

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Resolución Gerencial General Regional

N° 618-2025-GRA/GGR

Huaraz, 19 de noviembre de 2025

VISTO:

El Informe Presupuestal N° 845-2025-GRA-GRPPAT/SGP, el Informe Técnico N° 00113-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI, el Memorándum N° 02072-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI de fecha 13 de noviembre de 2025, el Informe N° 294-2025-GRA/GRAJ de fecha 18 de noviembre de 2025, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 191° de la Constitución Política del Perú, modificada por Ley N° 30305, concordante con el artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, establece que los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, se ha dispuesto lo siguiente: "Artículo 76.- *Transferencias Financieras. (...)* 76.1 *Son transferencias financieras los trasposos de ingresos públicos sin contraprestación, a favor de Pliegos o de Entidades que no constituyen pliego presupuestario.* 76.2 *Las transferencias financieras que se pueden efectuar durante la ejecución, se autorizan y regulan en las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público*";

Que, la Ley N° 32185, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, establece lo siguiente:

Artículo 13°: Transferencias financieras permitidas durante el Año Fiscal 2025

13.1 Se autoriza, en el presente Año Fiscal, la realización, de manera excepcional, de las siguientes transferencias financieras, conforme se detalla a continuación:

"(...)

dd) Las que realicen los gobiernos regionales para la prestación de los servicios públicos delegados a las municipalidades de centros poblados, previa suscripción de convenio con la Municipalidad Provincial del ámbito geográfico de la Municipalidad de Centro Poblado.

13.2 Las transferencias financieras autorizadas en el numeral 13.1 se realizan, en el caso de las entidades del Gobierno Nacional, mediante resolución del titular del pliego, y en el caso de los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales, mediante acuerdo de Consejo Regional o Concejo Municipal, respectivamente, requiriéndose en ambos casos el informe previo favorable de la oficina de presupuesto o la que haga sus veces en la entidad. La resolución del titular del pliego y el acuerdo del Consejo Regional se publican en el diario oficial El Peruano, y el acuerdo del Concejo Municipal se publica en su sede digital.

13.3 La entidad pública que transfiere, con excepción del acápite v del literal i) del numeral 13.1 del presente artículo, es responsable del monitoreo, seguimiento y cumplimiento de los fines y metas para los cuales se



transfirieron los recursos. Los recursos públicos, bajo responsabilidad, deben ser destinados solo a los fines para los cuales se autoriza su transferencia conforme al presente artículo".

Que, en virtud de dicha norma, con fecha 30 de julio de 2025, en el Auditorio del Gobierno Regional de Ancash, se hicieron presentes la nueva Junta Directiva electa de los Centros Poblados de la Región de Ancash, cuyo objetivo era abordar la problemática en relación a las transferencias financieras contempladas en el literal dd) del numeral 13.1 del artículo 13° de la Ley N° 32185, transferencias realizadas por los Gobiernos Regionales para la prestación de los servicios públicos delegados a las Municipalidades de los Centros Poblados, conformándose por ello, la primera mesa técnica de trabajo que abordará la problemática legislativa respecto a las factibilidades de las transferencias, continuándose con el trabajo de dicha mesa técnica el día 18 y 25 de agosto, así como el día 01 y 10 de setiembre del año en curso con los representantes de la Asociación de Municipalidades de Centros Poblados de Ancash – AMUCEP Ancash y representantes del Gobierno Regional de Ancash, llevándose a cabo la sexta reunión de mesa técnica de trabajo el día 13 de octubre último donde se precisó que las transferencias financieras contempladas en el literal dd del numeral 13.1 del artículo 13° de la Ley N° 32185 sería a través del FONCOR, debiéndose para ello crear una Directiva para la Ejecución de las Transferencias Financieras a los Centros Poblados, así como la elaboración del Convenio entre el Gobierno Regional de Ancash y las Municipalidades Provinciales como requiere la norma;

Que, ante ello y a fin de dar cumplimiento con lo establecido en el numeral 13.2 del artículo 13° de la Ley N° 32185, la Sub Gerencia de Presupuesto de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional de Ancash, emite el Informe Presupuestal N° 845-2025-GRA-GRPPAT/SGP, concluyendo que resulta necesario disponer de un instrumento técnico normativo para realizar las transferencias financieras para la prestación de los servicios públicos delegados a las municipalidades de Centros Poblados, para lo cual en el marco de sus funciones, la Sub Gerencia de Modernización y Desarrollo Institucional, deberá emitir una propuesta de documento técnico normativo, para realizar las transferencias para la prestación de los servicios públicos delegados a las municipalidades de centros poblados en el marco del literal dd) del artículo 13° de la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025;

Que, la Sub Gerencia de Modernización y Desarrollo Institucional del Gobierno Regional de Ancash, ante la solicitud de elaboración de un documento técnico normativo para regular las transferencias financieras en el marco del literal dd) del artículo 13° de la Ley N° 32185, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, emite el Informe Técnico N° 00113-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI, considerando necesario elaborar una directiva que regule dichas transferencias a través de las Municipalidades Provinciales, a fin de establecer lineamientos claros que fortalezcan esta actividad, por ello, propone la aprobación del documento técnico normativo denominado "Directiva General que establece las normas y procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Ancash", versión 01, en concordancia con lo señalado en el Informe Presupuestal N° 845-2025-GRA-GRPPAT/SGP de fecha 13 de noviembre de 2025, que promueve una gestión institucional más ordenada, transparente y eficiente, al establecer reglas claras para la transferencia y uso de recursos destinados a los Centros Poblados, asimismo, reduce la discrecionalidad, unifica criterios, fortalece la coordinación administrativa y mejora la capacidad institucional para planificar, ejecutar y supervisar las transferencias financieras, generando mejores resultados en la prestación de servicios y en el bienestar de la población, recomendando remitir la propuesta de Directiva a la Gerencia Regional de Asesoría Jurídica, a fin de que evalúe su contenido en el marco de sus competencias y de encontrarse conforme, emita el informe legal correspondiente, prosiguiendo el procedimiento establecido para la aprobación del citado proyecto de Directiva;

Que, mediante Memorándum N° 02072-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI de fecha 13 de noviembre de 2025, la Sub Gerencia de Modernización y Desarrollo Institucional deriva el proyecto de Directiva y antecedentes a la Gerencia Regional de Asesoría Jurídica, quien luego del análisis legal de los actuados emite el Informe N° 294-2025-GRA/GRAJ de fecha 18 de noviembre de 2025, concluyendo que resulta viable la aprobación del documento técnico normativo denominado: "Directiva General que establece las normas y procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Ancash", versión 01, propuesta por la Sub Gerencia de Modernización y Desarrollo Institucional, la cual promueve



una gestión ejecutiva más ordenada, transparente y eficiente, al establecer reglas claras para la transferencia y uso de recursos destinados a los Centros Poblados, asimismo, reduce la discrecionalidad, unifica criterios, fortalece la coordinación administrativa y mejora la capacidad institucional para planificar, ejecutar y supervisar las transferencias financieras, generando mejores resultados en la prestación de servicios y en el bienestar de la población;

Que, la Directiva General que establece las normas y procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Áncash", versión 01, tiene como objetivo disponer de un instrumento técnico normativo para realizar las transferencias financieras para la prestación de los servicios públicos delegados a las Municipalidades de Centros Poblados, en el marco del literal dd) del numeral 13.1 del artículo 13° de la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025, que faculta a los Gobiernos Regionales a transferir recursos a las Municipalidades de Centros Poblados de su jurisdicción, previa suscripción de convenios con las Municipalidades Provinciales del ámbito geográfico de la Municipalidad del Centro Poblado, estableciéndose en las Disposiciones Generales de la Directiva, el procedimiento que da inicio con la solicitud de financiamiento ante el Gobierno Regional de Ancash, previo cumplimiento de las normas de adecuación correspondiente;

Que, finalmente es necesario contar con un documento técnico normativo que dicte medidas para Estandarizar criterios que orienten la elaboración, consistencia, modificación, seguimiento y evaluación de las Normas y Procedimientos para la Ejecución de las Transferencias Financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Áncash, que surge como una propuesta enmarcada en las competencias del Gobierno Regional de Ancash para normar sus asuntos internos, conforme a la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y la Ley Marco de Modernización de Gestión Pública, no contraviniendo a las normas de mayor jerarquía y por el contrario, fortalece la aplicación del principio de legalidad a la gestión institucional, toda vez que la directiva alinea la regulación con el marco legal vigente, ya que dicha normativa tiene como finalidad establecer las normas y procedimientos que regulan la ejecución de las transferencias financieras que realiza el Gobierno Regional de Áncash a favor de las Municipalidades Provinciales, destinados a financiar los servicios públicos delegados a los Centros Poblados de su jurisdicción;

Que, estando a las consideraciones expuestas y a las facultades conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 080 - 2024-GRA/GR de fecha 31 de diciembre de 2024, en uso de las atribuciones establecidas en la Ley N°27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias; y demás antecedentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR la Directiva N° 011-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI denominada: "Directiva General que establece las normas y procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Áncash", versión 01, la misma que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución, por los argumentos expuestos en la misma.

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, velar por el cumplimiento de la presente Directiva.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER a la Secretaría General del Gobierno Regional de Ancash, la notificación de la presente resolución a todos los órganos y unidades que forman parte de la Entidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH



ABG. MARCO ANTONIO LA ROSA SÁNCHEZ PAREDES
GERENTE GENERAL REGIONAL

**DIRECTIVA GENERAL QUE ESTABLECE LAS
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA
EJECUCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS
FINANCIERAS A LOS CENTROS POBLADOS, A
TRAVÉS DE LAS MUNICIPALIDADES
PROVINCIALES, DEL ÁMBITO DEL GOBIERNO
REGIONAL DE ÁNCASH**

CUADRO DE INFORMACIÓN DE APROBACIÓN			
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN:			
RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N° 618-2025-GRA/GGR			
CÓDIGO:	VERSIÓN:	PÁGINAS:	FECHA DE APROBACIÓN:
DIRECTIVA GENERAL N° 11-2025- GRA/GRPPAT/SGMDI	01	27	19 NOV 2025

[illegible]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



CUADRO DE CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN:	FECHA:	MODIFICACIÓN:
01	13/11/2025	Se elaboró el documento.



DIRECTIVA GENERAL QUE ESTABLECE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA
EJECUCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS FINANCIERAS A LOS CENTROS POBLADOS, A TRAVÉS
DE LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES, DEL ÁMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

CÓDIGO:
DIRECTIVA GENERAL N° 11-2025-
GRA/GRPPAT/SGMDI

VERSIÓN:
01

Página
2 de 27





GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



Tabla de Contenido

1.	FINALIDAD	4
2.	OBJETIVO	4
3.	ALCANCE	4
4.	BASE LEGAL	4
5.	DEFINICIONES Y ABREVIATURAS	5
5.1.	Siglas o acrónimos	5
5.2.	Glosario de términos	5
6.	DISPOSICIONES GENERALES	6
7.	DISPOSICIONES ESPECÍFICAS	7
7.1.	Presentación de solicitudes	7
7.2.	Evaluación y aprobación	8
7.3.	Suscripción del convenio	10
7.4.	Transferencia	11
7.5.	Seguimiento y monitoreo	11
7.6.	Fuente de financiamiento	12
7.7.	Prohibiciones	12
7.8.	Sanciones	12
8.	RESPONSABILIDADES	13
8.1.	Municipalidad Provincial	13
8.2.	Municipalidades del Centro Poblado	13
8.3.	Gobierno Regional	14
9.	DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS	14
10.	DISPOSICIONES TRANSITORIAS	14
11.	ANEXOS	14
11.1.	Anexo 01 - Solicitud transferencia	14
11.2.	Anexo 02 - Modelo de Convenio	15
11.3.	Anexo 03 - Flujo del proceso de transferencia de recursos	15



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ÁNCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

DIRECTIVA GENERAL QUE ESTABLECE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS FINANCIERAS A LOS CENTROS POBLADOS, A TRAVÉS DE LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES, DEL ÁMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DE ÁNCASH

DIRECTIVA GENERAL N° 11-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI

1. FINALIDAD

Establecer las normas y procedimientos que regulan la ejecución de las transferencias financieras que realiza el Gobierno Regional de Áncash a favor de las Municipalidades Provinciales, destinados a financiar los servicios públicos delegados a los Centros Poblados de su jurisdicción.

2. OBJETIVO

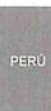
Disponer de un instrumento técnico normativo para realizar las transferencias financieras para la prestación de los servicios públicos delegados a las Municipalidades de Centros Poblados. Esto se realiza en el marco del literal dd) del numeral 13.1 del artículo 13 de la Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, que faculta a los Gobiernos Regionales a transferir recursos a las Municipalidades de Centros Poblados de su jurisdicción, previa suscripción de convenios con las Municipalidades Provinciales del ámbito geográfico de la Municipalidad de Centro Poblado y/o de normas similares que contengan el mismo mandato.

3. ALCANCE

La presente directiva es de aplicación obligatoria para las unidades orgánicas y ejecutoras del Gobierno Regional de Áncash, las Municipalidades Provinciales receptoras de los recursos, y los Centros Poblados beneficiarios, dentro del marco de sus competencias y responsabilidades funcionales.

4. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N.º 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N.º 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias.
- Ley N.º 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, artículo 13, numeral 13.1 - literal dd.
- Ley N.º 31069, que regula el Fondo de Compensación Regional (FONCOR).
- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, modificada por Decreto Legislativo N°1446.
- Decreto Supremo N°. 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General - Ley N.º 27444.



GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



- Decreto Supremo N.º 011-2019-EF, que aprueba la Directiva para la Ejecución de Transferencias Financieras entre Pliegos.
- Decreto Legislativo N.º 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N.º 1436, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.
- Ordenanza Regional N.º 003-2023-GRA/CR, que aprueba el Nuevo Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Regional de Ancash.
- Resolución Gerencial General Regional N.º 380-2025-GRA/GGR, que aprueba la Directiva Regional N.º 001-2025-GRA/GRPPAT/SGMDI "Directiva Regional que regula las Normas y Procedimientos para la Formulación, Actualización, Revisión y Aprobación de Documentos Técnico-Normativos y Orientadores en el Gobierno Regional de Ancash".

5. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

5.1. Siglas o acrónimos

- CP : Centros Poblados.
- MEF-DGPP : Dirección General de Presupuesto Público.
- GGR : Gerencia General Regional.
- GRA : Gobierno Regional de Ancash.
- GRAD : Gerencia Regional de Administración.
- GRAJ : Gerencia Regional de Asesoría Jurídica.
- GRPPAT : Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial.
- MEF : Ministerio de Economía y Finanzas.
- SG : Secretaría General.
- SGAF : Subgerencia de Administración Financiera.
- SGAF-UFT : Unidad Funcional de Tesorería.
- SGP : Subgerencia de Presupuesto.
- UFTDAC : Unidad Funcional de Trámite Documentario y Atención al Ciudadano.

5.2. Glosario de términos

Para la presente Directiva se tienen en cuenta las siguientes definiciones:

- **Centro poblado:** Unidad de organización territorial reconocida por ley u ordenanza regional, que agrupa población estable y organizada, con autoridad local reconocida.
- **Servicios públicos:**
- Actividades de interés general que satisfacen las necesidades de la colectividad de manera regular, continua y bajo estándares de calidad, y cuya prestación puede estar a cargo del Estado directamente, indirectamente, o de particulares,



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

bajo supervisión estatal. Se rigen por el derecho público y su objetivo es garantizar la satisfacción de las necesidades públicas y el desarrollo del país.

- **Convenio de transferencia:** Documento suscrito entre los representantes del Gobierno Regional y la Municipalidad Provincial, que establece los compromisos, montos, plazos y mecanismos de control y supervisión de los recursos transferidos.
- **Entidad Solicitante:** Municipalidad Provincial que formaliza la solicitud de financiamiento para las Municipalidades de Centros Poblados, para la prestación de servicios públicos delegados, mediante transferencias financieras del Gobierno Regional de Ancash.
- **Municipalidad provincial:** Entidad receptora de los recursos transferidos, responsable de su administración, ejecución y rendición de cuentas ante el Gobierno Regional de Ancash y los órganos de control.
- **Seguimiento y monitoreo:** Conjunto de acciones orientadas a verificar el cumplimiento de metas, uso de recursos y resultados alcanzados en la ejecución de las actividades financiadas.
- **Transferencias Financieras:** Mecanismo presupuestario mediante el cual se otorgan recursos públicos a otras entidades del Estado, sin contraprestación directa, para el cumplimiento de fines públicos específicos, conforme al D.L. N.º 1440.

6. DISPOSICIONES GENERALES

6.1. Las Municipalidades de Centros Poblados, por intermedio de las Municipalidades Provinciales de su ámbito geográfico solicitan al Gobierno Regional de Ancash, el financiamiento para la prestación de los servicios públicos delegados mediante la modalidad de transferencias financieras, las mismas que, se otorgarán de acuerdo con la verificación de contenidos del expediente administrativo y la disponibilidad presupuestal de la institución.

6.2. Las Municipalidades Provinciales, previo a la solicitud de financiamiento para la prestación de los servicios públicos delegados mediante la modalidad de transferencias financieras, son responsables de verificar que las Municipalidades de Centros Poblados:

- a. Cumplan con las normas de adecuación correspondientes;
- b. Cuenten con planes de trabajo vinculados a las materias agropecuaria y saneamiento; o de las que expresamente se señalen en la norma legal aplicable.
- c. Se encuentren al día en la presentación de las rendiciones pendientes; y
- d. Dispongan de delegación de funciones en las materias antes mencionadas, conforme a lo establecido en la Ley del Fondo de Compensación Regional – FONCOR.

6.3. Las transferencias financieras que realice el Gobierno Regional de Ancash se efectúan en el marco de lo dispuesto por las Leyes de Presupuesto del Sector Público y las directivas del MEF vigentes en el periodo de transferencias.



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

6.4. Los recursos transferidos deben destinarse exclusivamente a las actividades y fines establecidos en el convenio de transferencia y en la ley de presupuesto del sector público, no pudiendo ser reorientados a otros fines; su uso incorrecto genera responsabilidad penal, civil y administrativa.

6.5. El Gobierno Regional de Ancash, a través de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, es responsable de autorizar, supervisar y evaluar el cumplimiento de las transferencias financieras, hasta el nivel de las Municipalidades Provinciales correspondientes.

6.6. La Municipalidad de Centro Poblado receptora ejecuta los recursos debiendo observar las normas vigentes.

6.7. Los recursos no utilizados o con rendición pendiente deben ser devueltos al Gobierno Regional dentro del plazo fijado en el convenio, conforme al procedimiento previsto por el MEF.

7. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

7.1. Presentación de solicitudes

7.1.1. Solicitud de financiamiento.

Los Gobiernos Locales Provinciales de la Región Ancash, que requieran transferencias financieras en el marco de literal (dd) del numeral 13.1 del artículo 13 de la Ley N°32185, deberán presentar su solicitud en la Unidad Funcional de Trámite Documentario y Atención al Ciudadano de la Sede Central del Gobierno Regional de Ancash, en versión digital con firmas claras y legibles. La solicitud incluirá los documentos de creación de cada Centro Poblado de su jurisdicción provincial con la delegación de facultades y la verificación del cumplimiento de requisitos y Plan de trabajo anual de la Municipalidad de Centro Poblado; en un solo trámite, véase el anexo 02 de la presente directiva.

El Gobierno Regional de Ancash atenderá únicamente solicitudes que sean compatibles con delegaciones en las materias expresamente establecidas en la ley.

Los Gobiernos Locales Provinciales podrán solicitar transferencias para la totalidad o una parte de los centros poblados de su jurisdicción provincial.

7.1.2. Destino de los recursos

Los recursos financieros para transferir a las Municipalidades Provinciales en cumplimiento al literal dd) del numeral 13.1 del artículo 13 de la Ley N°32185 se



GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



destinarán exclusivamente para realizar la prestación de servicios públicos delegados a las Municipalidades de Centros Poblados, en el marco del convenio suscrito con la Municipalidad Provincial de ámbito geográfico de la Municipalidad de Centro Poblado.

7.1.3. Fuente de Financiamiento

Los recursos para financiamiento de las transferencias en la presente Directiva serán con cargo al FONCOR.

En relación con el uso del FONCOR, el artículo 6, de la Ley N°31069 "Ley que fortalece los ingresos y las inversiones de los gobiernos regionales a través del Fondo de Compensación Regional (FONCOR)", dispone que, los Gobiernos Regionales, pueden utilizar entre otros, para gastos de operación y mantenimiento de infraestructura pública vinculados a las funciones de salud, educación y agricultura.

De igual manera sobre el uso del FONCOR, la Trigésima Quinta Disposición Complementaria Final de la Ley N°32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025, autoriza excepcionalmente durante el año fiscal 2025, a los Gobiernos Regionales a utilizar recursos del FONCOR, para financiar gasto corriente y equipamiento, cuya ejecución sea realizada en el marco de programas presupuestales vinculados a la función agricultura y saneamiento; para cuyo efecto los Gobiernos Regionales quedan exonerados de los dispuesto en el inciso 3 del numeral 48.1 del artículo 48 del Decreto Legislativo N°1440, y del numeral 11.3 del artículo 11 de la Ley N°32185.

7.2. Evaluación y aprobación

7.2.1. La Unidad Funcional de Trámite Documentario y Atención al Ciudadano de la Sede Central del Gobierno Regional de Ancash recepciona y deriva la documentación a la Gerencia Regional de Administración para los trámites respectivos.

7.2.2. La Gerencia Regional de Administración, a través de la Subgerencia de Administración Financiera, realizará la revisión de los requisitos para la solicitud de financiamiento.

7.2.3. La Subgerencia de Administración Financiera en la etapa de admisibilidad, realiza una revisión general para confirmar que se han presentado todos los documentos principales que componen la solicitud (Anexos, Formatos, Resoluciones, etc.).

Para ello realiza la verificación acorde al siguiente procedimiento:

- Documentos que acrediten el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en esta directiva, para la transferencia de Recursos a las Municipalidades de Centro Poblado:

ÍTEMS	TÍTULOS	DOCUMENTO A PRESENTAR
01	Ordenanza de creación de la Municipalidad del Centro Poblado.	Ordenanza Municipal
02	Ordenanza de adecuación de la Municipalidad del Centro Poblado, con arreglo a las normas vigentes a la fecha de emisión de la presente directiva.	Ordenanza Municipal
03	Ordenanza de delegación de servicios públicos de la Municipalidad del Centro Poblado, en caso de que en su creación o adecuación no hayan sido delegados.	Ordenanza Municipal
04	Documentación oficial de número de ciudadanos.	Documentos oficiales
05	Credencial del Alcalde del Centro Poblado.	Credencial
06	Credencial del Alcalde de la Municipalidad Provincial.	Credencial

- b. Las Municipalidades de Centro Poblado serán excluidas del proceso de transferencias económicas, por las siguientes causales:
- No cuenten con al menos uno de los requisitos establecidos en el literal a).

Finalmente, después de la revisión se tiene los siguientes resultados:

- Si cumplen con todos los requisitos, la transferencia es ADMITIDA.
- Si se verifica que el expediente no cumple o no contiene los requisitos establecidos, se considera NO ADMITIDO y se devuelve a la Municipalidad Provincial correspondiente para su subsanación de ser el caso, conforme a lo establecido en el numeral 9.1 de las disposiciones complementarias de la presente directiva.

7.2.4. Para la distribución Presupuestal para las Municipalidades de Centros Poblados por cada Municipalidad Provincial que son admitidas, se tomarán los siguientes criterios, considerando el número de ciudadanos determinados en el momento de creación y/o adecuación:

ÍTEMS	CIUDADANOS	% UIT MENSUAL
01	≥ 3001 ciudadanos	150%
02	De 1001 - 3000 ciudadanos	120%
03	De 501 - 1000 ciudadanos	80%
04	≤ 500 ciudadanos	60%

Nota:

- En función al Decreto Legislativo N°1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público, art. 2 Principios, numeral 6 Calidad del Presupuesto.
- El valor de cada UIT será la vigente al año fiscal en curso de la ejecución de la transferencia.



GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



7.2.5. La Gerencia Regional de Administración, consolida las solicitudes APTOS de Municipalidades de Centros Poblados por cada Municipalidad Provincial y el presupuesto total a requerirse.

7.2.6. La Gerencia Regional de Administración elabora el informe de Municipalidades beneficiarias para la transferencia, y solicita la disponibilidad presupuestal del año fiscal correspondiente, a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial.

7.2.7. La Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, a través de la Subgerencia de presupuesto, evalúa y emite el informe de disponibilidad presupuestal.

7.2.8. La Gerencia Regional de Administración emite informe consolidado y solicita opinión legal para la transferencia.

7.2.9. La Gerencia Regional de Asesoría Jurídica evalúa jurídicamente la viabilidad de la transferencia conforme a la Ley de Presupuesto del Sector Público y emite opinión.

7.2.10. El Gerente General Regional eleva los trámites administrativos al Consejo Regional de Ancash solicitando autorización para las transferencias financieras.

7.2.11. El Consejo Regional previo dictamen de la Comisión de Presupuesto emite el Acuerdo de Consejo Regional correspondiente, tomando en cuenta el informe técnico presupuestal y legal.

7.2.12. El Consejero Delegado notifica el Acuerdo de Consejo Regional al Ejecutivo Regional respecto a la transferencia económica.

7.3. Suscripción del convenio

7.3.1. De ser aprobatorio el Acuerdo de Consejo Regional, la Secretaría General del Gobierno Regional de Ancash notificará a las Municipalidades Provinciales solicitantes para que presenten ante el Gobierno Regional de Ancash los siguientes documentos:

1. Acuerdo de Consejo Municipal que autoriza al Alcalde la suscripción del convenio y que acepte la transferencia financiera.
2. Credencial del Alcalde Municipal.
3. DNI del Alcalde Municipal.
4. Registro Único de Contribuyentes (RUC) de la Municipalidad.

7.3.2. El Gerente General Regional procederá a suscribir los convenios correspondientes luego de la verificación de los requisitos establecidos.



GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



7.3.3. El Gerente General Regional procede a realizar los trámites respectivos para la firma del convenio, una vez suscrito el convenio notifica a la Secretaría General y ésta última notifica a la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial y solicita el cumplimiento del convenio.

7.4. Transferencia

7.4.1. La Subgerencia de Presupuesto aprueba y emite la Certificación Presupuestal necesaria, verificando que se cuente con el convenio respectivo entre el Gobierno Regional de Ancash y la Municipalidad Provincial.

7.4.2. La Subgerencia de Presupuesto realiza el informe y trámite correspondiente con la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para la aprobación de la nota de modificación presupuestaria correspondiente, una vez aprobado procede a notificar a la Gerencia Regional de Administración para que continúe con los trámites correspondientes.

7.4.3. La Gerencia Regional de Administración, recepciona y deriva la documentación a la Subgerencia de Administración Financiera, para realizar el registro de las fases del gasto (Compromiso y Devengado), una vez aprobado la fase de devengado, remite la documentación a la Unidad Funcional de Tesorería, para realizar la fase de Girado en el SIAF y registra la transferencia en el aplicativo web del SIAF Operaciones en Línea, una vez aprobado esta fase comunica a la Gerencia Regional de Administración para hacer de conocimiento a la Municipalidad Provincial beneficiaria, y luego dispondrá su archivo y custodia respectiva de todo el expediente de pago.

7.5. Seguimiento y monitoreo.

7.5.1. La Gerencia Regional de Administración notificará la transferencia financiera a la Municipalidad Provincial, a través del correo consignado en el convenio suscrito y a su vez el expediente administrativo será derivado a la Subgerencia de Administración Financiera, para el respectivo seguimiento y monitoreo.

7.5.2. Las Municipalidades Provinciales son responsables de efectuar las acciones de supervisión y fiscalización respecto del uso y ejecución de los recursos transferidos a las Municipalidades de Centros Poblados, en el marco de las disposiciones establecidas en la presente directiva y la normativa vigente.

7.5.3. La Municipalidad Provincial cuando ya haya incorporado los recursos en su presupuesto institucional, en un plazo máximo de 20 (veinte) días calendarios, bajo responsabilidad del titular, deberá disponer las acciones y/o medidas necesarias para efectuar la transferencia correspondiente a las Municipalidades de los Centros Poblados.



GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



7.5.4. Las Municipalidades de Centros Poblados deben presentar la rendición de los gastos efectuados a la respectiva Municipalidad Provincial, dentro del plazo máximo de treinta (30) días calendario, conforme a la normativa vigente sobre rendición de cuentas y las disposiciones establecidas en la presente directiva.

7.5.5. La Municipalidad Provincial debe informar al Gobierno Regional de Ancash sobre las rendiciones de gastos presentadas por las Municipalidades de Centros Poblados, dentro del plazo máximo de cinco (5) días hábiles de recibidas, conforme a lo establecido en la presente directiva y la normativa aplicable.

7.5.6. La Subgerencia de Administración Financiera evalúa, verifica y emite el pronunciamiento correspondiente respecto de las rendiciones de gastos evaluadas por las Municipalidades de los Centros Poblados, disponiendo las acciones administrativas que correspondan conforme a la normativa vigente.

7.6. Fuente de financiamiento.

Fuente de financiamiento FONCOR.

7.7. Prohibiciones

7.7.1. Los fondos transferidos a las Municipalidades Provinciales serán utilizados exclusivamente según lo estipulado en cumplimiento al literal (dd) del numeral 13.1 del artículo 13 y la Trigésima Quinta Disposición Complementaria Final de la Ley N°32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025; y, futuras disposiciones legales que autoricen transferencias de recursos económicos para las Municipalidades de Centros Poblados, para la prestación de servicios públicos delegados, en el marco de los convenios suscritos con las Municipalidades Provinciales de ámbito geográfico de cada Municipalidad de Centro Poblado.

7.7.2. Los fondos transferidos no podrán ser dispuestos para otros fines ajenos ni similares a lo destinado en el convenio suscrito según la presente directiva, bajo responsabilidad del Titular de la Municipalidad Provincial y el Titular de la Municipalidad de Centro poblado.

7.7.3. Es de exclusiva responsabilidad del Alcalde Provincial y del Alcalde del Centro Poblado, bajo responsabilidad penal, civil y administrativa, sustentar documentadamente mediante comprobantes de pago autorizados por la SUNAT los gastos incurridos durante la prestación de Servicios Públicos delegados, debiendo garantizar la plena veracidad de la documentación así como la acreditación fehaciente de las actividades desarrolladas por la Municipalidad del Centro Poblado, bajo apercibimiento de efectuarse las denuncias correspondientes y deslindes de responsabilidad por intermedio de la Procuraduría Pública Regional.

7.8. Sanciones



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

7.8.1. Si durante las actividades de seguimiento y control realizadas por funcionarios del Gobierno Regional de Ancash a las Municipalidades Provinciales y/o Municipalidades de Centros Poblados perceptores de recursos económicos, se encontrara cualquier tipo de irregularidad y/o incumplimiento, se dará cuenta de los órganos de control y/o fiscalización para las acciones de ley correspondientes.

7.8.2. En caso de incumplimiento del convenio por parte de los representantes legales de la Municipalidad Provincial y la Municipalidad de Centro Poblado, se resolverá el convenio, se exigirá la devolución de los montos transferidos a la Municipalidad Provincial y se formularán las denuncias y deslindes de responsabilidades correspondientes.

8. RESPONSABILIDADES

8.1. Municipalidad Provincial

8.1.1. Es responsable del cumplimiento obligatorio de los requisitos establecidos en la presente directiva.

8.1.2. Es responsable de la correcta administración de los recursos financieros transferidos y ejecución de las inversiones.

8.1.3. En el caso de que alguna dependencia del Sistema Nacional de Control advierta "Situaciones Adversas durante la ejecución de gasto", estas deberán ser absueltas o implementadas por la Municipalidad Provincial juntamente con su municipalidad de Centro Poblado bajo su entera responsabilidad, dando cuenta al Gobierno Regional de Ancash sobre el cumplimiento de acciones o el levantamiento de observaciones.

8.1.4. Es responsable de elaborar los documentos técnicos normativos u orientadores que regulen y faciliten el proceso de rendición de cuentas de las transferencias financieras efectuadas a las Municipalidades de Centros Poblados.

8.2. Municipalidades del Centro Poblado

8.2.1. El Alcalde de la Municipalidad Provincial y el Alcalde de la Municipalidad del Centro Poblado, son responsables de la veracidad de los documentos e información proporcionada para solicitar la transferencia.

8.2.2. La Municipalidad del Centro Poblado beneficiaria es responsable del correcto uso del recurso transferido según lo estipulado en el artículo 6, de la Ley N°31069 "Ley que fortalece los ingresos y las inversiones de los gobiernos regionales a través del Fondo de Compensación Regional (FONCOR)" el cual, dispone que, los Gobiernos Regionales, pueden utilizar estos fondos de financiamiento entre otros,



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



para gastos de operación y mantenimiento de infraestructura pública vinculados a las funciones de agricultura y saneamiento. En concordancia con la Trigésima Quinta Disposición Complementaria Final de la Ley N°32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025 y las futuras disposiciones legales con similar objetivo.



- 8.2.3. Presentar la rendición mensual a la Municipalidad Provincial correspondiente, garantizando la veracidad de la documentación sustentatoria, evitando el uso de prácticas indebidas y simulatorias que pretendan justificar como gasto aspectos y actividades no desarrolladas, bajo apercibimiento de ser denunciados y solicitar el deslinde de responsabilidades penal, civil y administrativa.

8.3. Gobierno Regional



- 8.3.1. La Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial será responsable de emitir la disponibilidad y certificación presupuestal dentro del marco presupuestal, siempre y cuando se cumpla con el procedimiento de la presente directiva y del techo presupuestal, para poder hacer efectiva la transferencia.



- 8.3.2. La Gerencia Regional de Administración será responsable de dar cumplimiento a la fase de compromiso, devengado y girado siempre y cuando se cumpla con el procedimiento de la presente directiva.



- 8.3.3. La Gerencia Regional de Administración a través de su Subgerencia de Administración Financiera, será responsable de realizar el control y seguimiento de la ejecución de los recursos transferidos.

9. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- 9.1. Todas las solicitudes que resulten NO ADMITIDAS para la transferencia, serán devueltas a la Municipalidad Provincial solicitante con fines de levantar las observaciones, en un plazo máximo de diez (10) días hábiles, en caso contrario se archivarán.

10. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

- 10.1. La presente directiva se hace ejecutable siempre y cuando en la correspondiente Ley de Presupuesto o norma legal de igual jerarquía jurídica se autorice a los Gobiernos Regionales realizar transferencias financieras a las Municipalidades Provinciales en favor de las Municipalidades de Centros Poblados.

11. ANEXOS

- 11.1. Anexo 01 - Solicitud transferencia.





PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



11.2. Anexo 02 - Modelo de Convenio.

11.3. Anexo 03 - Flujo del proceso de transferencia de recursos.



DIRECTIVA GENERAL QUE ESTABLECE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA
EJECUCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS FINANCIERAS A LOS CENTROS POBLADOS, A TRAVÉS
DE LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES, DEL ÁMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

CÓDIGO:
DIRECTIVA GENERAL N° 11-2025-
GRA/GRPPAT/SGMDI

VERSIÓN:
01

Página
15 de 27



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

ANEXO 01 - SOLICITUD TRANSFERENCIA.

(CIUDAD), (FECHA)

Señor: KOKI FABIAN NORIEGA BRITO

Gobernador Regional de Ancash

Presente. -

Asunto: Solicitud de transferencia financiera a favor de Municipalidades de Centros Poblados de nuestra jurisdicción para que puedan realizar actividades delegadas.

Por medio de la presente en mi calidad de alcalde de la Municipalidad Provincial de (NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD) solicitó la transferencia de recursos para garantizar la prestación de Servicios Públicos delegados a las siguientes Municipalidades de Centros Poblados:

Nº	MUNICIPALIDAD DE CP	CIUDADANOS

Finalmente, declaro que hemos tomado conocimiento de todas las condiciones establecidas en la Directiva General que establece las normas y procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Áncash, a las cuales nos sometemos en su integridad; siendo responsables de la veracidad del contenido de los documentos e información que presentamos para efectos de la presente transferencia.

Atentamente,

(NOMBRE DEL ALCALDE)
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD
(NOMBRE DE LA MUNICIPALIDAD)
DNI: (DNI DEL ALCALDE)

DIRECTIVA GENERAL QUE ESTABLECE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA
EJECUCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS FINANCIERAS A LOS CENTROS POBLADOS, A TRAVÉS
DE LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES, DEL ÁMBITO DEL GOBIERNO REGIONAL DE
ÁNCASH

CÓDIGO:
DIRECTIVA GENERAL N° 11-2025-
GRA/GRPPAT/SGMDI

VERSIÓN:
01

Página
16 de 27



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

ANEXO 02 – MODELO DE CONVENIO



LOGO DE LA ENTIDAD

Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana

**CONVENIO ESPECÍFICO N° 000_ DE COOPERACIÓN
INTERINSTITUCIONAL
ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH Y LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE _____, PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS
FINANCIEROS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTROS POBLADOS.**

Conste por el presente documento, el Convenio de Cooperación Interinstitucional que celebran de una parte, **EL GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH**, con RUC N° 20530689019, con domicilio legal en el Campamento Vichay Bajo S/N, distrito de Independencia, provincia de Huaraz, departamento de Ancash, debidamente representado por el Gerente General Regional, Abogado **MARCO ANTONIO LA ROSA SÁNCHEZ PAREDES**, identificado con DNI N° 31609787, designado mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 0154-2023-GRA/GR de fecha 05 de julio del 2023, y delegado para celebrar y suscribir convenios interinstitucionales mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 013-2023-GRA/GR de fecha 05 de enero del 2023, y ratificada en todos sus extremos a través de la Resolución Ejecutiva Regional N° 080-2024-GRA/GR de fecha 31 de diciembre del 2024, a quien en adelante se le denominará **EL GOBIERNO REGIONAL**; y de la otra parte, **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE _____** con RUC Nro. _____, con domicilio situado en _____, distrito de _____, provincia de _____, departamento de Ancash, debidamente representado por su Alcalde, _____, identificado con DNI Nro. _____, debidamente acreditado mediante Credencial otorgada por el Jurado Electoral Especial de _____ en virtud de la Resolución N° _____, autorizado por el Acuerdo de Concejo Municipal N° _____ de fecha ____ de _____ del 202____, en lo sub siguiente referido como **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**; a quienes de manera conjunta se les denominará como **LAS PARTES**, en los términos y condiciones establecidas en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

- 1.1. Mediante solicitud de postulación para el financiamiento; **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** solicitó financiamiento a **EL GOBIERNO REGIONAL** para la prestación de servicios, mediante el anexo 01 de la Directiva N° ____-202____-GRA/GRPPAT/SGP.
- 1.2. En atención a dicha solicitud, mediante INFORME N° ____-202____-GRA/GRAD/SGAF de fecha ____ de ____ de 202____, la Subgerencia de Administración Financiera de la Gerencia Regional de Administración de **EL GOBIERNO REGIONAL**, concluye que **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, ha cumplido con presentar los requisitos solicitados en la Directiva N° ____-202____-GRA/ GRPPAT/SGP correspondiente a la transferencia de recursos financieros materia del presente Convenio, e indica que, en base al sustento del citado Informe y teniendo en cuenta el interés de **EL GOBIERNO REGIONAL** de realizar la transferencia, considera procedente y viable la continuidad del trámite para su financiamiento.

Página
1 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

1.3. Mediante Informe Presupuestal N° ____-202_-GRA-GRPPAT/SGP del ____ de ____ de 202_, la Subgerencia de Presupuesto de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial de **EL GOBIERNO REGIONAL** emite opinión favorable de disponibilidad presupuestal hasta por el monto de S/ ____ (____ con 00/100) en la fuente de financiamiento FONCOR, debiendo cumplirse con lo indicado en numeral ____ del citado informe presupuestal, previo a la modificación presupuestal señalado en el Cuadro ____ y ____, para efectivizar la transferencia financiera a favor de las Municipalidades Provinciales involucradas, entre los que se cuenta el presente.

1.4. Mediante el Informe Legal N° ____-202_-GRA/GRAJ, del ____ de ____ de 202_, la Gerencia Regional Asesoría Jurídica opina que, resulta PROCEDENTE continuar con el trámite respectivo para la aprobación de la transferencia económica a favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, por el monto de S/ ____ (____ con 00/100), asimismo recomienda su aprobación mediante Acuerdo de Consejo Regional que autorice efectuar la transferencia de recursos financieros a **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** de este Gobierno Regional, en cumplimiento del artículo 13° de la Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 202_.

1.5. Mediante Oficio N° ____-202_-GRA/GGR, con fecha ____ de ____ de 202_, la Gerencia General Regional de **EL GOBIERNO REGIONAL**, remite al Consejo Regional la documentación técnica y legal que sustenta la solicitud de transferencia financiera de S/ ____ (____ con 00/100) a favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** del departamento de Ancash, para que en marco de sus atribuciones emitan el Acuerdo de Consejo Regional.

1.6. Mediante Dictamen Conjunto N° ____-202_-GRA/CR-COPPAT/COIVCSGR, de fecha ____ de ____ de 202_, las Comisiones Ordinarias de Presupuesto del Consejo Regional de Ancash, concluyen, entre otros aspectos, que por mayoría recomiendan ante el pleno de Consejo regional de Ancash aprobar un Acuerdo de Consejo Regional la autorización de transferencias financieras a favor de Municipalidades Provinciales del departamento de Ancash.

1.7. En Sesión Extra ordinaria del Consejo Regional, realizada el día ____ de ____ del 202_, el Consejero Delegado, luego de que el Consejo Regional aprobó el Pedido del presidente de la Comisión Ordinaria Presupuesto, da pase al citado presidente de comisión para sustentar el DICTAMEN CONJUNTO N° ____-202_-GRA/CR-COPPAT/COIVCSGR; siendo el acto final la votación a mano alzada las recomendaciones (artículos) descritas en el referido Dictamen Conjunto; siendo APROBADO por MAYORÍA, con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta.

1.8. Mediante el Acuerdo de Consejo Regional N° ____-202_-GRA/CR de fecha ____ de ____ de 202_, el pleno del Consejo Regional de **EL GOBIERNO REGIONAL** ha acordado en su Artículo Primero, AUTORIZAR previa suscripción de los Convenios correspondientes, la

Página
2 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Transferencia Financiera a favor de Municipalidades Provinciales del Departamento de Ancash, por el monto de S/ _____ (_____ con 00/100), con la finalidad de financiar la ejecución de transferencias de recursos financieros a Municipalidades de Centros Poblados en el marco de lo dispuesto en el literal h) numeral 13.1 y numeral 13.2 del artículo 13° de la Ley 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

1.9. Con acuerdo de Concejo de Sesión Extraordinaria N° ____-202_-MP-____, LA **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, autoriza a su alcalde la suscripción del presente convenio de transferencia de recursos, garantizando, además, la transferencia de recursos financieros a Municipalidades de Centros Poblados.

1.10. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° ____-202_-GRA/GR, de fecha ____ de _____ de 202_, el Gobernador Regional de Ancash dispone dar cumplimiento al Acuerdo de Consejo Regional mencionado precedentemente.

CLÁUSULA SEGUNDA: LAS PARTES

2.1. **EL GOBIERNO REGIONAL**, es una persona jurídica de Derecho Público con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, conforme lo establecen los artículos 191° y 192° de la Constitución Política del Perú, sus modificatorias y la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales; constituyendo, para su administración económica y financiera, un Pliego Presupuestal; teniendo como misión institucional y de gobierno, organizar y conducir la gestión pública regional según sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, dentro del marco de las políticas nacionales, sectoriales y de descentralización, a fin de contribuir al efectivo desarrollo integral y sostenible de la región; así como constituyendo su finalidad esencial, fomentar el desarrollo regional integral, promoviendo la inversión pública y privada y el empleo, garantizando el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes nacionales, regionales y locales de desarrollo.

2.2. **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE _____**, es una persona jurídica de Derecho Público, que cuenta con autonomía política, administrativa y económica conferida por los artículos 194° y 195° de la Constitución Política del Perú, en los asuntos de su competencia, constituyendo el órgano de Gobierno Local, encargado de promover el desarrollo de su localidad, en coordinación y asociación con los niveles de Gobierno Regional y Nacional, con el objeto de propiciar las mejores condiciones de vida para su población y el desarrollo integral de las circunscripciones de su jurisdicción, conforme a lo dispuesto en la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades y demás normas complementarias y conexas.

CLÁUSULA TERCERA: BASE NORMATIVA

El presente Convenio se celebra, teniendo como base el siguiente marco legal:

Página
3 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- 3.1. Constitución Política del Perú y sus modificatorias.
- 3.2. Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización y sus modificatorias.
- 3.3. Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y modificatorias.
- 3.4. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y modificatorias.
- 3.5. Ley N° 31069, que regula el Fondo de Compensación Regional (FONCOR).
- 3.6. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General - Ley N° 27444.
- 3.7. Decreto Supremo N° 011-2019-EF, que aprueba la Directiva para la Ejecución de Transferencias Financieras entre Pliegos.
- 3.8. Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto.
- 3.9. Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.
- 3.10. Decreto Legislativo N° 1276 que aprueba el Marco de la Responsabilidad y Transparencia Fiscal del Sector Público No Financiero.
- 3.11. Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- 3.12. Resolución Directoral N° 001-2025-EF/50.01, que modifica la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria".
- 3.13. Resolución Gerencial General Regional N° ____-202_-GRA/GGR que aprueba la Directiva N° ____-2025-GRA/GRPPAT/SGP, denominada: "Directiva General que establece las Normas y Procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del Gobierno Regional de Ancash", versión 01.

CLÁUSULA CUARTA: OBJETO DEL CONVENIO

El presente Convenio, celebrado en concordancia con la Directiva N° ____-2025-GRA/GRPPAT/SGP "Directiva General que establece las Normas y Procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Ancash" tiene por objeto establecer los términos y condiciones en que se realizará la transferencia financiera de recursos financieros por parte de **EL GOBIERNO REGIONAL** a favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, por la suma de S/ _____ (_____ con 00/100 soles), con la finalidad de garantizar la descentralización de recursos y la prestación de los servicios públicos delegados a las Municipalidades de Centros Poblados de su ámbito, por parte de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**. Dichos recursos transferidos serán destinados a atender actividades vinculadas a los servicios públicos delegados en delegaciones en las materias expresamente establecidas en la ley.

CLÁUSULA QUINTA: DEL FINANCIAMIENTO

Para efectos del trabajo conjunto en la implementación de iniciativas establecidas en las cláusulas precedentes, **EL GOBIERNO REGIONAL** realizará la transferencia directa a **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** y, ellas a su vez, transferirán a cada Municipalidad de Centro Poblado del ámbito geográfico de su jurisdicción, los montos establecidos en el informe presupuestal correspondiente de **EL GOBIERNO REGIONAL**, acorde a la Ley que regula el

Página
4 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Fondo de Compensación Regional (FONCOR) para atender actividades vinculadas a los servicios públicos delegados en materia de agropecuaria y saneamiento.

CLÁUSULA SEXTA: COMPROMISOS DE LAS PARTES

Para cumplir con el objeto del presente convenio, **LAS PARTES** asumen los siguientes compromisos:

6.1. Compromisos y obligaciones de **EL GOBIERNO REGIONAL**:

- Realizar la transferencia Financiera a **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, por la suma de S/. _____ (_____ con 00/100 soles); los mismos que serán financiados con la Fuente de Financiamiento FONCOR y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal, para que, a su vez, **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** transfiera a cada Municipalidad de Centro Poblado del ámbito geográfico de su jurisdicción, en mérito a las solicitudes y sustentos presentados por las Municipalidades de Centros Poblados a **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en la Directiva N° ____-2025-GRA/GRPPAT/SGP, denominada: "Directiva General que establece las Normas y Procedimientos para la ejecución de las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Ancash", versión 01.
- Realizar el monitoreo y seguimiento del cumplimiento de los fines y metas para los cuales se realiza la transferencia financiera en favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, por parte del Ejecutivo y el Consejo Regional de **EL GOBIERNO REGIONAL** con la finalidad de evitarse situaciones adversas.
- Realizar las acciones que resulten necesarias para el cumplimiento del objeto del presente Convenio, como es el monitoreo de la transferencia de recursos realizados en favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, con el cual se garantice el cumplimiento del fin enmarcado en el presente convenio, por intermedio de la Gerencia Regional de Administración.
- Comunicar al Órgano de Control Institucional de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** y a la Contraloría General de la República, en caso de incumplimiento de las obligaciones del Convenio. Así mismo, de corresponder, en caso se detecten actos delictivos durante la vigencia del convenio se deberá comunicar al Procurador Público de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**.
- Otras acciones específicas que definan de común acuerdo las partes.

6.2. Son obligaciones y atribuciones de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**:

- Previo a la solicitud de financiamiento para la prestación de los servicios públicos delegados mediante la modalidad de transferencias financieras, son responsables de verificar que las Municipalidades de Centros Poblados cumplan los requisitos establecidos en la Directiva N° ____-2025-GRA/GRPPAT/SGP, denominada: "Directiva General que establece las Normas y Procedimientos para la ejecución de

Página
5 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

las transferencias financieras a los Centros Poblados, a través de las Municipalidades Provinciales, del ámbito del Gobierno Regional de Ancash", versión 01, así como precisar en la solicitud la relación de las municipalidades de centros poblados que han sido acreditadas.

- b. Incorporar en su presupuesto institucional, los recursos transferidos por **EL GOBIERNO REGIONAL** ascendente a la suma de S/. _____ (_____ con 00/100 soles), así como en el Sistema Nacional de Presupuesto, asegurando el correcto registro de los códigos presupuestales señaladas en el dispositivo legal que autoriza la transferencia de recursos.
- c. Destinar los recursos transferidos por **EL GOBIERNO REGIONAL** única y exclusivamente para la transferencia directa a las cuentas corrientes de cada Municipalidad de Centro Poblado considerado en su solicitud, en un plazo no mayor de 07 días hábiles de haber recibido la transferencia de **EL GOBIERNO REGIONAL**, bajo responsabilidad, debiendo remitir a **EL GOBIERNO REGIONAL** un informe con los sustentos respectivos de dicha transferencia en un plazo no mayor de 05 días hábiles, donde se deberá precisar las municipalidades de centros poblados que han sido acreditadas y beneficiadas.
- d. Supervisar y monitorear que los recursos transferidos a las Municipalidades de Centros Poblados, se ejecuten correctamente en mérito a lo establecido en la cláusula cuarta del presente convenio.
- e. Verificar el cumplimiento del desarrollo de una Audiencia Pública, a cargo de las Municipalidades de Centros Poblados; en el mes de _____, a fin de dar a conocer a la población sobre la gestión municipal del Centro Poblado.
- f. Hacer llegar a **EL GOBIERNO REGIONAL** la rendición de la ejecución de los recursos transferidos a cada Municipalidad de Centro Poblado de su jurisdicción, debidamente documentada y sustentada, hasta el ____ de _____ de 202_, fecha improrrogable.
- g. El Alcalde de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** y los Alcaldes de las Municipalidades de Centros Poblados, bajo responsabilidad penal, civil y administrativa, deberán sustentar documentadamente mediante comprobantes de pago autorizados por la SUNAT los gastos incurridos durante la prestación de Servicios Públicos delegados, debiendo garantizar la plena veracidad de la documentación así como la acreditación fehaciente de las actividades desarrolladas por la Municipalidad del Centro Poblado, bajo apercibimiento de efectuarse las denuncias y correspondientes y deslindes de responsabilidad por intermedio de la Procuraduría Pública Regional.

CLÁUSULA SÉPTIMA: COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Con el objeto de llevar a cabo las coordinaciones necesarias para el logro de los objetivos previstos en el presente convenio, **LAS PARTES** designan como coordinadores:

- Por **EL GOBIERNO REGIONAL**: El Gerente Regional de Planeamiento y Acondicionamiento Territorial.

Página
6 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Por LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL: El Gerente Municipal.

LAS PARTES acuerdan que los coordinadores realizarán acciones y gestiones que sean necesarias para coordinar los aspectos operativos del convenio, no estando dentro de sus facultades la alteración a los términos contractuales del mismo.

CLÁUSULA OCTAVA: PLAZO DE VIGENCIA DEL CONVENIO

La vigencia del presente Convenio de Cooperación Interinstitucional, queda establecida desde su suscripción hasta y en concordancia con la vigencia de la Ley N° 32185 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, no habiendo posibilidad de ampliación.

CLÁUSULA NOVENA: SUPERVISIÓN Y CONTROL

Para garantizar el correcto uso de los recursos transferidos, se implementarán los siguientes mecanismos:

- Auditorías y supervisiones conjuntas entre EL GOBIERNO REGIONAL y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL a las Municipalidades de Centros Poblados beneficiarias.
- Presentación de informe final sobre la ejecución de los recursos que deberán presentar las Municipalidades de Centros Poblados beneficiarias a la Municipalidad Provincial para luego ser puestas de conocimiento al Gobierno Regional.
- Aplicación de sanciones en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas.
- EL GOBIERNO REGIONAL a través de la Subgerencia de Administración Financiera realizará el seguimiento y monitoreo.
- LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL es responsable de efectuar las acciones de fiscalización respecto del uso y ejecución de los recursos transferidos a las Municipalidades de Centros Poblados.

CLÁUSULA DÉCIMA: CAUSALES DE RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

El presente convenio podrá ser resuelto por las siguientes causales:

- 10.1. Por común acuerdo de LAS PARTES, lo cual deberá constar expresamente por escrito y posteriormente suscrito por todos los intervinientes indicados en el presente documento.
- 10.2. Por imprevistos de fuerza mayor, o caso fortuito, entendido como aquella causa no imputable a LAS PARTES consistente en un evento extraordinario, imprevisible e irresistible que impide la ejecución de la obligación o determina su cumplimiento parcial, tardío o defectuoso conforme al artículo 1315° del Código Civil.

Página
7 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

10.3. Por incumplimiento injustificado de cualquiera de las responsabilidades asumidas por LAS PARTES en el presente convenio. De presentarse tal situación, la parte afectada deberá requerir por escrito su cumplimiento en el plazo de quince (15) días hábiles. Caso contrario, de persistir el incumplimiento, el convenio quedará resuelto de pleno derecho, sin perjuicio de la indemnización por los daños que se produzcan por el incumplimiento injustificado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: OBLIGACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RENDIR CUENTAS ANTE EL GOBIERNO REGIONAL

El Alcalde de LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL remitirá a EL GOBIERNO REGIONAL, un informe final del estado situacional y de la ejecución de los recursos financieros transferidos por EL GOBIERNO REGIONAL. Asimismo, el Alcalde de LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL deberá exponer, previa convocatoria, ante el Pleno del Consejo Regional de Ancash, el informe indicado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DE LOS DOMICILIOS

Para los efectos del presente Convenio, LAS PARTES ratifican el domicilio indicado en la parte introductoria de este documento. Cualquier variación del mismo, deberá de ser comunicado a la otra parte por escrito, con una anticipación de quince (15) días hábiles. Toda comunicación, aviso o notificación que se cursen LAS PARTES entre sí surtirá efectos en los domicilios señalados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CONTROVERSIAS Y DISCREPANCIAS

Toda controversia o discrepancia derivada de la interpretación o incumplimiento del presente convenio se intentará resolver dentro de un plazo que no excederá de los quince (15) días útiles mediante la coordinación entre LAS PARTES siguiendo las reglas de la buena fe y común intención, comprometiéndose a brindar sus mejores esfuerzos para lograr una solución armoniosa teniendo en cuenta los principios que inspiran este convenio.

A falta de acuerdo dentro del término previsto en el párrafo anterior, LAS PARTES acuerdan resolver la discrepancia mediante los mecanismos de solución de controversias previstas en la normatividad aplicable. Para los efectos de toda controversia de carácter jurisdiccional, ambas partes hacen renuncia expresa del fuero de sus domicilios o del que por cualquier otra razón pudiere corresponderle, y se someten a la jurisdicción y competencia de los Jueces y Tribunales de Huaraz.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

LAS PARTES a través del presente convenio se obligan a conducir con honestidad, probidad e integridad, no cometiendo actos ilegales o de corrupción, directa e indirectamente a través de sus representantes legales, funcionarios y/o servidores.

Página
8 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASHGERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIALSUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

LAS PARTES declaran, garantizan no haber, directa e indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago, o en general cualquier beneficio o incentivo legal, en relación con el presente convenio.

Asimismo, **LAS PARTES** se comprometen a comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la cual tuvieran conocimiento y/o legales para evitar los referidos actos y prácticas.

EL GOBIERNO REGIONAL encaminara el deslinde de responsabilidades penales, civiles y administrativas contra el Alcalde Provincial y/o Alcalde de Centro Poblado por intermedio de la Procuraduría Pública Regional cuando se advierta acto simulado, falsedad documental, falsedad ideológica, falsedad genérica y/o cualquier otro tipo penal en el que se haya incurrido durante la ejecución del gasto de los recursos transferidos. Debiendo por tanto el Alcalde Provincial y el Alcalde del Centro Poblado, garantizar el adecuado uso de los recursos públicos transferidos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DEL DEBIDO CUMPLIMIENTO

LAS PARTES se comprometen a cumplir con el contenido y alcances de todas y de cada una de las cláusulas estipuladas en el presente convenio y a respetarlos de acuerdo a las reglas de la buena fe y común intención, señalando que para su suscripción no media dolo, vicio o error que pudiera invalidar el mismo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DE LA LIBRE ADHESIÓN Y SEPARACIÓN

LAS PARTES suscriben el presente convenio de manera libre y de acuerdo a sus competencias. En virtud de ello cualquiera de **LAS PARTES** podrá separarse de él sin expresión de causa, en cuyo caso el acto tiene efecto resolutorio, bastando para ello cursar la correspondiente comunicación con treinta (30) días de anticipación.

CLÁUSULA DÉCIMO SÉPTIMA: DE LA REVERSIÓN DE RECURSOS

En caso de incumplimiento por parte de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** de las obligaciones pactadas en las cláusulas precedentes, tiene como efecto inmediato la devolución y reversión de fondos a favor de **EL GOBIERNO REGIONAL**, para lo cual **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL** renuncia expresamente a su derecho de impugnar los efectos señalados.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: IMPOSIBILIDAD DE AMPLIACIÓN

Queda prohibida la ampliación del monto a transferir a favor de **LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**, no siendo posible dicha ampliación mediante adenda, conciliación u otro medio.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DISPOSICIONES FINALES

Página
9 de 10



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE
ANCASH

GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO
TERRITORIAL

SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



LOGO DE LA ENTIDAD

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Cualquier modificación de los términos y compromisos asumidos en el presente convenio, deberá ser realizado mediante una adenda correspondiente, la que deberá constar por escrito y deberá ser suscrita bajo la misma modalidad y con las mismas formalidades que se suscribe el presente convenio.

Todo aquello no estipulado en el presente convenio, se sujetará a lo dispuesto en la normatividad aplicable.

Estando las **PARTES** celebrantes de acuerdo con todas y cada una de las cláusulas del **CONVENIO**, lo suscriben en tres (03) ejemplares originales de igual contenido y valor, en la ciudad de Huaraz a los días del mes de del año 2025.

ABOG. MARCO ANTONIO LA ROSA SÁNCHEZ
PAREDES
Gerente General Regional
Gobierno Regional de Ancash

Alcalde
Municipalidad Provincial de

Página
10 de 10

