta Actividad se encuentra programado para el IV Trimestre - Diciembre-2019. 9. Esta Actividad se encuentra programado para el IV Trimestre - Diciembre-2019. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	56.00	0.00	28.00	0.00	50.00	
19AO000226893 - MONITOREO A LAS UNIDADES EJECUTORAS EN LA CONSISTENCIA DE LA INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO INFORMATICO INFORHUS Y PROPORCIONAR ASISTENCIA	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del	AA	Fs	T03	3.00	9.00	3.00	7.00	100.00	77.78	7. De lo programado en el Mes de JULIO-2019, se ha realizado el Monitoreo en Agosto-2019 a DOS (02) Unidades Ejecutoras, siendo la U.E. N° 408 - RED de
				Fn	T03	850.00	4,035.00	850.00	2,040.00	100.00	50.56	

TÉCNICA DE LA MISMA (INCLUYENDO A LOS NUEVE HOSPITALES II-1)	Potencial Humano											Salud Pacifico Sur y la U.E. N° 409 - RED de Salud Pacifico Norte. El reconocimiento del desplazamiento en la modalidad de comisión de servicio, no se ... 8. De lo programado en el Mes de JULIO-2019, se ha realizado el Monitoreo en Agosto-2019 a DOS (02) Unidades Ejecutoras, siendo la U.E. N° 408 - RED de Salud Pacifico Sur y la U.E. N° 409 - RED de Salud Pacifico Norte. El reconocimiento del desplazamiento en la modalidad de comisión de servicio, no se ... 9. El Monitoreo realizado en Agosto-2019 a DOS (02) Unidades Ejecutoras, siendo la U.E. N° 408 - RED de Salud Pacifico Sur y la U.E. N° 409 - RED de Salud Pacifico Norte, ha sido pagado en SETIEMBRE 2019, el reconocimiento del desplazamiento en la modalidad de comisión de servicio. De lo programado en ... MOTIVO: HASTA EL I SEMESTRE SE HA LOGRADO REALIZAR EL MONITOREO A 04 UNIDADES EJECUTORAS CON LA FINALIDAD DE EVALUAR LA CONSISTENCIA DE LA INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO DE INFORHUS
				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. En esta actividad en Julio-2019 se ha elevado a la DIGEP-MINISTERIO DE SALUD, los Oficios N°s. 001781 y 001807-2019-DIRESA/OGDPH/OBSERV., solicitando la validación de PEAS para la compensación económica de Atención Especializada de dos (02) U.E. (peticionantes), en el marco del D.L. N° 1153; y en el... 8. 9. En esta actividad en Setiembre-2019 se ha elevado a la Dirección General de Personal de la Salud - DIGEP-MINISTERIO DE SALUD, los Oficios N°s. 0024700-2019-DIRESA/OGDPH/OBSERV., solicitando la validación de PEAS para la compensación económica de Atención Especializada de dos (02) U.E. (peticionantes... MOTIVO:
19AO000226906 - COORDINACIÓN, VERIFICACIÓN, REALIZACIÓN DE TRAMITE DE LAS COMPENSACIONES Y ENTREGAS ECONÓMICAS EN EL MARCO DEL D.L. N°1153 COMO PEA; SEGÚN PETICIÓN DE LA UNIDADES EJECUTORAS Y DEL NIVEL CENTRAL MINSA.	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fn	T03	84.00	3,058.00	84.00	3,057.50	100.00	99.99	
19AO000227074 - PARTICIPACIÓN EN EQUIPOS DE TRABAJO Y CONVENIOS; Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67	7. En esta actividad en el mes de Julio-2019, he participado como Facilitadora en el Curso Semipresencial de Categrorizadores - 2018, el mismo que se realizo con las Ciudades de Huaraz y Chimbote, teniendo a mi cargo a veinte (20) participantes como Profesionales de la Salud, siendo la Actividad Princi... 8.

				Fn	T03	328.00	1,496.00	328.00	1,496.00	100.00	100.00	9. En esta actividad se hizo de conocimiento al Director de la Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano - DIRESA ANCASH, la previsión de registros en el AIRHSP de los puestos de contrato administrativo de servicio - CAS, para la convocatoria correspondiente. Con la finalidad de realizar cor... MOTIVO: En esta actividad se hizo de conocimiento al Director de la Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano - DIRESA ANCASH, la previsión de registros en el AIRHSP de los puestos de contrato administrativo de servicio - CAS, para la convocatoria correspondiente. Con la finalidad de realizar cor...
19AO0000227534 - REPRESENTACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN REDES, MESAS TEMÁTICAS Y OTROS	060 : INFORME	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	5.00	27.00	5.00	13.00	100.00	48.15	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	26,805.84	108,072.92	26,805.84	78,692.89	100.00	72.81	
19AO0000227535 - EJECUTAR ACTIVIDADES PROTOCOLARES RECREATIVAS Y DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL PERSONAL DE LA DIRES ANCASH	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. SOCIALIZACION DE RELACIONES HUMANAS A CARGO DE LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS 8. 9. SE GESTIONO ANTE LA DIRECCION EL MISMO QUE NO TIENE RESPUESTA MOTIVO:
				Fn	T03	10,090.00	14,290.00	10,090.00	14,290.00	100.00	100.00	
19AO0000227539 - REUNIÓN DE ACTUALIZACIÓN DEL CONVENIO CON ES SALUD PARA EJECUCIÓN DE REFORMA DE VIDA SALUDABLE	001 : ACCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000227546 - SUPERVISIÓN DE REDES Y HOSPITALES	060 : INFORME	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	9.00	14.00	9.00	14.00	100.00	100.00	7. 8. SUPERVISION A LA RED DE SALUD CONCHUCOS SUR 9. LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE ANEMIA, INFRAESTRUCTURA, RECURSOS HUMANOS ENTRE OTROS. LOS GASTOS AUN NO SE VISUALIZAN EN FASE DEVENGADO MOTIVO:
				Fn	T03	1,920.00	10,390.00	1,920.00	4,620.00	100.00	44.47	
19AO0000227547 - EJECUCIÓN DE SESIONES DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA REFORMA DE VIDA CONJUNTAMENTE CON ESSALUD PARA LOS TRABAJADORES DE LA DIRES ANCASH	001 : ACCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	4.00	8.00	4.00	8.00	100.00	100.00	7. JULIO: SESIONES DEMOSTRATIVAS DE PREPARACION DE ALIMENTOS 8. AGOSTO: SE REALIZO EL TAMIZAJE DE SANGRE PARA EL CONTROL DE PERSONAL DE ALTO RIESGO 9. REUINIONES DE ORIENTACION SOBRE EL ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	331.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000227551 - MONITOREO DE ACTIVIDADES DE DIRECCIONES DE LÍNEA EN DIRESA	060 : INFORME	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	2.00	0.00	33.33	7. 8. SON GASTOS POR ATENCIÓN DE MATERIALES DE OFICINA Y

						OTROS						
		Fn	T03	700.00	1,109.42	700.00	1,109.42	100.00	100.00	9. MOTIVO:		
19AO0000227562 - ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SANITARIA, PRESUPUESTAL Y DE GESTIÓN POR ENCARGO	036 : DOCUMENTO	01.01.02 : Sub Dirección General	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33	7. 8. 9.
		Fn	T03	770.96	4,709.96	770.96	770.96	100.00	16.37	MOTIVO:		
19AO0000227585 - GESTIONES A ESSALUD SOBRE LAS LICENCIAS DE MATERNIDAD, LACTANCIAS, INCAPACIDAD TEMPORAL, INCAPACIDAD A DERECHO ADBIENTE Y SEPELIO DE LOS TRABAJADORES DE LA DIRES ANCASH	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	26.00	143.00	26.00	87.00	100.00	60.84	7. 8. PERSONAL RESPONSABLE SE ENCONTRABA DE VACACIONES
		Fn	T03	0.00	920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:		
19AO0000227598 - PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS DE LICENCIA POR ENFERMEDAD Y MATERNIDAD	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	28.00	80.00	28.00	76.00	100.00	95.00	7. 8. 9.
		Fn	T03	300.00	440.00	300.00	440.00	100.00	100.00	MOTIVO:		
19AO0000233465 - GESTIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS REGIONAL DE SALUD	001 : ACCION	01.01.01 : Dirección General	AA	Fs	T03	4.00	36.00	4.00	33.00	100.00	91.67	7. GESTIONAR CONVENIO DE RESIDENTADO MEDICO Y LA PARTICIPACION EN REUNION NACIONAL DE FORMULACION DE COMPRA CORPORATIVA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS 8. PARTICIPACION EN EL XXIX REUNIÓN ORDINARIA DE COMISIÓN INTERGUBERNAMENTAL DE SALUD - CIGS CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO INTERGUBERNAMENTAL POR LA SALUD DE LOS PERUANOS HACIA EL BICENTENARIO 2019-2021 9. PARTICIPACIÓN EN TALLER NACIONAL DE PARA LA IMPLEMENTACION DE HISTORIAS CLINICAS INFORMATIZADA
		Fn	T03	54,407.63	173,470.63	54,407.63	131,959.03	100.00	76.07	MOTIVO:		
19AO0000233495 - EVALUAR PERIÓDICAMENTE LOS AVANCES DE LAS METAS PROGRAMADAS DE LA DIRESA, REDES Y HOSPITALES EN EL MARCO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS REGIONALES Y NACIONALES DEL SECTOR SALUD	060 : INFORME	01.01.01 : Dirección General	AA	Fs	T03	16.00	22.00	16.00	22.00	100.00	100.00	7. REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOBRE CUMPLMIENTO DE METAS E DE CONVENIOS SIS, FED, GESTION Y OTROS INDICADORES 8. REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOBRE CUMPLIMIENTO DE METAS E DE CONVENIOS SIS, FED, GESTIÓN Y OTROS INDICADORES 9. REUNIONES DE SEGUIMIENTO SOBRE CUMPLIMIENTO DE METAS E DE CONVENIOS SIS, FED, GESTIÓN Y OTROS INDICADORES
		Fn	T03	5,686.07	33,918.00	5,686.07	12,872.07	100.00	37.94	MOTIVO:		
19AO0000233513 - GESTIÓN DEL TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA DIRES ANCASH	036 : DOCUMENTO	01.01.01 : Dirección General	AA	Fs	T03	385.00	1,080.00	385.00	1,080.00	100.00	100.00	7. LAS METAS FÍSICAS SON MAYORES A LO PROGRAMADO DEBIDO QUE DESDE LA DIRECCIÓN GENERAL SE VIENE DISPONIENDO DIRECTAMENTE LAS ACCIONES POR TANTO

				Fn	T03	6,401.98	61,789.00	6,401.98	18,976.23	100.00	30.71	EXISTE MAYOR NECESIDAD DE GENERAR MAS DOCUMENTOS. 8. LAS METAS FÍSICAS SON MAYORES A LO PROGRAMADO DEBIDO QUE DESDE LA DIRECCIÓN GENERAL SE VIENE DISPONIENDO DIRECTAMENTE LAS ACCIONES POR TANTO EXISTE MAYOR NECESIDAD DE GENERAR MAS DOCUMENTOS. 9. LAS METAS FÍSICAS SON MAYORES A LO PROGRAMADO DEBIDO QUE DESDE LA DIRECCIÓN GENERAL SE VIENE DISPONIENDO DIRECTAMENTE LAS ACCIONES POR TANTO EXISTE MAYOR NECESIDAD DE GENERAR MAS DOCUMENTOS. MOTIVO:
				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. VERIFICACIÓN DE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES-2DA INSPECCIÓN A LA EMPRESA CERVECERÍA SIERRA ANDINA SAC EN HUARAZ
19AO000237010 - VERIFICACION DE LAS CONDICIONES HIGIENICOS SANITARIAS A EMPRESAS QUE CUENTAN CON REGISTRO SANITARIO	599 : ACTA	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	2,186.00	6,311.58	2,186.00	6,311.58	100.00	99.99	8. INSPECCION DE LAS CONDICIONES HIGIENICAS DE LA EMPRESA RUBRIX MANUFACTUREX SA EN ELABORACION DE LICOR DE MUÑA HUARAZ, SE REALIZARON 2 VISITAS, UNO PORQUE NO SE UBICO AL PROPIETARIO Y LA 2DA PORQUE NO HABIA PRODUCCION SE REPROGRAMO PARA SETIEMBRE 9. INSPECCION DE LAS CONDICIONES HIGIENICAS DE LA EMPRESA RUBRIX MANUFACTUREX SA EN ELABORACION DE LICOR DE MUÑA HUARAZ CIERRE TEMPORAL POR NO CUMPLIR CON LAS NORMAS DE HIGIENE. MOTIVO: INSPECCION DE LAS CONDICIONES HIGIENICAS DE LA EMPRESA RUBRIX MANUFACTUREX SA EN ELABORACION DE LICOR DE MUÑA HUARAZ CIERRE TEMPORAL POR NO CUMPLIR CON LAS NORMAS DE HIGIENE.
				Fs	T03	1.00	12.00	1.00	8.00	100.00	66.67	7. VERIFICACIÓN DE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES-2DA INSPECCIÓN A LA ASOCIAC.PRODUCTORES ARROZ DE RINCONADA CHIMBOTE 8.
19AO000237017 - CERTIFICACIÓN DE PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE A EMPRESAS PRODUCTORAS Y COMERCIALIZADORAS	105 : RESOLUCION	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	958.42	4,135.00	958.42	2,624.03	100.00	63.46	9. MOTIVO:
19AO000237022 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICOS SANITARIOS DE EMPRESAS QUE CUENTAN CON CERTIFICACION DE PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67	7. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A LA EMPRESA SALINAS EIRL, PROVEEDORA DE QALI WARMA PRODUCCIÓN DE HUEVO SANCOCHADO 8. VISITA PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A LA EMPRESA ZAMM DE HUARAZ, PROVEEDORA DE QALIWARMA, SE EVIDENCIO QUE NO HAY

												ACTIVIDAD ESTE AÑO, PORQUE NO GANO LA LICITACION. 9. VIGILANCIA SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS CON CERTIFICACION DE PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE AL ALMACÉN DE LA EMPRESA EDWIN PUSCÁN UBALDO MOTIVO: VIGILANCIA SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS CON CERTIFICACION DE PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE AL ALMACÉN DE LA EMPRESA EDWIN PUSCÁN UBALDO EN CARHUAZ
				Fn	T03	3,427.00	8,372.00	3,427.00	5,802.12	100.00	69.30	
19AO0000237025 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS SANITARIAS A EMPRESAS CON VALIDACIÓN HACCP	599 : ACTA	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. VERIFICACION DE LAS CONDICIONES HIGIENICO SANITARIAS DE LA EMPRESA SALINAS EIRL, PROVEEDORA DE QALI WARMA PRODUCCIÓN DE PANES DIVERSOS, PARA VALIDACION HACCP 8. 9.
				Fn	T03	700.00	2,072.00	700.00	1,218.00	100.00	58.78	MOTIVO:
19AO0000237037 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICOS SANITARIOS DE LOS SERVICIOS DE ALIMENTACION HOSPITALARIA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	9.00	2.00	8.00	100.00	88.89	7. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DE LOS COMEDORES HOSPITALARIOS DE HUARI 8. 9. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DE LOS COMEDORES HOSPITALARIOS DE POMABAMBA
				Fn	T03	814.00	5,840.00	814.00	3,266.00	100.00	55.93	MOTIVO: VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DE LOS COMEDORES HOSPITALARIOS DE POMABAMBA
19AO0000237043 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICOS SANITARIOS DE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COLECTIVA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	13.00	4.00	11.00	100.00	84.62	7. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DEL COMEDOR PARROQUIAL ALFONZO SANCHEZ DE PADRES FRANCISCANOS DE HUARAZ 8. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DEL CAFETIN DEL HOSPITAL DE HUARAZ, DONDE SE PIDE CIERRE TEMPORAL POR NO CUMPLIR CON NORMATIVA 9. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DEL "TALLER DE PANADERÍA Y PASTELERÍA DEL INPE" (INSTITUTO PENITENCIARIO)-HUARAZ, SE OTORGO PLAZO DE 30 DIAS PARA SUBSANAR OBSERVACIONES
				Fn	T03	390.00	812.00	390.00	570.00	100.00	70.20	MOTIVO: VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE HIGIENE DEL "TALLER DE PANADERÍA Y PASTELERÍA DEL INPE" (INSTITUTO PENITENCIARIO)-HUARAZ, SE OTORGO PLAZO DE 30 DIAS PARA SUBSANAR OBSERVACIONES
19AO0000237053 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICOS SANITARIAS A EMPRESAS DE TRANSPORTE QUE BRINDAN SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE PASAJEROS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	5.00	100.00	62.50	7. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A LA EMPRESA DE TRANSPORTES CAVASSA 8.

				Fn	T03	100.00	220.00	100.00	220.00	100.00	99.99	9. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS AL SERVICIO DE ALIMENTOS LA EMPRESA DE TRANSPORTES Z BUS MOTIVO: VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS AL SERVICIO DE ALIMENTOS LA EMPRESA DE TRANSPORTES Z BUS
19AO0000237070 - SISTEMATIZACION DE INFORMACIÓN MENSUAL DE INSPECCIONES REALIZADOS A QUIOSCOS ESCOLARES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	10.00	3.00	7.00	100.00	70.00	7. ISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE REDES DE SALUD PACIFICO SUR Y NORTE 8. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE REDES DE SALUD PACIFICO NORTE DEL MES DE JULIO 9. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE REDES DE SALUD PACIFICO NORTE, PACIFICO SUR Y CONCHUCOS SUR DEL MES DE JULIO Y AGOSTO
				Fn	T03	120.00	200.00	120.00	140.00	100.00	70.00	MOTIVO: SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE REDES DE SALUD PACIFICO NORTE, PACIFICO SUR Y CONCHUCOS SUR DEL MES DE JULIO Y AGOSTO
19AO0000237076 - VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS SANITARIAS PARA OTORGAR PERMISOS SANITARIOS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	26.00	97.00	26.00	91.00	100.00	93.81	7. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A RESTAURANTES DE HUARAZ PARA OTORGAR PERMISOS SANITARIO A SOLICITUD 8. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A RESTAURANTES DE HUARAZ PARA OTORGAR PERMISOS SANITARIO A SOLICITUD 9. VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A RESTAURANTES DE HUARAZ PARA OTORGAR PERMISOS SANITARIO A SOLICITUD
				Fn	T03	300.00	460.00	300.00	460.00	100.00	100.01	MOTIVO: VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS A RESTAURANTES DE HUARAZ PARA OTORGAR PERMISOS SANITARIO A SOLICITUD
19AO0000237083 - PARTICIPACIÓN EN ACCIONES DE VERIFICACIÓN MULTISECTORIAL DE LAS CONDICIONES HIGIÉNICOS SANITARIOS EN ESTABLECIMIENTOS DE ALIMENTOS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	5.00	14.00	5.00	14.00	100.00	100.00	7. PARTICIPACION EN OPERATIVO MULTISECTORIAL A QUIOSCOS ESCOLARES (ALIMENTACION SALUDABLES) DE HUARAZ 8. PARTICIPACION EN OPERATIVO MULTISECTORIAL A RESTAURANTES Y CHIFAS DE HUARAZ 9. OPERATIVO CON EL POOL DE FISCALES INFANTIL EN LAINSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL PARTICULAR "MARÍA BELENITA". OPERATIVO MULTISECTORIAL A TIENDAS DE GOLOSINAS DE HUARAZ MOTIVO: OPERATIVO CON EL POOL DE FISCALES INFANTIL EN LAINSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL
				Fn	T09	267.00	1,172.00	267.00	703.00	100.00	59.98	

													PARTICULAR "MARÍA BELENITA".OPERATIVO MULTISECTORIAL A TIENDAS DE GOLOSINAS DE HUARAZ
19AO0000237090 - MONITOREO A REDES DE SALUD SOBRE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	3.00	100.00	50.00	7. SE REPROGRAMARON DE LOS MESES DE JUNIO Y JULIO PARA EL MES DE SETIEMBRE Y OCTUBRE 8. 9. MONITOREO DE ACTIVIDADES A LA RED CONCHUCOS NORTE - POMABAMABA
				Fn	T03	100.00	1,812.00	100.00	980.00	100.00	54.09	MOTIVO: MONITOREO DE ACTIVIDADES A LA RED CONCHUCOS NORTE - POMABAMABA
19AO0000237095 - VERIFICACION DE ASPECTOS HIGIENICOS SANITARIOS EN SITUACION DE RIESGO Y EMERGENCIA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00		1.00	0.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	2,400.00		576.00	0.00	24.00	9. MOTIVO:
19AO0000237101 - TALLER DE CAPACITACIÓN A INSPECTORES DE REDES Y MICROREDES EN ACTIVIDADES DE HIGIENE ALIMENTARIA	486 : TALLER	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	6.00	4.00	6.00	100.00	100.00	7. TALLER DE FORTALECIMIENTO EN COORDINACIÓN CON LOS PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, PROMS Y SALUD AMBIENTAL EN 3 SEDES: HUARAZ, HUARI Y CHIMBOTE 8.
				Fn	T03	3,050.29	4,806.00	3,050.29	3,610.29	100.00	75.12	9. TALLER DE FORTALECIMIENTO A PERSONAL DE LAS JURISDICCION DE HUARI EN INOCUIDAD ALIMENTARIA MOTIVO: TALLER DE FORTALECIMIENTO A PERSONAL DE LAS JURISDICCION DE HUARI EN INOCUIDAD ALIMENTARIA
19AO0000237105 - EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS SOBRE EL CONSUMO DE ALIMENTOS SANOS	014 : CAMPAÑA	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. SE COMPLETÓ PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD REALIZADA EN MES DE MARZO 8.
				Fn	T03	300.00	4,953.00	300.00	2,800.00	100.00	56.54	9. MOTIVO:
19AO0000237112 - CAPACITACIÓN EN MANEJO DE ALIMENTOS A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	227 : CAPACITACION	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. SE REPROGRAMO PARA EL MES DE AGOSTO, ACTIVIDAD ORGANIZADA CON LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ 8. CURSO TALLER A MANIPULADORES DE ALIMENTOS DE RESTAURANTES A SOLICITUD DE LA MUNICIPALIDAD DE HUARAZ
				Fn	T03	200.00	958.00	200.00	300.00	100.00	31.32	9. MOTIVO: CURSO TALLER A MANIPULADORES DE ALIMENTOS DE RESTAURANTES A SOLICITUD DE LA MUNICIPALIDAD DE HUARAZ
19AO0000237140 - SUPERVICIÓN EN APLICACIÓN DE LA NORMA VIGENTE EN SALUD AMBIENTAL E INOCUIDAD ALIMENTARIA EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA REGIÓN ANCASH.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	4.00	100.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	1,864.09	30,328.59	1,864.09	4,328.59	100.00	14.28	9. VISITA DE SUPERVISION A LA RED DE SALUD HUAYLAS NORTE MOTIVO:

				Fs	T03	1.00	8.00	1.00	8.00	100.00	100.00	7. LOS GASTOS CONSIDERADOS SON POR LA FTE DE FTO RO Y RDR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISION 8. 9. SOS GASTOS POR ABASTECIMIENTO DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA MOTIVO:
19AO0000237147 - SUPERVISION DE EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SALUD AMBIENTAL E INOCUIDAD ALIMENTARIA EN LAS REDES DE SALUD DE LA REGION ANCASH	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	1,980.96	15,494.26	1,980.96	8,454.26	100.00	54.57	
				Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR PARTICIPARA EN EQUIPOS DE TRABAJO PARA CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE REDUCCIÓN DE LA ANEMIA, SIN EMBARGO SE REPRORAMA PARA EL MES DE OCTUBRE 9. MOTIVO:
19AO0000237164 - TALLER DE EVALUACIÓN DE APLICACIÓN DE NORMAS SEGÚN COMPETENCIA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	0.00	1,680.00	0.00	480.00	0.00	28.57	
				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. REUNIÓN EN LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL, PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS FED. 9. PARTICIPACIÓN EN MESA DE DIÁLOGO DE JUPROG Y ANTAHURAN Y REUNIÓN MULTISECTORIAL CON LA DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, MINISTERIO DE VIVIENDA Y SUNASS. MOTIVO:
19AO0000237170 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES MULTISECTORIALES E INTERSECTORIAL	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	28,807.65	116,912.89	28,807.65	69,629.89	100.00	59.56	
				Fs	T03	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8.
19AO0000237173 - DIFUSIÓN POR MEDIOS COMUNICACIÓN RADIAL Y TELEVISIVA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	0.00	1,264.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:
				Fs	T03	6.00	11.00	6.00	11.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO VISITA DE MONITOREO A LOS HOSPITALES DE SIHUAS Y POMABAMBA 8. SE HAN REALIZADO LOS MONITOREOS A LOS EE.SS. DE RECUAY Y PALMIRA 9. MONITOREO A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ATIPAN Y QUENUAYOC MOTIVO: MONITOREO A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE ATIPAN Y QUENUAYOC
19AO0000237205 - MONITOREO A EE.SS , SMA Y FUERZAS POLICIALES RESPECTO A APLICACIÓN DE NORMAS DE PREVENCIÓN FRENTE A EXPOSICIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES Y ACCIDENTES LABORALES.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	2,804.00	3,624.00	2,804.00	3,624.00	100.00	100.00	
				Fs	T03	3.00	6.00	2.00	5.00	66.67	83.33	7. SUPERVISION A LA DIRECCIÓN DE RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE 8. 9. MOTIVO:
19AO0000237210 - SUPERVICIÓN A LAS REDES DE SALUD EN CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE INSPECCIÓN EN ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y DE SERVICIO INCLUYENDO TRABAJO INFANTIL.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fn	T03	1,105.00	2,476.00	1,105.00	1,835.00	100.00	74.11	
19AO0000237213 - SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE REPORTES DE RIESGOS OCUPACIONALES DE LAS REDES DE SALUD.	248 : REPORTE	05.01.03 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	0.00	6.00	0.00	3.00	0.00	50.00	7. 8.

		SALUD AMBIENTAL			T03	451.03	1,451.03	451.03	1,451.03	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO000237221 - MONITOREO A LOS COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO DEL ÁMBITO E INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS DEL ÁMBITO DE JURISDICCIÓN DE LA DIRESA.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	8.00	3.00	8.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO EL MONITOREO AL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA RED CONCHUCOS NORTE 8. SE HA VISITADO AL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN LE TRABAJO DEL EE.SS DE NICRUPAMPA 9. MONITOREO A LOS COMITES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRTABAJO DE LA RED CONCHUCOS Y HOSPITAL DE SIHUAS
				Fn	T03	250.00	3,077.00	250.00	1,849.00	100.00	60.09	MOTIVO: ONITOREO A LOS COMITES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRTABAJO DE LA RED CONCHUCOS Y HOSPITAL DE SIHUAS
19AO000237227 - ACREDITACIÓN EN SERVICIOS MEDICO DE APOYO AL MEDICO OCUPACIONAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO DEL ÁMBITO DE JURISDICCIÓN DE LA DIRESA.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	5.00	2.00	5.00	100.00	100.00	7. 8. ESTABLECIMIENTOS ACREDITADOS SANTA MARÍA DE CHIMBOTE Y SAN PABLO DE HUARAZ 9. ESTABLECIMIENTO ACREDITADO SANTA MARIA EN CHIMBOTE
				Fn	T03	850.00	3,715.00	850.00	1,410.00	100.00	37.95	MOTIVO: ESTABLECIMIENTO ACREDITADO SANTA MARIA EN CHIMBOTE
19AO000237231 - SUPERVISION A ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO ACREDITADOS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	8.00	1.00	4.00	100.00	50.00	7. NO SE HA LLEVADO ACABO LA ACTIVIDAD POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE LOS PROFESIONALES MEDICOS COMPROMETIENDOSE PARA EL MES DE AGOSTO
				Fn	T03	0.00	3,065.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8. SUPERVISION AL ESTABLECIMIENTO DE SALUD ACREDITADO SAN FERNANDO 9. MOTIVO:
19AO000237236 - ASISTENCIA TÉCNICA EN PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES , ACCIDENTES LABORALES EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD , ERRADICACIÓN DE TRABAJO INFANTIL Y PROTOCOLOS DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9. ASISTENCIA TECNICA EN MINSA , PACIFICO NORTE Y HOSPITAL DE CASMA
				Fn	T03	1,110.00	3,000.00	1,110.00	1,280.00	100.00	42.67	MOTIVO: ASISTENCIA TECNICA EN MINSA , PACIFICO NORTE Y HOSPITAL DE CASMA
19AO000237238 - CAPACITACIÓN A LOS COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL ÁMBITO DE LA JURISDICCIÓN DE LA DIRESA.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO LOS EVENTOS EN FORMA DESCENTRALIZADA EN LA CIUDAD DE HUARAZ Y CARAZ CON PARTICIPACIÓN DE LOS COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LAS REDES DE SALUD
				Fn	T03	2,117.00	4,244.00	2,117.00	3,837.00	100.00	90.41	8. SE HIZO LA CAPACITACIÓN A COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN HUARAZ EN LAS QUE PARTICIPARON REPRESENTANTES DE ESTABLECIMIENTOS INCLUYENDO LOS PRIVADOS

												9. MOTIVO:
19AO0000237242 - ASISTENCIA TÉCNICA A SOLICITUD Y REUNIONES SECTORIALES Y MULTISECTORIALES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DIRIGIDAS A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	3.00	5.00	3.00	5.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO ASISTENCIA TÉCNICA EN LA RED CONCHUCOS NORTE Y LA MICRORED SIHUAS 8. PARTICIPACIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA EN MINSA , EN ASPECTO DE ACREDITACIÓN DE EE.SS, AUN ESTA PENDIENTE CONSIDERAR LOS GASTOS 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,440.00	1,600.00	1,440.00	1,440.00	100.00	90.00	
19AO0000237245 - TALLER DE EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN SALUD OCUPACIONAL DIRIGIDO A REDES Y HOSPITALES.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000237249 - DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN RADIAL Y TELEVISIVA ASPECTOS DE SALUD OCUPACIONAL POR CELEBRARSE EL DÍA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. CAMBIAR A: (ELABORACION DE MATERIALES DE DIFUSION COMO AFICHES, DIPTICOS ETC.)	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. LA VALORIZACIÓN REGISTRADA SON GASTOS POR LA ACTIVIDAD EJECUTADA EN MES DE ABRIL 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,476.00	2,476.00	2,476.00	2,476.00	100.00	100.00	
19AO0000237250 - ORGANIZAR Y EJECUTAR EL EVENTOS POR CELEBRARSE EL DÍA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,300.00	0.00	3,300.00	0.00	100.00	
19AO0000244537 - GESTION DE ACTIVIDADES DE INTELIGENCIA SANITARIA	001 : ACCION	05.03.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. ACCIONES DE RESPONSABILIDAD FUNCIONAL CON LA FINALIDAD DE LOGRAR LEGITIMIDAD Y RESULTADOS DE GESTIÓN PUNTUALIZANDO EL ANÁLISIS DE INDICADORES MOTIVO:
				Fn	T03	25,839.00	93,184.00	25,839.00	68,632.40	100.00	73.65	
19AO0000244538 - EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LAS DIRECCIONES DE: EPIDEMIOLOGÍA, ESTADÍSTICAS E INFORMÁTICA, Y EMERGENCIAS Y DESASTRES	060 : INFORME	05.03.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. SEGUIMIENTO DEL PLAN SEGÚN LO PROGRAMADO DE LAS DIRECCIONES DEI, DPCED Y EPI 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000244539 - ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN SALUD, PARA LA GESTIÓN Y TOMA DE DECISIONES INSTITUCIONALES	532 : NOTA INFORMATIVA	05.03.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL	AA	Fs	T03	9.00	12.00	8.00	8.00	88.89	66.67	7. SE REGULARIZO LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE NOTA INFORMATIVA DE LOS MESES ANTERIORES: ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO 8. NOTA INFORMATIVA DE ACCIONES DESARROLLADAS EN DECLARATORIA DE EMERGENCIA DE ESTADO 2019. 9. SON ACCIONES DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000244543 - SUPERVISIÓN INTEGRAL DEL EQUIPO DE GESTION DE DIRESA, PARA EL	060 : INFORME	05.03.01 : DIRECCIÓN	AA	Fs	T03	7.00	15.00	7.00	15.00	100.00	100.00	7. 02 VIAJES POR CAMPAÑA DE VACUNACIÓN A LOS EE.SS.
				Fn	T03	2,966.00	8,018.00	2,966.00	8,018.00	100.00	100.00	

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y COMPROMIISOS INSTITUCIONALES.		EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL										ZONA COSTA Y 02 VIAJES POR RELEVO DE ANTORCHA DE LOS JUEGOS PANAMERICANOS - 2019 8. SUPERVISION SOBRE ACCIONES DEL SIMULACRO NACIONAL POR SISMO SEGUIDO DE TSUNAMI EN EL LITORAL PERUANO (ESSALUD LADERAS DEL NORTE - CHIMBOTE) 9. ASISTENCIA AL CURSO DE ÍNDICE DE SEGURIDAD HOSPITALARIA-DIGERD/MINSA DEL 11-13.SET EN CHIMBOTE, Y LA SUPERVISIÓN Y MONITOREO EN MARCO DEL PLAN DE ANEMIA NUTRICIONAL Y DESNUTRICIÓN CRÓNICA DEL 17 - 20 SET.2019 A LOS EE.SS. ZONA COSTA. MOTIVO:
19AO000244544 - GESTIÓN DEL TRÁMITE DOCUMENTARIA DE INTELIGENCIA SANITARIA	036 : DOCUMENTO	05.03.01 : DIRECCIÓN	AA	Fs	T03	319.00	647.00	319.00	605.00	100.00	93.51	7. 8. 9.
		EJECUTIVA DE INTELIGENCIA SANITARIA, PREVENCIÓN Y CONTROL		Fn	T03	356.21	843.05	356.21	843.05	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO000244586 - PARTICIPACIÓN EN REUNION DE FORMULACIÓN Y PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. NO SE HA CONVOCADO A REUNIONES DE FORMULACION Y PROMACION PRESUPUESTAL 8. NO SE HA CONVOCADO A REUNIONES DE FORMULACION Y PROMACION PRESUPUESTAL 9. NO SE HA CONVOCADO A REUNIONES DE FORMULACION Y PROMACION PRESUPUESTAL
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO000244587 - SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LOS REPORTES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN OBLIGACIONES DE PERSONAL Y CARGAS SOCIALES Y PREVISIONES SOCIALES	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	300.00	0.00	16.66	MOTIVO:
19AO000244590 - PROCESAR PLANILLAS DE PENSIONES, ACTIVOS, CAS Y SERUMS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	75.00	7. MENSUALMENTE SE VIENE PROCESANDO LAS PLANILLAS DE PAGOS DEL PERSONAL PENSIONISTA, ACTIVOS, CAS Y SERUMS DENTRO DE LA FECHA PROGRAMADA 8. MENSUALMENTE SE VIENE PROCESANDO LAS PLANILLAS DE PAGOS DEL PERSONAL PENSIONISTA, ACTIVOS, CAS Y SERUMS DENTRO DE LA FECHA PROGRAMADA 9. MENSUALMENTE SE VIENEN PROCESANDO LAS PLANILLAS DE PAGOS DEL PERSONAL PENSIONISTA, ACTIVOS, CAS Y SERUMS DENTRO DE LA FECHA PROGRAMADA
				Fn	T03	0.00	1,800.00	0.00	1,100.00	0.00	61.12	MOTIVO: MENSUALMENTE SE VIENEN PROCESANDO LAS PLANILLAS DE PAGOS DEL PERSONAL PENSIONISTA, ACTIVOS, CAS Y SERUMS DENTRO DE LA FECHA PROGRAMADA

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH OEDP T03 Planes y Programas Dirección Regional de Salud

19AO0000244591 - SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE PEAS. DEL PERSONAL., ACTIVO, PENSIONISTA Y CAS.	103 : REGISTRO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA		T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. REGISTRO DE PEAS DE ALTAS Y BAJAS EN EL APLICATIVO INFORHUS DEL PERSONAL CAS-PROCESO DE CONVOCATORIA 2019-I MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,200.00	0.00	200.00	0.00	16.66	
19AO0000245195 - ASISTENCIA TÉCNICA VIA TELÉFONO , VIA CORREO ELECTRÓNICO Y EN FORMA PERSONAL	248 : REPORTE	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	50.00	560.00	50.00	210.00	100.00	37.50	7. 8. 9. ASISTENCIA TECNICA A UNIDADES EJECUTORAS MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	120.00	0.00	20.00	0.00	16.66	
19AO0000245196 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS DE TRABAJO	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,660.00	0.00	1,660.00	0.00	100.00	
19AO0000245199 - ACTUALIZACIÓN EL T-REGISTRO Y DERECHOHABIENTES, Y ELABORACIÓN DE INFORMES A SUNAT PDT-PLAME Y AFPNET.	103 : REGISTRO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	75.00	7. LAS ACTUALIZACIONES SE EJECUTAN EN FORMA MENSUAL EN PLAZOS ESTABLECIDOS 8. LAS ACTUALIZACIONES SE EJECUTAN EN FORMA MENSUAL EN PLAZOS ESTABLECIDOS 9. LAS ACTUALIZACIONES SE EJECUTAN EN FORMA MENSUAL EN PLAZOS ESTABLECIDOS
				Fn	T03	0.00	600.00	0.00	100.00	0.00	16.66	MOTIVO: LAS ACTUALIZACIONES SE EJECUTAN EN FORMA MENSUAL EN PLAZOS ESTABLECIDOS.
19AO0000245201 - ATENCIÓN DE PROCESOS RESPECTO A RECURSOS IMPUGNATIVOS,SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO, RECONSIDERACIÓN Y APELACIONES.	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	117.00	360.00	117.00	316.00	100.00	87.78	7. 8. 9. LA ATENCION DE DOCUMENTO SE EFECUTAN A REQUIREMIENTO DE LOS INTERESADOS
				Fn	T03	4,189.57	14,569.00	4,189.57	12,649.97	100.00	86.83	MOTIVO:
19AO0000245204 - GESTIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DEL AREA DE REMUNERACIONES	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	112.00	480.00	112.00	392.00	100.00	81.67	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	383.34	3,135.98	383.34	3,135.98	100.00	100.00	
19AO0000245937 - SUPERVISION AL PERSONAL DE LAS SECRETARIA TECNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS DE LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS QUE CUENTAN CON RECONOCIMIENTO COMO ENTIDAD TIPO B.	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	2.00	4.00	2.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9. No se cumplio con la meta programada debido a que no se cuenta con presupuesto. MOTIVO:
				Fn	T03	1,200.00	2,400.00	1,200.00	2,031.00	100.00	84.63	
19AO0000245940 - PROMOCION Y CHARLA INFORMATIVA DE PROCEDIMIENTOS ADMINITRATIVOS DISCIPLINARIOS	103 : REGISTRO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,656.00	0.00	1,656.00	0.00	100.00	
19AO0000245947 - IMPLEMENTACION DE LA NORMATIVA RELACIONADO A PROCEDIMIENTOS ADMINITRATIVOS DISCIPLINARIOS -REGIMEN DISCIPLIARIO	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	500.00	0.00	200.00	0.00	40.00	

		Potencial Humano									
19AO0000245955 - CALIFICACION, TRAMITE, SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y DENUNCIAS POR FALTAS DISCIPLINARIAS	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	34.00	132.00	34.00	132.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	10,463.87	14,963.87	10,463.87	14,963.87	100.00	100.00	
19AO0000250483 - CONCILIACIÓN Y CIERRE DEL PRESUPUESTAL INSTITUCIONAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	3.00	10.00	3.00	7.00	100.00	70.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	200.00	800.00	200.00	400.00	100.00	50.00	
19AO0000250492 - ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	85.00	193.00	85.00	193.00	100.00	100.00	7. HUBO NECESIDAD DE GENERAR MAS INFORMES DE DISPONIBILIDAD DE PRESUPUESTO 8. HUBO NECESIDAD DE GENERAR MAS INFORMES DE DISPONIBILIDAD DE PRESUPUESTO 9. HUBO NECESIDAD DE GENERAR MAS INFORMES A PETICIÓN DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS MOTIVO:
				Fn	T03	300.00	1,800.00	300.00	1,800.00	100.00	100.00	
19AO0000250506 - GESTIÓN DE APROBACIÓN DE NOTAS DE MODIFICACION	001 : ACCION	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	49.00	159.00	61.00	132.00	124.49	83.02	7. LA EJECUCIÓN ES A REQUERIMIENTO DE USUARIOS E INSTITUCIONAL 8. LA EJECUCIÓN ES A REQUERIMIENTO DE USUARIOS E INSTITUCIONAL 9. LA EJECUCIÓN ES A REQUERIMIENTO DE USUARIOS E INSTITUCIONAL MOTIVO:
				Fn	T03	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
19AO0000250517 - MONITOREO Y SUPERVISION EN MATERIA PRESUPUESTAL AL PERSONAL DE LA DIRESA, REDES DE SALUD Y HOSPITALES	060 : INFORME	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	7.00	0.00	2.00	0.00	28.57	7. NO SE REALIZO NINGUN MONITOREO Y SUPERVISION, POR FALTA DE TIEMPO Y COORDINACION. 8. NO SE REALIZO NINGUN MONITOREO Y SUPERVISION, POR FALTA DE TIEMPO Y COORDINACION. 9. EN LA PRIMERA QUINCENA DEL MES NO HUBO RESPONSABLE DE PRESUPUESTO MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	10,869.00	0.00	950.00	0.00	8.74	
19AO0000250522 - TALLER DE PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO MULTIANUAL 2020 - 2022	486 : TALLER	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	4,020.00	0.00	450.00	0.00	11.19	
19AO0000250529 - GESTIÓN PROGRAMACIÓN,FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	051 : EXPEDIENTE	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES DE FORMULACION DEL PLAN MULTIANUAL PRESUPUESTAL 2020-2022 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	500.00	2,064.00	500.00	2,064.00	100.00	99.99	
19AO0000250536 - PARTICIPACIÓN EN TALLERES	060 : INFORME	03.01 : Oficina	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	4.00	100.00	100.00	7. PARTICIPACIÓN EN REUNION DE

												SUSTENTACIÓN DEL PLAN MULTIANUAL
DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MULTIANUAL DE PRESUPUESTO		Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto		Fn	T03	440.00	2,600.00	440.00	2,010.00	100.00	77.30	8. 9. MOTIVO:
19AO0000250547 - EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,100.00	3,000.00	1,100.00	1,200.00	100.00	40.00	
19AO0000250556 - CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROCESO PRESUPUESTARIO	248 : REPORTE	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	36.00	120.00	36.00	67.00	100.00	55.83	7. SON ENTREGA DE REPORTES A RESPONSABLES DE CENTROS DE COSTOS. ACLARANDO QUE NO SE REGISTRO LA TOTALIDAD DE LO ENTREGADO 8. SON ENTREGA DE REPORTES A RESPONSABLES DE CENTROS DE COSTOS. ACLARANDO QUE NO SE REGISTRO LA TOTALIDAD DE LO ENTREGADO 9. SE REALIZADO EL SEGUIMIENTO CONSTANTE DE SALDOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,300.00	0.00	1,300.00	0.00	100.00	
19AO0000250575 - PARTICIPACIÓN EN REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS YT METAS DE LA OEPP	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. LAS METAS FÍSICAS COMO LAS FINANCIERAS SON LAS RELACIONADAS A LA ACCIONES EJECUTADAS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL CENTRO DE COSTO. 8. LAS METAS FÍSICAS COMO LAS FINANCIERAS SON LAS RELACIONADAS A LA ACCIONES EJECUTADAS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL CENTRO DE COSTO. 9. LAS METAS FÍSICAS COMO LAS FINANCIERAS SON LAS RELACIONADAS A LA ACCIONES EJECUTADAS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL CENTRO DE COSTO. MOTIVO:
				Fn	T03	32,690.24	106,844.00	32,690.24	83,297.27	100.00	77.96	
19AO0000250601 - GESTION PARA ATENCIÓN CON RECURSOS A UNIDADES ORGÁNICAS	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA	Fs	T03	7.00	12.00	7.00	12.00	100.00	100.00	7. SE HAN TRANSFERIDO RECURSOS A DIFERENTES CENTROS DE COSTOS 8. SE HAN TRANSFERIDO RECURSOS A DIFERENTES CENTROS DE COSTOS 9. SE HAN TRANSFERIDO RECURSOS A DIFERENTES CENTROS DE COSTOS MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	295,076.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000250709 - PAGO DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL ACTIVO	137 : PLANILLA	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. LOS GASTOS SON EL PAGO DE REMUNERACIONES MENSUALES POR LA SUMA DE 1131446.60. ASÍ MISMO POR LA SUMA DE 7356.12 POR PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL ACTIVO 9. LOS GASTOS SON EL PAGO DE REMUNERACIONES MENSUALES POR LA SUMA DE 1 094,796.00 . ASÍ MISMO POR LA SUMA DE
				Fn	T03	3,439,335.31	14,944,991.00	3,439,335.31	10,186,214.78	100.00	68.16	

												2280.04 POR PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES DEL PERSONAL ACTIVO MOTIVO:
19AO0000250751 - PAGO DE OBLIGACIONES PROVISIONALES AL PERSONAL PENSIONISTA	137 : PLANILLA	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,179,897.16	3,301,087.00	1,179,897.16	2,574,062.82	100.00	77.97	MOTIVO:
19AO0000250784 - EVALUACIÓN SEMESTRAL DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	060 : INFORME	04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR CAMBIO DE DIRECTIVO EN FORMA CONTINUA 8. 9.
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000250796 - REALIZAR EL MONITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS TRANSFERENCIAS SOLICITADAS.	060 : INFORME	04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	13,680.00	0.00	1,967.25	0.00	14.38	MOTIVO:
19AO0000250909 - MONITOREO Y SUPERVISION DE LOS DIFERENTES COMPONENTES DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRESA Y UNIDADES EJECUTORAS	060 : INFORME	04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	AA	Fs	T03	2.00	12.00	2.00	12.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,600.00	24,156.00	1,600.00	9,397.28	100.00	38.90	MOTIVO:
19AO0000250923 - PARTICIPACIÓN EN COMITÉS, REUNIONES, EVENTOS DE CAPACITACIÓN INTERNA Y EXTERNA RELACIONADOS A LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	036 : DOCUMENTO	04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. PARTICIPACIÓN EN REUNIONES SOLICITADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL, REUNIONES DE AVANCE DE CONTROL INTERNO Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ENTRE OTROS, EL VALOR FINANCIERO ES SIGNIFICATIVO POR EL PAGO DE VACACIONES TRUNCAS DEL FUNCIONARIO SALIENTE.
				Fn	T03	39,684.08	136,985.00	39,684.08	95,717.18	100.00	69.88	MOTIVO:
19AO0000251747 - GESTIÓN DE TRAMITES DOCUMENTARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	036 : DOCUMENTO	04.01.01 : Oficina Ejecutiva de Administración	AA	Fs	T03	141.00	558.00	141.00	558.00	100.00	100.00	7. 8. 9. EMISIÓN DE DE DIVERSOS DOCUMENTOS GENERADOS POR LA OFICINA A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA INSTITUCIÓN
				Fn	T03	6,381.84	46,109.00	6,381.84	11,595.85	100.00	25.15	MOTIVO:
19AO0000268557 - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE DE PROCESO DE SELECCIÓN	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	2.00	12.00	2.00	11.00	100.00	91.67	7. NO SE CONVOCO NINGÚN PROCESO, SE ADELANTO EN EL MES ANTERIOR 8. SE VIENE PRIORIZANDO LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS
				Fn	T03	762.00	3,744.00	762.00	1,698.00	100.00	45.35	9. SE HA CONVOCADO LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL MEDICO MOTIVO:
19AO0000268563 - CONVOCATORIA Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de	AA	Fs	T03	2.00	12.00	2.00	11.00	100.00	91.67	7. NO HUBO CONVOCATORIA DE PROCESO DE SELECCIÓN POR

		Logistica									TANTO NO HAY OTORGAMIENTO DE BUENA PRO 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	168.00	672.00	168.00	672.00	100.00	100.00	
19AO0000268570 - ELABORACIÓN DE ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIO	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	602.00	2,180.00	602.00	1,666.00	100.00	76.42	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	21,400.00	52,927.00	21,400.00	37,810.00	100.00	71.43	
				Fs	T03	469.00	5,610.00	469.00	1,156.00	100.00	20.61	7. LA EJECUCIÓN DE LAS METAS FÍSICAS, NO ES CONFORME A LO PROGRAMADO DEBIDO A RETRASOS A PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS ASÍ MISMO EXISTE UNA INADECUADA PROGRAMACIÓN DE LAS METAS FÍSICAS.
19AO0000268579 - RECEPCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fn	T03	15,985.00	39,444.00	15,985.00	27,602.32	100.00	69.98	8. LA EJECUCIÓN DE LAS METAS FÍSICAS, NO ES CONFORME A LO PROGRAMADO DEBIDO A RETRASOS A PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS ASÍ MISMO EXISTE UNA INADECUADA PROGRAMACIÓN DE LAS METAS FÍSICAS. 9. MOTIVO:
				Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
19AO0000268632 - VALIDACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES (INSUMOS, MEDICAMENTOS Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fn	T03	221.00	876.00	221.00	485.00	100.00	55.37	
				Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
19AO0000268638 - ACTUALIZACIÓN INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fn	T03	0.00	2,500.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000268642 - MONITOREAR LAS ACCIONES TECNICOS NORMATIVAS RESPECTO AL PROCESO DE NOMBRAMIENTO, DESPLAZAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS A NIVEL REGIONAL	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 0los monitoreos programados y pendientes de los meses de enero, marzo, mayo y julio se realizará en el mes de setiembre del presente año, el cual se realizará con un plan de monitoreo in situ, que se realizará en la sede administrativa de la Direccion Regional de Salud Ancash, convocandose a las 09...
				Fn	T03	0.00	3,620.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8. los monitoreos programados y pendientes de los meses de enero, marzo, mayo y julio se realizará en el mes de setiembre del presente año, el cual se realizará con un plan de monitoreo in situ, que se realizará en la sede administrativa de la Direccion Regional de Salud Ancash, convocandose a las 09 ... 9. en la actividad programada del monitoreo de las acciones de los procesosn tecnicos de pérsonal, en el mes de setiembre 2019se presento el plan de monitoreo correspondiente; en la cual se

												ha programado la visita a las 09 Unidades Ejecutoras de la Region de Salud Ancash. corriendo la programacion a pa... MOTIVO:
19AO000268647 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CADENA FRIO	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	15.00	60.00	15.00	44.00	100.00	73.33	7. SE REALIZO LA VISITA A LA RED DE SALUD CONCHUCOS SUR 8. SE REALIZO LA VISITA AL HOSPITAL LA CALETA 9. SE HA REALIZADO LA VISITA A LA RED DE SALUD PACIFICO SUR Y NORTE MOTIVO:
				Fn	T03	7,100.00	15,312.00	7,100.00	13,776.00	100.00	89.97	
19AO000268670 - DIFUSION DE LAS NORMAS A REDES Y HOSPITALES SOBRE PROCESOS TÉCNICOS DE RECURSOS HUMANOS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	4.00	4.00	4.00	4.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO: NO SE HA RECIBIDO NORMATIVAS IMPORTANTES PARA DIFUSIÓN, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE 2019
				Fn	T03	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO000268683 - ELABORACION DE DOCUMENTOS DE ASIGNACION DE FUNCIONES Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL (MEMORANDUMS Y RESOLUCIONES)	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	3.00	91.00	3.00	22.00	100.00	24.18	7. 8. No hubo solicitud de rotacion de ningun personal 9. No hubo solicitud de rotacion de ningun personal MOTIVO: EN CUANTO AL VALOR FINANCIERO NO SE HA EJECUTADO, LOS MATERIALES DE ESCRITORIO UTILIZADO CORRESPONDEN A LAS COMPRAS DEL EJERCICIO 2018
				Fn	T03	0.00	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO000268697 - ACTUALIZACION DE LOS DOCUMENTOS TECNICO (CAP-P, PAP, PEA, CNP Y CNEP DE LA DIRESA ANCASH Y Y REVISIONS DE LOS MISMOS DE LAS REDES DE SALUD Y HOSPITALES	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	4.00	0.00	100.00	7. Según lo programado, no se ha realizado actualizaciones de CAP-P, PAP, PEA, CNP Y CNEP DE LA DIRES ANCASH, y tampoco se ha revisado de las Redes de Salud 8. Según lo programado, no se ha realizado actualizaciones de CAP-P, PAP, PEA, CNP Y CNEP DE LA DIRES ANCASH, y tampoco se ha revisado de las Redes de Salud 9. Según lo programado, no se ha realizado actualizaciones de CAP-P, PAP, PEA, CNP Y CNEP DE LA DIRES ANCASH, y tampoco se ha revisado de las Redes de Salud MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	600.00	0.00	80.00	0.00	13.33	
19AO000268702 - ELABORAR INFORMES TECNICOS Y PROYECTAR RESOLUCIONES DE RECURSOS IMPUGNATIVOS DE LOS PROCESOS TECNICOS DE DESPLAZAMIENTO, CAMBIO DE GRUPO OCUPACIONAL Y OTROS DE RECURSOS HUMANOS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	36.00	126.00	36.00	126.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO: EL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL DE LA SALUD, CONCLUYÓ EL AÑO 2018, QUEDANDO PENDIENTE SOLO EL PERSONAL EXCLUIDOS EN DICHO PROCESO.
				En	T03	383.67	883.67	383.67	883.67	100.00	100.00	
19AO000268708 - VALIDACION DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO A NIVEL DE LA DIRECCION	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. El proceso de nombramiento concluyo el año 2018, por lo

REGIONAL DE SALUD ANCASH		Gestión y Desarrollo del Potencial Humano		Fn	T03	250.00	250.00	250.00	250.00	100.00	100.00	tanto no se ha realizado ninguna actividad. 8. El proceso de nombramiento concluyo el año 2018, por lo tanto no se ha realizado ninguna actividad. 9. SUPERVISION Y MONITOREO SOBR EL NOMBRAMIENTO Y CONCURSO INTERNO MOTIVO:
19AO0000268718 - EJECUCION DE PROCESOS DE SELECCION INTERNA Y ABIERTA DE RECURSOS HUMANOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE Y MONITOREAR LOS REALIZADOS POR LAS REDES DE SALUD.	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. En cuanto a la ejecucion de los procesos de selección interna y abierta de Recursos Humanos, se tiene conocimiento que de las 09 Unidades Ejecutoras de Salud de la Region Ancash, solo dió inicio el Hospital Victor Ramos Guardia de Huaraz, con el proceso de seleccion interna. la DIRESA se encuentra... 8. En cuanto a la ejecucion de los procesos de selección interna y abierta de Recursos Humanos, se tiene conocimiento que de las 09 Unidades Ejecutoras de Salud de la Region Ancash, solo dió inicio el Hospital Victor Ramos Guardia de Huaraz, con el proceso de seleccion interna. la DIRESA se encuentra...
				Fn	T03	0.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. El proceso de provision interno y abierto de las plazas vacantes de la Unidad Ejecutora N° 400 SALUD ANCASH - Direccion Regional de Salud Ancash, se esta en eespera en la autorizacion de proyeccion del acto resolutivo para la conformacion de la comision respectiva, de parte de la Direccion General. ... MOTIVO:
19AO0000268721 - SERVICIO DE CONDUCCIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8.
				Fn	T03	34,600.00	124,430.00	34,600.00	68,951.59	100.00	55.42	9. MOTIVO:
19AO0000268727 - MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE OFICINAS	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8.
				Fn	T03	28,657.48	74,736.00	28,657.48	61,537.47	100.00	82.34	9. MOTIVO:
19AO0000268735 - VISITA A REDES Y HOSPITALES PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA SIGA	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	8.00	100.00	66.67	7. VISITA A LA RED DE SALUD PACIFICO NORTE 8. VISITA A LA RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE
				Fn	T03	2,610.00	4,610.00	2,610.00	4,610.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000268742 - VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA ENTIDAD	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8.
				Fn	T03	31,750.00	89,364.00	31,750.00	67,570.64	100.00	75.62	9. MOTIVO:

19AO0000268753 - MONITOREO Y SUPERVISION A REDES, HOSPITALES Y ÁREAS SOBRE EL SISTEMA LOGÍSTICO.	060 : INFORME	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA		T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. VISITA A LA RED DE SALUD PACIFICO SUR 8. VISITA AL HOSPITAL LA CALETA 9. VISITA AL HOSPITAL DE HUARI MOTIVO:
				Fn	T03	3,202.93	18,600.00	3,202.93	9,102.93	100.00	48.94	
19AO0000268759 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA SECRETARIAL DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	223.00	858.00	223.00	708.00	100.00	82.52	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,250.00	1,941.00	1,250.00	1,941.00	100.00	100.00	
19AO0000268765 - OPERATIVIDAD DE SERVICIOS BÁSICOS	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	75.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	29,878.70	158,028.60	29,878.70	96,798.47	100.00	61.26	
19AO0000268802 - GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y PARTICIPACIÓN EN REUNIONES	036 : DOCUMENTO	04.01.02 : Oficina de Logistica	AA	Fs	T03	38.00	180.00	38.00	106.00	100.00	58.89	7. LOS GATOS REGISTRADOS SON MAYORES A LA PREVISTA, DEBIDO QUE FUERON ASUMIDOS GASTOS POR VACACIONES TRUNCAS DEL FUNCIONARIO DE LA GESTIÓN ANTERIOR 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	33,175.34	68,217.00	33,175.34	48,016.78	100.00	70.39	
19AO0000268881 - PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS, (SOBRE ETAPAS DEL CONCURSO CAS, CONTRATOS, ADENDAS, REPORTE DE ASISTENCIA PARA EL PAGO, ROTACIONES, CONSTANCIAS INFORMES DE VACACIONES TRUNCAS Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	250.00	574.00	250.00	558.00	100.00	97.21	7. 8. el importe elevado según lo programado se debe a que no se habia programado realizar los contratos y/o adendas por triplicado. 9. el importe elevado según lo programado se debe a que a traves de la convocatoria CAS N° 001-2019, se adjudicaron 72 plazas nuevas se realizaron las adendas y contratos por triplicado. MOTIVO:
				Fn	T03	300.00	654.80	300.00	654.80	100.00	100.00	
19AO0000268899 - ELABORAR INFORMES TECNICOS Y PROYECTAR RESOLUCIONES DE RECURSOS IMPUGNATIVOS DE LOS PROCESOS TECNICOS DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	26.00	138.00	17.00	51.00	65.38	36.96	7. No se cumplio con la meta programada debido a que solo se elaboraron informes tecnicos mas no se presentaron casos de apelación o recursos impugnativos 8. No se cumplio con la meta programada debido a que solo se elaboraron informes tecnicos mas no se presentaron casos de apelación o recursos impugnativos 9. No se cumplio con la meta programada debido a que solo se elaboraron informes tecnicos mas no se presentaron casos de apelación o recursos impugnativos MOTIVO:
				Fn	T03	1,857.57	2,217.57	1,856.57	2,216.57	99.95	99.95	
19AO0000610815 - CAPACITACIÓN EN ZOONOSIS (TRAC, RABIA, VAN CAN)	227 : CAPACITACION	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. LOS GASTOS FUERON AFECTADOS CON RECURSOS DE LAS REDES DE SALUD 9.
				Fn	T03	0.00	1,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

												MOTIVO:
19AO0000610816 - MONITOREO A LAS REDES DE SALUD EN LA APLICACIÓN DE NORMAS DE VIGILANCIA SANITARIA DE ZOONOSIS.	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	9.00	1.00	9.00	100.00	100.00	7. 8. LOS GASTOS REGISTRADOS SON GASTOS POR AO EJECUTADAS CON ANTERIORIDAD ASÍ COMO GATOS DE OFICINA 9. EL GASTO AUN NO FIGURA EN LOS DEVENGADOS. SE REUNIÓ AL PERSONAL DE LAS 06 REDES. MOTIVO:
				Fn	T03	319.00	1,920.00	319.00	919.00	100.00	47.86	
19AO0000610820 - SUPERVISION A REDES DE SALUD EN APLICACIÓN DE NORMAS DE VIGILANCIA DE ZOONOSIS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. AUN NO SE EJECUTA LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, POR ESTAR EJECUTANDO LAS ACTIVIDADES RETRASADAS EN EL I TRIMESTRE 8. AUN NO SE EJECUTA LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, POR ESTAR EJECUTANDO LAS ACTIVIDADES RETRASADAS EN EL I TRIMESTRE 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,240.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000610821 - ADECUACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES NORMATIVOS DE ZOONOSIS A LAS REDES DE SALUD	036 : DOCUMENTO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,500.00	3,643.00	1,500.00	3,616.00	100.00	99.25	
19AO0000610858 - FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE DIRECTIVA SANITARIA DE ZOONOSIS	036 : DOCUMENTO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. SE FORMULO LA DIRECTIVA DE LA CAMPAÑA REGIONAL DE VACUNACION CANINA UTILIZÁNDOSE MATERIALES ADQUIRIDOS EL MES ANTERIOR. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000610859 - SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE ZOONOSIS REALIZADOS POR LAS REDES DE SALUD	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	2.00	100.00	66.67	7. 8. 9. SE SISTEMATIZO LOS REPORTES Y PLANES DE LA CAMPAÑA DE VACUNACION CANINA MOTIVO:
				Fn	T03	506.03	506.03	506.03	506.03	100.00	100.00	
19AO0000610861 - MONITOREO DE LA CAMPAÑA DE VACUNACION ANTIRRÁBICA CANINA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. LA CAMPAÑA DE VACUNACION SE REALIZARA EN EL MES OCTUBRE POR TANTO SE EJECUTARA LA AO PROGRAMADA EN EL INDICADO MES 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000610862 - SUPERVISION DE LA CAMPAÑA DE VACUNACION ANTIRRÁBICA CANINA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. SE REALIZARA EN EL MES DE OCTUBRE JUNTO CON LO PROGRAMADO PARA ESTE MES. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,241.97	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000610863 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA	060 : INFORME	05.01.03 :	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	

ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE ESTADÍSTICO		DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL										7. 8. 9. EL PRESUPUESTO AUN NO FIGURA EN EL DEVENGADO. SE REALIZO CON TODO LE PERSONAL DE ZOONOSIS DE LAS REDES DE SALUD Y ESTADÍSTICA DE DIRESA. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	38.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000610868 - DIFUSIÓN POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN RADIAL Y TELEVISIVA LA CAMPAÑA DE VACUNACION ANTIRRÁBICA CANINA	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. SE HAN IMPRESO MATERIALES PARA EL LANZAMIENTO 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	100.00	100.00	
19AO0000610869 - MONITOREO A CENTROS DE FAENAMIENTO DE ANIMALES DE ABASTO	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	5.00	8.00	5.00	8.00	100.00	100.00	7. 8. 9. EL PRESUPUESTO AUN NO FIGURA EN LA HOJA DE DEVENGADO. SE MONITOREO LOS CAMALES DE HUARI, SAN MARCOS, CASMA Y HUAYMEY. MOTIVO:
				Fn	T03	80.00	757.00	80.00	160.00	100.00	21.14	
19AO0000610871 - MONITOREO A VETERINARIAS Y AGROVETERINARIAS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	4.00	11.00	4.00	11.00	100.00	100.00	7. SE INSPECCIONO UNA VETERINARIA UBICADO EN LA CIUDAD DE HUARAZ 8. LAS INSPECCIONES DE REALIZARON A SOLICITUD DE PARTE EN LA CIUDAD DE HUARAZ 9. LAS INSPECCIONES SON A SOLICITUD DE PARTE MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,010.00	0.00	2,010.00	0.00	100.00	
19AO0000611574 - PROGRAMA DE COMPLEMENTO NUTRICIONAL PARA TRABAJADORES	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. CONTINUA EN GESTION MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	338,548.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19AO0000614404 - EMETIR OPINIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVO RELACIONADOS AL SECTOR	060 : INFORME	01.01.01 : Dirección General	AA	Fs	T03	38.00	118.00	38.00	97.00	100.00	82.20	7. SON GASTOS ACUMULADOS DE DOS MESES DEL PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA AO 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	21,000.00	63,521.02	21,000.00	41,407.02	100.00	65.18	
19AO0001689961 - VIGILANCIA SANITARIA A PISCINAS Y PLAYAS PUBLICAS Y PRIVADAS	060 : INFORME	05.01.03 : DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	AA	Fs	T03	2.00	29.00	2.00	26.00	100.00	89.66	7. SE ATIENDE DE ACUERDO A LO SOLICITADO 8. LA ACTIVIDAD SE ATIENDE A REQUERIMIENTO. 9. SE ATIENDE A REQUERIMIENTO MOTIVO:
				Fn	T03	930.00	3,711.00	930.00	3,711.00	100.00	100.00	
19AO0001708320 - EJECUCIÓN DE TRANSFERENCIAS POR DECRETO SUPREMO N° 166-2019-EF	001 : ACCION	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,557,512.00	0.00	1,548,478.46	0.00	99.42	
19AO0001726060 - GESTIÓN PARA ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA LABORATORIO DEL AGUA	036 : DOCUMENTO	05.01.03 : DIRECCIÓN DE	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8.
				Fn	T03	3,300.00	3,300.00	3,300.00	3,300.00	100.00	100.00	

		SALUD AMBIENTAL										9. LOS GASTO POR EL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA LABORATORIO DEL AGUA MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	5,415,397.80	23,439,273.81	5,415,396.76					
AEI.06.02 - CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA												
				Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. LOS GASTOS REGISTRADOS SE HAN AFECTADO EN FORMA INDADECUADA, SIN EMBARGO LAS METAS FISICAS SE ENCUIENTRAN REGISTRAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A EN OTRA META PRESUPUESTAL
19AO0000206267 - PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN RELACIONADOS A ACCIONES DE INVERSIÓN PUBLICA EN SALUD ENMARCADAS EN EL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	227 : CAPACITACION	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA									8. LOS GASTOS REGISTRADOS SE HAN AFECTADO EN FORMA INDADECUADA, SIN EMBARGO LAS METAS FISICAS SE ENCUIENTRAN REGISTRAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A EN OTRA META PRESUPUESTAL
				Fn	T03	2,140.00	6,400.00	2,140.00	2,140.00	100.00	33.44	9. MOTIVO:
				Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. NO SE EJECUTO LA AO PROGRAMADA POR ESTAR EN PREPARACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TALLER MACRO REGIONAL DE ELABORACIÓN DE PLANES MULTIANUALES DE EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO
19AO0000206268 - CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DEL SECTOR SALUD EN EL MARCO DEL INVIERTE.PE AL PERSONAL DE LAS UNIDADES EJECUTORAS	227 : CAPACITACION	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA									9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	8,998.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9. TRANSFERENCIA DE RECURSOS A OTROS CENTROS DE COSTOS
19AO0000206269 - ATENCIÓN CON RECURSOS A UNIDADES ORGÁNICAS	036 : DOCUMENTO	03.01 : Oficina Ejecutiva De Planeamiento y Presupuesto	AA									MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fs	T03	0.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	7. NO SE EJECUTO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, DEBIDO QUE SE PRIORIZO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE SUPERVISION
19AO0000226124 - CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS DE LA DIRES-ANCASH, EN BASE A LO PROGRAMADO EN EL PDP-2019	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA									8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,593.00	0.00	3,304.00	0.00	91.96	
				Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. REUNIÓN DE TRABAJO CON CRITERIOS DE PROGRAMACIÓN PROCESO 2019-II
19AO0000226155 - REUNIONES TÉCNICAS CON REDES DE SALUD PARA PLANIFICAR PROCESOS DE SORTEO SERUMS.	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA									9. LOS GASTOS CONSIDERADOS SON DE SERVICIOS ATENDIDOS DE LA ACTIVIDAD OPERATIVA EN EL MES ANTERIOR MOTIVO:
				Fn	T03	300.00	5,702.00	300.00	3,480.00	100.00	61.03	
				Fs	T03	3.00	11.00	3.00	7.00	100.00	63.64	7. REUNION DE REVISION CASOS ESPECIALES Y ROTACION DE PROFESIONALES SERUMS
19AO0000228931 - OPERATIVIDAD DEL COMITÉ REGIONAL DE SERUMS	599 : ACTA	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del	AA									8. REUNIÓN DE CASOS DE RENUNCIA, ABANDONA Y

		Potencial Humano		Fn	T03	1,829.90	3,829.90	1,829.90	1,829.90	100.00	47.78	ROTACION 9. REUNIÓN DE REVISIÓN CASOS ESPECIALES(GESTANTE, MADRE CON NIÑO MENOR DE UN AÑO Y DISCAPACITADO) MOTIVO:
19AO0000228937 - EJECUCION DE PROCESOS DE SORTEO REMUNERADO	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8. GASTOS POR PARTICIPAR A LA REUNIÓN MACROREGIONAL EN MANEJO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SERUMS PARA EL PROCESO DE SORTEO
				Fn	T03	12,276.50	96,778.00	12,276.50	44,146.50	100.00	45.62	9. GASTOS POR IMPLEMENTACION CON EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL MOTIVO:
19AO0000228945 - EJECUCIÓN DE PROCESOS DE SORTEO EQUIVALENTE	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	1,180.00	0.00	1,180.00	0.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000228952 - INDUCCIÓN AL PROFESIONAL SERUMS ADJUDICADO	091 : PLAN	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	6,347.00	0.00	1,347.00	0.00	21.22	9. MOTIVO:
19AO0000228979 - REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME FINAL DE SERUMS Y EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE TERMINO DE SERUMS.	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	154.00	815.00	154.00	587.00	100.00	72.02	7. E ATIENDE A ACUERDO A REQUERIMIENTO DE PROFESIONALES SERUMS 8. SE ATIENDE A ACUERDO A REQUERIMIENTO DE PROFESIONALES SERUMS 9. SE ATIENDE A ACUERDO A REQUERIMIENTO DE PROFESIONALES SERUMS
				Fn	T03	1,000.00	11,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00	9.09	MOTIVO: SE EMITEN RESOLUCIONES DIRECTORALES A FAVOR DEL SERUMS QUE VIENEN SOLICITANDO A CADA TÉRMINO DEL SERUMS
19AO0000229647 - SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE ACTIVIDADES SERUMS	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	0.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	7. NO SE EJECUTO POR SUSPENSION DE ACTIVIDADES POR EL JEFE INMEDIATO 8. NO SE EJECUTO POR SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES POR EL JEFE INMEDIATO
				Fn	T03	0.00	4,000.00	0.00	810.00	0.00	20.25	9. SE PRIORIZO LAS ACTIVIDADES REALIZAR EL PROCESO SERUMS 2019-II DEBIDO QUE NO CONTABA CON ASISTENTE PARA EL ÁREA. MOTIVO:
19AO0000229692 - GESTIÓN DOCUMENTARÍA DEL ÁREA SERUMS	060 : INFORME	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	75.00	429.00	75.00	164.00	100.00	38.23	7. 8. 9. GASTOS OPERATIVOS DEL ÁREA E IMPLEMENTACION CON EQUIPAMIENTO
				Fn	T03	10,032.76	25,926.76	10,032.76	17,232.76	100.00	66.47	MOTIVO: SE RECEPCIONAN Y SON ATENDIDOS LOS DOCUMENTOS OPORTUNAMENTE.
19AO0000229733 - BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA	036 :	04.01.04 :	AA	Fs	T03	17.00	72.00	17.00	34.00	100.00	47.22	7. SE HA BRINDADO LA ASISTENCIA

EN ASPECTOS DE DESARROLLO DE CAPACIDADES, EN LA SEDE ADM. Y RESPONSABLES DE CAPACITACION, CONV. Y SEDE DOCENTE DE LAS 09 UE. DE LA DIRES ANCASH	DOCUMENTO	Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano										TECNICA A LAS REDES DE SALUD CONCHUCOS SUR, NORTE, HUAYLAS SUR REALCIONADO AL PDP, EN TANTO QUE A CONVENIOS A LA PARROQUIA PAPA DE CHACAS 8. SE HA BRINDADO ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE FIRMA DE CONVENIOS A UNIVERSIDADES E INSTITUTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS 9. SE HA BRINDADO LA ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE EL DESARROLLO DEL PDP, CONVENIOS Y OTROS A REDES Y HOSPITALES MOTIVO:
				Fn	T03	403.00	1,783.00	403.00	403.00	100.00	22.60	
19AO000229746 - SUPERVISAR/MONITOREAR Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LAS 09 U.E. SOBRE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS LEGALES SOBRE PRE/POST GRADO EN SALUD, EJECUSIÓN DE LOS PDP. Y OTROS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	7.00	11.00	7.00	11.00	100.00	100.00	7. SE HA REALIZADO LA VISITA DE SUPERVISION A LA DIRECCIONES DE RED DE SALUD CONCHUCOS SUR, NORTE REALCIONADOS A PDP, AL H. CALETA 8. SE HAN REALIZADO LAS VISTAS A LA DIRECCIÓN DE RED DE SALUD HUAYLAS NORTE, HOSPITAL DE CARAZ Y YUNGAY 9. SE HA REALIZADO LA VISITA DE SUPERVISION AL HOSPITAL CALETA Y EGB MOTIVO:
				Fn	T03	3,060.00	5,650.00	3,060.00	5,650.00	100.00	100.00	
19AO000229767 - ELABORACIÓN DE CONVENIOS MARCO E INTERINSTITUCIONALES CON UNIVERSIDADES, INSTITUTOS TECNOLOGICOS, E INSTITU-CIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	4.00	13.00	4.00	9.00	100.00	69.23	7. SE HA REALIZADO LOS COVENIOS ESPECÍFICOS CON EL INSTITUTO TECNOLÓGICOS PUBLICO DE RECUAY Y HUARMEY 8. SE HA FIRMADO CONVENIOS CON EL INSTITUTO SUPERIOR PUBLICO DE HUARI Y IST PRIVADO DE AMÉRICA DE CHIMBOTE 9. MOTIVO:
				Fn	T03	250.00	1,770.00	250.00	250.00	100.00	14.12	
19AO000229781 - PROYECTAR RESOLUCIONES, INFORMES TÉCNICOS/PEDIDOS, Y OTROS, RESPECTO A RECURSOS DE APELACIÓN, LICENCIAS POR CAPACITACIÓN, RESIDENTADO MÉDICO, REQUERIMIENTOS, ENTRE OTROS	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	99.00	149.00	129.00	179.00	130.30	120.13	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	560.43	3,337.00	560.43	560.43	100.00	16.79	
19AO000229797 - ELABORAR CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN DE LOS EVENTOS DESARROLLADOS POR LA DIRESA-ANCASH DE ACUERDO A LO PROGRAMADO EN EL PDP 2019	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	663.00	1,319.00	964.00	1,620.00	145.40	122.82	7. SE HAN REALIZADO CERTIFICACIONES DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS SANITARIAS 8. CERTIFICACIONES SOBRE EVENTOS DE CAPACITACIONES DE SALUD MENTAL Y OTROS 9. CONSTANCIAS SOBRE EVENTOS DE CAPACITACIÓN DE SALUD MENTAL. DISCAPACIDAD, CÁNCER Y OTROS MOTIVO:
				Fn	T03	1,175.82	4,320.00	498.82	498.82	42.42	11.55	
19AO000229811 - CONFORMAR LOS COMITES REGIONALES DE PRE Y POS GRADO EN CIENCIAS DE LA SALUD	036 : DOCUMENTO	04.01.04 : Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. SE HA CONFORMADO EL COMITÉ DE REGIONAL DE PRE GRADO EN SALUD DE ANCASH 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,465.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

				Fn	T03	27,662.64	100,469.00	27,662.64	71,842.09	100.00	71.50	IPRESS OCURRIDOS EN LA REGIÓN ANCASH EN EL MES DE AGOSTO 9. CONSOLIDADO DE TODOS LOS EVENTOS ANTRÓPICO Y NATURALES, ASÍ COMO LOS DAÑOS A LA SALUD Y LAS IPRESS OCURRIDOS EN LA REGIÓN ANCAH EN EL MES DE SETIEMBRE MOTIVO: LA VALORIZACIÓN FINANCIERA ES POR REMUNERACIÓN DEL PERSONAL CAS QUE LABORA EN LOS ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES
19AO0000227146 - TALLER DE IMPLEMENTACION DE LA POLÍTICA NACIONAL DE HOSPITALES SEGUROS FRENTE A LOS DESASTRES EN LA REGIÓN ANCASH	086 : PERSONA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	42.00	77.00	42.00	77.00	100.00	100.00	7. SON LOS PARCITICPANTES QUE NO SE REGISTRARON EN LA ACTIVIDAD REALIZADA EL MES DE MAYO 8. INSUMOS DEL TALLER REALIZADO EL MES DE JULIO
				Fn	T03	125.00	18,002.50	125.00	18,002.50	100.00	100.00	9. MOTIVO:
19AO0000611616 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL VEHÍCULO PARA TRASLADO DE PERSONAL Y BIENES PARA LA ATENCIÓN DE LA EMERGENCIA Y DESASTRE	614 : Infraestructura Movil	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	5.00	16.00	6.00	11.00	120.00	68.75	7. SE REALIZADO EL MANTENIMIENTO AL VEHICULO DE LA DPCED 8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHÍCULO DE LA DPCED
				Fn	T03	1,500.00	19,752.00	1,500.00	4,743.50	100.00	24.01	9. SE SUPERO LA META PROGRAMADAD REALIZANDOCE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL VEHÍCULO DEBIDO A LOS CORRECORIDOS QUE REALIZO POR LAS ACTIVIDADES REGULARES QUE SE TIENE A NIVEL DE LA DIRESA MOTIVO: LA EJECUCIÓN FÍSICA COMO FINANCIERA SE EJECUTAN EN FUNCIÓN A NECESIDAD
19AO0000611618 - IMPLEMENTACIÓN DE LOS MÓDULOS DE LOS ESPACIOS DE MONITORIO EMERGENCIAS Y DESASTRES PARA CENTRALIZAR, PROCESAR Y ANALIZAR INFORMACIÓN SOBRE DAÑOS Y RIESGOS A LA SALUD DE LA POBLACIÓN Y A LOS SERVICIOS DE SALUD.	248 : REPORTE	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. SERVICO DE INTERNET PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MODULOS DEL ESPECIO MONITOREO EMERGENCIAS Y DESASTRES 8.
				Fn	T03	1,350.00	14,029.00	1,350.00	1,350.00	100.00	9.62	9. MOTIVO:
19AO0000611619 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS RADIO COMUNICACIÓN E INFORMÁTICOS DEL EMED	248 : REPORTE	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67	7. 8. 9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS D ELA DPCED
				Fn	T03	1,680.00	32,449.00	1,680.00	4,150.00	100.00	12.79	MOTIVO: LAS METAS FISICAS COMO LA VALORIZACION FINANCIERA SE HAN EJECUTADO AL I SEMESTRE EN FUNCIÓN A NECESIDAD
19AO0000611621 - ELABORACIÓN DEL PLAN DE SIMULACRO O SIMULACIÓN	248 : REPORTE	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	7. 8.
				Fn	T03	272.00	1,472.00	272.00	1,472.00	100.00	100.00	9. MOTIVO:

19AO0000611622 - REUNIONES DE TRABAJO CON EL GRUPO DE TRABAJO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, BRIGADA Y PLATAFORMA DEFENSA CIVIL	248 : REPORTE	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA		T03	2.00	8.00	2.00	4.00	100.00	50.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	450.00	7,165.00	450.00	450.00	100.00	6.28	MOTIVO:
19AO0000611623 - ENTRENAMIENTO EN EJERCICIOS FÍSICOS, INTELECTUALES Y PSÍQUICOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS EMERGENCIAS Y DESASTRES	583 : BRIGADA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. ENTRENAMIENTO A LA BRIGADA DE SALUD DE LA DIRES-ANCASH PARA LA ATENCION DE LAS EMERGENCIAS Y DESASTRE
				Fn	T03	1,500.00	2,025.00	1,500.00	2,025.00	100.00	100.00	9. REMUNERACION DE PERSONAL QUE REALIZO LA ACTIVIDAD MOTIVO:
19AO0000611624 - FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LOS BRIGADAS INSTITUCIONALES DE LA DIRES ANCASH EN CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS - CRELL	583 : BRIGADA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	5.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	5,626.00		3,226.00	0.00	57.34	MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES PARA CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS SE ENCUENTRAN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA PARA SU ATENCION
19AO0000611627 - MOVILIZACIÓN DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN DE LAS EMERGENCIA Y DESASTRES	583 : BRIGADA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. ADQUISICION DE AIMENTOS FRIOS, COMBUSTIBLE Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO PARA DESPLAZAR A LA BRIGADAS DE PRIMERA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA Y/O DESASTRE DE LA DIRES-ANCASH
				Fn	T03	9,969.07	14,347.07	9,969.07	11,283.07	100.00	78.65	8. ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA EL DESPLAZAMIENDO DE LAS BRIGADAS D ELA DIRESA 9. MOTIVO:
19AO0000611628 - EQUIPAMIENTO PARA DOTAR A LAS BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	248 : REPORTE	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. IMPLEMENTACION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD, VESTUARIO, MATERIALES ENTRE OTROS PARA EQUIPAR A LOS BRIGADISTAS DE INTERVENCION INICAIL Y EDAN DE LA DIRES
				Fn	T03	33,630.00	62,285.91	33,630.00	45,986.00	100.00	73.83	8. CALZADO PARA LOS BRIGADISTAS DE PRIMERA DESPUESTA DE LA DIRES ANCASH 9. REQUERIMIENTO DE EQUIPAMIENTO PARA LOS BRIGADISTAS EQUIPOS DE SEGURIDAD Y ENSERES MOTIVO:
19AO0000611634 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA FRENTE A LOS EFECTOS DE LLUVIAS DE LAS REDES E HOSPITALES	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	7.00		3.00	0.00	42.86	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,570.00		2,570.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000611635 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE RESPUESTA DE LAS REDES Y HOSPITALES	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	2,247.00		0.00	0.00	0.00	MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS PARA EL

												CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS SE ENCUENTRAN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
19AO0000611636 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA LAS REDES Y HOSPITALES	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	1.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,840.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000611637 - ASISTENCIA TÉCNICA EN ELABORACIÓN DE LOS ESCENARIOS DE RIESGO	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,480.00		3,050.00	0.00	87.64	
19AO0000611639 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE LOS PLANES DE TRABAJO ANUAL Y REGLAMENTO DE LOS GTGRD DE LAS UE EN SALUD	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	11.00		9.00	0.00	81.82	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	2,593.00		2,593.00	0.00	100.00	
19AO0000611640 - ACOMPAÑAMIENTO A LOS EMED EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE RADIO COMUNICACIÓN	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	3.00	100.00	100.00	7. MOVILIDAD DEL EQUIPO TECNICO DE RADICO COMUNICACIÓN DE LOS HOSPITALES Y REDES DE LA ACTIVIDAD QUE SE REALIZO EN EL MES DE JUNIO 8. ACOMPAÑAMIENTO EN LA INSTALACION DE SISTEMA DE RADIO COMUNICACIÓN DEL EMED DE LA RED HUAYLAS SUR 9. MOTIVO:
				Fn	T03	640.00	3,160.00	640.00	2,820.00	100.00	89.24	
19AO0000611641 - REUNIÓN TÉCNICA CON EL COMITÉ REGIONAL DE HOSPITALES SEGUROS FRENTE A LOS DESASTRES	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	4.00		1.00	0.00	25.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,400.00		700.00	0.00	50.00	
19AO0000611643 - REUNIÓN TÉCNICA CON EL GTGRD Y COMITÉ DE HOSPITALES SEGUROS FRENTE A LOS DESASTRES DE LA DIRES ANCASH	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	4.00		1.00	0.00	25.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,400.00		700.00	0.00	50.00	
19AO0000611645 - REUNIÓN CON EL GOBIERNO REGIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	6.00		2.00	0.00	33.33	7. 8. 9. MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
				Fn	T03	0.00	520.00		160.00	0.00	30.77	
19AO0000611646 - ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GRD (PLAN REDUCCIÓN Y PREVENCIÓN FRENTE A BAJAS TEMPERATURAS, PLAN DE CONTINGENCIA FRENTE A LOS EFECTOS DE LLUVIAS, PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA, PLAN CONTINUIDAD OPERATIVA)	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	7. 8. INSUMOS PARA ELABORACION DE LOS PLANES ESPECIFICOS EN GESTION DE RIESGO PENDIENTES 9. MOTIVO:
				Fn	T03	2,982.07	6,980.00	2,982.07	6,752.07	100.00	96.73	

19AO0000611647 - ELABORACIÓN DE LA DIRECTIVA DE LA IMPLEMENTAN DE LA INFRAESTRUCTURA MÓVIL ESPECIALIZADA Y BÁSICA	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA		T03	0.00	1.00		1.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,532.00		1,532.00	0.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000611650 - TRABAJOS DE CAMPO PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS CON ENFOQUE GRD A LOS EESS VULNERABLES FRENTE A LOS PELIGROS PRIORIZADOS EN EL PROGRAMA PRESUPUESTAL	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	4.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS SE ENCUENTRAN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
				Fn	T03	0.00	3,160.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000611653 - ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE LA DIRECTIVA DE RADIOCOMUNICACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. COPIAS A COLORES E ANILLADOS, REFRIGERIOS PARA PERSONAL QUE ELABORO LA DIRECTIVA DE RADICO COMUNICACIONES
				Fn	T03	3,040.82	4,590.82	3,040.83	4,590.83	100.00	100.00	8. 9. MOTIVO:
19AO0000611655 - ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE SELECCIÓN DE TERRENOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA IPRESS EN MARCO A LA POLÍTICA DE LOS HOSPITALES SEGUROS	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. ESTA ACTIVIDAD OPEATIVA SE CAMBIO POR INFORMES DE OPINION FAVORABLE PARA LOS PROYECTOS DE LAS IPRESS UBICADAS EN LAS ZONAS VULNERABLES 9. ESTA ACTIVIDAD OPEATIVA SE CAMBIO POR INFORMES DE OPINION FAVORABLE PARA LOS PROYECTOS DE LAS IPRESS UBICADAS EN LAS ZONAS VULNERABLES
				Fn	T03	13,042.42	50,739.40	13,042.52	33,728.50	100.00	66.47	MOTIVO: LA VALORIZACIÓN FINANCIERA ES DE REMUNERACIÓN DE PERSONAL CAS RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LA META FÍSICA Y EJECUCIÓN FINANCIERA
19AO0000611657 - SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 068	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9. SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DPCED EN MARCADOS EN EL PP 068
				Fn	T03	4,631.50	22,018.25	4,631.50	12,870.25	100.00	58.45	MOTIVO: LA VALORIZACIÓN FINANCIERA ES POR REMUNERACIÓN DE PERSONAL CAS RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LA META FÍSICA Y EJECUCIÓN FINANCIERA
19AO0000611659 - APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PLANES ESPECÍFICOS POR PROCESOS EN LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	4.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	1,000.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000611669 - TALLER DE FORTALECIMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DE LA DIRECTIVA DE LOS	086 : PERSONA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y	AA	Fs	T03	27.00	27.00	27.00	27.00	100.00	100.00	7. SE FORTALECIO A LOS RESPONSABLES DEL EMED Y A

ESPACIOS DE MONITORIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES		CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES										LOS CORDINADORES DE LOS CPCED 8. 9.
				Fn	T03	765.56	2,607.50	765.56	1,439.56	100.00	55.21	MOTIVO: POR EL PELIGRO NATURAL Y ESTADOS DE EMERGENCIA LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO EL TALLER SE RE PROGRAMO
19AO0000611670 - CAPACITACIÓN DE DIRECTIVOS Y FUNCIONARIOS SOBRE FUNDAMENTOS PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN IPRESS Y ESTRATEGIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA NACIONAL DE HOSPITALES SEGUROS FRENTE A LOS DESASTRES.	086 : PERSONA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	19.00		0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. MOTIVO: POR LA LLUVIAS SUSCITADAS EL MES DE ENERO Y FEBRERO, COMO LOS ESTADOS DE EMERGENCIA EL TALLER SE RE PROGRAMO
				Fn	T03	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
19AO0000611671 - TALLER DE CAPACITACIÓN DE RADICO COMUNICACIÓN A REDES, HOSPITALES II-2, HOSPITALES II-1 Y MICRO REDES	086 : PERSONA	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. 9. REMUNERACION DE ALIMENTOS D ELA ACTIVIDAD YA REALIZADA MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,927.00	3,450.00	3,450.00	0.00	87.85	
19AO0000611672 - REUNIÓN CON INSTITUCIONES Y POBLACIÓN PRIORIZADA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA MULTISECTORIAL DE BARRIOS SEGUROS Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	2.00		1.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, LOS REQUERIMIENTOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA, PROGRAMADO PARA EL II TRIMESTRE
				Fn	T03	0.00	2,080.00		1,200.00	0.00	57.69	
19AO0000611916 - REUNIONES TÉCNICAS CON EQUIPO TÉCNICO PARA LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACION DE LOS PLANES ESPECÍFICOS POR PROCESOS PLANIFICADOS	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	4.00	100.00	50.00	7. 8. 9. SE REALIZO 2 REUNIONES TÉCNICAS CON EQUIPO TÉCNICO PARA ORGANIZAR LA INFORMACIÓN PARA LA SUPERVISIÓN DEL MINSA DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES ANTE LAS BAJAS TEMPERATURAS A NIVEL DE LOS EESS DE LOS DISTRITOS PRIORIZADOS Y EL MONITOREO A LAS REDES DE SALUD DE SUS PLANES DE REDUCCIÓN DE LA VULNERA... MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS SE ENCUENTRA EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
				Fn	T03	1,280.00	1,600.00	1,280.00	1,600.00	100.00	100.00	
				TOTAL POR AEI FINANCIERO S/		258,633.25	801,556.45	262,083.36				
AEI.06.06 - SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL												
19AO0000203293 - IMPLEMENTAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD LAS HISTORIAS CLÍNICAS ELECTRÓNICAS E-QHALI.	201 : INFORME TECNICO	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	11.00	3.00	7.00	100.00	63.64	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	1,900.00	2,500.00	1,900.00	2,500.00	100.00	100.00	

19AO0000203327 - SEGUIMIENTO Y/O REFORMULAR LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (POI)	036 : DOCUMENTO	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA		T03	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000203420 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA.	036 : DOCUMENTO	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	90.00	360.00	90.00	270.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	6,198.89	15,000.00	6,198.89	11,888.89	100.00	79.26	MOTIVO:
19AO0000212632 - BRINDAR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA A NIVEL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	731.14	731.14	731.14	731.14	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000214330 - ANALIZAR, ELABORAR Y PUBLICAR INFORMES ESTADÍSTICOS A NIVEL DEL ÁMBITO DE LA REGIÓN.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	1.00	3.00	1.00	2.00	100.00	66.67	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	968.86	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000214373 - IMPLEMENTAR DOCUMENTOS NORMATIVOS PARA EL MANEJO DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTÁNDARES DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA A NIVEL DEL ÁMBITO DE ANCASH.	036 : DOCUMENTO	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	6.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000214396 - DIFUNDIR DOCUMENTOS DE PROCEDIMIENTOS ESTÁNDARES PARA EL MANEJO DE LOS PROGRAMAS Y SISTEMAS DE SALUD EMITIDOS POR EL MINSA.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	2.00	8.00	2.00	6.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000214484 - ASISTENCIA TÉCNICA AL PERSONAL ESTADÍSTICO DEL ÁMBITO DE ANCASH, EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE SALUD.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	4,580.39	7,500.00	4,580.39	4,580.39	100.00	61.07	MOTIVO:
19AO0000215396 - MONITORIO Y SUPERVISION DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA A LAS REDES DE SALUD Y HOSPITALES II-2 DEL ÁMBITO REGIONAL.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,080.00	11,140.00	1,080.00	2,062.52	100.00	18.51	MOTIVO:
19AO0000215975 - CAPACITACION Y MONITOREO DEL SISTEMA HISMINSA, EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD A NIVEL REGIONAL.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	2.00	3.00	2.00	3.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000216346 - CONTROL DE CALIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SALUD, EN LOS PUNTOS DE DIGITACIÓN DEL ÁMBITO REGIONAL.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	8,212.93	30,140.50	8,212.93	19,722.50	100.00	65.43	MOTIVO:
19AO0000216394 - IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE LOS SISTEMAS DE HECHOS VITALES.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	8,213.99	30,790.50	8,213.99	19,723.21	100.00	64.06	MOTIVO:
19AO0000216432 - MANTENIMIENTO DEL POZO DE TIERRA	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	5,620.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.

												MOTIVO:
19AO0000217158 - MANTENIMIENTO DE LOS SERVIDORES DE RED, CORREO ELECTRÓNICO, ARCHIVOS Y APLICACIONES	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	0.00	61,195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19AO0000217187 - ASISTENCIA TÉCNICA EN HARDWARE Y SOFTWARE	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,200.00	1,800.00	1,200.00	1,200.00	100.00	66.67	MOTIVO:
19AO0000217234 - EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PARA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS Y COMUNICACIONES	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	600.00	600.00	600.00	600.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000218010 - ELABORAR EL INVENTARIO DEL PARQUEO INFORMÁTICO.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00	100.00	MOTIVO:
19AO0000218139 - ACTUALIZACIÓN DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y DE TRANSPARENCIA.	060 : INFORME	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	483.50	900.00	183.50	183.50	37.95	20.39	MOTIVO:
19AO0000218152 - IMPLEMENTAR EL USO DEL CORREO INSTITUCIONAL DE LA DIRESA ANCASH.	248 : REPORTE	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	7. 8.
				Fn	T03	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. MOTIVO:
19AO0000218190 - ATENCIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS Y MANEJO DE PERIFONEO.	248 : REPORTE	05.03.03 : DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. 9.
				Fn	T03	259.00	650.00	259.00	259.00	100.00	39.85	MOTIVO:
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/		37,259.84	174,936.00	36,959.84				

OEI.09 - FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH

AEI.09.02 - IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.

19AO0000219293 - SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES EJECUTORAS POR PROCESOS DE MEDICIÓN Y VERIFICACIÓN DEL DESEMPEÑO O DE LA GESTIÓN POR RESULTADOS DENTRO DE LOS PLAZOS PROGRAMADOS	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	3.00	12.00	3.00	9.00	100.00	75.00	7. 8. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN FÍSICA Y PRESUPESTAL A UNIDADES EJECUTORAS DE ACUERDO A LO PLANIFICADO PARA EL CUMPLIMENTO DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO DEL PP 068; LA ACTIVIDAD EJECUTADO NO HA REQUERIDO PRESUPUESTO POR REALIZARSE EN GABINETE.
				Fn	T03	984.69	1,500.00	984.69	1,484.69	100.00	98.98	9. SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION FISICA Y PRESUPESTAL DE ACUERDO A LO PLANIFICADO PARA EL CUMPLIMENTO DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO DEL PP 068 MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE

												REQUERIMIENTOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
19AO0000611631 - REUNIONES TÉCNICAS A LAS UNIDADES EJECUTORAS, MICRO REDES Y EESS PARA CUMPLIMIENTO DEL PLANAGERD SEGÚN SUS INDICADORES DE DESEMPEÑO ESTABLECIDOS	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	6.00		3.00	0.00	50.00	7. 8. 9. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,480.00		1,000.00	0.00	28.74	
19AO0000611632 - VISITA DE SUPERVISION A LAS UNIDADES EJECUTORAS COMO ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	1.00	6.00	1.00	3.00	100.00	50.00	7. 8. 9. SE SUPERVISO ALAS UE 403, 404, 408 Y 409 EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FISICAS Y FINANICERAS, SUPERANDO LO PROGRAMADA DEBIDO A QUE SE CONSIDERO ACTIVIDADES DE LOS MESES ANTERIORES
				Fn	T03	4,070.00	7,500.00	4,070.00	6,036.00	100.00	80.48	MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y ACTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS SE ENCUENTRAN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA.
19AO0000611633 - TALLER REGIONAL DE EVALUACIÓN DEL PP 068 A LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA VALORACIÓN SISTEMÁTICA DE LOS RESULTADOS , LOGROS Y MEJORAMIENTOS DEL PPR	201 : INFORME TECNICO	05.03.04 : DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	AA	Fs	T03	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7. 8. LA ACTIVIDAD NO SE EJECUTARA POR FALTA DE PRESUPUESTO, DADO QUE DICHO FINANCIAMIENTO FUE ENFOCADO A TALLERES ENCOMENDADOS POR LA DIGERD. PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PP068, FORTALECIMINETO EN GRD DE PRIMERA RESPUESTA INFRAESTRUCTURA MOVIL, JUEGOS PANAMERICANOS Y PARANAMERICAOS 2019
				Fn	T03	3,710.00	8,462.00	3,710.00	3,710.00	100.00	43.84	9. MOTIVO: EN EL MES DE MARZO SE REALIZÓ LOS PEDIDOS CORRESPONDIENTES EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS, ACTUALMENTE REQUERIMIENTOS EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA, PROGRAMADA PARA EL III TRIMESTRE.
		TOTAL POR AEI		FINANCIERO S/		8,764.69	20,942.00	8,764.69				
		TOTAL GENERAL		FINANCIERO S/		9,649,640.26	46,427,641.00	9,648,725.34				

Tipo de meta

NA	Meta no acumulativa
AM	Meta acumulativa mensual
AA	Meta acumulativa anual

*Por la naturaleza de las Actividades Operativas con metas no acumulativas, el avance

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH
Dirección Regional de Salud
Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto
Econ. Carlota Cabrera Navarrete
RESPONSABLE DE PLANES Y PROGRAMAS
CEP: 276

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Econ. Javier Andrade Salazar
DIRECTOR DE LA OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO (e)
CEA N° 110

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000742 - REGION ANCASH-SALUD ELEAZAR GUZMAN BARRON

Fecha: 28/10/2019

I. RESUMEN EJECUTIVO

El Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón, ubicado en la Av. Brasil S/N° de la Urb. Santa Cristina, del distrito de Nuevo Chimbote, de la provincia El Santa, del Departamento de Ancash, con categoría II-2, es un órgano desconcentrado de la Dirección Regional de Salud Ancash, del Gobierno Regional de Ancash; con dependencia directa en materia presupuestal, del Pliego Presupuestal de la Región Ancash.

El Gobierno Regional de Ancash cuenta con un PEI 2018-2020, aprobado con R. E. R. N° 0026-2018-GRA/GR-P; ha considerado a la Dirección Regional de Salud Ancash dos Objetivos Estratégicos Institucionales, con sus respectivas Acciones Estratégicas Institucionales; las actividades operativas, metas físicas y financieras son ingresadas por las Unidades Ejecutoras dependientes de dicha Dirección Regional de Salud, en el aplicativo CEPLAN V.01, en cumplimiento a la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada con R.P.C.D. N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, y con R. E. R. N° 0231-2018-GRA/GR-P., se aprueba el Plan Operativo Institucional 2019 del Gobierno Regional de Ancash

La evaluación de implementación del POI 2019 se ha realizado por categoría presupuestaria: Programas Presupuestales, Acciones Centrales y Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Productos (APNOP), según la actividad presupuestal y actividad operativa que se ha programado y ha cumplido cada centro de costo del Hospital Regional Eleazar Guzmán Barrón. En resumen, al III trimestre 2019 se ha alcanzado un avance del 66% en el cumplimiento de las actividades operativas y el presupuesto de apertura se ha ejecutado en un 95% y el presupuesto modificado en un 63%.

El análisis se realiza considerando las metas físicas programadas y/o modificadas y su cumplimiento mensual y acumulada del mes de enero a setiembre 2019. La evaluación permite determinar los factores que contribuyeron o dificultaron alcanzar los efectos esperados, para la toma de decisiones y la mejora de la gestión institucional, en beneficio de la población que acude al Hospital EGB., considerando que se atiende de acuerdo a la demanda de los usuarios, por ser un Hospital de categoría II-2.

II. ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FISICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS:

2.1 Modificaciones:

Las modificaciones que se han realizado en el III trimestre, están relacionadas a:

Tabla N° 1 : Actividades Operativas con Modificación de Meta Financiera

Centro de Costo	Actividad Operativa		Motivo
	Modificadas	Incorporadas	
Departamento de Pediatría	Atención de Infección Aguda no Complicada		Modificación Presupuestaria tipo 004 con UE.407-746 REGION ANCASH SALUD HUARI, ampliar marco presupuestal en la fte. fto. Donaciones y Transferencias en la GG. 2.3, según R.G.R. N° 0010-2019-GRA-GR, con Nota Modificatoria N° 0081
Departamento de Gineco-Obstetricia	Atención integral para la prevención del embarazo a adolescentes		
	AQV femenino		
Unidad de Seguros	Atencion a pacientes SIS con prestaciones administrativas semicontributivas/ no tarifado		Transferencia prospectiva por traslado de emergencia para el año 2019, con RJ N° 107-2019/SIS y R.E.R. N° 0217-2019-GRA/GR, en la fte. fto. Donaciones y Transferencia. y GG. 2.3, con Nota Modificatoria N° 0089.
Oficina de Administración	Gestión de los procesos administrativos		Habilitar partida de gasto 23.28.1 en el marco del numeras 8.1 del Art. 8° de la Ley N° 30970 según RGR N° 0014-2019-GRA-GR,. en la Fte.Fto. RO, con Nota Modificatoria N° 0096.
Departamento de Enfermería	Cuidados especializados de enfermería en los servicios médicos de hospitalización		
Unidad de Seguros		Atención a pacientes SIS con prestaciones administrativas	Con R.J. N° 118-2019-SIS, se autoriza la transferencia prospectiva por

		subsidiadas/no tarifado	traslado de emergencia de pacientes del SIS, transferencia realizada con R.E.R. N° 0335-2019-GRA/GR, incorporado al presupuesto institucional en la Fte. Fto. DyT y GG. 2.3 con Nota Modificatoria N° 0101.
Oficina de Administración	Gestión de los procesos administrativos		Con R.G.R.N° 0018-2019-GRA/GR, se autoriza la transferencia para habilitar partida de gasto 21.11.21 en el marco del numeral 8.1 del Art. 8° de la Ley N° 30970, incorporado al presupuesto institucional en la Fte. Fto. RO con Nota Modificatoria N° 0111.
Unidad de Personal	elaboración de planilla mensual para el pago de obligaciones previsionales		Con R.G.R. Nº 0018-2019-GRA-GR, se habilita partida de gastos 2.2.1 en el marco del numeral 8.1 del Art. 8 de la Ley Nº 30970, en la Fte. Fto. RO y Nota Modificatoria Nº 0112

Tabla N.° 2: Actividades Operativas con Modificación de Actividades Operativas

Centro de Costo	Actividad Operativa		Motivo
	Modificada	Incorporada	
Unidad de Gestión de Riesgos y Desastres	Mejoramiento y acondicionamiento de la transitabilidad de la zona de ingreso al servicio de emergencia hasta la salida posterior	Compra e instalación de laminas de seguridad en el Hospital EGB.	Con Informe N° 026-2019-UE-EGB-NCH-UGRD/C, el Coordinador del Programa Presupuestal de Reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, se solicita la modificación de actividades operativas en el POI 2019, en sistema
	Compra de Extintores	Servicio de cambio de	

		cantoneras de las escaleras del Hospital EGB. y colocación de material antideslizante en las rampas	Ceplan, sustentado en el estudio del índice de seguridad hospitalaria realizada al Hospital EGB por personal técnico de la DIRES Ancash, resulto una serie de vulnerabilidades clasificados como prioridad su mitigación
	Rehabilitación de losa aligerada en el área de Fisioterapia y mejoramiento de veredas, rampas y escaleras	Servicio de cambio de vidrio crudo a vidrio templado de las ventanas del frontis del edificio central del Hospital EGB	

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	37,538,094	37,538,094	58,831,203
N° Inversiones	0	0	1
N° AO	477	351	469
N° AO e inversiones (a+b+c)	477	351	470
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			53
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			396
- Incorporadas (c) 4/			21
- Anuladas (d) 5/			29

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Considerando el POI aprobado:

¿En qué proporción las actividades operativas fueron financiadas por el PIA?

En 74%

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativa/as que considere importante y que no se hayan financiado con el PIA?

Si, y son las siguientes:

OEI.02 MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH

AEI. 02.01 Atención para Reducir la Desnutrición Crónica de Manera Integral a Niños (as) Menores de cinco años

Actividades Operativas:

1. Parasitosis intestinal
2. Atención de EDAS con deshidratación
3. Anemia
4. Síndrome de obstrucción bronquial (SOB)
5. Enfermedad diarreica aguda no complicada
6. Infección respiratoria aguda no complicada

AEI.02.03 Atención Integral Materno Neonatal

Actividades Operativas:

7. Tamizaje neonatal -procesamiento de muestra.
8. Brindar atención a la gestante con complicaciones

AEI. 02.04 Atención en Prevención y Control de las Enfermedades no Transmisibles de forma oportuna a favor de la población de Ancash

Actividades Operativas:

9. Manejo básico de crisis hipoglicémica o hiperglicémica en pacientes diabéticos.
10. Paciente diabético no complicado, controlado con tratamiento
11. Manejo de emergencia o urgencia hipertensiva.
12. Tratamiento y control de personas con dislipidemias.
13. Paciente con enfermedad cardiometabólica organizados que reciben educación para el control de la enfermedad.
14. Tamizaje laboratorial para el diagnóstico de diabetes mellitus.
15. Tamizaje laboratorial para el diagnóstico de hipertensión arterial
16. Tratamiento ambulatorio de personas con trastornos afectivos (depresión y conducta suicida) y de ansiedad
17. Tratamiento ambulatorio de personas con trastornos psicótico
18. Tratamiento ambulatorio de personas con trastornos debido al consumo de alcohol

19. Diagnóstico de glaucoma
20. Tratamiento de glaucoma
21. Control de personas con glaucoma

AEI.02.05 Atención Integral a la Población que accede a los servicios de salud

Actividad Operativa:

22. Procesos de enfermería en central de esterilización

AEI. 02.07 Atención Oportuna en el Sistema de Vigilancia Epidemiológica

Actividades Operativas:

23. Vigilancia, prevención y control de calidad de agua, alimentos, vectores, roedores y residuos sólidos hospitalarios
24. Vigilancia, prevención y control de accidentes biológicos y laborales en el personal de salud.
25. Vigilancia, prevención y control de las infecciones intrahospitalarias.

¿Como podría afectar esto a la contribución en el PEI? ¿Cuáles son las AEI y OEI en las que se tiene mayor incidencia? ¿Por qué?

OEI.02. MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH

AEI. 02.01 Atención para Reducir la Desnutrición Crónica de Manera Integral a Niños (as) Menores de cinco años

Afecta en el cumplimiento de los objetivos del PEI, al existir alta demanda rechazada en los Consultorios de Consulta Externa, se debe asignar presupuesto para el pago permanente del profesional Médico Pediatra, Enfermera y Técnico de Enfermería, para cubrir la atención en las tardes.

AEI.02.03 Atención Integral Materno Neonatal

Desde que se implementó el Programa Presupuestal Materno Neonatal en el Hospital EGB no se está cumpliendo con el tamizaje neonatal, procedimiento que es de vital importancia para la población infantil y prevenir precoz y oportunamente la morbilidad, discapacidad y mortalidad, mediante la detección de alteraciones metabólicas, auditivas y visuales en la etapa neonatal, favoreciendo el adecuado desarrollo infantil.

AEI. 02.04 Atención en Prevención y Control de las Enfermedades no Transmisibles de forma oportuna a favor de la población de Ancash

El incremento de pacientes con enfermedades de hipertensión arterial y diabetes mellitus, requiere el contrato permanente de otro médico endocrinólogo y un médico cardiologo. Asimismo, ante el incremento de pacientes con trastornos psicótico, afectivos y por consumo de alcohol, se requiere un presupuesto permanente anual para el contrato de un Médico Psiquiatra y otro Médico Oftalmólogo ante la demanda de pacientes con diagnóstico de catarata y glaucoma.

AEI.02.05 Atención Integral a la Población que accede a los servicios de salud

Se requiere que la actividad de central de esterilización cuente con un presupuesto anualmente, a fin de que se financie los trabajos de mantenimiento preventivo y/correctivo de los equipos respectivos, y las actividades de Sala de Operaciones y otros procedimientos médicos de atención a la población, no se interrumpan.

AEI. 02.07 Atención Oportuna en el Sistema de Vigilancia Epidemiológica

Para las actividades de inducción al personal nuevo y el reforzamiento sobre la prevención y control epidemiológico, infecciones intrahospitalarias, de salud ambiental y ocupacional, al personal nombrado y contratado que labora en los diferentes servicios asistenciales y administrativos, se necesita de un presupuesto anual permanente.

Considerando el POI durante la ejecución:

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativa/s financiada/s con el PIA que no hayan logrado ejecutarse? ¿Por qué?

Si, son las siguientes actividades operativas:

1. **Centro de Costo: Servicios Generales**
   Con relación a la implementación de los planes de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipamiento e infraestructura, al mes de setiembre se ha devengado el monto de 49,447.69, existiendo un saldo de S/ 314,640.31, por la fuente de financiamiento: recursos ordinarios, agregando a ello que en el II trimestre se ha incorporado el monto de S/ 1,515,912.00, por lo que se ha alcanzado un avance de la ejecución de dicho presupuesto de 2.63%; los expedientes técnicos se encuentran en proceso de cotización y selección en la unidad de logística.

2. **Centro de Costo: Departamento de Gineco-Obstetricia**
   Con relación a la implementación del plan de equipamiento por reposición y/o equipos nuevos, los expedientes técnicos se encuentran en proceso de cotización y selección en la unidad de logística, existiendo un presupuesto de S/. 1,595,620.00 en la fuente de financiamiento: recursos ordinarios, incorporado al presupuesto institucional en el mes de abril 2019, al III trimestre no se ha devengado ningún monto.

3. **Centro de Costo: Unidad de Gestión del Riesgo de Desastre**
   Las actividades del producto: Seguridad Físico Funcional de Servicios Públicos, del Programa Presupuestal Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres, no se han cumplido debido que se encuentran en proceso de cotización y selección en la unidad de Logística, con un presupuesto de S/ 89,606.00 en la fuente de financiamiento: recursos ordinarios, presupuesto asignado con el PIA 2019.

4. Existe un significativo saldo de presupuesto en la Fte. Fto. RO. para los contratos CAS que no se ha ejecutado a la fecha la convocatoria del concurso respectivo, afectando las actividades de los programas presupuestales y otras actividades institucionales.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativa/s no financiadas con el PIA que haya logrado ejecutarse? ¿Por qué?

Si, hay actividades operativas no financiadas con el PIA, las cuales son cumplidas con el PIM, y en razón de las incorporaciones de nuevo presupuesto se ha ingresado nuevas actividades operativas:

Actividades Operativas incorporadas en el POI y/o financiadas con el PIM:

1. Gestión de los procesos administrativos (contratos CAS)
2. Cuidados especializados de enfermería en los servicios médicos de hospitalización (contratos CAS)
3. Atención a pacientes SIS con prestaciones administrativas subsidiadas/no tarifado
4. Atención de Infección Aguda no Complicada
5. AQV femenino

En el marco de las causales de modificación en la guía:

¿Hubo modificaciones en el POI ejecutado como consecuencia de un cambio en el PEI?

No, ninguno

Se modificó en el POI ejecutado las metas físicas de las actividades operativas? ¿Por qué?

Se modificó en el caso de aquellas actividades en las cuales la demanda de pacientes incremento y/o disminuyo, considerando que como Hospital referencial no tiene población asignada; asimismo se reprogramó las metas físicas por no haberse cumplido la actividad.

¿Se incorporaron al POI en ejecución actividades operativas?

Si, se incorporaron cuatro actividades operativas:

Centro de costo: Unidad de Seguros

1. Atención a pacientes SIS con prestaciones administrativas subsidiadas/no tarifado

Centro de Costo: Unidad de Gestión de Riesgo de Desastres

2. Compra e instalación de láminas y señales de seguridad en el Hospital EGB (primer tramo de láminas se reprograma para el mes de julio y el segundo tramo se reprograma para el mes de noviembre; la señalización y letreros se reprograma para el mes de octubre)
3. Servicio de cambio de cantoneras de las escaleras del hospital EGB. (colocación de material cantoneras y material antideslizante en las rampas, reprogramado para noviembre)
4. Servicio de cambio de vidrio crudo a vidrio templado de las ventanas del frontis del edificio central del hospital EGB. (reprogramado para el mes de noviembre)

¿Alguna de estas actividades incorporadas no fueron consideradas en el POI aprobado? ¿Por qué se incorporaron?

Las actividades antes mencionadas no fueron incorporadas en el POI aprobado.

La actividad operativa de la Unidad de Seguros, fue incorporada debido que no se programan actividades con la fuente de financiamiento Donaciones y Transferencias en el POI aprobado.

Las actividades operativas de la Unidad de Gestión de Riesgo de Desastres, fueron incorporadas en el tercer trimestre, debido que se anularon tres actividades operativas consideradas en el POI aprobado; después del estudio del índice de seguridad hospitalaria, resultó una serie de vulnerabilidades clasificados como prioridad su mitigación.

¿Se utilizó el cuadro de necesidades para desarrollar el costeo del POI? ¿El PAC propuesto responde al POI? ¿Existe consistencia de las modificaciones del PAC con las del POI? ¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del PAC?

No se utilizó el cuadro de necesidades para el costeo del POI.

El PAC propuesto no responde al POI.

El porcentaje de ejecución del PAC a setiembre del 2019 es de 46%

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	33					78 %		
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	82				74 %			
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	76				59 %			
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	152					76 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	70				65 %			
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.	9				73 %			
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.	5					79 %		
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	12				69 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	13				75 %			
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	7				69 %			
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	9				62 %			
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	2				72 %			
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	470							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

2.2 Evaluación de Cumplimiento

¿Existen AEI que no cuenten con actividades operativas financiadas?

Si, existen cinco AEI con actividades operativas que no cuentan con financiamiento, según se detalla:

AEI.02.01: Con 33 AO, de las cuales 16 no tienen financiamiento
AEI.02.02: Con 82 AO, de las cuales 02 no tienen financiamiento
AEI.02.03: Con 76 AO, de las cuales 54 no tienen financiamiento
AEI.02.04: Con 152 AO, de las cuales 38 no tienen financiamiento
AEI.02.05: Con 70 AO, de las cuales 01 no tiene financiamiento

Considerando cada OEI ¿Las AEI de mayor prioridad han presentado un mayor porcentaje de avance? Es decir, se ha tenido en cuenta la ruta estratégica establecida en el PEI

Las AEI del OEI 02 han presentado un avance de porcentaje según se detalla:

De acuerdo al PEI 2018-2020:	**De acuerdo a la Ejecución del POI 2019:**
AEI.02.01: Prioridad 1	Prioridad 2
AEI.02.02: Prioridad 4	Prioridad 4
AEI.02.03: Prioridad 2	Prioridad 7
AEI.02.04: Prioridad 5	Prioridad 3
AEI.02.05: Prioridad 3	Prioridad 6
AEI.02.06: Prioridad 6	Prioridad 5
AEI.02.07: Prioridad 7	Prioridad 1

Las AEI del OEI 06 han presentado un avance de porcentaje según se detalla:

De acuerdo al PEI 2018-2020:	**De acuerdo a la Ejecución del POI 2019:**
AEI.06.01: Prioridad 1	Prioridad 3
AEI.06.02: Prioridad 4	Prioridad 6
AEI.06.03: Prioridad 3	Prioridad 1

AEI.06.04: Prioridad 2	Prioridad 5
AEI.06.05: Prioridad 5	Prioridad 4
AEI.06.06: Prioridad 6	Prioridad 2

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	470				66 %			
	TOTAL	470							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a el porcentaje alcanzado?

El POI presenta un porcentaje de avance físico del 66%, debido a los motivos siguientes:

1. Los jefes de los centros de costos no presentaron oportunamente su información de seguimiento del POI 2019.
2. Existen actividades operativas con metas físicas programadas en el IV trimestre 2019
3. El Hospital EGB atiende de acuerdo a la demanda de pacientes, no tiene población asignada.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	21				60 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	34				74 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.	1					78 %		
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	7				74 %			
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	79				73 %			
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	328				65 %			
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	470							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen lineamientos de la PGG que no cuenten con actividades operativas asociadas?

No, pero si existen 21 actividades operativas que se han incrementado en el POI, debido a la modificación del presupuesto institucional (PIM) que no han sido priorizadas por que el sistema Ceplan no lo ha permitido.

Asimismo, existe la actividad operativa 19AO0000224163 Tamizaje de personas con trastornos mentales y problemas psicosociales del Programa Presupuestal 131 Control y Prevención en Salud Mental, que por error digital ha sido asociada al lineamento de política de gobierno **03.01 Recuperar la estabilidad final en las finanzas públicas, debiendo ser 04.02 Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.**

Considerando los lineamentos de la PGG ¿Que actividades operativas tienen mayor nivel de avance anual?

Las actividades operativas que tienen mayor nivel de avance al III trimestre 2019, son las que corresponden al lineamiento:

02.02 Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural 74%.

03.03 Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con enfasis en prevención 74%.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01. : ORGANO DE DIRECCION	0						
01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA	3	147,706	0 %	32 %	66 %	66 %	
02. : ORGANO DE CONTROL	0						
02.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	5	55,853	100 %	26 %	48 %	76 %	
03. : ORGANOS DE ASESORAMIENTO	0						
03.01 : OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	6	300,706	100 %	26 %	48 %	69 %	
03.02 : UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	4	5,860		17 %	61 %	82 %	
03.03 : UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL	5	164,951	100 %	35 %	63 %	79 %	
04. : ORGANOS DE APOYO	0						
04.01 : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	3	3,021,956	100 %	27 %	52 %	75 %	
04.01.01 : UNIDAD DE PERSONAL	5	5,263,818	93 %	23 %	53 %	76 %	
04.01.02 : UNIDAD DE ECONOMÍA	2	126,432	100 %	18 %	33 %	60 %	
04.01.03 : UNIDAD DE LOGISTICA	3	189,651	100 %	34 %	34 %	50 %	
04.01.04 : UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	7	6,918,360	36 %	6 %	19 %	28 %	
04.02 : UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	2	143,824	100 %	24 %	48 %	72 %	
04.03 : UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN	2	86,678	100 %	25 %	61 %	84 %	
04.04 : UNIDAD DE SEGUROS	5	376,270	100 %	17 %	22 %	56 %	
05. : ÓRGANOS DE LINEA	0						
05.01 : DEPARTAMENTO DE MEDICINA	59	3,270,976	56 %	34 %	48 %	61 %	
05.01.01 : SERVICIO DE PSICOLOGÍA	10	112,407	100 %	26 %	58 %	81 %	
05.01.02 : SERVICIO DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	25	399,164	95 %	20 %	48 %	79 %	
05.02 : DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA	25	2,836,586	55 %	13 %	52 %	66 %	
05.03 : DEPARTAMENTO DE PEDIATRÍA	46	3,310,706	100 %	23 %	46 %	75 %	
05.04 : DEPARTAMENTO DE GINECO-OBSTETRICIA	54	8,417,280	97 %	22 %	41 %	59 %	
05.05 : DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRITICOS	2	364,226	0 %	0 %	51 %	51 %	
05.05.01 : SERVICIO DE CUIDADOS CRITICOS	7	1,770,365	100 %	27 %	48 %	75 %	
05.05.02 : UNIDAD DE GESTIÓN DEL RIESGO Y DESASTRES	18	383,262	80 %	15 %	43 %	63 %	
05.06 : DEPARTAMENTO DE ODONTOESTOMATOLOGÍA	25	163,813	100 %	5 %	30 %	78 %	
05.07 : DEPARTAMENTO DE PATOLOGÍA CLÍNICA Y ANATOMÍA PATOLÓGICA	37	1,230,876	100 %	2 %	31 %	60 %	
05.08 : DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTRO QUIRÚRGICO	9	3,117,881	100 %	22 %	48 %	75 %	
05.09 : DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA	70	8,645,483	99 %	19 %	43 %	81 %	
05.10 : DEPARTAMENTO DE DIAGNOSTICO POR IMÁGENES	12	67,256	100 %	24 %	51 %	75 %	
05.11 : DEPARTAMENTO DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACIÓN	4	737,131	100 %	25 %	48 %	73 %	
05.12 : DEPARTAMENTO DE FARMACIA	6	5,012,693	100 %	24 %	50 %	76 %	
05.13 : SERVICIO DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	5	2,187,033	100 %	12 %	54 %	70 %	
05.14 : SERVICIO SOCIAL	4	2,000		24 %	49 %	74 %	
TOTAL	470	58,831,203					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué centros de costos obtuvieron un avance superior al 100%? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

No existe ningún centro de costo que haya obtenido un avance superior al 100%

¿Qué, centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Los centros de costos que obtuvieron un bajo porcentaje de avance son las siguientes:

1. Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento con 28%
El motivo de dicho resultado es que el personal responsable de dicho centro de costo no ha presentado el informe del seguimiento mensual de julio a setiembre 2019.

2. Unidad de Logística con 50%
El motivo de dicho resultado es que el personal responsable de dicho centro de costo no ha presentado el informe del seguimiento mensual de julio y setiembre 2019.

3. Unidad de Seguros con 56%
El motivo de dicho resultado es que el personal responsable de dicho centro de costo no ha presentado el informe del seguimiento mensual de junio 2019.

4. Departamento de Emergencia y Cuidados Criticos con 51%
El motivo de dicho resultado es que el personal responsable de dicho centro de costo no ha presentado el informe del seguimiento mensual de julio, agosto y setiembre 2019.

5. Departamento de Gineco-Obstetricia con 59%

El motivo de dicho resultado es que el personal responsable de dicho centro de costo no ha presentado el informe del seguimiento mensual de julio, agosto y setiembre 2019, de las actividades que corresponden a la categoría presupuestal APNOP, a ello se agrega que las actividades operativas que se detallan a continuación, tienen un bajo porcentaje de avance:

Actividades operativas que corresponden al Programa Presupuestal Materno Neonatal:

- Ecografía obstétrica 52%, se justifica que se atiende de acuerdo a la demanda de pacientes.

  .
- Parto complicado no quirúrgico 38%, se justifica que su indicador tiene tendencia a disminuir, la gestante ha sido atendida en sus controles pre natal con oportunidad y calidad.
- Atención del Puerperio 15%, se justifica que las pacientes puerperas son atendidas en sus establecimiento de salud de origen.
- Adquisición de equipos médicos para Gineco-Obstetricia, Consultorios Externos, Servicio de Cuidados Criticos, Pediatría y Diagnostico por Imagenes 0%, Se justifica que los términos de referencia de los equipos no han sido determinados oportunamente y/o han sido devueltos para su corrección; a la fecha se encuentran en proceso de selección en el Comité de Adjudicaciones.

Actividades operativas que corresponden al Programa Presupuestal Articulado Nutricional:

- Administrar sulfato de hierro y acido fólico a gestantes 12%, se justifica que las gestantes son referidas al Hospital EGB, con sus controles prenatales.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0218 : SANTA	470	58,831,203	86 %	20 %	44 %	66 %		17 %	42 %	63 %	
TOTAL	470	58,831,203									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	108	59	38		4,995,502.00
<25%	176	18	3		3,653.00
25 - 50%	173	155	26		3,878,031.00
50 - 75%	11	213	129		18,591,199.00
75 - <100%	1	12	240		31,262,331.00
100%	1	13	32		100,137.00
Mayor de 100%			2		350.00
TOTAL	470	470	470		58,831,203.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física? ¿Cuáles fueron los motivos?

Si, los motivos son los siguientes:

Centro de Costo Dpto. de Medicina: No se presentaron casos de enfermedades metaxenicas y zoonóticas, asimismo, diagnostico de cancer de leucemia e higado, Tramiento de cancer de estomago, colon y recto, personas infectados por metales pesados y gestión administrativa; resultando 20 actividades operativas sin ejecución.

Centro de Costo Dpto. de Gineco-Obstetricia: No hubo demanda de pacientes para 14 actividades operativas, de los productos de métodos de planificación familiar, diagnostico y tratamiento del cancer de cuello uterino y cancer de mama, gestante con suplemento de acido hierro y acido folico y sobre la adquisición de equipos médicos para gineco-obstetricia, consultorios externos, emergencia, UCI, pediatría y diagnóstico por imágenes, los procesos de adquisición se encuentran en trámite.

Centro de costo Dpto. de Cirugía: No se realizaron actividades de control y tratamiento especializado post quirurgico de cataratas, debido a equipos malogrados y el seguimiento de gestión administrtativa, no se presentó oportunamente, resultado de 4 AO sin ejecución fisica.

Centro de costo Dpto. de Pediatría: No se presentaron casos diagnósticos complicados en la atención de EDAS e IRAS complicadas, diagnostico de leucemia en niños, RN con complicaciones según 13 actividades operativas. Asimismo, no se cumple la actividad operativa del tamizaje neonatal y procesamiento de la muestra (1), debido que no se llega a efectivizar el convenio con el Instituto Nacional Materno Neonatal.

Centro de Costo Dpto. de Anestesiología y Centro Quirúrgico: No se realizó tratamiento para cancer de cuello uterino, resultado de una AO sin ejecución fisica.

Centro de Costo Dpto. de Emergencia y Cuidados Criticos: No presento los datos del seguimiento de los meses de julio, agosto y setiembre, resultado de dos AO sin ejecución fisica.

Centro de Costo Dpto. de Enfermería: No se presentaron casos de 8 actividades de la estrategia de salud TBC-VIH-SIDA.

Centro de Costo Dpto. de Diagnostico por Imagenes: No se presentaron casos para despistaje y diagnostico para pacientes con TB y asma, TB y EPOC, resultado de 2 AO sin ejecución fisica.

Centro de Costo Dpto. de Odontoestomatología: No hubo demanda de pacientes para 3 actividades operativas de atención estomatológica recuperativa y especializada básica.

Centro de Costo Dpto. de Patología Clínica y Anatomía Patológica: No se presentaron casos de la estrategia de salud TB y VIH-SIDA y Diagnostico de Leucemia, resultado de 8 AO sin ejecución fisica.

Centro de Costo Servicio de Medicina Física y Rehabilitación: No hubo demanda de pacientes para 2 actividades operativas de rehabilitación física y sensorial; asimismo la capacitación al personal se realizó en el mes de abril 2019 (01 AO)

Centro de Costo Oficina de Planeamiento Estratégico: La Unidad de Costos y Unidad de Racionalización no han reformulado sus actividades operativas, considerando que la elaboración de los documentos de gestión (ROF, Manuales de Operaciones y otros) está supeditado a recibir instrucciones del gobierno regional; resultado 02 AO sin ejecución de meta fisica.

Centro de Costo Dirección Ejecutiva: No presentó la información del seguimiento mensual de 3 AO (julio a setiembre 2019)

Centro de Costo Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento: No presento la información del seguimiento mensual de 4 actividades operativas (julio a setiembre 2019).

Centro de Costo Unidad de Logística: No presento la información del seguimiento mensual de 3 actividades operativas (julio y setiembre 2019).

Centro de Costo Unidad de Personal: No presento la información del seguimiento mensual de 04 AO (julio a setiembre 2019)

Centro de Costo Unidad de Gestión de Riesgo de Desastres: Se modifico 3 AO y se incorporaron 3 AO programadas para el IV trimestre, se reprogramaron 03 AO para el IV trimestre debido que la Unidad de Logistica no atiende sus pedidos.

¿Cuáles son las AO que presentan un porcentaje de avance bajo? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Las actividades operativas que presentan un porcentaje de avance bajo, son las siguientes:

Actividades Operativas Administrativas:

1. Gestión administrativa para la atención en el Dpto. de Medicina.
2. Gestión administrativa para la atención en el Dpto. de Cirugía
3. Gestión administrativa para la atención en el Dpto. de Gineco-Obstetricia
4. Gestión administrativa para la admisión de los pacientes y su atención en los servicios de consultorios externos.
5. Gestión administrativa para la atención en la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
6. Operatividad y control de los servicios de asepsia y seguridad en el Hospital EGB.
7. Confección y lavado del vestuario y ropa de cama para los usuarios de los servicios asistenciales.
8. Elaboración, implementación y evaluación del Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento hospitalario
9. Elaboración, implementación y evaluación del Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura del Hospital EGB.
10. Organización, actualización y custodia de legajos del personal del Hospital EGB
11. Organización, conducción y desarrollo de los procesos de reclutamiento y selección de personal en el Hospital EGB.
12.Elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas en el Hospital EGB
13. Elaboración y ejecución de programas de bienestar social para el trabajador
14. Elaboración de los procesos de adquisición y contratación de bienes, equipos y servicios.
15. Almacenamiento y distribución de los bienes y equipos
16. Actualización y control de los bienes patrimoniales
17. Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres
18. Administración y almacenamiento de infraestructura movil para la asistencia frente a emergencias y desastres
19. Formación y capacitación en materia de gestión de riesgo de desastres.
20. Actualización de documentos de gestión (ROF, MOF, MAPRO, TUPOS, GUIAS DE ATENCION)
21. Desarrollo de los procesos de costeo de los servicios de salud

La principal circunstancia que se atribuye a dichas actividades operativas, de tener un porcentaje de avance bajo, es por no presentar la información del seguimiento mensual en forma oportuna, los jefes piensan que

dicha información la pueden presentar en cualquier mes del año.

Actividades Operativas Asistenciales:
1. Paciente hipertenso de no alto riesgo y controlado, que recibe tratamiento
2. Manejo primario y tratamiento de personas con diagnostico de accidente por otras especies de animales ponzoñosos.
3. Detección, diagnóstico y tratamiento de enfermedades metaxenicas
4. Detección, diagnóstico y tratamiento de enfermedades zoonoticas
5. Diagnóstico de casos de tuberculosis pulmonar
5. Diagnóstico de casos de tuberculosis extrapulmonar
6. Parálisis cerebral infantil
7. Enfermedad cerebrovascular
8. Trastornos del aprendizaje
9. Retraso mental: leve, moderada, severa
10. Control post operatorio de cirugía de catarata por personal especializado: tercer y cuarto control
11. Neumonía grave o enfermedad muy grave en niños de 2 meses a 4 años
12. Faringoamigdalitis purulenta aguda
13. Faringoamigdalitis purulenta aguda
14. Sinusitis
15. Ecografía obstétrica
16. Captación en mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar
17. Trabajo de parto disfuncional
18. Hemorragias intraparto y postparto
19. Atender el puerperio
20. Gestante con suplemento de hierro y ácido fólico
21. Tamizaje en mujer con mamografía bilateral para detección de cáncer de mama

La principal circunstancia que se atribuye a las actividades operativas asistenciales del ítem 1 al 18, de tener un porcentaje de avance bajo, es por la atención al paciente de acuerdo a la demanda y al diagnóstico del mismo; como hospital de categoría II-2 no se tiene población asignada.

En relación a las actividades operativas del ítem 19 y 20, se debe que dichas AO son de responsabilidad del primer nivel de atención y la actividad operativa del ítem 21, se debe a la poca referencia de pacientes de los establecimientos de salud de las Redes de Salud Pacifico Sur y Pacífico Norte, para la atención de mamografía, considerando que la meta física ha sido determinada considerando la población de éstos, previa coordinación con la Dirección Regional de Salud Ancash.

¿Existen Actividades Operativas con ejecución física mayor al 100%? ¿Por qué?

No.

¿Existen Actividades Operativas sobre las cuales no se realizó el seguimiento del avance físico? ¿Por qué?

Si, el motivo se debe que no se programó en el trimestre metas físicas y/o no se presentó oportunamente los datos requeridos del trimestre.

EVALUACIÓN DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 30 DE SETIEMBRE DEL 2019

HOSPITAL REGIONAL "ELEAZAR GUZMAN BARRON"

(En Soles)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO / GRUPO GENERICO DE GASTO	PIA (1)	PIM (2)	EJECUCION (3)	SALDO PRESUPUESTAL (4) = (2) - (3)	INDICADORES	
					APERTURA (3) / (1)	MODIFICADO (3) / (2)
1. RECURSOS ORDINARIOS	**36,468,695.00**	**47,387,395.00**	**31,317,843.35**	**16,069,551.65**	**85.88%**	**66.09%**
5 Gasto Corriente	**36,468,695.00**	**45,690,411.00**	**31,267,972.50**	**14,422,438.50**	**85.74%**	**68.43%**
5-21: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	28,352,666.00	30,727,654.00	22,268,748.39	8,458,905.61	78.54%	72.47%
5-22: PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	1,567,887.00	1,670,439.00	1,162,197.39	508,241.61	74.13%	69.57%
5-23: BIENES Y SERVICIOS	6,548,142.00	9,866,405.00	4,411,114.62	5,455,290.38	67.36%	44.71%
5-25: OTROS GASTOS	-	3,425,913.00	3,425,912.10	0.90	0.00%	100.00%
6 Gasto de Capital	-	**1,696,984.00**	**49,870.85**	**1,647,113.15**	**0.00%**	**0.00%**
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	1,696,984.00	49,870.85	1,647,113.15	0.00%	2.94%
2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	**2,724,377.00**	**3,249,140.00**	**1,687,903.65**	**1,561,236.35**	**61.96%**	**51.95%**
5 Gasto Corriente	**2,724,377.00**	**2,859,660.00**	**1,466,359.82**	**1,393,300.18**	**53.82%**	**51.28%**
5-23: BIENES Y SERVICIOS	2,724,377.00	2,859,660.00	1,466,359.82	1,393,300.18	53.82%	51.28%
6 Gasto de Capital	**0.00**	**389,480.00**	**221,543.83**	**167,936.17**	**0.00%**	**56.88%**
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	389,480.00	221,543.83	167,936.17	0.00%	56.88%
3. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	**0.00**	**8,510,555.00**	**4,253,247.97**	**4,257,307.03**	**0.00%**	**49.98%**
5 Gasto Corriente	-	**7,622,076.00**	**3,758,723.14**	**3,863,352.86**	**0.00%**	**49.31%**
5-23: BIENES Y SERVICIOS	-	7,622,076.00	3,758,723.14	3,863,352.86	0.00%	49.31%
6 Gasto de Capital	-	**888,479.00**	**494,524.83**	**393,954.17**	**0.00%**	**55.66%**
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	888,479.00	494,524.83	393,954.17	0.00%	55.66%
5. RECURSOS DETERMINADOS	**0.00**	**523.00**	**520.00**	**3.00**	**0.00%**	**99.43%**
5 Gasto Corriente	-	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**	**0.00%**
5-23: BIENES Y SERVICIOS	-	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
6 Gasto de Capital	-	**523.00**	**520.00**	**3.00**	**0.00%**	**0.00%**
6-26: ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	-	523.00	520.00	3.00	0.00%	99.43%
TOTAL	**39,193,072.00**	**59,147,613.00**	**37,259,514.97**	**21,888,098.03**	**95.07%**	**62.99%**

Fuente: Sistema de Administración Financiera - SIAF al 30/09/2019

Elaborado: Oficina de Planeamiento Estrategico - Presupuesto/JCRC.

08.10.19

2.3 Medidas Adoptadas para el Cumplimiento de Metas

En el cumplimiento de las actividades operativas al III trimestre del POI 2019, se presentaron los siguientes problemas, siendo necesario implementar medidas para el cumplimiento de metas, a responsabilidad de los jefes de los centros de costos y coordinadores de los Programas Presupuestales:

1. Ante la resistencia de los jefes de las unidades orgánicas de no presentar oportunamente los datos del seguimiento del POI 2019. Se reitera con Memorandos Mult. N° 2058, 1694 y 1877-2019-OPE/D., asimismo, se coordina sobre la importancia de cumplir en las fechas establecidas la información requerida.

2. Avance 0% del cumplimiento de la meta física de algunas actividades del producto diagnóstico y tratamiento de enfermedades zoonóticas. Los procesos migratorios de animales y personas, el intercambio de mercancías y los cambios climáticos, tienen como factores que influyen en la emergencia y reemergencia de esta clase de enfermedades. En tal sentido la Vigilancia Epidemiológica Activa, juega un papel importante para la detección precoz e inicio de un tratamiento oportuno.

3. En el cumplimiento de las metas fisicas de la Estrategia Sanitaria de Zoonosis se informa las siguientes acciones:
a) Falta de involucramiento identificación del personal médico, con la E.S Metaxénicas y Zoonosis. Letra ilegible, llenado incompleto o no aplican las Fichas de Notificación Epidemiológica. Llenado incompleto de la Historia resumida de Emergencia.
Generar la documentación respectiva. Ejecutar cronograma de capacitación a personal antiguo y nuevo de los diferentes servicios, dando prioridad al servicio de emergencia y consultorios externos.
b) Poco interés en el registro de control de temperatura de la cadena de frio. Capacitación al personal sobre manejo de cadena de frio y vacunación segura y supervisar el registro diario de control de temperatura.
c) No se dispone de personal de laboratorio capacitado en los turnos de tarde y noche para lecturar las muestras sanguíneas de los casos probables de enfermedades metaxénicas. Coordinar con la Jefatura del Dpto. de Patología Clínica y Anatomía Patológica.
d) Se continúa programando el presupuesto del personal nombrado (03 enfermeras y 1 técnico de Enfermería) en el producto de Metaxénicas de programación del Centro de Costo Enfermería, que no realizan actividades directas para la E.S Metaxénicas. Tramitar la documentación con el área de Personal y OPE.
e) En el Kit de la Estrategia Sanitaria Metaxénicas y Zoonosis, no están considerados algunos insumos: repelente, tela tul para mosquiteros, parantes, bomba fumigadora tipo mochila para el control de vectores, insumos de bioseguridad, material de limpieza, etc.). Tramitar la documentación con el área de programación, DIRESA y otros afines
f) No se contrata al personal CAS de enfermería para cubrir la plaza vacante y tampoco se asigna turnos al personal de Enfermería CAS en la Estrategia Sanitaria. Solicitar mediante documento la asignación de turnos en la E.S Zoonosis, al personal con presupuesto del programa. (Nota Informativa Nº 052-2018/HEGB-NCH-PPMYZ – Informe Nº 05-2019/HEGB-NCH-PPMYZ).
Se cursaron los documentos : OFICIO N° 001-2019-HEGB-NCH-ESMYZ y la NOTA INFORMATIVA N° 075-2019-HR"EGB"-PP.METAXÉNICAS Y ZOONOSIS solicitando la contratación del personal CAS de Enfermaría.

4. Avance 0% del cumplimiento de la meta física de algunas actividades del producto diagnóstico y tratamiento de enfermedades metaxénicas. Siendo Nuevo Chimbote un distrito de tránsito y endémico, se constituye en un área crítica donde la posibilidad de enfermar por enfermedades transmisibles como las metaxénicas es elevada, más aún, teniendo en cuenta las variables climatológicas. En tal sentido la Vigilancia Epidemiológica Activa, juega un papel importante para la detección precoz e inicio de un tratamiento oportuno.

5. En el cumplimiento de las metas de la estrategia sanitaria Metaxenicas se han implementado las siguientes acciones:
a) Coordinar con la Jefatura del Dpto. de Patología Clínica y Anatomía Patológica la designación del personal que asuma la responsabilidad las 24 horas del día, para las lecturas de las láminas de gota gruesa y frotis.
b) Tramitar la documentación para el sinceramiento del personal que cumple las actividades del Programa Presupuestal Enfermedades Metaxenicas y Zoonoticas.
c) Tramitar la documentación con el área de programación, DIRESA y otros afines, para incluir en el Kit de la Estrategia Sanitaria Metaxénicas y Zoonosis, los insumos: repelente, tela tul para mosquiteros, parantes, bomba fumigadora tipo mochila para el control de vectores, insumos de bioseguridad, material de limpieza, etc.)
d) Continuar con las actividades de capacitación y sensibilización en servicio al personal de salud como herramienta de cambio y mejoramiento en la atención del usuario, sobre el uso y llenado debido de las

Fichas de Notificación Epidemiológica y de la Historia resumida de Emergencia.

6. Al III trimestre 2019 se evidencia 114 casos de tuberculosis, llegando a porcentaje de avance del 114% del cumplimiento de la meta fisica en el año 2019, debido al incremento de las muestras inducidas, aumento de los procedimientos de video broncoscopia donde se realiza BK y cultivo en aspirado bronquial, informando las acciones siguientes:
a) Se coordino con la unidad de Logística para la pronta atención de los pedidos de la compra de equipos, materiales de escritorio y otros insumos.
b) Se presento en el área de logística el expediente técnico para la adecuación de infraestructura en consultorios para la atención de pacientes TB; Se coordina para que se brinde la atención debida, a finde que el presupuesto sea ejecutado en el presente año.
c) Al III trimestre 2019 se evidencia 4123 Sintomáticos Respiratorios identificados y examinados representando un porcentaje de avande de la meta fisica de 85.9% respectivamente evidenciando una optima captación de SR., siendo el resultado del trabajo en equipo.
d) Se coordina con el area de logística para ejecución del presupuesto de DyT. (reembolsos del SIS) en la atención de insumos para la estrategia.
e) Se envió documentos reiterativos a Dirección para el contrato de personal de enfermería y ejecución del presupuesto CAS al 100%, a la fecha no se ha realizado el concurso CAS.
f) Se coordina en la unidad de logística sobre la ejecución del presupuesto RO para insumos para mejorar la calidad de atención al paciente ante el incremento de atenciones en pacientes con comorbilidad-DM-EPOC.
g) Escaso tamizaje de VIH para pacientes hombres. Se coordina con el personal médico para que soliciten a sus pacientes dicho tamizaje.
h) Escasa afluencia de adolescentes al Hospital. Se coordina con los colegios para que envien a sus adolescentes, difundienmdo el tipo de atención especializada que se brinda en el Centro de Adolescentes del Hospital.
i) No se cuenta con antirretrovirales. Se coordina con el Hospital La Caleta para el apoyo de ARV para los pacientes que no tienen atención en ESSALUD, de tenerlo se les deriva a sus establecimientos respectivos.
j) Los médicos del servicio de gineco-obstetricia de los consultorios externos no refieren pacientes con ITS a la estrategia de VIH-SIDA. Se coordina con el jefe del Dpto. respectivo para dar solución al problema.
k) El servicio de laboratorio no tamiza para VIH-SIDA y RPR-VIH en turnos de tarde y noche. Se coordina con el jefe del Dpto. de Laboratorio.
l) La estrategia de ITS-VIH-SIDA-VHB no cuenta con insumos para el tamizaje de hepatitis B. Se coordina con la DEMID de Huaraz para el apoyo con pruebas para descartar la hepatitis B.

7. La Coordinadora del Programa Prevención y Control del Cancer, solicita a la Dirección del Hospital EGB. brinde el apoyo necesario al Cirujano Oncólogo, ya que no recibe el respaldo del Departamento de Cirugía para el cumplimiento de sus actividades, asimismo informa lo siguiente:
a) Baja referencia de pacientes de los establecimientos de salud del primer nivel de atención para el diagnostico del cancer. Se coordina con las Redes de Salud respectivos.
b) Casuística de pacientes con diagnóstico de cáncer menor a lo esperado. Coordinaciones con Anatomía Patológica para celeridad en el reporte del informe de biopsias.
c) Bajo número de referencias al servicio de mamografia, pese a que la meta física fue coordinado con las redes de salud que tienen a su cargo la población del cual el hospital es referencia, conforme consigna las definiciones operacionales. Se coordina con responsables del programa cáncer de las unidades ejecutoras Red de Salud Pacifico Sur y Norte, para la incrementar el numero de referencias según lo programado. Se está captando pacientes de los consultorios externos.

8. La Coordinadora del Programa Control y Prevención de Salud Mental, gestiona en la Administración del Hospital sobre el contrato por CAS del Médico Psiquiatra, existiendo inestabilidad laboral de dicho profesional que afecta empatía con el programa, al ser contratado en la modalidad de locación de servicios. Asimismo, informa las siguientes acciones:
a) Demora en la atención de materiales e insumos para el cumplimiento de las actividades. Se coordina con la Unidad de Logistica para su atención oportuna.
b) Se posterga la convocatoria del concurso CAS, existiendo el riesgo de tener saldos del presupuesto asignado para el contrato de personal requerido. Se reitera a la adminstración el contrato respectivo.
c) Capacitaciones ern Chimbote realizados por la Dires Ancash interfiere con las capacitaciones programadas por el Programa. Se coordina con las personas respectivas para que no vuelva a suceder.

9. El coordinador del Programa Presupuestal Prevención y Manejo de Condiciones Secundarias de Salud en Personas con Discapacidad, informa lo siguiente:
a) Se coordina con las jefaturas respectivas a fin que en lo sucesivo no se programe vacaciones a dos trabajadoras en un solo mes, a fin de no afectar el avance de meta física de las actividades de rehabilitación

con discapacidad sensorial.
b) Se reitera la solicitud de contrato para la consideración en próximo concurso –CAS, el contrato de profesional en Rehabilitación, ya que no se cuenta con personal para terapia de lenguaje y aprendizaje para el turno. Se presenta documento reiterativo para el contrato del personal solicitado, a la fecha no se ha realizado la convocatoria del concurso de CAS.
c) Demora en la atención de material de escritorio. Se realiza el seguimiento en la unidad de logistica.
d) No se cuenta con médico fisiatra para las certificaciones de discapacidad, a la fecha de cuenta con el apoyo de un medico certificador. Se coordina horario de atención con médico certificador, para garantizar la evaluación y emisión de los certificados de pacientes con discapacidad.

10. El Coordinador del Programa Presupuestal Enfermedades no Transmisibles informa lo siguiente:
a) Gestión en la Dirección Regional de Salud para la asignación de presupuesto para la atención de lentes correctores, considerando que al III trimestre se ha diagnosticado 121 casos.
b) Solicita realizar la gestión para que se otorgue presupuesto, al producto de tamizaje y tratamiento de glaucoma, de esta manera asegurar la continuidad de las atenciones y la compra de insumos y materiales que posibilitará el cumplimiento de metas físicas.
c) Procedimientos limitados para la atención odontoestomatológica, por la falta de licencia de funcionamiento del equipo RX dental y de licencia del personal operador. Se coordina con la Oficina de Adminitración se otorgue el presupuesto necesario a fin de asegurar la continuidad de las atenciones y la compra de insumos.
d) Baja cobertura en el cumplimiento de la meta física y débil manejo del paciente con HTA y complicaciones, debido a la falta del Medico Cardiologo. Se reitera la coordinación con la Administración y Dirección para el contrato respectivo, dicho contrato se efectiviza a partir del mes de setiembre 2019.
e) Existe desabastecimiento de medicinas y material de laboratorio para la estrategia de hipertensión y diabetes. Se realiza la coordinación con el Jefe de Farmacia y de Laboratorio para la solución respectiva.
f) Pago de profesional médico que no cumple funciones en el Programa Presupuestal Enfermedades no Transmisibles. Se realiza la coordinación con Jefe de Administración. Gestión para la asignación de presupuesto
g) Incremento de la demanda de pacientes de Redes, hosp. La Caleta y Essalud con diagnostico de diabetes, se realiza la gestión para el contrato de otro Médico Endocrinologo, asimismo sobr el contrato de una Enfermera y Nutricionista, a la fecha no se realiza el concurso de CAS.
h)Equipo biomédico para dosaje hormonal inoperativo, se coordina con Laboratorio para el mantenimiento correctivo de equipo inoperativo.
i) Riesgo de no cumplir con la meta fisica del tratamiento y control del diagnostico de cataratas, por falta y mal estado de equipos (Microscopio quirurgico y ecografo ocular). Se coordina con la Administración del Hospital EGB. para su atención.
j)Asignación de presupuesto para personal de enfermería dedicado a captación de pacientes con cataratas porque la que se encuentra trabajando es trasladada a otro servicio a laborar cuando la institución lo requiere por lo tanto no hay una dedicación exclusiva a la estrategia de salud ocular. Se coordina con la Oficina de Administración y Planeamiento Estratégico.
k) Demora en los procesos de compra en la Unidad de Logistica para la atención de los pedidos de bienes y servicios. Continuar con el seguimiento para la atención de los pedidos en la Unidad de Logística.
l) Avance 0% del cumplimiento de la meta física, debido que el primer nivel de atención no transfiere a los pacientes afectados por intoxicación de metales pesados, asimismo el hospital EGB. no cuenta con presupuesto en este producto. Se realiza las coordinaciones con la Red Pacifico Sur para la transferencia de pacientes y con el personal responsable de las Oficinas de Planeamiento Estratégico y Administración del Hospital EGB para la asignación de presupuesto.

11. La Coordinadora del Programa Presupuestal Articulado Nutricional informa lo siguiente:
a) No se cuenta con multimicronutrientes. Se coordina con la RFed Pacífico Sur para la provisión de MMM.
Se informa a la Red Pacifico Sur para seguimiento y control de los casos de EDA e IRA en el 1° nivel de atención.
b) El sistema His Web no ingresa la información adecuada con el sistema Eqali (historia clínica virtual), generando incongruencias del informe especialmente la vacunación de la HVB del RN dentro de las 12 horas. El sistema Eqali es nuestro aval para el registro de información, específicamente de la atención del RN en la vacunación de la HVB del RN. Se informó a DIRESA (estadística) para la respectiva coordinación con el MINSA
c) Niños que son de alta de hospitalización no encuentran cupo de cita, modalidad de citas en tiempo prolongado en admisión, algunos padres o cuidadores no esperan para remplazo, lo cual no fueron atendidos sus niños en el día requerido. Se sugiere que las citas de los niños sean el día anterior como lo hace ESSALUD.
d) No hay seguimiento de los niños con anemia y con parasitosis intestinal en comunidad, es necesario identificar a los niños con anemia y reportar a la Red Pacifico Sur según su atención. Se fortalece las medidas de promoción y prevención durante la atención integral del niño.

e) Sólo algunos días de la semana se cuenta con nutricionista en la etapa Escolar. Coordinación con el servicio de nutrición.
f) Las vacaciones de las Lic. en Enfermería no reemplazadas, disminuye el número de atenciones. Se coordina con la jefatura del Dpto. de Enfermería a fin de que exista reemplazo del personal que hace uso de vacaciones.

12. La Coordinadora del Programa Presupuestal Salud Materno Neonatal, informa lo siguiente:
a) Se reitera efectivizar el convenio con el Instituto Nacional Materno para el procesamiento de la muestra del tamizaje neonatal, en la atención inmediata del recién nacido.
b) Se reitera y se coordina el contrato de personal profesional de enfermería para el servicio de Neonatología, existiendo demora en la atención, a la fecha no se ha realizado la convocatgoria del concurso CAS.
c) Se brinda asistencia técnica sobre el cuidado del paciente critico al personal de salud que labora en la Unidad de Cuidados Neonatales.
d) Se gestiona la prioridad de compra de laringoscopios, asimismo se coordina la compra de equipos multiparámetros, mezcladora de aire y oxígeno, y humificador, a fin de atender al recién nacido que requiere cuidados en la UCIN. A la fecha no se concluye con el proceso de adquisición.
e) Se reitera el cambio inmediato de modalidad de contrato de médicos ginecólogos, para evitar que se revierta el presupuesto. Presupuesto no alcanza el 50% de cumplimiento a junio del 2019, debido a que desde el mes de mayo se ha cambiado la modalidad de contrato de los médicos ginecólogos (de CAS a locación de servicios).
f) Sensibilizar al personal de admisión para que las H.C. lleguen oportunamente. Tiempo de espera en consultorio de planificación familiar en promedio es de 3 horas debido a la recepción tardía de H.C.
g) Se solicita la compra de insumos materiales y equipos para la atención de pacientes obtetricas complicadas y existe demora en la atención de éstos, para garantizar la atención oportuna y de calidad. Coordinaciones con logística y farmacia para agilizar las compras .
h) Incremento de partos eutócicos atendidos en el establecimiento procedentes de la Red de Salud Pacifico Sur. Coordinación con la DIRES Ancash para una mejor supervisión y lograr que los partos eutócicos se produzcan en sus establecimientos de origen, de acuerdo al nivel.
i) Cambios constantes en el registro de la información y la no socialización de estos por parte del personal estadistico, lo cual lleva a un mal llenado de las hojas HIS. Se coordina con la jefatura de Estadistica.

13. El Coordinador del Programa Presupuestal Reducción de la Mortalidad por Emergencias y Urgencias Médicas, informa lo siguiente:
a) Pedidos de bienes y servicios se encuentran pendientes de atención por la Unidad de Logistica. Se realiza el seguimiento continuo de los pedidos de compra.
b) Presupuesto insuficiente para la compra de equipos, insumos y otros materiales en:

- Atención de la emergencia y urgencia especializada
- Atención de la emergencia en cuidados intensivos
- Servicio de transporte asistido de la emergencia
- Servicio de transporte asistido de la urgencia.

c) Continua la escacez de ventiladores y otros equipos e insumos medicos en el servicio de emergenciaa y areas criticas. Se reitera la compra de dichos equipos.

14. El Coordinador del Programa Presupuestal Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres, informa lo siguiente:
a) La ejecución del presupuesto no tiene un avance aceptable al III trimestre, debido al cambio continuo de jefes administrtativos y desinteres de los Directores. Se continua con el monitoreo en la Unidad de Logistica para la atención de los pedidos de bienes y servicios.

2.4 Medidas para la Mejora Continua

Del resultado de esta evaluación, se considera necesario implementar acciones que permita el cumplimiento de los objetivos y las acciones estratégicas institucionales y regionales, en relación a:
De las prioridades de las acciones estratégicas institucionales, orientadas a las actividades de los Programas Presupuestales y las actividades que se cumplen en Acciones Centrales y APNOP, según el PEI; se observa los resultados siguientes:

OEI.02 Mejorar la Atención Integral de Salud en la Población de Ancash

PROGRAMAS PRESUPUESTALES:
Siendo los PP un instrumento del Presupuesto por Resultados y unidad de programación de las acciones de las entidades públicas, que integradas y articuladas se orientan en la entrega de los productos a la población que acude a los establecimientos de salud, es necesario implementar acciones que permitan la mejora continua de la calidad de los servicios de salud.

1. **La AEI.02.03 Atención Integral Materno Neonatal** ha alcanzado un **séptimo lugar** en el orden de prioridades, por su menor porcentaje de avance, comparada con las demás AEI y que según la ruta estratégica del PEI se encuentra en la **segunda prioridad.**
Del análisis de sus productos del PP 0002 Salud Materno Neonatal, se observa que los productos que tienen menor porcentaje de avance son los siguientes:

- Ecografía obstétrica 52%, se justifica que se atiende de acuerdo a la demanda de pacientes.
- Capatación de mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar 29%
- Otras enfermedades del embarazo 44%, se justifica en que su indicador tiene tendencia a disminuir.

- Parto complicado no quirúrgico 38%, se justifica que su indicador tiene tendencia a disminuir, la gestante ha sido atendida en sus controles pre natal con oportunidad y calidad.
- Atención del Puerperio 15%, se justifica que las pacientes puerperas son atendidas en sus establecimiento de salud de origen.
- Adquisición de equipos médicos para Gineco-Obstetricia, Consultorios Externos, Servicio de Cuidados Criticos, Pediatría y Diagnostico por Imagenes 0%, Se justifica que los términos de referencia de los equipos no han sido determinados oportunamente y/o han sido devueltos para su corrección; a la fecha se encuentran en proceso de selección en el Comité de Adjudicaciones.
- Tamizaje neonatal, en la atención inmediata del recién nacido 0%

Se requiere Implementar las siguientes medidas:

- Reunión del jefe del Departamento de Gineco-Obstetricia con su equipo de trabajo, para la evaluación del cumplimiento de sus actividades, debiendo presentar un informe a la Dirección del Hospital.
- Reprogramar las metas físicas para el POI 2020.
- La Dirección del Hospital EGB., debe brindar el apoyo necesario a fin de que la Oficina de Administración disponga el cambio de la modalidad de contrato de los 02 médicos gineco-obstetras y 04 técnicos de enfermería (De locación de servicios a CAS, conforme han venido laborando hasta el mesde abril 2019) por contar con presupuesto en la Fte. Fto. R.O. para contratos CAS.
- La Administracion del Hospital debe brindar el apoyo necesario, para que la Unidad de Logistica atienda con oportunidad los materiales e insumos que el Dpto. de Farmacia solicita para la atencion de la gestante. Asimismo, agilizar el contrato CAS del personal profesional y tecnico requerido para el servicio de neonatologia.
- La Direccion del Hospital EGB., debe disponer ante el Jefe de la Oficina de Administracion y Jefe de la Unidad de Logistica, informe sobre la situacion de los procesos de selección para la ejecución del presupuesto asignado para la compra de equipos médicos para gineco-obstetricia, consultorios externos, emergencia, UCI, pediatría y diagnóstico por imágenes, por la fte. fto. Recursos Ordinarios.
- Gestión para efectivizar el convenio con el Instituto Nacional Materno para el procesamiento de la muestra del tamizaje neonatal, en la atención inmediata del recién nacido

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO (APNOP)
Comprende las actividades para la atención de los servicios de salud que brinda el Hospital EGB en Consultorios Externos, Hospitalización y Emergencia.

2. **La AEI.02.05 Atención Integral a la Población que Accede a los Servicios de Salud** ha alcanzado un **sexto lugar** en el orden de prioridades, por su menor porcentaje de avance en relación con las demás AEI y que según la ruta estratégica del PEI se encuentra en la **tercera prioridad.**

Del análisis de las actividades operativas por centro de costo, se observa que los que tienen menor porcentaje de avance son los siguientes:
1. Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento con 28%
2. Departamento de Medicina 61%
3. Departamento de Cirugía 66%
4. Departamento de Gineco-Obstetricia 59%
5. Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica con 60%
6. Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos con 51%

Se requiere implementar las siguientes medidas:

- Considerando la reincidencia de no presentar la información del seguimiento del POI 2019, del personal responsable de los centros de costos que han alcanzado un bajo avance de sus metas físicas, la Dirección del Hospital EGB., debe tomar medidas más convincentes. Asimismo es necesario agregar a dicha observación que la atención de pacientes en el Hospital EGB es de acuerdo a la demanda.
- La Dirección del Hospital EGB., debe disponer ante el Jefe de la Oficina de Administración y Jefe de la Unidad de Logística, informe sobre la situación de los procesos de selección para la ejecución del presupuesto asignado para el mantenimiento de infraestructura y equipamiento biomédico, por la fte. fto. Recursos Ordinarios.

OEI.06 Modernizar la Gestión Institucional

ACCIONES CENTRALES:
Comprende las actividades administrativas orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros del Hospital EGB.

1. La AEI.06.02 Capacidades Fortalecidas del Personal del Gobierno Regional, ha alcanzado un 0% en el cumplimiento de sus metas fisicas y en el orden de prioridades el **sexto lugar**, por motivo que la Unidad de Personal no ha presentado la información de avance de sus metas físicas y que según la ruta estratégica del PEI se encuentra en la sexta **prioridad.**

Del análisis de las actividades operativas del centro de costo Unidad de Personal, se observa que la actividad que tienen menor porcentaje de avance es el siguiente:

- Elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas 0%

Se requiere implementar la siguiente medida:

- Considerando la reincidencia de no presentar la información del seguimiento del POI 2019, alcanzando un bajo avance de sus metas físicas, la Dirección del Hospital EGB., debe tomar medidas más convincentes con el personal responsable del centro de costo Unidad de Personal.

2. L**a AEI.06.01 Sistema de gestión institucional, con enfoque de procesos implementados en el GRA;** ha alcanzado 69% en el cumplimiento de sus metas fisicas y en el orden de prioridades el **tercer lugar,** por su menor porcentaje de avance en relación con las demas AEI y que según la ruta estratégica del PEI se encuentra en la **primera prioridad**

Del análisis del avance de las actividades operativas por centro de costo, se observa que quien tienen menor porcentaje de avance es:

1. Dirección Ejecutiva 66%

Se requiere implementar la siguiente medida:

- Considerando la reincidencia de no presentar oportunamente la información del seguimiento del POI 2019, alcanzando un bajo avance de sus metas físicas, la Dirección del Hospital EGB., debe dar cumplimiento a lo solicitado.

III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. El Hospital EGB. es un establecimiento de salud que no tiene población asignada, se atiende de acuerdo a la demanda, por lo que es necesario realizar la reprogramación de las metas fisicas de algunas actividades para el año POI 2020, previa coordinación con el personal responsable.
2. Se considera de urgente atención el contrato de un médico en la especialidad de Medicina Fisica, un médico en la especialidad de Endocrinología, un médico en la especialidad de Oftalmología, con sub-especialidad en ROP ; evaluando la prioridad de la necesidad de servicios.
3. Es de urgente atención, reiterar a las autoridades de la Red de Salud Pacífico Sur y Pacífico Norte, la referencia de pacientes al Hospital EGB. para la atención en el servicio de mamografía, considerando que al III trimestre se ha alcanzado un 42% de avance de la meta física. La programación de la meta física de dicha actividad fue coordinada con las Redes de Salud respectivas, quienes tienen a su cargo la población del cual el Hospital EGB es referencia, conforme se consigna en las definiciones operacionales del Programa Presupuestal Prevención y
Control del Cáncer.
4. Se considera de prioridad la atención del mantenimiento correctivo de los ventiladores mecánicos del Área de Traumashock del Servicio de Emergencia y Cuidados Críticos, debiendo existir un Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo Anual de los equipos existentes en las Areas Críticas; asimismo es necesario asignar un presupuesto permanente para financiar las necesidades prioritarias del Programa Presupuestal 104 Reducción de la Mortalidad por Emergencias y Urgencias Médicas.
5. Se debe reiterar a la Red Pacífico Sur se realice el seguimiento de niños con anemia, parasitosis intestinal, EDAS e IRAS.
6. Las Oficinas de Administración y Planeamiento Estratégico del Hospital deben evaluar las prioridades de atención para la atención de compra de equipos médicos y realizar el seguimiento respectivo de los procesos de compra de equipos y procesos de servicios para el mantenimiento de equipos e infraestructura, a efecto de que el presupuesto asignado para tal fin en el presente año, sea devengado oportunamente.
7. Las citas a futuro para la atención de niños en consultorios externos del servicio de Pediatría, debe ser reevaluado con el Jefe de Consulta Externa y Coordinadora del Programa Presupuestal Articulado Nutricional, a fin de los pacientes pediatricos que egresan de hospitalización encuentren citas para continuar su tratamiento por consulta externa.
8. Es necesario que la Administración y Jefe de la Unidad de Informática, Estadistica y Comunicaciones del Hospital EGB, realizen la coordinación respectiva sobre el sistema His Web que no ingresa la información adecuada con el sistema Eqali (historia clínica virtual), generando incongruencias del informe especialmente la vacunación de la HVB del RN dentro de las 12 horas. El sistema Eqali es el aval para el registro de información, específicamente de la atención del RN en la vacunación de la HVB del RN.
9. La Administración del Hospital EGB debe considerar de prioridad la gestion para la efectividad del convenio con el Instituto Nacional Materno para el procesamiento de la muestra del tamizaje neonatal, en la atención inmediata del recién nacido.
10. El Jefe de la Oficina de Administración debe coordinar con la Jefe de la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones, sobre los cambios constantes en el registro de la información y la no socialización de estos por parte del personal estadistico, lo cual lleva a un mal llenado de las hojas HIS.
11. La Administración del Hospital EGB. debe considerar la gestión para contar con licencias para el uso de equipos de RX dental y para el personal operador, considerando que dichos equipos han sido desde varios años atras.
12. La Administración del Hospital EGB. debe considerar de prioridad la gestión para el contrato de un médico fisiatra para las certificaciones de discapacidad, asimismo coordinar con los médicos acreditados para realizar las certificaciones, brinden el apoyo necesario, ya que dos medicos acreditados ya no laboran actualmente en el hospital. Asimismo, se coordine una reunion con Direccion para solicitar la exoneracion de derechos de tramites de certificado de discapacidad.

La Unidad de Gestión Educativa Local de Sihuas, es una entidad dirigida al servicio educativo en la provincia de Sihuas; encargada de garantizar un servicro educativo de calidad en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, depende de la Dirección Regional de Educación de Ancash. se encarga de coordinar labores y funciones con las entidades educativas asignadas en el departamento de Ancash.

Por otra parte la UGEL se encarga de gestionar recursos financiero, de personal infraestructura, desarrollo de tecnologías educativas y todo aquello que sirva de soporte a la mejora permanente del servicio educativo de la provincia de Sihuas

En el tercer trimestre 2019, los cinco órganos que conforman la Unidad de Gestión Educativa Local de Síhuas y sus Unidades Orgánicas que reportan la ejecución de metas físicas y presupuesto en el POI 2019 que a la fecha cuentan con un nivel de cumplimiento de sus metas físicas en un buen porcentaje, las mismas que a la fecha se viene priorizando gastos de planillas, viáticos, servicios básicos teniendo en cuenta el techo presupuestal otorgado a la Unidad Ejecutora.

La Unidad de Gestión Educativa Local de Sihuas, es una entidad dirigida al servicio educativo en la provincia de Sihuas; encargada de garantizar un servicro educativo de calidad en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, depende de la Dirección Regional de Educación de Ancash. se encarga de coordinar labores y funciones con las entidades educativas asignadas en el departamento de Ancash.

Por otra parte la UGEL se encarga de gestionar recursos financieros de personal infraestructura, desarrollo de tecnologías educativas y todo aquello que sirva de soporte a la mejora permanente del servicio educativo de la provincia de Sihuas

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	32,980,736	32,980,736	35,386,163
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	193	193	193
N° AO e inversiones (a+b+c)	193	193	193
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			112
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			81
- Incorporadas (c) 4/			0
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

En el tercer trimestre 2019, los cinco órganos que conforman la Unidad de Gestión Educativa Local de Síhuas y sus Unidades Orgánicas que reportan la ejecución de metas físicas y presupuesto en el POI 2019 que a la fecha cuentan con un buen nivel de cumplimiento de sus metas .

En el tercer trimestre se realizaron modificaciónes de metas físicas, asimismo, se conto con modificaciones financieras en lo que corresponde , los siguientes programas presupuestales:

PP 0090 - Programa Estratégico Logros de Aprendizaje

9001 Acciones Centrales

9002 Asignaciones Presupuestales que No Resultan en Productos

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.								
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH								
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH								
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.								
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	4							120 %
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.	15					75 %		
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	14					80 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	52				57 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	60				55 %			
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	3					76 %		
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	4			43 %				
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	41				72 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Considerando cada OEI ¿Las AEI de mayor prioridad han presentado un mayor porcentaje de avance? Es decir, se ha tenido en cuenta la ruta estratégica establecida en el PEI.

EFECTIVAMENTE SE TIENE EN CUENTA DICHA PRIORIDAD

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
22	EDUCACION	192				74 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					90 %		
	TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen AEI que no cuenten con actividades operativas aosicadas? TODAS ESTAN ASOCIADAS?

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	1				50 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	159				70 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	2				70 %			
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.								
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.								
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	31					75 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	193							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué centros de costos obtuvieron un avance superior al 100%? NO SE TIENE DICHO AVANCE

¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

? ¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

SE PUEDE REFLEJAR UNA LIJERA BAJA DE PORCENTAJES,PEROQUE BASICAMENTE SEDEBE AL CRUCE DE LAS MISMAS Y LAS REPROGRAMACIONES

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : DIRECCION GENERAL UGEL SIHUAS	0						
01.01 : DIRECCION GENERAL	6	36,824	100 %	16 %	16 %	42 %	
01.02 : OFICINISTA -TRAMITE DOCUMENTARIO	1	6,200	114 %	17 %	33 %	78 %	
01.03 : ESP. ADMINISTRATIVO I	1	5,072	30 %	16 %	32 %	47 %	
01.04 : RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL	2	14,000		0 %	0 %	29 %	
01.05 : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	8	11,956	102 %	13 %	37 %	48 %	
02 : ORGANO DE CONTROL INTERNO	0						
02.01 : ORGANO DE CONTROL INTERNO	8	24,924	104 %	15 %	27 %	55 %	
02.02 : ESPECIALISTA EN INSPECTORIA	0						
03 : AREA DE ADMINISTRACION	0						
03.01 : ADMINISTRACION.	30	33,979,368	99 %	25 %	50 %	75 %	
03.02 : ABASTECIMIENTO	10	596,004	101 %	9 %	33 %	48 %	
03.03 : CONTROL PATRIMONIAL Y ALMACEN	2	11,573	83 %	24 %	48 %	72 %	
03.04 : TESORERIA	4	8,368	100 %	28 %	53 %	77 %	
03.05 : CAJA	1	1,428	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.06 : PERSONAL	2	12,917	100 %	2 %	7 %	46 %	
03.07 : PLANILLAS Y REMUNERACIONES	3	18,530	100 %	27 %	51 %	74 %	
03.08 : ESCALAFON	3	11,028	100 %	10 %	24 %	62 %	
03.09 : PROYECTISTA	1	7,088	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.10 : CONTABILIDAD	2	5,904	100 %	0 %	23 %	50 %	
04 : AREA DE GESTION INSTITUCIONAL	0						
04.01 : GESTION INSTITUCIONAL	4	13,766	121 %	0 %	38 %	72 %	
04.02 : PRESUPUESTO	4	11,412	100 %	17 %	49 %	63 %	
04.03 : PLANIFICACION Y RACIONALIZACION	12	25,871	100 %	14 %	36 %	50 %	
04.04 : ESTADISTICA	7	12,394	100 %	23 %	57 %	84 %	
04.05 : INGENIERO I	3	12,312	100 %	26 %	52 %	74 %	
05 : AREA DE GESTION PEDAGOGICA	0						
05.01 : GESTION PEDAGOGICA.	21	419,111	37 %	49 %	70 %	84 %	
05.02 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION INICIAL	11	28,429	100 %	20 %	52 %	65 %	
05.03 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION PRIMARIA (EIB)	4	4,248	100 %	56 %	78 %	100 %	
05.04 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION PRIMARIA (HISPANO)	8	15,033	100 %	25 %	35 %	68 %	
05.05 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (CC.SS)	2	6,044	0 %	8 %	42 %	42 %	
05.06 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (CTA)	3	3,964	100 %	17 %	33 %	73 %	
05.07 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (COMUNICACION)	9	14,572	61 %	25 %	40 %	66 %	
05.08 : ESPECIALISTAS EN EDUCACION SECUNDARIA (MATEMATICAS)	3	18,574	55 %	0 %	3 %	51 %	
05.09 : ESPECIALISTA EN EDUCACION TECNICO PRODUCTIVO (CETPRO)	5	3,320	100 %	49 %	49 %	79 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
05.10 : ESPECIALISTA ASISTENTE DE EDUCACION Y CULTURA (ASEC)	6	20,403	16 %	3 %	13 %	19 %	
05.11 : ESPECIALISTA EN RECREACION, EDUCACION Y DEPORTE I (RED I)	6	15,527	100 %	6 %	22 %	49 %	
05.12 : ESPECIALISTA EN EDUCACION FISICA	1	10,000	100 %	10 %	40 %	70 %	
TOTAL	193	35,386,163					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

EN EL PRESENTE CUADRO PODEMOS APRECIAR, QUE ALGUNOS CENTROS,ESTAN CUMPLIENDO CON NORMALIDAD SUS TAREAS Y ES PRECISAMENTE, QUE POR EJEMPLO EN EL CENTRO DE COSTOS DE ADMINISTRACIÓN, ESTAN CARGADOS TODAS LAS TAREAS DE REMUNERACIONES, EN OTROS CENTROS DE COSTOS ES DIFERENTE Y GRADUAL, POR QUE RECIEN SUS TAREAS ESTAN PROGRAMADAS PARA LOS MESES DE AGOSTO, SETIEMBRE, OCTUBRE , NOVIEMBRE Y DICIEMBRE, ADEMÁS EN VARIOS SE HA REALIZADO REPROGRAMACIONES Y EN ESTOS MESES SE ESTÁ CUMPLIENDO

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0219 : SIHUAS	193	35,386,163	99 %	24 %	50 %	75 %		27 %	54 %	82 %	
TOTAL	193	35,386,163									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

SEPUEDE EVIDENCIAR QUE SE ESTA AVANZANDO, SEGÚN LO PROGRAMADO, TODA VEZ QUE SE TIENE UN TRABAJO COORDINADO.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	82	39	16		499,249.09
<25%	27	5	1		2,793.00
25 - 50%	45	40	11		43,984.32
50 - 75%	10	67	72		826,496.25
75 - <100%		2	42		33,686,852.59
100%	29	40	48		257,303.36
Mayor de 100%			3		69,484.32
TOTAL	193	193	193		35,386,162.93

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

EN ESTA TABLA SE VISU ALIZA, AÚN UN LIJERO AVANCE DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS, SE DEBE QUEEN VERDAD NECESITAMOS ORIENTACIONES TÉCNICAS YMAYOR COMPROMISO CON NUESTRO CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL, LOS CENTROS DE COSTOS Y MI PERSONA, ESTAMOS EN PROCESO DE INTERAPRENDIZAJE, ADEMÁS DE COMPRENDERQUE LA UGEL SIHUAS, ES UNA ENTIDAD DIRGIDA AL SERVICIO EDUCATIVO DE LA PROVINCIA DE SIHUAS, LA UGEL SE ENCARGA DE GESSTIONAR RECURSOS FINANCIEROS, DE PERSONAL, INFRAETRUCTURA, DESARROLLO DE TECNOLOGIAS EDUCATIVAS Y TODO AQUELLO QUE SIRVA DE SOPORTE A LA MEJORA PERMANENTE DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL TERCER TRIMESTRE 2019,

ES MUY CIERTO, QUE COMO SERVIDORES PUBLICOS, TENEMOS QUE CUMPLIR A CABALIDAD CON NUESTRAS FUNCIONES, PERO TAMBIÉN ES CIERTO QUE ULTIMAMENTE CON EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO, SE MANEJAN DIVERSAS ACCIONES CON NUEVOS APLICATIVOS, QUE EN ALGUNOS CASOS, TODO LOS SERVIDORES NO CONOCEMOS SU FUNCIONAMIENTO, SIN EMBARGO NO ES OBSTACULO PARA CUMPLIR NUESTROS OBJETIVOS, AÚN CON CIERTAS LIMITACIONES, POR ELLO SE PUEDE DECIR:

SE TIENE QUE TRABAJAR MAS COORDINADAMENTE CON FINANZAS, PARA PODER INCORPORAR LAS NUEVAS INCORPORACIONES Y MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.

MAYOR SEGUIMIENTO A NUESTROS CENTROS DE COSTOS

ARTICULAR UN FLUJOGRAMA NUEVO, CON EL PROPÓSITO DE DARLE MAYOR VIAVILIDAD Y ORDENARNOS CON NUESTRAS TAREAS

ESTAMOS TRABAJANDO COORDINADAMENTE CON TODO LOS SERVIDORES PUBLICOS Y BÁSICAMENTE LOS CENTROS DE COSTOS

ARTICULANDO Y SOCIALIZANDO LAS TAREAS DE CADA ACTIVIDAD DANDO A CONOCER LAS TAREAS QUE SE DEBEN DE REALIZAR VERIFICANDO SU PROGRAMACIÓN Y REPROGRAMACIÓN, ADEMAS DE LAS INCORPORACIONES Y MODIFICACIONES PRESUPUESTALES.

EN LA ACTUALIDAD:

TRATAMOS DE CONSENSUAR EL TRABAJO ENTRE LOS CENTROS DE COSTOS, LOS RESPONSABLES DEL PLAN OPERATIVO DE CADA PROVINCIA

INTERCANBIAMOS APRENDIZAJES SOCIALIZAMOS LAS TAREAS

EN CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS, CON SINCERIDAD SE PUEDE MENSIONAR:

Se ha cumplido regularmente con la misión instucional por la ejecución de Convenios ?rmados con las

otras en entidades públicas,

De esta manera se da cumplimiento Ar culo 59. Generación y acceso a la información para el análisis de

la calidad del gasto público del Decreto Legisla vo Nº 1440, Decreto Legislavo del Sistema Nacional de

Presupuesto Público.

Para el POI A.F. 2019 se está gestionando ante el Ministerio de Economía y Finanzas la necesidad de la

ampliación del presupuesto orientado al cumplimiento de las actividades operativas programadas.

Se requiere mucha sensibilidad y compromiso de todo los servidores publicos

es un proceso que va en permanente crecimiento

se requiere apoyo en el aplicativo de forma permanente.

De mucha importancia la conferencia virtual, de parte del implantador CEPLAN.

El Plan Operativo Institucional-POI 2019 de la red de salud Conchucos Norte tiene consistencia con el Presupuesto Institucional de AperturaPIA 2019, por el monto de S/ ,18,290497 asignándose un techo presupuestal a cada órgano y unidad orgánica de la entidad vinculándose el mismo con algún Programa Presupuestal.

Respecto a la Etapa de Seguimiento del POI referente al segundo trimestre 2019, se reconoce a la unidad ejecutora Red de salud Conchucos norte pomabamba , constituido por 5 Micro Redes, 2 Hospitales y 52 establecimientos de salud , los cuales han reportado en forma mensual su información referente a las actividades operativas que fueron programadas a través del aplicativo informático de CEPLAN. Este aplicativo informático permitió realizar de manera rápida y oportuna el registro de datos, así como la digitalización de los medios de verificación. Asimismo, la evaluación de la información remitida por cada centro de costo.

Como parte de la etapa de seguimiento, se sistematizó la información dando como resultado la cantidad de actividades programadas, ejecutadas, no ejecutadas y el porcentaje de lo ejecutado con respecto al total al tercer trimestre . Los resultados alcanzados por los Centros de Costo de la Red De Salud Conchucos Norte en la Evaluación del POI al término del tercer trimestre del ejercicio 2019 muestran el nivel de cumplimiento a nivel de todas las actividades operativas por provincia, Mariscal Luzuriaga avance fisico 0%, finaciero 0%, Pomabamba avance fisico 121% finaciero 68%, Sihuas avance fisico 50% finaciero 50%.

La información que se presenta, muestra en forma resumida la labor desplegada, en el tercer trimestre, y de manera acumulada del primer semestre; por tanto, su contenido constituye un testimonio de las acciones ejecutadas, con el objeto de cumplir con la misión de la RSCN

En el Plan Operativo Institucional al tercer trimestre del 2019 de la Red de Salud Pacífico Norte, se realizaron 13 reprogramaciones de metas fisicas ,cuales fueron modificadas, en razón a la corrección de programación de algunas actividades . A continuación, se detalla lo siguiente:

CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA MODIFICADAS	ACTIVIDAD OPERATIVA INCORPORADAS	MOTIVO
0024-Prevencion y Control de Cancer	19AO000310944 : CONSEJERIA PREVENTIVA EN FACTORES DE RIESGO PARA EL CANCER		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000310960 : PROTEGER A LA NIÑA CON APLICACION DE VACUNA VPH		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	9AO000310979 : TAMIZAJE EN MUJER CON EXAMEN CLINICO DE MAMA PARA DETECCION DE CANCER DE MAMA		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	9AO000310994 : TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE COLON Y RECTO		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000311110 : TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE PROSTATA		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000311122 : TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE PIEL		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000311256 : ATENCION DE LA PACIENTE CON LESIONES PREMALIGNAS DE CUELLO UTERINO CON ABLACION		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000311278 : TAMIZAJE CON PAPANICOLAO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000311289 : TAMIZAJE CON INSPECCION VISUAL CON ACIDO ACETICO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO		se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa

	19AO000601761 : MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER.	se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
	19AO000601765 : DESARROLLO DE NORMAS Y GUÍAS TÉCNICAS EN PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER.	se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa
0018 Enfermedades no Transmisibles	19AO000307053 : ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES	se realizaron las rebajas de las metas fisicas ya que fueron mal programadas, y se reprogramo según las funciones operacionales del programa

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	18,688,064	18,688,064	18,290,497
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	423	423	413
N° AO e inversiones (a+b+c)	423	423	413
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			350
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			60
- Incorporadas (c) 4/			3
- Anuladas (d) 5/			13

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

la Red de salud concchucos norte empeso con un total en las metas financieras con un moto S/18,290497 en las cuales al segundo trimestre tenemos cero en inversiones

el numero de de las actividades operativas son 413, las que se estan cumpliento de manera objetiva respetando los lineamiento y politicas, y la estructura funcional de las mismas

las metas fisicas no modificadas son 350,contando con 3 incorporadas y 13 anuladas

- En el Marco de las Causales de Modificacion en la Guia:

  ¿ Se modifico en el PIO ejecutado las metas fisicas de las actividades operativas?

Se modificaron las metas fisicas de los siguientes programas presupuestales. 0024 prevencion y control de cancer, 0018 enfermedades no transmisibles, el motivo fue que seguien con las metas fisicas programadas del año pasado por lo cual segun sus actividades programadas para el perido 2019 era nesesarios la reprogrmacion de las mismas para poder cumplir con las actividades de manera eficiente.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES	20			33 %				
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	50				60 %			
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	23				64 %			
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	30				58 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	32					87 %		
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	225							128 %
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.								
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.	8			47 %				
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA								
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.								
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	9							144 %
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.	16		24 %					
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	413							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

OBJETIVO ESTAREGICOS INSTITUCIONAL.

OEI.01: PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION: En la cual contamos con la siguiente accion estrategica institucional.

- AEI.01.01:Asistencia tecnica en temas sociales focalizada en personas vulnerables: En esta accion contamos con 20 actividades operativas en las cuales tenemos un avance al tercer

trimestre de 33%.

OEI.02: MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH: En la cual contamos con las siguientes acciones estrategicas institucionales.

- AEI.02.01: Atencion para reducir la desnutricion cronica de manera integral a niños menores de cinco años: en esta accion contamos con 50 actividades operativas en las cuales tenemos un avance al tercer trimestre de 60%.
- AEI.02.02 Atencion en prevencion y control de las enfermedades transmisibles de forma oportuna a favor de la poblacion de Ancash, en esta accion contamos con 23 actividades operativas en la cual alcanzamos un avance al tercer trimestre de 64%.
- AEI.02.03: Atencion integral materno neonatal: en esta acion contamos con 30 actividades operativas en la cual alcanzamos un avance de 58%
- AEI.02.04: Atencion en prevencion y control de las enfermedades no trasmisibles de forma oportuna a favor de la poblacion de ancash: En esta accion tenemos 32 actividades operativas en la cual alcanzamos un avace al tercer trimestre de 87%.
- AEI.02.05: Atencion integral a la poblacion que accede a los servicios de salud: en esta acion contamos con 225 actividades operativas la cual alcanzamos un avace al tercer trimestre 128%.
- AEI.02.07 Atencion oportuna en el sistema de vigilancia Epidemologica: en esta acion tenemos 8 actividades operativas las cuales alcanzamos un avance al tercer trimestre de 47%.

OEI.06: MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL.

- AEI.06.05 Plan de continuidad operativa institucional en gestion interna de riesgos de desastres implementados en el GRA: en esta accion tenmos 9 actividades operativas en las cuales alcanzamos un avance al tercer trimestre de 144%.
- AEI.06.07 Gestion de la inversion publicas que garantice la mejora de los servicios publicos de manera eficiente de la GRA: en esta accion contamos con 16 actividades en las cuales alcanzamos un avance al tercer trimestre de 24%.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	412							121 %
23	PROTECCION SOCIAL	1				71 %			
	TOTAL	413							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

En los avances al tercer trimestre de la Red de Salud Conchucos Norte, correspondientes a la funcion de salud tenemos 412 actividades operativas con un avance en en promedio de nuestras actividades al 121%

En los avances al tercer trimestre de la Red de Salud Conchucos Norte, correspondientes a la funcion de protencion social tenemos 1 actividades operativas con un avance de 71%

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	1				67 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	19			33 %				
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	16		24 %					
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	9							144 %
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	60				60 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	308							128 %
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	413							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

El avance anual al tercer trimestre en el eje 01 integridad y lucha contra la corrupcion tenemos diferetntes lineaminetos.
linneamito 00.00. No piorizado, la Red De Salud Conchucos Norte tiene, 1 actividad operativa tenemos un avance de 67%

el avance anual al tercer trimestre en el eje 02 Fortalecimiento institucional para el gobierno tenemos direrentes lineamintos
, en el lineaminto 02.02, Fortalecer las capacidades,del estado para atender efectivamente las necesidades
ciudadanas,considerando sus condiciones de vulneravilidad y diversividad cualtural. la Red Conchucos Norte tiene, 19
actividades operativas con un avance de 33%

el avance anual al tercer trimestre en el eje 03 Cresimiento economico equitativo, competitivo y sostenible, en el lineaminto
03.02, potenciar la inversion publica y privada descentralizada y sostenible. la Red Conchucos Norte tiene, 16 actividades

operativas con un avance de 24%, LIN.03.03. Acelerar el proceso de recostruccion con cambios,con enfasis en prevencion, tiene 9 actividades con un avace al tercer trimestre de 144%.

el avance anual en el eje 04 Desarrollo social y bienestar de la población, En el lineamineto 04.01Reducir la anemia infantil en
niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención,la Red Conchucos Norte tiene, 60 actividades operativas con un
avance de 60%, LIN.04.02 brindar servicios de salud de calidad oportunos con capacidad resolutiva y con enfoque territorial en las cuales la Red de Salud Conchucos Norte tiene 308 actividades con un avance alcanzado al 128%

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : ÓRGANOS DE DIRECCIÓN	0						
01.01 : Dirección Red Salud Conchucos Norte	8	26,304	99 %	34 %	59 %	75 %	
02 : ÓRGANOS DE ASESORIA	0						
02.01 : DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	0						
02.01.01 : PROGRAMA ARTIULADO NUTRICIONAL	32	665,517	82 %	18 %	37 %	57 %	
02.01.02 : PROGRAMA MATERNO NEONATAL	24	208,406	71 %	20 %	40 %	58 %	
02.01.03 : PROGRAMA TBC/VIH SIDA	20	142,190	121 %	12 %	30 %	64 %	
02.01.04 : PROGRAMA METAXENICAS Y ZOONOSIS	5	21,228	0 %	19 %	39 %	39 %	
02.01.05 : PROGRAMA ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	11	75,025	24 %	8 %	134 %	140 %	
02.01.06 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CANCER	10	102,643	77 %	13 %	32 %	52 %	
02.01.07 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	11	209,685	115 %	25 %	62 %	131 %	
02.01.08 : PROGRAMA REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS	0						
02.01.09 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS EN SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD	5	1,850	100 %	16 %	36 %	61 %	
02.01.10 : PROGRAMA CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL	9	51,759	28 %	11 %	19 %	26 %	
02.01.11 : OFICINA DE SEGUROS	9	158,222	91 %	21 %	42 %	121 %	
02.01.12 : ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	8	89,908	100 %	36 %	58 %	79 %	
02.01.13 : PROMOCIÓN DE LA SALUD	35	22,412	105 %	13 %	39 %	68 %	
02.01.14 : SERVICIOS DE SALUD	19	41,900	0 %	0 %	0 %	0 %	
02.01.15 : GESTIÓN DE CALIDAD DE ATENCIÓN	16	72,800	15 %	9 %	18 %	24 %	
02.01.16 : ETAPAS DE VIDA	13	39,250	26 %	11 %	19 %	25 %	
02.01.17 : SISTEMAS DE MEDICAMENTOS	11	22,095	63 %	0 %	0 %	32 %	
02.01.18 : EPIDEMIOLIGÍA	1	0					
02.01.19 : SALUD AMBIENTAL	13	27,260	28 %	0 %	7 %	15 %	
02.01.20 : LABORATORIO	0						
02.01.21 : ESTRATEGIA SANITARIA PUEBLOS INDÍGENAS	4	5,360	100 %	0 %	0 %	39 %	
02.01.22 : SALUD FAMILIAR	0						
03 : ÓRGANOS DE APOYO	0						
03.01 : Oficina de Administración	8	4,520	75 %	25 %	50 %	69 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
03.01.01 : UNIDAD DE PERSONAL	91	16,232,003	355 %	24 %	40 %	128 %	
03.01.02 : UNIDAD DE ECONOMÍA	14	23,896	100 %	25 %	42 %	67 %	
03.01.03 : UNIDAD DE LOGÍSTICA	29	40,165	36 %	29 %	38 %	45 %	
03.01.04 : COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	0						
03.01.05 : UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	7	6,100	47 %	20 %	54 %	73 %	
04 : ÓRGANOS DE LINEA	0						
04.01 : Microred de Salud	0						
05 : ÓRGANOS DESCONCENTRADOS	0						
05.01 : Hospital Antonio Caldas Dominguez de Pomabamba	0						
05.01.01 : ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO	0						
05.01.02 : ÓRGANOS DE APOYO	0						
05.01.03 : ÓRGANOS EN LINEA	0						
05.02 : Hospital de Apoyo de Sihuas	0						
05.02.01 : ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO	0						
05.02.02 : ÓRGANOS DE APOYO	0						
05.02.03 : ÓRGANOS EN LINEA	0						
TOTAL	413	18,290,497					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

AVANCE AL TERCER TRIMESTRE RED DE SALUD CONCHUCOS NORTE - POMABAMBA

01. ORGANO DE DIRECCION

01.01 Dirección de Salud Conchucos Norte con un avance físico de 75%

02. ORGANOS DE ASESORIA

02.01 DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

02.01.01 Programa Articulado Nutricional con un avance físico de 57%

02.01.02 Programa Materno Neonatal con un avance físico de 58%

02.01.03 Programa TBC/VIH SIDA con un avance físico de 64%

02.01.04 Programa Metaxenicas y Zoonosis con un avace fisico de 39%

02.01.05 Programa Enfermedades No Trasmisibles con un avance fisico de 140%

02.01.06 Programa de Prevencion y Control de Cancer con un avance fisico de 52%

02.01.07 Programa de prevencion y Control de Emergencias y Desastres con un avance fisico de 131%

02.01.08 Programa de Reduccion de la Mortalidad por Emergencias y Urgencias Medicas

02.01.09 Programa Prevencion y Manejo de Condiciones Secundarias en Salud en Personas con Discapacidad, con un avance fisico de 61%

02.01.10 Programa Control y Prevencion en Salud Mental, con un avance fisico de 26%

02.01.11 Oficina de Seguros,con un avance fisico de 121%

02.01.12 Unidad de Estadistica con un avace fisco de 79%

02.01.13 Promocion de Salud con un avace fisico al 68%

02.01.14 Servicios de salud con un avance fisico de 0%

02.01.15 Gestion de Calidad de Atencion con un avance fisico al 24%

02.01.16 Etapas de Vida con un avance fisico de 25%

02.01.17 Sistema de Medicamentos,con un avance fisico de 32%

02.01.18 Epidemologia

02.01.19 Estrategia Sanitaria Publica indigenas con un avance fisico de 39%

03 ORGANOS DE APOYO

03.01 OFICINAS ADMINISTRATIVAS

03.01.01 Unidad de Personal con un avance fisico de 128%

03.01.02 Unidad de Economia con un avance fisico 67%

03.01.03 Unidad de Logistica con un avance fisico 45%

03.01.05 Unidad de Planificacion y Presupuesto con un avance fisico 73%

como se puede observar que los avances fisicos al tercer trimestre de nunestros centros de costo estan por encima del 50% de ejacucion correspondiente al period 2019

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0213 : MARISCAL LUZURIAGA	1	1,200		0 %	0 %	0 %		0 %	0 %	0 %	
0216 : POMABAMBA	410	18,285,697	322 %	23 %	40 %	121 %		24 %	41 %	68 %	
0219 : SIHUAS	2	3,600	100 %	0 %	0 %	50 %		0 %	0 %	50 %	
TOTAL	413	18,290,497									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física? ¿Cuáles fueron los motivos?

La Red Salud Cunchucos Norte si bien es cierto, tiene actividades operativas que aun no se an ejecutado en sus diferentes
provinvias, como se puede observar en el cuadro, los motivos fueron que se se priorizaron objetivos abarcando las nenecidades
del usurio,como podemos ver las actividades en la provincia de Pomabamba tenemos un avance en la metas fisicas del
121% al tercer trimestre lo cual refleja el rendimento del cumplimiento de las metas y objetivo. y en el avance
finaciero tenemos un avance de 68% de 100% al tercer trimestre la cual a final de periodo tendremos ya la ejecucion a un
100% del cumplimenito de metas en el periodo 2019.

Si bien es cierto, acorde a la Tabla N° 06, la RSCN tiene más del 50% de sus actividades operativas programadas con un avance físico en el rango de 50 a más del 100 % al cierre del primer semestre del año en curso.; lo que indica que, en términos generales, la RSCN se encuentra en el rango de ejecución apropiado y oportuno; lo que implica seguir manteniendo los esfuerzos para alcanzar las metas trazadas; no obstante, existen 1 actividad sin ejecución al cierre de este informe debido a que en su mayoría está programada o reprogramadas para el transcurso del presente año.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	153	108	72		413,151.00
<25%	100	34	25		148,706.12
25 - 50%	128	131	49		93,785.00
50 - 75%	9	95	131		16,083,773.44
75 - <100%	10	9	83		1,183,112.20
100%	5	20	25		69,860.00
Mayor de 100%	8	16	28		298,109.72
TOTAL	413	413	413		18,290,497.48

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

en el avance de rango obeservamos, El avance de nuestras actividades operativas en las cuales podemos apreciar la ejecucion
del gasto, y las atividades ejecutadas por porcentaje

sin ejecucion tenemos en el primer trimestre 154, actividades operativas en el segundo trimestre 109

<25% tenemos en el segundo trimestre 108 actividades operativas , en el tercer trimestre 72

25 - 50% tenemos en el segundo trimestre 34 actividades operativas , en el tercer trimestre 25

50 - 75% tenemos en el segundo trimestre 131,actividades operativas en el tercer trimestre 49

75 - <100% tenemos en el segundo trimestre 09 ,actividades oepratívas en el tercer trimestre 83

100% tenemos en el segundo trimestre 20,actividades oepratívas en el tercer trimestre 25

Mayor de 100% tenemos en el segundo trimestre 08 actividades oepratívas , en el segundo trimestre 28

Durante el ejercicio del POI del tercer trimestre 2019, la Red De Salud Conchucos Norte, priorizó la ejecución de las actividades operativas programadas por cada unidad orgánica para el primer semestre en el POI 2019, con el fin de cumplir con los requerimientos solicitados en el SIGA, para el cumplimiento de sus respectivas metas. Se realizó capacitaciones al recurso humano en el manejo, registro y llenado de POI y
seguimiento en el aplicativo del CEPLAN.

Conlusiones:
El Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional correspondiente al tercer trimestre del año 2019, ha consolidado
y tomado información remitida por las unidades orgánicas, en base a la nueva metodología y formatos establecidos, con fecha
de corte el 16 de agosto del 2019.

Sin embargo, los problemas presentados para el correcto cumplimiento de las actividades operativas están relacionados en
términos generales a la falta de fluidez comunicacional y de coordinación entre cada uno de los órganos y unidades orgánicas,
retrasos en la atención de requerimiento de bienes y servicios, falta de material logístico y mobiliario, así como de personal
profesional, técnico y de campo para ejecutar sus actividades, alta rotación de personal y la escasa capacitación al personal;
siendo que en algunos casos se evidencia que en el reporte de datos de la evaluación de los centros de costos, las metas físicas
ejecutadas superan a lo programado; y otras están por debajo de lo planificado inicialmente; e incluso se presentan errores de
programación a nivel de categoría presupuestal o incorrectas denominaciones operacionales.

Recomendaciones:
capacitar al personal en las nuevas modificaciones en el aplicativo CEPLAN que se realizen dentro del año fiscal para que de
esa forma halla una comunicacion y un mejor trabajo.

Informe de Evaluación e Implementación del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

000746 - REGION ANCASH-SALUD HUARI

Fecha: 25/10/2019

En la presente evaluacion del III trimestre, en cumplimiento a definiciones operaciones y norma tecnica del Ministerio de Salud, y Guia para planeamiento institucional del Ceplan aprobado, Resolución de presidencia de Consejo Directivo N 00016-2019/CEPLAN/PDC, en contribucion a la politica general de gobierno, plan estrategico Institucional de la Regional Ancash, Direccion Regional de Ancash, politica local de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, se cumple con los registros de metas fisicas y financieras de las actividades operativas.

Se realiza registro de las metas fisicas y financieras del Plan Operativo Institucional, de misma forma las incorporaciones y reprogramaciones, de las diferentes categorias presupuestales en cumplimiento a definiciones operaciones y norma tecnica del Ministerio de Salud, y Guia para planeamiento institucional del Ceplan aprobado, Resolución de presidencia de Consejo Directivo N 00016-2019/CEPLAN/PDC, en contribucion a la politica general de gobierno, plan estrategico Institucional de la Regional Ancash, Direccion Regional de Ancash, politica local de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, se cumple con los registros de metas fisicas y financieras de las actividades operativas.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	22,275,049	22,275,049	27,103,740
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	225	225	234
N° AO e inversiones (a+b+c)	225	225	234
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			195
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			29
- Incorporadas (c) 4/			10
- Anuladas (d) 5/			1

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Se evidencia incorporaciones y repromaciones en los registros de las metas fisicas y financieras de las actividades operativas del plan operativo intitucional de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur.

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	29							2779 %
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	24				66 %			
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	25					84 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	69					88 %		
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	19				56 %			
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.	13					81 %		
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.								
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/					
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	37					87 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	4				50 %			
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	4				66 %			
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	1					87 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES	2					77 %		
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.	7					82 %		
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	234							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Las actividades operativas del plan operativo intitucional de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, contribuye en la Acciones Estrategicas Institucionales y Objetivos Estrategicos Institucionales del Gobierno Regional de Ancash

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	234							1007 %
	TOTAL	234							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Se evidencia que las actividades operativas del plan operativo intitucional de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, esta por encima de 100% por las incorporaciones y reprogramaciones en el presente año

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	8				59 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	42					87 %		
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.	1							133 %
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	13				73 %			
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	38							2398 %

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	131					75 %		
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.	1					81 %		
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	234							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Las actividades operativas del plan operativo intitucional de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, contribuye en los ejes de las Politica General de Gobierno en forma adecuada para el periodo

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : ORGANO DE DIRECCION	0						
01.01 : DIRECCION EJECUTIVA	1	2,600		23 %	49 %	57 %	
02 : ORGANO DE ASESORAMIENTO	0						
02.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	3	0					
02.01.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	0						
02.01.02 : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	21	9,220,919	11560 %	23 %	47 %	2801 %	
02.01.03 : PROGRAMA MATERNO SALUD NEONATAL	19	3,080,049	101 %	21 %	56 %	84 %	
02.01.04 : PROGRAMA TBC/VIH SIDA	15	1,178,845	88 %	21 %	43 %	66 %	
02.01.05 : PROGRAMA METAXENICAS Y ZOONOSIS	4	296,010	96 %	21 %	44 %	70 %	
02.01.06 : PROGRAMA NO TRANSMISIBLES	15	863,601	98 %	29 %	57 %	94 %	
02.01.07 : PROGRAMA PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER	14	392,620	114 %	19 %	41 %	69 %	
02.01.08 : PROGRAMA PREVENCION Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	13	426,715	81 %	18 %	47 %	73 %	
02.01.09 : PROGRAMA REDUCCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS	7	111,825	96 %	39 %	55 %	73 %	
02.01.10 : PROGRAMA PREVENCION Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS EN SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD	6	2,288	100 %	19 %	54 %	86 %	
02.01.11 : PROGRAMA CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	12	75,683	163 %	32 %	85 %	126 %	
02.01.12 : PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	4	3,630	100 %	27 %	73 %	97 %	
02.01.13 : OFICINA DEL SEGUROS	3	431,466		9 %	39 %	41 %	
02.01.14 : ESTADISTICA E INFORMATICA	1	350	100 %	25 %	50 %	75 %	
02.01.15 : PROMOCION DE LA SALUD	0						
02.01.16 : SERVICIOS DE SALUD	5	0					
02.01.17 : GESTION DE LA CALIDAD DE ATENCION	0						
02.01.18 : ETAPAS DE VIDA	0						
02.01.19 : SISTEMA DE MEDICAMENTOS	2	378	100 %	18 %	44 %	71 %	
02.01.20 : EPIDEMIOLOGIA	2	348		25 %	50 %	75 %	
02.01.21 : SALUD AMBIENTAL	3	924	114 %	24 %	48 %	76 %	
02.01.22 : LABORATORIO	0						
02.01.23 : ESTRATEGIA SANITARIA PUEBLOS INDIGENAS	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/ T1	T2	T3	T4
02.01.24 : SALUD FAMILIAR	0						
02.01.25 : PROPRAMA PRESUPUESTAL 051 PPPTCD	2	80,763		0 %	0 %	21 %	
03 : ORGANO DE APOYO	0						
03.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION	0						
03.01.01 : ADMINISTRACION	5	3,850	100 %	32 %	56 %	81 %	
03.01.02 : RECURSOS HUMANOS	14	9,392,116	100 %	25 %	50 %	75 %	
03.01.03 : AREA DE LOGISTICA	2	927,588	92 %	17 %	46 %	67 %	
03.01.04 : AREA DE ECONOMIA	1	7,560	100 %	17 %	47 %	72 %	
04 : ORGANO DE LINEA	0						
05 : ORGANOS DESCONCENTRADOS	47	263,742	100 %	28 %	55 %	80 %	
05.01 : HOSPITAL DE APOYO HUARI	13	339,872	739 %	116 %	232 %	428 %	
05.01.01 : ORGANO DE ASESORAMIENTO	0						
05.01.02 : ORGANOS DE APOYO	0						
05.01.03 : ORGANOS DE LINEA	0						
4.01 : MICRORREDES DE SALUD	0						
TOTAL	234	27,103,740					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Las metas fisicas y financieras de las actividades operativas del plan operativo intitucional del 2019 de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, no esta adecuado para el centro de costo lo cual esta planteado en la mejora continua para el POI 2020 - 2022, donde se defina las areas administrativas y las diferentes estrategias de salud, a nivel hospital y microredes respetando o implementado la mejora en organigrama institucional.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0210 : HUARI	234	27,103,740	4489 %	24 %	51 %	1007 %		22 %	47 %	72 %	
TOTAL	234	27,103,740									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

En el presente tabla se evidencia el sincesaramiento de meta fisica

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	55	19	8		57,776.18
<25%	77	30	2		101,233.00
25 - 50%	85	62	34		1,427,525.48
50 - 75%	7	84	65		4,723,335.13
75 - <100%	3	11	72		16,549,151.00
100%	1	9	20		87,763.44
Mayor de 100%	6	19	33		4,156,955.60
TOTAL	234	234	234		27,103,739.83

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Las metas fisicas y financieras de las actividades operativas del plan operativo intitucional del 2019 de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, se evidencia que se encuentra con mayor porcentaje en 75 - <100% siendo adecuado para el periodo que se encuentra que es el tercer trimestre y con planteamientos claros para el cuarto trimestres y la mejora en el Plan Operativo Institucional del 2020 - 2022

En el POI 2019 algunas atividades operativas no estan bien enlazado a la categoria presupuestal, motivo por lo cual en la evaluacion podemos evidenciar algunas diferencias

La entidad cuenta con el compromiso de su Director, funcionarios y sus trabajadores para cumplir al 100%, el cumplimiento de metas fisicas y financieras del Plan Operativo Institucional 2019 de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur hasta el mes de Diciembre, por que las actividades de diferencias estrategias de Salud esta definido así.

Las mejoras planteadas por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, es en el POI 2020-2022 con registros de metas fisicas y financieras, de las actividades operativas en el centro de costo que corresponde, que estea enlazado en el presupuesto que financie segun la programacion multianual

La Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, en cumpliemiento a las normativas, realiza registro adecuado de las metas fisicas y financieras de las actividades operativas del POI 2019, donde los usuarios interactuan con el aplicativativo ceplan V.01, en coordinacion y constante asistencia técnica de la oficina de planeamiento y la Jefatura de Planeamiento y Presupuesto de la Direccion de Red de Salud Conchucos Sur, y realiznado planteamiento de mejora continua en forma constante.

Informe de Evaluación e Implementación

del POI 2019

Tercer trimestre

Unidad Ejecutora

001421 - GOB. REG. ANCASH - RED DE SALUD PACIFICO SUR

Fecha: 25/10/2019

1. Resumen ejecutivo

Red de Salud Pacifico Sur como unidad ejecutora del Pliego 441 Gobierno Regional de Ancash, elabora el Plan Operativo Institucional (POI), el mismo que contiene actividades operativas para ejecutar las acciones Estratégicas Institucionales (AEI) definidas del sector salud en el PEI, del Gobierno Regional de Ancash, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales y anuales(programación física y financiera) , a fin de reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de la población de la jurisdicción de la RSPS.

Al tercer trimestre, se efectuaron modificaciones presupuestales en el nivel funcional programático y en el nivel institucional, originando variaciones en las metas físicas y financieras del Plan Operativo Institucional (POI) Modificado.

El total de actividades operativas e inversiones contempladas en el POI, asciende a 340, de las cuales 177 no modificaron meta, 116 la modificaron y 47 actividades operativas se incorporaron, las actividades se financian con el Presupuesto Institucional Modificado al 30 de setiembre de 2019, el cual asciende a S/ 43, 514,893.00.

Respecto al cumplimiento de las actividades operativas e inversiones, de las 340 actividades aprobadas, 326 tienen meta programada al tercer trimestre, de estas 09 actividades operativas tuvieron una ejecución mayor a la meta, 34 actividades tiene un nivel de cumplimiento optimo, 127 tienen un nivel de cumplimiento bueno, 83 AO presentaron un nivel de cumplimiento regular, 61 actividades cumplimiento bajo, así mismo 12 actividades no ejecutaron meta(03 no se realiza por el nivel de establecimiento, 04 no cumplieron y 05 actividades operativas que no presentan casos o riesgos, en la salud de la salud de la población.

Así mismo para la elaboración del presente informe se ha considerado el cumplimiento con el numeral 7.2 de la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD Marzo 2019

La información que se presenta, muestra en forma resumida la labor desarrollada al tercer trimestre, su contenido establece la demostración de las acciones ejecutadas, con el objeto de cumplir los objetivos de la institución y objetivos y acciones estratégicos del PEI del Gobierno Regional de Ancash.

2. ANALISIS DE CUMPLIMIENTO

Descripción General

Se realiza la evaluación de implementación, donde se analiza cuantas actividades operativas son financiadas con el presupuesto institucional de apertura, determinando el POI consistente con el PIA, al tercer trimestre del presente año se realizó modificaciones de metas físicas e incorporaciones de actividades operativas, así como las modificaciones presupuestarias en el nivel institucional y funcional programático, estableciendo el POI Modificado. A continuación se presenta el cuadro 01 y 02

1 Modificaciones por cambios en la programación de metas físicas.

2 Modificaciones por incorporación de nuevas actividades operativas e inversiones.

2.1 MODIFICACIONES

MODIFICACIONES POR CAMBIOS EN LA PROGRAMACION DE METAS FISICA

AO	DETALLE	MOTIVO
19AO0000112683	EJECUCION DEL MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL ARTICULADO NUTRICIONAL	PIA 2019 MENOS PRESUPUESTO ASIGNADO.
19AO0000119323	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO/MONITOREO DE PARÁMETROS DE CAMPO ZONA RURAL Y EN ZONA URBANA.	SE AJUSTA LA META INCREMENTO, POR CUMPLIMIENTO PVICA-FED
19AO0000114950	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO /PRACTICAS EN TECNICAS SEGURAS DE DESINFECCION DE AGUA Y ALMACENAMIENTO DOMICILIARIA, DESINFECCION DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA EN CENTRO POBLADO DE EXTREMA POBREZA Y RURALES, TALLER DIRIGIDA A PROVEEDORES EN LIMPIEZA, DESINFECCION Y CLORACION.	POR LA CANTIDAD DE PROVEEDORES (JASS, COMITÉ DE AGUA), EPS-ATM EN LOS TALLERES REALIZADOS
19AO0000115903	ATENCIÓN A NIÑOS Y NIÑAS CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETOS SEGÚN SU EDAD (COMPONENTES: ADMINISTRATIVO, INFORMACIÓN, ABASTECIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETO)	ACTUALIZACION DEL PADRON NOMINAL Y HOMOLOGACION DE METAS 2019.
19AO0000112637	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS < DE 5 AÑOS	AJUSTAR META POR INCREMENTO DE CASOS 2018
19AO0000112599	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS EN < DE 5 AÑOS	AJUSTAR META DISMINUCION DE CASOS 2018
19AO0000112219	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON DIAGNOSTICO DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS CON COMPLICACIONES < DE 5 AÑOS	AJUSTE DE META POR ACTUALIZACION DE CARTERA DE SERVICIOS, DONDE EL PROD. SOB, ASMA PASA A LA ACTIVIDAD DE ATENCION PREVALENTES PARA EL AÑO 2019.
19AO0000112152	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON DIAGNOSTICO DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA COMPLICADA < DE 5 AÑOS	AJUSTAR META POR INCREMENTO DE CASOS 2018
19AO0000119612	FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019, SEGÚN DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000119610	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES QUE PROMUEVEN EL CIUDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	DEFINICION OPERACIONAL Y TRABAJO ARTICULADO CON LOS MUNICIPIOS
19AO0000112735	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON DIAGNOSTICO DE PARASITOSIS INTESTINAL < DE 5 AÑOS	AJUSTE META INCREMENTO DE EXAMENES PARASITOLOGICOS EFECTIVOS EN EL < DE 36 MESES, AÑO 2018.
19AO0000114500	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	AJUSTE DE META POR DEFICIT DE RRHH NUTRICIONISTA, PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES.
19AO0000114504	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	ACTUALIZACION DEL PADRON NOMINAL Y HOMOLOGACION DE METAS 2019.
19AO0000114506	BRINDAR ATENCION A OTRAS ENFERMEDADES PREVALENTES	INCREMENTO DE TAMIZAJES EFECTIVOS EN EL < DE 36 MESES EN

		EL AÑO 2018.
19AO0000114507	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y ACIDO FOLICO A GESTANTES	AJUSTE DE META POR HOMOLOGACION DE METAS AÑO 2019
19AO0000117568	APLICACIÓN DE VACUNAS COMPLETAS A NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN SU EDAD (COMPONENTES: ADMINISTRATIVO, INFORMACIÓN, CADENA DE FRIÓ Y VACUNACION COMPLETA SEGÚN CALENDARIO DE VACUNACION NACIONAL)	ACTUALIZACION DEL PADRON NOMINAL EN < DE 6 AÑOS PARA EL 2019
19AO0000600970	INTERVENCIONES DE COMUNICACION PARA EL CUIDADO INFANTIL Y PREVENCION DE ANEMIA Y DESNUTRICION CRONICA INFANTIL	AJUSTAR A LA PROGRAMACION 2019, SEGÚN DEFINICION OPERACIONAL
19AO0000110312	BRINDAR INFORMACION SOBRE SALUD SEXUAL, SALUD REPRODUCTIVA Y METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000105388	BRINDAR SERVICIOS DE SALUD PARA PREVENCION DEL EMBARAZO A ADOLESCENTES	
19AO0000105378	BRINDAR ATENCION PRENATAL REENFOCADA	
19AO0000105365	MEJORAMIENTO DEL ACCESO DE LA POBLACION A METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR	
19AO0000102275	MEJORAMIENTO DEL ACCESO DE LA POBLACION A SERVICIOS DE CONSEJERIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	
19AO0000102246	BRINDAR ATENCION A LA GESTANTE CON COMPLICACIONES	
19AO0000102174	BRINDAR ATENCION DEL PARTO COMPLICADO NO QUIRURGICO	
19AO0000102213	BRINDAR ATENCION DEL PARTO COMPLICADO QUIRURGICO	
19AO0000102030	ATENDER EL PUERPERIO	
19AO0000101662	MEJORAMIENTO DEL ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL	
19AO0000101215	ATENDER AL RECIEN NACIDO NORMAL	
19AO0000119609	PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES PARA EL CUIDADO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA EN FAMILIAS	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000119608	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES QUE PROMUEVEN LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN MATERNIDAD SALUDABLE	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000099662	DESPISTAJE Y DIAGNOSTICO DE TB Y VIH/SIDA	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000099668	DESPISTAJE Y DIAGNOSTICO PARA PACIENTES CON TBC Y DIABETES MELLITUS	
19AO0000100148	ATENCIÓN CURATIVA CON DROGAS DE SEGUNDA LINEA	
19AO0000064003	ATENCION CURATIVA CON DROGAS DE TB Y DIABETES MELLLITUS	
19AO0000101178	ATENCION CURATIVA DE ASMA/EPOC	
19AO0000119606	PROMOVER EN LAS FAMILIA PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCION DE VIH/SIDA Y TUBERCULOSIS	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000119605	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES QUE PROMUEVEN LPRACTICAS SALUDABLES PARA PREVENCION DE TUBERCULOSOS Y VIH/SIDA	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000154962	VACUNACIÓN DE ANIMALES DOMÉSTICOS	AJUSTE DE META SEGÚN ACTA CON DIRESA-DSA EN EL MONITOREO REALIZADO Y DISMINUCION DE PRESUPUESTO.
19AO0000119604	PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCION DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOTICAS EN FAMILIAS DE ZONAS DE RIESGO	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000119602	VIGILANCIA COMUNITARIA PARA LA PREVENCION DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOTICAS	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000154982	VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS ÁREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	AJUSTAR A LA PROGRAMACION 2019, EN BASE AL PRESUPUESTO REDUCIDO EN ESTE PERIODO.
19AO0000064157	TAMIZAJE DE LA PERSONA CON RIESGO DE GLAUCOMA EN EL PRIMER Y SEGUNDO NIVEL DE ATENCION	AJUSTAR A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000072458	ATENCION ESTOMATOLOGICA ESPECIALIZADA BASICA.	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000071636	ATENCION ESTOMATOLOGICA RECUPERATIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000071625	ATENCIÓN ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES.	AJUSTE DE META POR DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000121716	PACIENTE DIABETICO NO COMPLICADO NO CONTROLADO CON TRATAMIENTO	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019, EN COORDINACION CON LA RESPONSABLE DE LA ESTRATEGIA DE LA DIRESA/HTA/DM
19AO0000121738	PACIENTE DIABETICO NO COMPLIACDO CONTROLADO CON TRATAMIENTO	
19AO0000114964	PACIENTE HIPERTENSO DE NO ALTO RIESGO NO CONTROLADO, QUE RECIBE TRATAMIENTO	

19AO0000114992	PACIENTE HIPERTENSO DE NO ALTO RIESGO Y CONTROLADO QUE RECIBE TRATAMIENTO	
19AO0000064145	DIAGNOSTICO TRATAMIENTO Y CONTROL MEDIANTE OFERTA MOVIL PARA NIÑOS CON ERRORES REFRACTIVOS	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000064126	TAMIZAJE DE AGUDEZA VISUAL EN NIÑOS DE 3 A 11 AÑOS.	
19AO0000064028	TAMIZAJE Y DIAGNOSTICO DE PACIENTES CON CATARATAS	
19AO0000089356	MONITOREO DEL PROGRAMA DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019, SEGÚN DEFINICIONES OPERACIONALES
19AO0000089373	SUPERVISION DEL PROGRAMA DE NO TRANSMISIBLES	
19AO0000119614	PROMOCION DE PRACTICAS HIGIENICAS SANITARIAS EN FAMILIAS EN ZONAS DE RIESGO PARA PREVENIR LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000119327	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES PARA LA PROMOCION DE PRACTICAS Y ENTORNOS SALUSABLES PARA PREVENIR FACTORES DE RIESGO DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000064691	PERSONAS DE 5 A 11 AÑOS CON VALORACION CLINICA DE FACTORES DE RIESGO	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019, SEGÚN TRABAJADO CON DIRESA
19AO0000114829	PERSONAS DE 30 A 39 AÑOS CON VALORACION CLINICA DE FACTORES DE RIESGO	
19AO0000114895	PERSONAS MAYORES DE 60 AÑOS CON VALORACION CLINICA DE FACTORES DE RIESGO Y TAMIZAJE LABORATORIAL	
19AO0000113582	TAMIZAJE CON PAPANICOLAO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO	AJUSTAR A LA PROGRAMACION 2019, EN COORDINACION CON LA RESPONSABLE DE LA ESTRATEGIA DE LA DIRESA/PREVENCION DEL CANCER
19AO0000113579	TAMIZAJE CON INSPECCION VISUAL CON ACIDO ACETICO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO	
19AO0000113575	CONSEJERIA PREVENTIVA EN FACTORES DE RIESGO PARA EL CANCER	
19AO0000113322	TAMIZAJE EN MUJER CON EXAMEN CLINICO DE MAMA PARA DETECCION DE CANCER DE MAMA	
19AO0000113319	TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE COLON Y RECTO	
19AO0000113002	TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE PROSTATA	
19AO0000112999	TAMIZAJE PARA DETECCIÓN DE CÁNCER DE PIEL	
19AO0000112997	ATENCION DE LA PACIENTE CON LESIONES PREMALIGNAS DE CUELLO UTERINO CON ABLACION	
19AO0000118289	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES PARA LA PROMOCION DE PRACTICAS Y ENTORNOS SALUDABLES PARA LA PREVENCION DEL CANCER EN FAMILIAS	
19AO0000125892	ATENCION CON CUIDADOS PALIATIVOS EN EL DOMICILIO	
19AO0000600981	DETECCION MOLECULAR DE VIRUS PAPILOMA HUMANO	
19AO0000150076	MONITOREO,SUPERVISION Y EVALUACION DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	AJUSTAR A LA PROGRAMACION 2019, SEGÚN REUNION DE EVALUACION, REALIZADO EN LA CIUDAD DE TRUJILLO
19AO0000150030	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	
19AO0000150014	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	
19AO0000149987	DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS.	
19AO0000149975	ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	
19AO0000150088	ATENCION PREHOSPITALARIA MOVIL DE LA EMERGENCIA Y URGENCIA MASIVA	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION, INCREMENTO DE EMERGENCIAS MASIVAS
19AO0000114088	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL	AJUSTE DE META POR BAJA PROGRAMACION INICIAL
19AO0000114080	CAPACITACION A AGENTES COMUNITARIOS EN REHABILITACION BASADA EN LA COMUNIDAD	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000114077	VISITAS A LAS FAMILIAS PARA REHABILITACION BASADA EN LA COMUNIDAD	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000114074	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES PARA LA APLICACION DE LA ESTRATEGIA RBC	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION 2019
19AO0000126003	ATENCION DE REHABILITACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD FISICA	AJUSTAR META FISICA, PROGRAMACION 2019
19AO0000126005	ATENCION DE REHABILITACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD SENSORIAL	AJUSTAR META FISICA, PROGRAMACION 2019
19AO0000126008	ATENCION DE REHABILITACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD MENTAL	AJUSTAR META FISICA, PROGRAMACION 2019

19AO0000108683	TAMIZAJE DE PERSONAS CON TRASTORNOS MENTALES Y PROBLEMAS PSICOSOCIALES	AJUSTE DE METAS EN COORDINACION, CON LA RESPONSABLE REGIONAL DE SALUD MENTAL DE LA DIRESA
19AO0000108348	TRATAMIENTO DE PERSONAS CON PROBLEMAS PSICOSOCIALES	
19AO0000107182	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE PERSONAS CON TRASTORNOS AFECTIVOS (DEPRESION Y CONDUCTA SUICIDA) Y DE ANSIEDAD	
19AO0000107165	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE PERSONAS CON TRASTORNO DEL COMPORTAMIENTO DEBIDO AL CONSUMO DE ALCOHOL	
19AO0000105821	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE PERSONAS CON SINDROME O TRASTORNO PSICOTICO	
19AO0000105763	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA EN SALUD MENTAL	
19AO0000110686	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PROVISIÓN DE LA OFICINA DE LA ADMINISTRACIÓN, DIRIGIR CON EFICIENCIA Y EFICACIA LOS RECURSOS ASIGNADOS, EMISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS, R.A. Y DIRECTIVAS.	AJUSTE DE META PROGRAMACION 2019.
19AO0000194212	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS/PERFECCIONAMIENTO Y CAPACITACIÓN.	AJUSTE DE META POR BAJA PROGRAMACION INICIAL
19AO0000165524	GESTIÓN ADMINISTRATIVA-SEGUIMIENTO Y CONTROL DE DOCUMENTOS INTERNOS DE LA OFICINA	AJUSTE DE META POR BAJA PROGRAMACION INICIAL
19AO0000128789	CONCILIACION DE CUENTAS DE ENLACE Y CONCILIACIONES BANCARIAS.	AJUSTE DE META PROGRAMACION 2019.
19AO0000126434	CONSOLIDACIÓN PARA EL COMPROMISO DE PAGO DE HABERES DEL PERSONAL (DIRECTOR).	AJUSTE DE META, SOBREESTIMADA
19AO0000117800	ASESORAMIENTO LEGAL DE GESTIÓN Y JUDICIALES. (GESTION: PROCESOS ADMINISTRATIVOS, INFORMES LEGALES, REQUERIMIENTOS, ASESORÍA A SERVIDORES - JUDICIALES: CONTESTACION DE DEMANDAS, ESCRITOS, REQUERIMIENTO, AUDIENCIAS)	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION EN EL SEGUIMIENTO
19AO0000108882	GESTIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO, (FORMULACIÓN, NOTA MODIFICATORIA, APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE PCA).	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION EN EL SEGUIMIENTO
19AO0000602093	CONSOLIDACIÓN PARA EL COMPROMISO PAGO DE HABERES, DEL PERSONAL NOMBRADO.	AJUSTE DE META, SOBREESTIMADA
19AO0000129847	ATENCIÓN DE PACIENTES EN CONSULTAS EXTERNAS.	AJUSTAR POR BAJA PROGRAMACION INICIAL, CONSIDERANDO EL AVANCE DEL SEGUIMIENTO, ACTIVIDAD EN EL HOSPITAL DE CASMA
19AO0000166117	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DEL ADULTO (VARÓN - MUJER).	SE AJUSTA LA META, POR PORCENTAJE EN FUNCION A LOS ATENDIDOS , DEFINICIONES OPERACIONALES.
19AO0000166553	ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD DEL JOVEN.	AJUSTAR META POR PRESUPUESTO BAJO, TENIENDO EN CUENTA LA ATENCION INTEGRAR PAQUETE COMPLETO
19AO0000166561	ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD DEL ADOLESCENTE.	
19AO0000203050	ATENCIÓN PREVENTIVA Y RECUPERATIVA DE LOS AFILIADOS AL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	AJUSTE DE META A LA PROGRAMACION EXCESIVA
19AO0000104855	PRESENTACION DE EXPEDIENTES PARA LA RECATEGORIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	AJUSTE DE META, EN COORDINACION CON LA COORDINADORA DE DIRESA, NO CUENTA CON FINANCIAMIENTO.
19AO0000104858	PRESENTACION DE EXPEDIENTES PARA LA TIPIFICACION DE AMBULANCIA.	
19AO0000158857	VIGILANCIA DE JUGUETES Y ÚTILES DE ESCRITORIO, CEMENTERIOS	AJUSTE META FISICA, PROGRAMACION 2019
19AO0000128796	VIGILANCIA SANITARIA DE LA CALIDAD DEL AGUA RECREACIONAL Y OTROS.	
19AO0000158996	VIGILANCIA DE RESIDUOS SÓLIDOS HOSPITALARIOS	AJUSTE META NO CUENTA CON PRESUPUESTO
19AO0000172932	SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	AJUSTE DE META, SEGÚN PROGRAMACION HISTORICA
19AO0000166571	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO	AJUSTE NO EJECUTA PRESUPUESTO
19AO0000129459	VIGILANCIA Y CONTROL DE REACCIONES ADVERSAS MEDICAMENTOSAS EN LOS EE.SS	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION EN LA ACTIVIDAD
19AO0000166062	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DEL ADULTO MAYOR.	AJUSTE DE META, SEGÚN EJECUCUION HISTORICA
19AO0000203068	CONTROL ACTIVO DE LAS PRESTACIONES. (PCPP)	AJUSTE DE META POR PROGRAMACION UDR
19AO0000070674	BRINDAR APOYO EN DIAGNOSTICO DE LABORATORIO, EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA SALUD.	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION, EN DIAGNOSTICO DE LABORATORIO
19AO0000158904	CONTROL DE HIGIENE ALIMENTARIA	AJUSTE DE META POR MAYOR EJECUCION, PRODUCION DE PUESTOS SATELITES EN LA MR. QUILLO

MODIFICACIONES POR INCORPORACION DE NUEVAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES

AO	DETALLE	MOTIVO
19AO0000624240	INSPECCIÓN SANITARIA DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	REUNION EN HUARAZ CON DIRESA DSA, COMPROMISOS QUE EN EL POI 2019, SE VA A TRABAJAR CON SUB PRODUCTOS DE LA DEFINICION OPERACIONAL
19AO0000624245	INSPECCIÓN ESPECIALIZADA ZONA URBANA	
19AO0000624263	INSPECCIÓN ESPECIALIZAD ZONA RURAL	
19AO0000624295	ANÁLISIS DE PARÁMETROS BACTERIOLÓGICOS	
19AO0000624341	ANÁLISIS DE PARÁMETROS PARASITOLÓGICOS	
19AO0000624362	ANÁLISIS DE PARÁMETROS FÍSICO QUÍMICOS	
19AO0000624365	ANÁLISIS DE METALES PESADOS	
19AO0000624377	ANÁLISIS Y REPORTES DE RIESGOS SANITARIOS	
19AO0000624399	PRÁCTICAS EN TÉCNICAS SEGURAS DE DESINFECCIÓN DE AGUA Y ALMACENAMIENTO DOMICILIARIO	
19AO0000624415	TALLER DIRIGIDO A JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS) Y A LAS ÁREAS TÉCNICAS MUNICIPALES (ATM), EN LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CLORACIÓN, APLICACIÓN DE ENCUESTA DE DIAGNÓSTICO DE SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN EL ÁMBITO RURAL.	
19AO0001695394	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, ELECTROCARDIÓGRAFO, PARA EL EE.SS. NEPEÑA.	D.S. Nº106-2019-EF PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE REPOSICIÓN BIOMÉDICOS, EN EL MARCO DEL PLAN DE EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
19AO0001695399	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, CUNA DE CALOR RADIANTE PARA EL EE.SS. MORO.	
19AO0001695403	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, EQUIPO DE ANESTESIA, LAMPARA CIALITICA, ANALIZADOR HEMATOLOGICO Y MONITOR MULTIPARAMETRO; PARA EL EESS HOSPITAL CASMA.	
19AO0001695408	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. YAUTAN.	
19AO0001695412	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. CACHIPAMPA.	
19AO0001695425	ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. QUILLO.	
19AO0001695448	ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS CHACCHAN-PARIACOTO.	
19AO0001695428	ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. HUANCHUY.	
19AO0001695431	ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA ELE EE.SS. NICOLAS DE GARATEA.	
19AO0001695436	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS,UNIDAD ODONTOLOGÍA; PARA EL EE.SS. PUERTO HUARMEY-HUARMEY.	
19AO0001695439	ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. SATELITE.	
19AO0001695442	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, UNIDAD ODONTOLOGICA; PARA EL EE.SS. LA VICTORIA-HUARMEY.	
19AO0001695512	ADQUISICIÓN DE SERVICIO PARA LA ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA.	INCORPORACION DEL SALDO DE BALANCE 2018 ACTIVIDAD DEL CC PROGRMA PREVENCION Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES, FUENTE DE FINANCIAMIENTO DONACIONES Y TRANSFERENCIAS.
19AO0001695525	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MEDICO PARA LA ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA.	
19AO0001685817	TRATAMIENTO DE PERSONAS CON PROBLEMAS PSICOSOCIALES, ACTIVIDADES EN EL CENTRO DE SALUD COMUNITARIO MENTAL.	D.S. N° 048-2019-EF ACTIVIDADES DE SERVICIO DE SALUD MENTAL COMUNITARIOS, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN.
19AO0001685824	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE NIÑOS Y NIÑAS DE 03 A 17 AÑOS CON TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO Y/O PROBLEMAS PSICOSOCIALES PROPIOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA.	
19AO0001701519	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE NIÑOS Y NIÑAS DE 03 A 17 AÑOS CON TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO Y/O PROBLEMAS PSICOSOCIALES PROPIOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA-ACTIVIDAD AÑO 2019.	REUNION EN HUARAZ CON DIRESA, ACTIVIDADES NUEVAS A TRABAJAR, SEGUN DEFINICION OPERACIONAL 2019

19AO0001701520	TAMIZAJE DE NIÑOS Y NIÑAS DE 3 A 17 AÑOS CON DEFICIT EN SUS HABILIDADES SOCIALES, TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO Y/O PROBLEMAS PSICOSOCIALES PROPIOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA	
19AO0001701521	INTERVENCIONES COMUNITARIAS PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL DE POBLACIONES VICTIMAS DE VIOLENCIA POLÍTICA.	
19AO0001689916	OTRAS ATENCIONES DE SALUD BÁSICAS,A BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	INCORPORACION DEL SALDO DE BALANCE 2018 ACTIVIDAD DEL CC ASEGURAMIENTO EN SALUD, FUENTE DE FINANCIAMIENTO DONACIONES Y TRANSFERENCIAS Y TRANSFERENCIA DEL SIS SEGÚN RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 139-2019/SIS, RER 0369-2019-GRA-GR, MES DE AGOSTO
19AO0001689917	MONITOREO, SUPERVISION, DE LAS ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO EN SALUD, A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	
19AO0001689923	EVALUACIÓN DE INDICADORES CONVENIO SIS.	
19AO0001695070	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA.	D.S. Nº 104-2019 PARA MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA EL HOSPITAL DE CASMA Y EESS
19AO0001695488	ATENCIÓN EN CONSULTAS EXTERNAS, A PACIENTES ASEGURADOS.	INCORPORACION DEL SALDO DE BALANCE 2018, FUENTE DE FINANCIAMIENTO DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
19AO0001695492	ATENCIÓN BÁSICA DE SALUD, A LOS BENEFICIARIOS DE SEGURO INTEGRAL, ADULTO MAYOR.	
19AO0001695497	OTRAS ATENCIONES DE SALUD ESPECIALIZADAS, , A BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL.	
19AO0001695500	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SEMICONTRIBUTIVAS/ NO TARIFADO A BENEFICIARIOS SIS.	
19AO0001695502	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SEMICONTRIBUTIVAS/ NO TARIFADO	
19AO0001695537	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS, A LOS BENEFICIARIOS DEL SIS.	
19AO0001695542	ATENCION DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS, A LOS PACIENTES BENEFICIARIOS DEL SIS.	
19AO0001686080	BRINDAR APOYO EN EXAMEN LABORATORIAL, PARA EL DIAGNOSTICO DE DENGUE-CHIKUNGUNYA.	PROGRAMACION 2019 EN AO DEL CC DE LABORATORIO DE SALUD INDIVIDUAL
19AO0001686083	MONITOREO, SUPERVISION Y EVALUACION DE LOS LABORATORIOS DE SALUD PÚBLICA, RSPS.	
19AO0001719313	CONSOLIDACIÓN DEL COMPROMISO DE LA PLANILLA DE HABERES DE PERSONAL CAS EN SERVICIO DE APOYO DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO.	INCORPORACIÓN DE PRESUPUESTO ACREDITANDO A LAS PARTIDAS DEFICITARIAS SEGÚN OFICIO N° 1838-2019-EF/50.07 EN EL MARCO ARTICULO 8 LEY N° 30970, CON RER N° 301/320-2019-GRA
19AO0001717803	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SUBSIDIADAS/NO TARIFADO, A LOS BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	POR LA TRANSFERENCIA FINANCIERA AL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS) SEGÚN R.J. N° 0107-2019/SIS PARA EL TRASLADOS POR EMERGENCIAS, HOSPITAL CASMA Y HUARMEY, RER 0303-2019-GRA-GR y RER 0335-2019-GRA-GR
19AO0001717872	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SUBSIDIADAS/NO TARIFADO, BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	
19AO0001719145	SERVICIO DE ORIENTACIÓN, CONSEJERÍA E INTERVENCIÓN A PERSONAS BREVE A PERSONAS CON CONSUMO DE DROGAS.	INCORPORACIÓN CRÉDITO PRESUPUESTAL PARA EL PROGRAMA PPTAL 051 PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE DROGAS, SEGÚN OFICIO N° 075-2019-GRA-GRDS-DIRESA/OEPP-PPTO. RGR 0015-2019-GRA-GR
19AO0001719296	SERVICIO DE ORIENTACIÓN, CONSEJERÍA E INTERVENCIÓN BREVE A PERSONAS CON CONSUMO DE DROGAS.	

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	32,991,560	32,991,560	43,514,893
N° Inversiones	0	0	12
N° AO	293	293	328
N° AO e inversiones (a+b+c)	293	293	340
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			177
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			116
- Incorporadas (c) 4/			47
- Anuladas (d) 5/			0

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

Considerando el POI aprobado:

¿En qué proporción las actividades operativas fueron financiadas por el PIA?

Con el PIA se financio 262 actividades operativas.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativas que considere importante y que no se hayan financiado con el PIA?

- Análisis de parámetros bacteriológicos.
- Análisis de parámetros parasitológicos.
- Análisis de parámetros físico químicos.

¿Cómo podría afectar esto a la contribución del PEI? ¿Cuáles con las AEI y OEI en las que se tiene mayor incidencia? ¿Por qué?

Puede afectar al no cumplimiento de la meta e Indicador en porcentaje óptimos.
Las AE y OE que inciden en el PEI concerniente a la actividades que no tiene financiamiento con el PIA y que sirve para el cumplimiento del indicador del Objetivo Estratégico Institucional OEI.02 Mejorar la atención integral de salud en la población de Ancash, porcentaje de niños menores de 5 años con desnutrición crónica y la AEI.02.01 Atención para reducir la desnutrición crónica de manera integral a niños menores de cinco años, porcentaje de niño con atención integral CRED de acuerdo a su edad.
Porque, repercute en la salud de la población, a niños y adulto mayor en mayor alcance, al no prevenir a tiempo con estos análisis que se realizan en el agua de consumo humano, conllevando a la anemia y desnutrición crónica.

Considerando el POI durante la ejecución:

¿Existen algunas actividades operativas financiadas con el PIA que no hayan logrado ejecutarse? ¿Por qué?

Si existen actividades operativas financiadas con el PIA, que no ha logrado ejecutarse el avance de meta física, al tercer trimestre porque:

- Por la categoría y nivel de atención de los establecimientos de salud del ámbito de la unidad ejecutora, no se realiza actividades de tratamiento del cáncer de cuello uterino, personas hipertensas con tratamiento especializado, paciente diabético con tratamiento especializado, para el siguiente año no se programara..
- Existen actividades operativas que al tercer trimestre no presenta casos de enfermedades para su atención y/o tratamiento como: Persona con exposición ocupacional al VIH/H/HB, reciben atención para la prevención de VIH y HB, personas con exposición no ocupacional al VIH reciben atención para la prevención

de ITS, VIH/SIDA, Gestantes con VIH reciben atención integral, Niños expuestos a VIH reciben tratamiento integral.
- Existen 13 actividades operativas programadas para que se cumplan en el cuarto trimestre.

¿Existe alguna actividad operativa No financiada con el PIA que haya logrado ejecutarse? ¿Por qué?

Si hay actividades operativas no financiadas con el PIA, los cuales son parte del PIM y se ha logrado ejecutar el seguimiento de metas físicas al tercer trimestre.
Así como hay actividades sin financiamiento, que se ejecutan, porque hay recurso humano nombrado, que realiza las actividades operativas, así mismo otras actividades operativas con presupuesto apoyan al cumplimiento de las AO sin financiamiento.

En el marco de las causales de modificacion en la guía:

¿Hubo modificaciones en el POI ejecutado como consecuencia a un cambio en el PEI?

Las actividades operativas de salud ambiental, no se alinean al objetivo y acción estratégica del PEI, teniendo en cuenta que se programó, según reunión todas las unidades ejecutoras de salud que se incluyan en el OEI Modernizar la Gestión Institucional y la AEI.06.01 Sistema de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementados en el GRA.

¿Se modificó en el POI ejecutado las metas físicas de las actividades operativas? ¿Por qué?

Si, se modificó en el caso de aquellas hubo incorporación de presupuesto, así como reajustes y/o reprogramación de metas físicas por definiciones operacionales, ajuste de metas en la programación 2019, algunas actividades operativas por mayor ejecución con respecto a lo programado.

¿Se incorporaron al POI en ejecución actividades operativas?

Si, al tercer trimestre se incorporaron 47 actividades operativas.

¿Algunas de estas actividades incorporadas no fueron consideradas en el POI aprobado? ¿Por qué se incorporaron?

En el POI aprobado año 2018 no fueron consideradas porque se programan actividades con presupuesto inicial de apertura histórico.
Se incorporaron por incremento de presupuesto, por Decreto Supremo, saldo de balances ejercicio 2018, por transferencia del seguro Integral de Salud, por definiciones operacionales de los programas presupuestales.

¿Se utilizó el cuadro de necesidades para desarrollar el Costeo del POI? ¿El PAC propuesto responde al POI? ¿Existe consistencia de las modificaciones del PAC con las del POI? ¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del PAC?

No, porque en el SIGA el cuadro de necesidades 2019 le realizaron en mayo-junio 2018 y el POI se programó en marzo 2018.
El PAC propuesto, si responde al POI, si existe consistencia de las modificaciones del PAC.
El porcentaje según informado por la Unidad de logística al tercer trimestre, ha publicado 14 procesos de selección y 05 se encuentran en ejecución, con un avance del 60% del PAC.

2.2 EVALUACION DE CUMPLIMIENTO

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	34				66 %			
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	46				71 %			
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	23				67 %			
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	77				68 %			

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	67				54 %			
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.	1					91 %		
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.	5				74 %			
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	61				70 %			
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA								
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA	7				75 %			
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.	5				67 %			
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	11					83 %		
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	3							
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	340							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según la Tabla N° 2: Avance anual de Actividades Operativas e Inversiones por Objetivo y Acciones Estratégica Institucional – POI Modificado

¿Existen AEI que no cuenten con actividades operativas asociadas?

No, todas la actividades operativas, están asociadas a las acciones estratégicas que salud contempla dentro del PEI del Gobierno regional de Ancash.

Considerando cada OEI ¿Las AEI de mayor prioridad han presentado un mayor porcentaje de avance? Es decir, se ha tenido en cuenta la ruta estratégica establecida en el PEI.

Si, ha presentado un mayor porcentaje avance, a excepción del AEI.02.05 ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD con porcentaje de 54% baja porque las actividades operativas de atención integral, en las etapas de vida, adolescente, joven, adulto, adulto mayor, así como atención

integral en familia y comunidad, para su cumplimiento es un paquete completo de atención integral, el presupuesto es muy reducido, en la AO implementación de buenas prácticas de almacenamiento y distribución según categorías de EE.SS, no se cumple respecto a lo programado por bajo presupuesto asignado, para el cumplimiento de la actividad, así mismo hay actividades operativas que la cantidad de meta física programada es para que cumpla en el cuarto trimestre.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	339				67 %			
24	PREVISION SOCIAL	1					75 %		
	TOTAL	340							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según la Tabla N° 3: Avance anual de Actividades Operativas e Inversiones por Función - POI Modificado.

¿Qué grupo funcional presentan el mayor porcentaje de avance físico? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?
Con respecto al avance anual la función 24 Previsión social es la que tiene mayor porcentaje de avance del 75% que es óptimo al tercer trimestre
La circunstancia se considera que tiene una sola actividad operativa y se cumple porque se realiza los pagos al personal pensionista que cuenta la unidad ejecutora en esta AO.

¿Qué grupo funcional presenta mayor cantidad de actividades operativas? ¿Por qué?
El grupo funcional que tiene mayor cantidad de actividades operativa es la función 20 Salud, porque las actividades operativas son financiadas en base las finalidades del gasto público, de acuerdo a la clase de servicio que presta y la unidad ejecutora es una entidad que brinda atención en salud preventivo promocional en beneficio de la población, las 339 AO representan el 99.7% del total de actividad programadas, así mismo la función 20 salud refleja un avance anual del 67% del rango entre 50-75% de cumplimiento.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.								
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	76				71 %			
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	9					81 %		
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	44				68 %			
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	211				62 %			
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/ Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	340							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según la Tabla N° 4: Avance anual de Actividades Operativas e Inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado.

¿Existen lineamientos de la PGG que no cuenten con actividades operativas asociadas?

No, todas las actividades operativas que son 340 al tercer trimestre se encuentran alineadas a la Política General de Gobierno.

Considerando los lineamientos de la PGG ¿las actividades operativas tienen mayor nivel de avance anual?

Sí, se muestra un mayor nivel de avance anual, nos indica el avance en los lineamientos prioritarios de la PGG, y la toma de decisiones oportunas, para brindar un servicio a tiempo y como resultado el bienestar de la población.Se observa que el EJE.04 Desarrollo social y bienestar de la población y en el LIN.04.02 Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial, presenta un menor porcentaje de avance de 62%, en este lineamiento se tiene actividades operativas que no hay casos de enfermedades en la salud de la población conllevando a que la no ejecución de meta es favorable, en este lineamiento se cuenta con 22 AO sin financiamiento, ejecución baja de las actividades operativas de atención integral de salud del joven, adolescente, adulto, adulto mayor, en salud con enfoque en familia, tamizaje para detección de cáncer de colon y recto, tamizaje para detección de cáncer de próstata, personas de 5 a 11 años con valoración clínica de factores de riesgo, adquisición de equipos de reposición, que se programó y está en etapa de ejecución del PAC cumpliendo para el cuarto trimestre, etc.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
01 : ÓRGANO DE DIRECCIÓN	0						
01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA	2	118,759	98 %	21 %	48 %	77 %	
01.02 : ASESORIA LEGAL	1	78,975	100 %	35 %	52 %	66 %	
02 : ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	0						
02.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	0						
02.01.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	866		0 %	0 %	50 %	
02.01.02 : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	31	8,914,016	75 %	16 %	43 %	64 %	
02.01.03 : PROGRAMA MATERNO SALUD NEONATAL	21	6,313,634	96 %	22 %	43 %	67 %	
02.01.04 : PROGRAMA TBC/VIH-SIDA	32	572,842	94 %	26 %	50 %	74 %	
02.01.05 : PROGRAMA METAXENICAS Y ZOONOSIS	9	2,639,173	96 %	23 %	46 %	70 %	
02.01.06 : PROGRAMA NO TRASMISIBLES	35	1,010,484	49 %	18 %	38 %	79 %	
02.01.07 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER	14	232,166	84 %	8 %	24 %	42 %	
02.01.08 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	11	217,165	83 %	11 %	50 %	83 %	
02.01.09 : PROGRAMA REDUCCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS	1	39,632	100 %	0 %	68 %	91 %	
02.01.10 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SEGUNDARÍAS EN SALUD DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	9	56,617	73 %	10 %	49 %	63 %	
02.01.11 : PROGRAMA CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL	15	1,012,868	93 %	9 %	37 %	63 %	
02.01.12 : UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	163,730	90 %	10 %	41 %	69 %	
02.01.13 : ASEGURAMIENTO EN SALUD	10	1,738,413	164 %	16 %	23 %	36 %	
02.01.14 : ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	3	0					
02.01.15 : PROMOCIÓN DE LA SALUD	14	3,430,928	100 %	24 %	49 %	74 %	
02.01.16 : SERVICIOS DE SALUD	5	0					
02.01.17 : GESTIÓN DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN	4	0					
02.01.18 : ETAPAS DE VIDA	4	3,634	151 %	4 %	12 %	31 %	
02.01.19 : SISTEMA DE MEDICAMENTOS	4	866		10 %	20 %	31 %	
02.01.20 : EPIDEMIOLOGIA	3	55,071	97 %	26 %	52 %	76 %	
02.01.21 : SALUD AMBIENTAL	6	121,120	91 %	17 %	45 %	73 %	

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/ T1	T2	T3	T4
02.01.22 : LABORATORIO SALUD INDIVIDUAL	3	0					
02.01.23 : ESTRATEGIA SANITARIA PUEBLOS INDIGENAS	1	967	229 %	0 %	15 %	74 %	
02.01.24 : SALUD FAMILIAR	1	970	46 %	9 %	17 %	28 %	
03 : ÓRGANO DE APOYO	0						
03.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION	0						
03.01.01 : ADMINISTRACION	4	573,141	96 %	15 %	39 %	67 %	
03.01.02 : UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	14	12,796,471	100 %	23 %	46 %	71 %	
03.01.03 : UNIDAD DE LOGISTICA	5	367,383	102 %	1 %	3 %	17 %	
03.01.04 : UNIDAD DE ECONOMIA	3	13,296	95 %	18 %	44 %	73 %	
04 : ÓRGANO DE LINEA	0						
04.01 : MICRORREDES DE SALUD	2	101,330	100 %	25 %	50 %	75 %	
05 : ÓRGANOS DESCONCENTRADOS	0						
05.01 : HOSPITAL DE APOYO CASMA	0						
05.01.01 : ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	8	58,092	103 %	5 %	15 %	57 %	
05.01.02 : ÓRGANO DE APOYO	15	725,762	99 %	23 %	49 %	76 %	
05.01.03 : ÓRGANO DE LINEA	14	777,088	98 %	24 %	48 %	76 %	
05.02 : HOSPITAL DE APOYO HUARMEY	0						
05.02.01 : ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	3	34,140	100 %	25 %	50 %	91 %	
05.02.02 : ÓRGANO DE APOYO	15	439,132	111 %	23 %	45 %	75 %	
05.02.03 : ÓRGANO DE LINEA	12	906,162	100 %	22 %	45 %	72 %	
TOTAL	340	43,514,893					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según la Tabla N° 5: Avance anual de Actividades Operativas e Inversiones por centro de costos - POI Modificado.

¿Qué centro de costos obtuvieron un avance superior al 100%? ¿Cuáles son las circunstancias que se puede atribuir a esta situación?

Los centros de costos que obtuvieron un porcentaje mayor al 100% con respecto al avance físico del trimestre fueron los siguientes: Aseguramiento en Salud, Etapas de Vida, Estrategia Sanitaria Pueblos Indígenas, Unidad de Logística, Órgano de Asesoramiento, Órgano de Apoyo.
Las circunstancias por las que se incrementó son:

- Aseguramiento en Salud, 164% la ejecución mayor de metas físicas en las actividades operativas del trimestre julio a setiembre, con respecto a lo programado en ese trimestre, como la AO Atención básica de

salud, a los beneficiarios de seguro integral, adulto mayor, mayor demanda en atención al adulto mayor, Prestaciones administrativas semicontributivas/ no tarifado a beneficiarios SIS, la programación de la meta física cantidad mayor en el segundo trimestre.

- Etapas de Vida, 151% Atención integral de salud del adulto (varón - mujer), mayor demanda en atención de la actividad en el trimestre, modifico su meta física por definiciones operacionales.
- Estrategia Sanitaria Pueblos Indígenas, 229% el personal de salud a raíz de la capacitación llenan correcto en el HIS el código del grupo étnico y en el tercer trimestre mayor ejecución.
- Unidad de Logística, 102% la ejecución mayor de metas físicas en las actividades operativas del trimestre julio a setiembre, con respecto a lo programado en ese trimestre, como la AO Servicios generales, mantenimiento de los establecimientos de salud.
- Órgano de Asesoramiento, 103% mayor ejecución en la actividad operativa en el trimestre julio –a setiembre, Asesoramiento técnico y jurídico en asuntos administrativos, penales y civiles a la gestión administrativa del hospital, con respecto a lo programa en ese periodo en mención.
- Órgano de Apoyo, 111% mayor ejecución en la actividad operativa consolidación de la programación y abastecimiento de bienes, servicios para el funcionamiento del EE.SS. custodia y control de bienes, atención oportuna a los servicios del hospital de Huarmey.

¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Los centro de costo que obtuvieron un porcentaje de avance bajo con respecto al avance físico del trimestre tabla 5 son: Programa No Trasmisibles y Salud Familiar.
Las circunstancias por las que obtuvieron un porcentaje bajo son:

- Programa No Trasmisibles 49% se ejecutó las 9 actividades operativas de inversión, adquisición de unidades dentales, que se programó en el mes abril, y el trimestre julio-setiembre se cumplió con la meta y como no está programado en ese periodo no suma el porcentaje de avance, y con respecto al avance físico anual y ejecutado al tercer trimestre está con porcentaje aceptable, actividades que no se realizan por el nivel de categoría de los establecimientos de salud.
- Salud Familiar, 46% meta sobreestimada en función a su definición operacional y población asignada en la jurisdicción (familia), personal de salud en los establecimientos no comprometido en cumplimiento de la actividad.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0208 : CASMA	37	1,560,942	99 %	23 %	47 %	75 %		19 %	42 %	67 %	
0211 : HUARMEY	30	1,175,894	100 %	22 %	44 %	73 %		21 %	44 %	72 %	
0218 : SANTA	273	40,778,057	97 %	20 %	43 %	67 %		19 %	42 %	68 %	
TOTAL	340	43,514,893									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Según tabla 6: Avance físico y financiero de actividades Operativas e inversiones por provincia de destino – POI Modificado.

¿Qué provincias/distritos presentan el mayor porcentaje de avance físico? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Según la provincia que obtuvo un mayor porcentaje del avance físico, es Huarmey 100%, con respecto al avance físico del trimestre, un 73% con respecto al avance físico anual.
Las circunstancias por las que tiene un avance en porcentaje mayor son:

- Provincia con 30 actividades operativas actividades que se realizan en el hospital de Huarmey todos los centros de costos ejecutan y cumplen su meta física en las actividades que tienen asignada en las categoria presupuestales, reflejando en la salud y bienestar de la población provincia de Huarmey.

¿Qué provincias/distritos presentan un menor porcentaje de avance físico?

Según la provincia que obtuvo un menor porcentaje de avance físico, es la provincia Santa 97 %, con respecto al avance físico del trimestre y un 67% con relación a su avance anual.

Se expresa que el avance físico porcentual del trimestre a nivel de las 03 provincias es admisible el cumplimiento del trimestre, así como el avance físico anual con promedio de 72% de cumplimiento (al mes de setiembre lo deseable es 75%), llegando a 72% de ejecución.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	108	59	26		103,950.00
<25%	121	53	18		692,149.00
25 - 50%	104	80	43		5,569,279.00
50 - 75%	3	131	83		5,558,719.00
75 - <100%		6	127		31,088,408.00
100%	4	11	34		413,674.00
Mayor de 100%			9		88,714.00
TOTAL	340	340	340		43,514,893.00

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Según tabla 7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance – POI.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física? ¿Cuáles fueron los motivos?

Si existen actividades operativas sin ejecución de meta física que son 26 AO, sin embargo cabe mencionar que de ellas 14 son programas para que se cumplan en el cuarto trimestre, las programadas y no ejecutas son 04 AO al III trimestre, 05 AO sin casos presentados que es favorable, porque no presenta riesgos en la salud de la población y 03 AO que no se realizan ejecución, por el nivel de establecimiento.

Los motivos de las actividades operativas que fueron programados y no ejecutaron avance físico son:

- Según el nivel de atención de los establecimientos de salud del ámbito de la red no se realiza actividad tratamiento del cáncer cuello uterino, paciente diabético con tratamiento especializado, personas hipertensas con tratamiento especializado, son referidos al establecimiento de mayor nivel de categoría.
- No hay casos presentados de pacientes gestante con VIH recibe atención integral, niños expuestos al VIH reciben tratamiento integral, niños, jóvenes y adultos con hepatitis b crónica, recibe atención integral, personas con exposición no ocupacional al VIH reciben atención para la prevención de ITS VIH/SIDA, persona con exposición ocupacional al VIH y HB, reciben atención para la prevención de VIH Y HB.
- No se realiza la actividad en la región, por falta de capacitación el personal de laboratorio, en la detección molecular del virus del papiloma humano y capacitación al personal obstetra para la toma de muestra.
- Adquisición de equipos médicos en procesos logísticos y procedimientos de selección, en ejecución a cumplirse en el cuarto trimestre.
- Actividad operativa nueva intervenciones comunitarias para la recuperación emocional de poblaciones víctimas de violencia política, en proceso de implementación con insumos, para realizar las visitas a comunidad y se cumplirá en el cuarto trimestre.

¿Cuáles son las AO que presenta un porcentaje de avance bajo? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

El porcentaje de avance bajo, es en función a la meta anual programada, con lo ejecutado al tercer trimestre y se consideró las actividades operativas menor al 50% de rango de avance.

Las actividades operativas que presenta un porcentaje de avance bajo son las que se detalla en el cuadro:

ACTIVIDAD OPERATIVA		%	CIRCUNSTANCIAS
19AO000624341	ANÁLISIS DE PARÁMETROS PARASITOLÓGICOS	9	La falta de equipos para el examen parasitológicos en agua y ambiente adecuado para su proceso
19AO000624362	ANÁLISIS DE PARÁMETROS FÍSICO QUÍMICOS	19	Poco apoyo por el gobierno local, AO no cuenta con presupuesto.
19AO000112219	ATENDER A NIÑOS Y NIÑAS CON DIAGNOSTICO DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS CON COMPLICACIONES < DE 5 AÑOS	22	Coberturas aceptables en vacunación contra neumonía y la influenza, porcentaje favorable.
19AO000102030	ATENDER EL PUERPERIO	23	El 50% de las gestantes son referidas para la atención del parto en EESS de mayor categoría en donde realizan la atención del puerperio
19AO000074881	SEGUIMIENTO DIAGNOSTICO AL SINTOMATICO RESPIRATORIO CON 2 RESULTADOS DE BACILOSCOPIA NEGATIVA	23	No se evidencia mayor casos con BK negativo con sintomatología de la enfermedad
19AO000100118	SERVICIOS DE ATENCIÓN DE TUBERCULOSIS CON MEDIDAS DE CONTROL DE INFECCIÓN Y BIOSEGURIDAD EN EL PERSONAL	13	En proceso de adquisición
19AO000064003	ATENCION CURATIVA CON DROGAS DE TB Y DIABETES MELLLITUS	10	Solo hay un caso de paciente con atención curativa de TB y Diabetes, porcentaje favorable
19AO000113319	TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE COLON Y RECTO	11	Falta de seguimiento por el personal de salud a los pacientes con orden médica, para despistaje.
19AO000113002	TAMIZAJE PARA DETECCION DE CANCER DE PROSTATA	9	Débil compromiso de personal médico, para realizar la actividad
19AO000119609	PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES PARA EL CUIDADO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA EN FAMILIAS	21	Registro de las actividades ha sido deficiente por el personal de salud de los EESS, ya se realizó la asistencia técnica
19AO000172932	SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	6	Actividad operativa con meta programada sobre estimada
19AO000166553	ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD DEL JOVEN.	22	Débil captación y seguimiento para cumplir el paquete completo de atención integral
19AO001686080	BRINDAR APOYO EN EXAMEN LABORATORIAL, PARA EL DIAGNOSTICO DE DENGUE-CHIKUNGUNYA.	23	Actualmente no existen brotes o epidemias en la jurisdicción, porcentaje favorable.
19AO000147101	AUDITORIA DE LA CALIDAD DE ATENCION EN LOS ESTABLECIMIENTOS.	5	Actividades sin financiamiento
19AO000148958	INFORMACION DE PROYECTOS Y/O ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD.	11	Actividades sin financiamiento
19AO000114506	BRINDAR ATENCION A OTRAS ENFERMEDADES PREVALENTES	20	Inadecuado registro del HIS, y baja adherencia al tratamiento
19AO001695070	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA.	17	Adquisición de servicio en proceso de selección
19AO001695500	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SEMICONTRIBUTIVAS/ NO TARIFADO A BENEFICIARIOS SIS.	14	Cantidad mayor programado para que cumpla en el cuarto trimestre.
19AO000114950	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO /PRACTICAS EN TECNICAS SEGURAS DE DESINFECCION DE AGUA Y ALMACENAMIENTO DOMICILIARIA, DESINFECCION DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA EN CENTRO POBLADO DE EXTREMA POBREZA Y RURALES, TALLER DIRIGIDA A PROVEEDORES EN LIMPIEZA, DESINFECCION Y CLORACION.	34	Falta de apoyo de algunos gobiernos locales, concientización de los juntas administradoras de servicio de saneamiento (JASS).
19AO000624415	TALLER DIRIGIDO A JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS) Y A LAS ÁREAS TÉCNICAS MUNICIPALES (ATM), EN LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CLORACIÓN, APLICACIÓN DE ENCUESTA DE DIAGNÓSTICO DE SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN EL ÁMBITO RURAL.	46	
19AO000115903	ATENCIÓN A NIÑOS Y NIÑAS CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETOS SEGÚN SU EDAD (COMPONENTES: ADMINISTRATIVO, INFORMACIÓN,	30	Recurso humano insuficiente para cubrir la meta física en base a padrón nominal específicamente de enfermeras que aseguren un avance ideal de 8.3 % mensual en niño con CRED completo para su edad y habilitación de consultorio

	ABASTECIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO COMPLETO)		de CRED para demanda rechazada en EESS de mayor población
19AO0000105388	BRINDAR SERVICIOS DE SALUD PARA PREVENCION DEL EMBARAZO A ADOLESCENTES	39	Débil captación y seguimiento para cumplir el paquete completo de atención integral
19AO0000102221	BRINDAR ATENCION DE PARTO NORMAL	49	Gestantes de altos riesgos son referidas para la atención en otro EESS de mayor categoría
19AO0000102174	BRINDAR ATENCION DEL PARTO COMPLICADO NO QUIRURGICO	27	No se ha presentado mayor casos de parto complicado no quirúrgico, porcentaje favorable
19AO0000101662	MEJORAMIENTO DEL ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL	33	Débil coordinación con la emergencia de referencias
19AO0000074735	EVALUACION DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DE TB-VIH/SIDA	25	Meta sobreestimada
19AO0000099668	DESPISTAJE Y DIAGNOSTICO PARA PACIENTES CON TBC Y DIABETES MELLITUS	45	La incidencia de despistaje y diagnostico en pacientes con TB y diabetes es bajo, porcentaje favorable
19AO0000104447	GESTANTES CON SIFILIS Y SUS PAREJAS RECIBEN ATENCION INTEGRAL	33	Pocos casos de gestantes con sífilis reactiva, porcentaje favorable.
19AO0000154982	VIVIENDAS PROTEGIDAS DE LOS PRINCIPALES CONDICIONANTES DEL RIESGO EN LAS ÁREAS DE ALTO Y MUY ALTO RIESGO DE ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	39	La falta de contratación de personal para el control vectorial por reducción del presupuesto en comparación al año 2018, así como la falta de compromiso de realizar las actividades por parte del personal de salud de los establecimientos y falta de apoyo de los gobiernos locales y otros.
19AO0000154947	DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES METAXENICAS	36	Porcentaje favorable disminución de casos enfermedades Metaxenicas, no afectando la salud de la población.
19AO0000150304	EVALUACIÓN INTEGRAL EN EL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN A PERSONAS EXPUESTAS A METALES PESADOS	35	Según acuerdos del MINSA, se realizara la atención integral a personas expuestas previo análisis ambiental y epidemiológico.
19AO0000113582	TAMIZAJE CON PAPANICOLAO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO	44	Poca accesibilidad a los EESS, grupo etéreo 50 a 64 años.
19AO0000113579	TAMIZAJE CON INSPECCION VISUAL CON ACIDO ACETICO PARA DETECCION DE CANCER DE CUELLO UTERINO	47	Personal de Serums no está capacitado para realizar el IVA, retraso en la atención de insumos.
19AO0000113577	PROTEGER A LA NIÑA CON APLICACION DE VACUNA VPH	25	La primera dosis fueron colocadas en abril y mayo esperando colocar la 2da dosis en octubre y mejoraría la cobertura
19AO0000113322	TAMIZAJE EN MUJER CON EXAMEN CLINICO DE MAMA PARA DETECCION DE CANCER DE MAMA	43	Personal de salud no registra la actividad en el HIS
19AO0000114991	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS.	33	Adquisición de servicio en proceso, se cumplirá en octubre como está programado
19AO0000064691	PERSONAS DE 5 A 11 AÑOS CON VALORACION CLINICA DE FACTORES DE RIESGO	25	Deficiencia en el registro HIS, personal poco sensibilizado con este grupo etario
19AO0000114080	CAPACITACION A AGENTES COMUNITARIOS EN REHABILITACION BASADA EN LA COMUNIDAD	41	Multifuncionalidad del personal y no realizan el monitoreo constante.
19AO0000107165	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE PERSONAS CON TRASTORNO DEL COMPORTAMIENTO DEBIDO AL CONSUMO DE ALCOHOL	30	No se cuenta con profesional de psicología de forma permanente, en los EESS que se le asigno meta, escaso seguimiento a la derivaciones de pacientes captados para su tratamiento
19AO0000118289	CAPACITACION A ACTORES SOCIALES PARA LA PROMOCION DE PRACTICAS Y ENTORNOS SALUDABLES PARA LA PREVENCION DEL CANCER EN FAMILIAS	44	Deficiente reportador HIS-MINSA.
19AO0000165524	GESTIÓN ADMINISTRATIVA-SEGUIMIENTO Y CONTROL DE DOCUMENTOS INTERNOS DE LA OFICINA	32	A partir de octubre programación mayor y cumpliéndose en los meses restantes
19AO0000100084	IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION SEGÚN CATEGORIAS DE EE.SS	31	La no realización de monitoreo y verificación del cumplimiento de las buenas prácticas de almacenamiento, por escaso presupuesto asignado para el cumplimiento de la actividad.
19AO0000129427	GESTIÓN PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	31	Meta sobrestimada.
19AO0000166062	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DEL ADULTO MAYOR.	36	Débil captación y seguimiento para cumplir el paquete completo de atención integral en la etapa de vida
19AO0000166117	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DEL ADULTO (VARÓN -	25	

	MUJER).		
19AO0000166561	ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD DEL ADOLESCENTE.	40	
19AO0000203068	CONTROL ACTIVO DE LAS PRESTACIONES. (PCPP)	38	Programado por la UDR-Santa a partir de julio, para la realizar en los EESS seleccionados, se cumplira en el cuarto trimestre segun lo programado.
19AO0000104855	PRESENTACION DE EXPEDIENTES PARA LA RECATEGORIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	26	Programado para que su cumpla en el cuarto trimestre
19AO0000114504	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	40	Baja adherencia a la suplementación y alta prevalencia de anemia que causa discontinuidad en la suplementación y cambio de insumos en la suplementación
19AO0000166380	ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD CON ENFOQUE EN FAMILIA Y COMUNIDAD.	28	Débil seguimiento de atención integral de las familias, en las actividades preventivas promocionales, por parte del personas de salud, meta sobreestimada
19AO0000186587	ACTUALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA SALA SITUACIONAL EPIDEMIOLOGICA	31	No se contó con coordinador en el III trimestre.
19AO0000148926	DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CASOS DE ENFERMEDADES ZOONOTICAS	30	Porcentaje favorable por disminución de casos enfermedades Zoonoticas, no afectando la salud de la población.
19AO0001719313	CONSOLIDACIÓN DEL COMPROMISO DE LA PLANILLA DE HABERES DE PERSONAL CAS EN SERVICIO DE APOYO DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO.	25	Meta programado a partir de setiembre y se cumple en el cuarto trimestre.
19AO0000175560	SERVICIOS GENERALES, MANTENIMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	26	Meta programada sobreestimada.
19AO0001689916	OTRAS ATENCIONES DE SALUD BÁSICAS,A BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	41	Mayor cantidad de programación para se cumpla en el cuarto trimestre
19AO0001689923	EVALUACIÓN DE INDICADORES CONVENIO SIS.	33	Porcentaje ejecutado según lo programado al tercer trimestre, cumpliendo para el cuarto trimestre en base a su programación.
19AO0001695403	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, EQUIPO DE ANESTESIA, LAMPARA CIALITICA, ANALIZADOR HEMATOLOGICO Y MONITOR MULTIPARAMETRO; PARA EL EESS HOSPITAL CASMA.	25	Adquisición en proceso de selección
19AO0001695492	ATENCIÓN BÁSICA DE SALUD, A LOS BENEFICIARIOS DE SEGURO INTEGRAL, ADULTO MAYOR.	46	A partir de Octubre se cumplirá según lo programado para ese periodo hacia adelante.
19AO0001695537	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS, A LOS BENEFICIARIOS DEL SIS.	32	Programación de meta sobreestimada en la incorporación del saldo de balance, en hospital de Casma, se ajustó a partir del tercer trimestre.
19AO0001717872	PRESTACIONES ADMINISTRATIVAS SUBSIDIADAS/NO TARIFADO, BENEFICIARIOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD.	40	Cumplimiento de meta para se cumpla en el cuarto trimestre según lo programado.

¿Existen AO con ejecución física mayor al 100%? ¿Por qué?

Si, existen actividades operativas con porcentaje mayor al 100% al III trimestre, según la tabla Nº 7 un total de 9 actividades operativas.
Las cuales se detallan en el siguiente cuadro:

ACTIVIDAD OPERATIVA		%	CIRCUNSTANCIAS
19AO0000102213	BRINDAR ATENCION DEL PARTO COMPLICADO QUIRURGICO	124	En los hospitales de Casma y Huarmey cuentan con ginecólogo y se realizan cesáreas
19AO0000102023	ENTREGAR A POBLACION ADOLESCENTE INFORMACION SOBRE INFECCIONES DE TRANSMISION SEXUAL Y VIH/SIDA	102	Se está interviniendo en las instituciones educativas, donde se brinda información de ITS.
19AO0000102164	BRINDAR INFORMACION Y ATENCION PREVENTIVA A POBLACION DE ALTO RIESGO	102	Se mejora la captación y atención del grupo de alto riesgo en el hospital de Casma y Huarmey
19AO0000121716	BRINDAR TRATAMIENTO A PERSONAS CON DIAGNOSTICO DE DIABETES MELLITUS	114	La programación de meta física no se ajusta a la definiciones operacionales de incrementar el 10% del

19AO000114964	BRINDAR TRATAMIENTO A PERSONAS CON DIAGNOSTICO DE HIPERTENSION ARTERIAL	105	año anterior, mal registro del HIS por parte del personal de salud
19AO000112997	ATENCION DE LA PACIENTE CON LESIONES PREMALIGNAS DE CUELLO UTERINO CON ABLACION	111	Mayor captacion de pacientes de la periferie con lesiones premalignas y el hopsital de Casma cuenta con equipo de crioterapia y realiza la atención con ablación.
19AO000064701	EVALUACION CLINICA Y TAMIZAJE LABORATORIAL DE PERSONAS CON RIESGO DE PADECER ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES	109	Intervención en colegios, para incrementar el indicador SIS tamizar a grupo etario de 15 años a mas, en glucosa, colesterol, peso y talla
19AO001701519	TRATAMIENTO AMBULATORIO DE NIÑOS Y NIÑAS DE 03 A 17 AÑOS CON TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO Y/O PROBLEMAS PSICOSOCIALES PROPIOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA	105	Se cuenta con profesionales de la salud no psicólogos que asumen las actividades de entrenamiento en habilidades sociales
19AO001719296	SERVICIO DE ORIENTACION, CONSEJERIA E INTERVENCION BREVE	107	No se contaba con la asistencia técnica para la actividad, por lo tanto se asignó al profesional contratado una meta superior a lo programado mensual, sobrepasando en la ejecución

¿Existen AO sobre las cuales no se realizó el seguimiento del avance físico? ¿Por qué?

Sí, hay actividades operativas que no se realizó el seguimiento, porque son programados para que se cumplan en el cuarto trimestre.

Análisis adicional

Logros alcanzados al tercer trimestre.

- Red de Salud Pacifico Sur realizo la implementación del sistema de Historia clínica Electrónico-E-QHALI, por parte del MINSA, módulo de Inmunizaciones, Ventanilla Única (Admisión), Wawa Red y Referencia Contrarreferencia, permitiendo mejorar la calidad de atención de los pacientes, y simplificar los procesos administrativos, a su vez sirve como indicador FED, efectuándose en los establecimientos de salud:
    - Centro de Salud Yugoslavia.
    - Puesto de Salud San Jacinto.
    - Centro de Salud Yautan.
- Red de salud Pacifico Sur logra la articulación de la Política de Salud Pública para Promover la Salud y Construir Ciudades Saludables en la Provincia y distritos a través de Ordenanza de Gestión Territorial en la Municipalidades de:

  1 Municipalidad Provincial de Huarmey.

  2 Municipalidad Distrital de Yautan.

  3 Municipalidad Distrital de Pariacoto.

  4 Municipalidad Distrital de Quillo.

  5 Municipalidad Distrital de Nvo. Chimbote.
- Logra certificar un total de 441 certificaciones al tercer trimestre a personas con discapacidad congénita o evidente como amputaciones y similar en que la capacidad funcional no cambiará a pesar del tratamiento, en coordinación con la Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad-OMAPED de cada municipalidad distrital de: Yautan, Pariacoto, Casma, Huarmey, Samanco, Municipalidad de Provincial del Santa con el fin que accedan a beneficios sociales que ampara la Ley General de Personas con Discapacidad.
- Se inauguró el Centro de Salud Mental Comunitario “Nuevo Puerto”, segundo en la zona costa de la Región Ancash, el cual brinda servicios especializados en salud mental de tipo ambulatorio, en el mes de setiembre se lo logro la categorización con R.A. Nº 0481-2019-REGION-A-DIRES/DGDRH en el nivel de establecimiento categoría I-3.
- Convenio firmado entre la Dirección Regional de Salud Ancash y la Congregación de Hermanos Cristianos en el Perú por sesión en uso del predio.
- Se inauguró banco de sangre tipo I en Hospital de Apoyo Casma y Hospital de Apoyo Huarmey, así como la capacitación al personal, así mismo se realizó campaña de donación de sangre.
- Se logró la meta en la actividad de vacunación, todo el personal de asistencial y administrativo comprometido en el barrido nacional de sarampión, contribuyendo que el Gobierno Regional de Ancash llegue a la meta de cobertura superior al 95%, que fue reconocido por el MINSA con resolución ministerial.
- Se ha logrado articular con los gobiernos locales en cuanto a la meta 4 Acciones de los municipios para prevenir la anemia, se recibió 08 computadoras para el manejo del aplicativo Web de la meta 04.
- En la ejecución financiera devengado al tercer trimestre, con respecto al PIM, se logró un avance del S/ 29, 779,083, que representa **el** 68%con respecto al presupuesto institucional modificado-PIM, a ese periodo, como se muestra en el cuadro siguiente.

Avance financiero de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Ejecución Financiera			Ejecución Físico Anual %
		PIM	DEVENGADO	Avance %	T3
01.01 : DIRECCIÓN EJECUTIVA	2	118,759	93,082.04	78%	77%
01.02 : ASESORIA LEGAL	1	78,975	73,705.99	93%	66%
02.01.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	2	866	0	0%	50%
02.01.02 : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	31	8,914,016	5,876,195.44	66%	64%
02.01.03 : PROGRAMA MATERNO SALUD NEONATAL	21	6,313,634	4,503,392.84	71%	67%
02.01.04 : PROGRAMA TBC/VIH-SIDA	32	572,842	374,545.68	65%	74%
02.01.05 : PROGRAMA METAXENICAS Y ZOONOSIS	9	2,639,173	1,843,428.90	70%	70%
02.01.06 : PROGRAMA NO TRASMISIBLES	35	1,010,484	736,540.13	73%	79%
02.01.07 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER	14	232,166	113,731.37	49%	42%
02.01.08 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	11	217,165	130,819.89	60%	83%
02.01.09 : PROGRAMA REDUCCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS	1	39,632	23,173.04	58%	91%
02.01.10 : PROGRAMA PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SEGUNDARÍAS EN SALUD DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	9	56,617	40,794.55	72%	63%
02.01.11 : PROGRAMA CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL	15	1,012,868	650,555.47	64%	63%
02.01.12 : UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	4	163,730	151,761.88	93%	69%
02.01.13 : ASEGURAMIENTO EN SALUD	10	1,738,413	1,312,348.61	75%	36%
02.01.14 : ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	3	0	0	0%	0
02.01.15 : PROMOCIÓN DE LA SALUD	14	3,430,928	2,380,771.31	69%	74%
02.01.16 : SERVICIOS DE SALUD	5	0	0	0%	0
02.01.17 : GESTIÓN DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN	4	0	0	0%	0
02.01.18 : ETAPAS DE VIDA	4	3,634	345	9%	31%
02.01.19 : SISTEMA DE MEDICAMENTOS	4	866	340	39%	31%
02.01.20 : EPIDEMIOLOGIA	3	55,071	42,959.88	78%	76%
02.01.21 : SALUD AMBIENTAL	6	121,120	33,290.43	27%	73%
02.01.22 : LABORATORIO SALUD INDIVIDUAL	3	0	0	0%	0
02.01.23 : ESTRATEGIA SANITARIA PUEBLOS INDIGENAS	1	967	400.14	41%	74%
02.01.24 : SALUD FAMILIAR	1	970	138	14%	28%
03.01.01 : ADMINISTRACION	4	573,141	469,937.62	82%	67%
03.01.02 : UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	14	12,796,471	8,613,265.94	67%	71%
03.01.03 : UNIDAD DE LOGISTICA	5	367,383	249,638.56	68%	17%
03.01.04 : UNIDAD DE ECONOMIA	3	13,296	1,600.00	12%	73%
04.01 : MICRORREDES DE SALUD	2	101,330	26,386.36	26%	75%
05.01.01 : ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	8	58,092	29,095.14	50%	57%
05.01.02 : ÓRGANO DE APOYO	15	725,762	493,456.19	68%	76%
05.01.03 : ÓRGANO DE LINEA	14	777,088	521,389.27	67%	76%
05.02.01 : ÓRGANO DE ASESORAMIENTO	3	34,140	30,331.69	89%	91%
05.02.02 : ÓRGANO DE APOYO	15	439,132	317,575.99	72%	75%
05.02.03 : ÓRGANO DE LINEA	12	906,162	644,085.71	71%	72%
TOTAL AVANCE FINANCIERO	**340**	**43,514,893**	**29,779,083**	**68%**	

2.3 Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas:

Entre las medidas más importantes que se adoptaron en la Red de Salud Pacifico Sur, para el cumplimiento de las metas, son las siguientes.

- La alta Dirección coordino y realizo reuniones técnicas mensuales que involucra al 100% del personal de los establecimientos de salud, en la prevención y promoción de la anemia.
- Se llevó a cabo reunión con los responsables de los centro de costos, para analizar el seguimiento del POI evaluación al segundo trimestre y seguimiento al mes de agosto, comprometiendo a todos los responsables tomen acciones y estrategias para el cumplimiento de meta.
- Se realizó campañas integrales de salud, para el cumplimiento de la meta en las actividades operativas.
- Coordinación, acompañamiento y asistencia técnica por parte del área hacia los responsables de los centros de costos, para un continuo y adecuado seguimiento y reprogramación de las actividades operativas programas durante el tercer trimestre.
- Se realizó capacitaciones al personal de salud, para el cumplimiento de las actividades operativas.
- Se realizó capacitaciones a la Juntas Administradoras de Servicios de saneamiento (JASS), para asegurar agua clorada en las comunidades y prevenir la anemia y desnutrición en los niños.
- La alta dirección y su equipo monitorea y supervisa las actividades en los establecimientos de salud.
- Se realizó coordinaciones internas con los responsables de los centros de costos, y el Jefe de estadística para que entregue la información oportuna de la meta física, a los responsables de los centros de costos y realicen su ingreso al aplicativo CEPLAN.

2.4 Medidas para la mejora continua:

- Agilizar la gestión para la contratación del personal en salud CAS, para que se cubra la brecha y cumplir la meta física de las actividades operativas que tiene ejecución baja.
- Continuar con las Campañas integrales de salud, para lograr las metas físicas.
- Seguir con las reuniones de socialización y análisis de seguimiento de las actividades operativas y verificar el cumplimiento de metas.
- Que los responsables de los programas presupuestales deben continuar con supervisar, monitorear y asistencia técnica al personal de la Microredes con menor avance de metas físicas y/o indicadores.
- Los responsables de los centros de costos continuar con el seguimiento de los requerimientos de los procesos logísticos (adquisición), para su atención y entrega oportuna, a los establecimientos de salud.
- Seguir con las coordinaciones con los gobiernos locales, en la meta 4 Acciones de los municipios para prevenir la anemia y otras actividades de competencias.
- Reorientar que el personal de salud de los establecimientos se comprometan con el cumplimiento de metas.
- Continuar la alta dirección con las reuniones técnicas con los jefes de los establecimientos de salud, al cumplimiento de los indicadores.
- Estadística seguir mejorando el tiempo de entrega de información relacionada al reporte de sus metas físicas, en cumplimiento de los plazos establecidos.
- Continuar con la asistencia técnica a responsables de los centros de costos que realizan labores de las actividades operativas.

3. Conclusiones y recomendaciones

Conclusiones

- De la presente evaluación, se tiene que el POI modificado al tercer trimestre 2019, de 340 actividades operativas aprobadas, de las cuales se ha programado 326, y se han ejecutado 314 AO, 12 actividades operativas no ejecutadas (de las cuales 02 son AO de Inversión), las 314 AO ejecutadas representan el 92% de total de actividades operativas programadas y no programas.
- Los resultados del avance físico según rango de avance, se concluye que 127 AO han logrado un avance de 75 < 100% de ejecución, que representa el 37% del total de AO, 83 AO lograron un avance del 50 < 75%, que representa el 24% del total AO, 61 AO lograron un avance < 50%, que representa el 18%, 34 AO lograron en avance del 100%, que representa el 10 %, 09 AO lograron un avance mayor al 100%, que representa el 3 %, y 26 AO no cumplieron con ejecutar avance de meta física, de las cuales (14 AO para que se cumplan en el cuarto trimestre) y representa el 8% del total AO.
- La ejecución del presupuesto al tercer trimestre de las actividades operativas alcanzan el 68% (S/ 29, 779,083), con respecto al PIM (S/ 43, 514,893.00) por toda fuente de financiamiento.
- Existen actividades operativas de cumplimiento baja y sin seguimiento de metas físicas, porcentaje que es favorable, porque no se presenta casos o riesgos en la salud de la población.
- Durante el tercer trimestre se incorporó 05 actividades operativas, por transferencia de presupuesto, con decreto supremo y transferencia interna entre unidades ejecutoras, asciendo un total de 47 actividades operativas incorporadas al tercer trimestre.
- Se determinó que hay 47 actividades operativas sin financiamiento, cumpliendo con el seguimiento en su mayoría, porque hay recurso humano nombrado que realiza las actividades operativas, así como otras actividades operativas apoyan al cumplimiento de las AO sin financiamiento.
- Las modificaciones al POI 2019 se debe principalmente al incremento o disminución de metas físicas y la incorporación de nuevas actividades operativas e inversiones, lo que ocasiona cambios presupuestales (habilitación y anulación) en la unidad ejecutora.

Recomendaciones

- Evaluar la reprogramación de las metas físicas de aquellas actividades operativas que mostraron cumplimiento mayor al 100% con respecto a su meta física trimestral programada, a fin de asegurar una ejecución efectiva, cada centro de costos evaluara la reprogramación y sustentara ante ODI, DIRESA, para su aprobación si procede el ajuste de meta.
- Hacer de conocimiento a la jefatura de la Oficina de Desarrollo Institucional, con relación a la AO que no cumplieron con la meta establecida, adopte las acciones necesarias para mejorar los resultados obtenidos sobre todo en las AO que ejecutaron por debajo del 50% de avance con la finalidad de alcanzar las metas establecidas y el logro de los objetivos institucionales.
- Que los responsables de los programas presupuestales continúen con supervisar, monitorear y brindar asistencia técnica al personal de salud, para el cumplimiento de meta oportuno.
- Que se continue con las campañas de salud integral, que va a permitir cumplir objetivos.
- Que, la adquisición y distribución oportuna de; insumos médicos, de laboratorio, etc a los establecimientos de salud, para el cumplimiento de las actividades operativas.
- Coordinar con presupuesto de la entidad y el área de presupuesto del Gobierno Regional de Ancash, para gestionar financiamiento para las actividades operativas sin financiamiento.
- Las responsables de las actividades operativas que, por nivel y categoría de los establecimientos de salud no pueden ser realizadas, coordinen con la responsable en DIRESA, tomen acciones para el cumplimiento de la meta o si es factible la anulación de la actividad.
- Que la adquisición de bienes y servicios deben estar orientados al cumplimento dela meta física, según su kit de los programas presupuestales.

Continuar con las coordinaciones y gestiones con los gobiernos locales, en la meta 4 Acciones de los municipios para prevenir la anemia y otras actividades de competencias, en favor y bienestar de la población.

INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

TERCER TRIMESTRE

2019

El Plan Operativo Institucional de la Dirección de Red de Salud Pacifico Norte - Chimbote, fue aprobado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0420-2017 Gobierno Región Ancash/GR, de fecha 28 de septiembre 2017, el mismo que fue solicitado con Resolución Ejecutiva Regional N° 0056- 2018- GRA/GR-P que establece que la Sub Gerencia de Planificación y Acondicionamiento Territorial, ha propuesto la directiva que establece los lineamientos metodológicos para su elaboración, implementación, seguimiento y mejora continua del Plan Operativo Institucional para el 2019 en el Gobierno Regional de Ancash, para el marco de una gestión por resultados, con la finalidad de impartir las pautas metodológicas y normas para indicar el planeamiento operativo en todas las dependencias del Gobierno Regional, asimismo que contiene la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) definidas en el PEI, además establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales y anuales (programación física y financiera), en relación con las metas de los objetivos del PEI, a fin de reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios de los bienes y servicios que entregue nuestra entidad. El Plan Operativo Institucional-POI 2019 de la Salud Pacifico Norte Chimbote tiene consistencia con el Presupuesto Institucional de Apertura PIA 2019, por el monto de S/ 25,671,156.00, asignándose un techo presupuestal a cada órgano y unidad orgánica de la entidad vinculándose el mismo con algún Programa Presupuestal, Asignación Presupuestaria que No resulta en Producto - APNOP y/o Acción Central.

Respecto a la Etapa de Seguimiento del POI referente al tercer trimestre 2019, se reconoce a la unidad ejecutora 001537 - Red De Salud Pacifico Norte - Chimbote – Santa - Ancash, constituido por 6 micro redes y 46 establecimientos según RS 270-2014-RA-DIRESA/OGDRH con fecha 18 de marzo del 2014, los cuales han reportado en forma mensual su información referente a las actividades operativas que fueron programadas a través del aplicativo informático de CEPLAN. Este aplicativo informático permitió realizar de manera rápida y oportuna el registro de datos, así como la digitalización de los medios de verificación.

Asi mismo, la evaluación de la información remitida por cada centro de costo, estuvo a cargo de la unidad de Planeamiento Estratégico de la RSPN, perteneciente a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. Los resultados alcanzados por los Centros de Costo de la Red De Salud Pacífico Norte en la Evaluación del POI al término del tercer trimestre del ejercicio 2019, tiene un nivel de cumplimiento con respecto a todas las actividades operativas un avance de ejecución del 81%. Es importante remarcar que, la RSPN cuenta con Micro redes tanto en zona Costa como Sierra que se encuentran contempladas dentro de los centros de costos correspondientes.

La Red de Salud Pacífico Norte cumplió con la etapa de seguimiento de los meses de Julio, Agosto y Septiembre; cerrando satisfactoriamente el día 17 de Octubre; además, se sistematizó la información dando como resultado la cantidad de actividades programadas, ejecutadas, no ejecutadas y el porcentaje de lo ejecutado con respecto al total del tercer trimestre.

En el Plan Operativo Institucional al tercer trimestre del 2019 de la Red de Salud Pacífico Norte, se realizaron 10 cambios en las actividades operativas. A continuación, se detalla lo siguiente:

ACTIVIDADES OPERATIVAS INCORPORADAS POI - III TRIMESTRE

Item	Centro de Costos	Código AO	Actividad Operativa	Motivos
1	Materno	19AO001709696	Plan de capacitación: Atención Integral en Planificación Familiar y Acceso a Métodos Anticonceptivos	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Estrategias Sanitarias", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.
2	Pan	19AO000620079	Plan de capacitación: Asistencia técnica sobre medidas antropométricas a niño de 0 a 11 años	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su “Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Atención Integral de Salud”, como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.
3	Pan	19AO000613764	Plan de capacitación anual del programa presupuestal articulado nutricional 2019	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su “Plan Anual

			dirigido al personal de salud de enfermería de la RSPN	de Trabajo de la Unidad de Atención Integral de Salud", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.
4	Pan	19AO001721526	Elaboración del plan anual para la reducción y control de la anemia y la desnutrición crónica en la población materno infantil - 2019 RSPN	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Atencion Integral de Salud", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo; Y debido a que inicialmente fue programada con incorrecta fuente de financiamiento, pasando de (RO) Recursos Ordinario a(FED) Fondo de Estímulo al Desempeño.
5	PVICA	19AO001719209	Inspección sanitaria de sistema de agua	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Salud Ambiental", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo; Y debido a que inicialmente fue programada con incorrecta fuente de financiamiento, pasando de (RO) Recursos Ordinario a(FED) Fondo de Estímulo al Desempeño.
6	Salud Mental	19AO001719773	Supervisión y monitoreo de salud mental	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de

				Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Atencion Integral de Salud", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo; Y debido a que inicialmente fue programada con incorrecta fuente de financiamiento, pasando de (RO) Recursos Ordinario a(FED) Fondo de Estímulo al Desempeño.
7	Materno Neonatal	19AO001722396	Evaluación III trimestre de indicadores comparativo año 2018 - 2019 PPR/ESSSR	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Estrategias Sanitarias", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo; Y debido a que inicialmente fue programada con incorrecta fuente de financiamiento, pasando de (RO) Recursos Ordinario a(FED) Fondo de Estímulo al Desempeño.
8	Epidemiologia	19AO001707607	Plan de monitoreo rapido de vacunados contra el sarampion, rubeola, paroditis y poliomielitis	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad de Estrategias Sanitarias", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.
9	PVICA	19AO001709926	Practicas en tecnicas seguras de desinfeccion de agua y almacenamiento domiciliario para el consumo humano	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad Salud Ambiental", como parte de la

				supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.
10	PVICA	19AO001709931	Taller dirigido a juntas administradoras de servicios de saneamiento (JASS) y a las áreas técnicas municipales (ATM), en limpieza, desinfección y cloración, aplicación de encuesta de diagnóstico de sistemas de agua y sanemaiento en el ámbito rural	Se incorporó actividad debido a la necesidad del área a nivel de Jefatura de efectuar su "Plan Anual de Trabajo de la Unidad Salud Ambiental", como parte de la supervisión y monitoreo de las estrategias y áreas a su cargo.

Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/	3. POI modificado 2/
Monto total de las metas financieras (S/.)	25,415,195	25,374,262	64,949,365
N° Inversiones	0	0	0
N° AO	1,256	1,230	1,666
N° AO e inversiones (a+b+c)	1,256	1,230	1,666
- Con meta Fisica anual NO Modificada (a)			602
- Con meta Fisica anual Modificada (b) 3/			592
- Incorporadas (c) 4/			472
- Anuladas (d) 5/			92

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

¿En qué proporción las actividades operativas fueron financiadas por el PIA?

- En 98.8%.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativas que considere importante y que no se hayan financiado con el PIA?

- Si, la capacitación en temas de anemia.

¿Cómo podría afectar esto a la contribución en el PEI? ¿Cuáles con las AEI y OEI en las que se tiene mayor incidencia? ¿Por qué?

- Contribuye en el PEI en el cumplimiento del indicador del Objetivo Estratégico Institucional 2. Mejorar la Atención Integral de Salud en la Población de Ancash, AEI.02.04 Atención para reducir la desnutrición crónica de manera integral a niños menores de cinco años.

Durante la ejecución:

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativas financiadas con el PIA que no hayan logrado ejecutarse?¿Por qué?

- Si, existen cinco Actividades Operativas que al cierre del primer semestre no han registrado avance físico:

ACTIVIDAD	MOTIVO
DIFUSIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE DENGUE RSPN	La solicitud de cuñas radiales se encuentra proceso, las cuales son necesarios para la realización efectiva de la actividad programada.
DOSAJE DE MUESTRA PARA METALES PESADOS EN MUESTRAS BIOLÓGICAS DE PERSONAS EXPUESTAS A METALES PESADOS DE LAS ZONAS DE RIESGO DE EXPOSICION	Acorde a lo registrado por el área usuaria como motivo en el aplicativo CEPLAN, Censopas aún no envía los insumos para el dosaje de las personas positivas a metales pesados.
TRATAMIENTO AMBULATORIO DE NIÑOS Y NIÑAS DE 03 A 17 AÑOS CON TRASTORNOS MENTALES Y DEL COMPORTAMIENTO Y/O PROBLEMAS PSICOSOCIALES PROPIOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA	Acorde a lo registrado por el área usuaria como motivo en el aplicativo CEPLAN, se suspendió la salida en comisión según Memorándum Múltiple N° 131-20-19-REGION-A-DIRES-DG.
MONITOREO, SUPERVISIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LAS ACTIVIDADES DE ECOLOGIA Y PROTECCION DEL AMBIENTE EN LOS EESS DE LA COSTA Y SIERRA DEL AMBITO DE LA JURISDICCIÓN DE LA RSPN	Acorde a lo registrado por el área usuaria como motivo en el aplicativo CEPLAN, no se realizó la actividad por desarrollo de otras actividades priorizadas.
IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE DAÑOS NO TRANSMISIBLES: DIABETES MELLITUS E HIPERTENSIÓN ARTERIAL EN LAS MICRO REDES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	A razón de la reciente compra de insumos, reactivos y materiales de laboratorio para el tratamiento y control de personas con diagnóstico de hipertensión arterial.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativa NO financiadas con el PIA que haya logrado ejecutarse? ¿Por qué?

- Sí hay Actividades Operativas no financiadas por el PIA, las cuales han sido financiadas por la Fuente de Financiamiento Donaciones Transferencias y/o FED de acuerdo a lo solicitado por parte de los centros de costos.

En el marco de las causales de modificación en la guía:

¿Hubo modificaciones en el POI ejecutado cómo consecuencia a un cambio en el PEI?

No, ninguna.

¿Se modificó en el POI ejecutado las metas físicas de las actividades operativas? ¿Por qué?

- Sí, se incrementó en el caso de aquellas en las cuales hubo incorporación de presupuesto por Donaciones y Transferencias y/o FED acuerdo al requerimiento de las áreas usuarias; así mismo se modificaron actividades que en la programación inicial presentaron errores metas físicas y financieras. Además, se incorporó actividades que, en lo sucesivo, a nivel de seguimiento, reemplazarán a las anterior debido a errores en las categorías presupuestales o denominaciones operacionales al momento en que se programaron.

¿Se incorporaron al POI en ejecución actividades operativas?

- Sí, se incorporaron 10 actividades operativas.

¿Algunas de estas actividades incorporadas no fueron consideradas en el POI aprobado? ¿Por qué se incorporaron?

- En el POI aprobado, en el año 2018, las actividades incorporadas no estuvieron incluídas debido a que solo fueron programadas l actividades permanentes que tiene la Red de Salud Pacífico Norte.

- Debido a que los errores en la programación inicial de tipo denominación operacional y categoría presupuestal no podían ser corregidos la actividad operativa ya creada, o en su defecto eliminar aquellas actividades; se generaron nuevas actividades que en la fase seguimiento reemplazarían a las actividades erróneas.

¿Se utilizó el cuadro de necesidades para desarrollar el Costeo del POI? ¿El PAC propuesto responde al POI? ¿Existe consistencia de l modificaciones del PAC con las del POI? ¿Cuál fue el porcentaje de ejecución del PAC?

- La RSPN cumple con las diversas normas aprobadas para los diversos sistemas de gestión administrativa. Valga mencionar que, se vie trabajando a nivel del sector salud para la articulación de información entre los sistemas administrativos y financieros usados en el sect público; a lo cual la RSPN también se viene acogiendo

Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
1	OEI.01 : PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN LA REGION	1	AEI.01.01 : ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS SOCIALES FOCALIZADA EN PERSONAS VULNERABLES								
			AEI.01.02 : ASISTENCIA TECNICA EN PREVENCION DE LA VIOLENCIA FISICA CONTRA LA MUJER DE MANERA OPORTUNA EN LA REGION ANCASH								
			AEI.01.03 : PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO PARA ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN DE HOMBRES Y MUJERES EN EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES Y/O OPORTUNIDADES.								
	OEI.02 : MEJORAR LA ATENCION INTEGRAL DE SALUD EN LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.02.01 : ATENCIÓN PARA REDUCIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA DE MANERA INTEGRAL A NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS.	134					75 %		
			AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH	220							104 %
			AEI.02.03 : ATENCIÓN INTEGRAL MATERNO NEONATAL	96				74 %			
			AEI.02.04 : ATENCION EN PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE ANCASH	424					99 %		
			AEI.02.05 : ATENCION INTEGRAL A LA POBLACIÓN QUE ACCEDE A LOS SERVICIOS DE SALUD.	158				72 %			
			AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS.	22							174 %
			AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.	88				67 %			
	OEI.03 : MEJORAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA REGION ANCASH	1	AEI.03.01 : FORMACION ESPECIALIZADA, PERMANANTE Y OPORTUNA CON ENFASIS EN COMPRENSION LECTORA Y MATEMATICA A DOCENTES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.03.02 : SERVICIOS EDUCATIVOS CON ADECUADA CAPACIDAD INSTALADA A ESTUDIANTES DEL ÁMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
			AEI.03.03 : MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO EN FORMA OPORTUNA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.								
			AEI.03.04 : INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EQUIPAMIENTO ADECUADO EN EL AMBITO REGIONAL DE ANCASH.								
	OEI.04 : FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LA REGION ANCASH	1	AEI.04.01 : PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA EL TRABAJO INTERINSTITUCIONAL PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA.								
			AEI.04.02 : SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL A LA POBLACIÓN A NIVEL DE LA REGION ANCASH								
	OEI.05 : INCREMENTAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS DE LA REGION ANCASH	1	AEI.05.01 : FORTALECIMIENTO DE PRODUCTORES ORGANIZADOS EN CADENAS PRODUCTIVAS								
			AEI.05.02 : APOYO INTEGRAL A LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURISTICOS E LA REGION ANCASH.								
			AEI.05.03 : APOYO INTEGRAL AL MERCADO DE LA MYPES								
			AEI.05.04 : PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE LA PROPIEDAD RURAL EN BENEFICIO DE LOS AGRICULTORES Y COMUNIDADES CAMPESINAS ORGANIZADAS								
			AEI.05.05 : ASISTENCIA TECNICA EN ACCESO A LA INFORMACION DE MERCADOS NACIONALES E INTERNACIONALES A LOS OPERADORES TURISTICOS.								
			AEI.05.06 : ACCESO A CONDICIONES DE TRABAJO DECENTE EN LA REGION ANCASH.								
	OEI.06 : MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL	1	AEI.06.01 : SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS EN EL GRA	48					77 %		
			AEI.06.02 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DEL GRA	138							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
			AEI.06.03 : PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN EL GRA								
			AEI.06.04 : INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DE GRA.								
			AEI.06.05 : PLAN DE CONTINUIDAD OPERATIVA INSTITUCIONAL EN GESTION INTERNA DE RIEGOS DE DESASTRES IMPLEMENTADOS EN EL GRA	26					77 %		
			AEI.06.06 : SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL	312					78 %		
			AEI.06.07 : GESTION DE LA INVERSIONES PUBLICAS QUE GARANTICE LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE MANERA EFICIENTE DEL GRA.								
			AEI.06.08 : ESTUDIOS DE DIAGNÓSTICO Y DE ZONIFICACIÓN PARA FINES DEMARCATORIOS Y DE PROCESOS DE DEMARCACIÓN AL INTERIOR DE LAS CIRCUNSCRIPCIONES TERRITORIALES DEL ÁMBITO REGIONAL.								
	OEI.07 : MEJORAMIENTO LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL EN LA REGION ANCASH	1	AEI.07.01 : APOYO INTEGRAL A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTES								
			AEI.07.02 : SERVICIOS PUBLICOS DE TELECOMUNICACIONES E INFORMACION ASOCIADOS Y ADECUADO EN LA REGION ANCASH								
			AEI.07.03 : REDES VIALES MEJORADAS PARA POBLACION MEJORADAS PARA POBLACION DE LA REGION ANCASH								
	OEI.08 : MEJORAR LOS SERVICIOS BASICOS DE LA POBLACION DE ANCASH	1	AEI.08.01 : SANEAMIENTO BASICO FOCALIZADO EN LA POBLACION.								
			AEI.08.02 : INFRAESTRUCTURA ELECTRICA MEJORADA EN LA REGION ANCASH								
	OEI.09 : FORTALECER LA GESTION DE RIEGO DE DESASTRES EN LA REGION ANCASH	1	AEI.09.01 : APOYO TECNICO EN IMPLEMENTACION DE PLANES DE PREVENCION DE RIESGOS DE DESASTRES PERMANANTES A GOBIERNOS LOCALES								

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° de AO/Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
	OEI.10 : PROMOVER EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA REGION ANCASH	1	AEI.09.02 : IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS SECTORIALES.								
			AEI.10.01 : PROGRAMAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			AEI.10.02 : ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTION AMBIENTAL IMPLEMENTADO EN LOS GOBIERNOS LOCALES								
			AEI.10.03 : ASISTENCIA TÉCNICA EN MANEJO DE LOS RECURSOS NATURALES Y DIVERSIDAD BIOLOGICA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA A LOS BENEFICIARIOS								
			AEI.10.04 : POLITICAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL IMPLEMENTADO EN EL GRA								
			TOTAL	1,666							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen AEI que no cuenten con actividad operativa asociada?

- No, cada actividad operativa se encuentra asociada con alguna Actividad Estratégica Institucional.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física? ¿Cuáles fueron los motivos?

Existen cinco actividades operativas sin ejecución de meta física, debido a los motivos siguientes:

- Difusión de prevención y control de dengue RSPN: la solicitud de cuñas radiales se encuentra proceso.
- Dosaje de muestra para metales pesados en muestras biológicas de personas expuestas a metales pesados de las zonas de riesgo de exposición: se está a la espera de que Censopas envíe los insumos para el dosaje de las personas positivas a metales pesados.
- Tratamiento ambulatorio de niños y niñas de 03 a 17 años con trastornos mentales y del comportamiento y/o problemas psicosociales propios de la infancia y la adolescencia (supervisión y monitoreo - red norte – reunión técnica, evaluación y capacitación de salud mental - DIRESA - desplazamiento de equipos de salud mental (psicólogos)para la intervención en salud mental: se suspendió la salida en comisión según Memorándum Múltiple N° 131-20-19-REGION-A-DIRES-DG.
- Monitoreo, supervisión y asistencia técnica en las actividades de ecología y protección del ambiente en los EESS de la costa y sierra del ámbito de la jurisdicción de la RSPN: se priorizó el desarrollo de otras actividades durante el primer semestre.
- Implementación de la estrategia sanitaria de prevención y control de daños no transmisibles- diabetes mellitus e hipertensión arterial en las micro redes y establecimientos de salud: reciente compra de insumos, reactivos y materiales de laboratorio para el tratamiento y control de personas con diagnóstico de hipertensión arterial.

¿Cuáles son las AO que presentan un porcentaje de avance bajo? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

- Según Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado; todas nuestras AO se encuentran dentro del rango de 50 - 75% en adelante, habiendo cumplido el 100% en algunos casos. Entre las AO con un menor porcentaje de avance se encuentra la AEI.02.07 : ATENCION OPORTUNA EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA que cuenta con un avance del 67%, siendo el porcentaje más bajo registrado.

¿Existen AEI con ejecución física mayor al 100%? ¿Por qué?

Sí, la AEI.02.06 : ATENCIÓN OPORTUNA PARA LA DISMINUCION DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS y la AEI.02.02 : ATENCION EN PREVENCION Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DE FORMA OPORTUNA A FAVOR DE LA POBLACION DE ANCASH; debido principalmente a la superación de metas físicas programadas al inicio.

Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

			Avance anual de AO e inversiones 1/						
Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
20	SALUD	1,666					81 %		
	TOTAL	1,666							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Los resultados alcanzados por los Centros de Costo de la Red De Salud Pacífico Norte en la Evaluación del POI al término del tercer trimestre del ejercicio 2019 según la Tabla N°3, tiene un nivel de cumplimiento a nivel de todas las actividades operativas con un avance de 81%. Esto como parte de la etapa de seguimiento, habiendo sistematizado la información de manera oportuna dando como resultado la cantidad de actividades programadas, ejecutadas, no ejecutadas y el porcentaje de lo ejecutado.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.	672				70 %			
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.								
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.								
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	242					79 %		
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.	4						100 %	
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.								
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	24					77 %		
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.								
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.								
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.								
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	118					75 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ Inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutiva y con enfoque territorial.	606					90 %		
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.								
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.								
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.								
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.								
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.								
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	1,666							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Existen lineamientos de la PGG que no cuenten con actividades operativas asociadas?

No, cada actividad operativa se encuentra alineada con algún Eje y Lineamiento de la Política General de Gobierno.

Considerando los lineamientos de la PGG, al cierre del tercer trimestre, la RSPN ha alcanzado un avance inferior en el Lin. "No priorizado"; debido a que algunas actividades no han sido priorizadas o reprogramadas a tiempo en el aplicativo.

Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1 : UE 409 DIRECCION DE RED SALUD PACIFICO NORTE	0						
1.00 : RED DE SALUD PACIFICO NORTE	0						
1.00.01 : RED DE SALUD PACIFICO NORTE	0						
1.01 : DIRECCION DE RED DE SALUD PACIFICO NORTE	0						
1.01.01 : DIRECCION EJECUTIVA	28	0					
1.01.02 : ASESORIA LEGAL	0						
1.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
1.02.01 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	0						
1.03 : ADMINISTRACION	0						
1.03.01 : OFICINA DE ADMINISTRACION	30	454,855	100 %	25 %	50 %	75 %	
1.03.02 : UNIDAD DE ECONOMIA	18	5,960	100 %	24 %	49 %	76 %	
1.03.03 : UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	300	55,061,729	100 %	25 %	51 %	76 %	
1.03.04 : UNIDAD DE LOGISTICA	30	687,660	100 %	39 %	39 %	100 %	
1.03.05 : UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	62	0					
1.04 : PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	0						
1.04.01 : OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	0						
1.04.02 : UNIDAD DE PRESUPUESTO	32	760		12 %	47 %	78 %	
1.04.03 : UNIDAD DE PLANIFICACION	28	2,242	86 %	20 %	51 %	83 %	
1.04.04 : UNIDAD DE RACIONALIZACION	10	0					
1.05 : OFICINA DE COMUNICACION	0						
1.05.01 : OFICINA DE COMUNICACION	20	0					
1.06 : UNIDAD DE SANIDAD MARITIMA	0						
1.06.01 : UNIDAD DE SANIDAD MARITIMA INTERNACIONAL	6	0					
1.07 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	0						
1.07.01 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	26	1,010	100 %	28 %	60 %	85 %	
1.07.01.01 : AREA DE PLAN DE SALUD ESCOLAR	0						
1.07.01.02 : OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	0						
1.07.02 : UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL	22	0					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1.07.02.01 : AREA DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD	480	1,529,538	84 %	124 %	146 %	181 %	
1.07.02.02 : AREA DE ESTRATEGIAS SANITARIAS	188	1,280,703	50 %	19 %	197 %	243 %	
1.07.02.03 : AREA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SERVICIOS DE SALUD	32	9,642	17 %	0 %	72 %	84 %	
1.07.02.04 : AREA AISPED	0						
1.07.03 : UNIDAD DE INTELIGENCIA SANITARIA	0						
1.07.03.01 : AREA DE ESTADISTICA E INFORMATICA	46	6		0 %	0 %	26 %	
1.07.03.02 : AREA DE EPIDEMIOLOGIA	20	0					
1.07.03.03 : AREA DE PREVENCION Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	22	647,087	51 %	15 %	46 %	81 %	
1.07.04 : UNIDAD DE ASEGURAMIENTO EN SALUD, COGESTION Y SISMED	0						
1.07.04.01 : AREA ASEGURAMIENTO EN SALUD	10	4,572,000	87 %	20 %	42 %	64 %	
1.07.04.02 : AREA COGESTION ACLAS	8	1,800		0 %	33 %	33 %	
1.07.04.03 : AREA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	48	0					
1.07.04.04 : AREA DE REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS	20	95,440	100 %	0 %	133 %	180 %	
1.07.05 : UNIDAD DE PROMOCION DE LA SALUD	148	478,288	52 %	0 %	38 %	51 %	
1.07.05.01 : AREA PROMOCION DE LA VIDA SANA	0						
1.07.05.02 : AREA PARTICIPACION COMUNITARIA	0						
1.07.05.03 : AREA EDUCACION PARA LA SALUD	0						
1.07.06 : UNIDAD DE SALUD AMBIENTAL	0						
1.07.06.01 : AREA SALUD AMBIENTAL	20	117,866	69 %	16 %	23 %	66 %	
1.07.06.02 : AREA LABORATORIO DE SALUD PUBLICA	12	2,780	0 %	0 %	0 %	0 %	
1.08 : MICRORRED DE SALUD PROGRESO	0						
1.08.01 : CENTRO DE SALUD PROGRESO	0						
1.08.02 : PUESTO DE SALUD CAMBIO PUENTE	0						
1.08.03 : PUESTO DE SALUD LA UNION	0						
1.08.04 : PUESTO DE SALUD SAN PEDRO	0						
1.08.05 : PUESTO DE SALUD VICTOR RAUL	0						
1.08.06 : PUESTO DE SALUD LA ESPERANZA	0						
1.08.07 : PUESTO DE SALUD LUPAHUARI	0						
1.08.08 : PUESTO DE SALUD 14 INCAS	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1.08.09 : PUESTO DE SALUD CHACHAPOYAS	0						
1.08.10 : PUESTO SALUD SANTA ANA SIERRA	0						
1.08.11 : PUESTO DE SALUD SANTA ROSA DE PAQUIRCA	0						
1.08.12 : CENTRO DE SALUD COISHCO	0						
1.09 : MICRORRED DE SALUD MIRAFLORES ALTO	0						
1.09.01 : PUESTO DE SALUD MIRAFLORES ALTO	0						
1.09.02 : PUESTO DE SALUD SAN JUAN	0						
1.09.03 : PUESTO DE SALUD LA FLORIDA	0						
1.10 : MICRORRED DE SALUD MAGDALENA NUEVA	0						
1.10.01 : PUESTO DE SALUD MAGDALENA NUEVA	0						
1.10.02 : PUESTO DE SALUD TUPAC AMARU	0						
1.10.03 : PUESTO DE SALUD SANTA ANA COSTA	0						
1.11 : MICRORRED DE SALUD SANTA	0						
1.11.01 : CENTRO DE SALUD SANTA	0						
1.11.02 : PUESTO DE SALUD PUERTO SANTA	0						
1.11.03 : PUESTO DE SALUD RINCONADA	0						
1.11.04 : PUESTO DE SALUD TAMBO REAL	0						
1.11.05 : PUESTO DE SALUD VINZOS	0						
1.11.06 : PUESTO DE SALUD ALTO PERU	0						
1.11.07 : PUESTO DE SALUD CASCAJAL	0						
1.11.08 : PUESTO DE SALUD HUANROC	0						
1.11.09 : PUESTO DE SALUD MACATE	0						
1.12 : MICRORRED DE SALUD CABANA	0						
1.12.01 : CENTRO DE SALUD CABANA	0						
1.12.02 : PUESTO DE SALUD SANTA ROSA	0						
1.12.03 : PUESTO DE SALUD LLAPO	0						
1.12.04 : CENTRO DE SALUD TAUCA	0						
1.12.05 : PUESTO DE SALUD HUALALAY	0						
1.12.06 : PUESTO DE SALUD HUANDOVAL	0						

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo	N° Total AO/Inversiones	Monto total (S/) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				T1	T2	T3	T4
1.12.07 : PUESTO DE SALUD BOLOGNESI	0						
1.12.08 : PUESTO DE SALUD FERRER	0						
1.13 : MICRORRED DE SALUD PALLASCA	0						
1.13.01 : CENTRO DE SALUD PALLASCA	0						
1.13.02 : PUESTO DE SALUD HUACASCHUQUE	0						
1.13.03 : CENTRO DE SALUD CONCHUCOS	0						
1.13.04 : PUESTO DE SALUD MAYAS	0						
1.13.05 : PUESTO DE SALUD HUATAULLO	0						
1.13.06 : PUESTO DE SALUD CHALAN	0						
1.13.07 : PUESTO DE SALUD LACABAMBA	0						
1.13.08 : CENTRO DE SALUD PAMPAS	0						
1.13.09 : PUESTO DE SALUD MONGON	0						
1.13.10 : PUESTO DE SALUD UCHUPAMPA	0						
1.13.11 : PUESTO DE SALUD PUYALLI	0						
TOTAL	1,666	64,949,365					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

¿Qué centros de costos obtuvieron un avance superior al 100%? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Los centros de costo que obtuvieron un porcentaje mayor al 100% fueron los siguientes: AREA DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD, AREA DE ESTRATEGIAS SANITARIAS y AREA DE REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS, debido a que ha registrado avance físico aun cuando no se había programado en esos meses; han ejecutado más del 100% debido a la superación de metas físicas en algunos casos.

¿Qué centros de costos obtuvieron un bajo porcentaje de avance? ¿Cuáles son las circunstancias que se pueden atribuir a esta situación?

Los Centros de Costo que obtuvieorn un pocertanje menor al 51% en avance fueron: el AREA DE ESTADISTICA E INFORMATICA, el AREA COGESTION ACLAS y UNIDAD DE PROMOCION DE LA SALUD, esto debido a la inconsistencia en su programación inicial.

Tabla N°6 Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino - POI Modificado

Provincia	N° Total de AO/	Monto total (S/) 1/	Análisis físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/				Avance financiero anual			
				1T	2T	3T	4T	1T	2T	3T	4T
0215 : PALLASCA	20	62,166	102 %	30 %	44 %	62 %		3 %	42 %	68 %	
0218 : SANTA	1,646	64,887,199	96 %	27 %	55 %	81 %		22 %	45 %	71 %	
TOTAL	1,666	64,949,365									

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

2/ Avance físico de las AO respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Referente a la Tabla N° 06 - Avance físico y financiero de Actividades Operativas e inversiones por provincia de destino; la RSPN ha resgitrado en el aplicativo actividades operativas desarrolladas principalmente en la jurisdicción de la Provincia del Santa, seguido por la Provincia de Pallasca; ambas son partes del ámbito de aplicación de la RSPN. En ese sentido, las actividades, planes, etc. son desarrollados en su mayoría con perspectiva multidistrital.

Es importante remarcar que, la RSPN cuenta con Micro redes tanto en zona Costa como Sierra, no obstante, las actividades desarrolladas en dichas Micro redes se encuentran contempladas dentro de los centros de costos mencionados en la Tabla N° 05.

Tabla N°7: Avance físico de las Actividades Operativas e inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance	N° de AO e Invesiones 1/				Monto Total (S/) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	862	438	220		275,926.60
<25%	268	128	56		133,193.62
25 - 50%	332	308	194		491,006.92
50 - 75%	72	444	290		10,457,902.96
75 - <100%	8	36	362		48,928,088.58
100%	120	266	434		4,066,131.14
Mayor de 100%	4	46	110		597,115.58
TOTAL	1,666	1,666	1,666		64,949,365.40

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

¿Existen actividades operativas sin ejecución física? ¿Cuáles fueron los motivos?

Si, acorde a la Tabla N° 07 Avance físico de las Actividades Operativas e Inversiones por rango de avance - POI Modificado, la RSPN tiene 220 AO e inversiones sin ejecución, una cifra mucho menor a los trimestres I y II más del 50% de sus actividades operativas programadas con un avance físico en el rango de 50 a más del 100 % al cierre del primer semestre del año en curso.; lo que indica que, en términos generales, la RSPN se encuentra en el rango de ejecución apropiado y oportuno; lo que implica seguir manteniendo los esfuerzos para alcanzar las metas trazadas; no obstante, existen 196 actividades sin ejecución al cierre de este informe debido a que en su mayoría están programadas o reprogramadas para el transcurspo del segudo semestres del año.

¿Existen actividades operativas con ejecución física mayor al 100% ? ¿Por qué?

Sí, esto se debe a que se algunos centros de costo han superado las metas incialmente programadas. Estas son básicamente actividades de corte administrativo.

¿Existen AO sobre las cuales no se realizó el seguimiento del avance físico? ¿Por qué?

No, como política de seguimiento del POI de la RSPN, se da seguimiento a cada actividad incluida en el aplicativo, mes a mes. Si bien algunas no se ejecutan según lo programado por diferentes razones, son reprogramadas para los meses siguientes explicando los motivos en el apartado correspondiente dentro del aplicativo.

La Red de Salud Pacífico Norte ha venido cumpliendo con el seguimiento de sus actividades operativas distribuídas en sus Centros de Costos satisfactoriamente; no obstante, el avance físico de algunas actividades superan el 100% de avance, esto debido a que la programación inicial fue muy poco real y no se ajustaba a las necesidades de la entidad con respecto a las metas fisicas y financieras.

Asi mismo, la Red de Salud Pacífico Norte realiza la evaluación y seguimiento a sus Actividades Operativas por áreas, para luego agruparlas en sus Centros de Costos correspondientes; a continuación se detalla el porcentaje logrado en ejecución por cada área correspondiente durante el III Trimestre:

AREAS - RED DE SALUD PACIFICO NORTE	JULIO	AGOSTO	SETIEMBRE
AREA ASEGURAMIENTO EN SALUD	85%	67%	70%
AREA COGESTION ACLAS	100%	100%	100%
AREA DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD	59%	55%	45%
AREA DE EPIDEMIOLOGIA	122%	100%	100%
AREA DE ESTADISTICA E INFORMATICA	80%	100%	100%
AREA DE ESTRATEGIAS SANITARIAS	52%	140%	164%
AREA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SERVICIOS DE SALUD	11%	9%	24%
AREA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	94%	100%	100%
AREA DE PREVENCION Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	37%	71%	196%
AREA DE REFERENCIAS Y CONTRAREFERENCIAS	98%	2%	45%
AREA LABORATORIO DE SALUD PUBLICA	0%	0%	0%
AREA SALUD AMBIENTAL	107%	95%	70%
DIRECCION EJECUTIVA	16%	100%	100%
OFICINA DE ADMINISTRACION	100%	101%	101%
OFICINA DE COMUNICACION	54%	100%	100%
OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	91%	100%	100%
UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL	38%	0%	0%
UNIDAD DE ECONOMIA	60%	100%	112%
UNIDAD DE LOGISTICA	100%	100%	100%
UNIDAD DE PLANIFICACION	100%	100%	286%
UNIDAD DE PRESUPUESTO	100%	100%	100%
UNIDAD DE PROMOCION DE LA SALUD	52%	104%	1%
UNIDAD DE RACIONALIZACION	0%	0%	0%
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	100%	100%	100%
UNIDAD DE SANIDAD MARITIMA INTERNACIONAL	88%	89%	93%
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	100%	100%	100%

Se realizaron las siguientes acciones:

- Durante el ejercicio del POI del tercer trimestre 2019, la Red De Salud Pacifico Norte, se priorizó la ejecución de las actividades operativas programadas por cada unidad orgánica, con el fin de cumplir con los requerimientos solicitados en el SIGA, para el cumplimiento de sus respectivas metas.
- Se apoyó al encargado(a) de cada programa presupuestal en el manejo, registro, llenado de POI, seguimiento y reprogramación en el aplicativo del CEPLAN.
- Se solicitó la ampliación de plazo para corregir la data enviada por la unidad de estadistica de nuestra unidad, debido a que dicha información es distribuida a partir del 15 de cada mes.
- Se enviaron documentos a las áreas correspondientes, con el fin de darles a conocer los plazos establecidos para el cumplimiento de sus actividades operativas.
- Se dió seguimiento a cada centro de costos para el cumplimiento del registro de avance de cada mes; dándole un mayor énfasis al cumplimiento de aquellas actividades que tuvieron ejecución los meses anteriores.
- Se realizaron algunas reprogramaciones debido al requerimiento de los centros de costo con el fin de que las metas físicas y financieras plasmen la situación real de la entidad.

Se proponen las siguientes acciones que permitirán, el correcto llenado para el cuarto trimestre del año 2019 y por consecuencia mejorar la implementación del POI:

- Garantizar la dotación de personal con oportunidad, de acuerdo a la programación Red de Salud Pacífico Norte.
- Programar talleres de capacitación a todos los centros de costos respecto al Seguimiento del POI en el aplicativo CEPLAN V. 01 y evaluación de implementación con presencia de los residentes, coodinadoras de Programas Presupuestales y responsables de SIGA y SIAF; de manera que se inicie un proceso de capacitación constante del personal.
- Disponer reuniones de trabajo con la Unidad de Planeamiento, brinde el apoyo metodológico sobre el registro del seguimiento en el aplicativo CEPLAN V.01 y la elaboración de los informes de evaluación.
- Brindar soporte técnico constante a todas las áreas, especialmente a las que tengan mayor dificultad con el manejo del aplicativo del CEPLAN.
- Realizar sinceramiento de actividades operativas; es decir verificar que tengan programación y seguimiento correcto.
- Disminuir el número de actividades sin ejecución, dándole un seguimiento continuo durantes el cuarto trimestre a los centros de costo correspondientes.
- Incentivar con documentos de felicitaciones a las áreas y encargados del aplicativo.

Conlusiones:

- La ejecución de las actividades del tercer trimestre 2019 respecto al avance de las metas físicas programadas por los centros de costos asciende a 81% de eficiencia en ejecución.
- El Informe de Evaluación del Plan Operativo Institucional correspondiente al tercer trimestre del año 2019, ha consolidado y tomado información remitida por las unidades orgánicas, en base a la nueva metodología y formatos establecidos, con fecha de corte el 17 de Octubre del 2019.
- Es preciso indicar que, algunos centros de costos han solicitado la reprogramación de sus respectivas actividades del POI 2019. Sin embargo, los problemas presentados para el correcto cumplimiento de las actividades operativas están relacionados en términos generales a la falta de fluidez comunicacional y de coordinación entre cada uno de los órganos y unidades orgánicas, retrasos en la atención de requerimiento de bienes y servicios, falta de material logístico y mobiliario, así como de personal profesional, técnico y de campo para ejecutar sus actividades, alta rotación de personal y la escasa capacitación al personal; siendo que en algunos casos se evidencia que en el reporte de datos de la evaluación de los centros de costos, las metas físicas ejecutadas superan a lo programado; y otras están por debajo de lo planificado inicialmente; e incluso se presentan errores de programación a nivel de categoría presupuestal o incorrectas denominaciones operacionales.

Recomendaciones:

- Remitir la información en los plazos establecidos y de acuerdo a los formatos que establece la Oficina de Planeamiento y Presupuesto a través de la Unidad de Planeamiento, sustentando el desarrollo de los resultados alcanzados en base a las actividades programadas para el ejercicio del siguiente trimestre del 2019.
- Realizar el seguimiento correspondiente a cada centro de costo para el llenado del aplicativo en las fechas establecidas.
- Emitir notas informativas con el fin de comunicar a los centros de costo con anticipación las fechas máximas de cierre.